

Produktbuch

der

Landeshauptstadt Saarbrücken

Landeshauptstadt Saarbrücken Produktbuch

Das vorliegende Produktbuch gibt einen Überblick über die Produkte und Leistungen der Landeshauptstadt Saarbrücken.

Der Produktplan Saarland lag als Rahmenvorgabe vor. Der Produktplan und daraus resultierend das Produktbuch der Landeshauptstadt Saarbrücken wurden analog dieser Vorgabe erstellt.

Das Produktbuch bildet sämtliche kommunalen Produkte ab und ordnet sie den Produktbereichen (z.B. 1.11 Innere Verwaltung) und Produktgruppen (z.B. 1.11.010 Gremien) zu. Unterhalb der Ebene der Produkte sind die Leistungen, aus denen sich die Produkte zusammensetzen, angesiedelt.

Für den Produktplan ergibt sich demnach folgende Hierarchie:

- Produktbereich
 - Produktgruppen
 - Produkte
 - Leistungen

Das Produkt bildet die Leistungen eines Amtes nach innen und außen ab. Deshalb wurde auch für jedes Produkt das zuständige Fachamt wie auch der Produktverantwortliche festgelegt. Diese Zuordnung ist immer eindeutig.

Schlüsselprodukte:

Die Schlüsselprodukte sind die Produkte, die in besonderem Maße zur Erreichung der strategischen Ziele beitragen. Sie sind im vorliegenden Produktbuch mit **Schlüsselprodukt** gekennzeichnet.

Nachhaltigkeitsziele (SDGs):

Die 17 Nachhaltigkeitsziele der Agenda 2030 wurden 2015 von den vereinten Nationen verabschiedet und bilden den globalen Rahmen für eine nachhaltige Entwicklung. Sie vereinen ökologische, soziale und wirtschaftliche Aspekte und dienen Bund, Ländern und Kommunen als gemeinsame Handlungsgrundlage. Durch die Zuordnung der SDGs zu den einzelnen Produkten wird sichtbar, wie die Landeshauptstadt Saarbrücken zur Erreichung der Ziele beiträgt.

Landeshauptstadt Saarbrücken Produktbuch

Inhaltsverzeichnis

1.11 PB Innere Verwaltung	1
1.11.010 PG Gremien	1
1.11.010.0100 Betreuung von Rat und Ausschüssen	3
1.11.010.0200 Bezirksvertretungen	5
1.11.020 PG Verwaltungsführung.....	7
1.11.020.0100 Verwaltungsführung	9
1.11.020.0400 Dezernatscontrolling	11
1.11.030 PG Gleichstellung von Mann u. Frau	13
1.11.030.0100 Gleichstellung in der Verwaltung	15
1.11.030.0200 Gleichstellung in der Kommune.....	17
1.11.040 PG Beschäftigtenvertretung	19
1.11.040.0100 Personalrat	21
1.11.040.0200 Schwerbehindertenangelegenheiten	23
1.11.050 PG Zentrale Dienste	25
1.11.050.0100 Zentrale Dienste.....	27
1.11.080 PG Personal	29
1.11.080.0100 Personalbetreuung.....	31
1.11.080.0200 Personalabrechnung	33
1.11.080.0300 Personalgewinnung.....	35
1.11.080.0400 Beschäftigungsförderung	37
1.11.080.0500 Personalentwicklung	39
1.11.090 PG Arbeitsschutz und Arbeitsmedizin	41
1.11.090.0100 Arbeitsschutz und Arbeitsmedizin.....	43
1.11.100 Marketing und Kommunikation	45
1.11.100.0100 Presse,Marketing & Öffentlichkeitsarbeit.....	47
1.11.100.0200 Online	49
1.11.100.0300 Protokoll und Repräsentationen	51
1.11.110 PG Organisation, Infoverarb., Steuerung	53
1.11.110.0400 Organisation und Steuerung.....	55
1.11.120 PG Recht u. Versicherungen	57
1.11.120.0100 Rechtsangelegenheiten	59
1.11.120.0300 Stadtrechtsausschuss	61

1.11.120.0400 Versicherungsangelegenheiten	63
1.11.130 PG Immobilienmanagement	65
1.11.130.0100 Kaufmännisches Immobilienmanagement	67
1.11.130.0200 Treuhandvermögen Gottliebgelände	69
1.11.140 PG Grenzüberschreitende Zusammenarbeit	71
1.11.140.0110 Internationale Beziehungen	73
1.11.140.0120 Kooperation im Städtenetz QuattroPole	75
1.11.140.0140 Eurodistrict SaarMoselle	77
1.11.140.0150 Städtepartnerschaften	79
1.11.140.0160 Entwicklungszusammenarbeit mit Kommunen	81
1.11.150 PG Zuwanderung u.Integration.....	83
1.11.150.0100 Zuwanderung und Integration	85
1.11.150.0200 Integrationsbeirat	87
1.11.180 PG Prüfung	89
1.11.180.0100 Rechnungsprüfung.....	91
1.11.180.0200 Antikorruptionsstelle	93
1.11.180.0300 Hinweisgebermeldestelle	95
1.11.190 PG Kommunales Recht.....	97
1.11.190.0100 Schieds- und Ortsrecht, Schöffen.....	99
1.11.200 PG Komm. Haushalts- u. Finanzmanagement.....	101
1.11.200.0100 Komm. Wirtschafts- & Steuerberatung BgA	103
1.11.200.0310 Haushaltsplanung und Haushaltsmanagement	105
1.11.200.0610 Kredit- und Liquiditätsmanagement.....	107
1.11.200.0700 Zentrale Buchhaltung	109
1.11.210 PG Kasse	111
1.11.210.0100 Kasse, Zahlungsabwicklung.....	113
1.11.210.0200 Vollstreckungsdienst	115
1.11.210.0300 Forderungsmanagement.....	117
1.11.220 PG Technisches Finanzmanagement	119
1.11.220.0200 SAP Support, Finanzprozesse, Controlling.....	121
1.11.240 PG Steuerwesen	123
1.11.240.0100 Steuern und Abgaben	125
1.11.250 Europäische Angelegenheiten	127
1.11.250.0400 Europe Direct Informationsbüro	129
1.11.250.0500 Europaangelegenheiten der LHS	131
1.11.300 PG Digitalisierung der Verwaltung	133
1.11.300.0100 Digitalisierung der Verwaltung	135
1.11.320 PG Digitalisierung.....	137

1.11.320.0100 Betrifft Digitalisierungsmaßnahmen im Be.....	139
1.12 PB Sicherheit und Ordnung	141
1.12.100 PG Statistik und Wahlen	141
1.12.100.0100 Auftragsstatistiken und eigene Statistik	143
1.12.100.0200 Wahlen und sonstige Abstimmungen	145
1.12.100.0300 Entwicklungsplanung	147
1.12.200 PG Allgemeine Sicherheit u. Ordnung	149
1.12.200.0100 Allgemeine Sicherheit und Ordnung	151
1.12.200.0200 Gewerbewesen	153
1.12.200.0300 Verkehrsangelegenheiten	155
1.12.200.0400 Fahr- und Beförderungserlaubnisse	157
1.12.200.0500 Ordnungswidrigkeiten	159
1.12.210 PG Bürgerdienste.....	161
1.12.210.0200 Kfz-Zulassungen	163
1.12.210.0300 Meldewesen	165
1.12.210.0400 Führerscheine.....	167
1.12.210.0500 Staatsangehörigkeitsangelegenheiten	169
1.12.210.0600 Sonstiger Bürgerservice.....	171
1.12.230 PG Personenstandswesen.....	173
1.12.230.0100 Personenstandswesen.....	175
1.12.250 PG Gewerberegister	177
1.12.250.0100 Gewerberegister	179
1.12.300 PG Obdachlosenp. Angelegenheiten	181
1.12.300.0100 Obdachlosenpolizeiliche Angelegenheiten	183
1.12.600 PG Gefahrenabwehr-, vorbeugung	185
1.12.600.0100 Gefahrenabwehr	187
1.12.600.0400 Gefahrenvorb., Brandschutzerz.u.-aufklär.	189
1.12.600.0450 Brandsicherheitswachen	191
1.12.600.0500 Dienstleistungen für Dritte.....	193
1.12.700 PG Rettungsdienst.....	195
1.12.700.0100 Rettungsdienst.....	197
1.12.800 PG Katastrophenschutz	199
1.12.800.0100 Katastrophenschutz	201
1.21 PB Schulträgeraufgaben.....	203
1.21.010 PG Schulische Einrichtungen	203
1.21.010.0100 Grundschulen	205
1.21.010.0200 Unterst. Freier Träger z. Betreuung FGTS	207
1.21.020 PG Zentrale Leistungen für Schüler	209

1.21.020.0100 Schulbuchausleihe.....	211
1.21.020.0300 Ausbildungsförderung	213
1.21.030 PG Zentrale Leistungen d. Schulträgers.....	215
1.21.030.0200 Schulpsychologischer Dienst	217
1.21.030.0300 Jugendverkehrsschule	219
1.21.040 PG Schülerbeförderung	221
1.21.040.0100 Schülerbeförderung	223
1.25 PB Kultur	225
1.25.030 PG Kulturelle Angelegenheiten.....	225
1.25.030.0200 Kulturelle Einrichtungen	227
1.25.030.0300 Kulturelle Veranstaltungen und Projekte	229
1.25.030.0400 Kulturförderung	231
1.25.030.0500 Saar-Spektakel BgA	233
1.25.030.0600 Altstadtfest BgA	235
1.25.050 PG Musikschule	237
1.25.050.0200 Musikunterricht BgA.....	239
1.25.060 PG Bibliothek	241
1.25.060.0100 Bibliothek BgA	243
1.25.080 PG Filmhaus	245
1.25.080.0100 Filmhaus BgA	247
1.25.250 PG Archiv	249
1.25.250.0300 Bildung, Erhalt., Bereitst. Archivgut.....	251
1.25.300 PG Sonstige Tiergehege	253
1.25.300.0200 Wildpark.....	255
1.25.310 PG Eigenbetrieb Zoolog. Garten (ZGS).....	257
1.25.310.0100 Eigenbetrieb Zoologischer Garten (ZGS).....	259
1.31 PB Soziale Hilfen.....	261
1.31.100 PG Grundversorgung u. Hilfe Lebenslagen	261
1.31.100.0700 Hilfe z.Überwindung besond.soz.Schwierig	263
1.31.210 Hilfe für Asylbewerber	265
1.31.210.0100 Unterbringung und Betreuung Flüchtlinge.....	267
1.31.500 PG Soziale Einrichtungen	269
1.31.500.0100 Soziale Einrichtungen	271
1.33 PB Förderung der Wohlfahrtspflege.....	273
1.33.100 PG Förderung v.Trägern d. Wohlfahrtspf.	273
1.33.100.0100 Fachl.Begl.u.Förd.v.Träg.d.Wohlfahrtspf.	275
1.33.100.0200 Gemeinwesenarbeit in den Stadtteilen.....	277
1.35 PB Sonst.soziale.Hilfen und .Leistungen	279

1.35.100 PG Sonst.soziale Hilfen u. Leistungen	279
1.35.100.0100 Sozialplanung	281
1.35.100.0500 Beschäftigungsförderung	283
1.35.100.0700 Sozialversicherungsangelegenheiten.....	285
1.36 PB Kinder-, Jugend-und Familien	287
1.36.100 PG Förderung v.Kindern in Tageseinricht.	287
1.36.100.0100 Kitas für Kinder von 0-6 Jahren BgA	289
1.36.100.0300 Mittagessen in Kindertageseinr. BgA	291
1.36.100.0400 Kindertageseinrichtungen freier Träger	293
1.36.200 Jugendhilfe und Schule	295
1.36.200.0100 Förderung und Betreuung Grundschulen BgA	297
1.36.200.0200 Mittagessen in Ganztags-GS & Horten BgA.....	299
1.36.200.0300 Offene Kinder- und Jugendarbeit	301
1.36.500 PG Senioren- u. Behindertenarbeit	303
1.36.500.0100 Seniorenpol.u.veranstalt.,Behindertenpol.....	305
1.36.600 PG Eigenbetr. Jugendhilfezentrum (JHZ-S).....	307
1.36.600.0100 Eigenbetrieb Jugendhilfezentrum (JHZ-S)	309
1.41 PB Gesundheitsdienste	311
1.41.100 PG Krankenhäuser.....	311
1.41.100.0100 Ausgleichsleistungen Krankenhäuser	313
1.41.400 PG Maßnahmen der Gesundheitspflege	315
1.41.400.0100 Gesundheitsplanung und -förderung.....	317
1.42 PB Sportförderung.....	319
1.42.100 PG Förderung des Sports	319
1.42.100.0100 Allgemeine Sportförderung und Verwaltung	321
1.42.200 PG Sportstätten und Bäder	323
1.42.200.0100 Freisportanlagen.....	325
1.42.200.0101 Stadion Ludwigspark BgA.....	327
1.42.200.0102 Stadion Kieselhumes und FC Sportfeld	329
1.42.200.0150 Sporthallen, Turnhallen, Gymnastikräume	331
1.42.200.0200 Bäder BgA	333
1.42.200.0210 Erlebnisbad.....	335
1.42.300 PG Schulschwimmbhallen.....	337
1.42.300.0100 Schulschwimmbhallen	339
1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo	341
1.51.100 PG Investitionsproj Finanzierungvereinb	341
1.51.100.0100 Investitionsprojekt Finanzierungsvereinb	343
1.51.100.4221 Teilprojekt Tunnel, Leistungen LHS.....	345

1.51.100.4223 Teilprojekt Brücken	347
1.51.100.4224 Teilprojekt Boulevard.....	349
1.51.100.4225 Freiraum	351
1.51.100.4226 Teilprojekt Berliner Promenade	353
1.51.100.4227 Teilprojekt Anbindung der Stadtteil	355
1.51.100.4229 Teilprojekt Barock trifft Moderne.....	357
1.51.110 PG Räumliche Planung	359
1.51.110.0110 Landesplanung, Raumordnung	361
1.51.110.0120 Stadtentwicklung	363
1.51.110.0130 Sonderprogramme	365
1.51.110.0210 Bauleitplanung	367
1.51.110.0220 Bezirksplanung	369
1.51.120 PG Stadterneuerung/Sanierung/Entwicklung	371
1.51.120.0110 Städtebauförderprojekte.....	373
1.51.120.0120 Stadtgestaltung und Baugeschichte.....	375
1.51.120.8501 Soziale Stadt Brebach	377
1.51.120.8503 Nauwieser Viertel.....	379
1.51.120.8504 Soziale Stadt Burbach	381
1.51.120.8507 Stadtumbau West Burbach	383
1.51.120.8600 Messe- und Congressstandort	385
1.51.150 PG Verkehrsplanung	387
1.51.150.0110 Verkehrsentwicklungsplanung.....	389
1.51.150.0210 Verkehrslenkung	391
1.51.150.0310 Verkehrsanlagen	393
1.51.200 PG Vermessung und Geoinfo.....	395
1.51.200.0100 Katastervermessung BgA	397
1.51.200.0200 Bodenordnung und Basisinformation	399
1.51.200.0400 Graf. Datenverarbeitung BgA.....	401
1.51.200.0500 Wertermittlung BgA.....	403
1.51.200.0600 Vermessungstechn. Ingenieurleistungen.....	405
1.51.300 Mobilitätsmanagement	407
1.51.300.0100 Mobilitätsmanagement.....	409
1.52 PB Bauen und Wohnen	411
1.52.100 PG Baurechtl. Verfahren	411
1.52.100.0300 Baugenehmigung/Präventive Verfahren.....	413
1.52.100.0400 Vollzug/Repressive Verfahren	415
1.52.100.0500 untere Wohnungsaufsicht	417
1.53 PB Ver- und Entsorgung	419

1.53.100 PG Elektrizitätsversorgung.....	419
1.53.100.0100 Konzessionen Elektrizitätsversorgung	421
1.53.200 PG Gasversorgung	423
1.53.200.0100 Konzessionen Gasversorgung	425
1.53.300 PG Wasserversorgung	427
1.53.300.0100 Konzessionen Wasserversorgung.....	429
1.53.400 PG Fernwärmeversorgung	431
1.53.400.0100 Konzessionen Fernwärmeversorgung.....	433
1.53.700 PG Abfallwirtschaft	435
1.53.700.0100 Kompostierungsanlage	437
1.54 PB Verkehrsflächen u.-anlagen, ÖPNV	439
1.54.100 PG Gemeindestraßen	439
1.54.100.0100 Unterhalt.v.Gemeinestr.,Wegen u.Plätzen.....	441
1.54.100.0200 Verkehrsleitende und -regelnde Anlagen	443
1.54.100.0300 Öffentliche Beleuchtungsanlagen Gemeinde	445
1.54.100.0500 Ingenieurbauwerke(Brücken,Tunnel,Stützb)	447
1.54.100.0600 Wasserbauliche Anlagen.....	449
1.54.100.0700 Straßenrecht und Beiträge	451
1.54.200 PG Bundes- und Landstraßen.....	453
1.54.200.0100 Unterhaltung Bundes- und Landstraßen	455
1.54.200.0200 Verkehrsleitende und -regelnde Anlagen	457
1.54.200.0300 Öffentliche Beleuchtungsanlagen Bund	459
1.54.200.0500 Ingenieurbauwerke(Brücken,Tunnel,Stützb)	461
1.54.300 PG Einrichtungen Überwachung d. Parkzeit.....	463
1.54.300.0100 Einrichtungen Überwachung der Parkzeit	465
1.55 PB Natur- und Landschaftspflege	467
1.55.100 PG Öffent.Grün- und Freiflächen.....	467
1.55.100.0100 Öffentliche Freiräume	469
1.55.100.0110 Spielplätze	471
1.55.100.0120 Außenanlagen an öffentlichen Gebäuden	473
1.55.100.0130 Verkehrsgrün	475
1.55.100.0140 Freisportanlagen.....	477
1.55.100.0150 Gartenanlagen	479
1.55.100.0200 Gesamtstädtische Freiraumplanung	481
1.55.100.0300 Serviceleistungen für Dritte	483
1.55.200 PG Naturschutz.....	485
1.55.200.0100 Kommunaler Naturschutz	487
1.55.300 PG Friedhofs- und Bestattungswesen	489

1.55.300.0100 Bestattungswesen	491
1.55.300.0200 Grabpflege BgA	493
1.55.300.0300 Ehrengräber, Kriegsgräber, Denkmäler	495
1.55.400 PG Wasser und Wasserbau	497
1.55.400.0100 Renatur. u.Unterh.v.Gewässern 3.Ordnung	499
1.55.500 PG Land- und Forstwirtschaft.....	501
1.55.500.0100 Forstwirtschaft	503
1.55.500.0200 Naherholungseinrichtungen	505
1.55.500.0400 Förderung der lokalen Landwirtschaft.....	507
1.55.500.0600 Jagdmanagement	509
1.56 PB Umweltschutz	511
1.56.100 PG Erst.u.Umsetz.v.Immissionsschutzkonz.....	511
1.56.100.0100 Erst.u.Umsetz.v.Immissionsschutzkonzept.	513
1.56.300 PG Gesamtstädtisches Energiemanagement.....	515
1.56.300.0100 Energie- und Klimaschutz	517
1.56.400 PG Verwertung von Natur- und Methangas	519
1.56.400.0100 Verwertung von Natur- und Methangas BgA	521
1.57 PB Wirtschaft und Tourismus.....	523
1.57.100 PG Wirtschaftsförderung	523
1.57.100.0100 Kommunale Wirtschaftsförderung	525
1.57.100.0300 Strat. Entw. d. Wirtschaftsstandortes SB.....	527
1.57.150 Nachhaltigkeit und Fairer Handel	529
1.57.150.0100 Nachhaltigkeit und Fairer Handel	531
1.57.200 PG Märkte, Volksf.,Kirmessen.....	533
1.57.200.0100 Durchführung von Märkten BgA.....	535
1.57.200.0200 Kirmessen BgA.....	537
1.57.200.0300 Mai- und Oktoberfest, Volksfeste BgA.....	539
1.57.400 PG Mehrzweckhallen, Bürgerh.....	541
1.57.400.0100 Mehrzweckhallen & Sitzungsäle - Altes RT	543
1.57.500 PG Eigenbetrieb, Beteiligung,verb Untern	545
1.57.500.0100 Eigenbetrieb, Beteiligung, verb. Untern.....	547
1.57.600 PG Förderung der Schifffahrt	549
1.57.600.0100 Förderung der Schifffahrt	551
1.61 PB Allgemeine Finanzwirtschaft.....	553
1.61.100 PG Steuern,allg.Zuweis.u.Uml.	553
1.61.100.0100 Steuern, allg.Zuweisungen, allg.Umlagen	555
1.61.200 PG Sonstige Allgemeine Finanzwirtschaft	557
1.61.200.0100 Sonstige Allgemeine Finanzwirtschaft.....	559

Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.010 PG Gremien

Produktverantwortlich Krenberger, Dr. Verena

Organisationseinheit 10

Beschreibung Erarbeitung von Vorschlägen zur ständigen Verbesserung der Rahmenbedingungen für eine bessere Ratsarbeit; Aufbau und Pflege eines "Ratsinformationssystems"; Unterstützung der Fachbereiche im Aufgabengebiet Sitzungsdienst; Termin- und Raumplanung, technische Vorbereitung von Sitzungen; Kontrolle der Verwaltungsvorlagen auf inhaltliche und verfahrensmäßige Richtigkeit; zentraler Eingang für Anträge der Fraktionen und des Integrationsbeirates. Pflege der Verteiler, Aufbereitung und Durchführung der gesamten Versandorganisation der Ratsunterlagen; Erstellung von Einladungen, Bekanntmachungen, Niederschriften, Beschlüssen und Vorlagen; Beschlusskontrolle. Betreuung der Mandatsträger; Regelung der Aufwandsentschädigung sowie Verdienstausschlag für Ehrenamtliche; Abrechnung der Sitzungsgelder. Bereitstellung von Informationen für Medienreferent und BürgerInnen; Betreuung der BezirksbürgermeisterInnen und Bezirksräte, sowie deren Fraktionen; Kontaktstelle zwischen Bezirk und Verwaltung, Betreuung der Dezernentenkonferenz.

Rechtsgrundlage KSVG, Geschäftsordnungen der Gremien, Satzung über die Einteilung der LHS in Stadtbezirke, Bezirksratssatzung, spezialgesetzliche Regelungen

Angesprochene SDGs



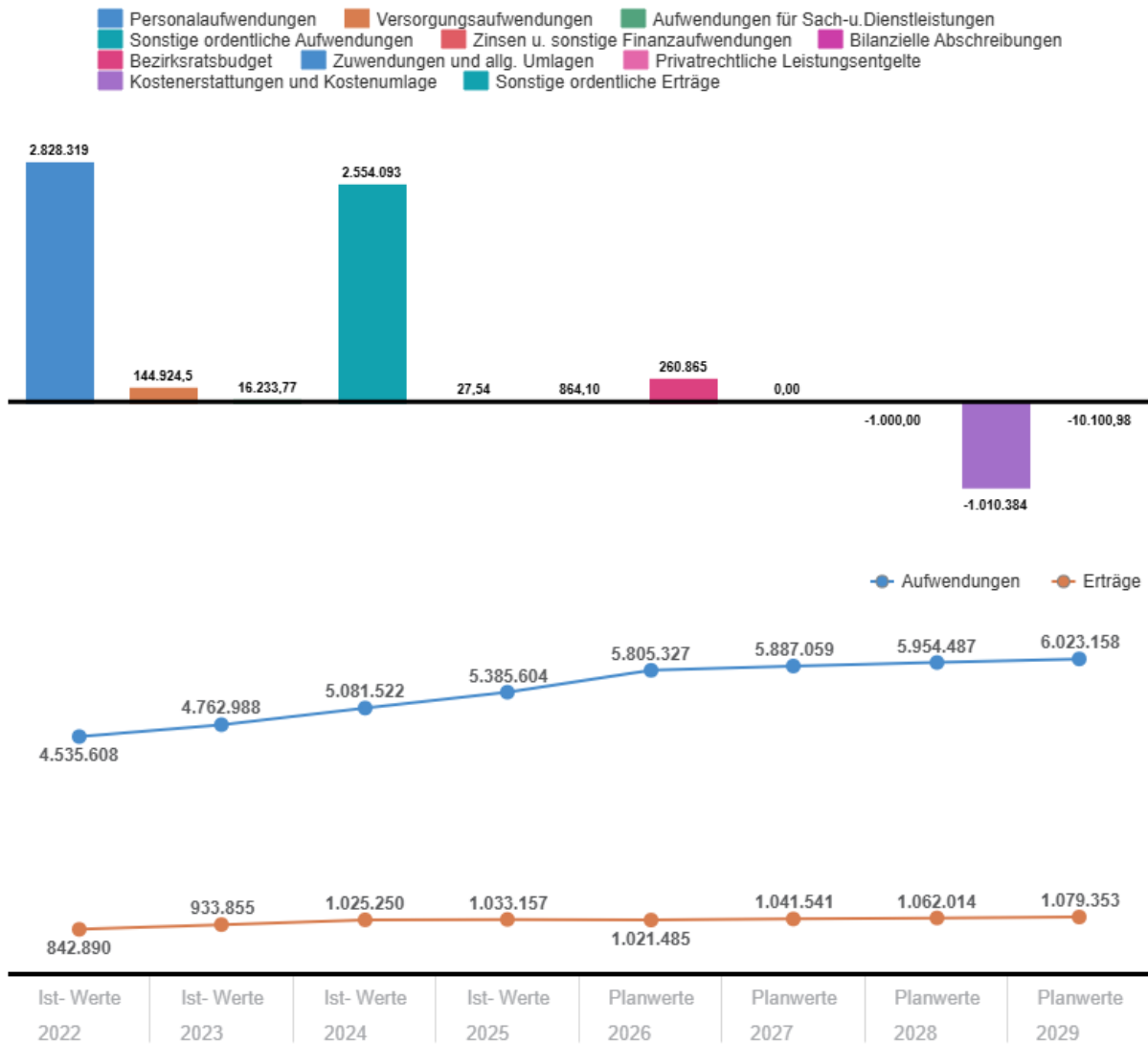
Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Dezernate und alle Fachbereiche der Verwaltung, Mitarbeiter/-innen, Mandatsträger/-innen, Medien, Bürger/-innen, Vereine und Verbände, Fraktionen, Parteien

☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.010 PG Gremien

1.11.010.0100 Betreuung von Rat und Ausschüssen

Produktverantwortlich Krenberger, Dr. Verena

Organisationseinheit 10

Beschreibung Erarbeitung von Vorschlägen zur ständigen Verbesserung der Rahmenbedingungen für eine bessere Ratsarbeit. Weiterentwicklung und Pflege eines "Ratsinformationssystems". Unterstützung der Fachbereiche im Aufgabengebiet Sitzungsdienst. Termin- und Raumplanung. Kontrolle der Verwaltungsvorlagen auf verfahrensmäßige Richtigkeit und Übereinstimmung mit Ergebnissen aus der Dezernentenkonferenz. Zentraler Eingang für Anträge der Fraktionen. Pflege der Verteiler, Aufbereitung und Durchführung der gesamten Versandorganisation der Ratsunterlagen. Erstellung von Bekanntmachungen, Einladungen, Niederschriften und Beschlussauszügen der von StA 10 betreuten Gremien einschließlich des Stadtrates. Steuerung der Fraktionsanträge. Betreuung der Mandatsträger/-innen einschließlich Regelung der Aufwandsentschädigung, sowie des Verdienstauffalls für Ehrenamtliche. Abrechnung der Zuschüsse an die Fraktionen sowie der Sitzungsgelder. Bereitstellung von Informationen für Medienreferent und Bürger/-innen.

Rechtsgrundlage KSVG; Geschäftsordnungen der Gremien, Bezirksratssatzung, Satzung Integrationsbeirat

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Dezernate und alle Fachbereiche der Verwaltung, Mitarbeiter/-innen, Mandatsträger/-innen, Fraktionen, Parteien, Medien, Bürger/-innen
☒ Extern ☒ Intern

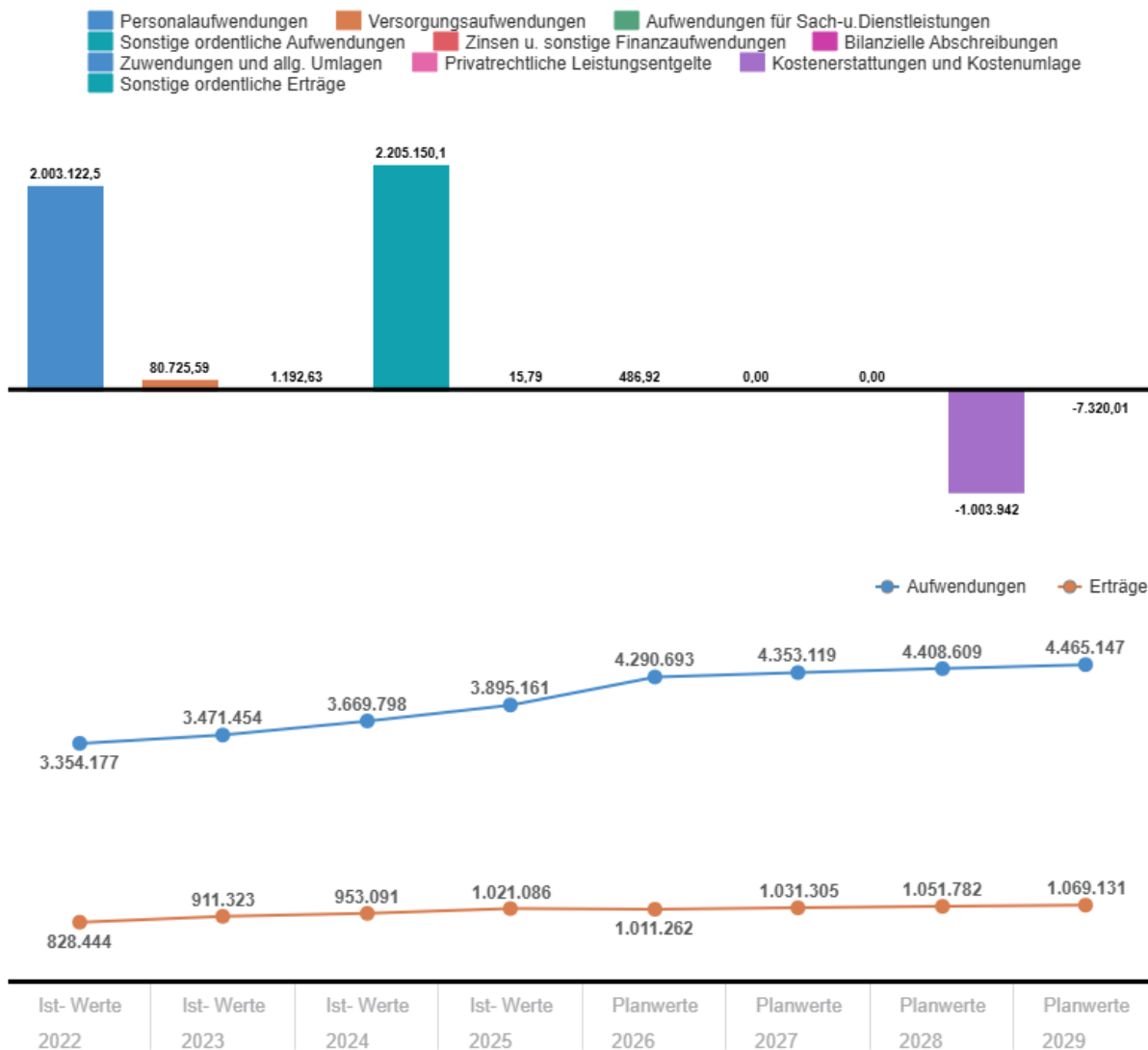
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Unterstützung und Betreuung des Stadtrates
- 02 Betreuung und Bearbeitung der allgemeinen Angelegenheiten des Stadtrates
- 03 Unterstützung und Betreuung des Haupt- und Wirtschaftsausschusses
- 04 Unterstützung und Betreuung des Finanz- und Liegenschaftsausschusses
- 05 Unterstützung und Betreuung des Personal- und Rechtsausschusses
- 06 Unterstützung und Betreuung des Rechnungsprüfungsausschusses
- 07 Unterstützung und Betreuung des Bau- und Verkehrsausschusses
- 08 Unterstützung und Betreuung des Umweltausschusses
- 09 Unterstützung und Betreuung des Ausschusses für Sport, öffentliche Einrichtungen und Gesundheit
- 10 Unterstützung und Betreuung des Ausschusses für Schule, Kinder und Jugend
- 11 Unterstützung und Betreuung des Kulturausschusses



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.010 PG Gremien

1.11.010.0200 Bezirksvertretungen

Produktverantwortlich Krenberger, Dr. Verena

Organisationseinheit 10

Beschreibung Fachliche und organisatorische Betreuung der Sitzungen der Bezirksräte, Erstellung von Einladungen, Niederschriften und Beschlussauszügen. Betreuung der Bezirksratsmitglieder, Zuschusssachbearbeitung, Ansprechpartner für Vereine und Verbände im Stadtbezirk, Sachbearbeitung für den/die Bezirksbürgermeister/-in, Erstellung interner/externer Schriftverkehr, Fertigen von Vorlagen, Führen des Terminkalenders Bezirksbürgermeister/in, Erstellung von Pressemitteilungen des Stadtbezirks, Vor- und Nachbearbeitungen von Veranstaltungen des Stadtbezirks, Kontaktstelle zwischen Bezirksräten und Verwaltung.

Rechtsgrundlage KSVG; Satzung über die Einteilung der LHS in Stadtbezirke, Bezirksratssatzung, Geschäftsordnungen der Bezirksräte

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

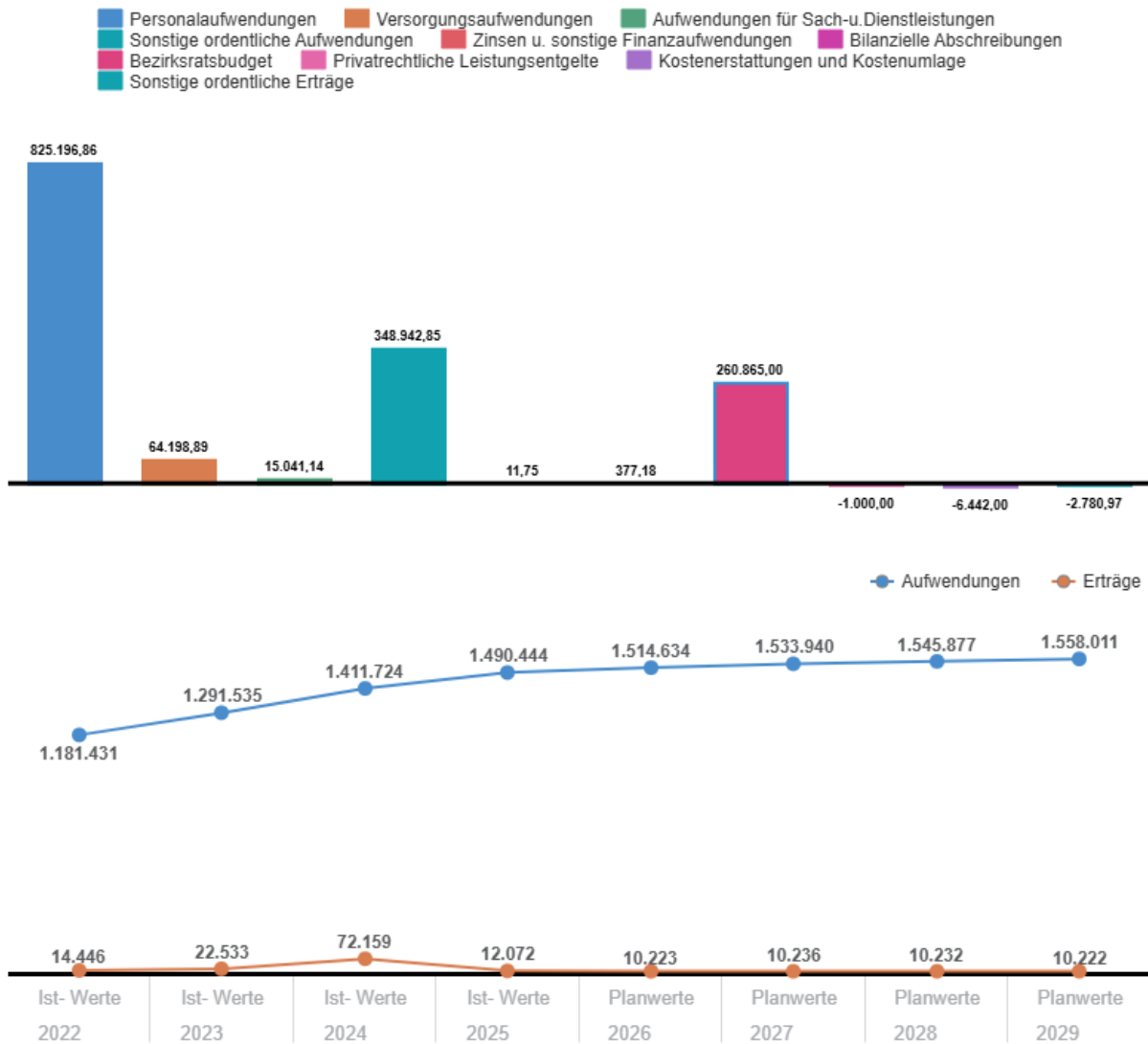
Zielgruppe Dezernate und alle Fachbereiche der Verwaltung, Mitarbeiter/-innen, Bezirksverordnete, Medien, Bürger/-innen, Vereine und Verbände
☒ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.020 PG Verwaltungsführung

Produktverantwortlich Conradt, Uwe

Organisationseinheit I

Beschreibung Der Oberbürgermeister ist der gesetzliche Vertreter der Landeshauptstadt Saarbrücken und steht an der Spitze der Verwaltung. Er repräsentiert die Stadt nach außen, führt den Vorsitz im Stadtrat, leitet den Stadtkonzern, ist Chef der freiwilligen Feuerwehr sowie Leiter der Unteren Katastrophenschutzbehörde und nimmt zahlreiche Funktionen in Verbänden und Vereinen wahr. Neben der operativen Führung der Verwaltung legt er Visionen und Strategien für die Zukunft der Stadt fest – etwa die Vision der Eurometropole Saarbrücken als deutsch-französische Hauptstadt. Damit prägt er die langfristige Entwicklung Saarbrückens als europäische Brückenstadt. Er legt mit Unterstützung der Beigeordneten die Ziele des Verwaltungshandelns im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben des Rates fest. So gestaltet der Oberbürgermeister nicht nur die laufende Verwaltung, sondern treibt die langfristige Entwicklung Saarbrückens als lebenswerte, innovative und europäisch vernetzte Stadt maßgeblich voran. Unterstützt wird er dabei vom Büro des Oberbürgermeisters, das die vielfältigen Aufgaben koordiniert, kommuniziert und so zur Umsetzung politischer Leitlinien beiträgt.

Rechtsgrundlage Vorgabe der Verwaltungsführung und des Stadtrates, Entscheidung Verwaltungsleitung, KSVG

Angesprochene SDGs

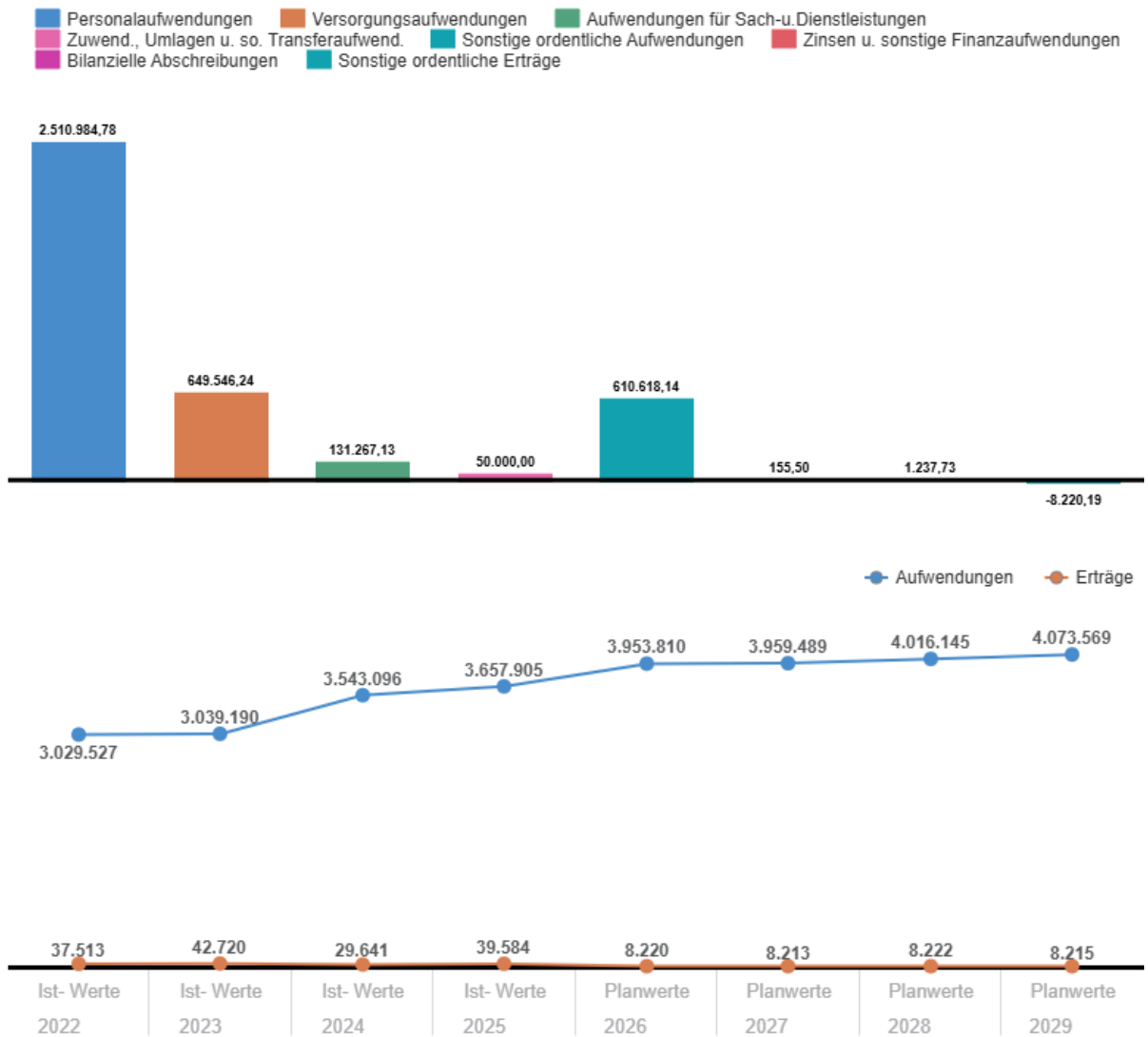


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe BürgerInnen, Fachbereiche, alle MitarbeiterInnen
☒ Extern ☒ Intern

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.020 PG Verwaltungsführung

1.11.020.0100 Verwaltungsführung

Produktverantwortlich Conradt, Uwe

Organisationseinheit I

Beschreibung Der Oberbürgermeister ist Vorsitzender des Rats und leitet gemeinsam mit den Dezernent(inn)en die Landeshauptstadt Saarbrücken. Er überwacht die Führung der Fachbereiche und steuert die gesamte Verwaltung einschließlich ihrer Eigenbetriebe und Beteiligungen. Er legt mit Unterstützung der Beigeordneten die Ziele des Verwaltungshandelns im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben des Rates fest, bereitet die Beschlüsse des Rates vor und steuert deren Umsetzung.

Rechtsgrundlage KSVG, KommHVO, spezielle und allgemeine Verwaltungsvorschriften der LHS

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☐ Freiwillig ☒ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Kommunale Mandatsträger, Rat, Ausschüsse, Amtsleiter, Aufsichtsbehörde, Einwohner/-innen, Bürger/-innen, Fachbereiche, Mitarbeiter/-innen
☒ Extern ☒ Intern

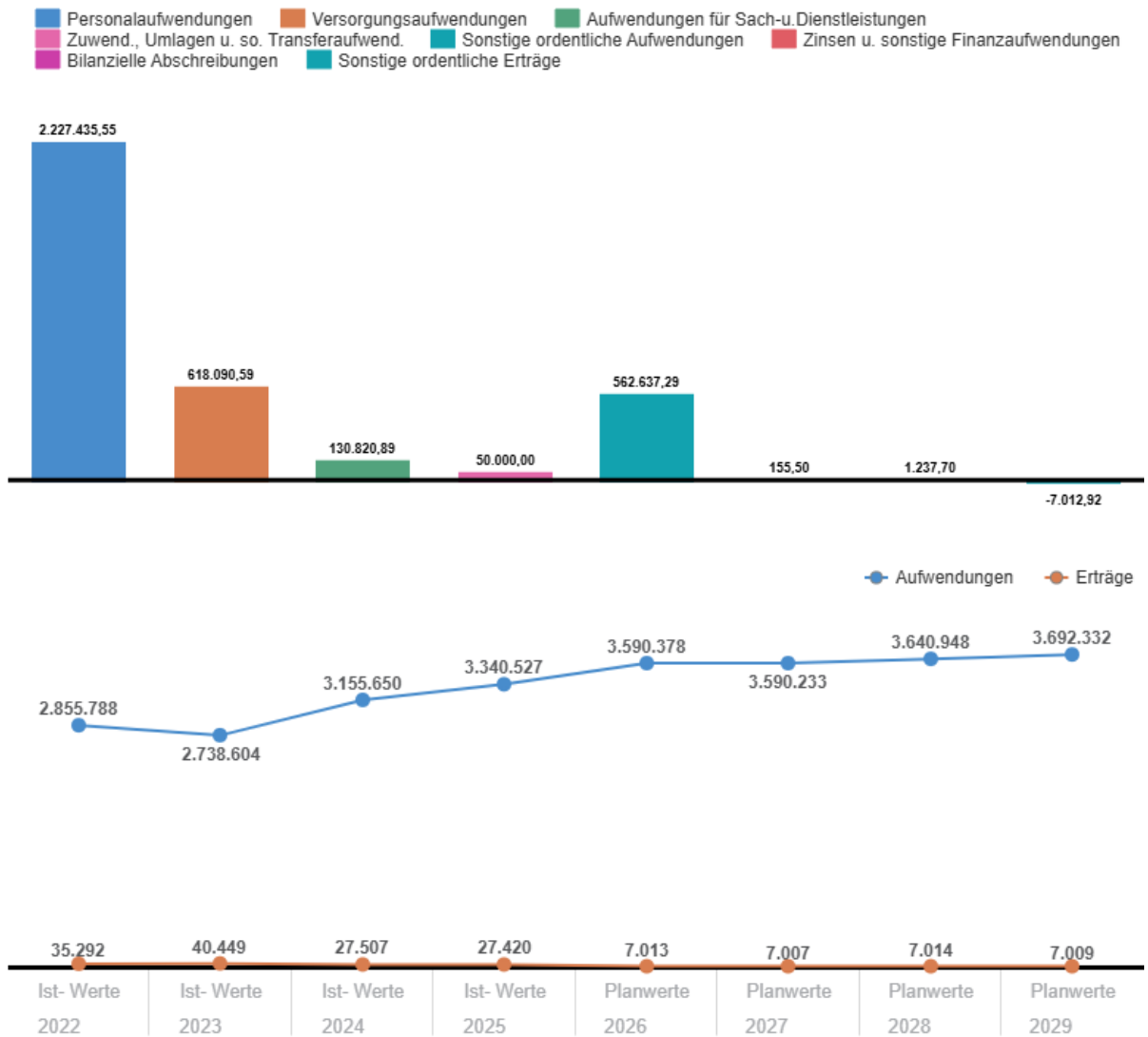
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Konzepte, Strategien, Ziele und Handlungsrahmen zu Organisation und Steuerung
- 02 Festlegung von Prioritäten
- 03 Controlling – Zielerreichung überprüfen und bei Abweichungen gegensteuern.



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.020 PG Verwaltungsführung

1.11.020.0400 Dezernatscontrolling

Produktverantwortlich Lambert, Ralf

Organisationseinheit I

Beschreibung Das Dezernatscontrolling entwickelt und betreut ein umfassendes Berichtswesen in der SAP Analytics Cloud (SAC), einschließlich eines Führungskräfte-Dashboards, zur transparenten und effizienten Steuerung der Dezernate. Es unterstützt die Fachbereiche aktiv bei der Haushaltsplanung sowie der Budgetüberwachung. Ein weiterer Schwerpunkt liegt auf der Optimierung und Automatisierung controllingrelevanter Finanzprozesse, um Abläufe effizienter und fehlerfrei zu gestalten. Zudem erfolgt die Weiterentwicklung und systemische Umsetzung der Kosten- und Leistungsrechnung, um eine verursachungsgerechte Verteilung der Kosten sicherzustellen und fundierte Entscheidungsgrundlagen zu schaffen. Darüber hinaus ist das Dezernatscontrolling für die Konzeption und Erstellung von standardisierten Berichten (Managementberichten) und Ad-hoc-Berichten verantwortlich. Zusätzlich umfasst das Aufgabenfeld das SAP Stammdatenmanagement zur Sicherstellung konsistenter und aktueller Datenbestände sowie die Durchführung von Anwenderschulungen in der SAP Analytics Cloud (SAC).

Rechtsgrundlage KommHVO, KSVG, Zielvorgaben der Verwaltungsführung, Richtlinien und Konzepte

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Produktverantwortliche, Abteilungsleitung, Amtsleitung, Stadtrat, Fachausschüsse
☐ **Extern** ☒ **Intern**

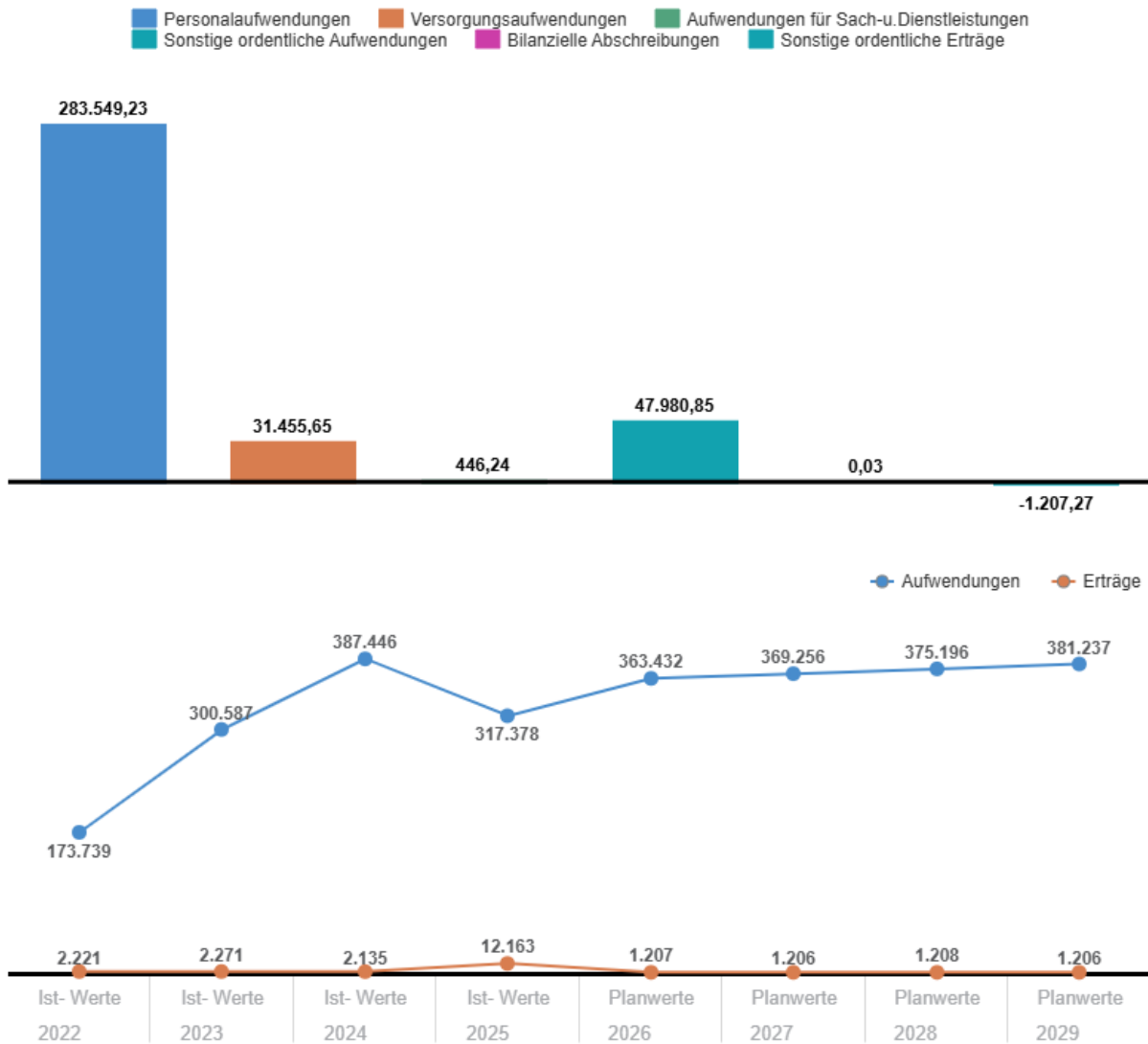
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Optimierung und Automation controllingrelevanter Finanzprozesse
- 02 Erarbeitung eines aussagefähigen Berichtswesens in der SAC
- 03 Unterstützung der Fachbereiche bei Haushaltsplanung und Budgetüberwachung



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.030 PG Gleichstellung von Mann u. Frau

Produktverantwortlich Schneider, Dr. Lisa Juliane

Organisationseinheit FBÜRO

Beschreibung Gleichstellung in der Verwaltung: Bestellung einer Frauenbeauftragten; Unterstützung der Verwaltungsleitung in allen Fragen der tatsächlichen Durchsetzung von Gleichberechtigung; Beratung von Mitarbeiterinnen; Beteiligung an allen, die weiblichen Beschäftigten betreffenden sozialen, baulichen und organisatorischen sowie bei allen personellen Maßnahmen; Beteiligung am gesamten Verfahren im Zusammenhang mit sexueller Belästigung; Frauenförderplan: Beteiligung bei der Erhebung statistischer Daten, der Erstellung und Fortschreibung des FFP; Unterstützung und Kontrolle der Umsetzung aller Maßnahmen des FFP; Stellungnahme zum Bericht der Verwaltung über die Umsetzung des FFP; Durchführung von Frauenfördermaßnahmen, insbesondere Beteiligung bei der Erarbeitung einer gezielten Frauenfördernden Personalplanung; Förderung der Gleichstellung in der Kommune: Beteiligung an kommunaler Willensbildung zur Förderung der Gleichberechtigung; Initiierung und Durchführung eigener Vorhaben, Projekte und Maßnahmen; Mitarbeit an allen Entscheidungen, Maßnahmen und Beschlüssen, die sich auf die Gleichberechtigung auswirken können; Veranstaltungen zur Förderung der Gleichberechtigung; Öffentlichkeitsarbeit; Beratung und Information; Diskriminierung aufzeigen und bekämpfen; besondere Zielgruppen ansprechen.

Rechtsgrundlage Landesgleichstellungsgesetz des Saarlandes, KSVG

Angesprochene SDGs

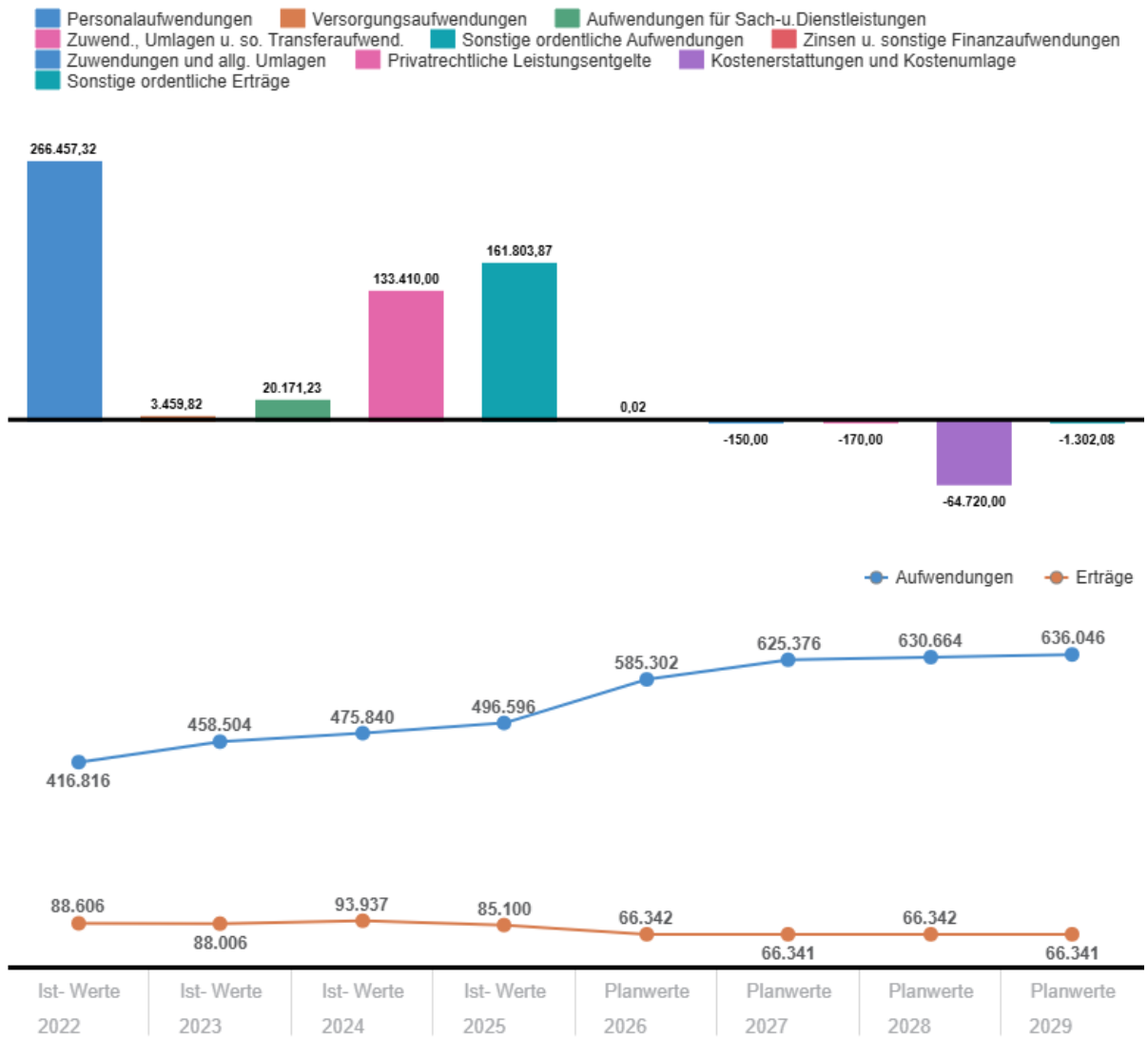


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Verwaltungsleitung, MitarbeiterInnen, im Stadtgebiet lebende Frauen und Familien
☐ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.030 PG Gleichstellung von Mann u. Frau

1.11.030.0100 Gleichstellung in der Verwaltung

Produktverantwortlich Schneider, Dr. Lisa Juliane

Organisationseinheit FBÜRO

Beschreibung Bestellung einer Frauenbeauftragten; Unterstützung der Verwaltungsleitung in allen Fragen der tatsächlichen Durchsetzung von Gleichberechtigung; Beratung von Mitarbeiter/-innen; Beteiligung an allen, die weiblichen Beschäftigten betreffenden sozialen, baulichen und organisatorischen, sowie bei allen personellen Maßnahmen. Beteiligung am gesamten Verfahren im Zusammenhang mit sexueller Belästigung. Frauenförderplan: Beteiligung bei der Erhebung statist. Daten, der Erstellung und Fortschreibung des FFP. Unterstützung und Kontrolle der Umsetzung aller Maßnahmen des FFP. Stellungnahme zum Bericht der Verwaltung über die Umsetzung des FFP. Durchführung von Frauenfördermaßnahmen, insbesondere Beteiligung bei der Erarbeitung einer gezielten Frauenfördernden Personalplanung. Durchführung einer Frauenversammlung

Rechtsgrundlage Landesgleichstellungsgesetz des Saarlandes, KSVG

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Verwaltungsleitung, Mitarbeiter/-innen, Bewerber/-innen
☐ Extern ☒ Intern

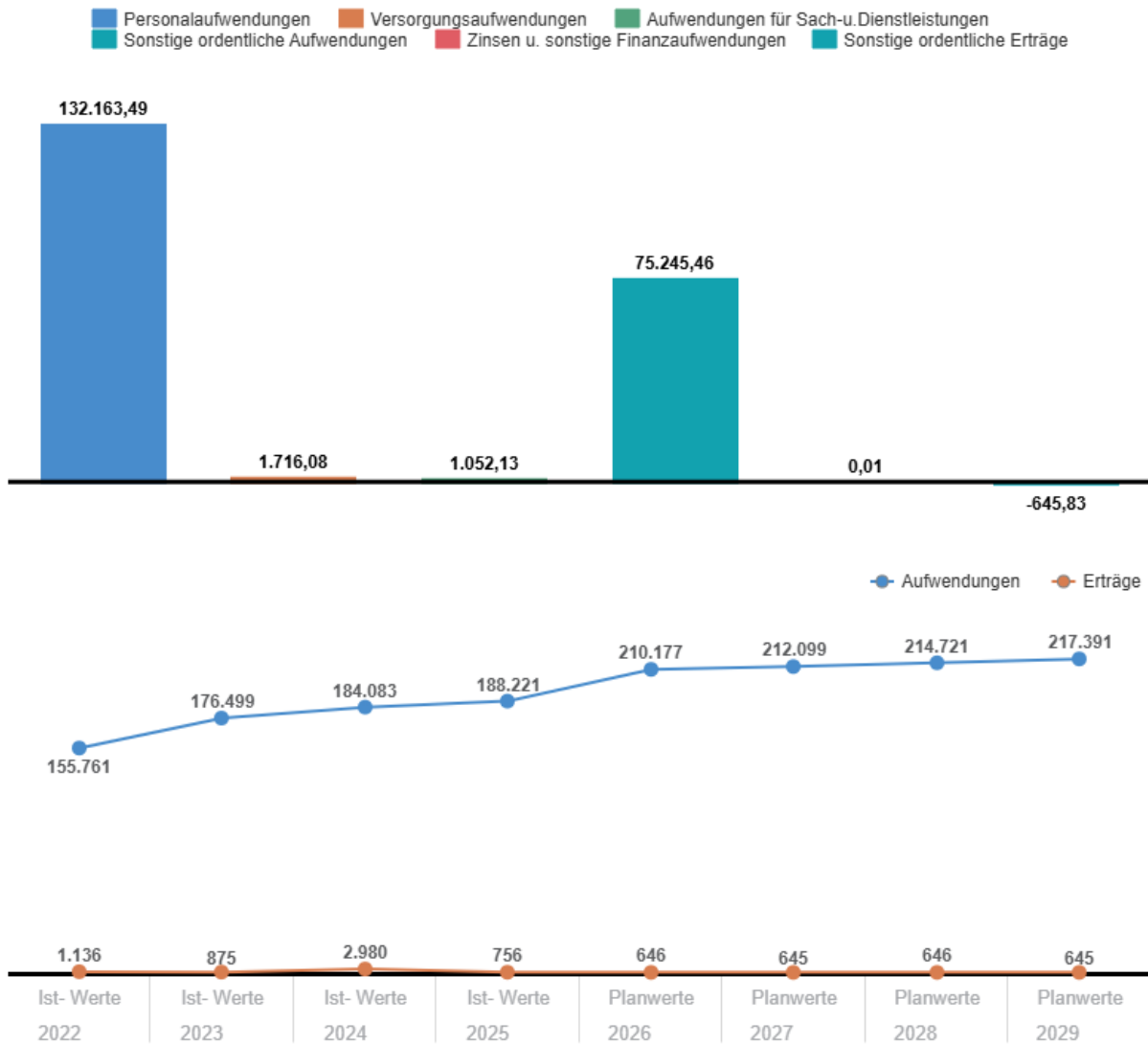
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Frauenbeauftragte nach dem Landesgleichstellungsgesetz
- 02 Frauenbeauftragte nach dem Kommunalen Selbstverwaltungsgesetz
- 03 Maßnahmen zur Förderung der Chancengleichheit
- 04 Frauenförderplan
- 05 Durchführung von Frauenfördermaßnahmen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.030 PG Gleichstellung von Mann u. Frau

1.11.030.0200 Gleichstellung in der Kommune

Produktverantwortlich Schneider, Dr. Lisa Juliane

Organisationseinheit FBÜRO

Beschreibung Förderung der Gleichstellung in der Kommune: Beteiligung an kommunaler Willensbildung zur Förderung der Gleichberechtigung; Initiierung und Durchführung eigener Vorhaben, Projekte und Maßnahmen; Mitarbeit an allen Entscheidungen, Maßnahmen und Beschlüssen, die sich auf die Gleichberechtigung auswirken können; Veranstaltungen zur Förderung der Gleichberechtigung; Öffentlichkeitsarbeit; Beratung und Information; Diskriminierung aufzeigen und bekämpfen; besondere Zielgruppen ansprechen.

Rechtsgrundlage Landesgleichstellungsgesetz des Saarlandes, KSVG

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe im Stadtgebiet lebende Frauen und Familien

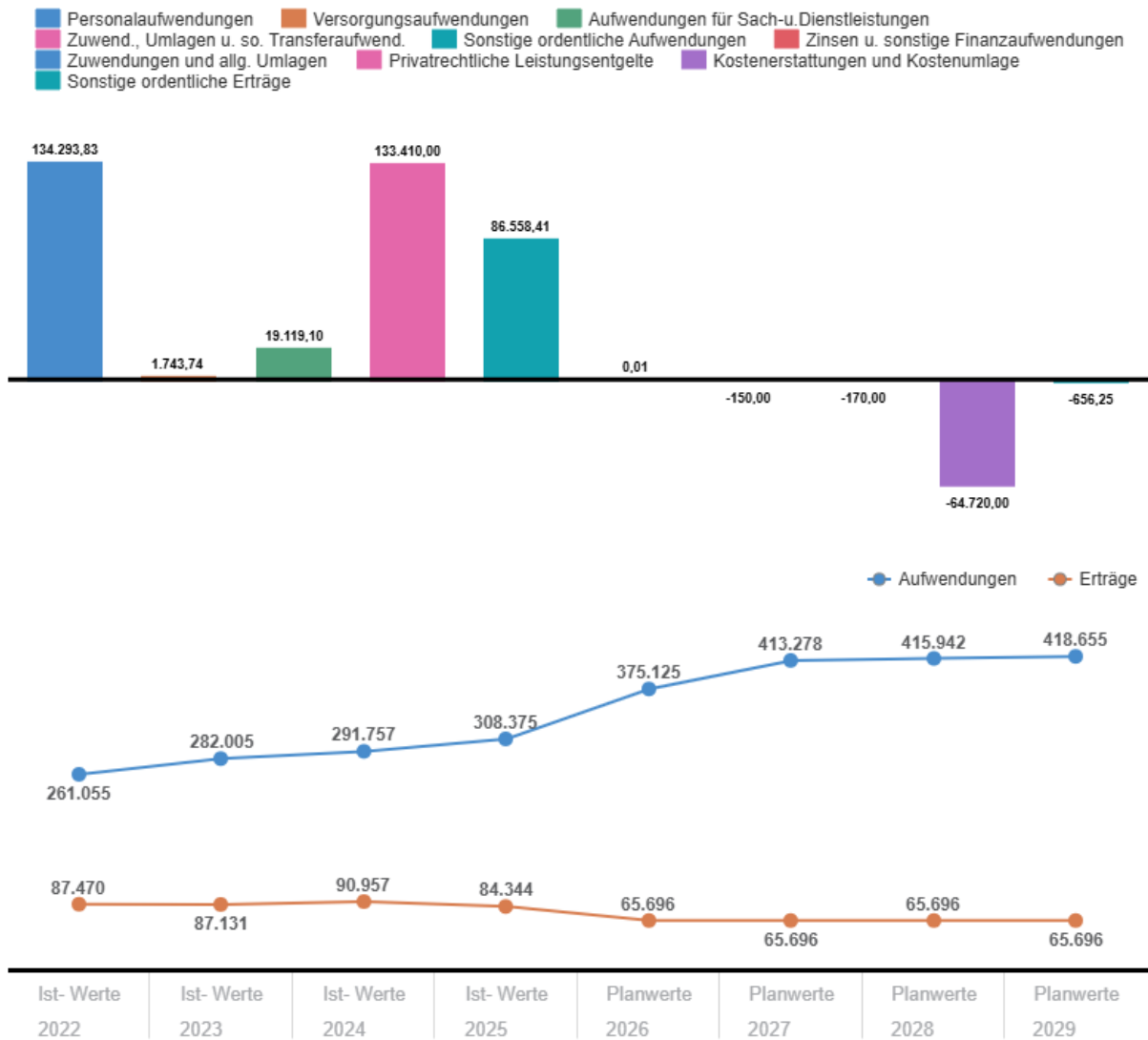
☒ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.040 PG Beschäftigtenvertretung

Produktverantwortlich Poure, Leslie

Organisationseinheit PR

Beschreibung Beteiligung und Beratung in Personalangelegenheiten, in sozialen Angelegenheiten, in organisatorischen und wirtschaftlichen Angelegenheiten, Beratung der Verwaltung in strategischer Hinsicht;
Organisation und Durchführung von Personalversammlungen

Rechtsgrundlage GG, saarl. Personalvertretungsgesetz, SGB IX, Geschäftsordnung des Personalrates

Angesprochene SDGs



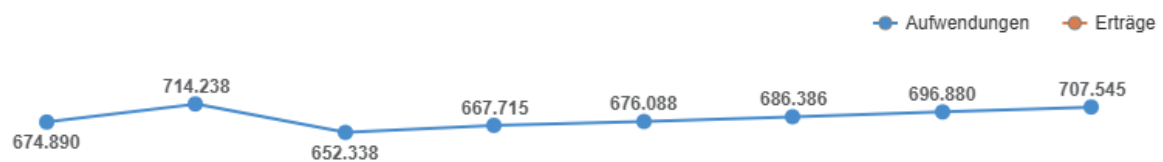
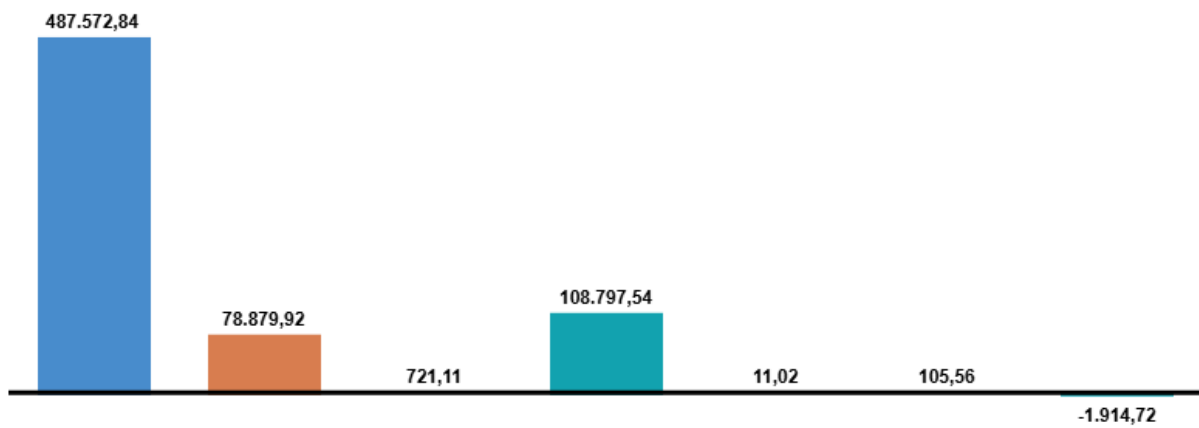
Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe MitarbeiterInnen
☒ Extern ☒ Intern

Beteiligte

Erläuterungen

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Sonstige ordentliche Erträge



6.255	6.072	3.019	3.300	1.915	1.913	1.915	1.914
Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.040 PG Beschäftigtenvertretung

1.11.040.0100 Personalrat

Produktverantwortlich Poure, Leslie

Organisationseinheit PR

Beschreibung Beteiligung und Beratung in Personalangelegenheiten, sozialen Angelegenheiten, organisatorischen und wirtschaftlichen Angelegenheiten; Beteiligung und Beratung der Verwaltung / bei der Geschäftsführung; Organisation und Durchführung von Personalversammlungen

Rechtsgrundlage GG, saarl. Personalvertretungsgesetz, Geschäftsordnung des Personalrates

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Mitarbeiter/-innen
☒ **Extern** ☒ **Intern**

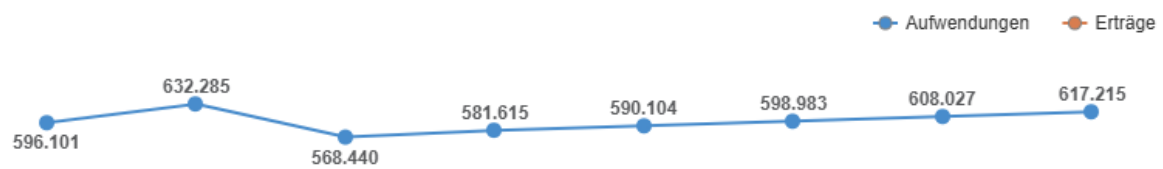
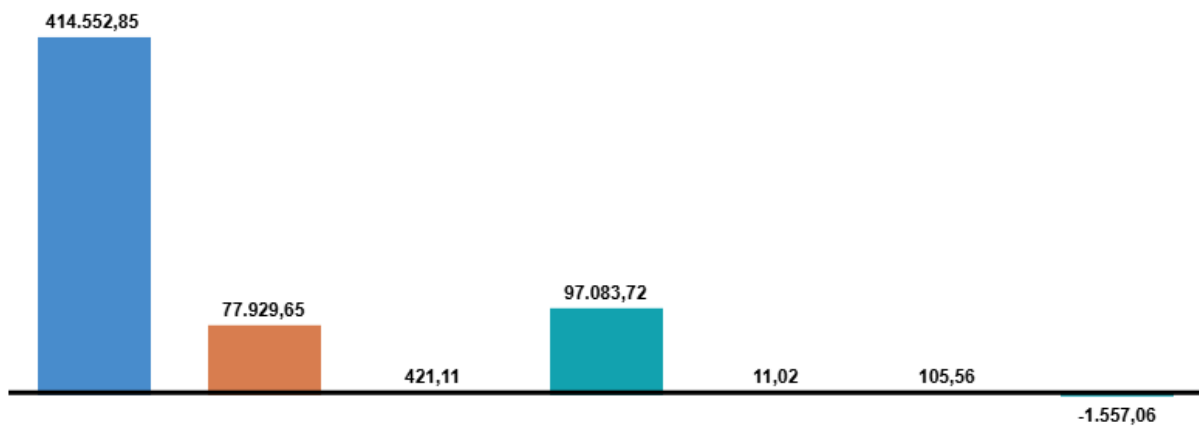
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

■ Personalaufwendungen
 ■ Versorgungsaufwendungen
 ■ Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
■ Sonstige ordentliche Aufwendungen
■ Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen
■ Bilanzielle Abschreibungen
■ Sonstige ordentliche Erträge



5.352	5.562	2.535	2.769	1.557	1.556	1.557	1.556
Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.040 PG Beschäftigtenvertretung

1.11.040.0200 Schwerbehindertenangelegenheiten

Produktverantwortlich Montag, Georg

Organisationseinheit PR

Beschreibung Vertretung der Interessen schwerbehinderter, gleichgestellter und von Behinderung bedrohter Kolleg(inn)en in der Verwaltung;
Überwachung und Einhaltung der entsprechenden Gesetze, Verordnungen, etc.;
Unterstützung der o.a. betroffenen Kolleg(inn)en bei Präventivmaßnahmen;
Entgegennahme von Anregungen und Beschwerden des o.a. Personenkreis und
Abklärung mit Arbeitgeber;
Unterstützung der o.a. betroffenen Kolleg(inn)en bei Antragstellungen

Rechtsgrundlage GG, SGB IX, saarl. SPersVG, SBGG

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

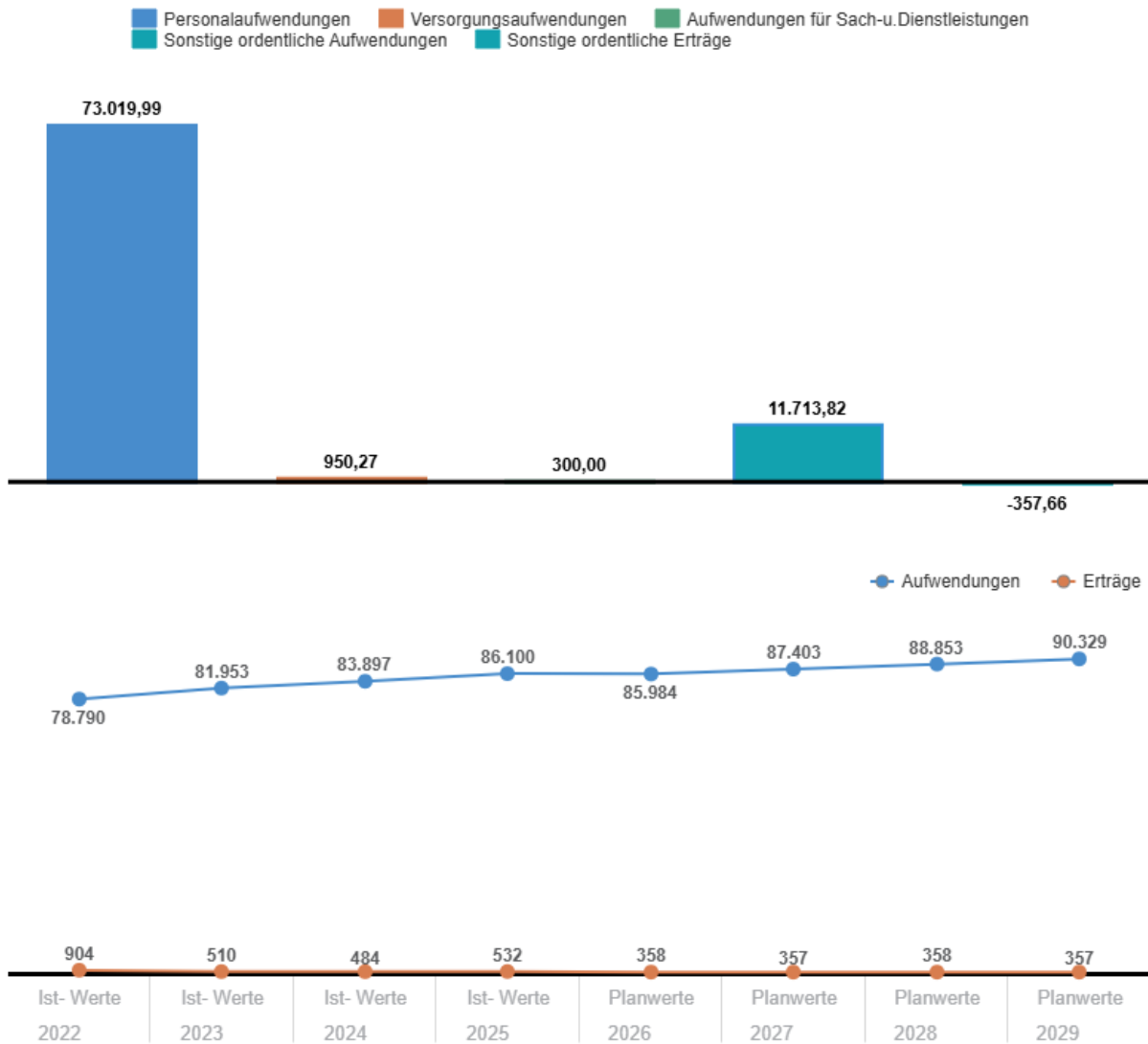
Zielgruppe schwerbehinderte Kolleg(inn)en
☒ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.050 PG Zentrale Dienste

Produktverantwortlich Krenberger, Dr. Verena

Organisationseinheit 10

Beschreibung Postzustellung und -versand, Posteingangsbearbeitung einschl. Postverteilung, Zentrale Digitalisierung des Posteingangs und von Bestandsakten, Fertigung von Printmedien, Vertragsmanagement Mobilfunk, Verwaltung der Multifunktionsdrucker, Beschaffung von Wirtschaftsgütern für den Verwaltungsbedarf, Aufbau und Einsatz einer elektronischen Beschaffungsmanagementlösung (Online-Kaufhaus), zentrale Durchführung von Submissionen Liefer- und Dienstleistungen und Bauleistungen, Zentrale Durchführung von Ausschreibungsverfahren Liefer- und Dienstleistungen und Bauleistungen (formale Verfahrensabwicklung)

Rechtsgrundlage Anforderungen der Fachbereiche, Anforderungen der Verwaltungsführung, AGA, Verwaltungszustellungsgesetz, VGV, GWB, VOB, UVgO, BGB, KommHVO, Allgemeine Dienst- und Geschäftsanweisung, Grundsätze der EU-Richtlinien

Angesprochene SDGs

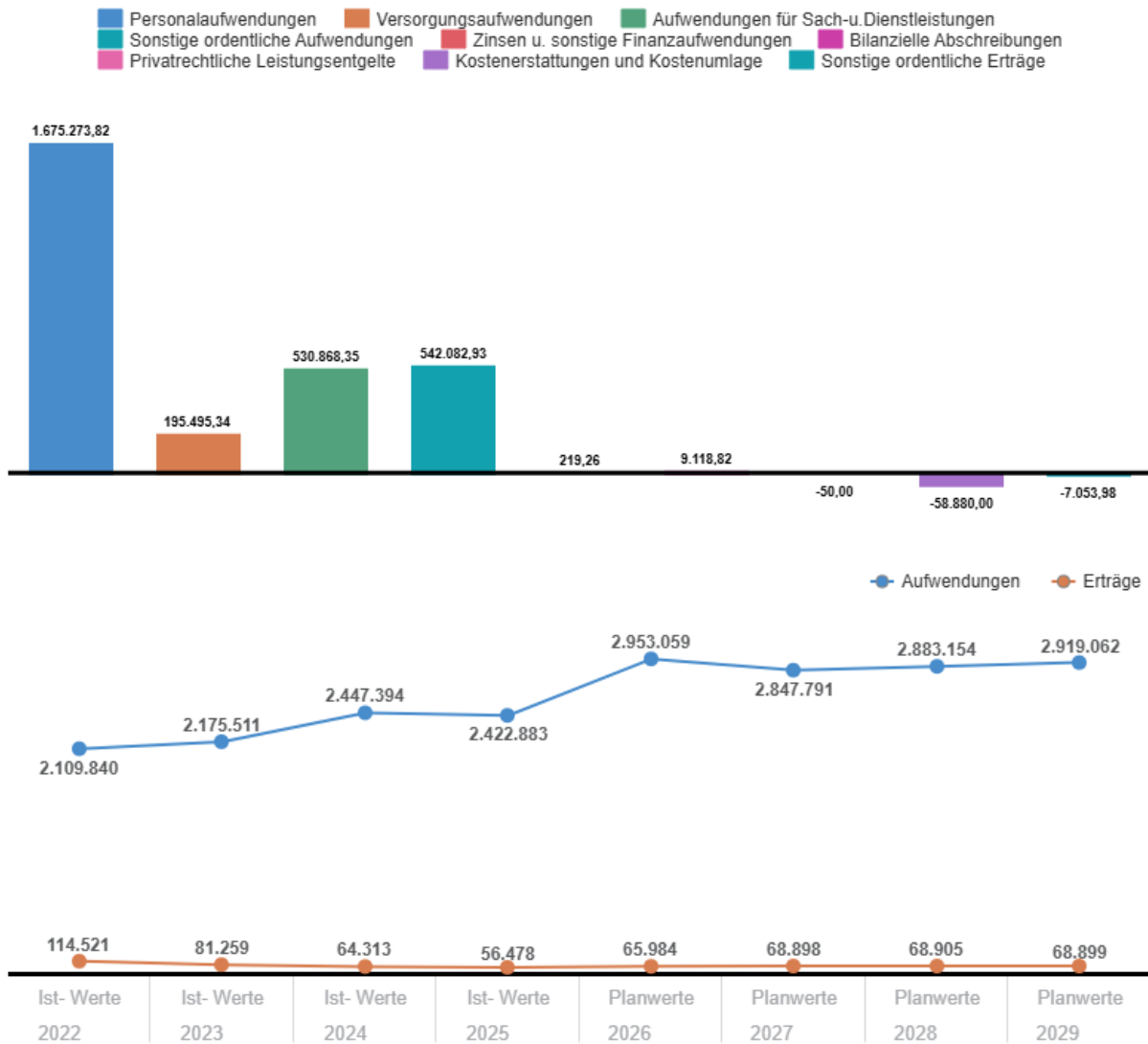


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Ämter, Eigenbetriebe, Mitarbeiter/-innen, Verwaltungsleitung, Wettbewerber bei Ausschreibungsverfahren
☒ Extern ☒ Intern

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.050 PG Zentrale Dienste

1.11.050.0100 Zentrale Dienste

Produktverantwortlich Krenberger, Dr. Verena

Organisationseinheit 10

Beschreibung Serviceleistungen für den allgemeinen Dienstbetrieb der Stadtverwaltung: Konzeption, Organisation und Durchführung der Postdienste für die Stadtverwaltung und die Eigenbetriebe; zentrale Digitalisierung des Posteingangs und von Bestandsakten, Fertigung und Produktion von Printmedien, Vervielfältigungen, Broschüren aller Art, Farbkopien, Vor- und Nachbereitung von Druckaufträgen; Zentrale Einkaufsaufgaben für die Bereiche Büroartikel und Büromöblierung inklusive Umzugsplanung; Zentrale Verwaltung der Vergabe von Dienstsiegeln und Parkplätzen; Beschaffung Dienstwagen des/der Oberbürgermeisters/in; Betreibung und Weiterentwicklung des elektronischen Online-Kaufhauses; Zentrale Abwicklung und Betreuung der Telefoninfrastruktur und der Mobiltelefon-Infrastruktur; Zentrale Steuerung und formelle Abwicklung aller Vergabeverfahren im Liefer-/Dienstleistungsbereich ab Auftragswert gem. Dienstanweisung sowie von Vergabeverfahren im Baubereich gem. Dienstanweisung.

Rechtsgrundlage Auftrag durch Verwaltungsführung, Verträge, Richtlinien, Bürgerliches Gesetzbuch (BGB), Unterschwellenvergabeordnung (UVgO), Vergabe- und Vertragsordnung für Bauleistungen (VOB/A), Allgemeine Bestimmungen für die Vergabe von Bauleistungen, Gesetz über die Sicherung von Sozialstandards, Tariftreue und Mindestlöhnen bei der Vergabe öffentlicher Aufträge im Saarland (Saarländisches Tariftreuegesetz – STTG), Verordnung über die Vergabe öffentlicher Aufträge (VGV), Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB), Grundsätze der EU-Richtlinien, Kommunalhaushaltsverordnung (KommHVO), Postgesetz (PostG), Verwaltungszustellungsgesetz (VwZG), Postgebührenordnung, Post- und Telekommunikationssicherstellungsgesetz (PTSG)

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☒ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

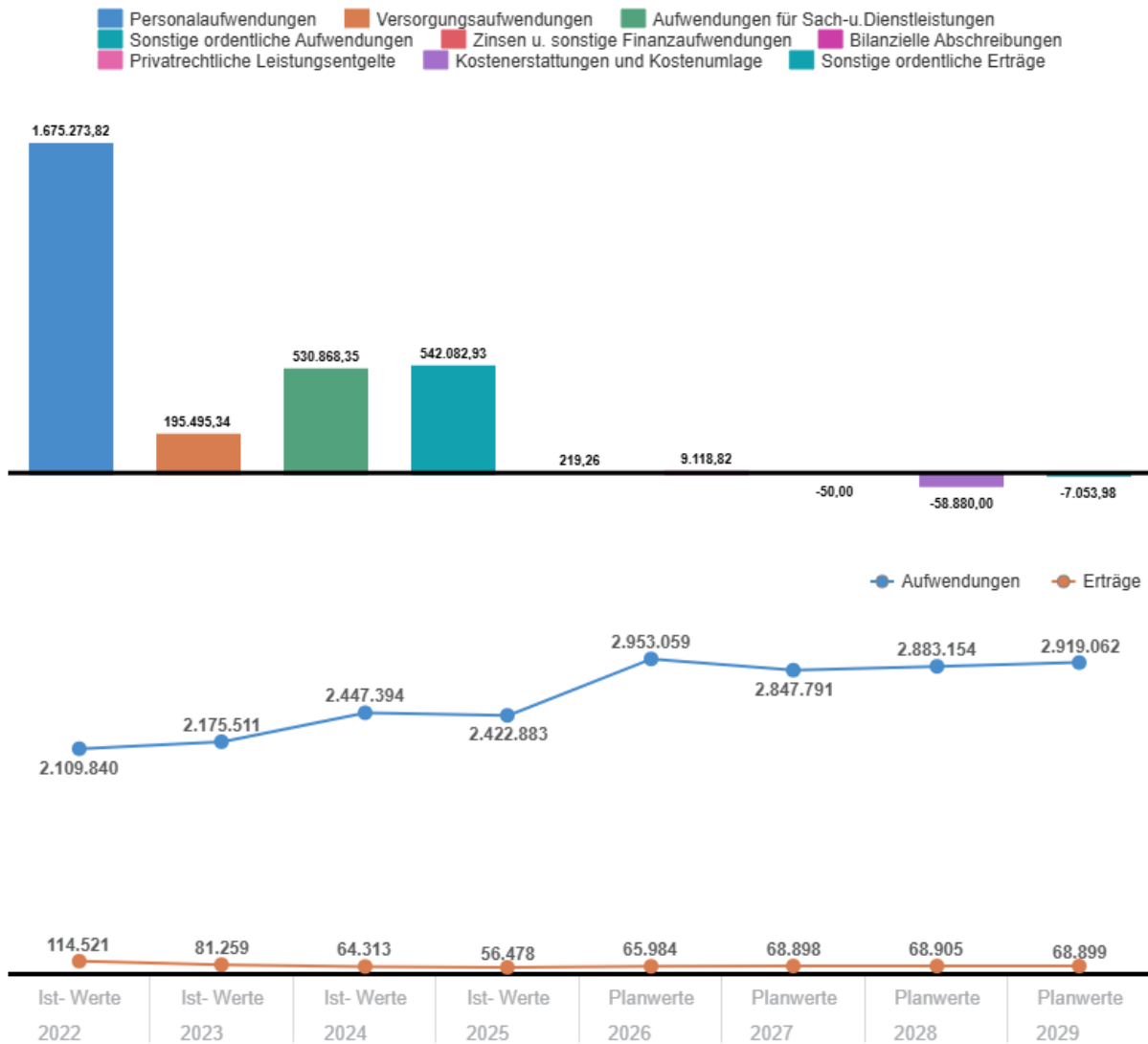
Zielgruppe Ämter, Mitarbeiter/-innen, Eigenbetriebe, Politische Gremien, Verwaltungsleitung
☐ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.080 PG Personal

Produktverantwortlich Ringe, Markus

Organisationseinheit 11

Beschreibung Durchführung von Personalentwicklungsmaßnahmen und der Aus- und Fortbildung, Personalwirtschaft, -gewinnung und -controlling, Durchführung der Gehalts-, Besoldungs- und Reisekostenabrechnung, Beamtenversorgung / Zusatzversorgung, Personalgestellung, Fachberatung und Prozessführung, Durchführung der Ausbildung einschließlich Praktika

Rechtsgrundlage Unterschiedliche Vorschriften auf dem Gebiet des Personal- und Beamtenrecht, des Steuer, Sozialversicherungs- und Haushaltsrechts, Tarifverträge stadinterne Regelungen und Rechtsprechung, Ratsbeschlüsse, Verträge

Angesprochene SDGs

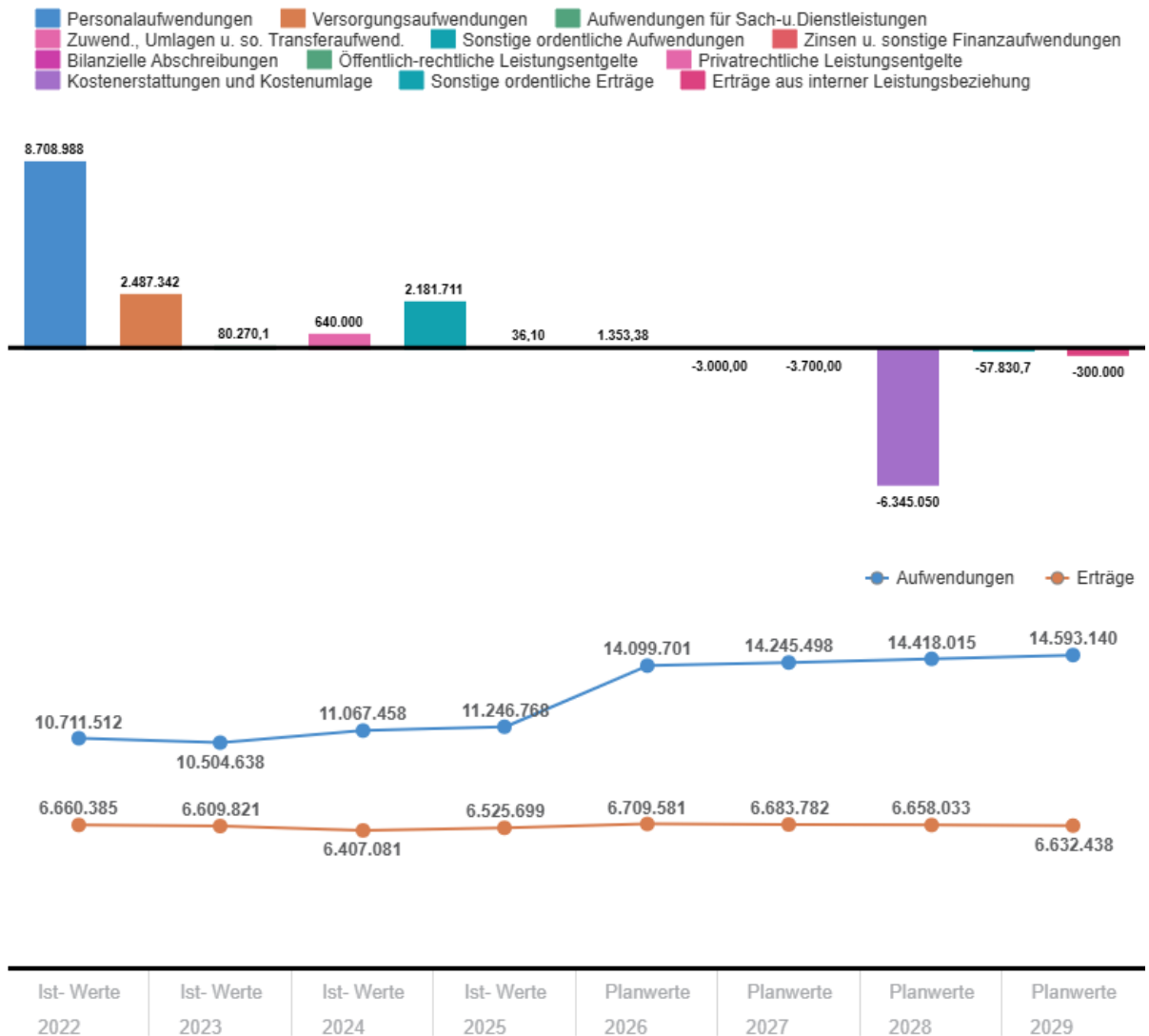


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Stadtrat, Verwaltungsführung, MitarbeiterInnen, Versorgungsberechtigten, externen Bewerber und Partner, Zugewiesenes Personal, „abgebende Ämter“ und „aufnehmende Betriebe“
☐ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.080 PG Personal

1.11.080.0100 Personalbetreuung

Produktverantwortlich Ringe, Markus

Organisationseinheit 11

Beschreibung Gesamtheit der zentralen Personalführungs- und Personalverwaltungsaufgaben der LHS (Personalsteuerung und Service)

Rechtsgrundlage Unterschiedliche Vorschriften auf dem Gebiet des Personal- und Beamtenrecht, des Steuer-, Sozialversicherungs- und Haushaltsrechts, Tarifverträge, stadtinterne Regelungen und Rechtsprechung

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Stadtrat, Verwaltungsführung, Mitarbeiter, externen Bewerber und Partner, Langzeitarbeitslose
☐ Extern ☒ Intern

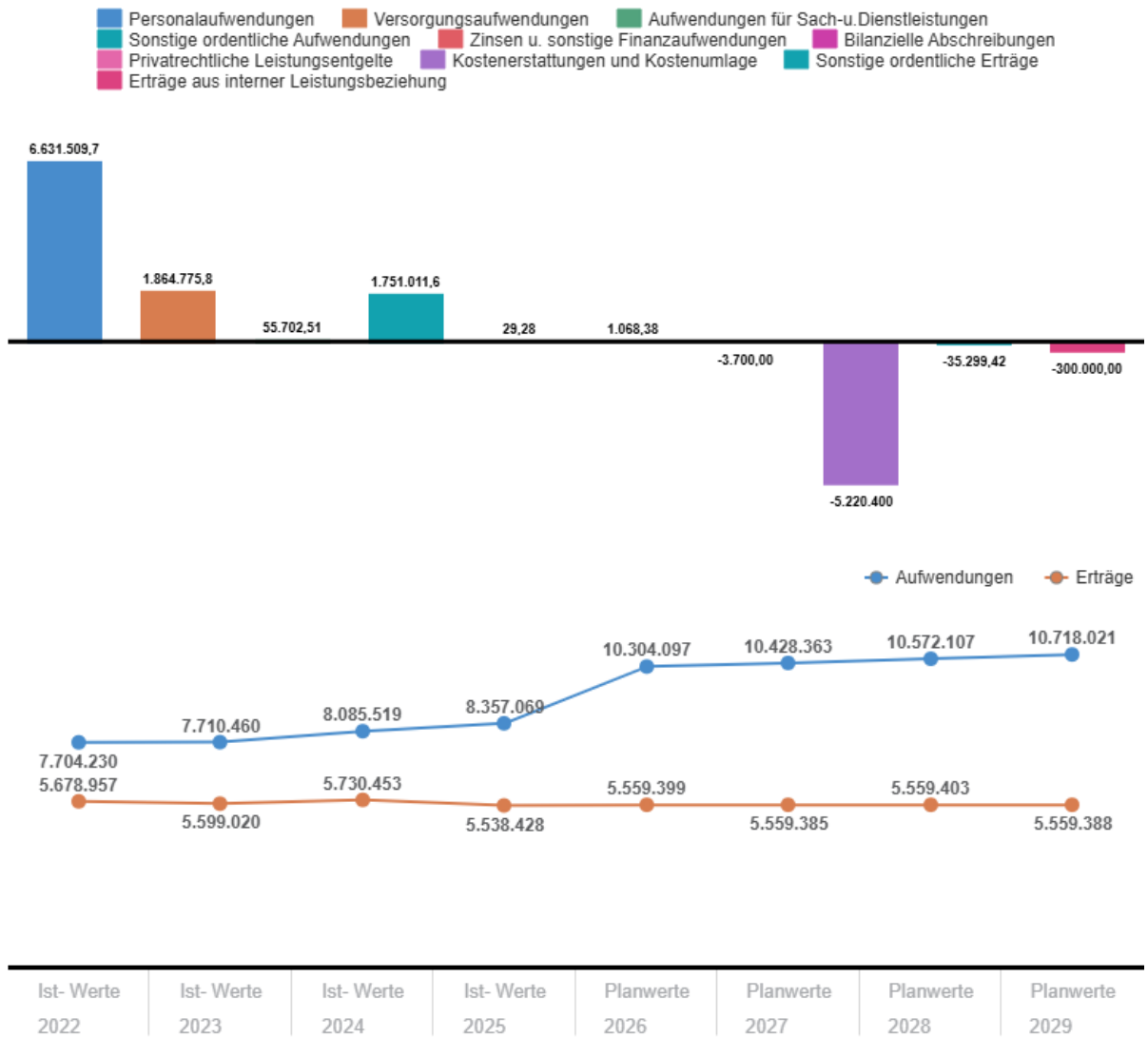
Beteiligte

Erläuterungen Ab 2027 teilt sich das Produkt zusätzlich in die Produkte **1.11.080.0300** und **1.11.080.0500** auf.

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Personalentwicklung
- 02 Aus- und Fortbildung
- 03 Personalbetreuung
- 04 Stellenbedarfsmessung
- 05 Arbeitssicherheit / Gesundheitsschutz / Betriebsärztlicher Dienst



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.080 PG Personal

1.11.080.0200 Personalabrechnung

Produktverantwortlich Ringe, Markus

Organisationseinheit 11

Beschreibung Durchführung der Gehalts- und Besoldungsabrechnung für die Kernverwaltung und die Eigenbetriebe der LHS.

Rechtsgrundlage Unterschiedliche Vorschriften auf dem Gebiet des Personal- und Beamtenrechts, des Steuer-, Sozialversicherungs- und Haushaltsrechts, Tarifverträge, stadtinterne Regelungen und Rechtsprechung

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☒ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Alle Mitarbeiter/-innen und Versorgungsberechtigten, Personalabrechnung für externe Nachfrager
☐ **Extern** ☒ **Intern**

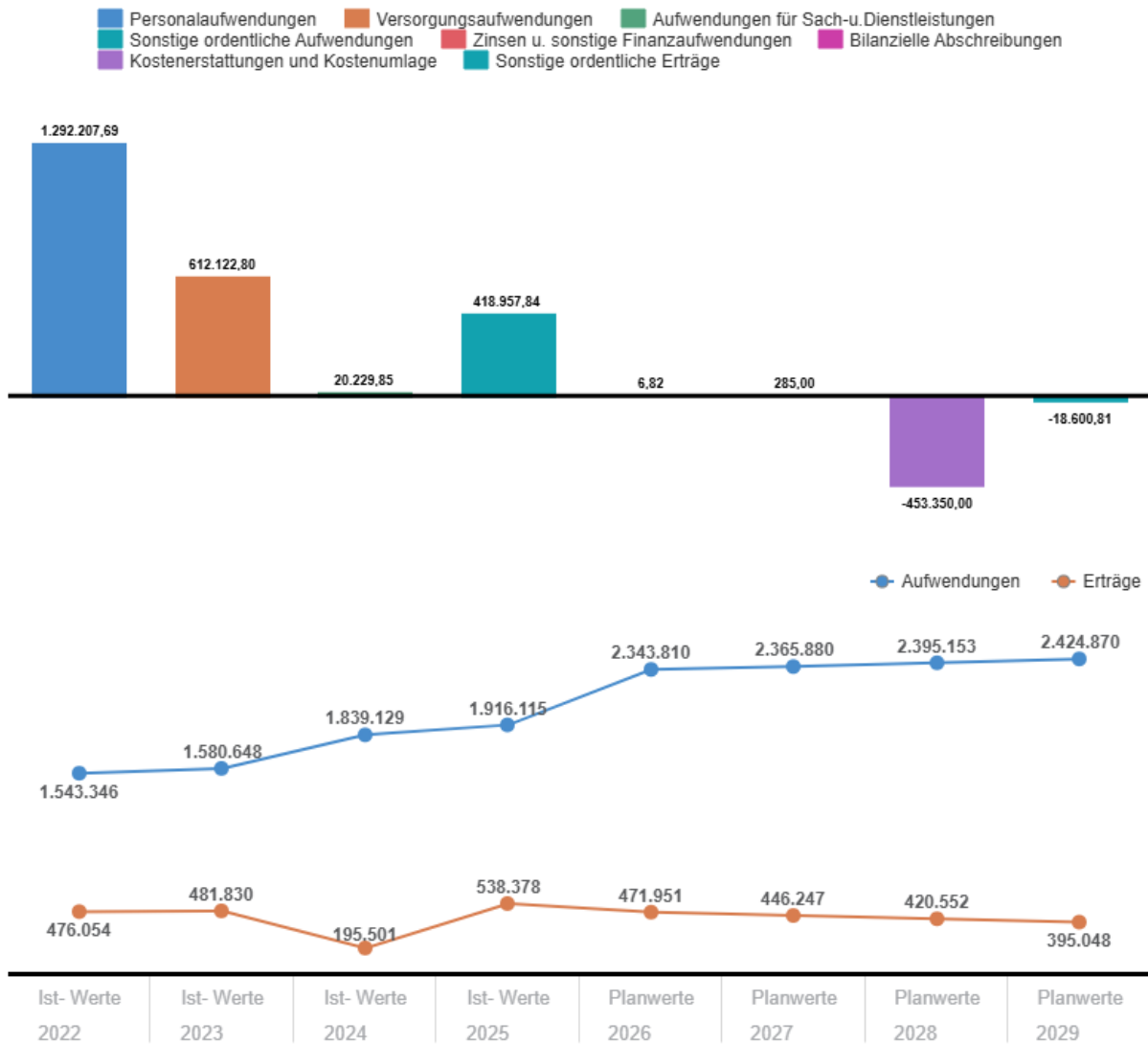
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Gehalts- und Besoldungsabrechnung
- 02 Reisekostenabrechnung
- 03 Beihilfeabrechnung



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.080 PG Personal

1.11.080.0300 Personalgewinnung

Produktverantwortlich Ringe, Markus

Organisationseinheit 11

Beschreibung Betreuung und Abrechnung des an andere juristische Personen gestellten Personals (derzeit: Bäderbetriebsgesellschaft und Kontour)

Rechtsgrundlage Ratsbeschlüsse, Verträge

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☒ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Zugewiesenes Personal, „abgebende Ämter“ und „aufnehmende Betriebe“
☒ Extern ☒ Intern

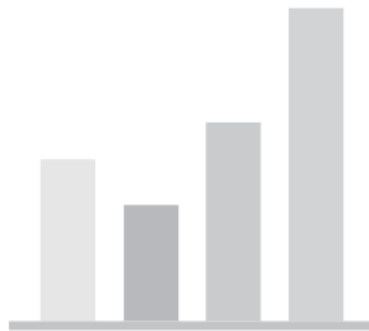
Beteiligte

Erläuterungen bis Ende 2026 unter Produkt 1.11.080.0100 inkludiert. Ab 2027 als eigenes Produkt abgebildet. Daher keiner Daten

Leistungen

Nr Bezeichnung

Haushalt 2026 Version 0



Es sind keine Daten für die Ausgabe des Diagramms verfügbar.

Haushalt 2026 Aufwände und Erträge Ist- Werte und Version 0

in EUR



Es sind keine Daten für die Ausgabe des Diagramms verfügbar.

Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.080 PG Personal

1.11.080.0400 Beschäftigungsförderung

Produktverantwortlich Ringe, Markus

Organisationseinheit 11

Beschreibung Konzeption, Planung, Abstimmung, Koordinierung und Durchführung von Beschäftigungsmaßnahmen für arbeitslose Menschen in Trägerschaft der LHS und bei externen Trägern von Beschäftigungsmaßnahmen; Kooperation mit Jobcenter, Arbeitsagentur, Saarland, Regionalverband; Beantragung und Abrechnung von Fördergeldern für Maßnahmen in Eigenregie; Gewährung / Ablehnung von Zuwendungen für externe Träger / Abrechnung der Zuwendungen; Erarbeitung von Dienstvereinbarungen, Förderrichtlinien und sonstigen Regelungen für die Beschäftigungsförderung der LHS; Berücksichtigung gesamtstädtischer strategischer Vorgaben und sozialräumlicher Aspekte durch Einbeziehung der städtischen Fachbereiche in die Planung; Mitarbeit in Netzwerken

Rechtsgrundlage SGB II, SGB III, Sonstige Förderprogramme, Stadtratsbeschlüsse, Dienstvereinbarungen

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☒ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Arbeitslose Menschen, insbesondere Langzeitarbeitslose
☐ Extern ☐ Intern

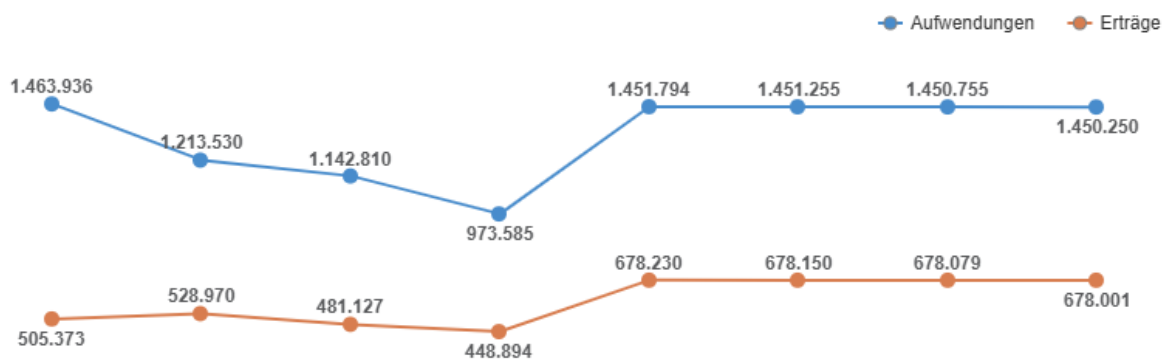
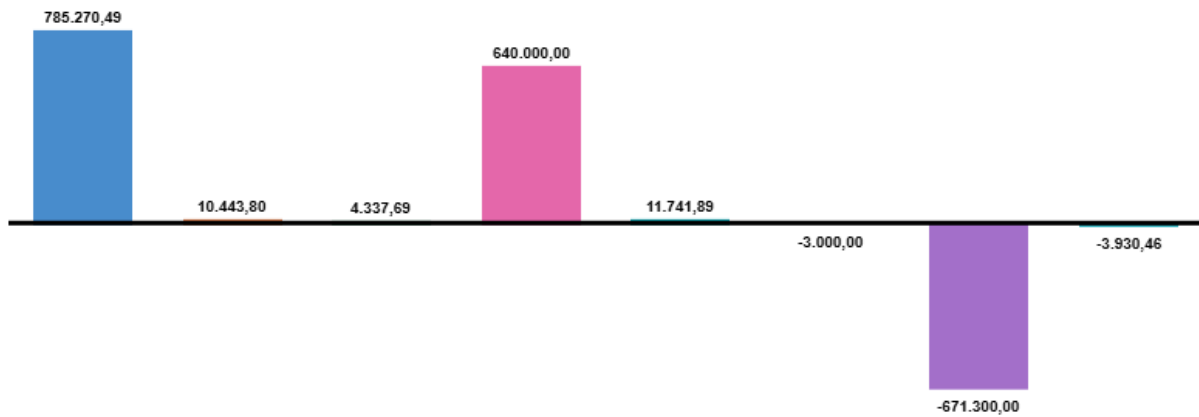
Beteiligte Fachbereiche der LHS, Interessenvertretungen, Träger von Beschäftigungs- und Qualifizierungsmaßnahmen, Jobcenter, Agentur für Arbeit, Saarland, Sonstige Fördergeber und Akteure

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Zuwend., Umlagen u. so. Transferaufwend. Sonstige ordentliche Aufwendungen Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte
 Kostenerstattungen und Kostenumlage Sonstige ordentliche Erträge



Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.080 PG Personal

1.11.080.0500 Personalentwicklung

Produktverantwortlich Ringe, Markus

Organisationseinheit 11

Beschreibung

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe

☐ Extern ☐ Intern

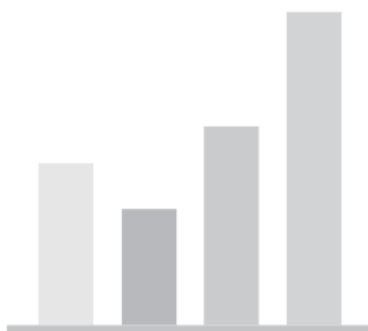
Beteiligte

Erläuterungen bis Ende 2026 unter Produkt 1.11.080.0100 inkludiert. Ab 2027 als eigenes Produkt abgebildet. Daher keiner Daten

Leistungen

Nr Bezeichnung

Haushalt 2026 Version 0



Es sind keine Daten für die Ausgabe des Diagramms verfügbar.

Haushalt 2026 Aufwände und Erträge Ist- Werte und Version 0

in EUR



Es sind keine Daten für die Ausgabe des Diagramms verfügbar.

Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.090 PG Arbeitsschutz und Arbeitsmedizin

Produktverantwortlich Moser, Joachim

Organisationseinheit ASM

Beschreibung Stabsstelle Arbeitsschutz und Arbeitsmedizin: Wahrnehmung der Aufgaben gemäß Arbeitssicherheitsgesetz (ASiG) i.V.m. der DGUV Vorschrift 2: Beratung und Unterstützung der Verwaltungsspitze und der sonst für den Arbeitsschutz und die Unfallverhütung verantwortlichen Personen bei der Planung, Ausführung und Unterhaltung von Betriebsanlagen, der Beschaffung von technischen Arbeitsmitteln und Gefahrenstoffen, der Auswahl der persönlichen Schutzausrüstung, Durchführung von Betriebsbegehungen, Unterweisungen sowie arbeitsmedizinischen Untersuchungen und bei allen Fragen zur betrieblichen Gesundheitsförderung. Durchführung der Prüfungen aller ortsveränderlicher elektrischer Betriebsmittel, gemäß Betriebssicherheitsverordnung und DGUV Vorschrift 3 und 4, inklusive des Prüf- und Berichtswesen.

Rechtsgrundlage Arbeitssicherheitsgesetz (ASiG), DGUV-Vorschrift 2, Arbeitsschutzgesetz (ArbSchG), mit konkretisierenden Verordnungen und Regeln, Verordnung zur Arbeitsmedizinischen Vorsorge, Unfallverhütungsvorschriften der gesetzlichen Unfallversicherungsträger

Angesprochene SDGs



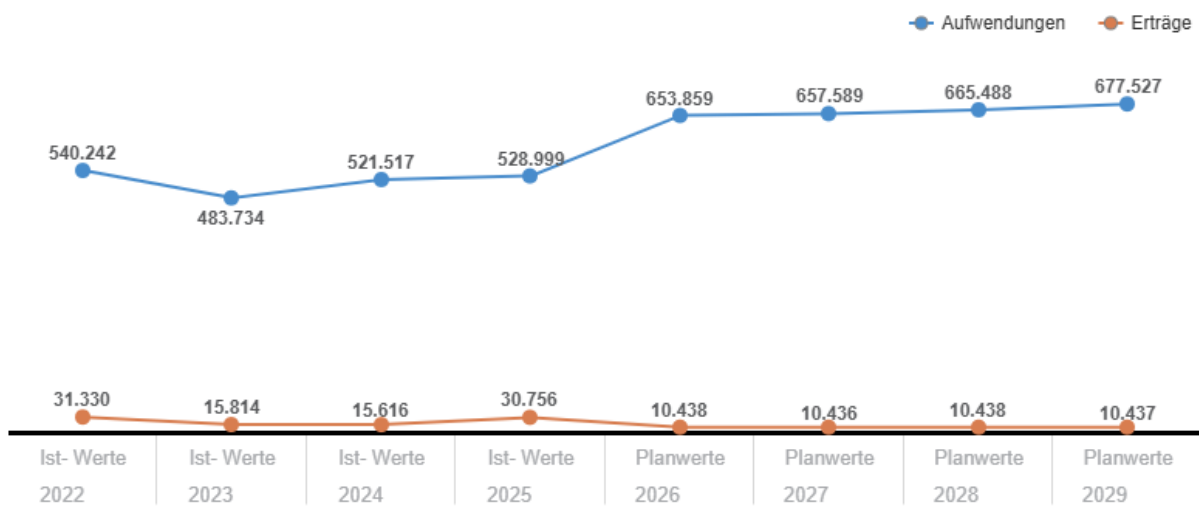
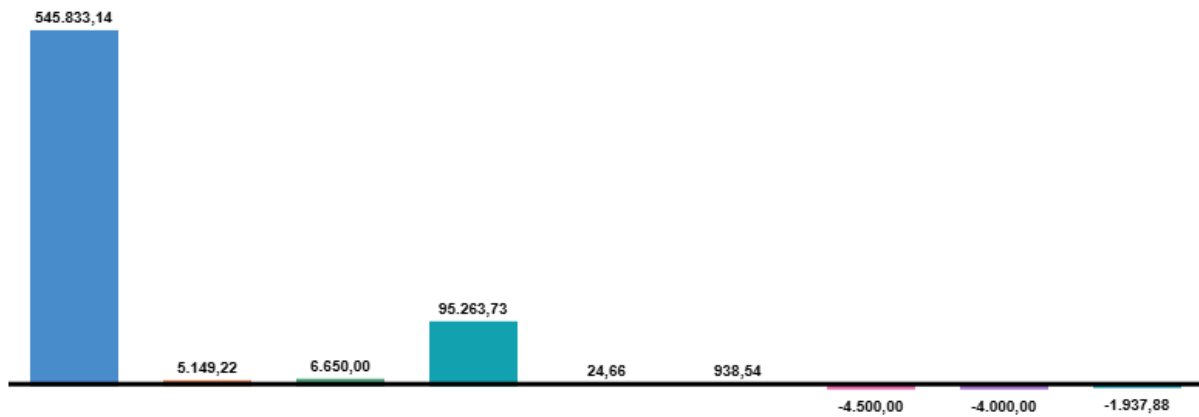
Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Beschäftigte der LHS/ Eigenbetriebe, externe Vertragspartner
☐ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte Unfallkasse Saarland, Sozialversicherung für Landwirtschaft, Forsten und Gartenbau, BGETEM, BG Verkehr, Ministerium für Gesundheit u. Verbraucherschutz, Landesamt für Umwelt-und Arbeitsschutz, Gesellschaft für Qualität im Arbeitsschutz (GQA), Verband für Sicherheit, Gesundheit und Umweltschutz bei der Arbeit (VDSI), Verband Deutscher Betriebs- und Werksärzte (VDBW), Fachärzte und medizinische Gutachter; Fachämter, Personalrat, Schwerbehindertenvertretung, Beratungsstellen der Krankenkassen, Kliniken, Rentenversicherungsträger

Erläuterungen Arbeitssicherheit, Unfallfreiheit, Gesundheitsschutz, Wohlergehen und sichere elektr. Betriebsmittel

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Privatrechtliche Leistungsentgelte Kostenerstattungen und Kostenumlage Sonstige ordentliche Erträge



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.090 PG Arbeitsschutz und Arbeitsmedizin

1.11.090.0100 Arbeitsschutz und Arbeitsmedizin

Produktverantwortlich Moser, Joachim

Organisationseinheit ASM

Beschreibung Arbeitsschutz und Arbeitsmedizin (gesetzlich): Die Sicherheitsingenieure, Fachkräfte für Arbeitssicherheit und Betriebsärzte gemäß ASiG, haben die Aufgabe, den Arbeitgeber und der sonst für den Arbeitsschutz und die Unfallverhütung verantwortlichen Personen, beim Arbeitsschutz und bei der Unfallverhütung in allen Fragen der Arbeitssicherheit, des Gesundheitsschutzes einschließlich der menschengerechten Gestaltung der Arbeit zu beraten und zu unterstützen. Sie haben insbesondere den Arbeitgeber und die sonst für den Arbeitsschutz und die Unfallverhütung verantwortlichen Personen zu beraten. Die wesentlichen Aufgabenschwerpunkte sind im § 3 und § 6 ASiG beschrieben. Die Sicherheitsingenieure und Fachkräfte für Arbeitssicherheit erbringen, im Rahmen einer überbetrieblichen Betreuung, die sicherheitstechnische Beratung gemäß § 6 ASiG, für 5 externe Unternehmen. Die befähigte Person (Elektroprüfer), gemäß § 2 Abs. 6 der BetrSichV i.V.m. der DGUV-Vorschrift 3 hat die Aufgabe innerhalb der Stabsstelle die Durchführung der wiederkehrenden Prüfungen (gesetzlich) aller ortsveränderlichen, elektrischen Betriebsmittel der Landeshauptstadt Saarbrücken und deren Eigenbetriebe, gemäß DGUV Vorschrift 3 und 4, Betriebssicherheitsverordnung inklusive des Prüf- und Berichtswesen.

Rechtsgrundlage Arbeitssicherheitsgesetz (ASiG), Arbeitsschutzgesetz (ArbSchG) mit allen konkretisierenden Regelwerken, wie BetrSichV, GefStoffV, BioStoffV, BaustellV, ArbStättV usw., Unfallverhütungsvorschriften der gesetzlichen Unfallversicherungsträger, sowie weitere berufsgenossenschaftliche Vorschriften- und Regelwerk DGUV-Informationen, Regeln und Grundsätze, AGG relevante Dienstvereinbarungen.

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☐ Freiwillig ☒ Auftrag ☒ Veragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☒ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Beschäftigte der Landeshauptstadt Saarbrücken, deren Eigenbetriebe, Fremdbetriebe (Vertrag)

☒ Extern ☒ Intern

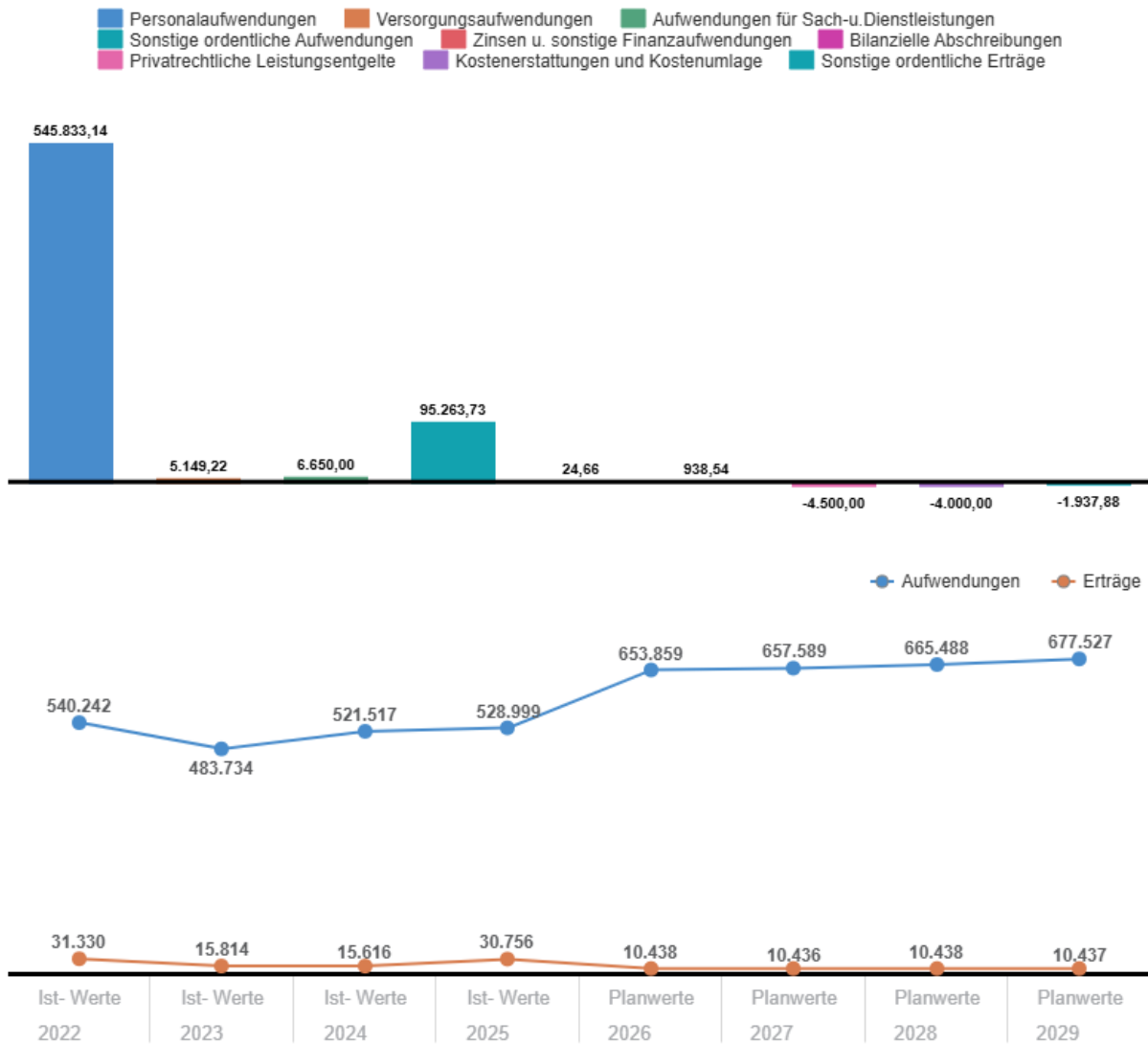
Beteiligte Unfallkasse Saarland, Sozialversicherung für Landwirtschaft, Forsten und Gartenbau, BGETEM, BG Verkehr, Ministerium für Gesundheit u. Verbraucherschutz, Landesamt für Umwelt- und Arbeitsschutz, Gesellschaft für Qualität im Arbeitsschutz (GQA), Verband für Sicherheit, Gesundheit und Umweltschutz bei der Arbeit (VDSI), Verband Deutscher Betriebs- und Werksärzte (VDBW), Fachärzte und medizinische Gutachter; Fachämter, Personalrat, Schwerbehindertenvertretung, Beratungsstellen der Krankenkassen, Kliniken, Rentenversicherungsträger

Erläuterungen Arbeitssicherheit, Unfallfreiheit, Gesundheitsschutz und sichere elektr. Betriebsmittel

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Arbeitsschutz
- 02 Arbeitsmedizin
- 03 Prüfung aller ortsveränderlichen, elektrischen Betriebsmittel



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.100 Marketing und Kommunikation

Produktverantwortlich Christmann, Yannick

Organisationseinheit I

Beschreibung Wir koordinieren die Pressearbeit der Verwaltung, betreuen den Internetauftritt der Stadt und stehen zudem allen Bürgerinnen und Bürgern als Ansprechpartner persönlich, telefonisch oder per E-Mail bei Problemen und Anfragen zur Verfügung. Außerdem helfen wir als Lotsen allen Filmteams, die in Saarbrücken eine Drehgenehmigung, Locations und Ansprechpartner brauchen.

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



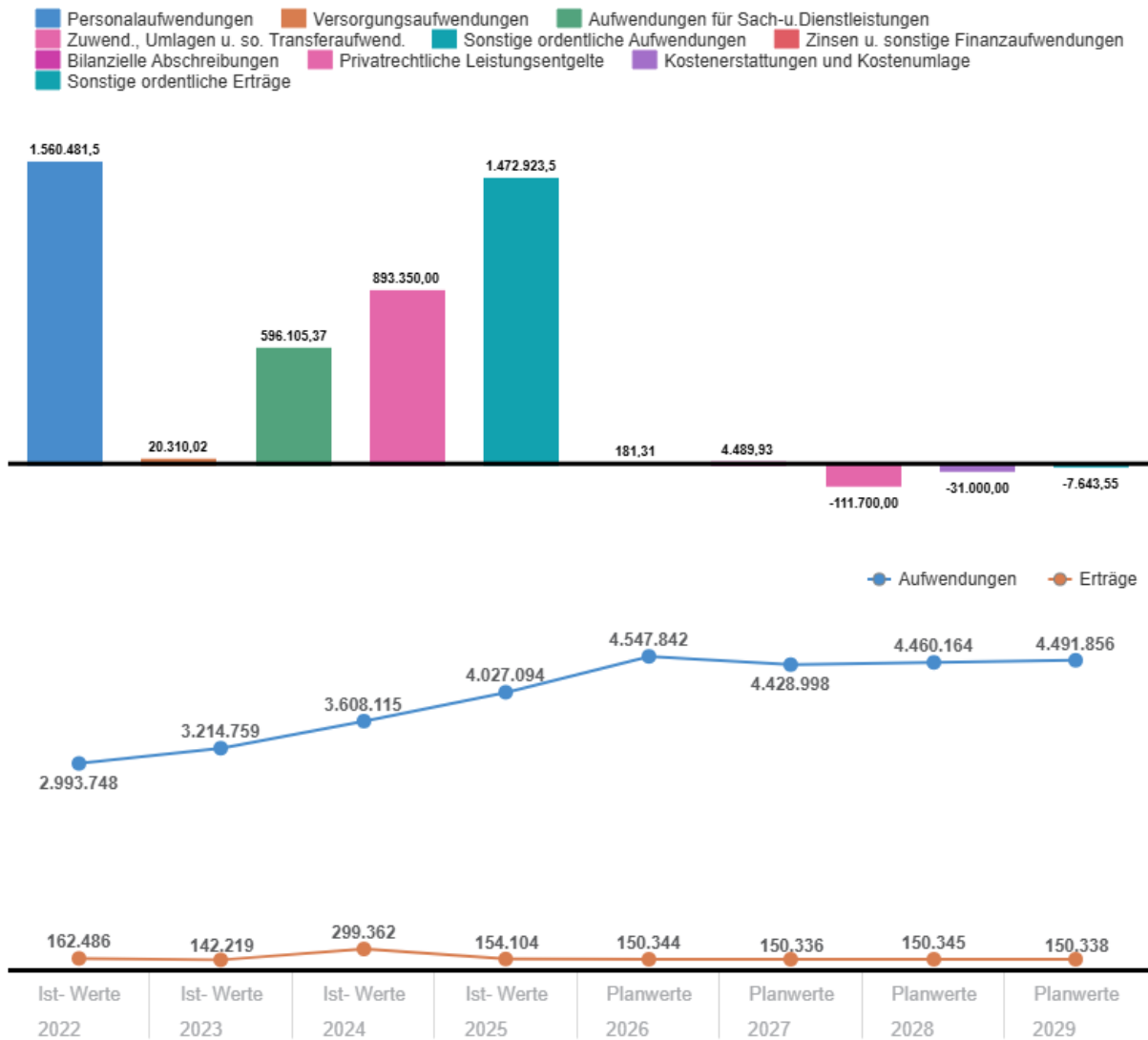
Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe

☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.100 Marketing und Kommunikation

1.11.100.0100 Presse, Marketing & Öffentlichkeitsarbeit

Produktverantwortlich Christmann, Yannick

Organisationseinheit I

Beschreibung Wie in allen Kommunen ist auch die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit der Landeshauptstadt aus dem Demokratieprinzip des Grundgesetzes verpflichtend geboten und zählt zu den Pflichtaufgaben einer Stadt. § 5, Absatz 1 des Saarl. Mediengesetzes besagt: „Die Behörden sind verpflichtet, Vertreter/-innen und Vertretern der Medien die der Erfüllung ihrer öffentlichen Aufgabe dienenden Auskünfte zu erteilen.“ Zu den zentralen Aufgaben der städtischen Presse- und Öffentlichkeitsarbeit zählt eine sachliche, umfassende und ständige Information der Bürger. Diese wird sowohl über die Medien als auch über eine selbst gestaltete und sich unmittelbar an den Bürger richtende Informationsarbeit gewährleistet. Über verschiedene Wege (u. a. telefonisch und persönlich über das Bürgerreferat, per App über den Mängelreporter oder per E-Mail über das Bürgerpostfach) können Bürger/-innen und Bürger ihre Anregungen, Ideen, aber auch Beschwerden mitteilen und eine Rückmeldung erhalten. Zu der unmittelbar an den Bürger gerichtete Informationsarbeit zählen zudem die monatliche Bürgersprechstunde und die sommerlichen Stadtteilbesuche des Oberbürgermeisters. Eine wichtige Rolle spielt hierbei der Bereich Stadtmarketing, indem die städtische Außendarstellung geplant, entwickelt und kommuniziert wird. Durch die Bündelung der inhaltlich eng zusammen liegenden Aufgabenbereiche Presse, Marketing und Öffentlichkeitsarbeit werden die vorhandenen Personalressourcen mit dem Ziel einer effizienten Bündelung zusammengefasst.

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Bürger/-innen und Bürger, Touristen sowie öffentliche und private Medien
☒ Extern ☐ Intern

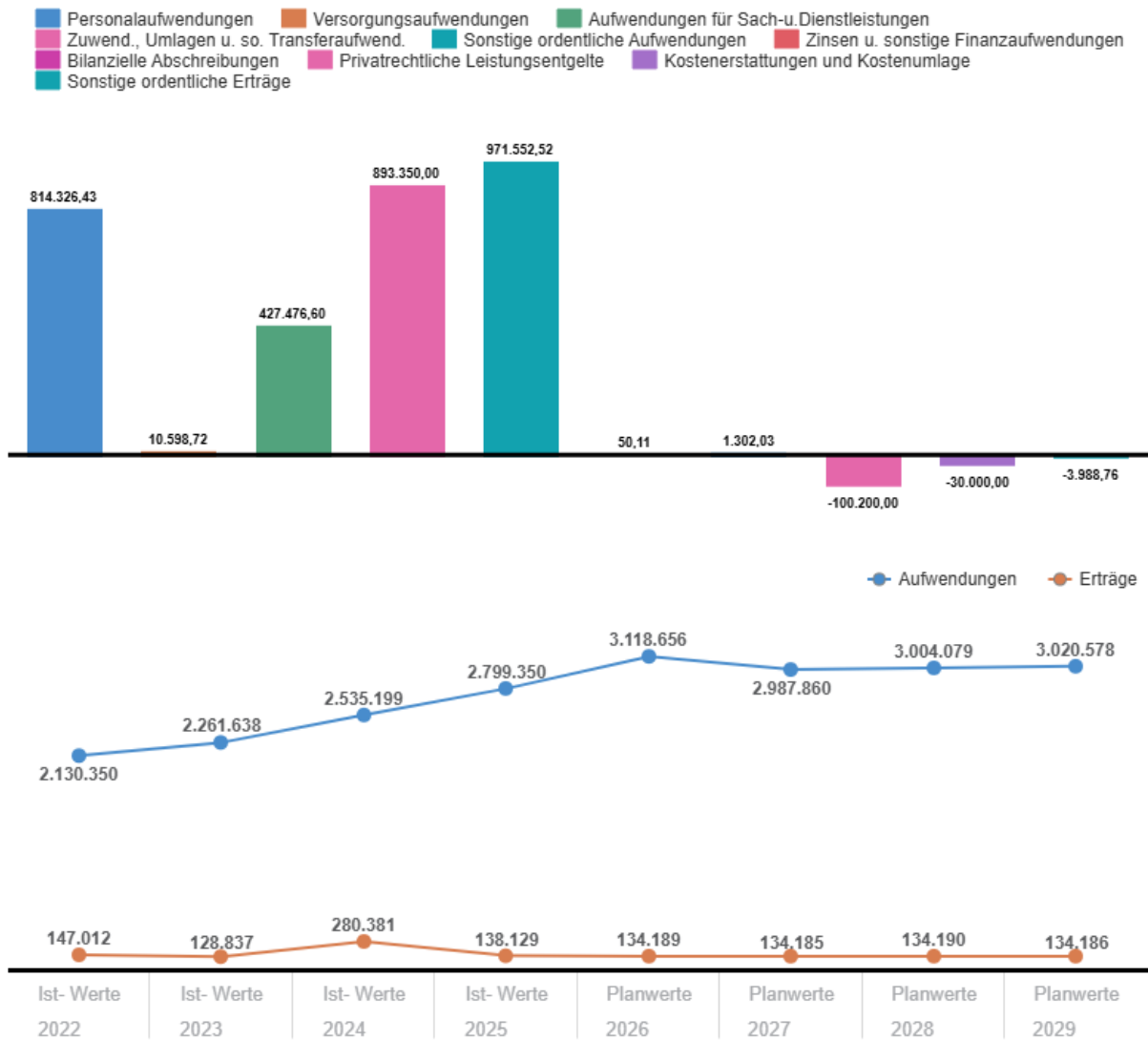
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Koordinierung und Umsetzen der Pressearbeit der Stadtverwaltung: Verfassen von Pressemitteilungen, Beantworten von Presseanfragen (Auskunftspflicht der Behörden), Koordinierung von Pressekonferenzen, Hintergrundgesprächen sowie Interviews, Unterstützung Filmteams bei Dreharbeiten etc.
- 02 Zentrale Anlaufstelle für Bürgerinnen und Bürger mit Beschwerden und Anregungen
- 03 Umsetzung und Überwachung des verwaltungsweit geltenden Corporate Designe
- 04 Koordinierung der Rathauszeitung
- 05 Wahrnehmen der Schnittstelle zur Citymarketing GmbH und zum Verkehrsverein
- 06 Vertreten der Landeshauptstadt Saarbrücken im Vorstand des Verkehrsvereins
- 07 Projektorganisation Bereich Messen/ Ausstellungen
- 08 Planung und Koordinierung der Außendarstellung/ ÖA der Stadtverwaltung: Planung und Steuerung der strategischen Kommunikationsschwerpunkte, Kampagnenentwicklung, Beratung/ Begleitung der Fachämter bei Projekten



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.100 Marketing und Kommunikation

1.11.100.0200 Online

Produktverantwortlich Christmann, Yannick

Organisationseinheit I

Beschreibung Um alle Interessierten umfassend über Landeshauptstadt Saarbrücken zu informieren, setzt die Stadtverwaltung auf eine umfassende Online-Informationsstrategie. Sie bedient sich dabei eines klassischen Internetportals und nutzt zudem die gängigen sozialen Netzwerke. Um der immer stärker werdenden mobilen Nutzung des Internets gerecht zu werden, bietet die LHS zudem Applikationen für Smartphones an. Damit die Informationen strukturiert, gebündelt und homogen zur Verfügung gestellt werden, hat die LHS insbesondere in das Internetportal und die App die städtischen Beteiligungen soweit möglich integriert.

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Bürger/-innen und Bürger der LHS, Touristen, Gewerbetreibende und Unternehmen, öffentliche und private Medien
☒ Extern ☒ Intern

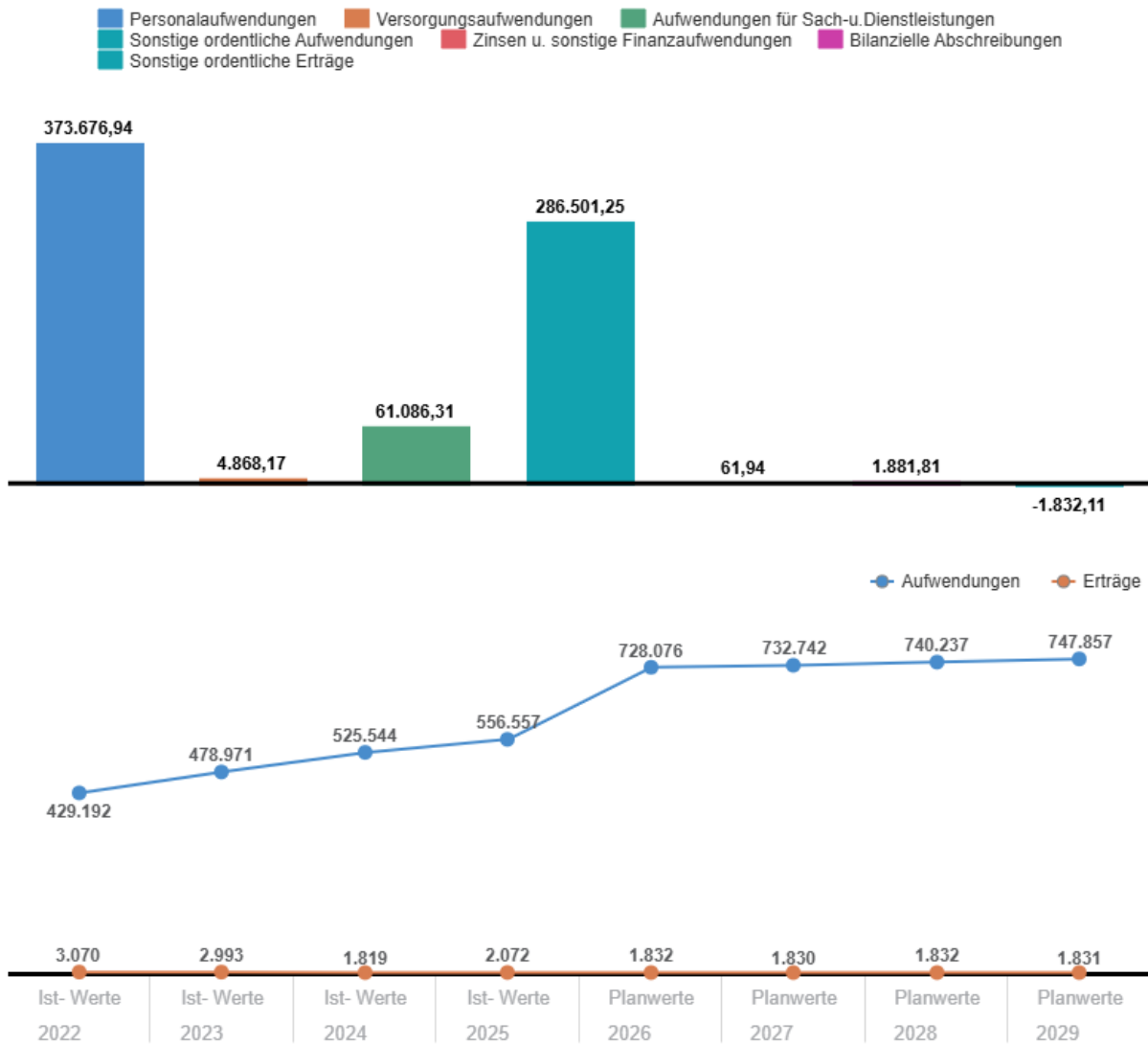
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Konzeption und Steuerung des Internetportals der LHS und der integrierten Beteiligungsgesellschaften und Eigenbetriebe der LHS
- 02 Redaktionelle Betreuung des Internetportals der LHS sowie diverser Microsites (Saarspektakel, Altstadtfest und weitere)
- 03 Konzeption und Umsetzung der Aktivitäten der LHS in den sozialen Netzwerken: Betreuung der Seiten auf Facebook, XING, YouTube, Instagram
- 04 Konzeption und redaktionelle Betreuung der Saarbrücken App für iOS und Android



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.100 Marketing und Kommunikation

1.11.100.0300 Protokoll und Repräsentationen

Produktverantwortlich Christmann, Yannick

Organisationseinheit I

Beschreibung Pro Jahr werden ca. 200 Empfänge und sonstige repräsentative Veranstaltungen im Festsaal des Rathauses St. Johann oder außerhalb des Rathauses durchgeführt. Empfängen werden Staatsgäste, die Vertreter von Vereinen, Organisationen und Institutionen. Empfänge werden auch zu besonderen Anlässen gegeben. In der Regel werden die Gäste durch den Oberbürgermeister oder seinen Vertreter empfangen. Die Empfänge verlaufen nach protokollarisch vorgegebenen Regeln. Die Empfänge und repräsentativen Veranstaltungen dienen der Außendarstellung der Landeshauptstadt Saarbrücken. Sie sind im Allgemeinen Ausdruck einer besonderen Gastfreundlichkeit und im Speziellen dienen sie der Ehrung und Würdigung unterschiedlicher Personen und Personengruppen. Weitere Produkte sind die Fremdvermietung des Rathausfestsaaes, das Schreiben von Reden und Grußworten und die Ehrungen bei Alters- und Ehejubiläen. Empfang größerer Besuchergruppen und Weiterleitung.

Rechtsgrundlage Entgeltkatalog der LHS bei Fremdvermietungen, Vergaberichtlinien für externe Dienstleistungen (VOL) und Waren, Anforderungen der Verwaltungsführung

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

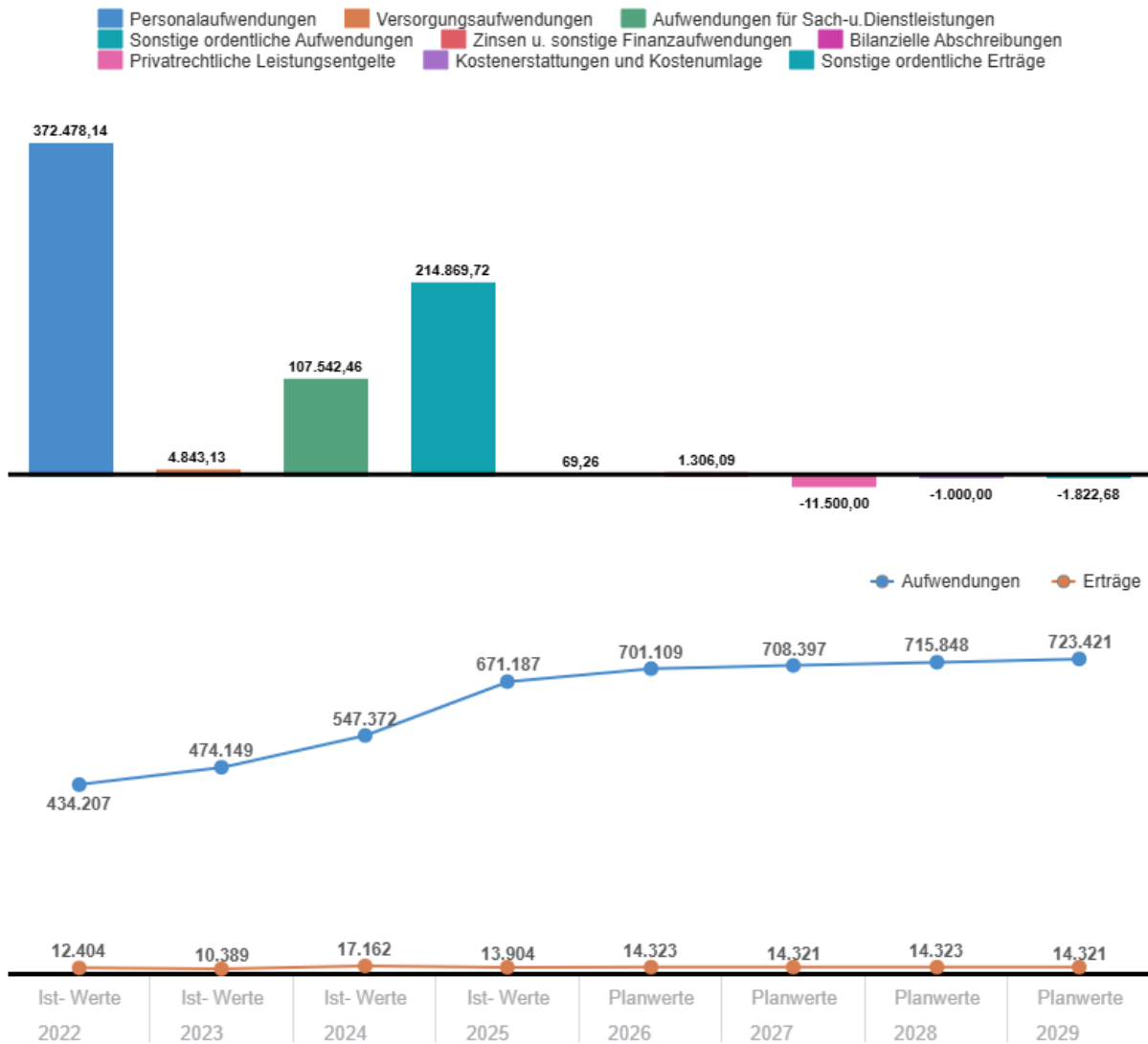
Zielgruppe Würdenträger aus Politik, Kirche, Wirtschaft, Kultur, Sport, Bürger/-innen und Bürger, Gäste der Stadt, Vereine, Organisationen, Institutionen
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.110 PG Organisation, Infoverarb., Steuerung

Produktverantwortlich Ringe, Markus

Organisationseinheit 11

Beschreibung Abwicklung von Organisationsprojekten, steuerungsrelevante Projekte

Rechtsgrundlage Konkrete Aufträge des Oberbürgermeisters oder des Stadtrates

Angesprochene SDGs

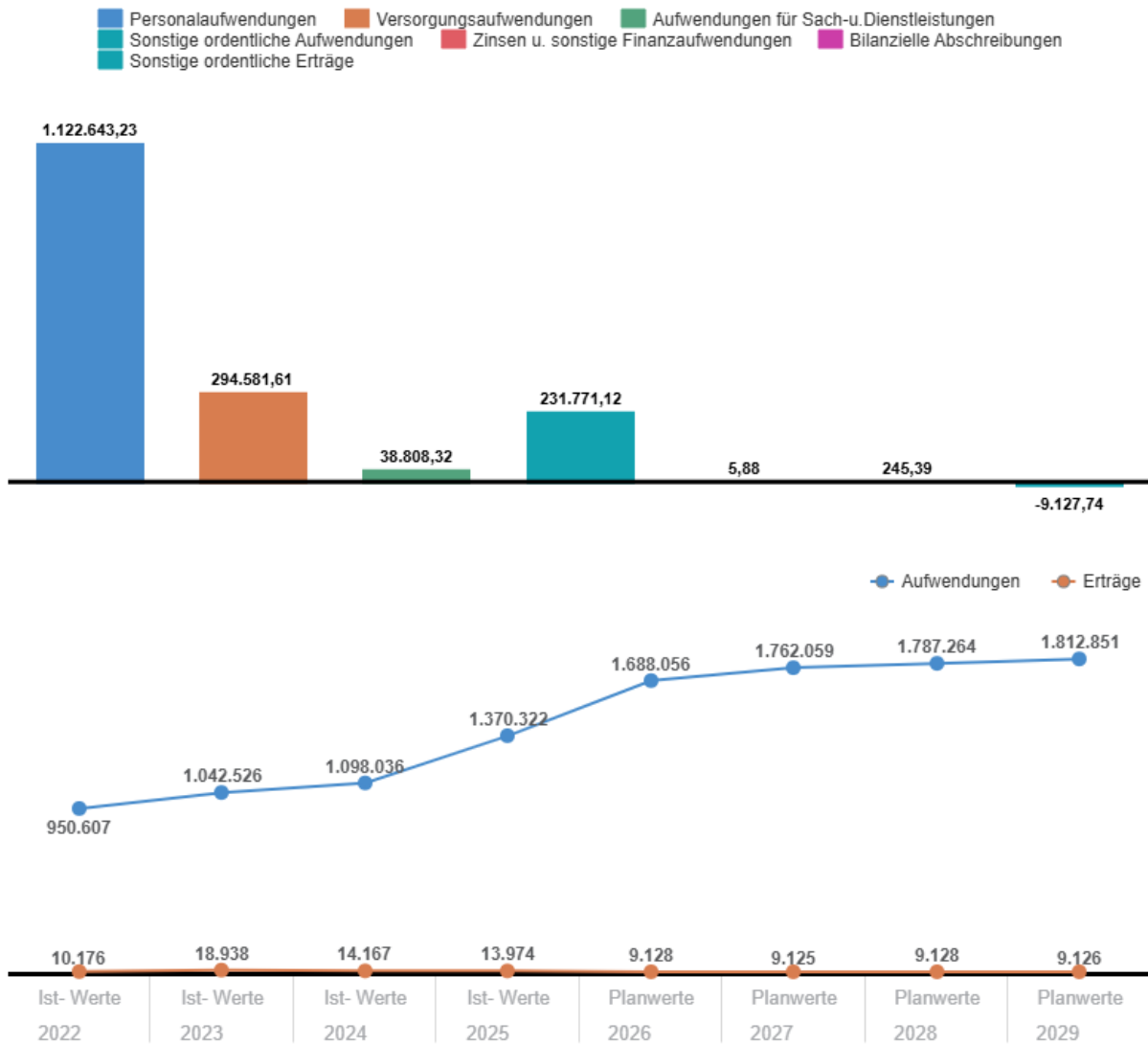


Auftragsgrundlage ☐ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Verwaltungsführung, Fachbereiche
☐ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.110 PG Organisation, Infoverarb., Steuerung

1.11.110.0400 Organisation und Steuerung

Produktverantwortlich Ringe, Markus

Organisationseinheit 11

Beschreibung Organisationsberatung, Regelungen zum internen Dienstbetrieb. Steuerungsunterstützung des Oberbürgermeisters durch Erstellung und Umsetzung von Strategien und Konzepten zur Optimierung der Verwaltung (einschließlich eines begleitenden Informationsmanagements)

Rechtsgrundlage Konkrete Aufträge des Oberbürgermeisters oder des Stadtrates

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☒ **Besond. Aufgabe**

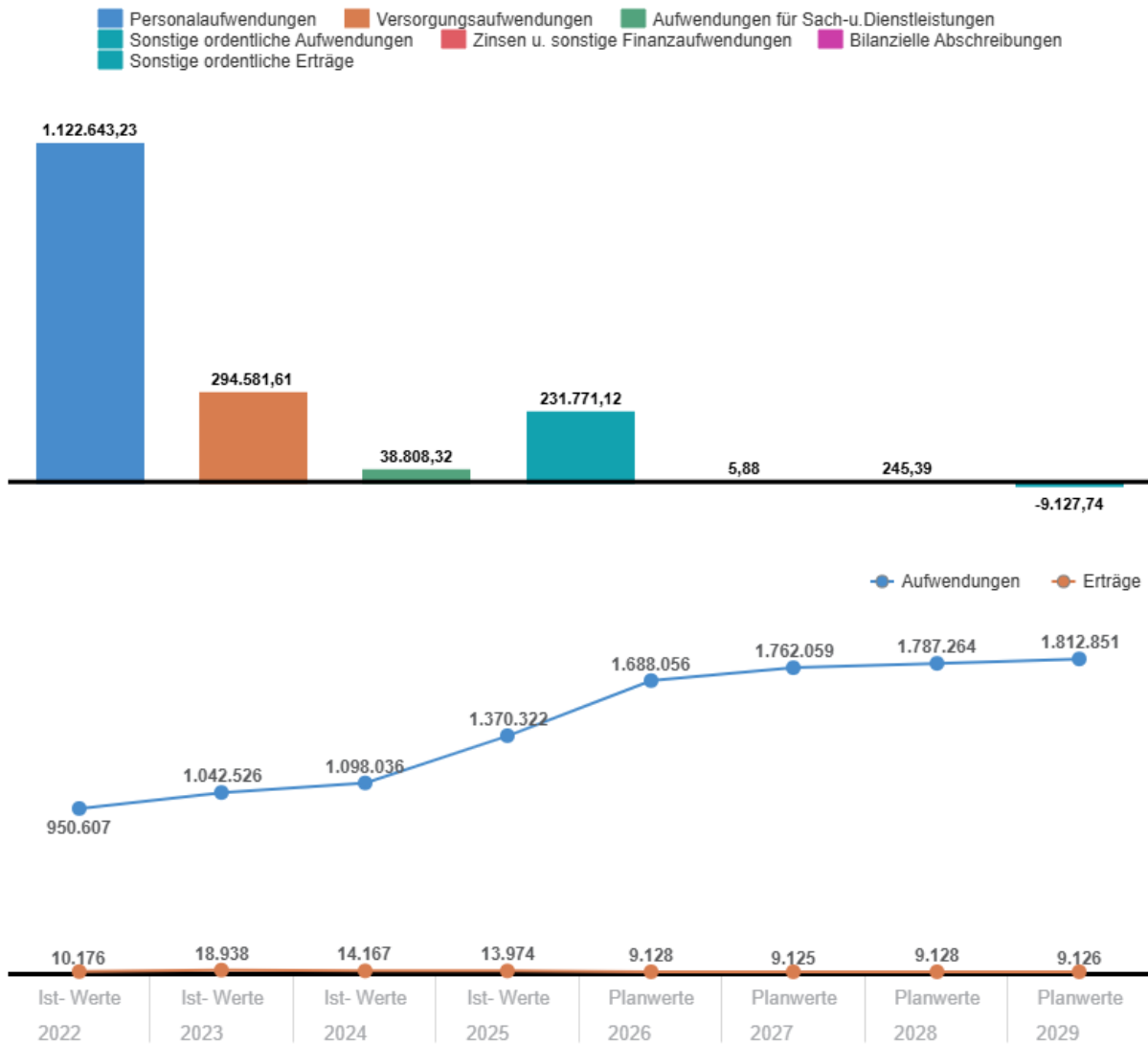
Zielgruppe Verwaltungsführung, Fachbereiche
☐ Extern ☒ Intern

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.120 PG Recht u. Versicherungen

Produktverantwortlich Müller-Horn, Eva

Organisationseinheit 30

Beschreibung Juristische Beratung und Unterstützung aller städtischen Stellen, Vertretung und Betreuung bei Prozessen gegen die Kommune und der Kommune in allen Rechtsgebieten, Rechtsreferendarausbildung, Verwaltungspraktika, Stadtrechtsausschuss, Versicherungsangelegenheiten.

Rechtsgrundlage Auftrag der Verwaltungsspitze

Angesprochene SDGs



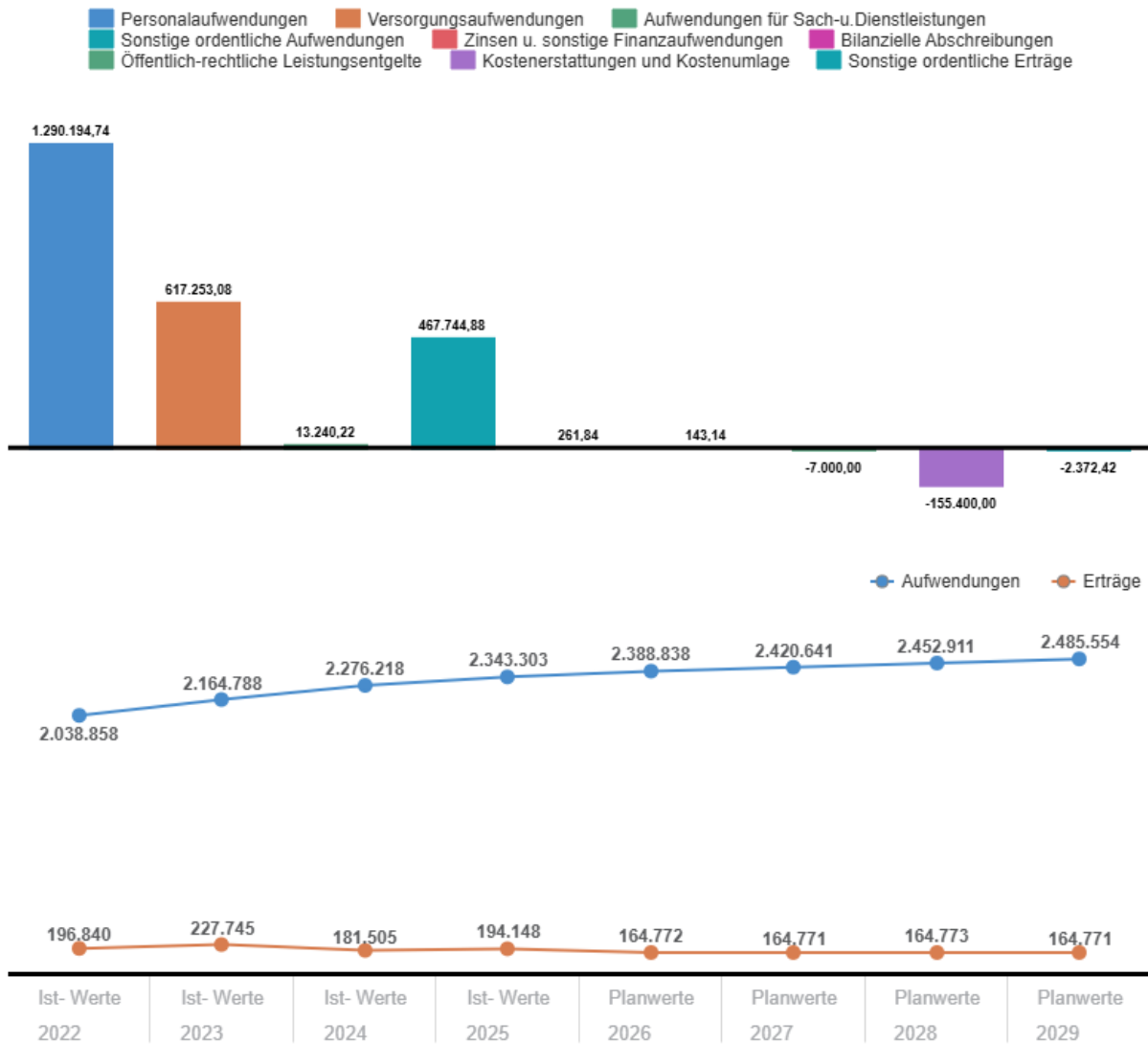
Auftragsgrundlage ☐ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Fachbereiche, Eigenbetriebe und -gesellschaften und Dritte (bei Interesse der LHS), Fördergeber und Projektträger

☐ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.120 PG Recht u. Versicherungen

1.11.120.0100 Rechtsangelegenheiten

Produktverantwortlich Müller-Horn, Eva

Organisationseinheit 30

Beschreibung Juristische Beratung und Unterstützung der Fachbereiche, der Verwaltungsführung, des Stadtrats, der Bezirksräte und der Ausschüsse in allen rechtlichen Fragen - Vertretung und Betreuung bei Prozessen gegen die Kommune und Prozesse der Kommune in allen Rechtsgebieten, Ausbildung von Rechtsreferendaren - Durchführung von Verwaltungspraktika; Angelegenheiten des Datenschutzes und der Informationsfreiheit

Rechtsgrundlage alle Rechtsgebiete, Gesetze, Verordnungen, Satzungen etc.

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☒ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Verwaltungsführung, Fachämter, Stadtrat, Bezirksrat, Ausschüsse, Rechtsreferendare
☐ **Extern** ☒ **Intern**

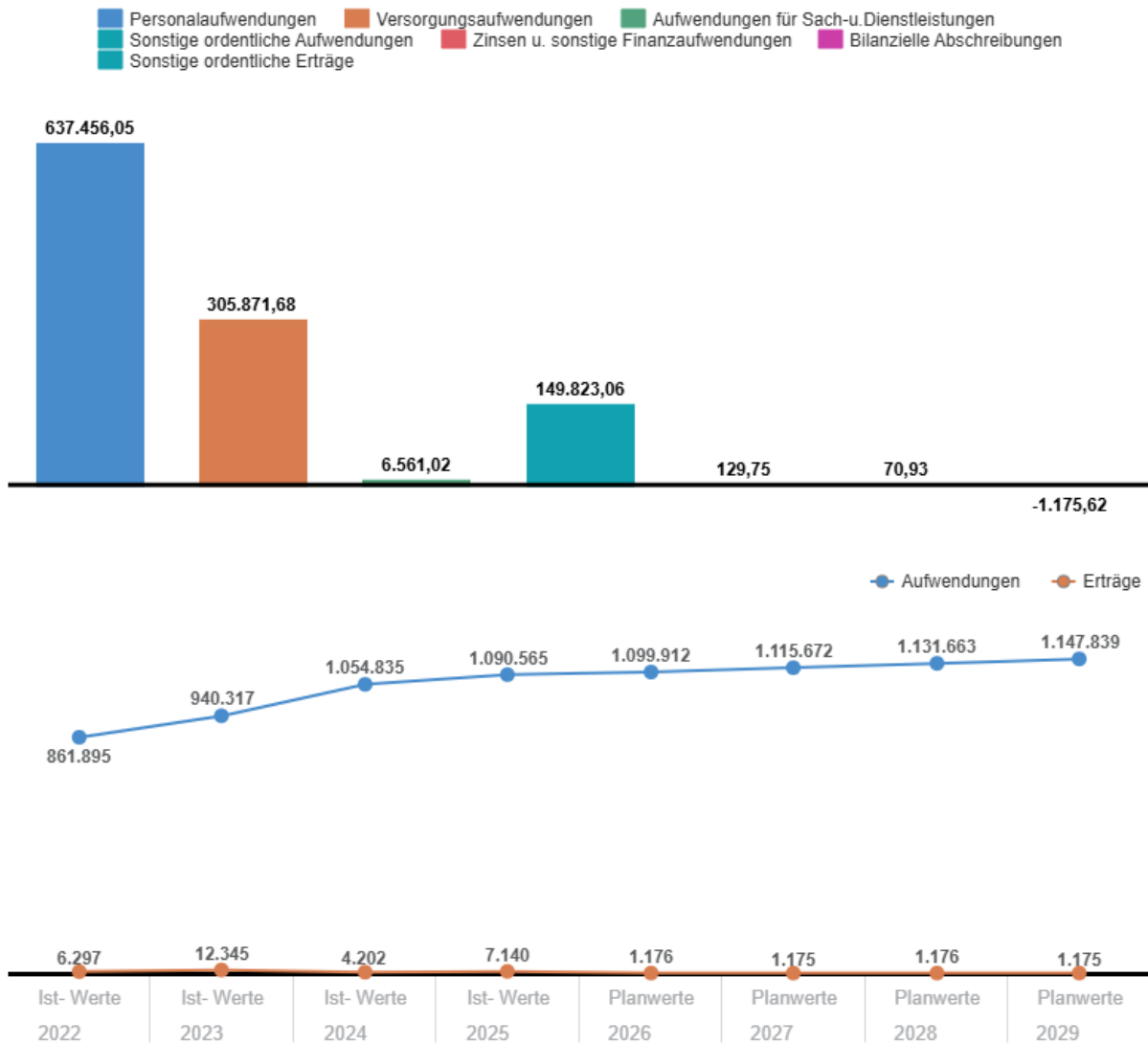
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Verwaltungsstreitverfahren
- 02 Ortsrecht
- 03 Schiedsrecht
- 04 Rechtsberatung und Prozessführung
- 05 Datenschutz



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.120 PG Recht u. Versicherungen

1.11.120.0300 Stadtrechtsausschuss

Produktverantwortlich Müller-Horn, Eva

Organisationseinheit 30

Beschreibung Bearbeitung von und Entscheidung über Widersprüche gegen Verwaltungsakte der Landeshauptstadt Saarbrücken in einem gerichtsähnlichen Verfahren; Überprüfung der Recht- und Zweckmäßigkeit von Verwaltungsakten; Erlass von Widerspruchsbescheiden einschließlich Kostenentscheidungen; Prüfung der Gerichts- und Anwaltskosten für die gesamte Landeshauptstadt; Beschwerdemanagement und Bürgerberatung; Ausbildung von Rechtsreferendaren - Durchführung von Verwaltungspraktika

Rechtsgrundlage VwGO, Saarl. Ausführungsgesetz zur VwGO in Verbindung mit Satzungen, Verordnungen und Gesetzen

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☒ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Natürliche und juristische Personen, Fachbereiche
☐ **Extern** ☒ **Intern**

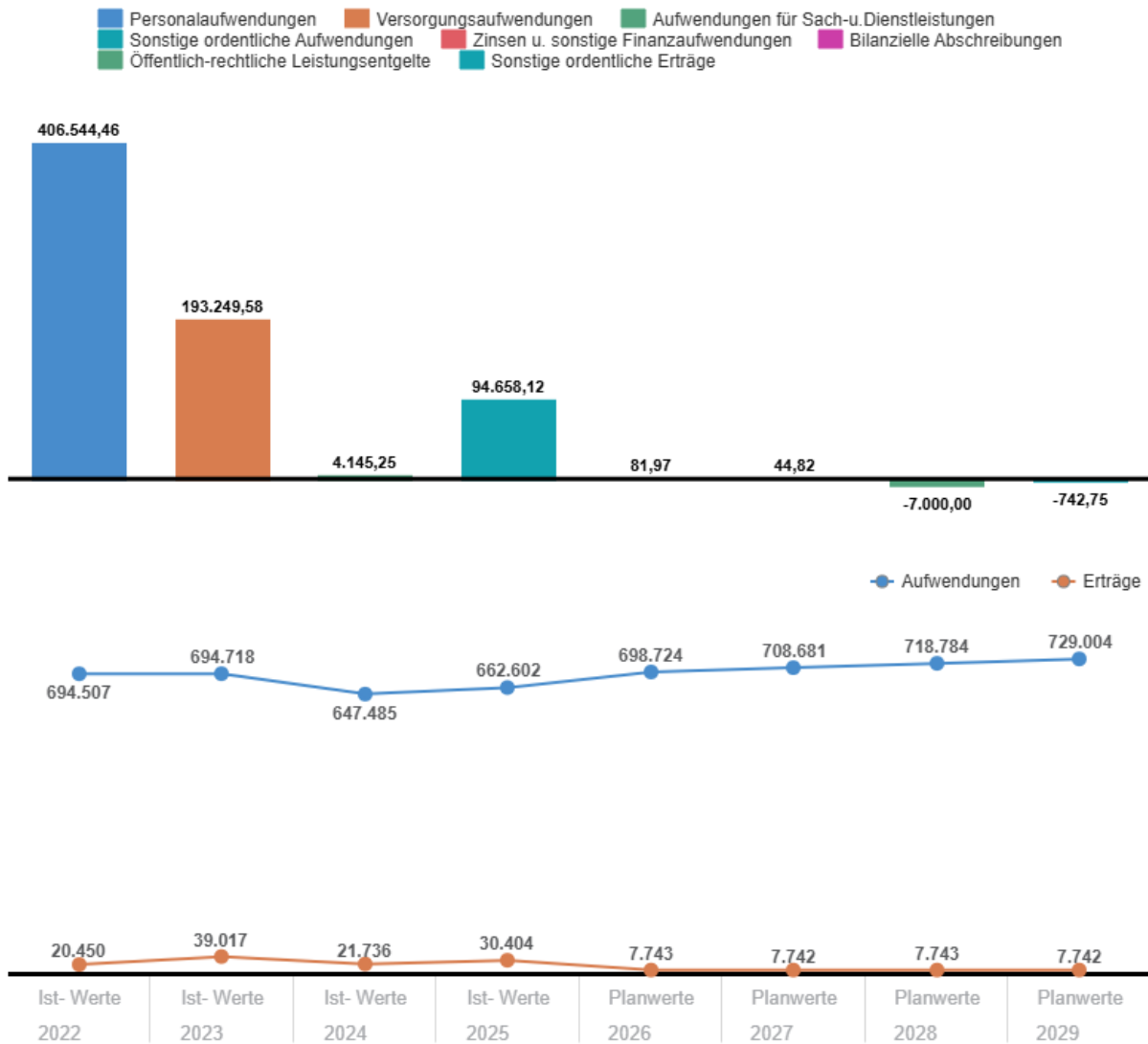
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

01 Handlungsvorgaben für Fachbereiche in vergleichbaren Fällen
02 Prozessführung



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.120 PG Recht u. Versicherungen

1.11.120.0400 Versicherungsangelegenheiten

Produktverantwortlich Müller-Horn, Eva

Organisationseinheit 30

Beschreibung Abschluss und Verwaltung von Versicherungsverträgen unter gesamtstädtischen Gesichtspunkten - Bearbeitung von Schadensfällen - Absicherung der Stadt gegen die finanziellen Folgen aus Schadensereignissen - Optimierung von Versicherungsschutz

Rechtsgrundlage Allgemeines Haftungs- und Schadensrecht

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☒ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Fachbereiche, Bürger/-innen, Schadensbeteiligte, Versicherungen
☐ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

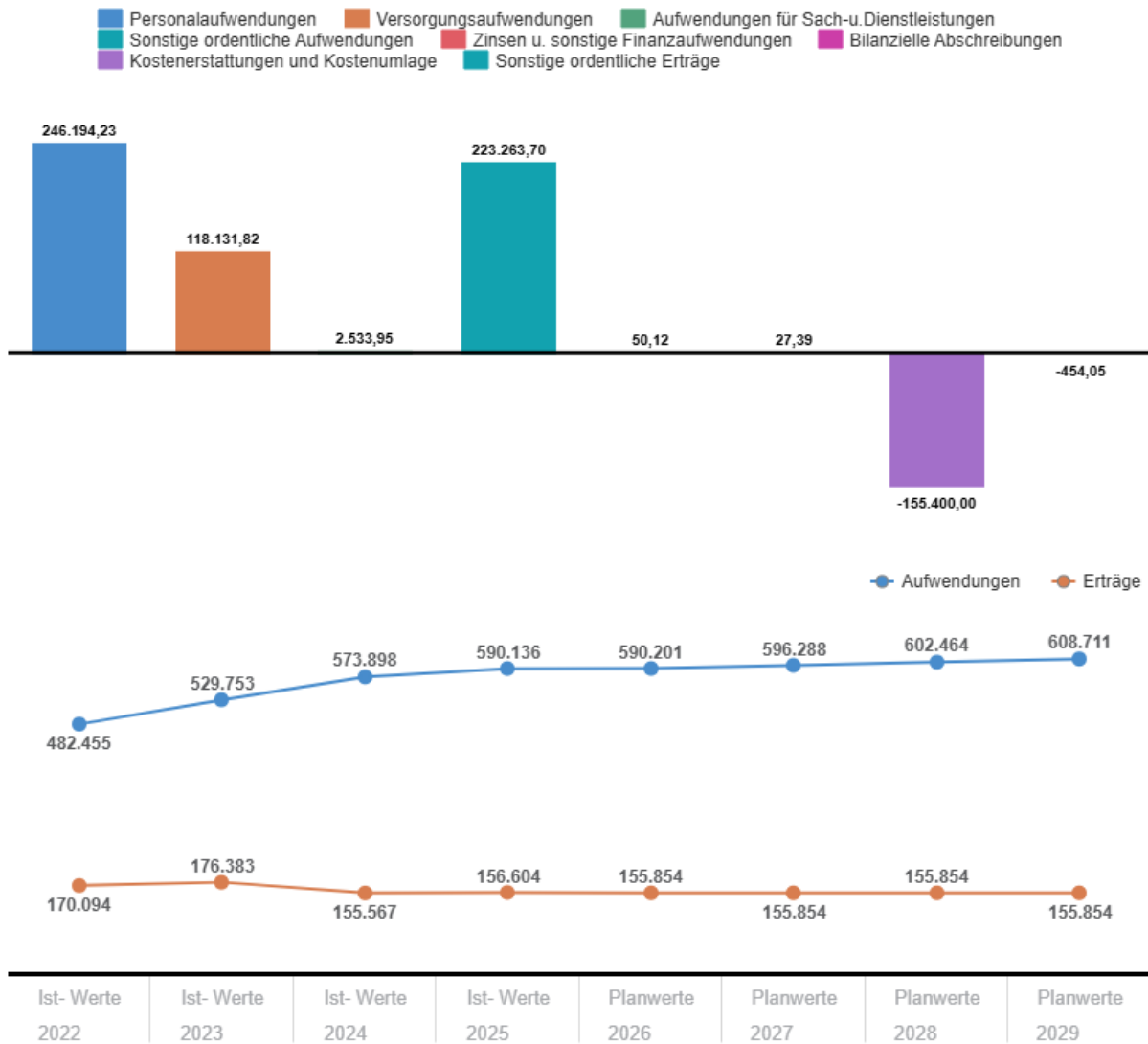
Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

01 Risikoanalyse

02 Abschluss und Verwaltung von Versicherungsverträgen



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.130 PG Immobilienmanagement

Produktverantwortlich Schneider, Rolf

Organisationseinheit 23

Beschreibung Immobilienmanagement des allgemeinen, im wesentlichen unbebauten, liegenschaftlichen Grundbesitzes sowie Ankauf von Grundstücken für öffentliche Zwecke.

Rechtsgrundlage BGB, Nachbarrecht, Wasserrecht, Bodenschutzgesetz, Abfallrecht, BauGB, Vergaberecht (VOB A und B), LBO, ErbbauRVO, KSVG, ZVG, Grundbuchrecht

Angesprochene SDGs

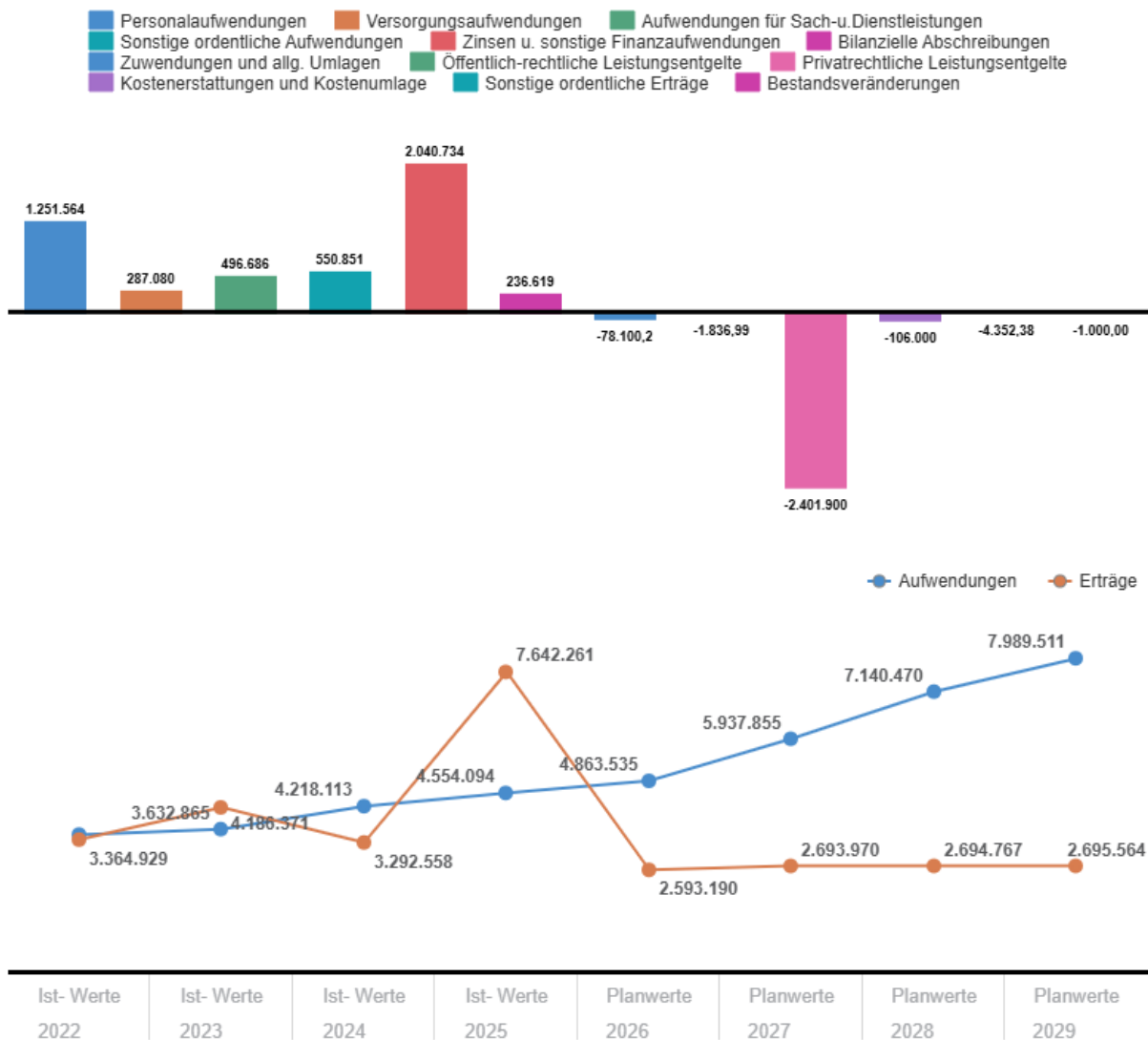


Auftragsgrundlage ☐ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Alle Interessenten für Anpachtung, An- und Verkauf
☐ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.130 PG Immobilienmanagement

1.11.130.0100 Kaufmännisches Immobilienmanagement

Produktverantwortlich Schneider, Rolf

Organisationseinheit 23

Beschreibung Immobilienmanagement des allgemeinen, im wesentlichen unbebauten, liegenschaftlichen Grundbesitzes sowie Ankauf von Grundstücken für öffentliche Zwecke
Die Verwaltung der Flächen für öffentliche Zwecke (Straßen, Wege, Grünflächen, Wald, Sportstätten usw.) obliegt dem jeweiligen Fachamt.

Rechtsgrundlage BGB, Nachbarrecht, Wasserrecht, Bodenschutzgesetz, Abfallrecht, BauGB, Vergaberecht (VOB A und B), LBO, ErbbauRVO, KSVG, ZVG, Grundbuchrecht

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☒ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Alle Interessenten für Anpachtung, An- und Verkauf
☐ Extern ☒ Intern

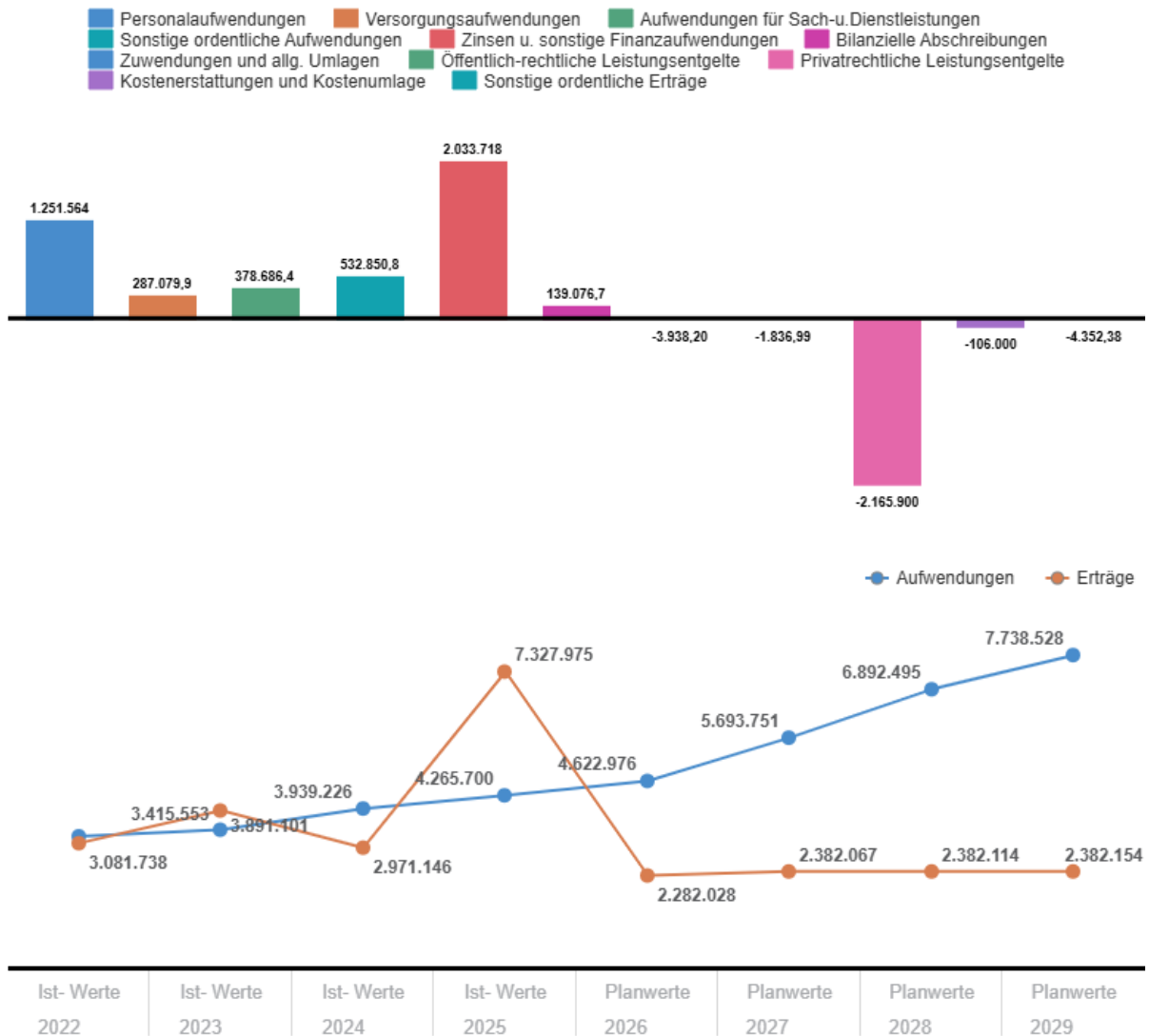
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 An- und Verkauf
- 02 An- und Vermietung
- 03 Grundstücksaktivierung und Freistellung
- 04 Bewirtschaftung der unbebauten Grundstücke
- 05 Bewirtschaftung der bebauten Grundstücke



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.130 PG Immobilienmanagement

1.11.130.0200 Treuhandvermögen Gottliebgelände

Produktverantwortlich Schneider, Rolf

Organisationseinheit 23

Beschreibung Das Produkt dient der Abwicklung der Aufwendungen und Erträge aus dem Treuhandvermögen Gottliebgelände.

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☒ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe

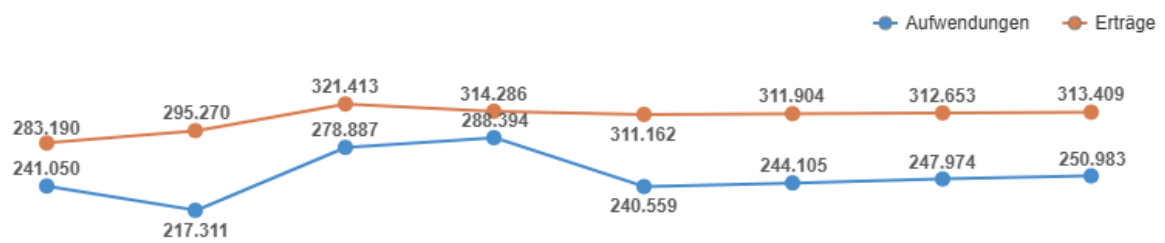
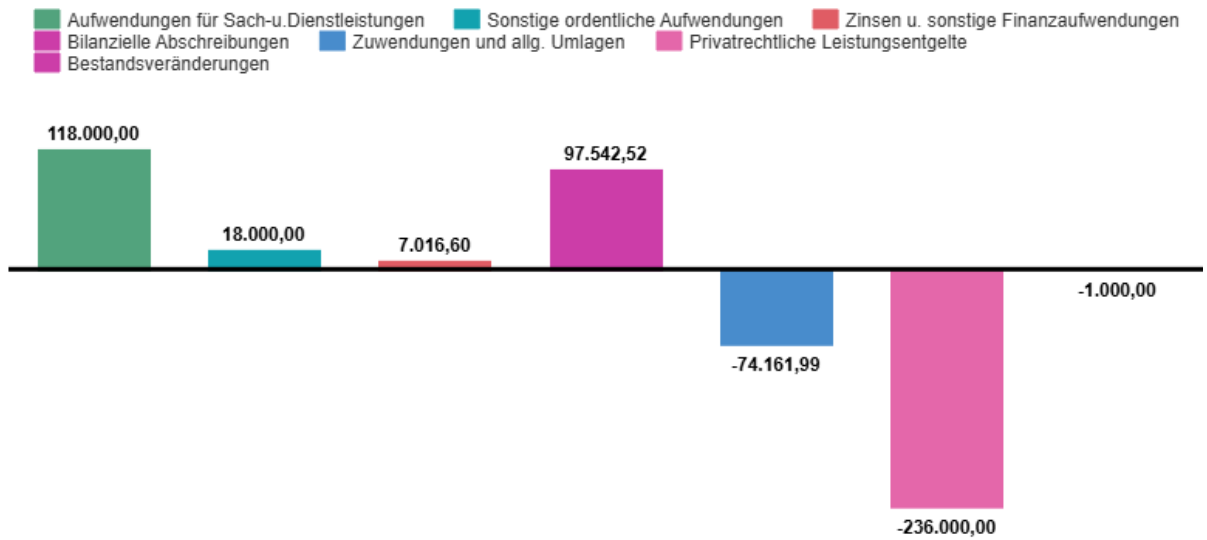
☐ Extern ☒ Intern

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.140 PG Grenzüberschreitende Zusammenarbeit

Produktverantwortlich Oevermann, Lisa-Marie

Organisationseinheit I

Beschreibung Zur Stärkung der LHS als Oberzentrum im deutsch-französischen Ballungsraum wird die Kooperation mit den französischen Nachbarkommunen und Kommunalverbänden intensiviert und zur Stärkung der weichen Standortfaktoren auf verschiedenen Ebenen ausgedehnt. OB-Int hat hierbei eine Scharnierfunktion innerhalb und außerhalb der Verwaltung und gewährleistet Einbeziehung der Verwaltungsspitze bzw. die Vertretung der Landeshauptstadt in entsprechenden Organisationen. Zur Positionierung im Wettbewerb mit anderen (europäischen) Regionen und Stärkung der Wettbewerbsfähigkeit werden grenzüberschreitende Entwicklungspotenziale ausgeschöpft, Initiativen gebündelt und Synergien gebildet. Dies beinhaltet die fachübergreifende Koordination, Initiierung und Realisation von Projekten mit den französischen Nachbarkommunen, im Eurodistrict SaarMoselle und durch die Kooperation der Städte Luxemburg, Metz, Saarbrücken und Trier im Netzwerk QuattroPole. Weitere Aufgabe ist die Pflege der Städtepartnerschaften und internationalen Kontakte der LHS.

Rechtsgrundlage KSVG, Beschlüsse des Stadtrates, vertragliche Vereinbarungen

Angesprochene SDGs



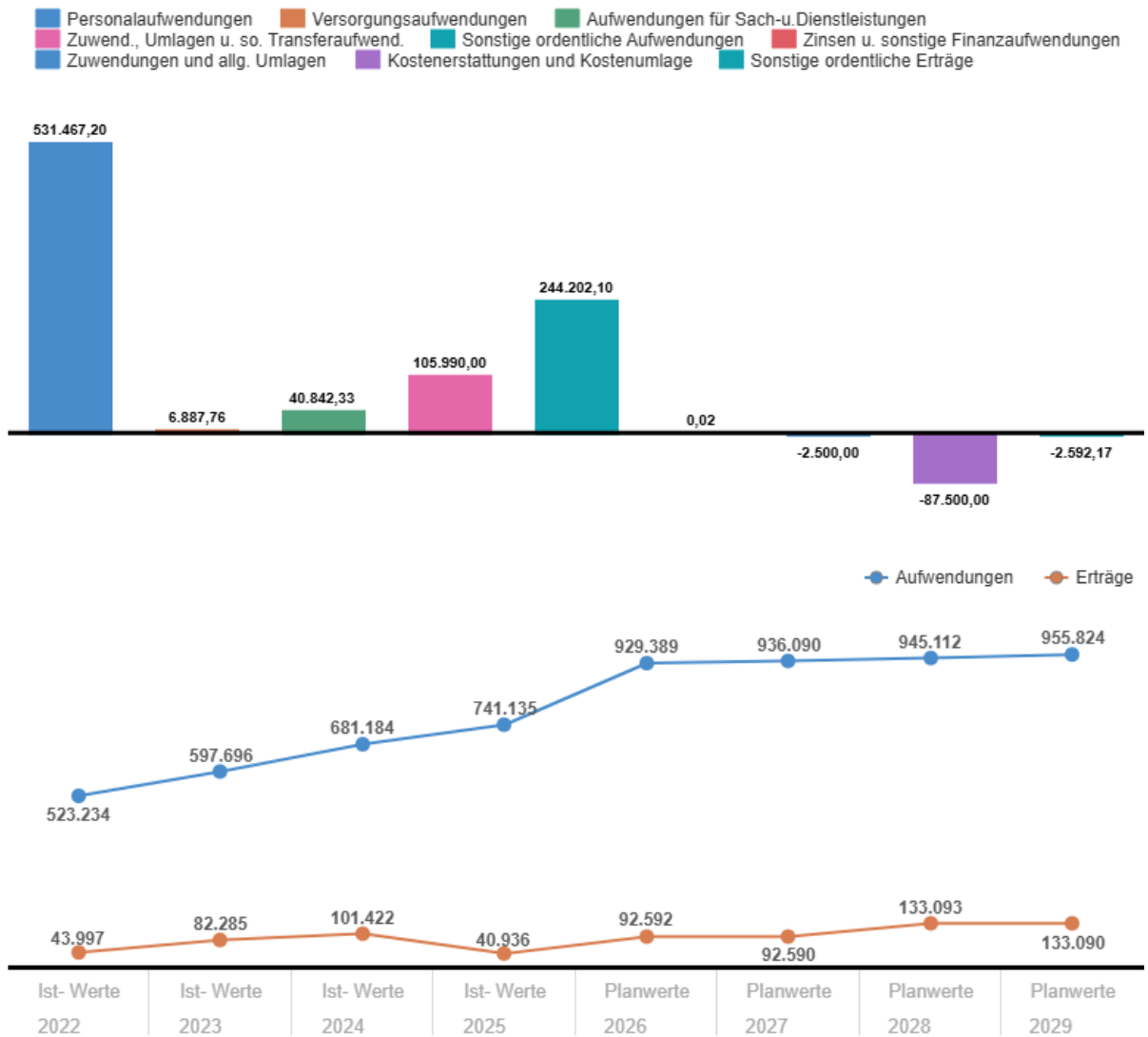
Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Unternehmen, Verwaltungen der Partnerorganisationen, BürgerInnen, diverse Organisationen

☐ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.140 PG Grenzüberschreitende Zusammenarbeit

1.11.140.0110 Internationale Beziehungen

Produktverantwortlich Oevermann, Lisa-Marie

Organisationseinheit I

Beschreibung Fachübergreifende Koordination, Initiierung und Realisierung von Projekten, zur Stärkung der grenzüberschreitenden und internationalen Beziehungen der LHS, Netzwerkarbeit in der Großregion. Im Rahmen des Produktes erfolgt auch die Betreuung der Mitgliedschaft der LHS in der AIMF.

Rechtsgrundlage KSVG, Beschlüsse des Stadtrates

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☒ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Unternehmen, Bürger/-innen, Verwaltung diverse Organisationen
☒ **Extern** ☒ **Intern**

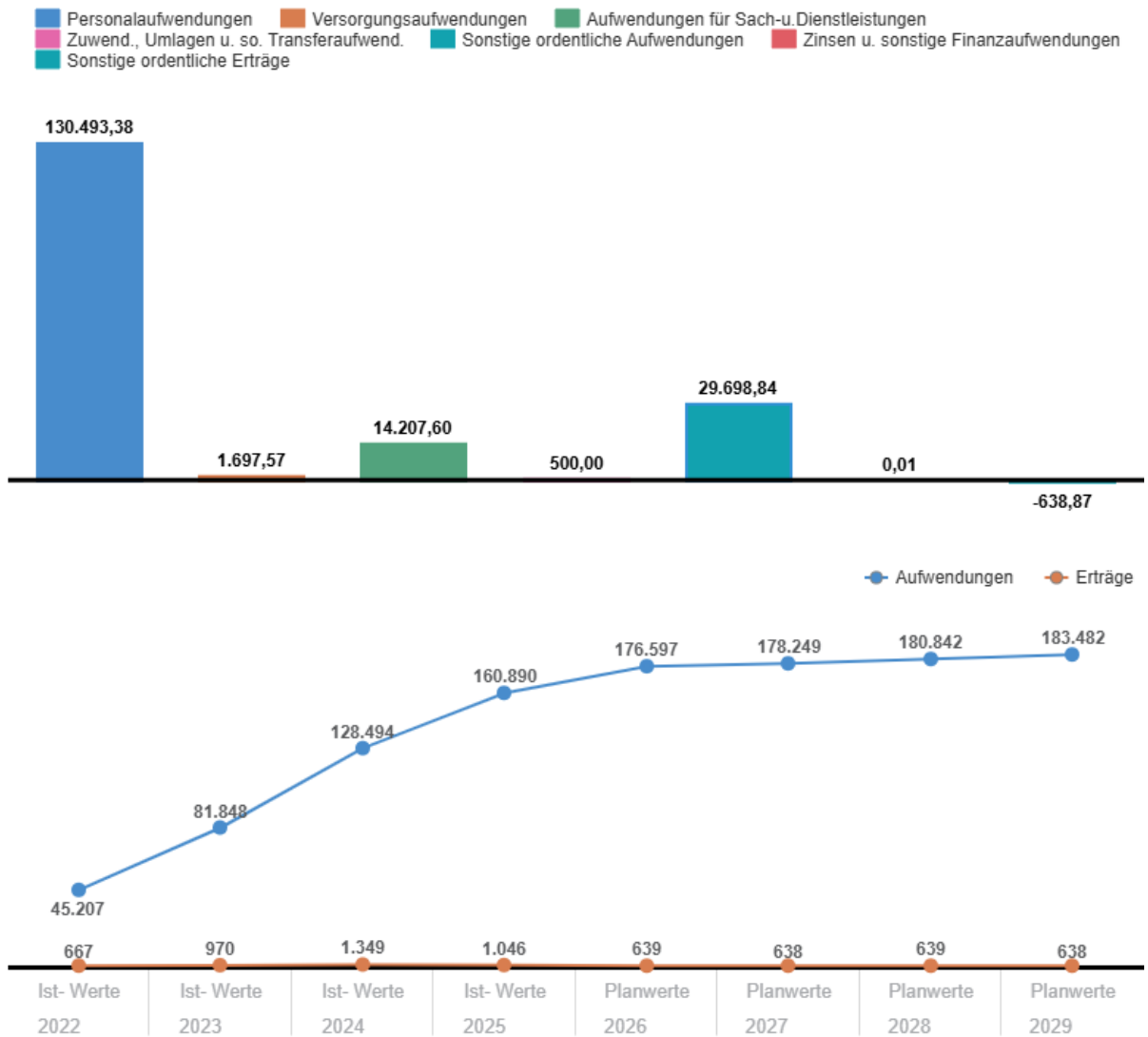
Beteiligte Diverse Ämter der Verwaltung, Kammern und Verbände, Ministerien, deutsch-französische und internationale Kooperationsnetzwerke, Großregion, EU-Programmverwaltungen (z.B. INTERREG)

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Fachübergreifende Koordination, Initiierung und Realisierung von Projekten zur Stärkung der grenzüberschreitenden und internationalen Beziehungen der LHS
- 02 Beratungsleistungen für Bürger/-innen und Verwaltung zu internationalen und grenzüberschreitenden Themenstellungen
- 03 Konzipierung und Durchführung von sowie Teilnahme an Veranstaltungen/Seminaren zu internationalen und grenzüberschreitenden Themen
- 04 Organisation und Informationsvermittlung intern/extern und Erfahrungsaustausch, Aufbau von Kontaktstrukturen, Zusammenarbeit mit Organisationen und Institutionen, Teilnahme an Sitzungen
- 06 Positionierung der LHS im Rahmen regionaler und überregionaler Strategien (z.B. Frankreichstrategie des Saarlandes)



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.140 PG Grenzüberschreitende Zusammenarbeit

1.11.140.0120 Kooperation im Städtenetz QuattroPole

Produktverantwortlich Oevermann, Lisa-Marie

Organisationseinheit I

Beschreibung Das Städtenetz QuattroPole dient der nachhaltigen Entwicklung des QuattroPole-Raums durch innovative, zukunftsorientierte, grenzüberschreitende Initiativen und Projekte für Bürger/-innen und Unternehmen der Region, z.B. der Ausbau des Städtenetzes als Instrument der Struktur- und Wirtschaftsentwicklung, die Förderung des Informationsaustauschs, die gemeinsame Bearbeitung von Zukunftsthemen, und die Vertretung gemeinsamer politischer Interessen zur Positionierung in der Großregion. Fachübergreifende Projektkoordination und –steuerung bei der Kooperation der Städte Luxemburg, Metz, Saarbrücken, Trier. Das Städtenetz wurde am 16.10.2014 in einen Verein nach deutschem Recht mit Sitz in Saarbrücken überführt. Die LHS ist Mitglied des Vereins.

Rechtsgrundlage KSVG, Beschlüsse des Stadtrates, vertragliche Vereinbarung zwischen den Städten des Netzwerkes, Beschlüsse der Mitgliederversammlung des Vereins QuattroPole e.V., Satzung QuattroPole e. V.

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☒ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Unternehmen, Bürger/-innen, Verwaltung, diverse Organisationen
☒ **Extern** ☒ **Intern**

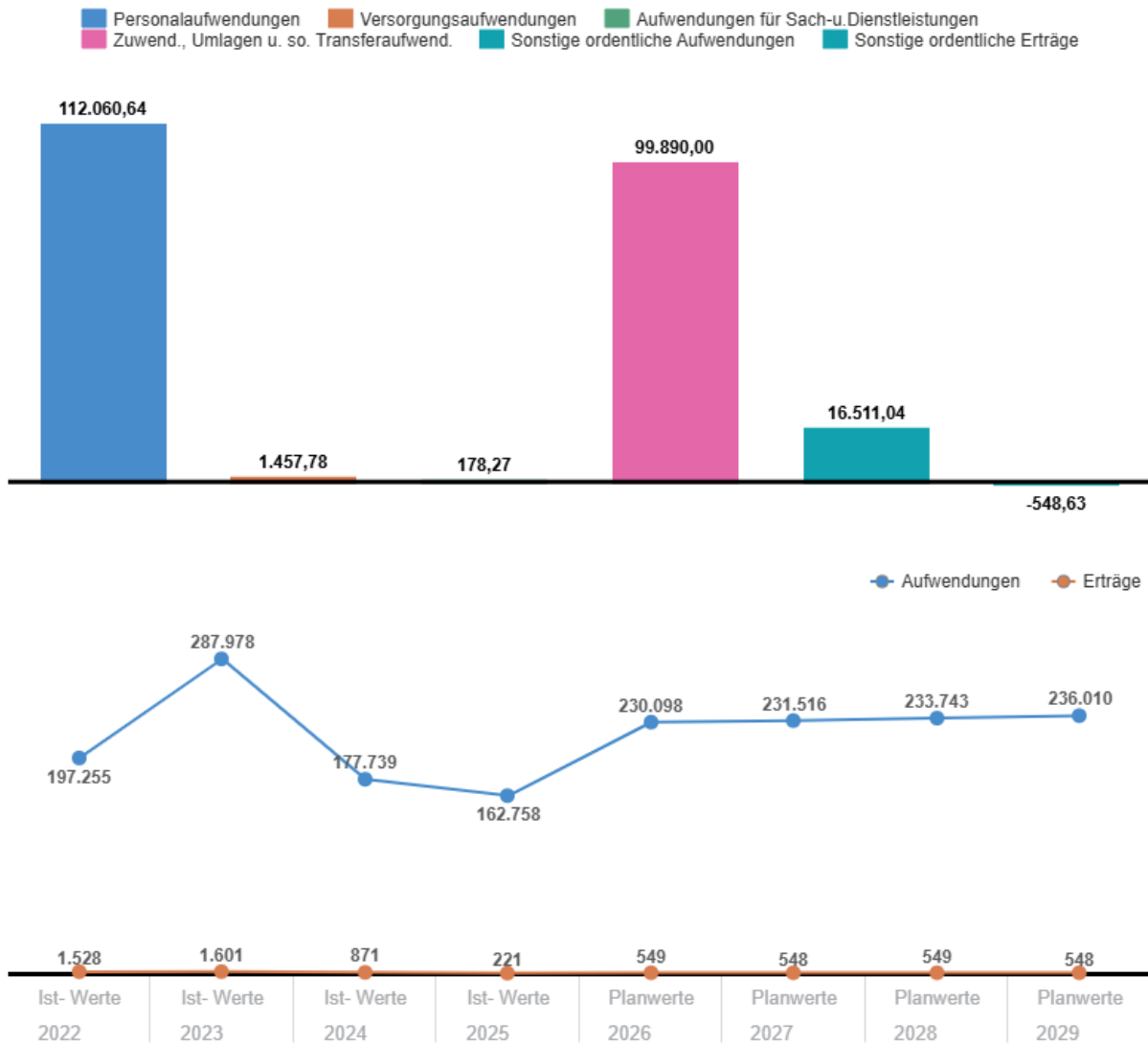
Beteiligte Städte Luxemburg, Metz, Trier, diverse Ämter der Stadtverwaltung, verschiedene Institutionen und Akteure in der Großregion

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Vertretung der LHS im Koordinationsausschuss, Beratung für den Vorstand des Vereins sowie Vorbereitung von und Teilnahme an Gremiensitzungen (Vorstand und Mitgliederversammlung)
- 02 Organisation und Durchführung von Veranstaltungen
- 03 Abwicklung der mit der Präsidentschaft des OB im Verein QuattroPole e.V. verbundenen besonderen Beratungs- und Koordinierungsaufgaben (Präsidentschaft wechselt turnusmäßig alle zwei Jahre zwischen den Städten)
- 04 Mitarbeit in Projektgruppen
- 05 Koordinationsaufgaben zwischen Verein, Geschäftsstelle, Vorstand und städtischen Ämtern



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.140 PG Grenzüberschreitende Zusammenarbeit

1.11.140.0140 Eurodistrict SaarMoselle

Produktverantwortlich Oevermann, Lisa-Marie

Organisationseinheit I

Beschreibung Ziel des Eurodistrict SaarMoselle mit Saarbrücken als Oberzentrum ist es, die deutsch-französische Grenzregion entlang von Saar und Moselle durch eine effiziente und nachhaltige Zusammenarbeit der Städte und Gemeinden zum Wohle der Bürgerinnen und Bürger weiterzuentwickeln und zu gestalten. Hierzu gehört auch der Abbau der Trennungsfaktoren durch die verschiedenen politischen Strukturen und Verwaltungssysteme von Deutschland und Frankreich. Der Eurodistrict soll aktiv zum Aufbau eines Europas der Bürgerinnen und Bürger beitragen, die Wirtschaftsentwicklung und die Lebensqualität in der gesamten Region positiv beeinflussen und ihre Wettbewerbsfähigkeit im europäischen Rahmen steigern. Der Europäische Verbund für Territoriale Zusammenarbeit (EVTZ) wurde 2010 gegründet. Zum Produkt gehören die fachübergreifende Projektkoordination für die LHS im Eurodistrict, die Vertretung der LHS in der ständigen Arbeitsgruppe sowie projektbezogen in thematischen Fachkonferenzen, Koordinierungsaufgaben für die Vorstandsmitgliedschaft des Oberbürgermeisters im EVTZ sowie zur Vorbereitung der Delegiertenversammlung für die in die Versammlung entsandten Stadtverordneten der LHS. Die LHS ist kein eigenständiges Mitglied, sondern über den Regionalverband im EVTZ vertreten.

Rechtsgrundlage KSVG, Beschlüsse des Stadtrates, Beschlüsse der Delegiertenversammlungen des EVTZ. Satzung des EVTZ

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☒ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Bürger/-innen, Unternehmen, Verwaltung, diverse Organisationen
☒ **Extern** ☒ **Intern**

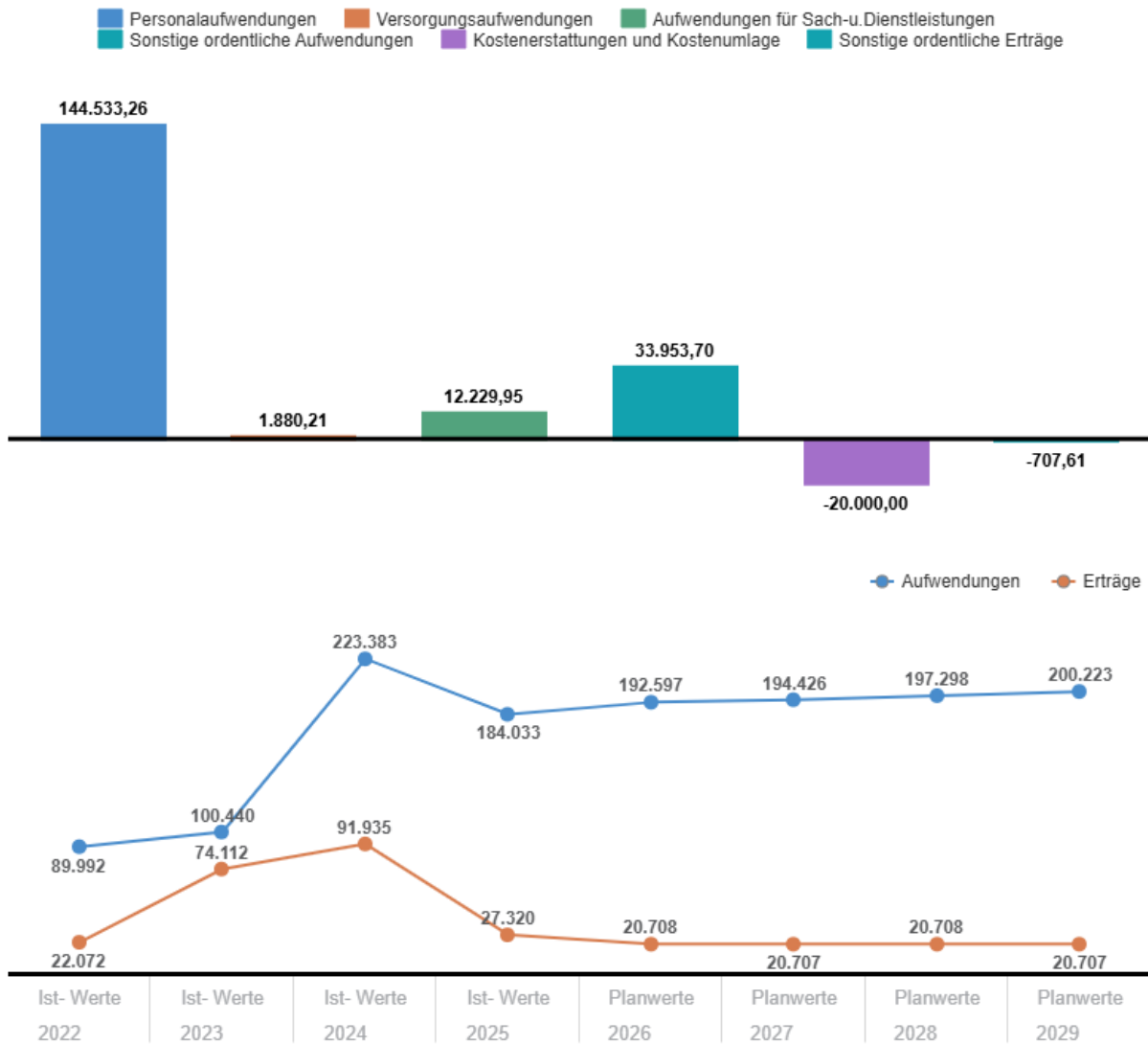
Beteiligte Partner der Gebietskörperschaften des Zweckverbands Eurodistrict SaarMoselle, diverse Ämter der Stadtverwaltung, Stadtverordnete als Delegierte des EVTZ; städtische Gesellschaften, Ministerien, versch. Dt. und frz. Institutionen, INTERREG;

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Vertretung der LHS in der Ständigen Arbeitsgruppe des Eurodistrict SaarMoselle
- 02 Fachübergreifende Projektkoordination Eurodistrict SaarMoselle innerhalb der LHS und Kooperation im Europäischen Verbund für territoriale Zusammenarbeit (EVTZ)
- 03 Mitarbeit in themenbezogenen Projektarbeitsgruppen (Fachkonferenzen)
- 04 Teilnahme an / Durchführung von Veranstaltungen
- 05 Besondere Beratungs- und Koordinierungsaufgaben für den OB im Rahmen seiner Präsidenschaft/Vizepräsidenschaft sowie Vorbereitung von Gremiensitzungen
- 06 Koordination von Projekten mit besonderer strategischer Bedeutung für die LHS



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.140 PG Grenzüberschreitende Zusammenarbeit

1.11.140.0150 Städtepartnerschaften

Produktverantwortlich Oevermann, Lisa-Marie

Organisationseinheit I

Beschreibung Pflege der Städtepartnerschaften, Informationsaustausch, Kooperationen, zivilgesellschaftliche Begegnungsprojekte, insbesondere im sozialen, kulturellen, wirtschaftlichen und infrastrukturellen Bereich; derzeitige Partnerschaften Saarbrückens: Nantes (Frankreich); Tbilissi (Georgien); Cottbus (D); Kowel (Ukraine). Auf-, Ausbau und Pflege der freundschaftlichen Beziehungen; Entwicklung eines beständigen und gegenseitigen Erfahrungsaustausches sowie von Kooperationen; Abbau von Vorurteilen und Verbesserung der Völkerverständigung; Transfer von Wissen, Leistungen und Erfahrungen. Angebot eines 12-monatigen Freiwilligendienstes im Rahmen der StP mit Nantes.

Rechtsgrundlage Freiwillige Leistung gemäß KSVG in der jeweils geltenden Fassung

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ **Freiwillig** ☐ Auftrag ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ Sonstiges
☒ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Freiwillige Leistung gemäß KSVG in der jeweils geltenden Fassung, geltende Verträge mit den Partnerstädten
☒ **Extern** ☒ **Intern**

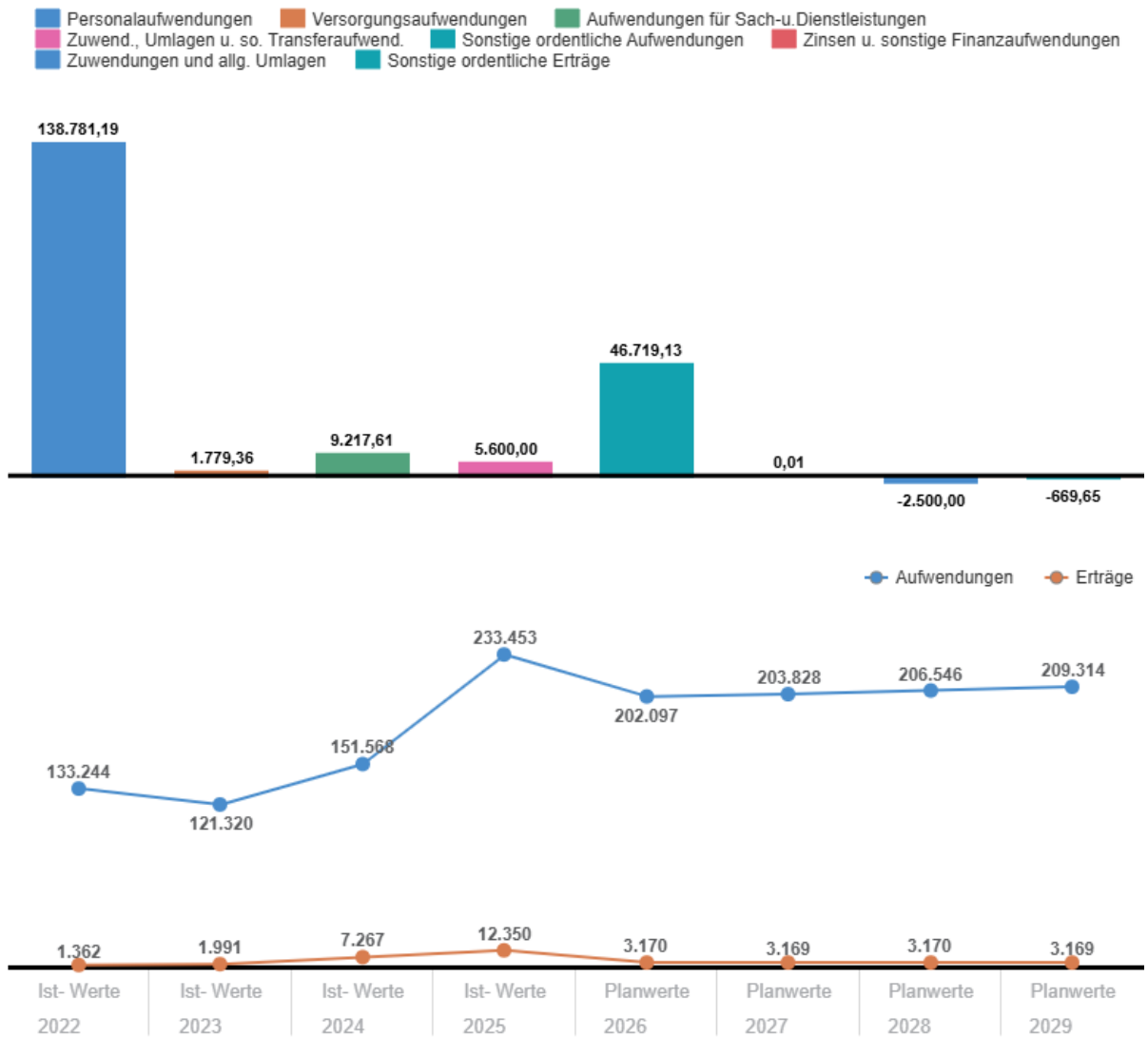
Beteiligte Städte Nantes, Tbilissi, Cottbus und Kowel; diverse Ämter der Stadtverwaltung, andere internationale Städte bei Bedarf, Vereine und Institutionen, Künstler/-innen, Bürger/-innen; Zuschussgeber

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Koordination, Initiierung und Realisierung von Projekten mit den Partnerstädten Nantes, Tbilissi, Cottbus und Kowel, sowie bei Bedarf weiteren internationalen Partnern
- 02 Beratungsleistungen für Bürger/-innen, Vereine/Organisationen und Verwaltung im Bereich der Städtepartnerschaften
- 03 Durchführung von Veranstaltungen / Seminaren zu Themen der Städtepartnerschaften und internationale Kooperationen
- 04 Erstellung von Dokumentationen (Strategiekonzepte, Protokolle, Berichte, Pressearbeit, Dokumente für die städtischen Gremien...)
- 05 Betreuung des Programms "Junge Botschafter/-innen Saarbrücken-Nantes"
- 06 Kontakte zu Zuschussgebern, Förderanträge, Berichte und Abrechnungen



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.140 PG Grenzüberschreitende Zusammenarbeit

1.11.140.0160 Entwicklungszusammenarbeit mit Kommunen

Produktverantwortlich Oevermann, Lisa-Marie

Organisationseinheit I

Beschreibung Kommunale Entwicklungszusammenarbeit i. S. d. Produktes umfasst:

- Unterstützende und beratende Kooperation mit Kommunen des sog. globalen Südens (einschließlich der Ukraine), mit denen die LHS eine Städtepartnerschaft oder über Netzwerke vermittelte Beziehungen unterhält. Entwicklung von Projekten zur Entwicklung und Stärkung von Demokratie und lokaler Selbstverwaltung, Bürgerbeteiligung, Dienstleistungsorientierung der Verwaltung, zur Verwaltungsmodernisierung, für Sicherung, Optimierung, Ausbau und/oder Wiederherstellung technischer und nichttechnischer (z. B. sozialer) kommunaler Infrastrukturen.
- Unterstützung von o. g. Kommunen bei der Nutzung von Förderangeboten, Projektausschreibungen etc.
- Antragstellung und Einwerbung von Drittmitteln für Projekte bzw. die Nutzung von Förderangeboten bzw. Unterstützung der jew. Partnerkommune dabei.
- Vermittlung von Know-how, auch von Kontakten zum Erwerb von Know-how bis hin zu Expertenreisen, Hospitationen unter Einbeziehung von Expertise der LHS oder extern, Unterstützung bei der Teilnahme an Schulungen, Durchführung von Schulungen.
- Begleitung und Monitoring aller Maßnahmen zur hinsichtlich rechtlicher Rahmenbedingungen (unter Hinzuziehung LHS-interner, ggf. externer Expertise) sowie der Orientierung an den Millennium-Zielen.
- Kriegsbedingt besondere Fokussierung auf die Partnerstadt Kowel in der Ukraine.

Sicherung der Leistung finanzieller Eigenanteile durch die LHS, die Partnerkommune oder beide (bei Entwicklungsprojekten meist 90 % Drittmittel; andere Aufteilungen, v. a. bei investiven Maßnahmen, möglich).

Rechtsgrundlage Freiwillige Leistung gem. KSVG in der jeweils geltenden Fassung, Stadtratsbeschluss, Vertrag mit GIZ

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Stadtverwaltung Partnerkommune einschl. Gesellschaften und Eigenbetriebe und örtlich mit der Kommune kooperierende freie Träger, dortige Bürgerschaft, Netzwerkpartner (SKEW, GIZ, Engagement global), entspr. Strukturen auf Saarbrücker Seite im Sinne der gemeinsamen Verfolgung von Millenniumszielen
☒ Extern ☒ Intern

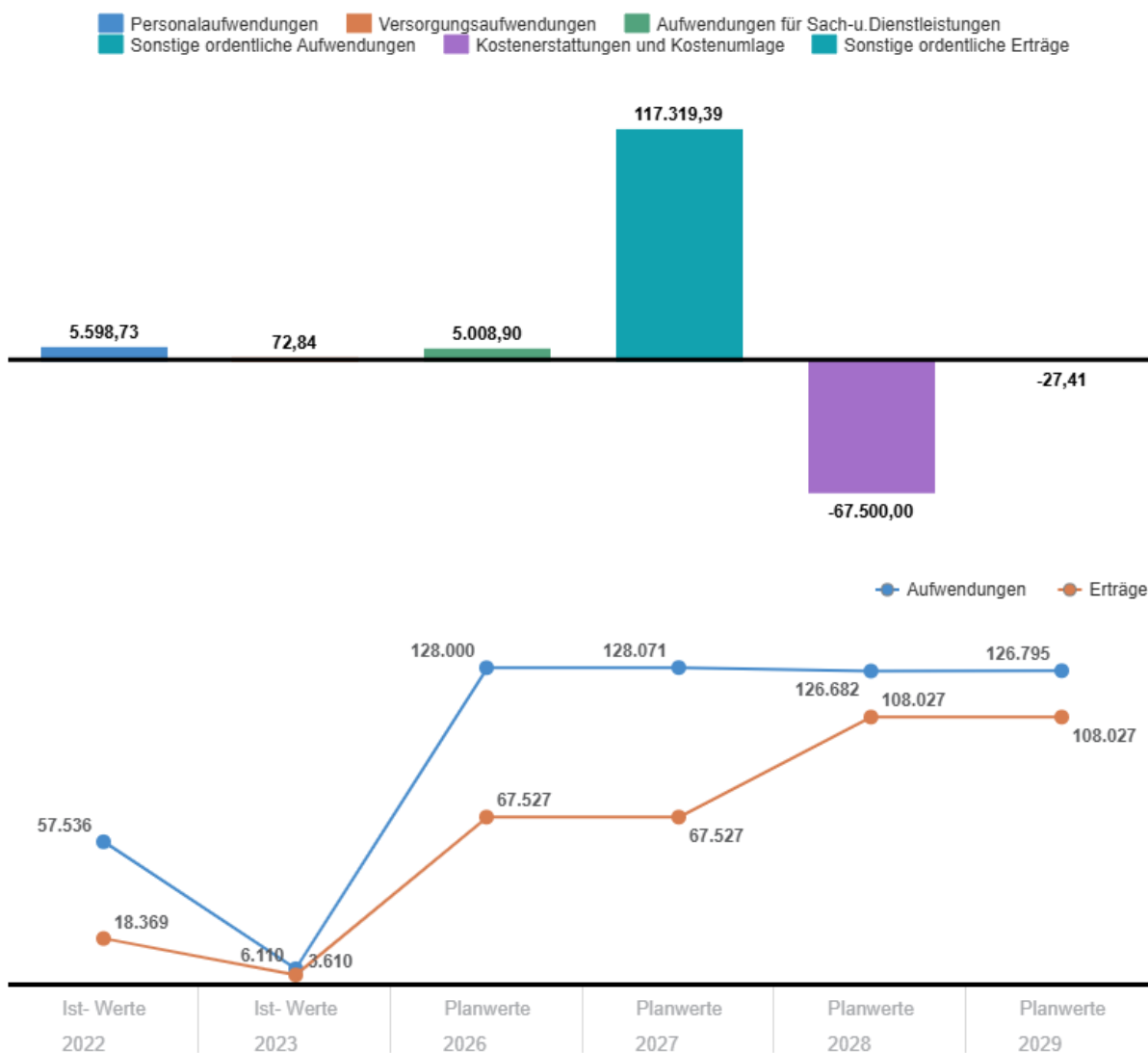
Beteiligte OE der LHS (Ämter EB, Töchter) als kommunale Berater je nach vereinbarten Themenfeldern; externe Institutionen, Partnerkommune mit ihren OE, Zuschussgeber und Netzwerkpartner (SKEW, GIZ, Engagement global)

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

01 Konzeptionelle Ausgestaltung, Personalisierung (intern/extern), Durchführung, Begleitung und Betreuung netzwerksbezogener Projekte und Veranstaltungen; Gremienabstimmung
02 Koordinierung im Netzwerk (mit Partnerkommune/n wie mit Zuschussgeber/n), Förderanträge, Berichte und Abrechnungen
03 Ausloten und Entwicklung neuer Aktionsfelder
04 Erstellung von Dokumentationen (Operationsplanung, Protokolle, Berichte, Pressearbeit, Dokumente für die städtischen Gremien...)



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.150 PG Zuwanderung u.Integration

Produktverantwortlich Kabis, Veronika

Organisationseinheit ZIB

Beschreibung Zuwanderung und Integration

Entwicklung kommunaler Integrationsstrategien und Umsetzung des Konzepts „Internationales Saarbrücken“ (2020); Beratungsangebote für Neuzugewanderte (Haus des Ankommens); Demokratieförderung; Vielfalt, Antidiskriminierung und interkulturelle Öffnung der Verwaltung; Vernetzung der Akteure der Integration in Saarbrücken; Förderung des Ehrenamts (z.B. Flüchtlingshilfe); Öffentlichkeitsarbeit, Kommunikation und Mehrsprachigkeit (z.B. Integreat App, Sprachmittler, Social Media); Zuschüsse; Veranstaltungen; Konzepte und Berichte

Integrationsbeirat

Betreuung der Geschäftsstelle; Sitzungsdienst; inhaltlich-konzeptionelle Unterstützung des Integrationsbeirats; Öffentlichkeitsarbeit; Veranstaltungen; Zuschüsse

Rechtsgrundlage Stadtratsbeschluss Integrationskonzept (15.9.2020); Stadtratsbeschlüsse zum Bundesprogramm „Demokratie leben“; Organisationsverordnung vom 23.10.2003, § 50 KSVG

Angesprochene SDGs



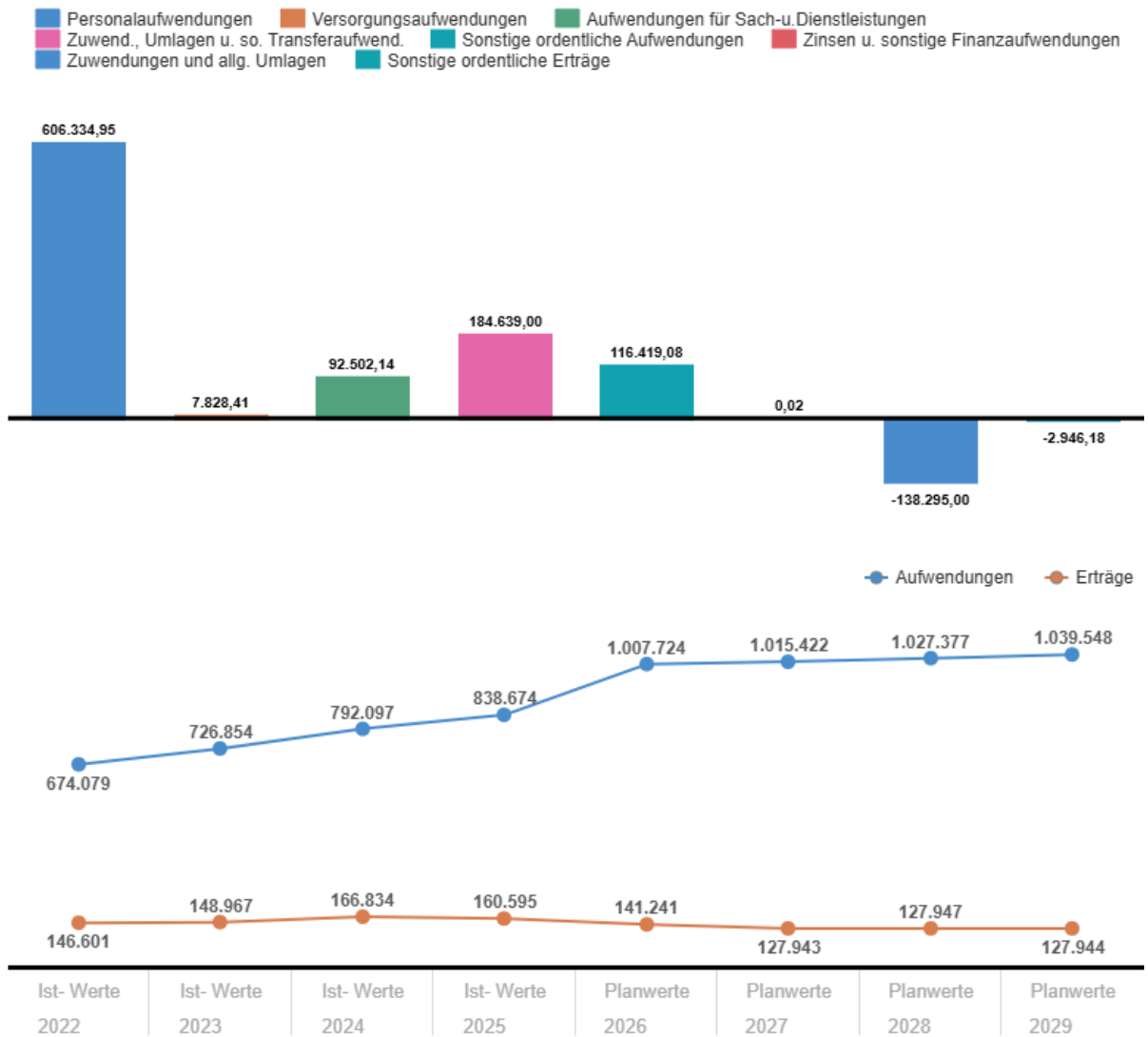
Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Neuzugewanderte Personen (und andere)

☒ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte Akteursnetzwerk im Bereich der Migrationsarbeit innerhalb und außerhalb der Stadtverwaltung

Erläuterungen Integration ist freiwillige Aufgabe auf kommunaler Ebene. Den Rahmen bilden die Integrationskonzepte von 2007 und 2020 sowie weitere Konzepte, Mitgliedschaften (z.B. Charta der Vielfalt) und Förderprogramme (insbesondere Bundesprogramm „Demokratie leben“). Der Integrationsbeirat als kommunalpolitische Vertretung zugewanderter Menschen in Saarbrücken ist Pflichtaufgabe, die sich aus dem KSVG ergibt.



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.150 PG Zuwanderung u.Integration

1.11.150.0100 Zuwanderung und Integration

Produktverantwortlich Kabis, Veronika

Organisationseinheit ZIB

Beschreibung Entwicklung kommunaler Integrationsstrategien und Umsetzung des Konzepts „Internationales Saarbrücken“ (2020); Beratungsangebote für Neuzugewanderte (Haus des Ankommens); Demokratieförderung; Vielfalt, Antidiskriminierung und interkulturelle Öffnung der Verwaltung; Vernetzung der Akteure der Integration in Saarbrücken; Förderung des Ehrenamts (z.B. Flüchtlingshilfe); Öffentlichkeitsarbeit, Kommunikation und Mehrsprachigkeit (z.B. Integreat App, Sprachmittler, Social Media); Zuschüsse; Veranstaltungen; Konzepte und Berichte

Rechtsgrundlage Stadtratsbeschluss Integrationskonzept (15.9.2020); Stadtratsbeschlüsse zum Bundesprogramm „Demokratie leben“; Organisationsverordnung vom 23.10.2003

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☒ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

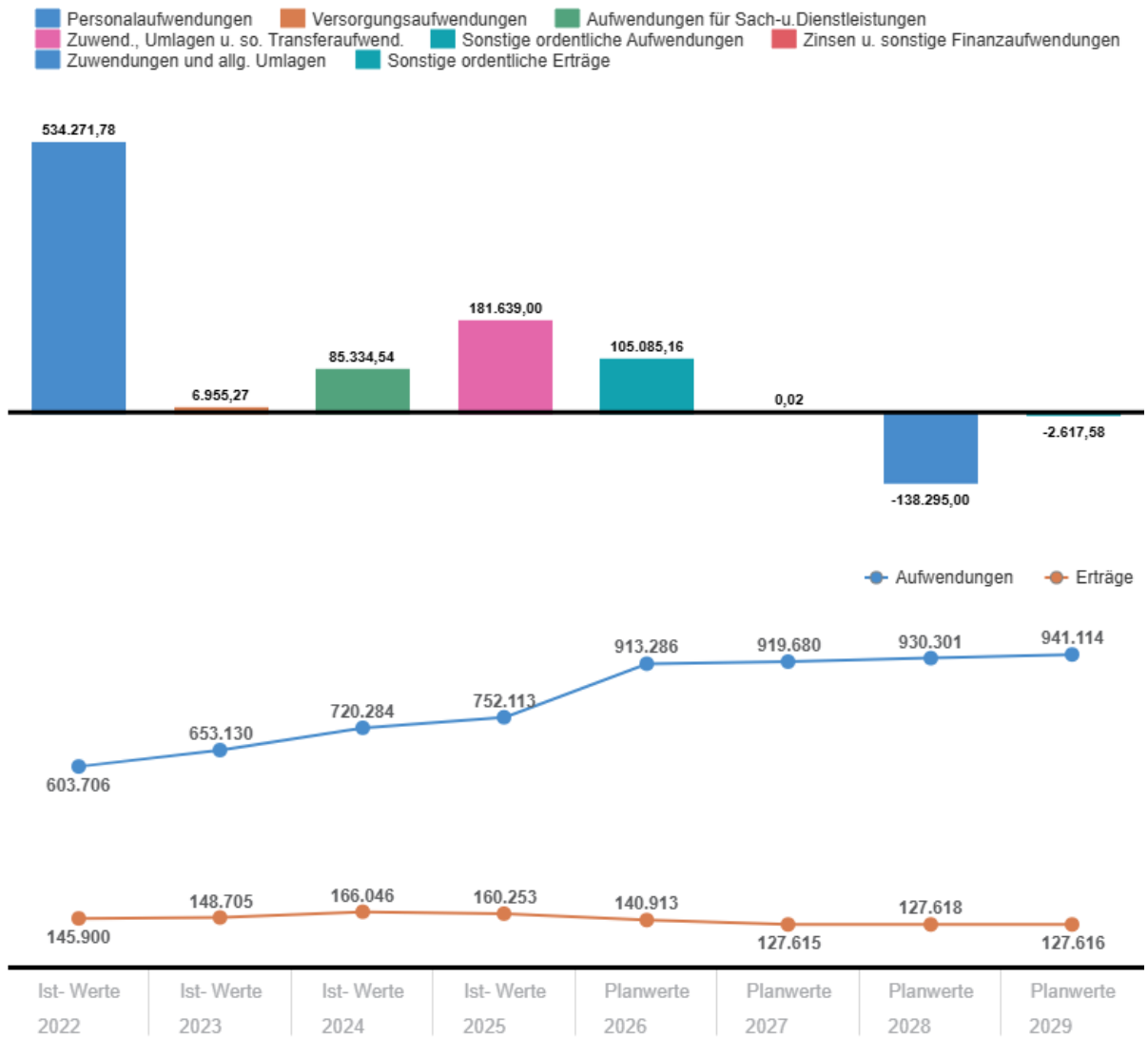
Zielgruppe Neuzugewanderte Personen (und andere)
☒ Extern ☒ Intern

Beteiligte Akteursnetzwerk im Bereich der Migrationsarbeit innerhalb und außerhalb der Stadtverwaltung

Erläuterungen Integration ist freiwillige Aufgabe auf kommunaler Ebene. Den Rahmen bilden die Integrationskonzepte von 2007 und 2020 sowie weitere Konzepte, Mitgliedschaften (z.B. Charta der Vielfalt) und Förderprogramme (insbesondere Bundesprogramm „Demokratie leben“).

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.150 PG Zuwanderung u. Integration

1.11.150.0200 Integrationsbeirat

Produktverantwortlich Kabis, Veronika

Organisationseinheit ZIB

Beschreibung Betreuung der Geschäftsstelle; Sitzungsdienst; inhaltlich-konzeptionelle Unterstützung des Integrationsbeirats; Öffentlichkeitsarbeit; Veranstaltungen; Zuschüsse

Rechtsgrundlage § 50 KSVG

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☒ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

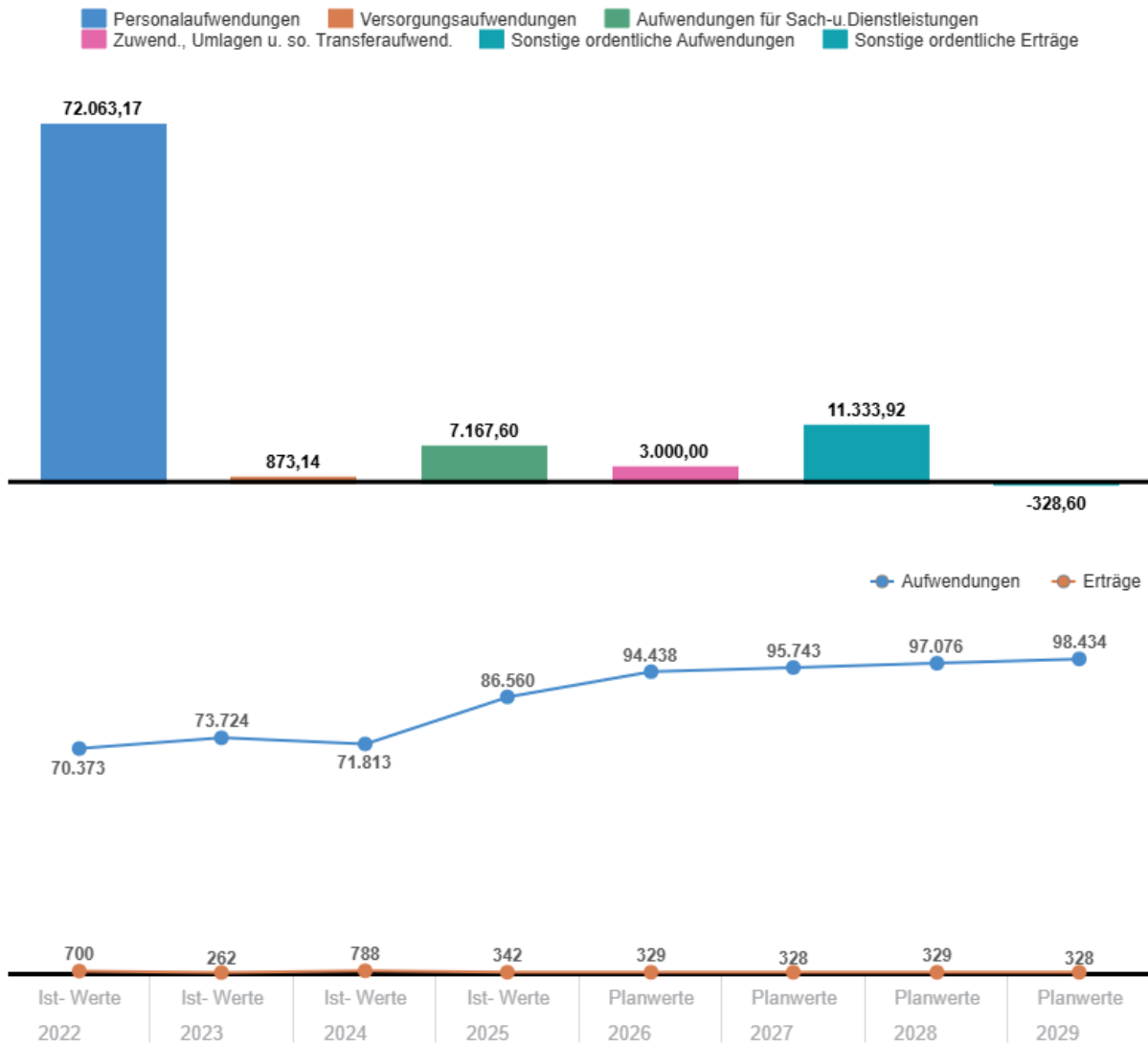
Zielgruppe Mitglieder des Integrationsbeirates, Migrantenorganisationen, Stadtrat
☐ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte Akteursnetzwerk im Bereich der Migrationsarbeit; Politik und Verwaltung

Erläuterungen Der Integrationsbeirat als kommunalpolitische Vertretung zugewanderter Menschen in Saarbrücken ist Pflichtaufgabe, die sich aus dem KSVG ergibt.

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.180 PG Prüfung

Produktverantwortlich Weinand-Kuntz, Kirstin

Organisationseinheit 14

Beschreibung Zentrale Aufgabenbereiche des Rechnungsprüfungsamts sind die Prüfung und Beratung der Landeshauptstadt Saarbrücken sowie die Wahrnehmung der Aufgaben der Antikorruptionsstelle und der Hinweisgebermeldestelle.

Rechtsgrundlage Kommunalselbstverwaltungsgesetz, HinSchG, interne Dienstanweisungen, vertragliche, zuwendungsrechtliche und sonstige Prüfaufgaben

Angesprochene SDGs

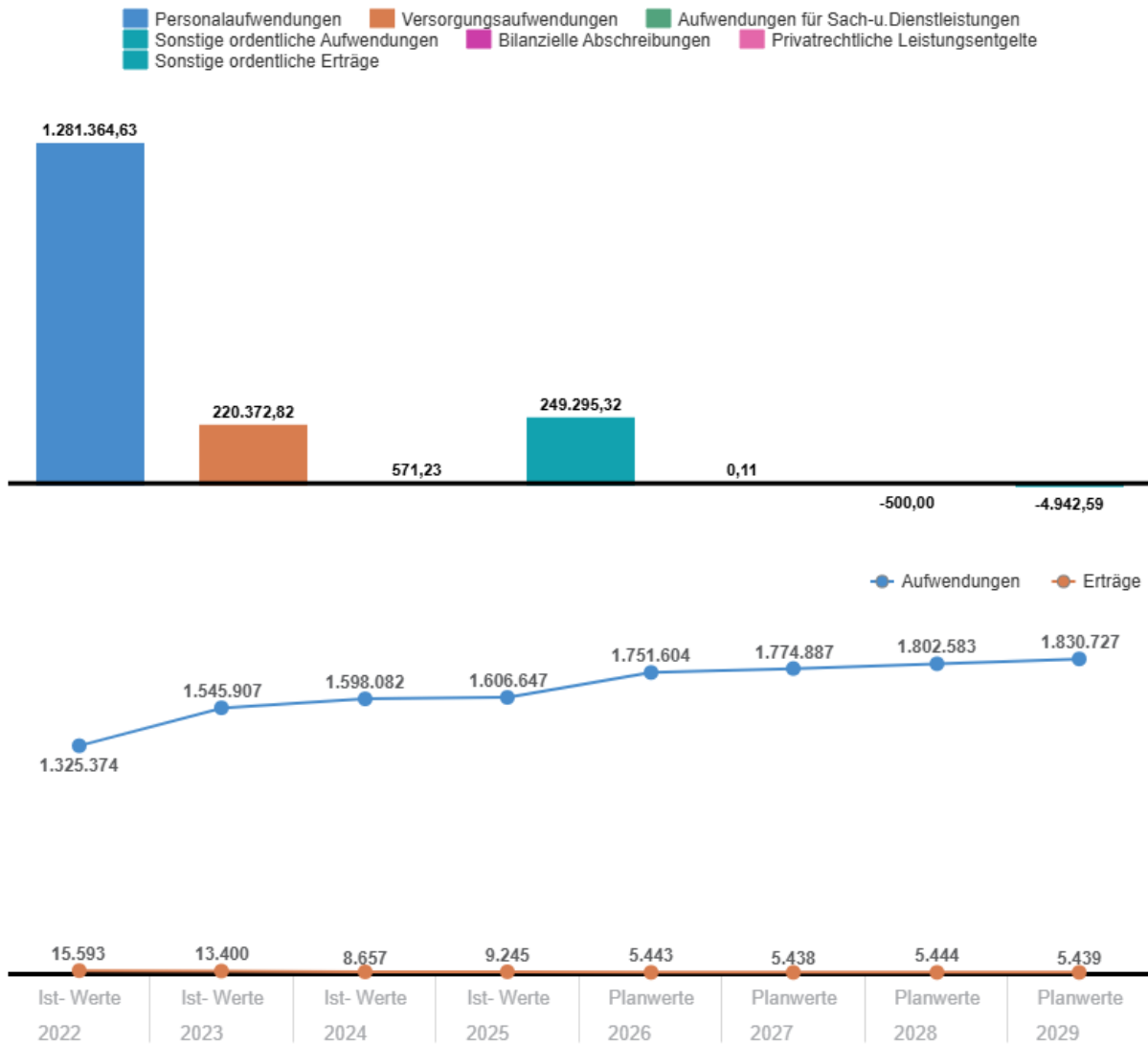


Auftragsgrundlage ☐ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Verwaltungsführung, Ämter und Organisationseinheiten, Eigenbetriebe - Stadtrat und Ausschüsse, im Einzelfall Stadtkonzern
☒ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.180 PG Prüfung

1.11.180.0100 Rechnungsprüfung

Produktverantwortlich Weinand-Kuntz, Kirstin

Organisationseinheit 14

Beschreibung Prüfungen gemäß § 121 Abs. 1 und 2 KSVG, Durchführung aller in sonstiger Weise übertragenen Prüfungsaufgaben und weiteren übertragenen Aufgaben
Die örtliche Rechnungsprüfung ist Teil der öffentlichen Finanzkontrolle. Ihr obliegen nach KSVG bestimmte Pflichtaufgaben. Daneben kann der Oberbürgermeister weitere Prüfaufgaben übertragen. Dem Rechnungsprüfungsamt sind insbesondere die Aufgaben der Prüfung der Verwaltung auf Zweckmäßigkeit und Wirtschaftlichkeit und die Prüfung der Wirtschaftsführung der Unternehmen ohne eigene Rechtspersönlichkeit mit Sonderrechnung übertragen.

Rechtsgrundlage Kommunalselbstverwaltungsgesetz, Dienstanweisung für das Rechnungsprüfungsamt, vertragliche und zuwendungsrechtliche Regelungen, f.

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☒ Freiwillig ☒ Auftrag ☒ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Verwaltungsführung, Ämter und Organisationseinheiten, Eigenbetriebe - Stadtrat und Ausschüsse
☐ Extern ☒ Intern

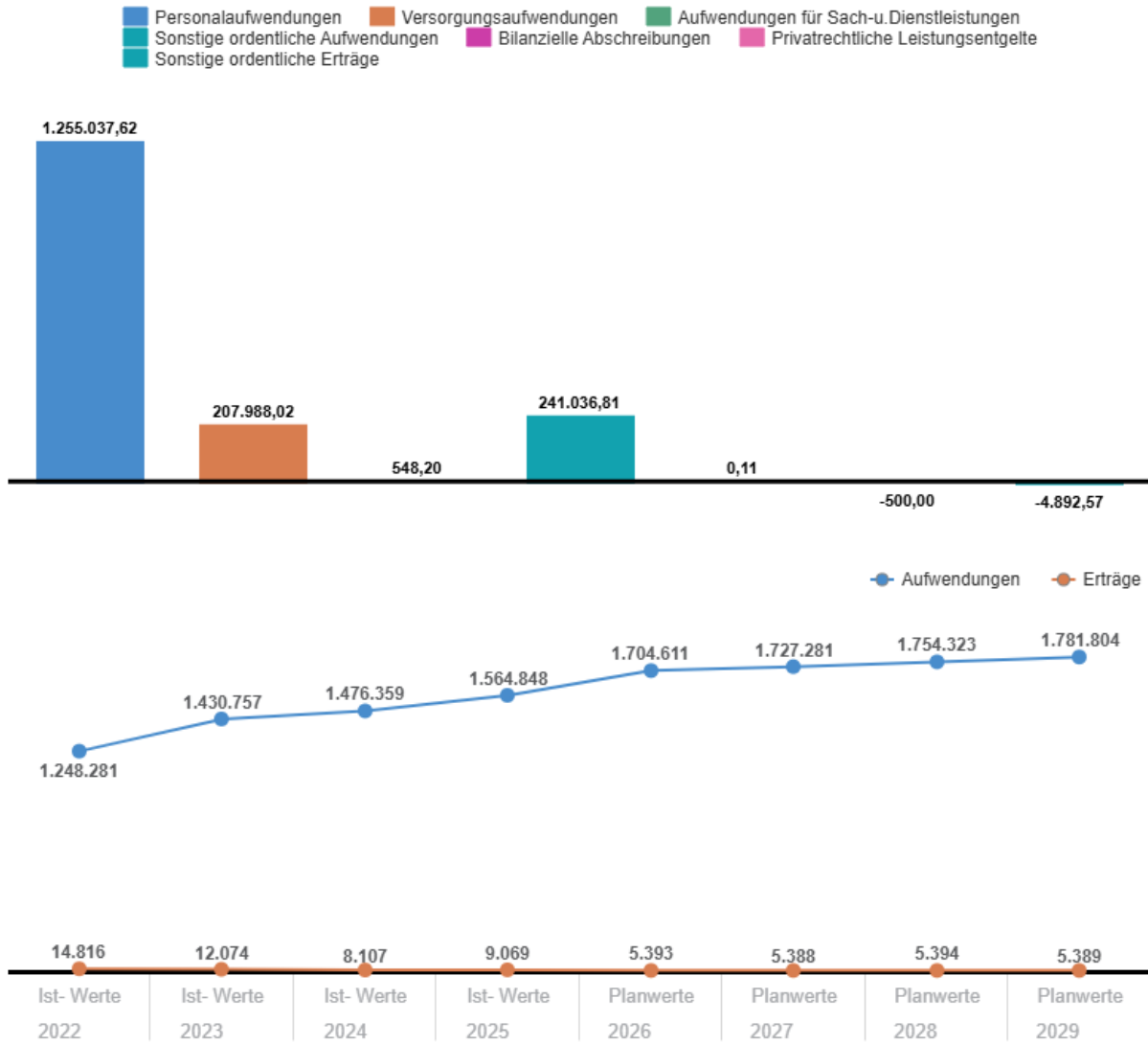
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Durchführung von gesetzlich vorgeschriebenen Prüfungen
- 02 Durchführung von übertragenen Aufgaben
- 03 Beratung, Erstellung von Gutachten



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.180 PG Prüfung

1.11.180.0200 Antikorruptionsstelle

Produktverantwortlich Weinand-Kuntz, Kirstin

Organisationseinheit 14

Beschreibung Aufgaben der Antikorruptionsstelle sind:

- Unterstützung und Beratung aller städtischen Beschäftigten zu sämtlichen Fragen rund um das Thema Korruption,
- Durchführung von Schulungen und Zurverfügungstellung von Informationsmaterial.
- Durchführung von Prüfungen unter dem Gesichtspunkt der Korruptionsprävention,
- Plausibilitätsprüfung von Hinweisen auf korruptives Verhalten ,
- Gutachterliche Stellungnahmen bei der Einwerbung und Auswahl von Sponsoringpartnern
- zentrale Kontaktstelle für Bürger/innen und Kollegen/innen in allen korruptionsrelevanten Angelegenheiten

Bei der Landeshauptstadt ist das Vertrauen aller in das unparteiliche und transparente Verwaltungshandeln ein wichtiges Gut. Vor diesem Hintergrund ist die Antikorruptionsstelle zentrale Anlaufstelle für BürgerInnen und Mitarbeitende.

Rechtsgrundlage § 121 Abs. 2 KSVG,; Antikorruptionskonzept der LHS, Dienstanweisung Nr. 68 zur Korruptionsvorbeugung und -bekämpfung bei der LHS, Dienstanweisung Nr. 69 über Sponsoring, Werbung, Spenden und mäzenatische Schenkungen bei der LHS

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

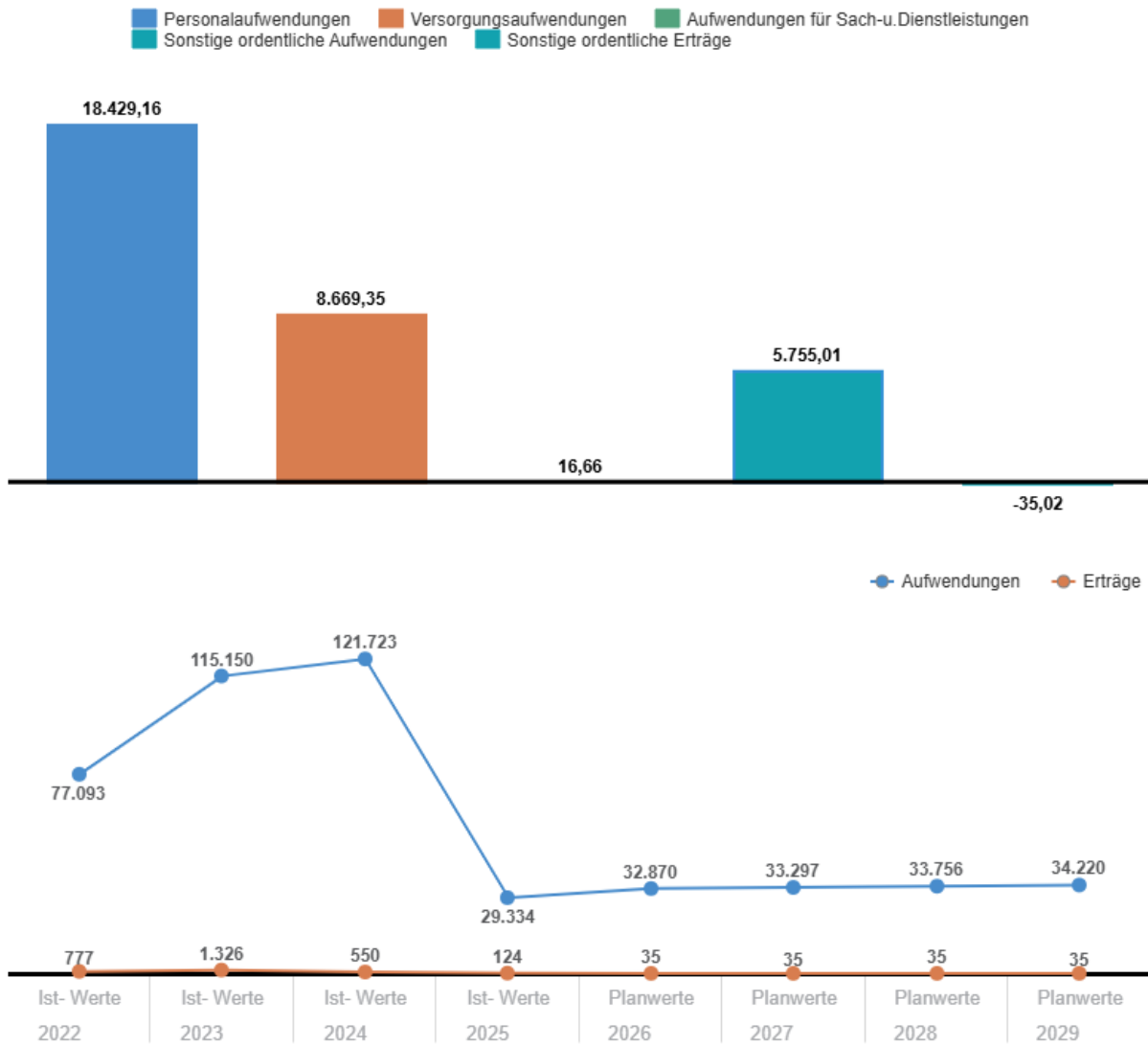
Zielgruppe Verwaltungsspitze, alle städtischen Organisationseinheiten (einschließlich Eigenbetriebe) sowie die dort beschäftigten Mitarbeiter/innen, die Bürger/innen der LHS sowie der Stadtrat
☐ Extern ☒ Intern

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.180 PG Prüfung

1.11.180.0300 Hinweisgebermeldestelle

Produktverantwortlich Weinand-Kuntz, Kirstin

Organisationseinheit 14

Beschreibung Gem. HinSchG verpflichtend einzurichtende Meldestelle. Aufgaben der Hinweisgebermeldestelle sind die vertrauliche Annahme von Meldungen, deren Prüfung und Bearbeitung sowie der Schutz des Hinweisgebers. Das Rechnungsprüfungsamt nimmt die Aufgabe der internen Meldestelle für die Landeshauptstadt nach dem Hinweisgeberschutzgesetz wahr. In dieser Funktion trägt es zur Verantwortung der Landeshauptstadt gegenüber ihren BürgerInnen und Mitarbeitenden bei, ein transparentes und regelkonformes Arbeitsumfeld zu gewährleisten. An die interne Meldestelle der Landeshauptstadt können sich alle Beschäftigten der Landeshauptstadt wenden, um Informationen über Verstöße nach dem Hinweisgeberschutzgesetz zu melden.

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe

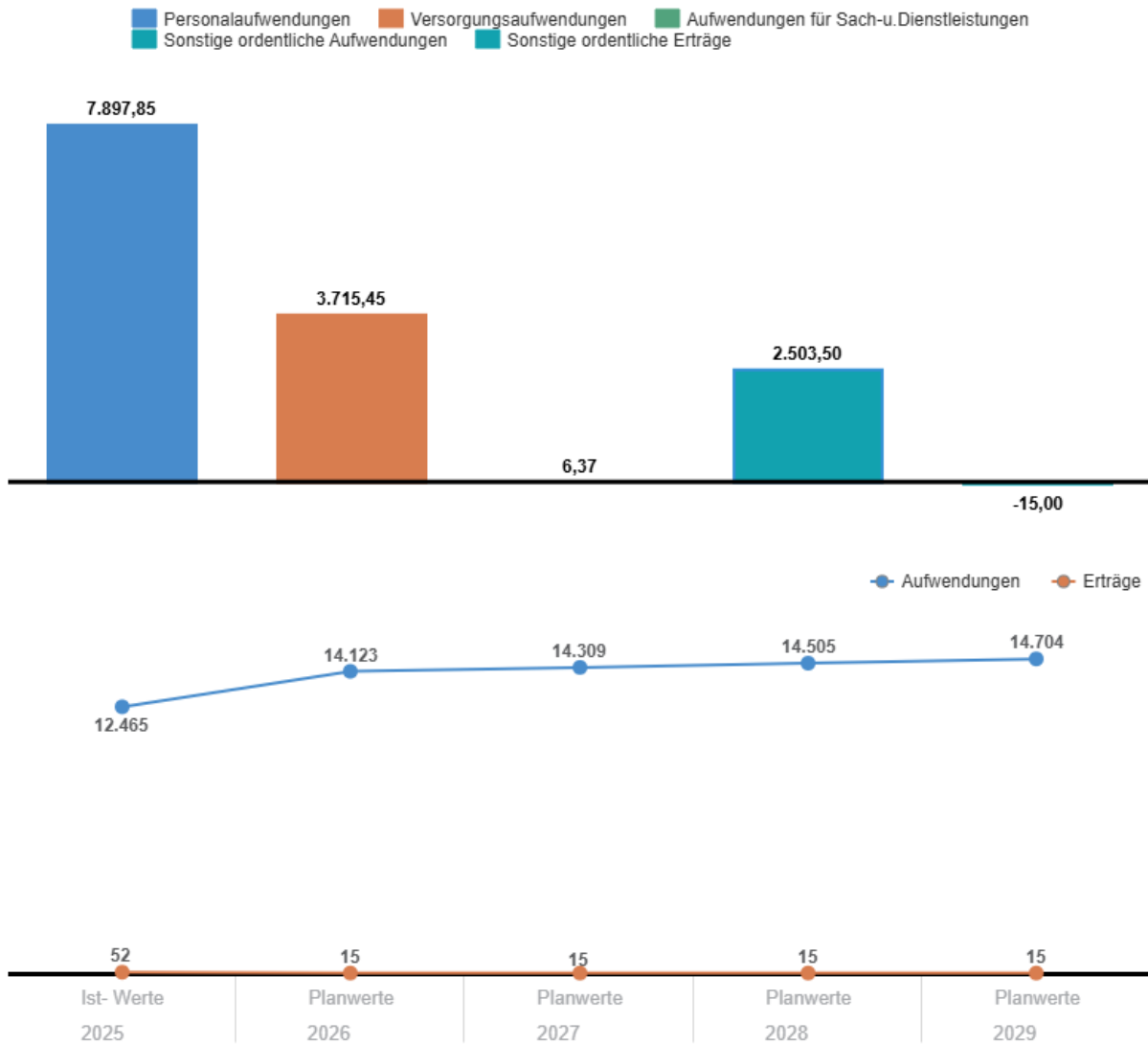
☒ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.190 PG Kommunales Recht

Produktverantwortlich Krenberger, Dr. Verena

Organisationseinheit 10

Beschreibung Vorbereitung der Wahl der Schiedspersonen und deren Betreuung; Steuerung und Kontrolle des formellen Satzungsverfahrens einschl. Veröffentlichung; Erstellung der Vorschlagslisten für die Wahl der Schöffinnen und Schöffen im Amtsgerichtsbezirk Saarbrücken

Rechtsgrundlage Satzung über öffentliche Bekanntmachungen der LHS, Gerichtsverfassungsgesetz, Saarländische Schiedsordnung KSVG

Angesprochene SDGs

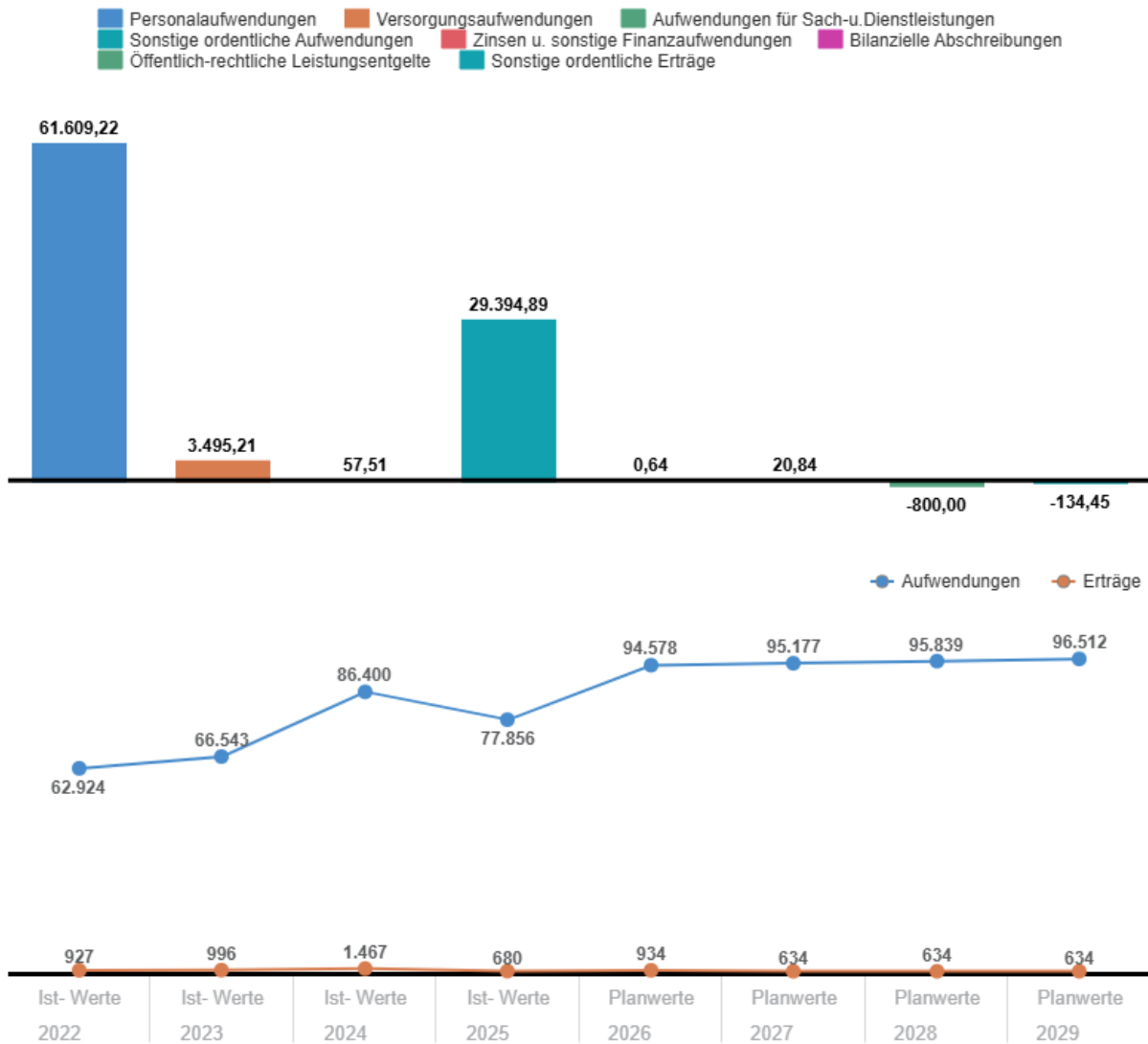


Auftragsgrundlage ☐ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Alle Fachbereiche, Bürger/-innen
☒ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.190 PG Kommunales Recht

1.11.190.0100 Schieds- und Ortsrecht, Schöffen

Produktverantwortlich Krenberger, Dr. Verena

Organisationseinheit 10

Beschreibung Vorbereitung der Wahl der Schiedspersonen und deren Betreuung; Steuerung und Kontrolle des formellen Satzungsverfahrens einschl. Veröffentlichung; Erstellung der Vorschlagslisten für die Wahl der Schöffinnen und Schöffen im Amtsgerichtsbezirk Saarbrücken.

Rechtsgrundlage Satzung über öffentliche Bekanntmachungen der LHS, Gerichtsverfassungsgesetz, Saarländische Schiedsordnung, KSVG

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☒ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

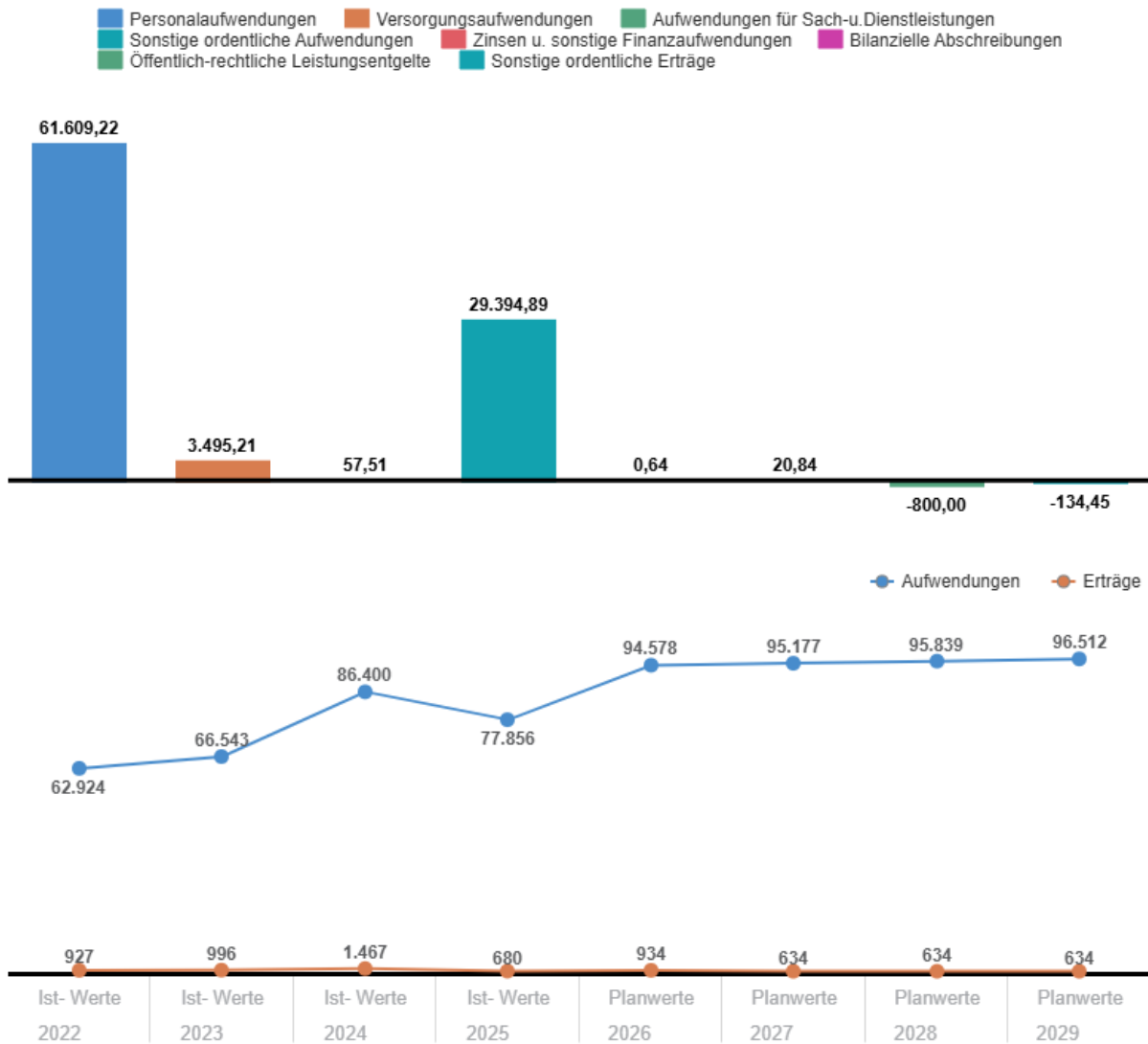
Zielgruppe Alle Fachbereiche, Bürger/-innen
☒ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte Amtsgericht Saarbrücken, Ämter und Eigenbetriebe

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.200 PG Komm. Haushalts- u. Finanzmanagement

Produktverantwortlich Lambert, Ralf

Organisationseinheit 20

Beschreibung Die Produktgruppe umfasst die Produkte der folgenden Bereiche:

Kommunale Wirtschafts- und Steuerberatung

Erstellung der Jahresabschlüsse und Steuererklärungen der BgA und der überwiegenden Eigenbetriebe der LHS
Beratung der Fachämter und Eigenbetriebe in allen steuerlichen Fragen
Stellungnahme zu steuerlichen Fragen betreffend Spenden und Sponsoring
Abgabe der Umsatzsteuererklärung des Organkreises LHS
Tax Compliance Management der Gesamt-LHS

Jahres- und Gesamtabschluss

Erstellung des Jahresabschlusses der LHS inklusive der Teil-Finanz- und Ergebnisrechnung

Finanzmanagement (Schulden- und Bürgschaftsverwaltung)

Liquiditäts- und Zinsmanagement
Bürgschaftsangelegenheiten und Berechnung der Avalentgelte
Kreditsachbearbeitung für die LHS
Vorbereitung der Vergabe von Darlehen an Eigenbetriebe und Eigengesellschaften

- Haushaltsaufstellung (Ergebnis-, Finanz-, und Investitionsplanung) und Haushaltsvollzug
- Koordination von Maßnahmen und Konzepten zur strukturellen Haushaltsverbesserung zwecks Einhaltung der Zielvorgaben des Saarlandpaktgesetzes
- Prüfung finanzrelevanter Fragen und Vorhaben im Hinblick auf die haushaltsrechtliche Umsetzung
- Zuschussbearbeitung verschiedener Förderprogramme im Bereich der Investitionen
- Abwicklung von Investitionsprojekten aus haushaltsrechtlicher Sicht
- Fördermittelakquise

Rechtsgrundlage KSVG, KommHVO, EStG, HGB, GmbH-Gesetz, Aktiengesetz, Dienstanweisungen, Zuschussrichtlinien und -verordnungen, LHO, EGV, De-minimis-Verordnung, Freistellungsentscheidung, Gemeinschaftsrahmen, Transparenzrichtlinie, Finanz- und Personalstatistikgesetz, K FAG,

Angesprochene SDGs

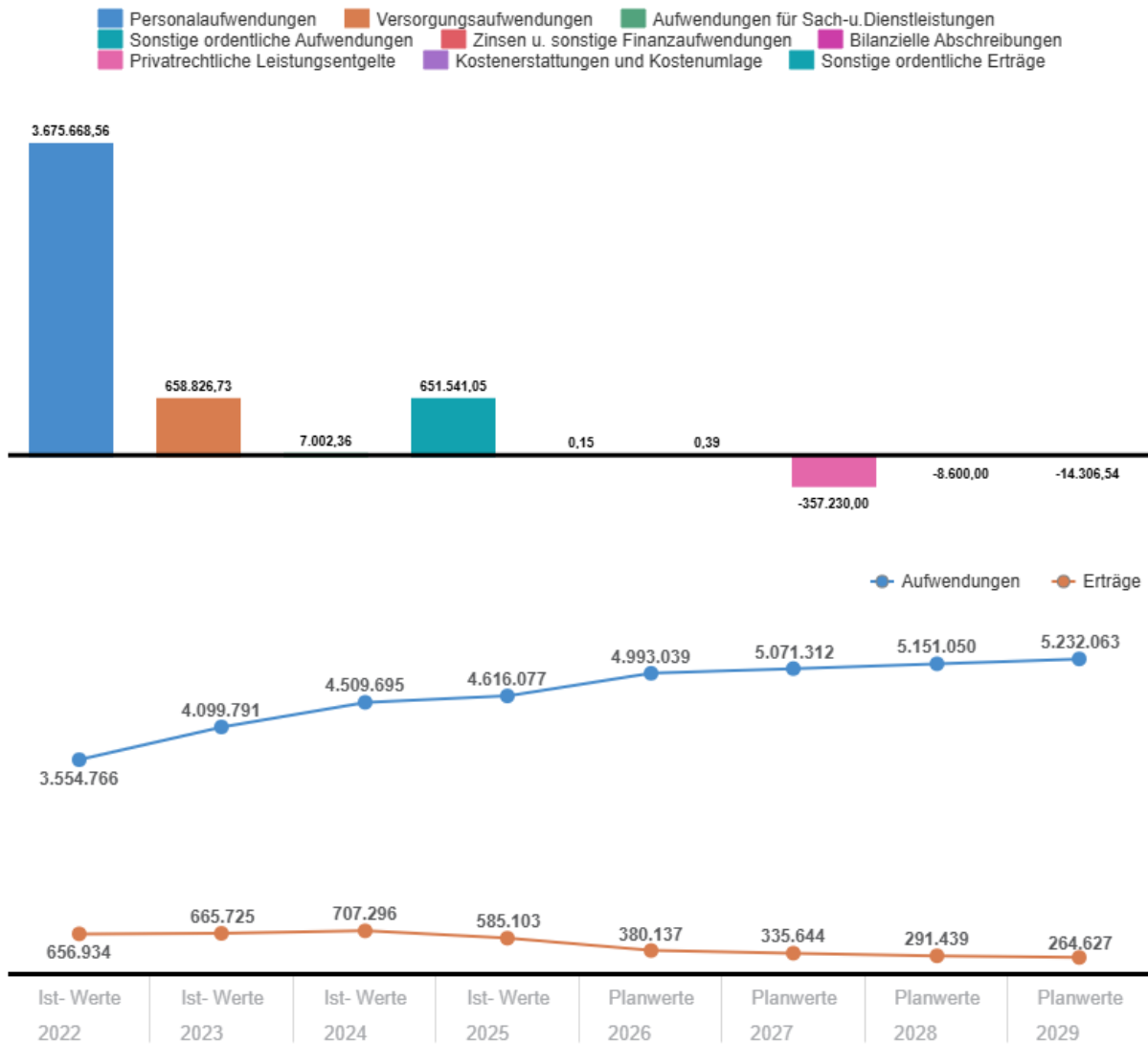


Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Verwaltungsspitze, städtische Gremien, Eigenbetriebe und -gesellschaften, Fachbereiche, kommunale Spitzenverbände, MIBS, Bürger, Presse, Vereine, Zuschussgeber, Statistisches Landesamt
☒ Extern ☒ Intern

Beteiligte Verwaltungsspitze, städtische Gremien, Eigenbetriebe und -gesellschaften, Fachbereiche, MIBS, Zuschussgeber, kommunale Aufsichtsbehörde

Erläuterungen



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.200 PG Komm. Haushalts- u. Finanzmanagement

1.11.200.0100 Komm. Wirtschafts- & Steuerberatung BgA

Produktverantwortlich Lambert, Ralf

Organisationseinheit 20

Beschreibung Prüfung und Analyse steuerlicher Gestaltungsmöglichkeiten, steuerliche Beratung der Fachbereiche, Eigenbetriebe und Eigengesellschaften, Erstellung der Steuererklärungen und Bilanzen, die Abwicklung der steuerlich relevanten Vorgänge sowie Spenden und Sponsoring, Abgabe der Umsatzsteuererklärungen des Organkreises LHS, Tax Compliance Management der Gesamt-LHS

Rechtsgrundlage Steuergesetze, HGB, Dienstanweisungen, Satzungen, Steuererlass

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☒ Sonstiges
☐ **Besond. Aufgabe**

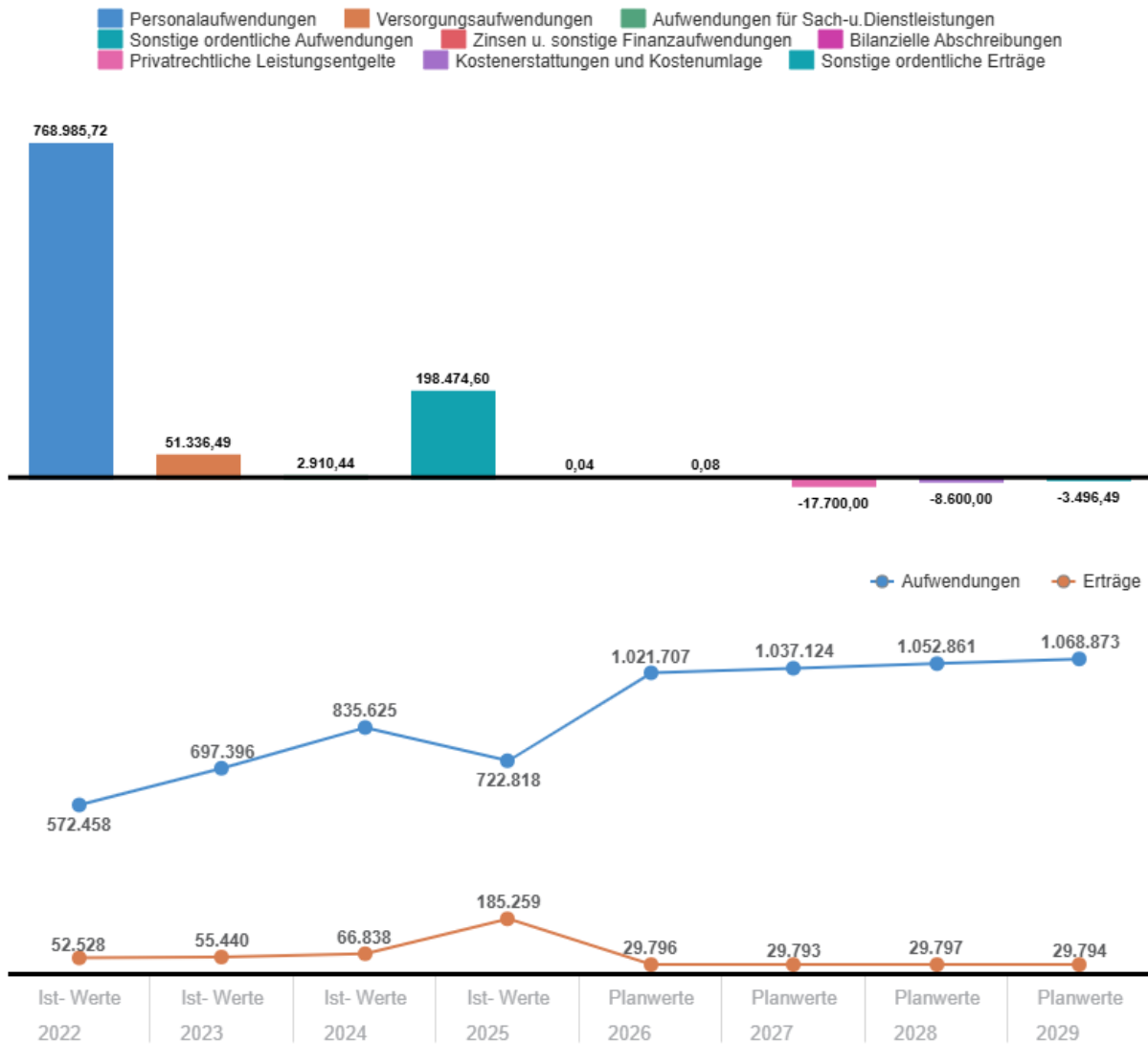
Zielgruppe Finanzamt, Verwaltung der LHS, Eigenbetriebe und Eigengesellschaften
☐ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte Dezernatsbuchhalter, Fachämter, Eigenbetriebe und Eigengesellschaften

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.200 PG Komm. Haushalts- u. Finanzmanagement

1.11.200.0310 Haushaltsplanung und Haushaltsmanagement

Produktverantwortlich Lambert, Ralf

Organisationseinheit 20

Beschreibung Das Produkt Haushaltsplanung und Haushaltsmanagement umfasst die Leistungen Haushaltsplanung, Haushaltsausführung, strategische Planung der Haushaltskonsolidierung, Zuschussbearbeitung und Fördermittelakquise. Der Bereich der Haushaltsplanung umfasst die Aufstellung des Haushaltssatzungs- und Haushaltsplanentwurfs mit allen Anlagen einschließlich aller hierfür erforderlichen Vor- und Nacharbeiten (Abstimmung der Fachbereichsbudgets, Überwachung und Konsolidierung der Mittelanmeldung unter Berücksichtigung der Haushaltsgrundsätze), sowie die Begleitung des Haushaltsberatungs- und Beschlussverfahrens in Finanzausschuss und Stadtrat. Dabei ist der Nachweis über die Einhaltung der Vorgaben des Saarlandpaktgesetzes zu führen. Die Haushaltsausführung beinhaltet insbesondere die folgenden Punkte: Festlegung von Bewirtschaftungsregeln im Haushalt, Mittelfreigaben und Mittelsperren, Ermächtigungsübertragungen, Prüfung von Deckungsfähigkeiten, Bereitstellung von Mitteln im Rahmen der Zweckbindung sowie außer- und überplanmäßige Mittelbereitstellungen. Zur Zuschussbearbeitung gehört die förderrechtliche und finanztechnische Begleitung von Projekten in Antrag, Umsetzung und Abrechnung zur Finanzierung von Investitionen.

Rechtsgrundlage KSVG, KommHVO, Zuschussrichtlinien und -verordnungen, LHO, Saarlandpaktgesetz, HH-Erlass, Krediterlass etc.

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

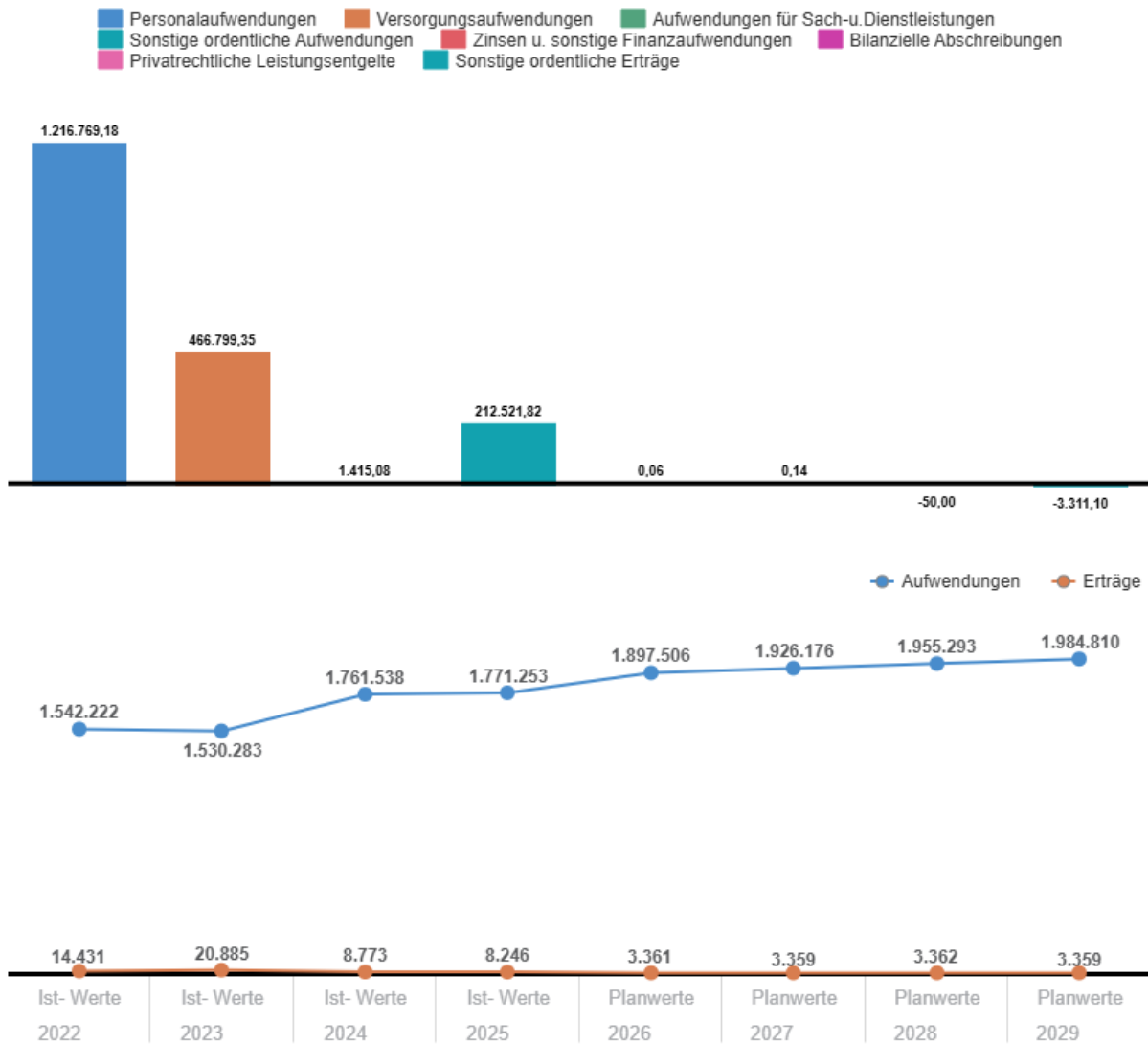
Zielgruppe Verwaltungsspitze, städtische Gremien, Eigenbetriebe und -gesellschaften, Fachbereiche, kommunale Spitzenverbände, MIBS, Bürger, Presse, Vereine, Zuschussgeber, Statistisches Landesamt X Extern X Intern
☒ Extern ☒ Intern

Beteiligte Fachbereiche, Controller/innen, Eigenbetriebe, Eigengesellschaften, Zuschussgeber, städtische Gremien, Ministerien

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.200 PG Komm. Haushalts- u. Finanzmanagement

1.11.200.0610 Kredit- und Liquiditätsmanagement

Produktverantwortlich Lambert, Ralf

Organisationseinheit 20

Beschreibung Verwaltung von Krediten einschließlich Aufnahme, Übernahme und Umschuldung. Planung und Sicherung der Kassenliquidität einschließlich alles Vor- und Nacharbeiten. Wirtschaftlichkeitsprüfung und Übernahme von Bürgschaften einschließlich Vereinnahmung der entsprechenden Gebühren (Avalgebühren, Gebühren für die Übernahme von Bürgschaften).

Rechtsgrundlage KSVG, KommHVO, die jeweils einschlägigen EU beihilferechtlichen Vorschriften wie z.B. Verordnung (EG) Nr. 1998/2006, Freistellungsentscheidung, Gemeinschaftsrahmen, Transparenzrichtlinie

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

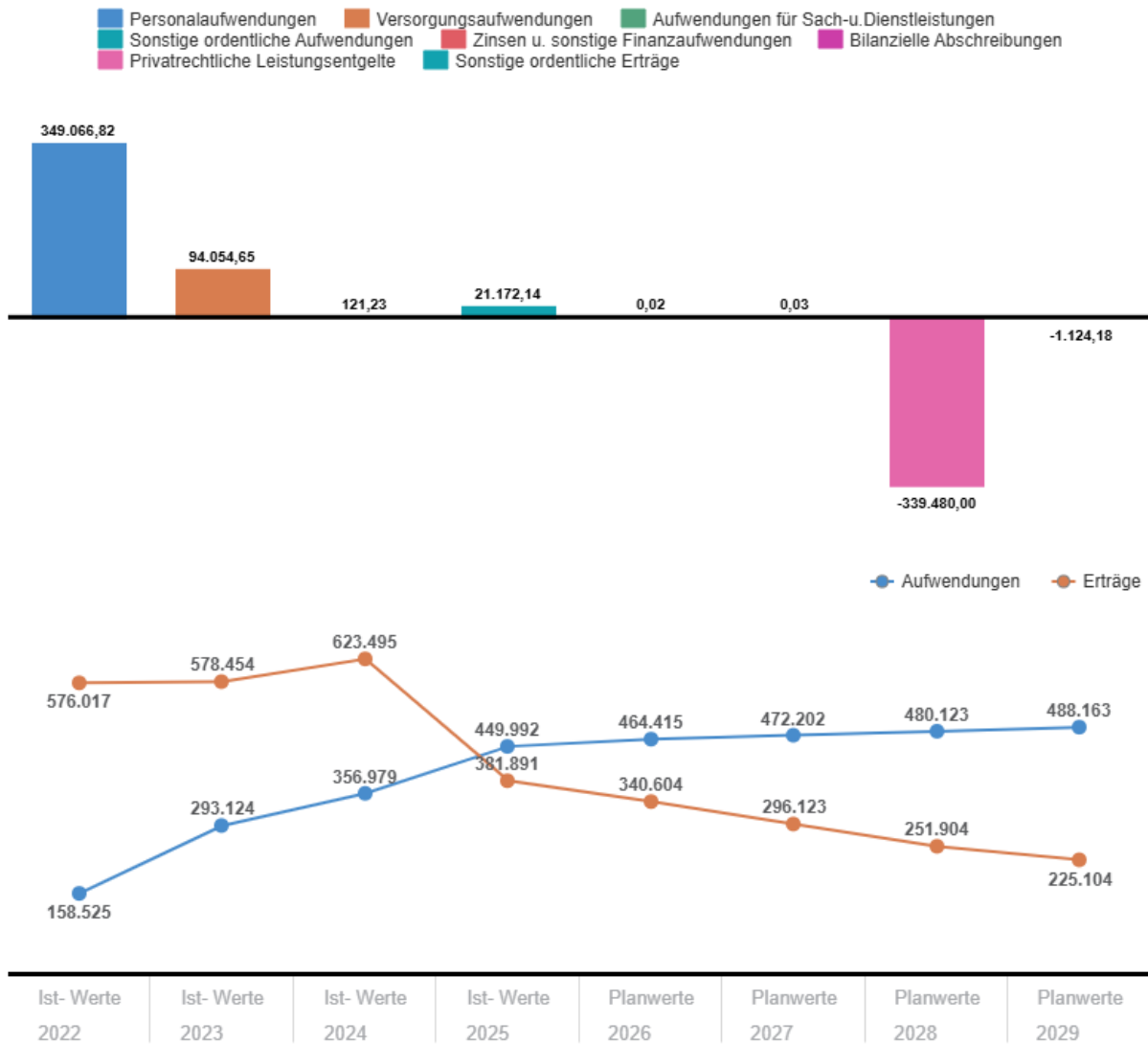
Zielgruppe Fachämter, Eigenbetriebe, Eigengesellschaften, Vereine
☒ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte Fachämter, Vereine, Eigengesellschaften, Kommunalaufsicht, Stadtrat, Finanz- und Liegenschaftsausschuss, Banken, Geldhändler

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.200 PG Komm. Haushalts- u. Finanzmanagement

1.11.200.0700 Zentrale Buchhaltung

Produktverantwortlich Lambert, Ralf

Organisationseinheit 20

Beschreibung Der Bereich der zentralen Buchhaltung umfasst die Prüfung und Freigabe der durch die Fachämter vorgefassten Anordnungen, die unterjährige Abstimmung der Sachkonten und der Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung sowie die vorbereitenden Jahresabschlussarbeiten einschließlich der Bilanzierung der fertig gestellten Baumaßnahmen und anderer Vermögensgegenstände.

Rechtsgrundlage KSVG, KommHVO, HGB, GmbH-Gesetz, Aktiengesetz, allgemeine Steuergesetze und Einzelgesetze Dienstanweisungen

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Verwaltungsführung, Fachbereich
☒ Extern ☒ Intern

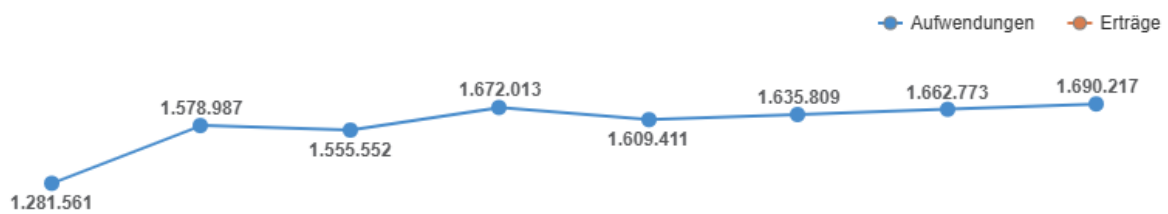
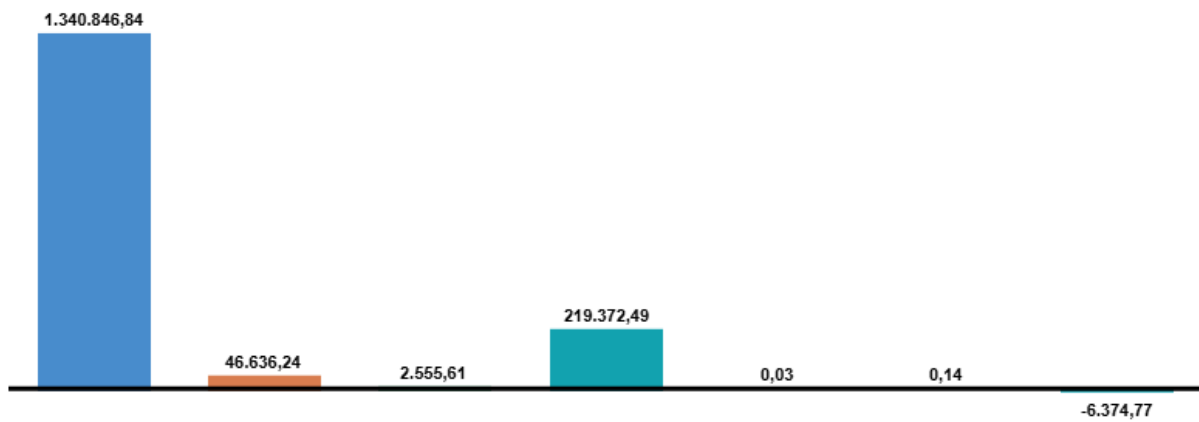
Beteiligte Fachämter

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Sonstige ordentliche Erträge



13.959	10.946	8.190	9.708	6.375	6.369	6.376	6.370
Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.210 PG Kasse

Produktverantwortlich Rosinus, Andrea

Organisationseinheit 21

Beschreibung Verfahrensregelung verwaltungsmäßiger, organisatorischer und EDV-technischer Art für das Kassen- und Rechnungswesen, Organisation der Aufgaben der Stadtkasse, Kassensicherheit, Budgetplanung- und -überwachung, E-Payment, Verwaltung der Zahlstellen.

Rechtsgrundlage KSVG, KommHVO, SVwVfG, SVwVG, AO, KAG, Dienstanweisungen

Angesprochene SDGs



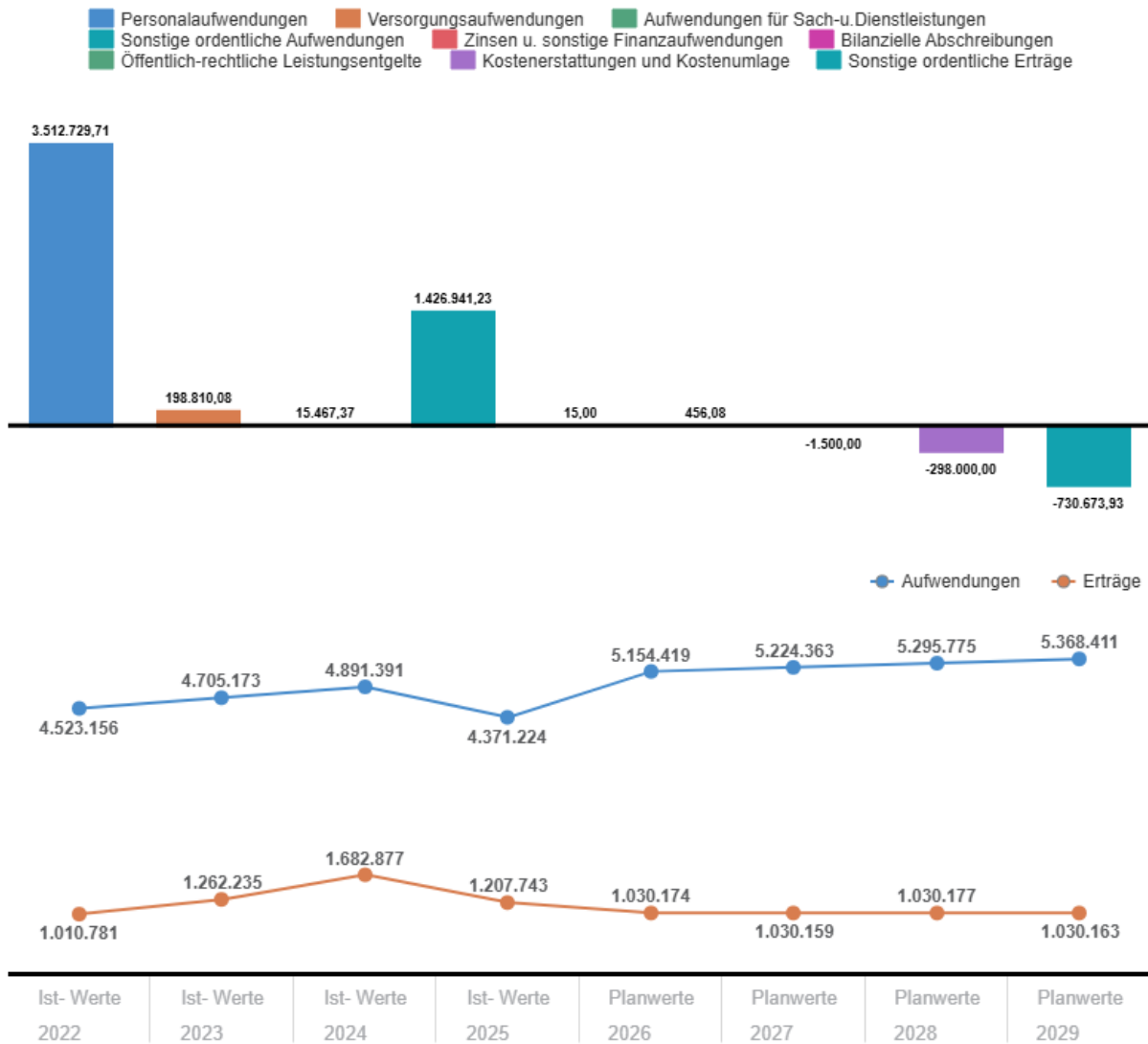
Auftragsgrundlage ☐ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Verwaltungsführung, Fachbereiche, Eigenbetriebe, alle natürlichen und juristischen Personen des privaten und des öffentlichen Rechts, die mit der LHS in einer finanziellen Beziehung stehen.

☐ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.210 PG Kasse

1.11.210.0100 Kasse, Zahlungsabwicklung

Produktverantwortlich Rosinus, Andrea

Organisationseinheit 21

Beschreibung Die Zahlungsabwicklung erfolgt nach den Vorgaben des kommunalen Haushaltsrechts des Saarlandes und ist ein zentraler Bestandteil der Haushaltswirtschaft. Sie umfasst sämtliche Prozesse rund um Einzahlungen, Auszahlungen und die Verwaltung der Zahlungsmittel der LHS. Dabei ist strikt auch Sicherheit und Transparenz zu achten. Offene Forderungen werden durch das Mahnwesen überwacht und bei Bedarf eingezogen. Diese Prozesse gewährleisten, dass die Finanzmittel verlässlich verwaltet werden – ein wesentlicher Beitrag zur kommunalen Selbstverwaltung und zur finanziellen Leistungsfähigkeit vor Ort.

Rechtsgrundlage KSVG, KommHVO, AO, SVwVfG, SVwVG, KostVwVG, Saarl. GebG, GrStG, KAG, OWIG, BGB, VwZG, Dienstanweisungen

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Verwaltungsführung, Fachbereiche, andere Behörden, Kunden
☐ Extern ☒ Intern

Beteiligte

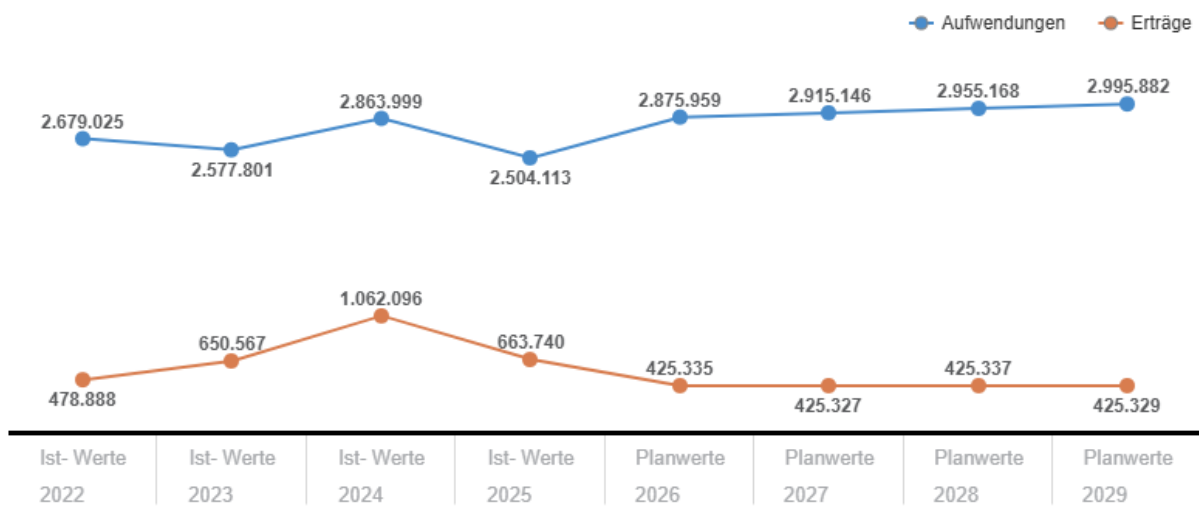
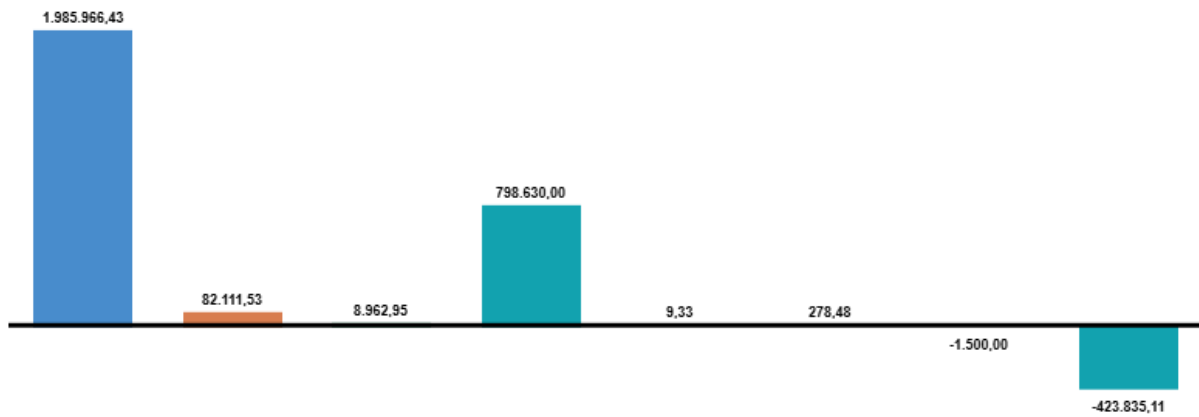
Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Erledigung der Kassengeschäfte der LHS
- 02 Verwaltung und Feststellung der Finanzmittelkonten
- 03 Liquiditätsmanagement
- 04 Verwaltung von Sicherheitsleistungen
- 05 Buchführung in zeitlicher und sachlicher Ordnung
- 06 Überwachung und Verwaltung der Forderungen und Verbindlichkeiten inkl. Verjährungsüberwachung,
- 07 Bearbeitung und Freigabe von Erstattungen
- 08 Verwaltung der SEPA-Lastschriftprozesse
- 09 Mahnwesen
- 10 Stundung, Niederschlagung und Erlass von Nebenforderungen
- 11 Kassenmäßiger Jahresabschluss
- 12 Ausstellen von Bescheinigungen (Unbedenklichkeitsbescheinigungen, Zahlungsnachweise für das Finanzamt)
- 13 Kundenservice

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte Sonstige ordentliche Erträge



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.210 PG Kasse

1.11.210.0200 Vollstreckungsdienst

Produktverantwortlich Rosinus, Andrea

Organisationseinheit 21

Beschreibung Zwangsweisen Durchsetzung von Geldforderungen.
Feststellung der Uneinbringlichkeit zur Vorbereitung von Niederschlagungen,
Gewährung von Vollstreckungsaufschub, Pfandverwertung

Rechtsgrundlage KSVG, KommHVO, KAG, AO, SVwVG KostSVwVG, SVwVfG, PrGeldfVO, ZPO,
SGebG, OWIG, HGB, GrStG, BGB, InsO, Dienstanweisungen

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Vollstreckungsschuldner / gesamte eigene Verwaltung, andere Körperschaften,
Anstalten, Stiftungen
☐ **Extern** ☒ **Intern**

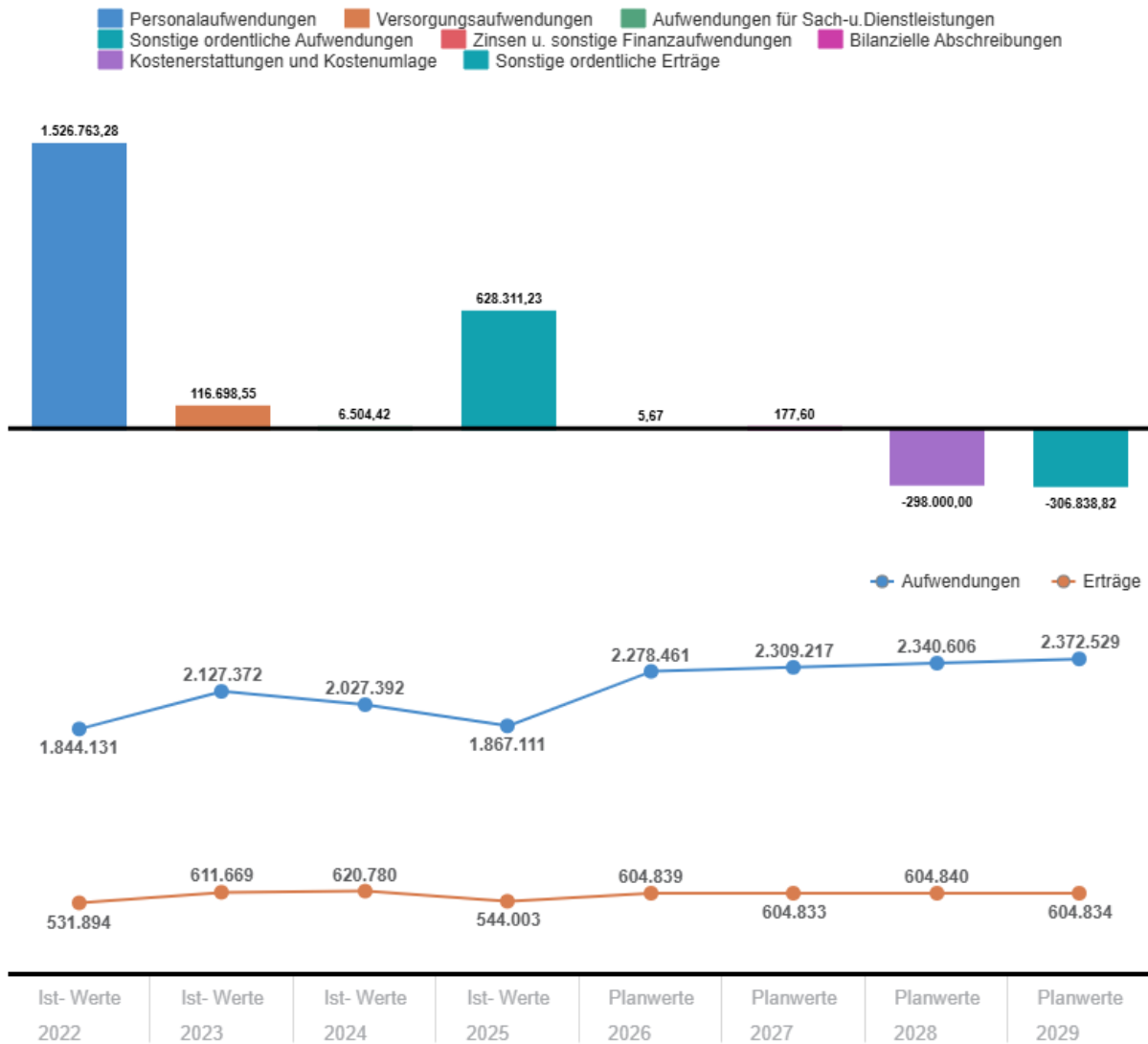
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Verwaltung und Überwachung der Vollstreckungsfälle im gerichtlichen und außergerichtlichen Mahnverfahren
- 02 Vollstreckung von Geldforderungen sonstiger Körperschaften, Anstalten und Stiftungen des öffentlichen Rechts im Wege der Amts- bzw. Vollstreckungshilfe
- 03 Feststellung der Uneinbringlichkeit von Forderungen zur Vorbereitung von Niederschlagungen und Erlassen
- 04 Schuldnerberatung/Gewährung von Vollstreckungsaufschub
- 05 Verwertung von Pfandsachen



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.210 PG Kasse

1.11.210.0300 Forderungsmanagement

Produktverantwortlich Rosinus, Andrea

Organisationseinheit 21

Beschreibung Immobiliervollstreckung, Bearbeitung und Überwachung der Verfahren nach der Insolvenzordnung, Bearbeitung von Forderungen in Erzwingungs- und Jugendarrest-Verfahren, Bearbeitung der Niederschlagungsverfahren mit Ausnahme der Steuerforderungen

Rechtsgrundlage KSVG, KommHVO, KAG, AO, SVwVG KostSVwVG, SVwVfG, PrGeldfVO, ZPO, SGebG, OWIG, HGB, GrStG, BGB, InsO, Dienstweisungen

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Vollstreckungsschuldner / gesamte eigene Verwaltung, andere Körperschaften, Anstalten, Stiftungen
☐ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte

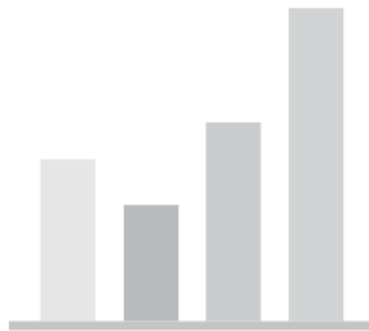
Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Bearbeitung und Überwachung der Verfahren nach der Insolvenzordnung zur Realisierung städtischer Forderungen
- 02 Vollstreckung in das unbewegliche Vermögen durch Zwangsversteigerungen, Zwangsverwaltung und Eintragung von Sicherungshypotheken
- 03 Vertretung der LHS vor Gericht in Insolvenz- und Zwangsversteigerungsverfahren
- 04 Bearbeitung von Erzwingungshaft und Jugendarrest-Verfahren gemäß Ordnungswidrigkeitengesetz

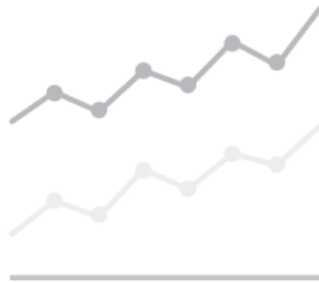
Haushalt 2026 Version 0



Es sind keine Daten für die Ausgabe des Diagramms verfügbar.

Haushalt 2026 Aufwände und Erträge Ist- Werte und Version 0

in EUR



Es sind keine Daten für die Ausgabe des Diagramms verfügbar.

Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.220 PG Technisches Finanzmanagement

Produktverantwortlich Lambert, Ralf

Organisationseinheit 20

Beschreibung Die Produktgruppe umfasst die ganzheitliche Betreuung und Weiterentwicklung der städtischen Finanzsoftware (SAP) als laufende Aufgabenstellung und temporäre Projekte.
Hierzu gehören zum einen auch die optimale Abbildung der finanzrelevanten Geschäftsprozesse und zum anderen die Optimierung (u.a. durch Automation) und Ausbau der Digitalisierung bereits implementierter Geschäftsprozesse (Konzeption, Weiterentwicklung und technische Umsetzung: Prozessmodellierung, Systemeinstellungen, Umsetzung, Test, Qualitätssicherung und Archivierung). Dies umfasst auch die Optimierung und Steuerung von finanzrelevanten Betriebsabläufen, d.h. es werden Analysen durchgeführt und Vorschläge zum Aufbau und Ablauf finanzrelevanter Prozesse und deren Abbildung in der städtischen Organisationsstruktur erarbeitet.
Um die Möglichkeiten von SAP für die Landeshauptstadt Saarbrücken optimal nutzen zu können, werden dauerhaft Untersuchungen bzgl. der Nutzbarkeit neuer Module und Technologien durchgeführt. Hierzu zählt auch, das System immer in aktuellem Zustand zu halten und Release-Wechsel (Systemupdates) nach intensiven Tests fehlerfrei produktiv zu setzen. Daneben werden in großem Maß Eigenentwicklungen im SAP-Umfeld programmiert, um die Anforderungen der Landeshauptstadt Saarbrücken sowohl optimal als auch kostengünstig mit eigenem Personal erfüllen zu können.
Unter anderem werden Fachverfahren, über die dezentral finanzrelevante Geschäftsprozesse abgebildet werden, über selbst entwickelte Schnittstellen an das städtische SAP-System angebunden, um die Durchführung der Buchungen (die Ausfluss der Sachbearbeitung der Fachbereiche sind) automatisiert nach SAP zu übernehmen.
Im Rahmen des technischen Finanzcontrollings werden darüber hinaus die Reporting-Möglichkeiten weiter ausgebaut und neue Technologien eingesetzt, um sowohl die operative Arbeitsebene als auch die Entscheidungsträger mit allen finanzrelevanten Informationen zu versorgen, die zur Steuerung des jeweiligen Bereiches benötigt werden.
Im Rahmen der Systembetreuung erfolgt auch die Schulung und Unterstützung von SAP-AnwenderInnen und die Erstellung von Schulungsunterlagen und Handbüchern.

Rechtsgrundlage KommHVO, weitere Rechtsgrundlagen, die Regelungen bzgl. Finanzbuchhaltung treffen

Angesprochene SDGs

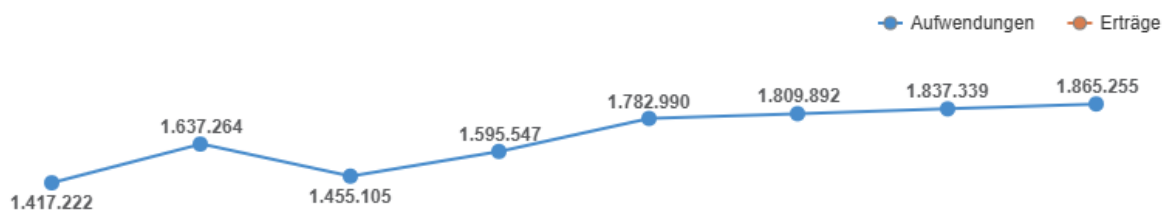
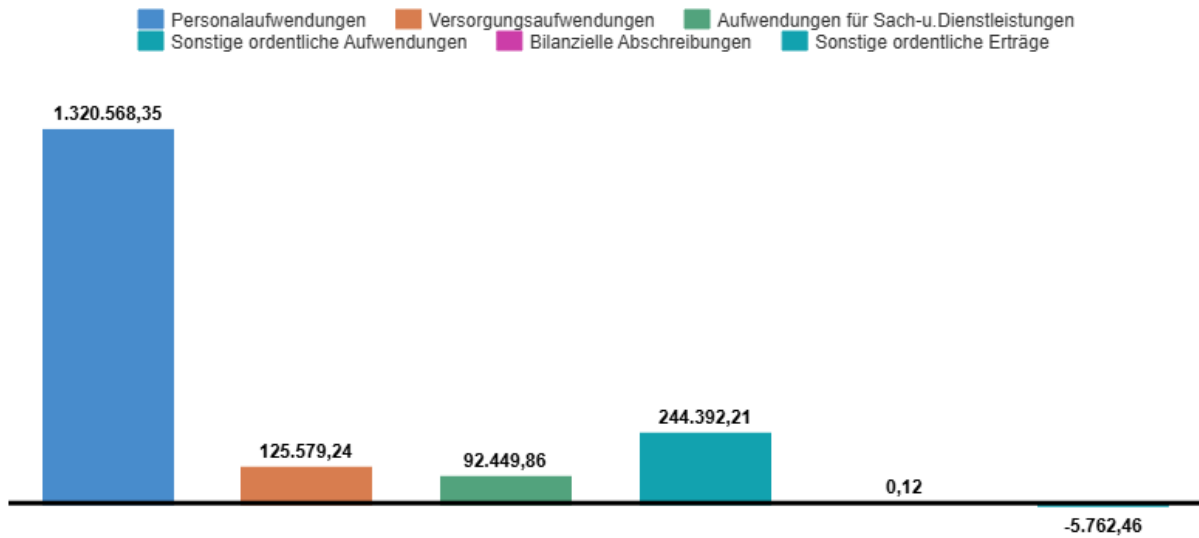


Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Verwaltungsführung, MitarbeiterInnen, Stadtrat
☐ Extern ☒ Intern

Beteiligte Fachämter

Erläuterungen



16.268	14.539	7.594	20.990	5.762	5.757	5.764	5.759
Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.220 PG Technisches Finanzmanagement

1.11.220.0200 SAP Support, Finanzprozesse, Controlling

Produktverantwortlich Lambert, Ralf

Organisationseinheit 20

Beschreibung Hierzu gehören die optimale Abbildung finanzrelevanter Geschäftsprozesse sowie die Optimierung (u. a. durch Automation) und der Ausbau der Digitalisierung bereits implementierter Geschäftsprozesse (Konzeption, Weiterentwicklung und technische Umsetzung: Prozessmodellierung, Systemeinstellungen, Umsetzung, Test, Qualitätssicherung und Archivierung). Dies umfasst auch die Optimierung und Steuerung finanzrelevanter Betriebsabläufe. Hierfür werden Analysen durchgeführt und Vorschläge zum Aufbau und Ablauf finanzrelevanter Prozesse sowie deren Abbildung in der städtischen Organisationsstruktur erarbeitet.

Um die Möglichkeiten von SAP für die Landeshauptstadt Saarbrücken optimal zu nutzen, werden fortlaufend Untersuchungen zur Nutzbarkeit neuer Module und Technologien durchgeführt. Hierzu zählt auch, das System aktuell zu halten und Release-Wechsel (Systemupdates) nach intensiven Tests fehlerfrei produktiv zu setzen. Daneben werden Eigenentwicklungen im SAP-Umfeld programmiert, um die Anforderungen der Landeshauptstadt Saarbrücken optimal und kostengünstig mit eigenem Personal erfüllen zu können.

Fachverfahren, über die dezentral finanzrelevante Geschäftsprozesse abgebildet werden, werden über selbst entwickelte Schnittstellen an das städtische SAP-System angebunden, um die daraus resultierenden Buchungen automatisiert nach SAP zu übernehmen.

Im Rahmen des technischen Finanzcontrollings werden die Reporting-Möglichkeiten kontinuierlich ausgebaut und neue Technologien eingesetzt, um sowohl die operative Ebene als auch die Entscheidungsträger mit den für die Steuerung erforderlichen finanzrelevanten Informationen zu versorgen.

Zur Systembetreuung gehören außerdem die Schulung und Unterstützung der SAP-Anwenderinnen und -Anwender sowie die Erstellung von Schulungsunterlagen und Handbüchern...

Rechtsgrundlage KommHVO, weitere Rechtsgrundlagen, die Regelungen bzgl. Finanzbuchhaltung treffen

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

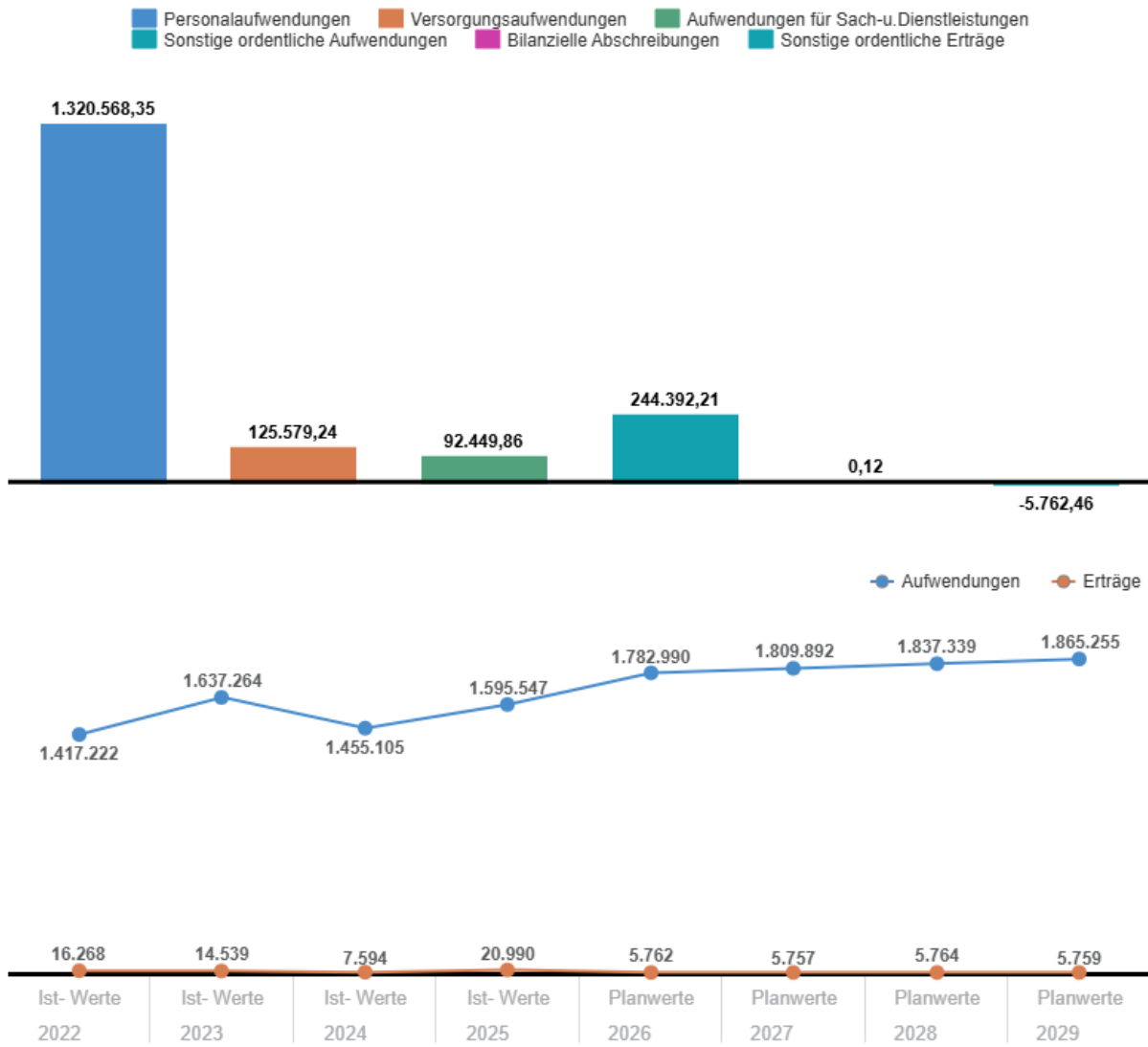
Zielgruppe Verwaltungsführung, MitarbeiterInnen, Stadtrat
☐ Extern ☒ Intern

Beteiligte Fachämter, Eigenbetriebe

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.240 PG Steuerwesen

Produktverantwortlich Wolff, Christoph

Organisationseinheit 22

Beschreibung Maßnahmen im Rahmen des Festsetzungs- und Erhebungsverfahrens der kommunalen Steuern.

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

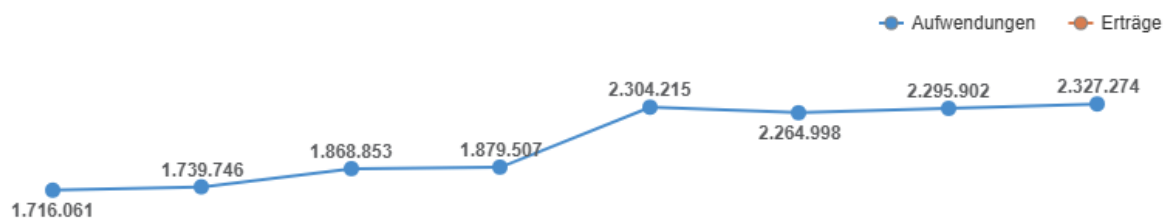
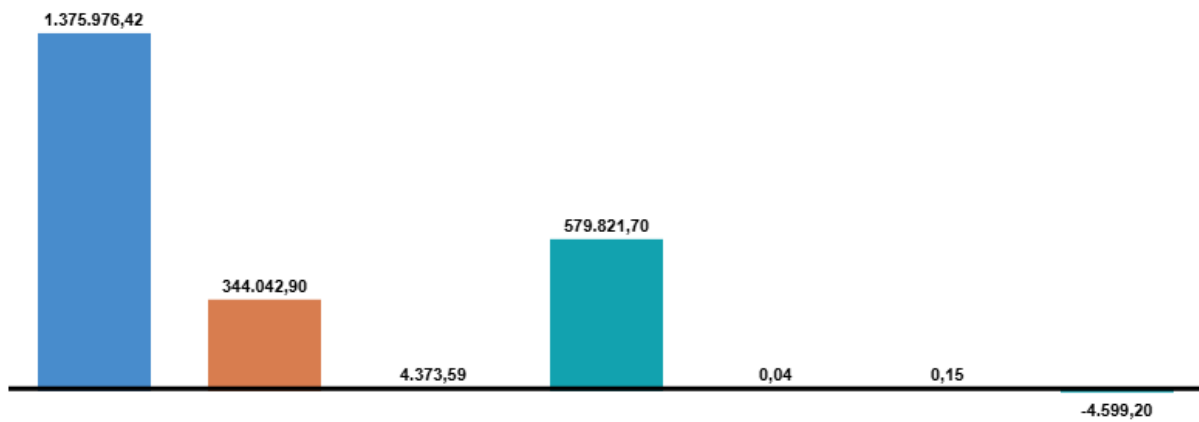
Zielgruppe

☒ Extern ☒ Intern

Beteiligte

Erläuterungen

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Sonstige ordentliche Erträge



24.210	19.280	15.478	7.221	4.599	4.595	4.600	4.596
Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.240 PG Steuerwesen

1.11.240.0100 Steuern und Abgaben

Produktverantwortlich Wolff, Christoph

Organisationseinheit 22

Beschreibung Sämtliche Maßnahmen im Rahmen des Festsetzungs- und Erhebungsverfahrens der Grundsteuer A, B und gfls. C , der Gewerbesteuer, Zweitwohnungssteuer und der Hundesteuer, Vergnügungssteuer und etwaiger weiterer kommunaler Steuerarten wie Veranlagung, Stundung, Rechtsbehelf, Niederschlagung und Erlass. Erlass von Haftungs- und Duldungsbescheiden, Stundung einschließlich der Berechnung der Stundungszinsen. Veranlagung und Anpassung der Vorauszahlungen der Gewerbesteuer sowie Gewerbesteuervollverzinsung. Entwurf von Satzungen, Steuerstatistik, Schätzung und Prognosen, Vertretung vor dem Stadtrechtsausschuss sowie vor den Verwaltungsgerichten.

Rechtsgrundlage Abgabenordnung, BGB, Gesetz über die Landwirtschaftskammer für das Saarland, Grundsteuergesetz, Gewerbesteuergesetz, Gewerbesteuererrichtlinien und Durchführungsverordnung, KSVG, KAG, städtische Satzungen

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Alle den einzelnen Steuerarten unterliegenden Betroffenen (= Steuerpflichtige) und deren Vertreter und Beauftragte, Stadtrat, Fachbereiche

☒ **Extern** ☒ **Intern**

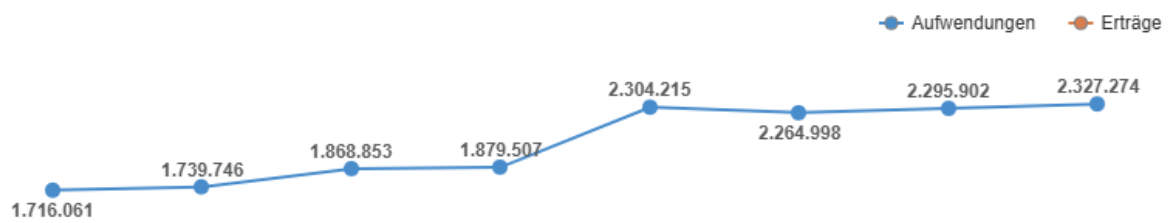
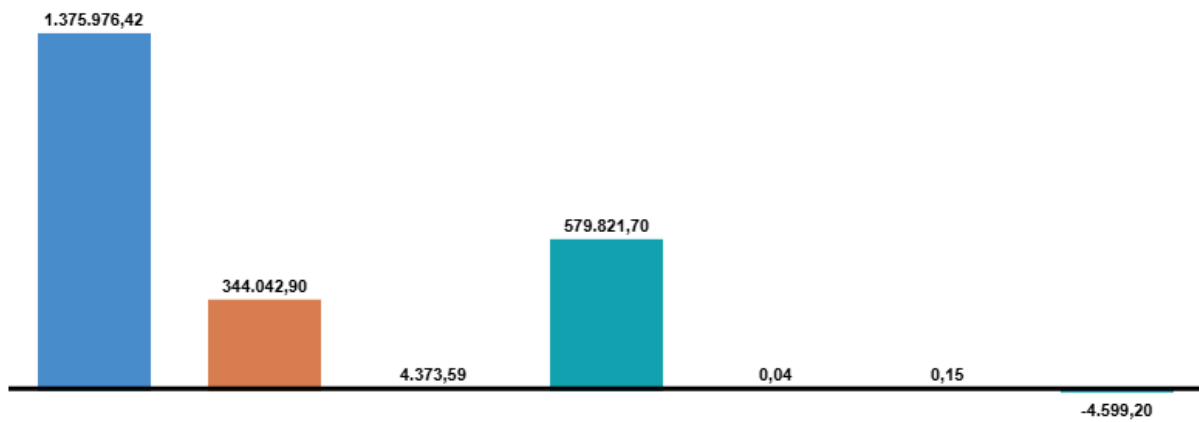
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Sonstige ordentliche Erträge



24.210	19.280	15.478	7.221	4.599	4.595	4.600	4.596
Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.250 Europäische Angelegenheiten

Produktverantwortlich Oevermann, Lisa-Marie

Organisationseinheit I

Beschreibung Die Interessen der LHS im nationalen und europäischen Kontext werden durch die Begleitung von Mitgliedschaften, die Vorbereitung von Sitzungen sowie die Teilnahme an Netzwerken vertreten. Europapolitische Veranstaltungen und Termine werden für den Oberbürgermeister vorbereitet. Das Mandat des Oberbürgermeisters im Ausschuss der Regionen (als Vertreter des Deutschen Städtetages) wird aktiv begleitet.

Weitere Aufgaben sind die Beobachtung der Entwicklung europäischer Politiken und die interne Information und Beratung über europäische Themen. Hinzu kommt die Auswertung von europäischen Förderprogrammen, interne Information und Beratung sowie ggfs. Unterstützung von Projektarbeit. Die Positionierung der LHS im grenzüberschreitenden und internationalen Kontext wird aktiv begleitet. Ergänzend erfolgt die Mitwirkung in verwaltungsinternen Koordinierungsgruppen.

Im Auftrag des Oberbürgermeisters wird die Vertretung des SSGT in den Begleitausschüssen der europäischen Strukturfonds-Programme im Saarland gewährleistet.

Hinzu kommt die Sicherstellung der Aufgaben des EUROPE DIRECT Saarbrücken als europäisches Informationsbüro.

Rechtsgrundlage Auftrag der Verwaltungsleitung, EU- und landesrechtliche Verordnungen, Vereinbarung zwischen Bund und LHS zur Durchführung der GI URBAN II vom 30.12.2003

Angesprochene SDGs



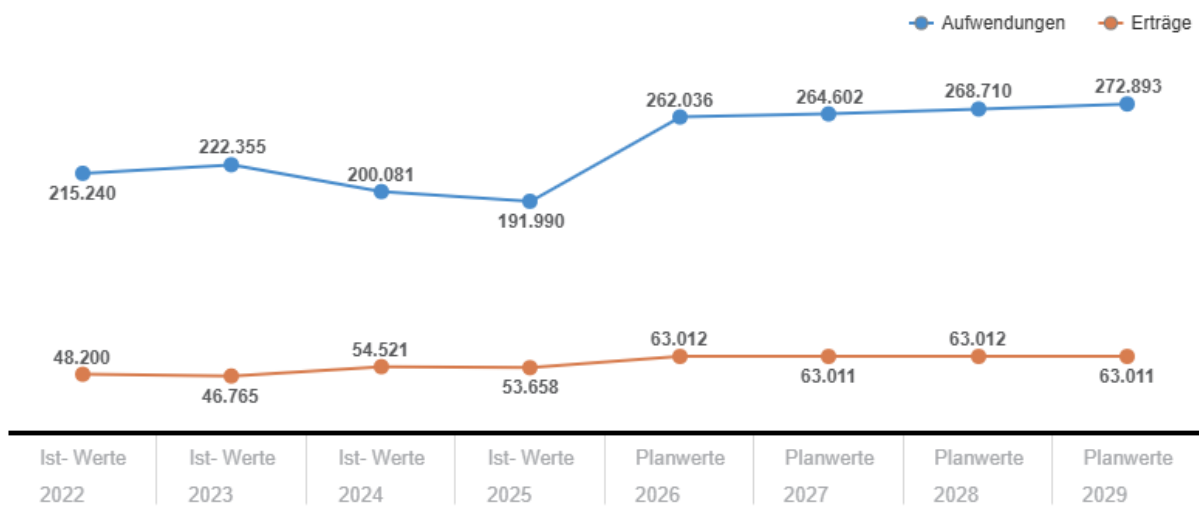
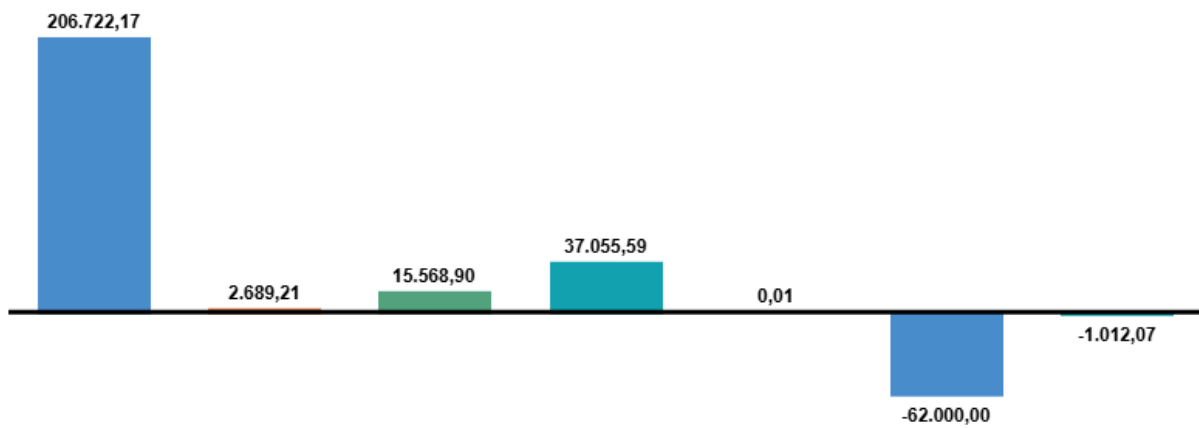
Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Fachbereiche, Eigenbetriebe, städtische Gesellschaften und Dritte (im fachlichen Interesse der LHS) Fördergeber und Projektträger
☒ Extern ☒ Intern

Beteiligte

Erläuterungen

■ Personalaufwendungen
 ■ Versorgungsaufwendungen
 ■ Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
■ Sonstige ordentliche Aufwendungen
■ Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen
■ Zuwendungen und allg. Umlagen
■ Sonstige ordentliche Erträge



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.250 Europäische Angelegenheiten

1.11.250.0400 Europe Direct Informationsbüro

Produktverantwortlich Oevermann, Lisa-Marie

Organisationseinheit I

Beschreibung Das EUROPE DIRECT Informationsbüro hat im Auftrag der EU-Kommission die Aufgabe, eine informierte und aktive europäische Bürgerschaft zu fördern. Es konzipiert und organisiert auf die lokalen Bedürfnisse zugeschnittene Informationsangebote, fördert durch Kommunikations- und Sensibilisierungsmaßnahmen eine fundierte Erörterung der Zielsetzungen, Politiken und Programme der EU.
Das EUROPE DIRECT ist auf lokaler Ebene Partner der EU-Kommission und der europäischen Institutionen für deren Initiativen und Kampagnen sowie die Öffentlichkeitsarbeit. Die Durchführung europabezogener Projekte/Aktionen erfolgt in Kooperation mit der Staatskanzlei sowie regionalen Partnern.
Wichtiger Bestandteil der Arbeit sind Netzwerkaktivitäten auf regionaler, nationaler und europäischer Ebene.
Die Angebote des Informationsbüros bestehen auch verwaltungsintern.

Rechtsgrundlage Auftrag der Verwaltungsspitze, Anträge und Bescheide, Rahmenvereinbarung und jährliche Einzelvereinbarung mit der Europäischen Kommission, Vereinbarungen mit der Staatskanzlei des Saarlandes, Kooperationsabsprachen mit regionalen Partnern

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☒ Sonstiges
☒ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Verwaltung und Öffentlichkeit
☒ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte Europäische Kommission, Staatskanzlei, Kooperationspartner

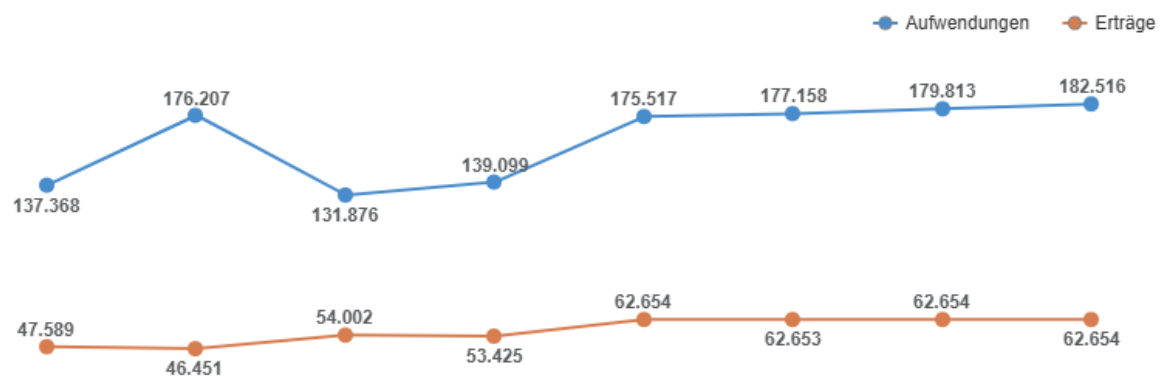
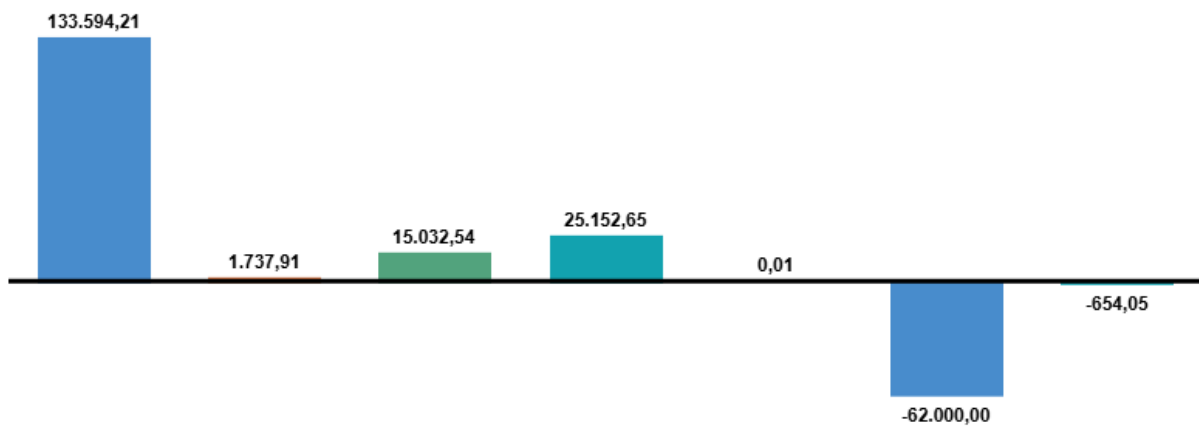
Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Beratung/Information für Bürger/-innen und Multiplikatoren/-innen zur EU und europäischen Themen, Beantwortung von Anfragen
- 02 Konzeption, Planung und Realisierung von europabezogenen Aktionen für lokale Zielgruppen, Durchführung von Veranstaltungen, Workshops und Seminaren
- 03 Jährliche Einreichung eines Aktionsplans (incl. Finanzierung) bei der EU. Berichterstattung und jahresbezogene Abrechnung (incl. Abschlussbericht). Jährliche Beantragung von Projektfördermitteln beim Saarland (Staatskanzlei), Mittelabrufe und Verwendungsnachweis
- 04 Kooperation in nationalen und europäischen Netzwerken, Teilnahme in regionalen Abstimmungs- und Koordinierungsgremien (z.B. AG Europapolitische Kommunikation), interregionale Zusammenarbeit mit anderen EUROPE DIRECT

■ Personalaufwendungen
 ■ Versorgungsaufwendungen
 ■ Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
■ Sonstige ordentliche Aufwendungen
■ Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen
■ Zuwendungen und allg. Umlagen
■ Sonstige ordentliche Erträge



Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.250 Europäische Angelegenheiten

1.11.250.0500 Europaangelegenheiten der LHS

Produktverantwortlich Oevermann, Lisa-Marie

Organisationseinheit I

Beschreibung Im Rahmen der Aufgabenstellung beobachten die Mitarbeiter/-innen die Entwicklung europäischer Politiken. Sie informieren und beraten verwaltungsintern über europäische Themen und Programme und unterstützen ggfs. Projektarbeit. Im Rahmen der Aufgaben wird die Positionierung der LHS im grenzüberschreitenden und internationalen Kontext begleitet. Darüber hinaus erfolgt die Mitwirkung in verwaltungsinternen Koordinierungsgruppen (z.B. E-Team).
Die Interessen der LHS im nationalen und europäischen Kontext werden durch die Begleitung von Mitgliedschaften (z.B. Deutsche Sektion des RGRE), die Vorbereitung von entsprechenden Sitzungen sowie die Teilnahme an Netzwerken, Sitzungen u.ä. vertreten. Dies beinhaltet auch die Vorbereitung und Begleitung von europapolitischen Veranstaltungen und Terminen für den Oberbürgermeister und die Pflege der Beziehungen zu Einrichtungen und Vertretungen der EU. Das Mandat des Oberbürgermeisters im Europäischen Ausschuss der Regionen (als Vertreter des Deutschen Städtetages) wird aktiv begleitet. Dies umfasst u.a. die Abstimmung mit dem Brüsseler Büro des Deutschen Städtetages, die Vorbereitung der Sitzungen für den Oberbürgermeister sowie die Teilnahme an Vorbereitungs- und Abstimmungssitzungen, Koordination und inhaltliche Vorbereitung von Terminen und ggf. Begleitung vor Ort.
Im Auftrag des Oberbürgermeisters wird die Vertretung des SSGT in den Begleitausschüssen der EFRE- und ESF- Förderprogramme im Saarland sichergestellt.

Rechtsgrundlage Auftrag der Verwaltungsspitze

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Konzern Stadt, externe Partner
☒ Extern ☒ Intern

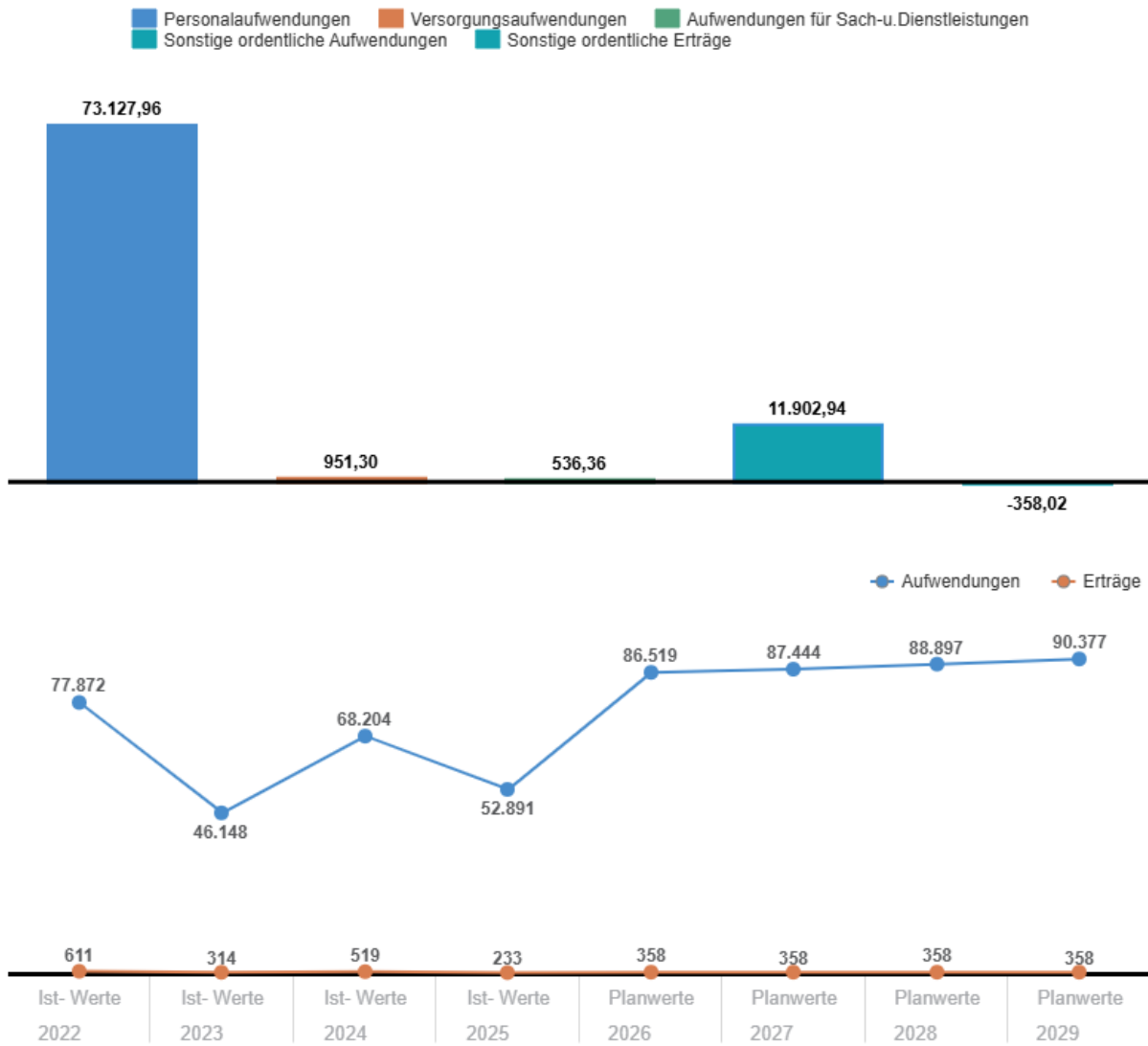
Beteiligte Regionale, nationale und internationale Netzwerke (z.B. SSGT, RGRE), Dienststellen der EU und des Landes, Akteure in der Großregion, Ausschuss der Regionen

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Informationsbeschaffung und Auswertung
- 02 Netzwerkarbeit und Kontaktpflege
- 03 Informations-, Beratungs- und Unterstützungsangebot
- 04 Begleitung des Oberbürgermeisters im Europäischen Ausschuss der Regionen



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.300 PG Digitalisierung der Verwaltung

Produktverantwortlich Ringe, Markus

Organisationseinheit VII

Beschreibung Koordination der IT-Aktivitäten der LHS, Koordination der Zusammenarbeit der LHS im Zweckverband eGO-Koordination, Schaffung und Weiterentwicklung offener Informations- und Kommunikationsplattformen

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



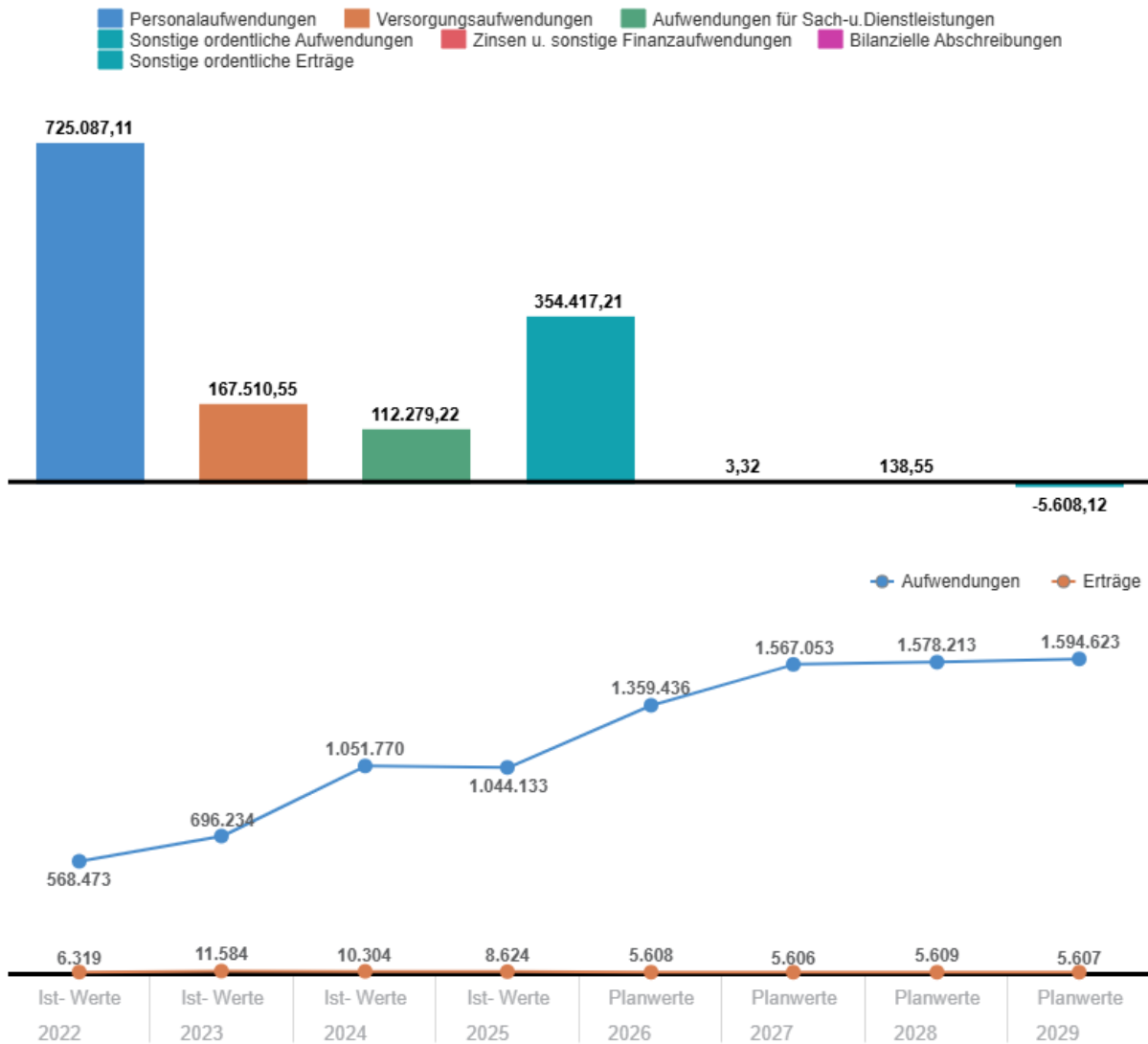
Auftragsgrundlage ☐ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Gesamte Verwaltung

☐ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.300 PG Digitalisierung der Verwaltung

1.11.300.0100 Digitalisierung der Verwaltung

Produktverantwortlich Ringe, Markus

Organisationseinheit 11

Beschreibung Die IT-Koordination koordiniert strategisch die Informations- und Kommunikationsaktivitäten der LHS auf operativer Ebene mit dem Eigenbetrieb IKS. Des Weiteren wird die Zusammenarbeit zwischen der LHS und kommunalen Verwaltungseinrichtungen im Zweckverband eGoSaar koordiniert, offene Informations- und Kommunikationsplattformen geschaffen und weiterentwickelt. Die IT-Koordination ist intern Ansprechpartner im Rahmen des technischen Datenschutzes und wirkt bei der Erstellung von internen Rahmenbedingungen für personenbezogenen Daten mit. Im Rahmen der IT-Sicherheit sind neben der Beratung und Unterstützung der Leitungsebene bezüglich IT-Sicherheit auch die Erstellung eines IT-Sicherheitskonzeptes und die Erarbeitung der Richtlinie für Informationssicherheit wesentliche Tätigkeitsbereiche.

Rechtsgrundlage privat-rechtliche Vereinbarungen, IT-Sicherheitsgesetz, Saarländisches Gesetz zum Schutz personenbezogener Daten

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

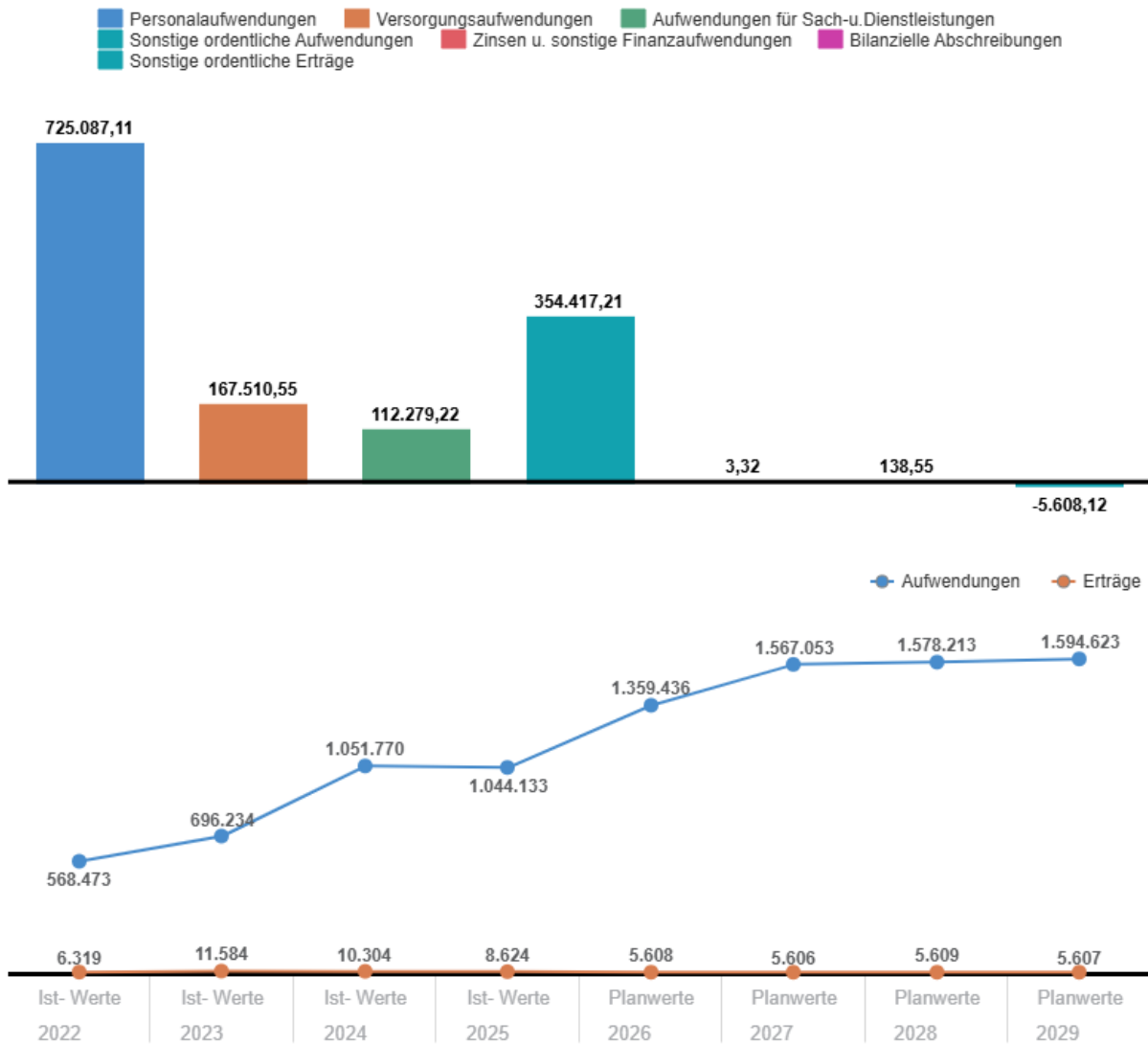
Zielgruppe gesamte Verwaltung der LHS
☐ Extern ☒ Intern

Beteiligte Landeshauptstadt Saarbrücken (LHS), Zweckverband eGoSaar, Eigenbetrieb Informations- und Kommunikationsinstitut Saarbrücken (IKS), IT-Steuerkreis

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.320 PG Digitalisierung

Produktverantwortlich Raab, Tobias

Organisationseinheit VII

Beschreibung Betrifft Digitalisierungsmaßnahmen im Bereich von Dezernat VII – Dezernat für Wirtschaft, Soziales und Digitalisierung, u.a. Projekte wie Smart Cities oder das öffentliche WLAN.

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



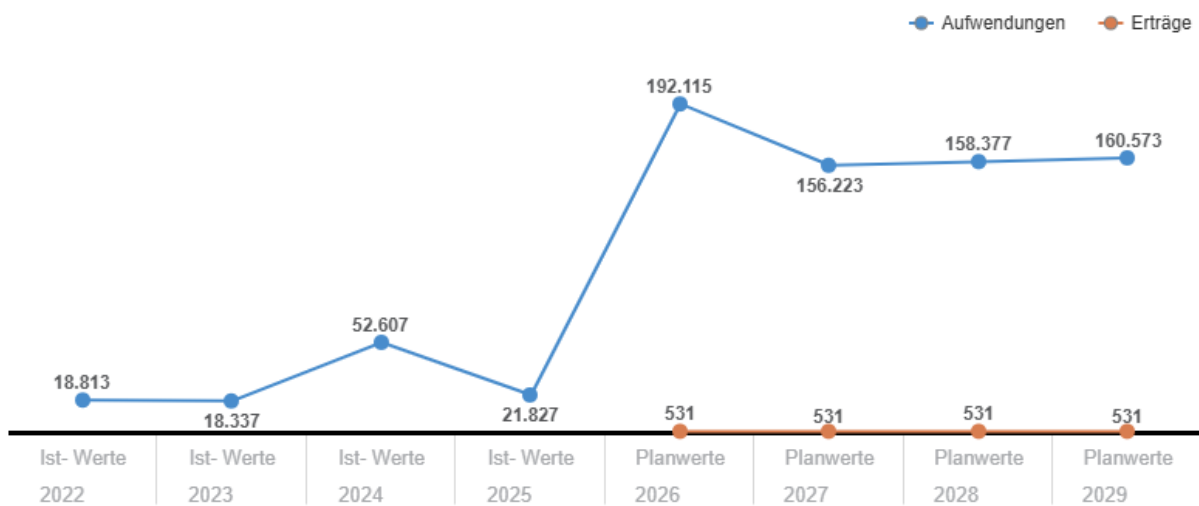
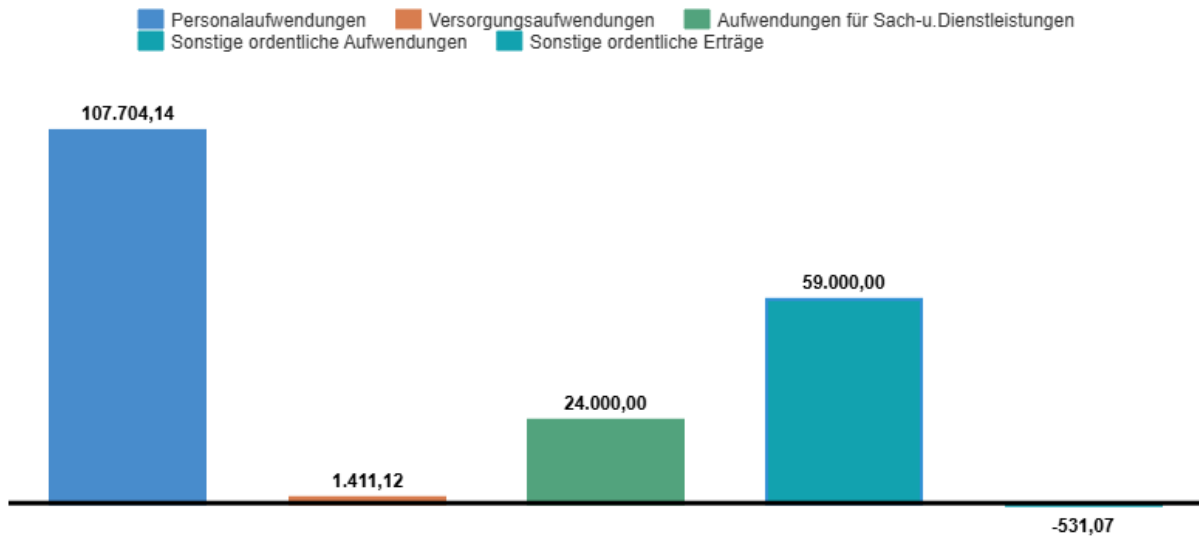
Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe

☐ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

1.11 PB Innere Verwaltung

1.11.320 PG Digitalisierung

1.11.320.0100 Betrifft Digitalisierungsmaßnahmen DVII

Produktverantwortlich Raab, Tobias

Organisationseinheit VII

Beschreibung Betrifft Digitalisierungsmaßnahmen im Bereich von Dezernat VII – Dezernat für Wirtschaft, Soziales und Digitalisierung, u.a. Projekte wie Smart Cities oder das öffentliche WLAN.

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe

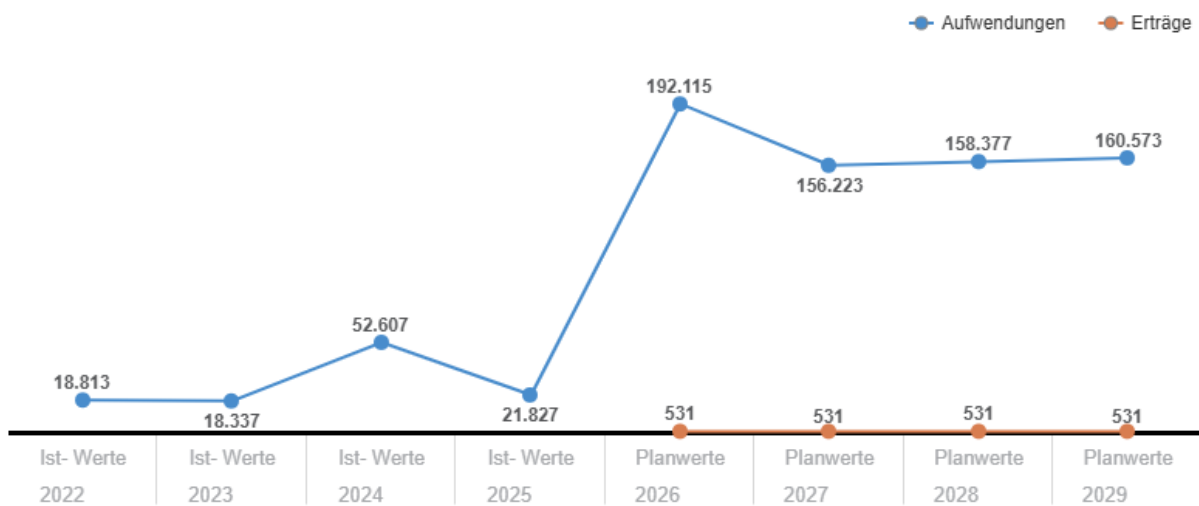
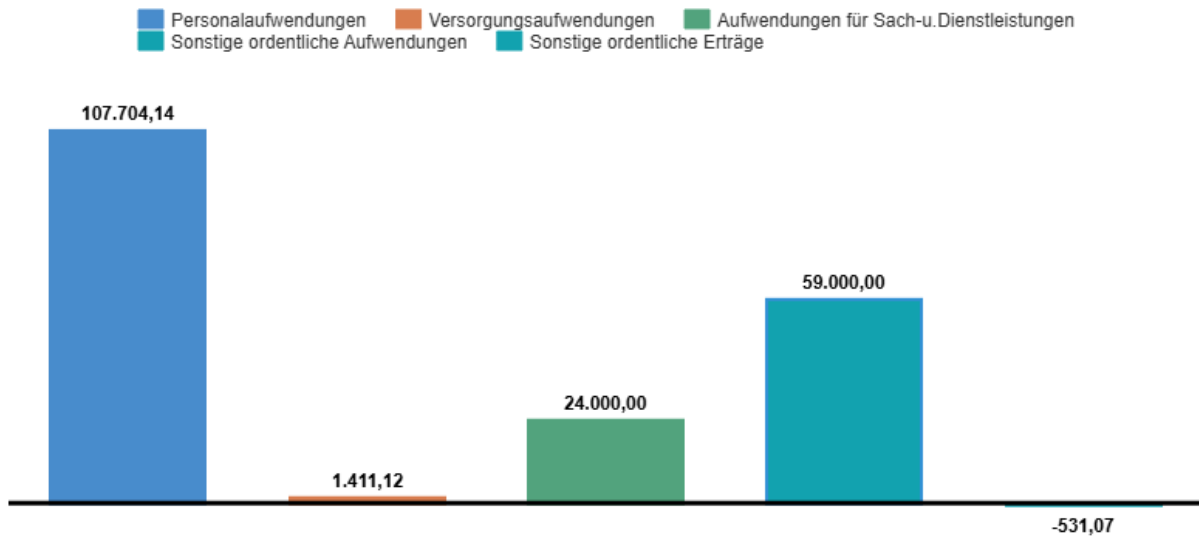
☐ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.100 PG Statistik und Wahlen

Produktverantwortlich Krenberger, Dr. Verena

Organisationseinheit 10

Beschreibung Erstellung von Auftragsstatistiken und eigenen Statistiken; Planung, Organisation und Durchführung von Wahlen und sonstigen Abstimmungen; Entwicklungsplanung.

Rechtsgrundlage Bundesstatistikgesetz, Zensusgesetz, Landesstatistikgesetz, Satzungen, Vorgaben Verwaltungsführung, GG, Saarl. Verfassung, Europa-, Bundes-, Landtags- und Kommunalwahlgesetz, Verordnungen

Angesprochene SDGs



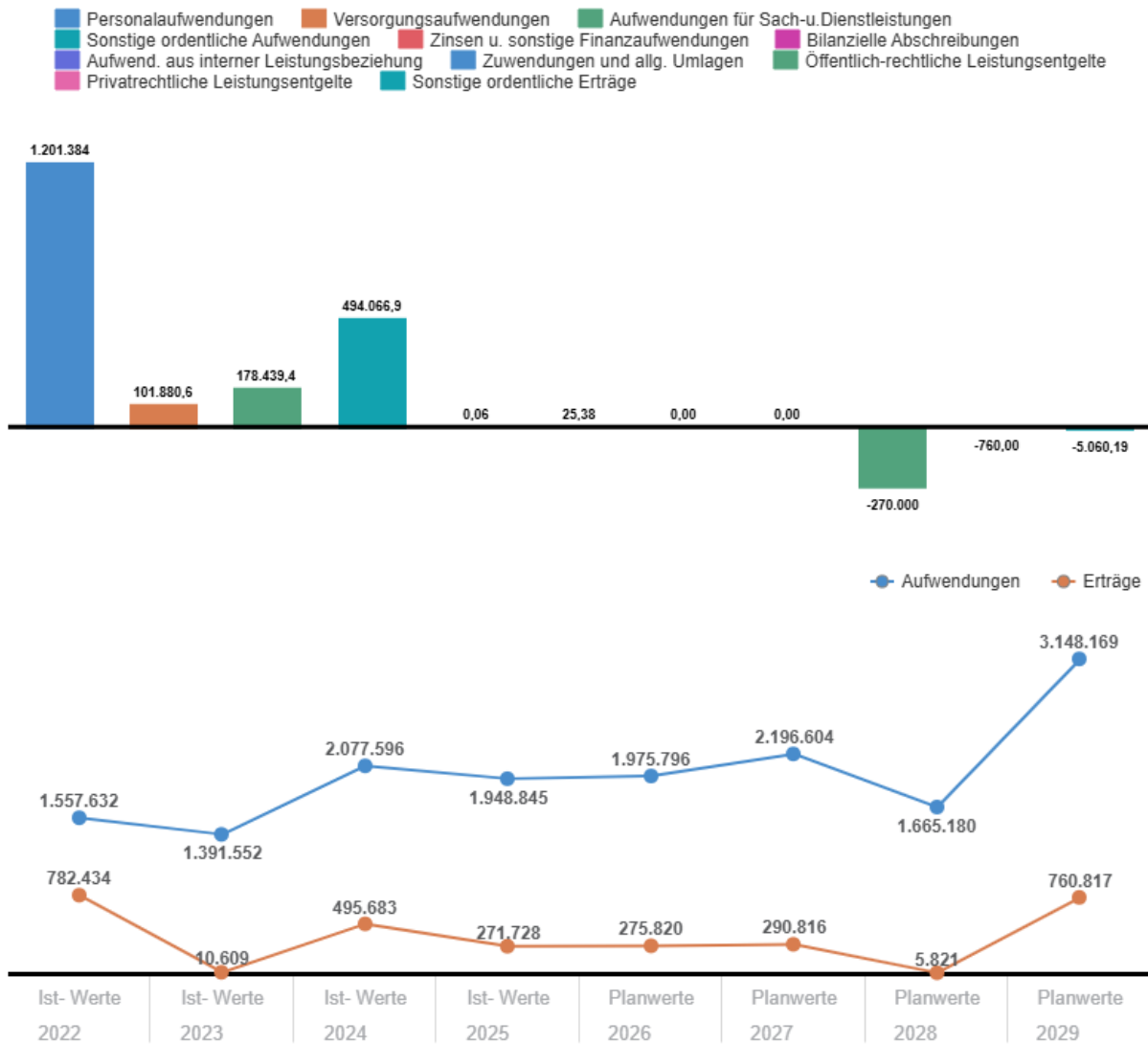
Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Verwaltungsführung und Fachämter, Stadtrat, Fraktionen, Firmen und Institute und sonstige an statistischen Informationen Interessierte, Eigenbetriebe, städtische Gesellschaften, Institutionen, Öffentlichkeit, Wahlberechtigte, Parteien und Kandidaten, Wahlbehörden

☒ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.100 PG Statistik und Wahlen

1.12.100.0100 Auftragsstatistiken und eigene Statistik

Produktverantwortlich Krenberger, Dr. Verena

Organisationseinheit 10

Beschreibung Die Erschließung und Aufbereitung von Daten zur Erstellung von Statistiken und stadtforscherischen Analysen einschließlich der Durchführung von Umfragen zum Zwecke der Informationsbefriedigung von Verwaltung, Rat, Firmen, Institutionen sonstigen Interessierten mit zum größten Teil kleinräumigen statistischen Informationen über die Landeshauptstadt Saarbrücken. Hierfür sind verschiedene Gliederungssysteme für die Landeshauptstadt zu führen (z.B. Straßen-, Distrikt- u. Wahlbezirksverzeichnisse, räumliche Zuordnungsdateien) Desweiteren sind aperiodisch Leistungen zu erbringen, die in aller Regel aus einer Beauftragung- bzw. Übertragung von Pflichtaufgaben an die Kommune durch die Landes-/Bundesstatistik resultieren(z.B. Zensen)
Die Besonderheit der Aufgaben liegt in der kleinräumigen Dateninformation unterhalb der Gesamtstadt. Diese Informationen haben nicht in ausreichendem Maße die Fachämter und auch keine anderen Institutionen.

Rechtsgrundlage Bundesstatistikgesetz, Zensusgesetz, Landesstatistikgesetz, Satzung

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☒ **Freiwillig** ☒ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Verwaltungsführung und Fachämter, Rat, Firmen und Institute und sonstige an statistischen Informationen Interessierte
☒ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte

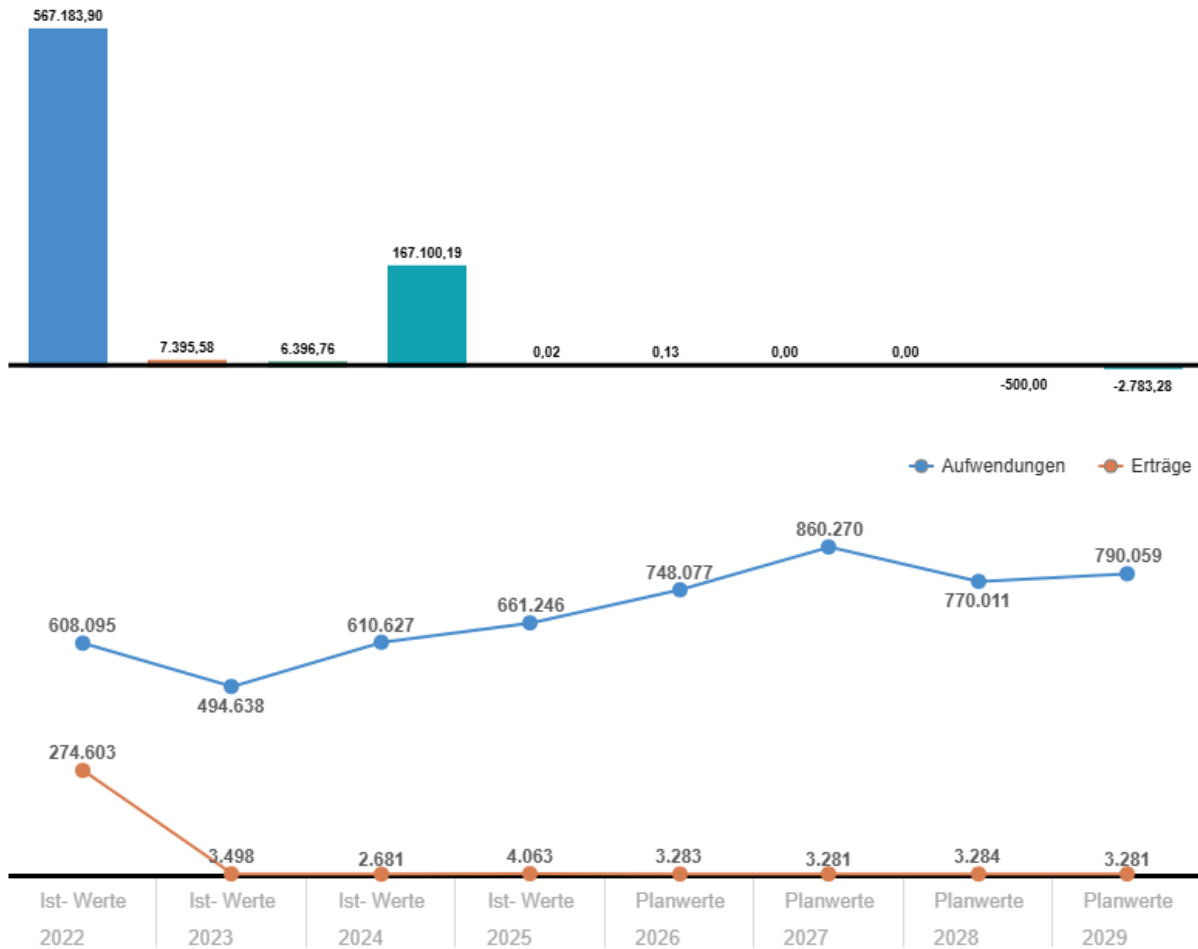
Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Bundesstatistiken, Landesstatistiken
- 02 Auftragsstatistiken anderer Organisationseinheiten
- 03 Eigene Statistiken
- 04 Dokumentation und Präsentation statistischer Auswertungsergebnisse

■ Personalaufwendungen
 ■ Versorgungsaufwendungen
 ■ Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
■ Sonstige ordentliche Aufwendungen
■ Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen
■ Bilanzielle Abschreibungen
■ Aufwend. aus interner Leistungsbeziehung
■ Zuwendungen und allg. Umlagen
■ Privatrechtliche Leistungsentgelte
■ Sonstige ordentliche Erträge



Produktblatt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.100 PG Statistik und Wahlen

1.12.100.0200 Wahlen und sonstige Abstimmungen

Produktverantwortlich Krenberger, Dr. Verena

Organisationseinheit 10

Beschreibung Planung, Organisation und Durchführung von Wahlen und sonstigen Abstimmungen

Rechtsgrundlage Pflichtaufgabe gem. GG, saarl. Verfassung, Europa-, Bundes-, Landtags- und Kommunalwahlgesetz, sowie der dazugehörigen Verordnungen, Satzung

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☒ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Alle aktiven und passiv Wahlberechtigten der Landeshauptstadt Saarbrücken, Parteien und Kandidaten, Wahlbehörden, sonstige Institutionen und Behörden, Rat, Verwaltungsführung, sonstige Dienststellen der Verwaltung, Öffentlichkeit
☒ **Extern** ☐ **Intern**

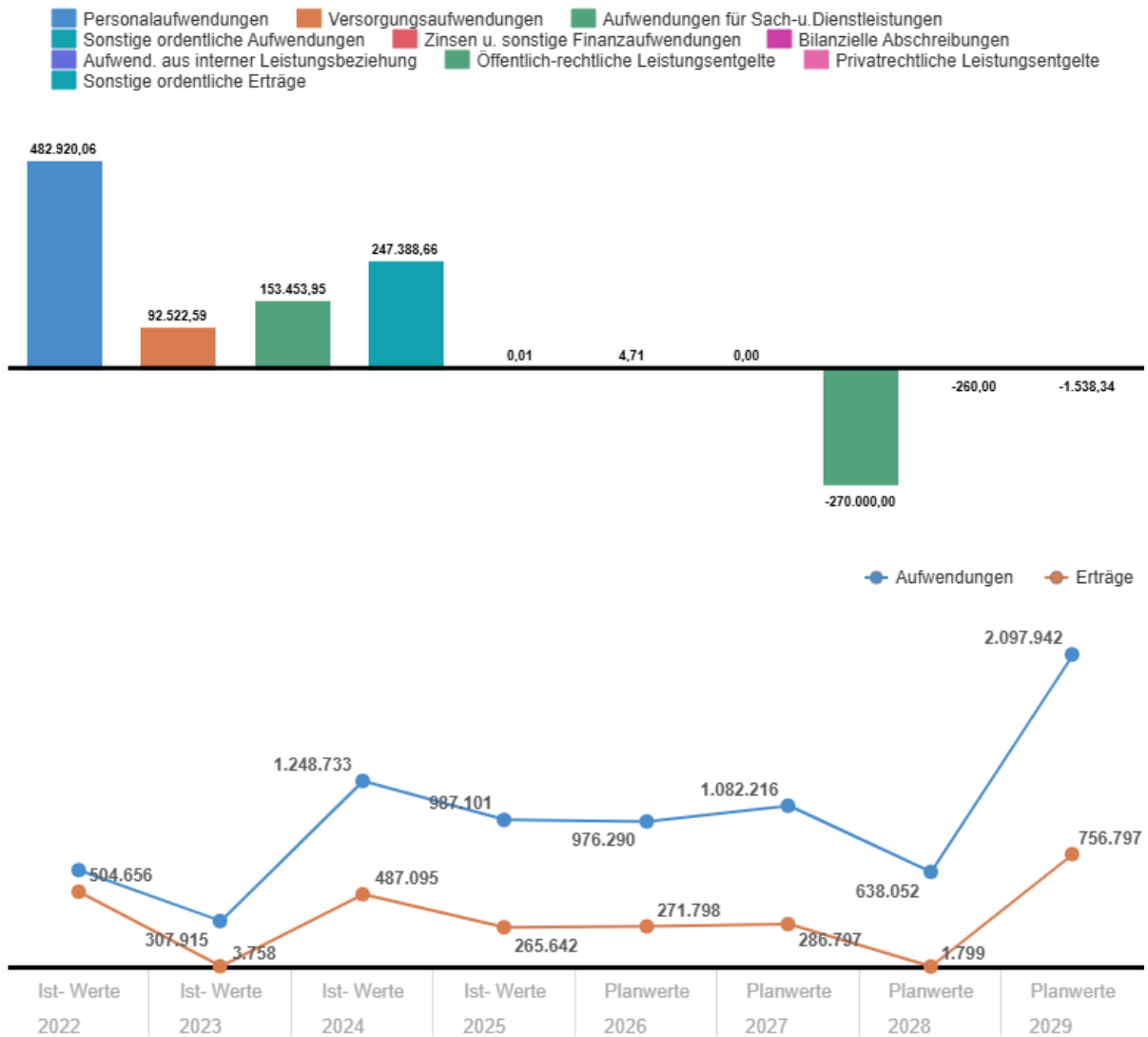
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Europawahlen
- 02 Bundestagswahlen
- 03 Landtagswahlen
- 04 Kommunalwahlen
- 05 Ausländerbeiratwahl
- 06 Bürgerbegehren, Bürgerentscheid



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.100 PG Statistik und Wahlen

1.12.100.0300 Entwicklungsplanung

Produktverantwortlich Krenberger, Dr. Verena

Organisationseinheit 10

Beschreibung Inhaltliche Vorbereitung sowie Koordination und Moderation der Erstellung von Leitlinien, allgemeinen Entwicklungszielen und Strategien sowie (dezernats-)übergreifender kommunaler Planungen und (Modell) Projekten. Inhaltliche und organisatorische Betreuung des Entwicklungsteams und der Projektgruppen. Vernetzung unterschiedlicher Handlungsfelder. Beratung von Rat und Verwaltung sowie Durchführung von Veranstaltungen zur Stadtentwicklung. Darstellung und Beschreibung stadträumlicher, teilräumlicher und regionaler Entwicklungstrends mit ihren gegenseitigen Abhängigkeiten und Vernetzungen als Steuerungsinformation. Ermittlung und Darstellung der Folgewirkungen von Planungen und Entscheidungen. Entwicklungsteam, Projektgruppen und "Entwicklungsplanung" sind die organisatorischen Einheiten, die an der Entwicklungsplanung beteiligt sind. Sie erstellen gemeinsam das Produkt bzw. die Einzelleistungen der Entwicklungsplanung. "Entwicklungsplanung" Zusätzlich Betreuung des Themenfelds Wissenschaftsstandort Saarbrücken sowie Sonderaufgaben: Mietspiegel und Jahresbericht der Landeshauptstadt Saarbrücken.

Rechtsgrundlage Vorgaben der Verwaltungsspitze

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☒ **Freiwillig** ☒ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

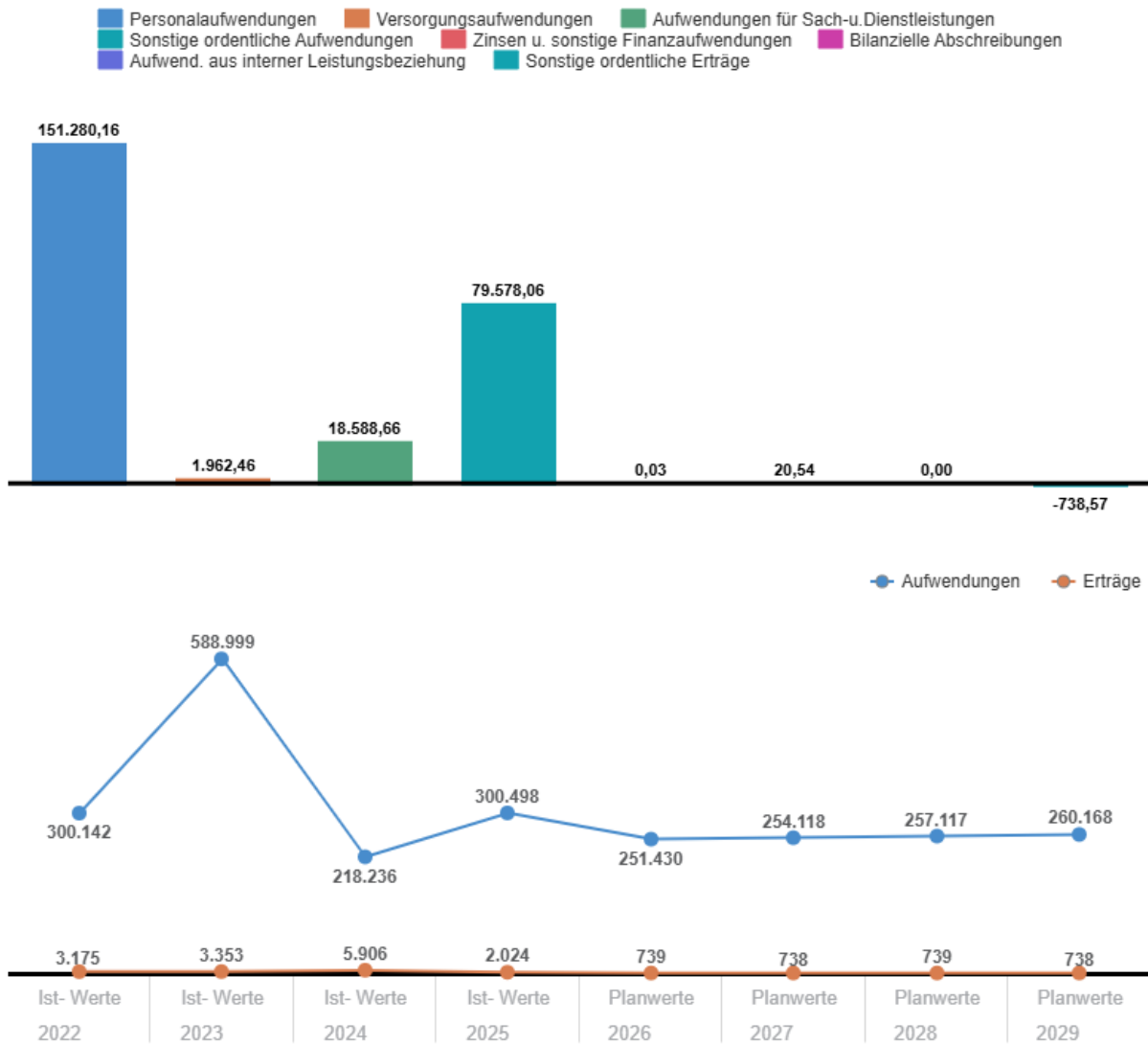
Zielgruppe Verwaltungsspitze, Ämter und Eigenbetriebe der Verwaltung, städtische Gesellschaften, Stadtrat und seine Fraktionen, Institutionen und Öffentlichkeit
☒ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.200 PG Allgemeine Sicherheit u. Ordnung

Produktverantwortlich Schwarz, Christian

Organisationseinheit 32

Beschreibung Zu der Produktgruppe gehören die Produkte
 1.12.200.0100 Allgemeine Sicherheit und Ordnung:
 mit Aufgaben der Gefahrenabwehr zum Schutz der Bevölkerung durch Maßnahmen zur Reduktion von potentiellen Gefahren im Rahmen von Erlaubnis-, Ordnungswidrigkeiten- und anderen ordnungsbehördlichen Maßnahmen und der Kommunale Ordnungsdienst
 1.12.200.0200 Gewerbewesen:
 Gaststättenangelegenheiten; Heilpraktiker, Versteigerer, Bewacher und Pfandleiher, Makler; Spielhallen-, Lotterieangelegenheiten; Erlaubnis zur Schaustellung von Personen; Reisegewerbekarten; Gewerbeuntersagungen; Betriebsuntersagungen; Wanderlager
 1.12.200.0300 Verkehrsangelegenheiten:
 Anordnungen zur Aufstellung von Verkehrszeichen und –einrichtungen Überprüfung bestehender VZ und VE auf zwingende Notwendigkeit; Verkehrsrechtliche Stellungnahmen zu Verkehrsplanungs- und Baumaßnahmen; Maßnahmen zur Schulwegsicherung; Leitung der örtlichen Verkehrsunfallkommission; Maßnahmen zur Beseitigung von Verkehrshindernissen; Verkehrs- und straßenrechtliche Erlaubnisse; Entscheidung über erlaubnispflichtige Tätigkeiten im Verkehrsraum zur Erhaltung der Sicherheit und Ordnung des Verkehrs
 1.12.200.0400 Fahr- und Beförderungserlaubnisse:
 Überprüfung der Kraftfahreignung; Erteilung von Fahrerlaubnissen ohne Erstantrag und Antrag auf Erweiterung/Verlängerung, Umtausch, Ersatz u. Verlängerung (C1, C1E, C, CE) " ;Neuerteilung von Fahrerlaubnissen nach Entzug/Verzicht; Maßnahmen bei Führerschein auf Probe, Bearbeitung bei Mehrfachtäter-Punktesystem; Fahrerlaubnisse zur Fahrgastbeförderung; Fahrlehrerlaubnissen; Fahrschulangelegenheiten; Personenbeförderungsangelegenheiten
 1.12.200.0500 Bußgeldstelle:
 Verfolgung und Ahndung von Ordnungswidrigkeiten, Vollstreckung der Geldbuße und Nebenforderungen

Rechtsgrundlage §§ 6, 9 KSVG, BGB, Saarl. Polizei- und Spezialgesetze, Satzungen und Verordnungen

Angesprochene SDGs

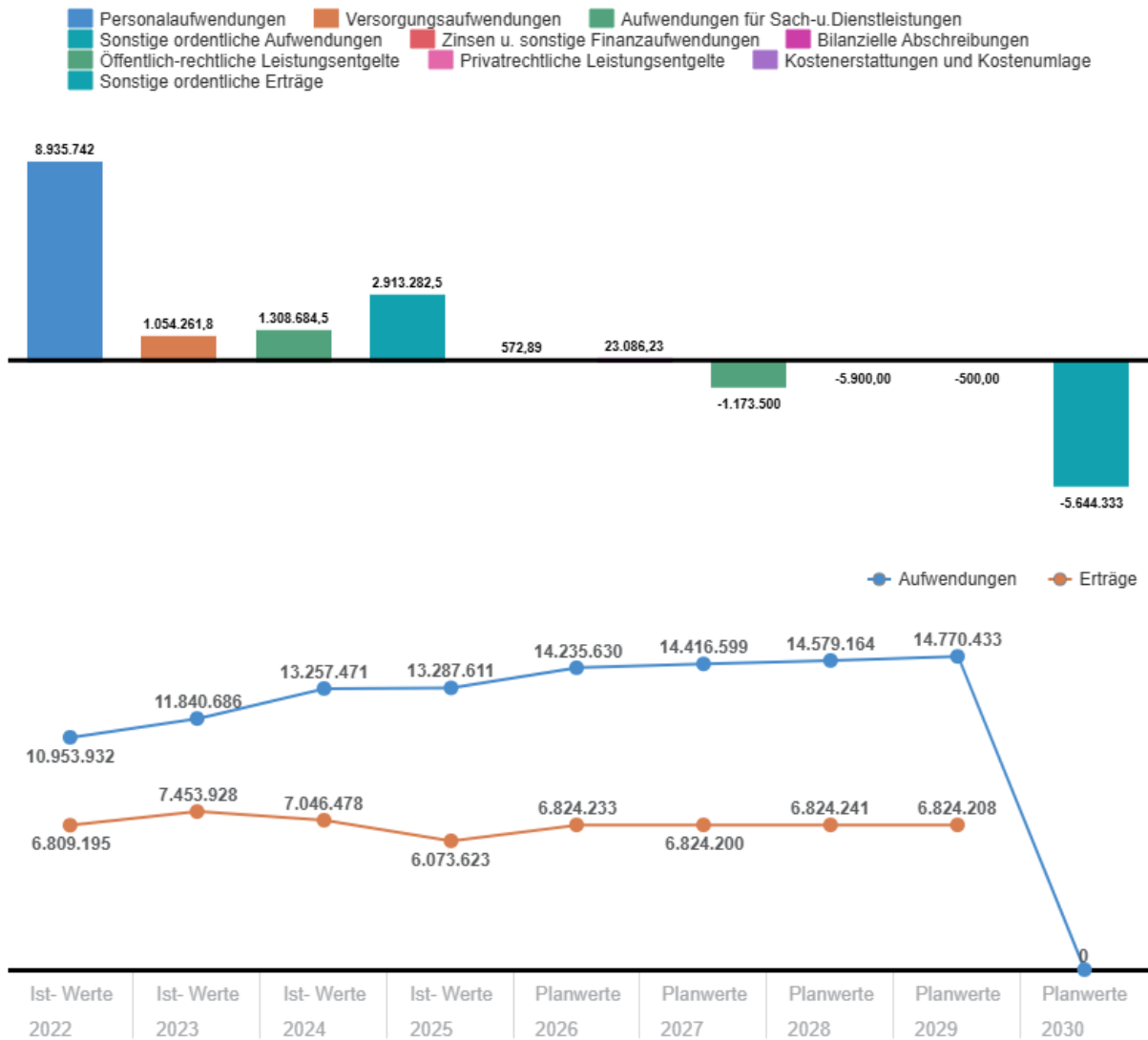


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe BürgerInnen, Vereine, Organisationen, Gewerbetreibende
☐ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.200 PG Allgemeine Sicherheit u. Ordnung

1.12.200.0100 Allgemeine Sicherheit und Ordnung

Produktverantwortlich Schwarz, Christian

Organisationseinheit 32

Beschreibung Aufgaben der Gefahrenabwehr zum Schutz der Bevölkerung durch Maßnahmen zur Reduktion von potentiellen Gefahren im Rahmen von Erlaubnis-, Ordnungswidrigkeiten- und anderen ordnungsbehördlichen Maßnahmen. Dazu gehören: Erlaubnisse/Versagung nach dem Waffengesetz, Erlaubnisse nach dem Fischereigesetz, Erlaubnisse nach dem Sonn- und Feiertagsgesetz, Erlaubnisse/Entzug nach der VO über das Halten und Beaufsichtigen gefährlicher Hunde, Erlaubnisse nach dem Jagd-/Sprengstoffwesen; Aufgaben nach dem Saarländischen Polizeigesetz, Aufgaben nach dem Versammlungsrecht, Aufgaben nach der PVO über die Aufrechterhaltung der Sicherheit auf Straßen und Anlagen der LHS, Aufgaben nach dem Infektionsschutzgesetz, pol. Umweltschutz, Aufgaben für Fundangelegenheiten, Aufgaben nach dem Kreislaufwirtschafts- und Abfallgesetz; Kommunalen Ordnungsdienst

Rechtsgrundlage §§ 6, 9 KSVG, BGB, Saarl. Polizei- und Spezialgesetze, Satzungen und Verordnungen

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☐ Freiwillig ☒ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Bürger/-innen, Vereine, Organisationen, Gewerbetreibende
☒ Extern ☐ Intern

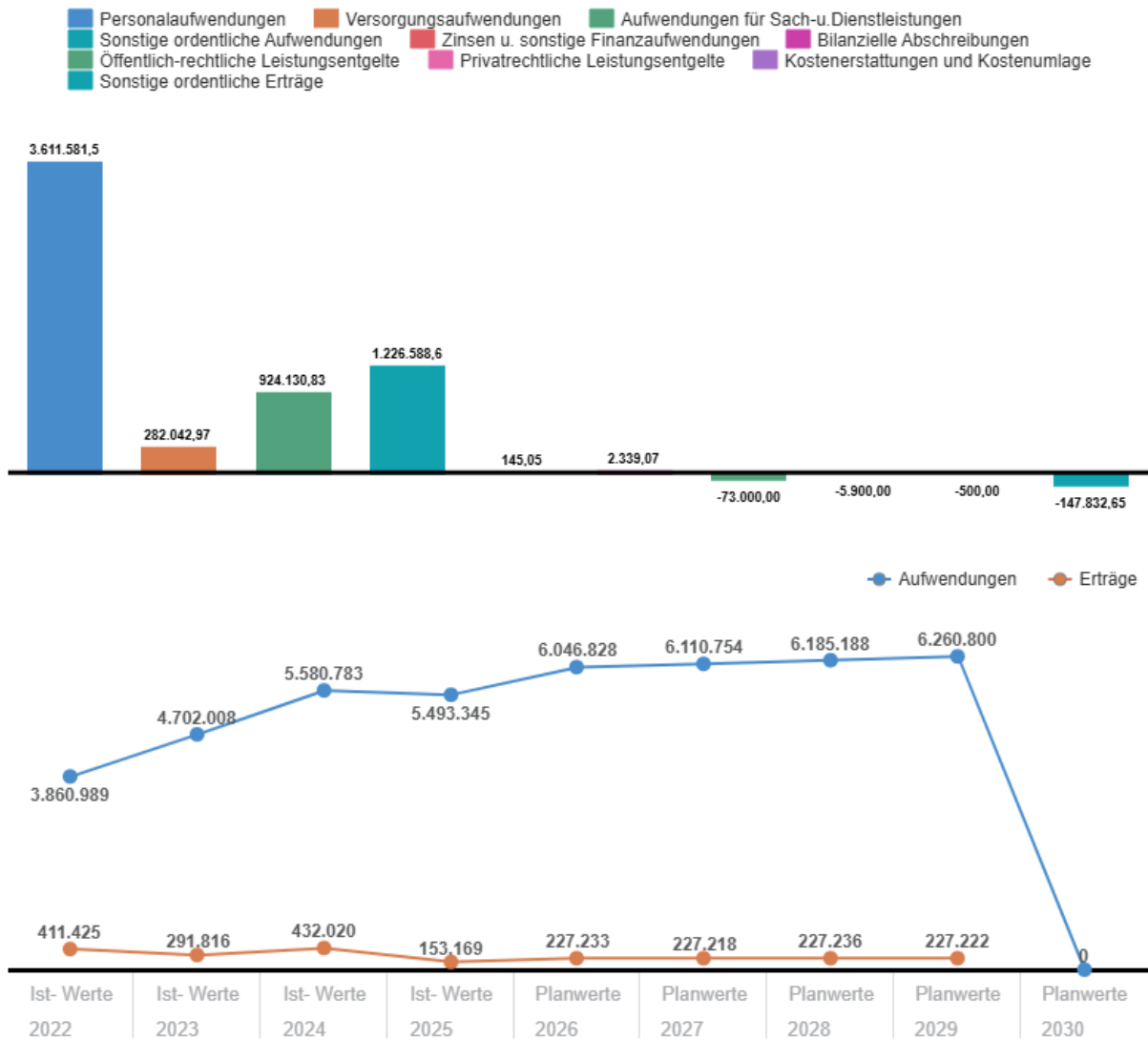
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Allgemeine Gefahrenabwehr
- 02 Gesundheitsaufsicht
- 03 Jagd- und Fischereiangelegenheiten
- 04 Fundangelegenheiten
- 05 Ermittlungs- und Vollzugsmaßnahmen
- 06 Obdachlosenpolizeiliche Angelegenheiten
- 07 kommunaler Ordnungsdienst



Produktblatt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.200 PG Allgemeine Sicherheit u. Ordnung

1.12.200.0200 Gewerbewesen

Produktverantwortlich Schwarz, Christian

Organisationseinheit 32

Beschreibung Gaststättenangelegenheiten, Heilpraktiker, Versteigerer, Bewacher und Pfandleiher, Makler, Spielhallen-, Lotterieangelegenheiten, Erlaubnis zur Schaustellung von Personen, Reisewerbekarten, Gewerbeuntersagungen, Betriebsuntersagungen, Wanderlager

Rechtsgrundlage §§ 6, 9 KSVG, Gewerbeordnung und Spezialgesetze/-Verordnungen

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☒ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Bürger und Bürger/-innen, Vereine und Organisationen
☒ **Extern** ☐ **Intern**

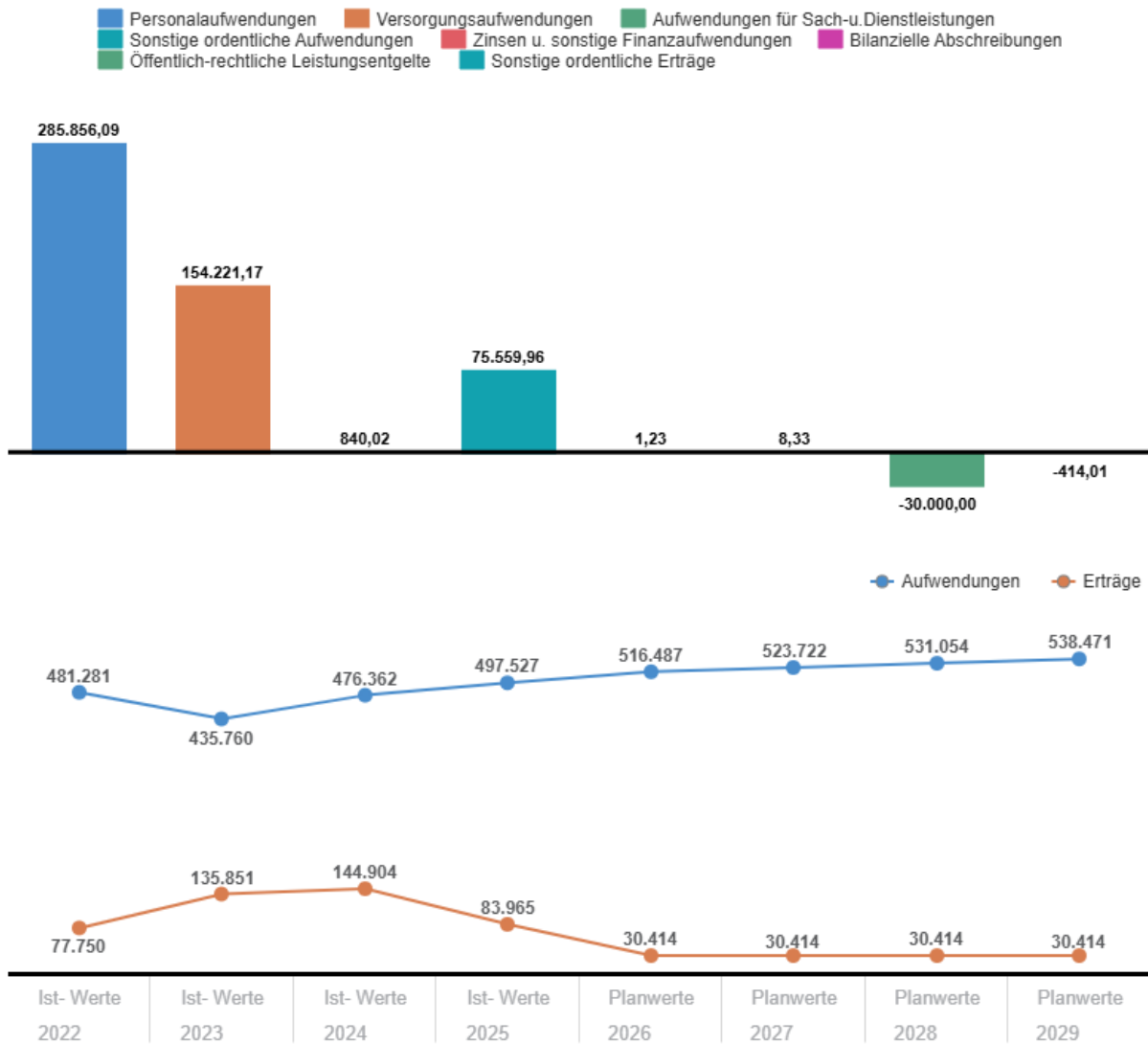
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Gaststättenangelegenheiten
- 02 Überwachung von Gewerbebetrieben
- 03 Gestattungen und sonstige gaststättenrechtliche Erlaubnisse
- 04 Sonstige gewerbliche Erlaubnisse



Produktblatt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.200 PG Allgemeine Sicherheit u. Ordnung

1.12.200.0300 Verkehrsangelegenheiten

Produktverantwortlich Schwarz, Christian

Organisationseinheit 32

Beschreibung Anordnungen zur Aufstellung von Verkehrszeichen und –einrichtungen Überprüfung bestehender VZ und VE auf zwingende Notwendigkeit; Verkehrsrechtliche Stellungnahmen zu Verkehrsplanungs- und Baumaßnahmen; Maßnahmen zur Schulwegsicherung; Leitung der örtlichen Verkehrsunfallkommission; Maßnahmen zur Beseitigung von Verkehrshindernissen; Verkehrs- und straßenrechtliche Erlaubnisse; Entscheidung über erlaubnispflichtige Tätigkeiten im Verkehrsraum zur Erhaltung der Sicherheit und Ordnung des Verkehrs

Rechtsgrundlage §§ 6, 9 KSVG, Straßenverkehrsgesetz, Straßenverkehrsordnung, Saarl. StrG

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☒ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Verkehrsteilnehmer/-innen, Baufirmen, andere Organisationseinheiten und Behörden
☒ **Extern** ☐ **Intern**

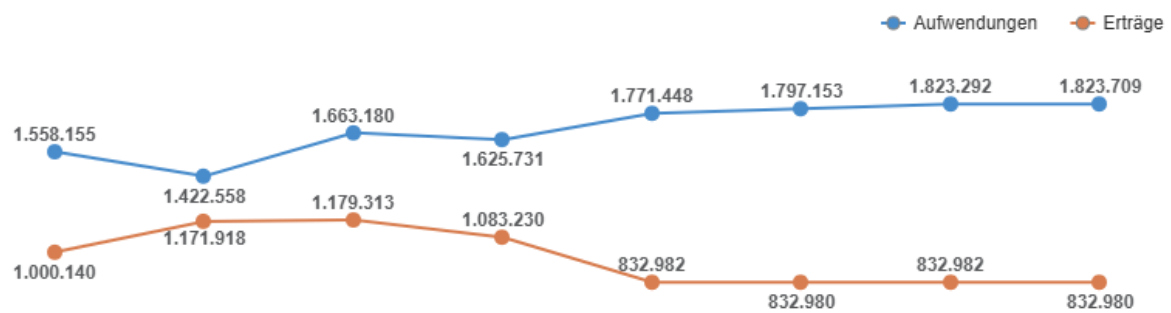
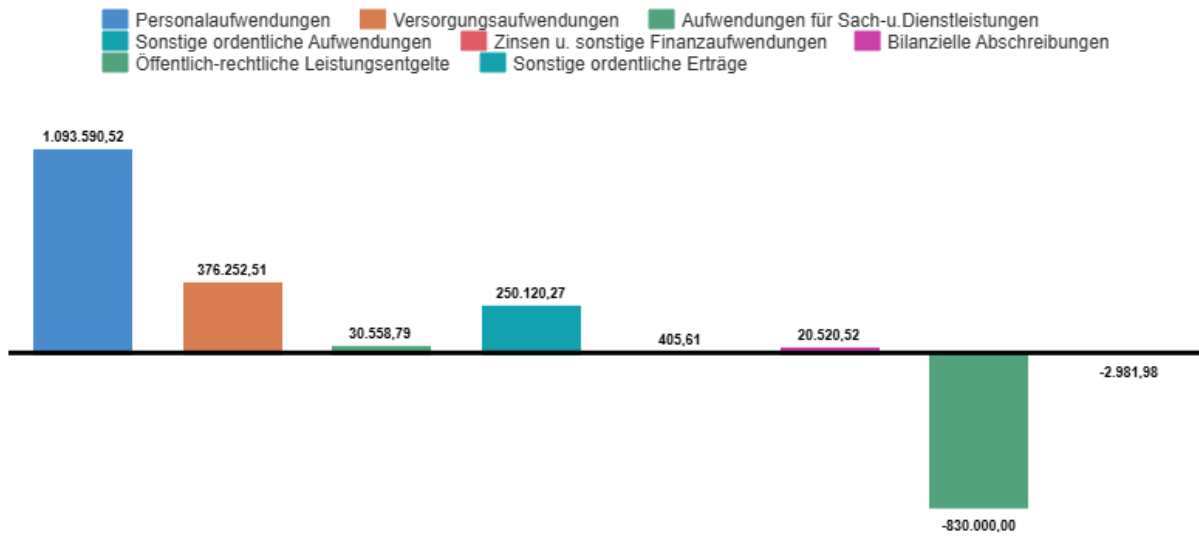
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Verkehrsregelung / -lenkung
- 02 Überwachung des ruhenden / fließenden Verkehrs
- 03 Verkehrsrechtliche Genehmigungen
- 04 Verkehrserziehung / -aufklärung



Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.200 PG Allgemeine Sicherheit u. Ordnung

1.12.200.0400 Fahr- und Beförderungserlaubnisse

Produktverantwortlich Schwarz, Christian

Organisationseinheit 32

Beschreibung Überprüfung der Kraftfahreignung, Entziehung von Fahrerlaubnissen, Antrag auf Erweiterung/Verlängerung, Umtausch, Ersatz für Busse und LKWs; Neuerteilung von Fahrerlaubnissen nach Entzug/Verzicht; Maßnahmen bei Führerschein auf Probe und Mehrfachtäter-Punktesystem; Fahrerlaubnisse zur Fahrgastbeförderung; Fahrlehrerlaubnisse; Fahrschulangelegenheiten; Personenbeförderungsangelegenheiten

Rechtsgrundlage §§ 6, 9 KSVG und Spezialgesetze/Verordnungen, Gesetz über die Gebietsreform, Saarl. Zuständigkeitsgesetz, StVG, FeV, PBefG, FahrLG, FSchG

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☒ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☒ Sonstiges
☒ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Bürger/-innen der Stadt und des Regionalverbandes Saarbrücken
☒ **Extern** ☐ **Intern**

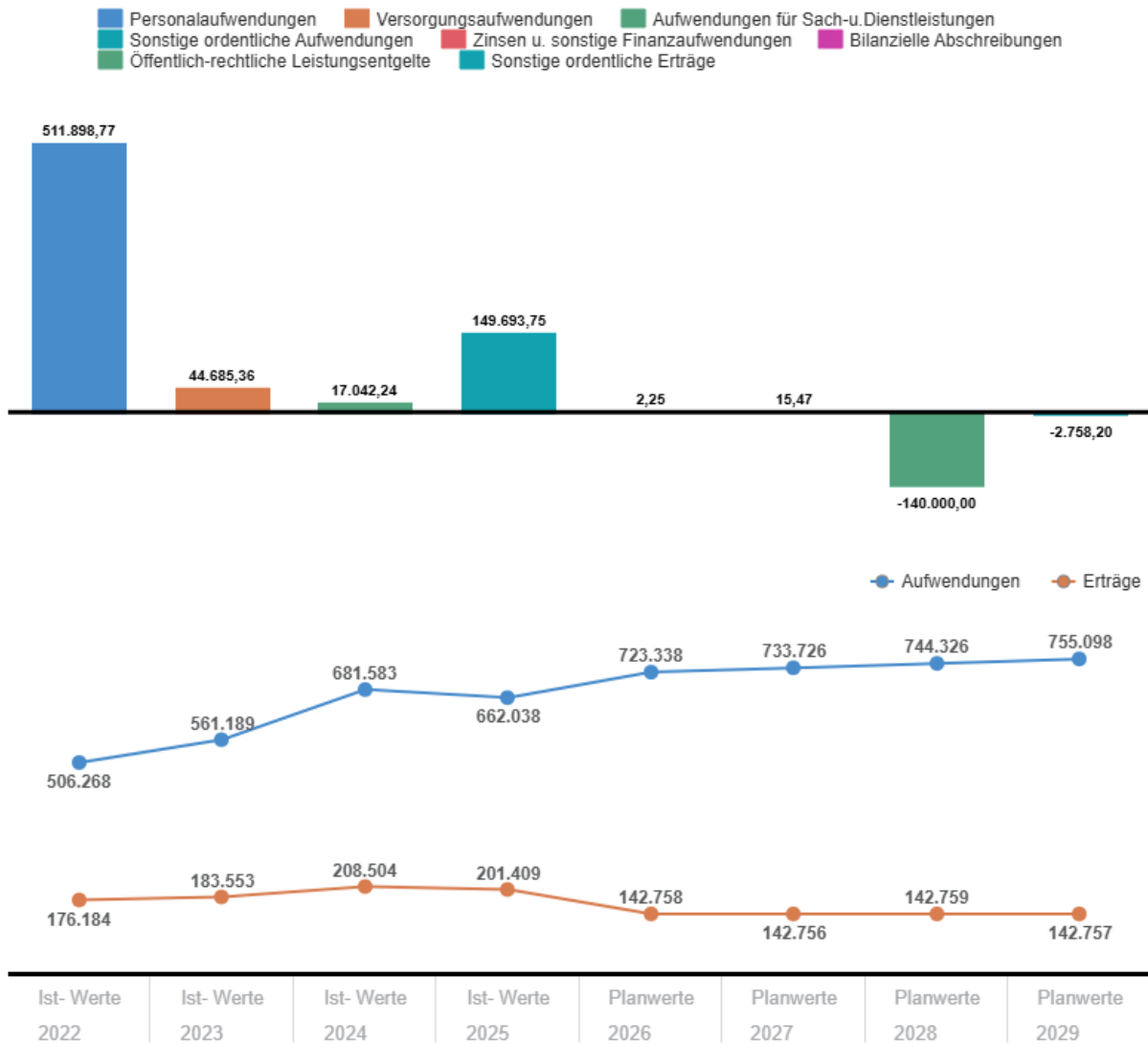
Beteiligte Städte und Gemeinden des Regionalverbandes, IHK, Landesverband für Verkehrsgewerbe, LA für Arbeits- u. Umweltschutz, Ver.di, Kraftfahrtbundesamt (ZFER, VZR, TachoNet), TÜV

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Fahrerlaubnisse
- 02 Fahrschulerlaubnisse
- 03 Erlaubnisse zur Personen- und Güterbeförderung



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.200 PG Allgemeine Sicherheit u. Ordnung

1.12.200.0500 Ordnungswidrigkeiten

Produktverantwortlich Schwarz, Christian

Organisationseinheit 32

Beschreibung Verfolgung und Ahndung von Ordnungswidrigkeiten, Vollstreckung der Geldbuße und Nebenforderungen

Rechtsgrundlage §§ 6, 9 KSVG, Ordnungswidrigkeitengesetz i. V. mit Spezialgesetzen

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☒ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☒ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Bürger/-innen, Vereine, Organe
☒ **Extern** ☐ Intern

Beteiligte

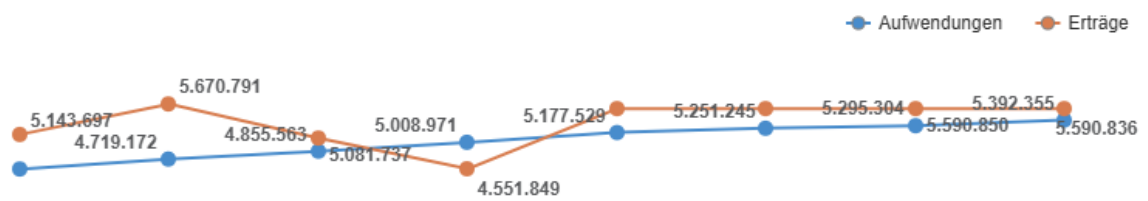
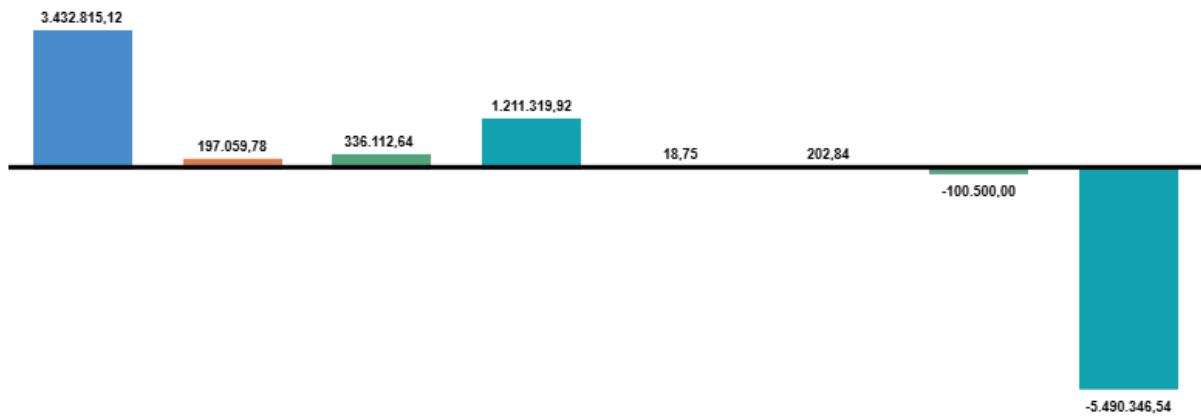
Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

01 Verfolgung von Ordnungswidrigkeiten

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte Sonstige ordentliche Erträge



Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.210 PG Bürgerdienste

Produktverantwortlich Kölsch, Rosa

Organisationseinheit 33

Beschreibung Kfz-Zulassungen; Meldewesen; Führerscheine;
Staatsangehörigkeitsangelegenheiten, sonstiger Bürgerservice

Rechtsgrundlage FZV, StVZO, StVG, KraftStG PflichtVersG, EU-Richtlinien, Bundesmeldegesetz (BMG), Allg. Verwaltungsvorschrift zur Durchführung des Bundesmeldegesetzes (BMGVwV), Passgesetz (PassG), Passverwaltungsvorschrift (PassVwV) Personalausweisgesetz (PAuswG), Personalausweisverwaltungsvorschrift (PAuswVwV), Personalausweisverordnung (PAuswV), Bundes- und Landesstatistikgesetz, Bundeszentralregistergesetz, Durchführungsbestimmungen, allgemeine

Angesprochene SDGs

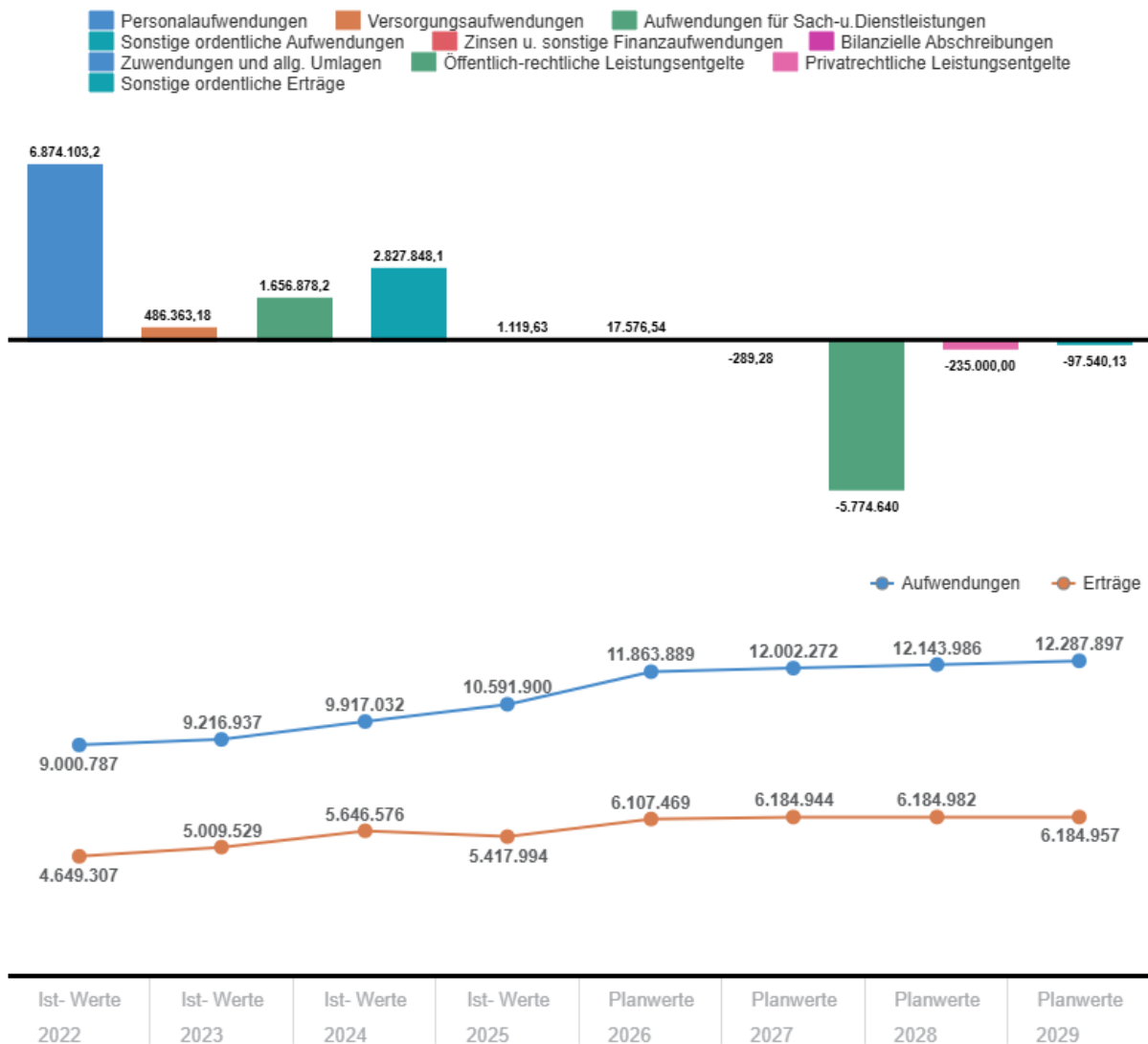


Auftragsgrundlage ☐ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe EinwohnerInnen, Lohnsteuerpflichtige, Auskunftssuchende, HalterInnen von Kraftfahrzeugen, Institutionelle Nutzer (Kraftfahrtbundesamt, Finanzamt, Polizei, Versicherungen), alle einbürgerungswilligen Ausländer, Gewerbetreibende
EinwohnerInnen mit Interesse an Namensänderung, Fahrerlaubnisinhaber
☒ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.210 PG Bürgerdienste

1.12.210.0200 Kfz-Zulassungen

Produktverantwortlich Kölsch, Rosa

Organisationseinheit 33

Beschreibung Bewohnerparkplaketten,
Kfz-Zulassungen: Neuzulassung, Erstzulassung, Wiederzulassung, Umschreibung,
Abmeldung, Stilllegung von Fahrzeugen, einschließlich Beratung;
Auskünfte;
Verfügungen: Maßnahmen nach Steuer-, Mängel- und Versicherungsanzeigen;
Amtshilfeersuchen

Rechtsgrundlage Auftragsangelegenheit gem. Fahrzeugzulassungs-Verordnung (FZV),
Straßenverkehrszulassungsverordnung (StVZO), Straßenverkehrsgesetz (StVG),
Pflichtversicherungsgesetz (PflVG), Kraftfahrzeugsteuergesetz (KraftStG) und dazu
ergangenen Richtlinien und Verordnungen

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☒ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

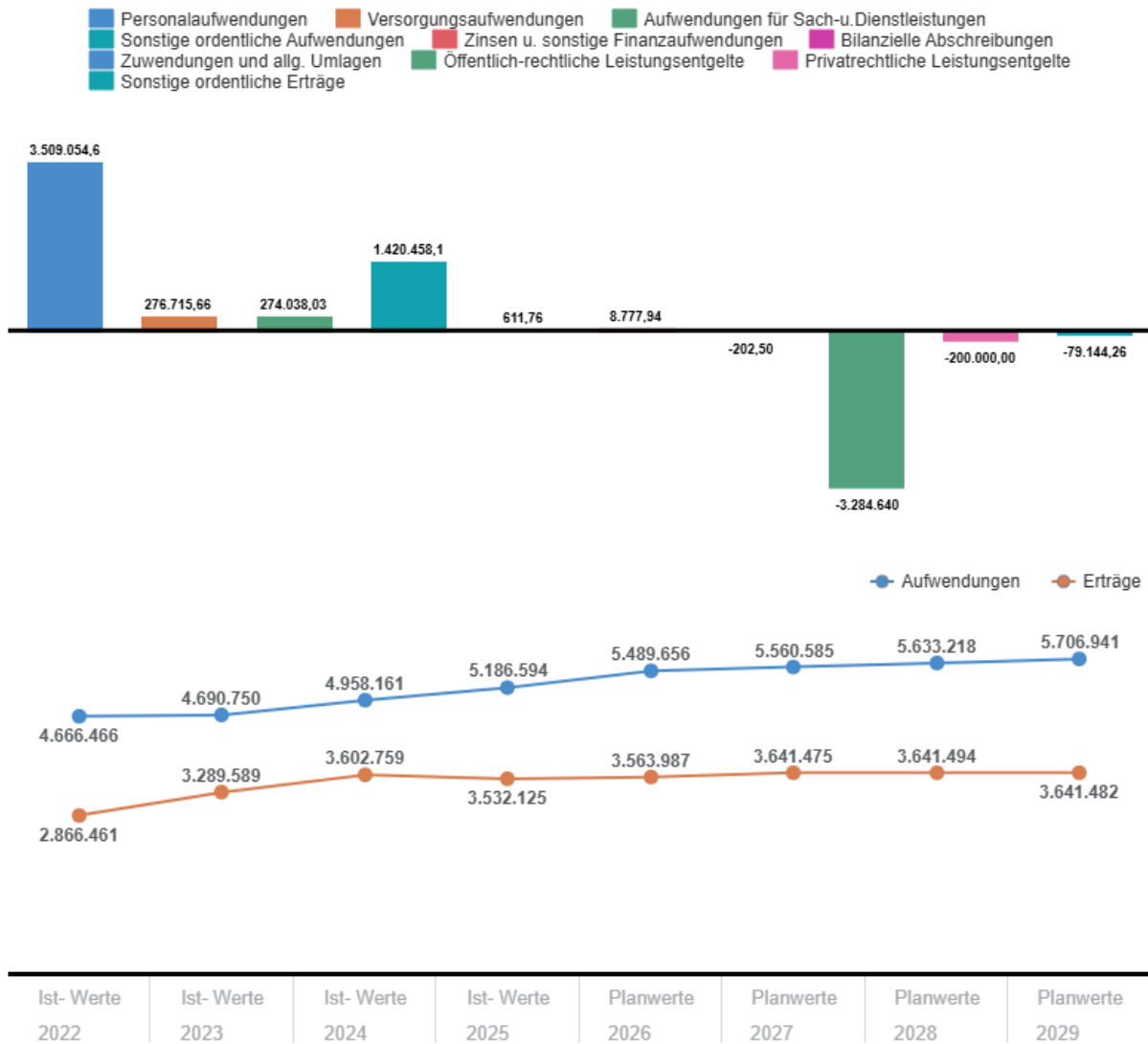
Zielgruppe Halter/-innen von Kraftfahrzeugen in Saarbrücken und im Regionalverband
Saarbrücken (ohne Mittelstadt Völklingen), Institutionelle Nutzer
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte Kraftfahrtbundesamt, Hauptzollamt, Polizei, Versicherungen, TÜV, übrige
Zulassungsstellen im Bundesgebiet, Ministerium für Wirtschaft, Arbeit, Energie und
Verkehr

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.210 PG Bürgerdienste

1.12.210.0300 Meldewesen

Produktverantwortlich Kölsch, Rosa

Organisationseinheit 33

Beschreibung Verarbeitung melderechtlicher Vorgänge; Auskünfte aus dem Melderegister; Führungszeugnisse und Gewerbezentralregisterauszüge; Datenaustausch mit anderen Behörden und Institutionen unter Berücksichtigung des Datenschutzes; Fortschreibung des Wählerverzeichnisses; Erstellung von Statistiken; Ausstellung, Verlängerung und Änderung von Ausweis- und sonstigen Personaldokumenten

Rechtsgrundlage Bundesmeldegesetz, Passgesetz (PaßG), Personalausweisgesetz (PAuswG), Bundes- und Landesstatistikgesetz (BStatG und LStatG), Bundeszentralregistergesetz (BZRG), Durchführungsbestimmungen, Allg. Verwaltungsvorschriften, Personenstandsgesetz

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☒ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

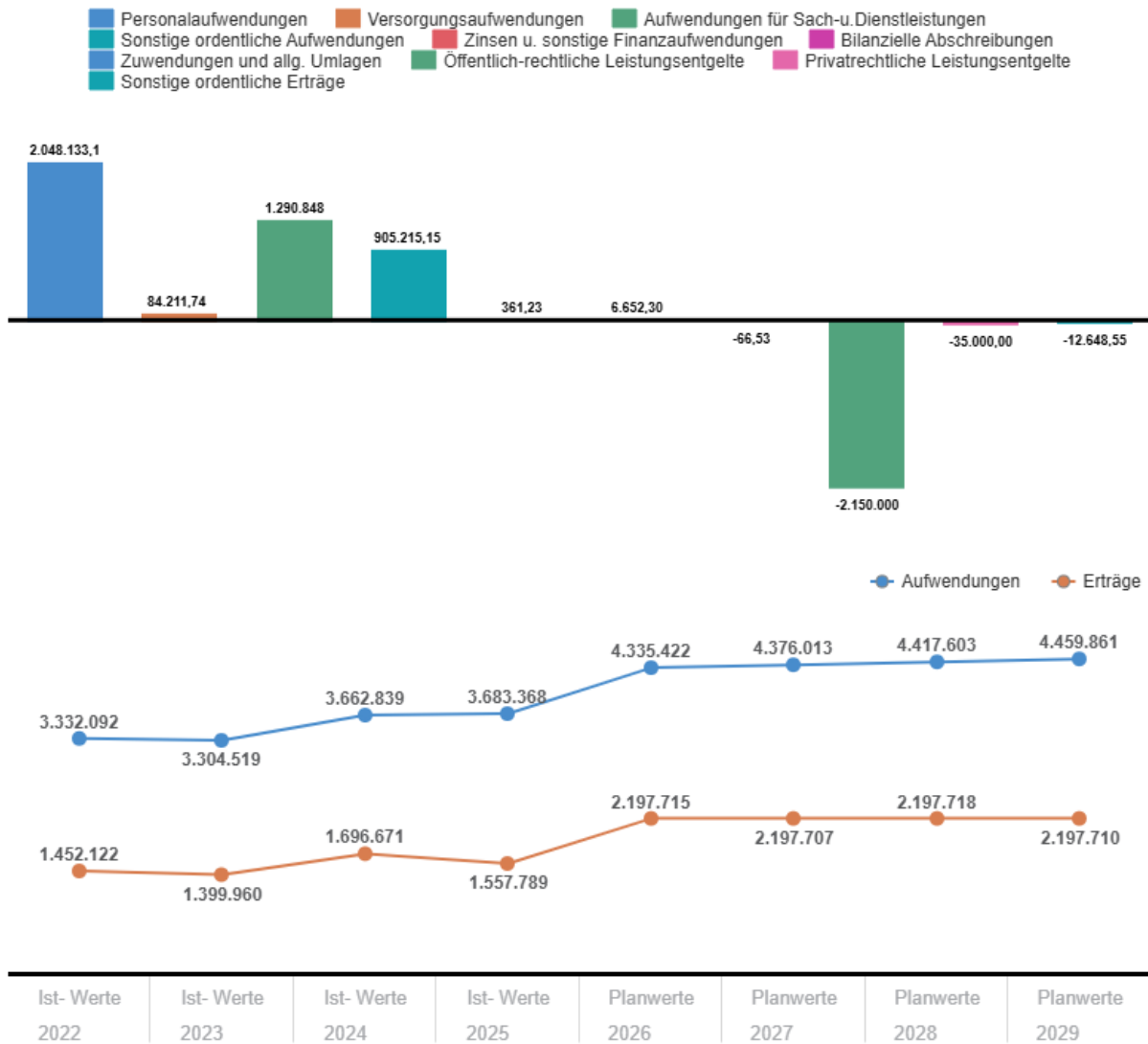
Zielgruppe Einwohner/-innen, Auskunftssuchende
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte Polizei, Vollzugspolizei, Ministerium für Inneres und Sport, Bundesdruckerei, übrige Meldebehörden des Bundesgebietes, Bundesamt für Justiz

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.210 PG Bürgerdienste

1.12.210.0400 Führerscheine

Produktverantwortlich Kölsch, Rosa

Organisationseinheit 33

Beschreibung Neuankträge, Erstanträge, Ersatz, Umtausch und Erweiterung von Führerscheinen; Verlustmeldungen von Führerscheinen; Internationale Führerscheine, Verlängerung von Führerscheinen; Fahrerqualifikationsnachweise Wiedererteilung von entzogenen Fahrerlaubnissen und der Umtausch ausländischer Fahrerlaubnisse erfolgt durch StA 32 - Ordnungsamt

Rechtsgrundlage Fahrerlaubnisverordnung (FeV) mit Nebenbestimmungen, Straßenverkehrsgesetz (StVG), BKrFQG, SFBerVO

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☒ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

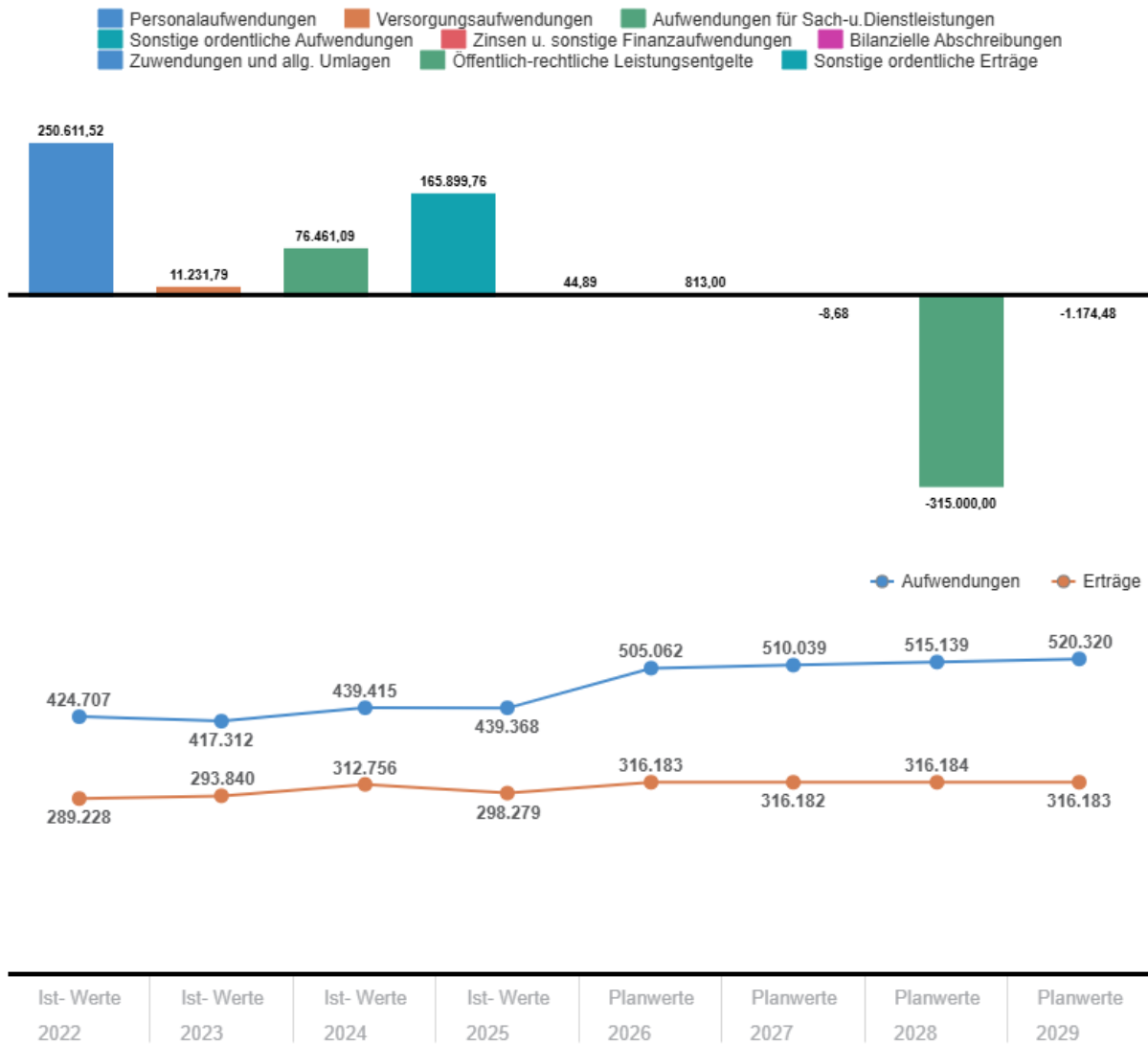
Zielgruppe Inhaber/-innen einer gültigen Fahrerlaubnis, Bewerber/-innen für eine Fahrerlaubnis, Berufskraftfahrer
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte TÜV, Fahrschulen, Polizei, Kraftfahrtbundesamt, Bundesdruckerei, Ministerium für Wirtschaft, Arbeit, Energie und Verkehr

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.210 PG Bürgerdienste

1.12.210.0500 Staatsangehörigkeitsangelegenheiten

Produktverantwortlich Kölsch, Rosa

Organisationseinheit 33

Beschreibung Einbürgerungen: Beratung, Entgegennahme, Prüfung und Weiterleitung der Anträge auf Einbürgerung an das Ministerium für Inneres und Sport; Regelung der deutschen Staatsangehörigkeit: Entgegennahme, Prüfung und Feststellung der deutschen Staatsangehörigkeit bzw. der Rechtsstellung als Deutscher; Behördliche Namensänderungen: Entgegennahmen, Bearbeitung von Anträgen auf Vornamens- und Familiennamenänderung, Überprüfung der Anspruchsvoraussetzungen und ggfs. Bewilligung

Rechtsgrundlage Grundgesetz (GG), Staatsangehörigkeitsgesetz (StAG), Reichs- und Staatsangehörigkeitsgesetz (RuStAG), Ausländergesetz (AuslG), Asylgesetz (AsylG), Bürgerliches Gesetzbuch (BGB), Eherecht, Gesetz über die Änderung von Familiennamen und Vornamen (NÄndG), Allgemeine Verwaltungsvorschrift zum Gesetz über die Änderung von Familiennamen und Vornamen (NamÄndVwV), Kindschaftsrecht, Verordnungen, Erlasse in der jeweils geltenden Fassung

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☒ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ **Besond. Aufgabe**

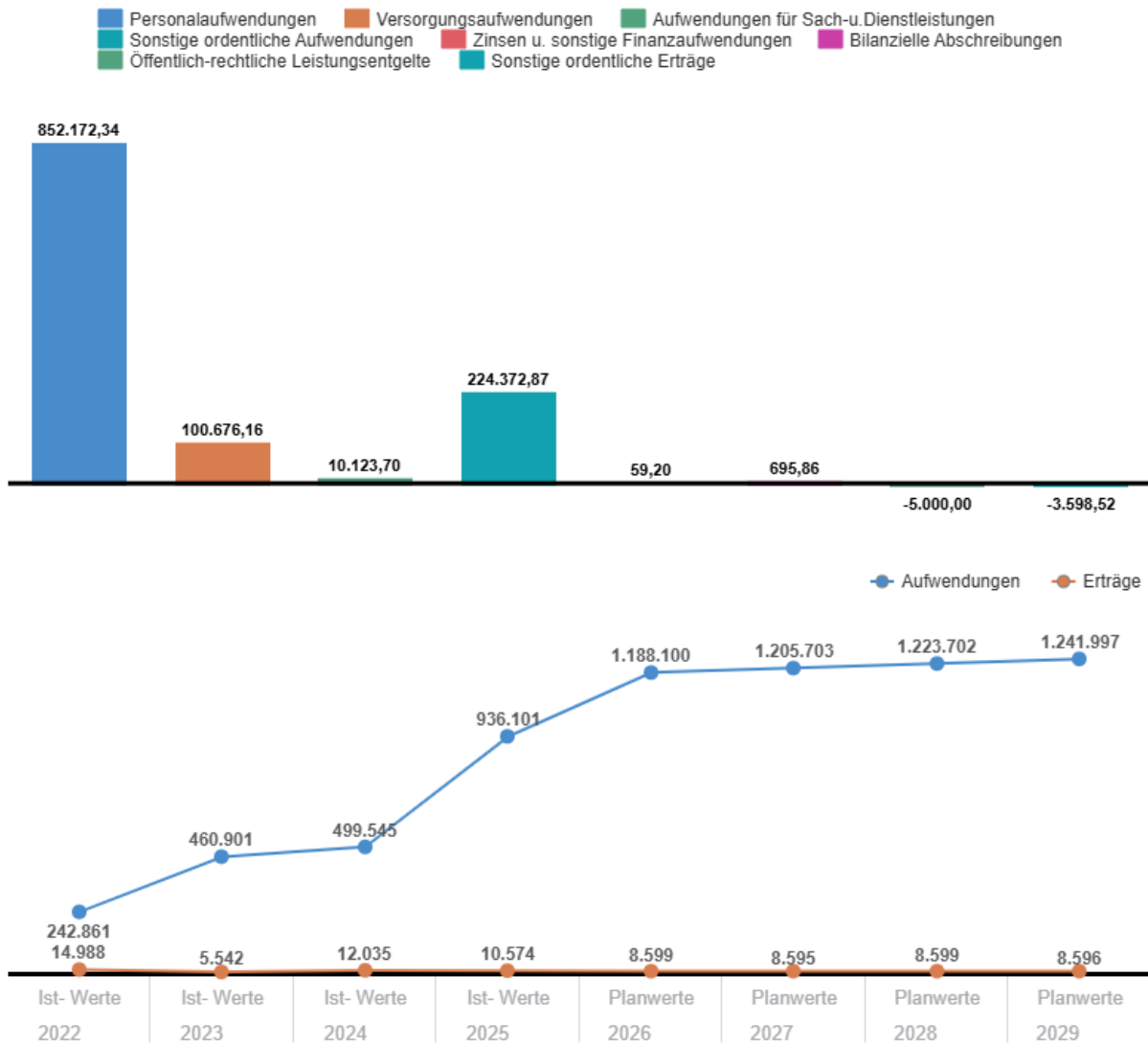
Zielgruppe alle Ausländer, Vertriebenen und Aussiedler/-innen; Einwohner/-innen mit berechtigtem Interesse an Namensänderung
☒ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte Ministerium für Inneres und Sport, Landesverwaltungsamt, Polizei, Meldebehörden des Bundesgebietes

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.210 PG Bürgerdienste

1.12.210.0600 Sonstiger Bürgerservice

Produktverantwortlich Kölsch, Rosa

Organisationseinheit 33

Beschreibung Beantragung des Windelbonus; Beglaubigungen; Bürger- und Kundeninformation: Auskunft- und Informationsdienst über Aufgaben und Leistungen der LHS, Informationen über die Voraussetzungen einzelner Dienstleistungen; Untersuchungsberechtigungsscheine für Berufsanfänger; Ausgabe von Informationsschriften; Fischereischeine und Jugendfischereischeine; Feinstaubplaketten: Einordnung von Kfz's in die Schadstoffgruppen und Zuteilung einer Plakette; usw.

Rechtsgrundlage Beschluss des Stadtrates; Verwaltungsverfahrensgesetz (VwVfG); Anforderungen der Verwaltungsführung; Jugendschutzgesetz; Saarländisches Fischereigesetz (SFischG); Gesetz über die Sicherung des Unterhalts der zum Wehrdienst einberufenen Wehrpflichtigen und ihrer Angehörigen (Unterhaltssicherungsgesetz - USG); Verordnung zum Erlass und zur Änderung von Vorschriften über die Kennzeichnung emissionsarmer Kraftfahrzeuge (Feinstaubverordnung); weitere Rechtsgrundlagen

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☒ **Freiwillig** ☒ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

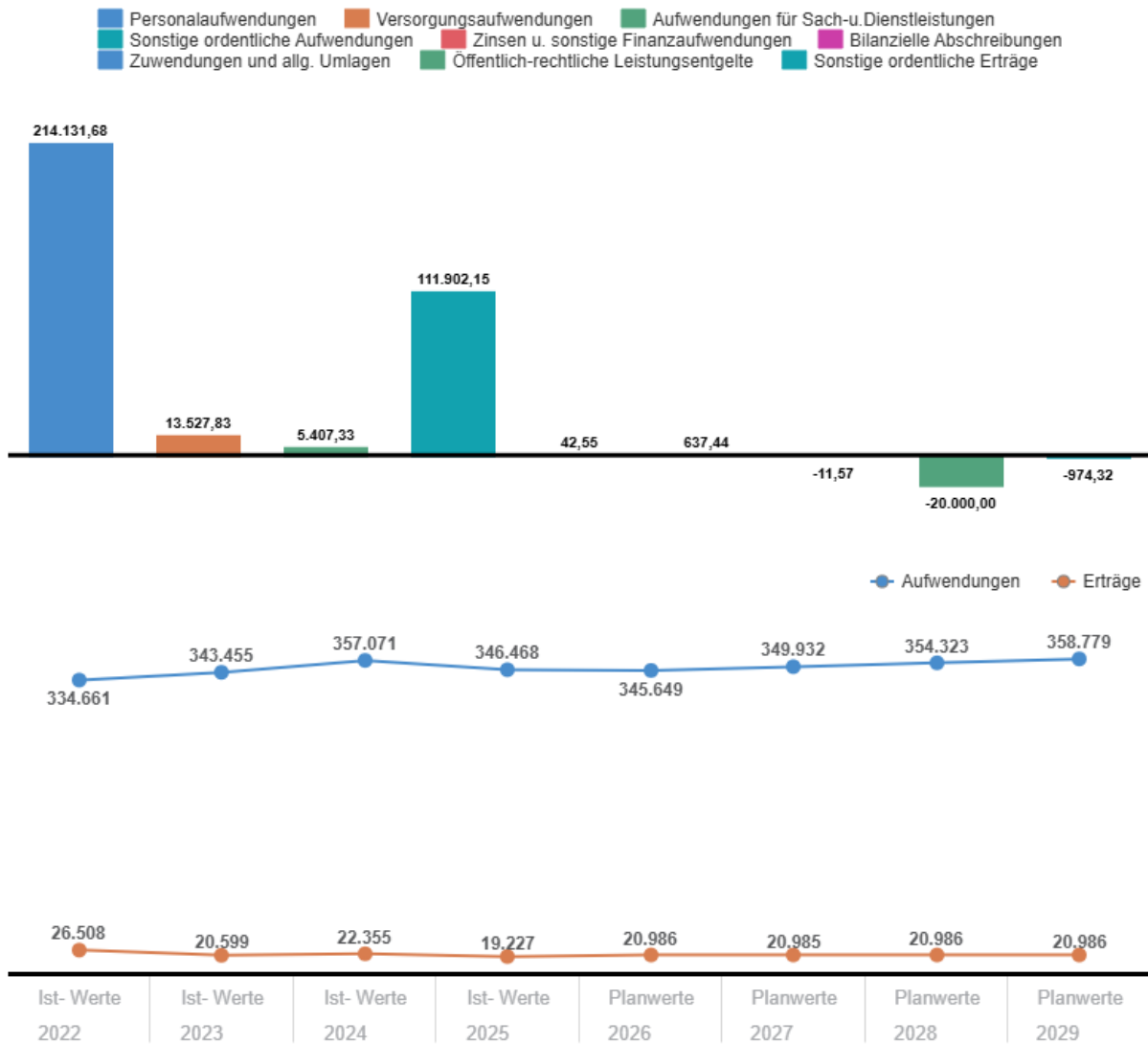
Zielgruppe Antragsteller_innen des Windelbonus; Bürger/-innen; Bürger/-innen, Besucher/-innen; sonstige Personen (Einwohner/-innen; Besucher/-innen; jugendl. Berufsanfänger; Angler/-innen; Wehr- und Ersatzdienstleistende; Halter/-innen von Kraftfahrzeugen; usw.)
☒ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte Ortspolizei, Polizei, Innenministerium und Sozialamt

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.230 PG Personenstandswesen

Produktverantwortlich Theis, Tanja

Organisationseinheit 34

Beschreibung Angelegenheiten im Personenstandswesen, Angelegenheiten der Ortspolizeibehörde, öffentliche Beglaubigungen und Beurkundungen, Kirchenaustritte

Rechtsgrundlage EGBGB, BGB, Personenstandsgesetz, Verordnung zur Ausführung des Personenstandsgesetzes, Adoptionswirkungsgesetz, Lebenspartnerschaftsgesetz, Bundesvertriebenengesetz, Staatsangehörigkeitsgesetz, Saarländische Ausführungsverordnung zum Personenstandsgesetz, SBGG (Gesetz über die Selbstbestimmung im Bezug auf den Geschlechtseintrag)

Angesprochene SDGs



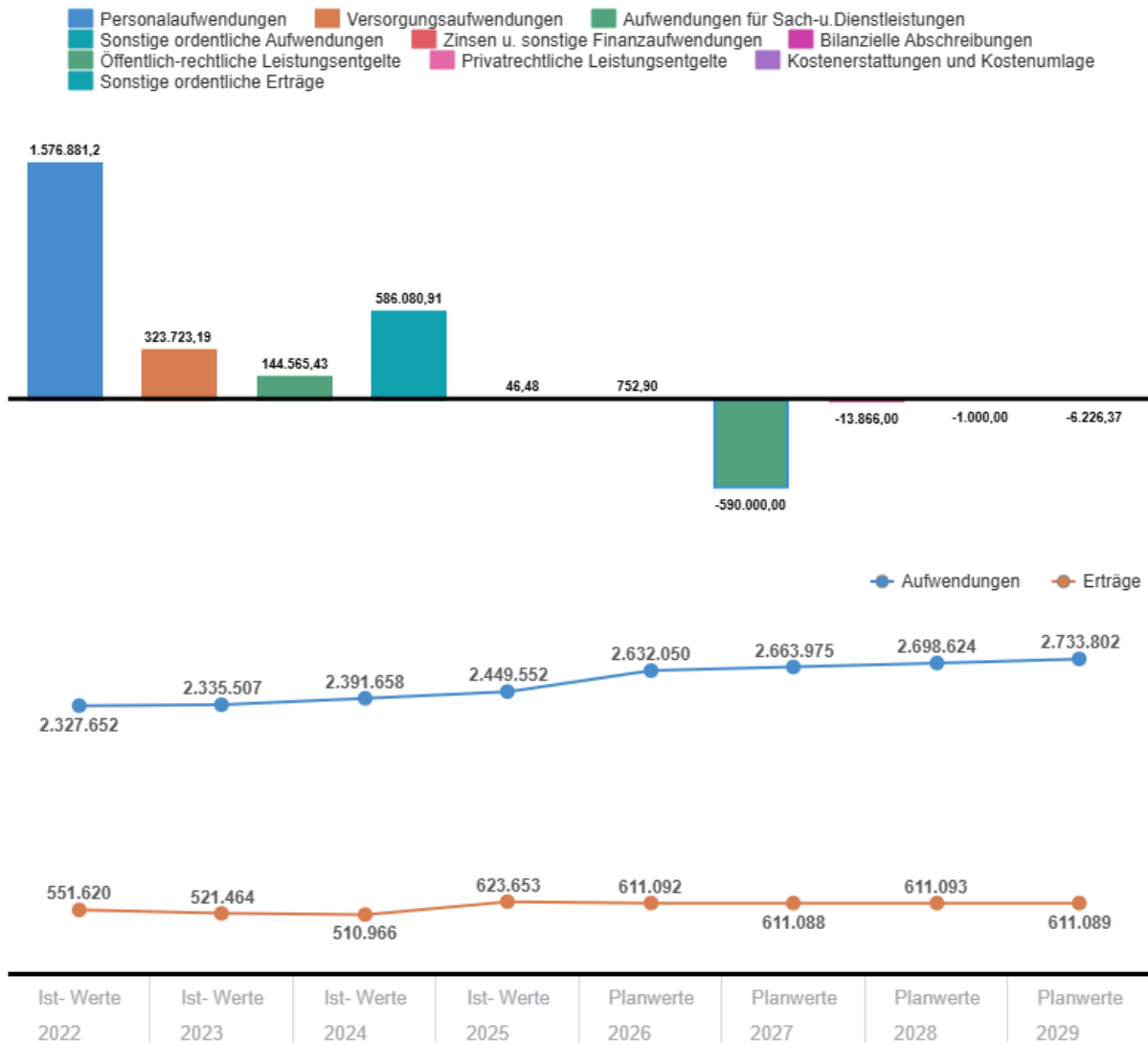
Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Heiratswillige Paare, Eltern, Angehörige von Verstorbenen, Bestatter, sonstige Privatpersonen

☒ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.230 PG Personenstandswesen

1.12.230.0100 Personenstandswesen

Produktverantwortlich Theis, Tanja

Organisationseinheit 34

Beschreibung 1) **Angelegenheiten im Personenstandswesen**

a) Eheregister, Eheanmeldung, Erstbeurkundung, Nachbeurkundung, Nacherfassung, Berichtigung, Namensänderung, Auflösung, Ehefähigkeitszeugnis Urkunden, Zentrale Urkunden

b) Geburtenregister, Erstbeurkundung, Nachbeurkundung, Nacherfassung, Abstammung, Berichtigung, Adoption, Hinweise, Geschlechtseintrag, Namensänderung, Fehlgeburt, Urkunden, Zentrale Urkunden,

c) Lebenspartnerschaftsregister, Nachbeurkundung, Nacherfassung, Berichtigung, Hinweise, Namensänderung, Auflösung, Urkunden, Zentrale Urkunden,

d) Sterberegister, Erstbeurkundung, Nachbeurkundung, Nacherfassung, Berichtigung, Hinweise, Urkunden, Zentrale Urkunden,

e) Besondere Beurkundungen, Anerkennung ausländischer Entscheidungen, Angleichungserklärungen, Mutterschaftsanerkennungen, Namensklärungen, Reihenfolge Vornamen, Erklärungen zum Kindesnamen, Vaterschaftsanerkennungen

2) **Angelegenheiten der Ortspolizeibehörde**

Einäscherungsgenehmigungen, Leichenpass, Letztwillige Verfügungen, Fristverlängerung, Fristverkürzung, f) Leichenaufbahrung

3) **Öffentliche Beglaubigungen und Beurkundungen in allen**

Aufgabenbereichen

4) **Kirchenaustritte**

Rechtsgrundlage Einführungsgesetz zum Bürgerlichen Gesetzbuche (EGBGB), Bürgerliches Gesetzbuch (BGB), Personenstandsgesetz (PStG), Verordnung zur Ausführung des Personenstandsgesetzes (PStV), Adoptionswirkungsgesetz (AdWirkG), Bundesvertriebenengesetz (BVFG), Staatsangehörigkeitsgesetz (StAG), Saarländische Ausführungsverordnung zum Personenstandsgesetz (PStGAV, SL), Gesetz betreffend den Austritt aus Religionsgemeinschaften des öffentlichen Rechts (KiAustrG), Gesetz über das Friedhofs-, Bestattungs- und Leichenwesen (BestattG), Saarländische Verordnung zur Durchführung des Gesetzes über das Friedhofs-, Bestattungs- und Leichenwesen (BestattVO)

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☒ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Heiratswillige Paare, Eltern, Angehörige von Verstorbenen, Bestatter, sonstige Privatpersonen

☒ Extern ☐ Intern

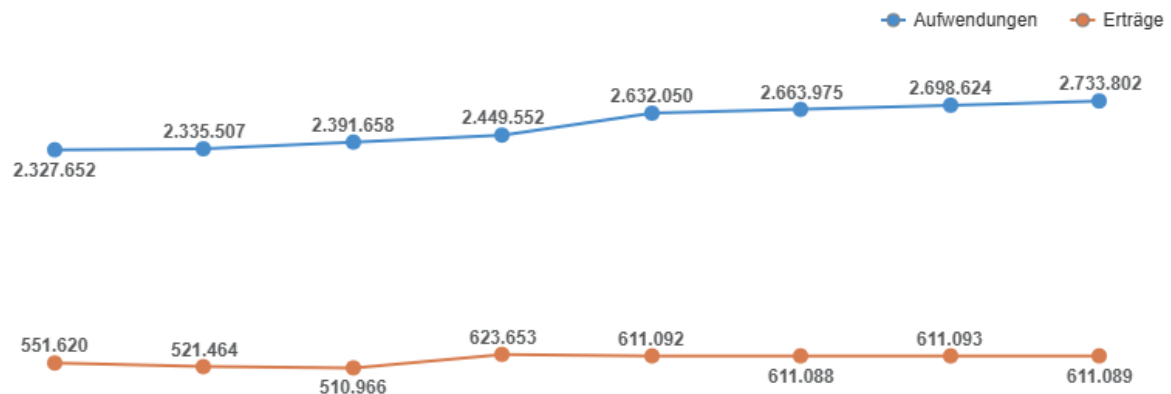
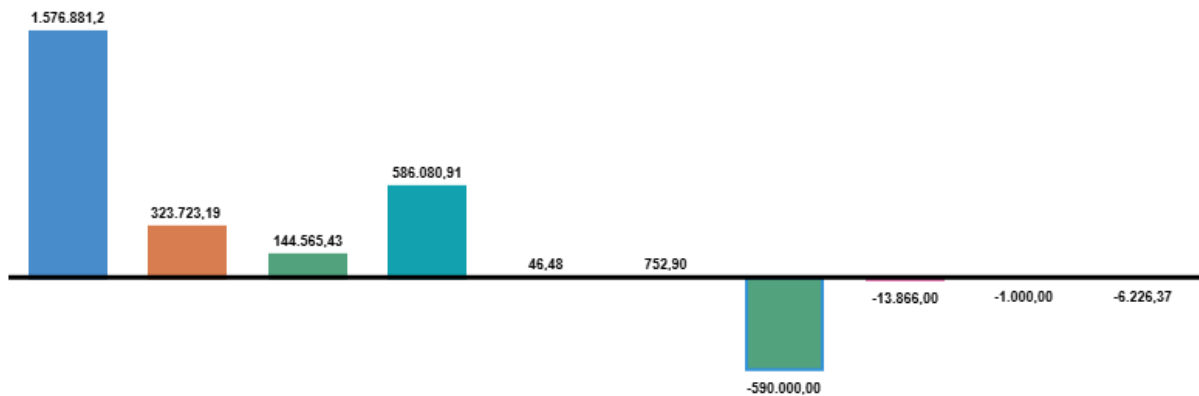
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte Privatrechtliche Leistungsentgelte Kostenerstattungen und Kostenumlage
 Sonstige ordentliche Erträge



Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.250 PG Gewerberegister

Produktverantwortlich Wolff, Christoph

Organisationseinheit 22

Beschreibung Sämtliche Tätigkeiten, die an die behördliche Kenntnis vom Betrieb anzeige- oder erlaubnispflichtiger Gewerbe anknüpfen und ggf. die dabei gewonnenen Informationen für Dritte bereitstellen

Rechtsgrundlage Gewerbeordnung (GewO) in der geltenden Fassung; Saarl. Datenschutzgesetz

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

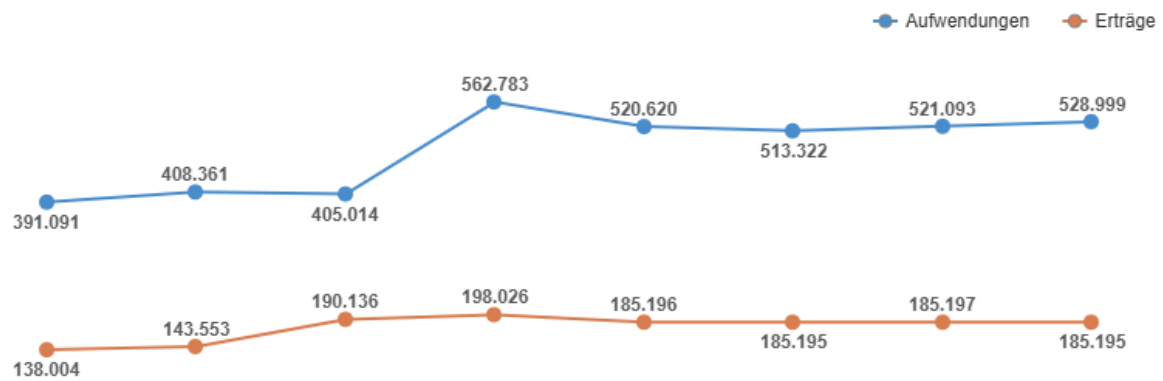
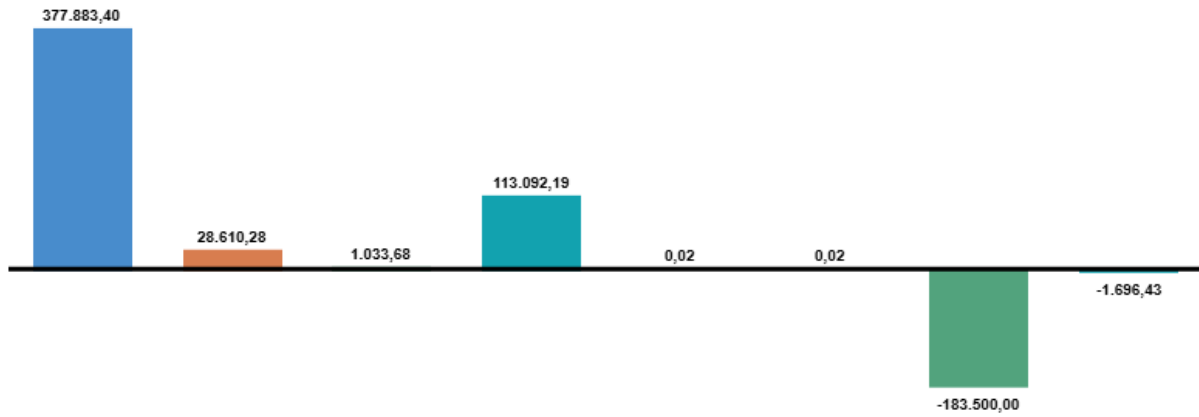
Zielgruppe Alle Gewerbetreibenden im Bereich der LHS, die in der LHS ein stehendes Gewerbe ausüben bzw. als Gewerbetreibende nach § 55 c GewO ihren Hauptwohnsitz haben, Auskunftssuchende, Behörden und Berufsverbände.

☒ Extern ☒ Intern

Beteiligte

Erläuterungen

Personalaufwendungen
 Versorgungsaufwendungen
 Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen
 Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen
 Bilanzielle Abschreibungen
 Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte
 Sonstige ordentliche Erträge



Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.250 PG Gewerberegister

1.12.250.0100 Gewerberegister

Produktverantwortlich Wolff, Christoph

Organisationseinheit 22

Beschreibung Sämtliche Tätigkeiten, die an die behördliche Kenntnis vom Betrieb anzeige- oder erlaubnispflichtiger Gewerbe anknüpfen und ggf. die dabei gewonnenen Informationen für Dritte bereitstellen

Rechtsgrundlage Gewerbeordnung (GewO) in der geltenden Fassung; Saarl. Datenschutzgesetz

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☒ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Alle Gewerbetreibenden im Bereich der LHS, die in der LHS ein stehendes Gewerbe ausüben bzw. als Gewerbetreibende nach § 55 c GewO ihren Hauptwohnsitz haben, Auskunftssuchende, Behörden und Berufsverbände
☐ Extern ☒ Intern

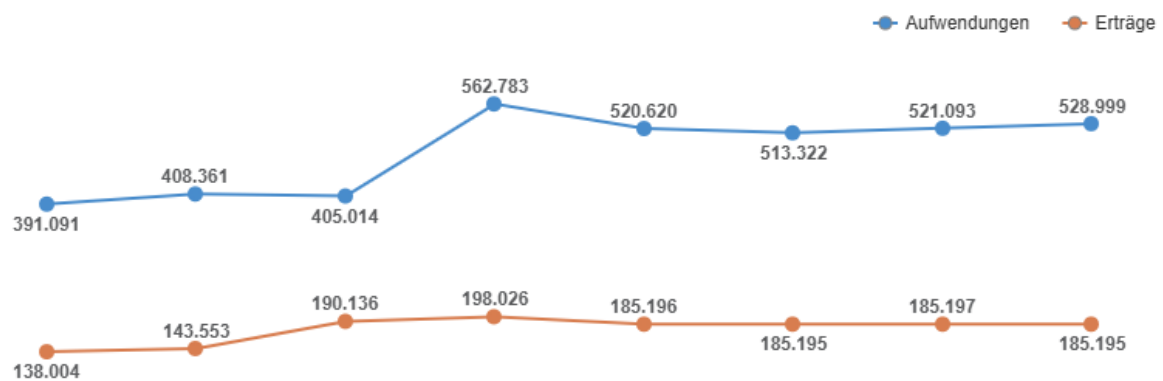
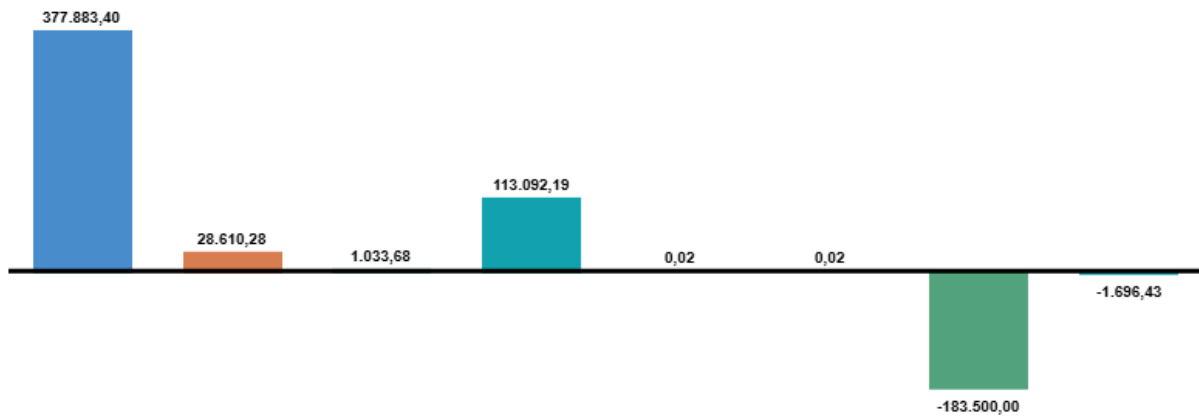
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

Personalaufwendungen
 Versorgungsaufwendungen
 Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen
 Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen
 Bilanzielle Abschreibungen
 Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte
 Sonstige ordentliche Erträge



Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.300 PG Obdachlosenp. Angelegenheiten

Produktverantwortlich Borr, Ilka

Organisationseinheit 50

Beschreibung

1. Gewährleistung der Sicherheit und Ordnung durch präventive und aktive Maßnahmen zur Vermeidung bzw. Beseitigung akuter Gefahrenlagen, die sich ergeben aus unfreiwilliger Obdachlosigkeit durch Vermittlung von Wohnungen sowie weitere immaterielle und materielle Unterstützung bei der Erlangung einer Wohnung für Obdachlose bzw. von Obdachlosigkeit bedrohte Personen bzw. Familien bei gleichzeitiger sozialarbeiterischer Beratung und Betreuung
2. Sicherstellung der Bestattung von Leichen bei fehlender Totenfürsorge mittels polizeilicher Bestattungsanordnung
3. Beseitigung akuter Gefahrenlagen, die sich ergeben aus gefährlichem Handeln oder Unterlassen psychisch Kranker und/ oder Suchtkranker durch Eigen- und oder Fremdgefahr
4. Rückführung psychisch Kranker, die im Bundesgebiet ihren gewöhnlichen Aufenthalt haben nach Deutschland
5. Einleitung von Maßnahmen nach dem Therapieunterbringungsgesetz. 6. Unterbringung und Beratung von Migranten/innen, die der LHS zugewiesen werden

Rechtsgrundlage SPolG, BestattG, UBG, FGG, Europ. Fürsorgeabkommen

Angesprochene SDGs

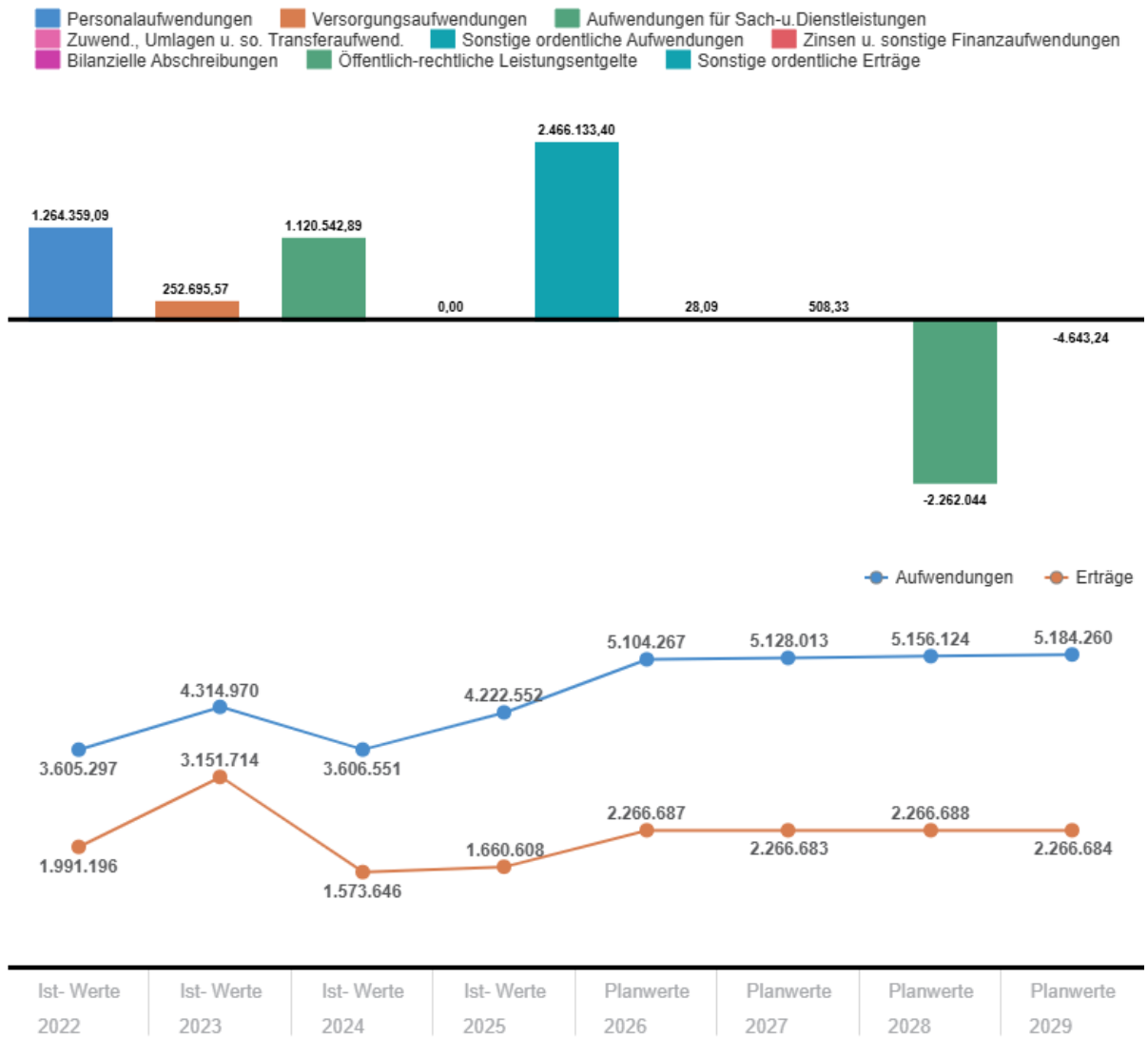


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Unfreiwillig Obdachlose und von Obdachlosigkeit bedrohte Personen, die aus eigener Kraft nicht in der Lage sind, sich mit einer bedarfsgerechten Wohnung zu versorgen, sog. Fundleichen, psychisch Kranke und Suchtkranke, Rückführungspatienten im europäischen Ausland, zugewiesene Migranten/Innen, Bewohner und Besucher der LHS
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte Polizei, Krankenhäuser, Senioreneinrichtungen, Hospiz, Bestatter, Vollzugspolizei, Gerichte, Psychiatrische Fachkliniken, niedergelassene Nervenärzte, Gesundheitsamt, Auswärtiges Amt, Botschaften, Jugendämter, soziale Kooperationspartner, gerichtlich bestellte Betreuer, Transferleister, etc.

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.300 PG Obdachlosenp. Angelegenheiten

1.12.300.0100 Obdachlosenpolizeiliche Angelegenheiten

Produktverantwortlich Borr, Ilka

Organisationseinheit 50

- Beschreibung**
1. Gewährleistung der Sicherheit und Ordnung durch präventive und aktive Maßnahmen zur Vermeidung bzw. Beseitigung akuter Gefahrenlagen, die sich ergeben aus unfreiwilliger Obdachlosigkeit durch Vermittlung von Wohnungen sowie weitere immaterielle und materielle Unterstützung bei der Erlangung einer Wohnung für Obdachlose bzw. von Obdachlosigkeit bedrohte Personen bzw. Familien bei gleichzeitiger sozialarbeiterischer Beratung und Betreuung.
 2. Sicherstellung der Bestattung von Leichen bei fehlender Totenfürsorge durch Verpflichtete mittels polizeilicher Bestattungsanordnung.
 3. Beseitigung akuter Gefahrenlagen, die sich ergeben aus gefährlichem Handeln oder Unterlassen psychisch Kranker und/oder Suchtkranker durch Eigen- und oder Fremdgefahr.
 4. Rückführung psychisch Kranker, die im Bundesgebiet ihren gewöhnlichen Aufenthalt haben nach Deutschland.
 5. Einleitung von Maßnahmen nach dem Therapieunterbringungsgesetz.

Rechtsgrundlage Saarländisches Polizeigesetz (SPolG), Gesetz über das Friedhofs-, Bestattungs- und Leichenwesen (BestattG), Unterbringungsgesetz (UBG), Gesetz über das Verfahren in Familiensachen und in Angelegenheiten der freiwilligen Gerichtsbarkeit (FamFG), Europäische Fürsorgeabkommen (EFA), Therapieunterbringungsgesetz (ThUG)

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☐ Freiwillig ☒ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

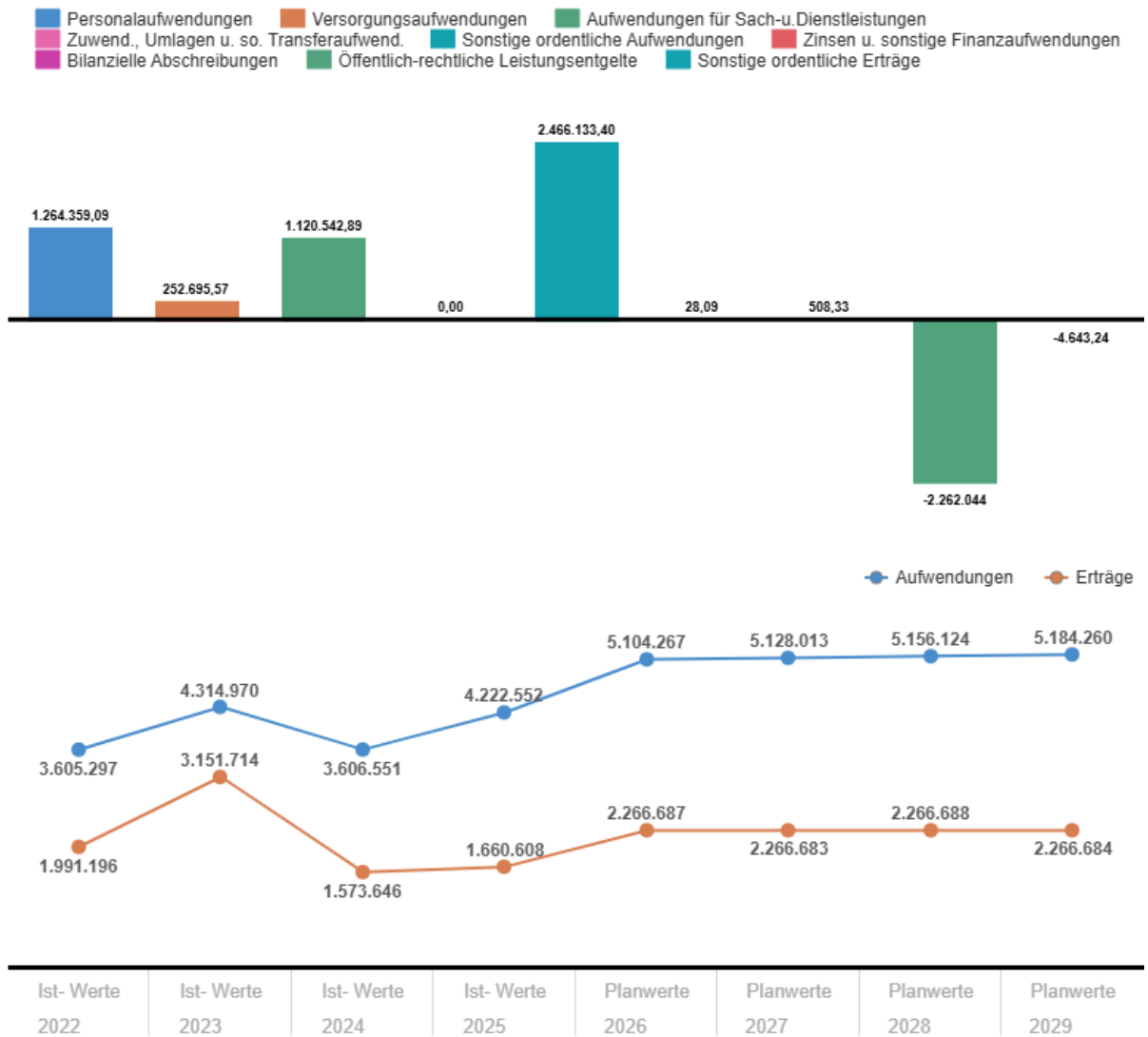
Zielgruppe Unfreiwillig Obdachlose und von Obdachlosigkeit bedrohte Personen, die aus eigener Kraft nicht in der Lage sind, sich mit einer bedarfsgerechten Wohnung zu versorgen, sog. Fundleichen, psychisch Kranke und Suchtkranke, Rückführungspatienten im europäischen Ausland, Bewohner und Besucher der LHS
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte Polizei, Krankenhäuser, Senioreneinrichtungen, Hospitz, Bestatter, Vollzugspolizei, Gerichte, Psychiatrische Fachkliniken, niedergelassene Nervenärzte, Gesundheitsamt, Auswärtiges Amt, Botschaften, Jugendämter, soziale Kooperationspartner, gerichtlich bestellte Betreuer, Transferleister, etc.

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.600 PG Gefahrenabwehr-, vorbeugung

Produktverantwortlich König, Stefan

Organisationseinheit 37

Beschreibung Gefahrenabwehr, -vorbeugung; Brandbekämpfung; technische Hilfe, Gefahrenvorbeugung, Brandschutzerziehung und -aufklärung, Brandsicherheitswachen, Dienstleistungen für Dritte; Aus- und Fortbildungsmaßnahmen; Aufsichtsbehörde im Brandschutz und in der Technischen Hilfe.

Rechtsgrundlage Gesetz über den Brandschutz, die Technische Hilfe und den Katastrophenschutz im Saarland (SBKG)), Brandschutzsatzung, Versammlungsstättenverordnung, Gefahrenverhütungsschauverordnung, Landesbauordnung (LBO), LBO § 86a Technische Baubestimmungen, Bundesimmissionsschutzgesetz, StörfallVO, SmogVO, GefahrstoffVO

Angesprochene SDGs

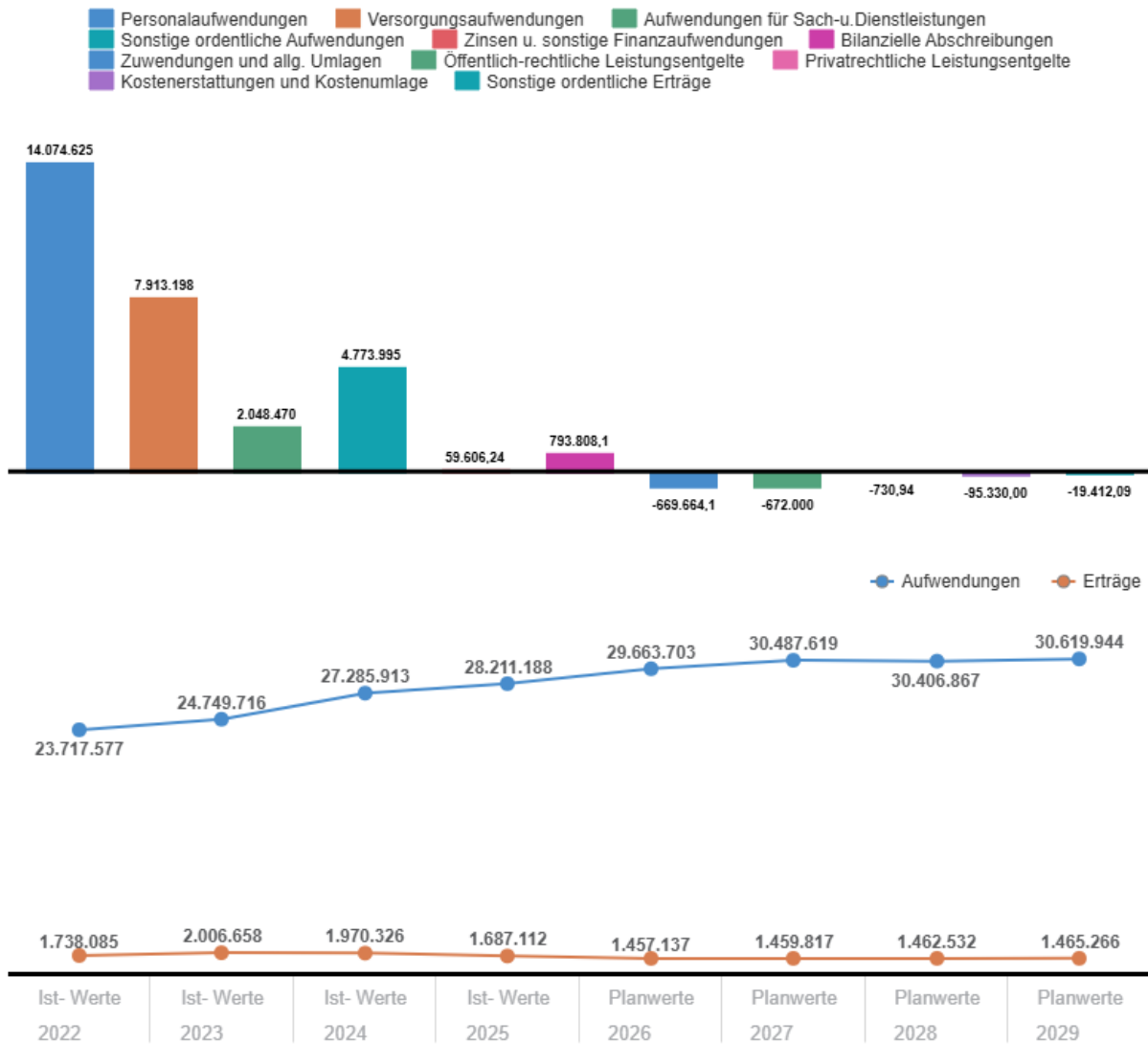


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe EinwohnerInnen, eigene Einheiten, Gewerbetreibende, Nachbargemeinden, Städte und Gemeinden des Regionalverbandes, Veranstalter, Transporteure von brennbaren und explosiven Stoffen, MitarbeiterInnen anderer Feuerwehren; Hilfsorganisationen; Unternehmen; Bundeswehr, Fachbereiche, Behörden, Bauherren, Architekten, Ingenieure, Betreiber von brand- und explosionsgefährdeten Anlagen und Einrichtungen, öffentliche Einrichtungen, Kinder, SchülerInnen.
☐ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.600 PG Gefahrenabwehr-, vorbeugung

1.12.600.0100 Gefahrenabwehr

Produktverantwortlich König, Stefan

Organisationseinheit 37

Beschreibung Die Feuerwehren haben Menschen zu retten und Schaden von Menschen, Tieren, Gütern und der Umwelt abzuwenden. Die Feuerwehr ist so aufzustellen, dass sie in Abhängigkeit von dem Gefährdungspotenzial der Kommune in der Regel in einer angemessenen Eintreffzeit und in angemessener Stärke und mit angemessener Ausrüstung zu jeder Zeit und an jedem Ort ihres Zuständigkeitsbereichs wirksame Hilfe leisten kann. Den Kommunen obliegen unter anderem folgende Aufgaben: Errichtung und Unterhaltung der für die Feuerwehr notwendigen Bauten, Sicherstellung der Alarmierung der Feuerwehren, Sicherung einer dem örtlichen Bedarf angemessenen Löschwasserversorgung und Erlass einer Brandschutzsatzung.

Rechtsgrundlage Gesetz über den Brandschutz, die Technische Hilfe und den Katastrophenschutz im Saarland (SBKG), Brandschutzsatzung, Versammlungsstättenverordnung (VstättVO), §9 Kommunalselbstverwaltungsgesetz (KSVG), Gesetz über die Errichtung und den Betrieb der Integrierten Leitstelle des Saarlandes (ILSG), Brandschutz-Organisationsverordnung, Verwaltungsvorschrift zur Erstellung einer Bedarfs- und Entwicklungsplanung für den Brandschutz und die Technische Hilfe und zur Regelausstattung der Feuerwehren mit Fahrzeugen (Planungs- und AusstattungsvV), Landesbauordnung für das Saarland (LBO), LBO § 86a Technische Baubestimmungen

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☐ Freiwillig ☒ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Menschen, Tiere, Güter und Umwelt
☒ Extern ☐ Intern

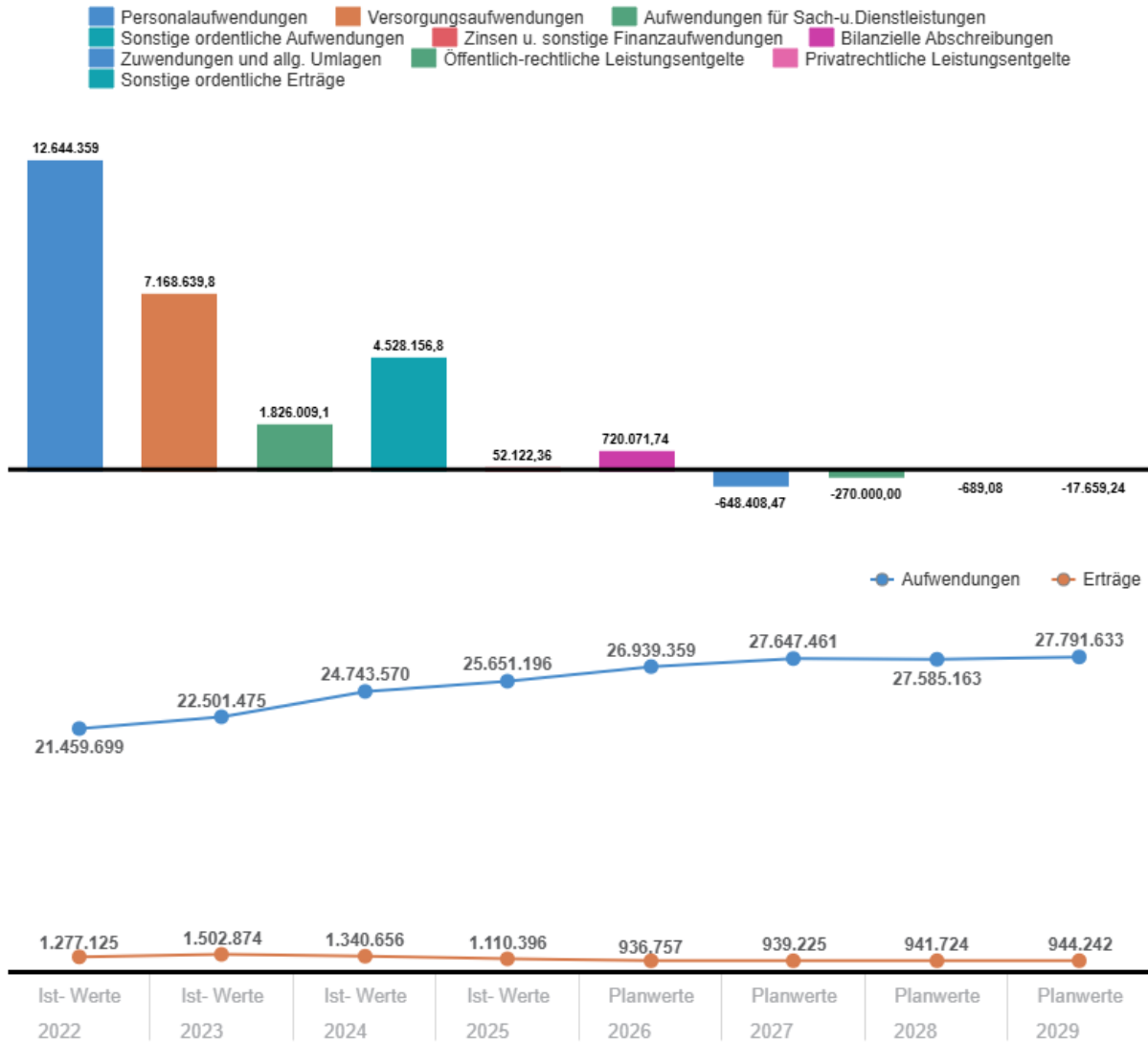
Beteiligte Berufsfeuerwehr und Freiwillige Feuerwehren Saarbrücken

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Brandbekämpfung
- 02 Brandsicherheitswachen
- 03 Aus- und Fortbildung von feuerwehrtechnischem Personal der Feuerwehren und anderer Dritter
- 04 Brandschutztechnische Prüfungen
- 05 Befreien von Tieren und Personen



Produktblatt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.600 PG Gefahrenabwehr-, vorbeugung

1.12.600.0400 Gefahrenvorb., Brandschutzerz.u.-aufklär.

Produktverantwortlich König, Stefan

Organisationseinheit 37

Beschreibung Stellungnahmen zu Bau- oder Nutzungsgenehmigungsverfahren; Beteiligung gemäß Gewerbe- und Ordnungsrecht im Stadtentwicklungsverfahren, Flächennutzungs- und Straßenplanungsverfahren; Beratung bei der Erstellung spezifischer Rechtsvorschriften und technischer Regelungen; Beratungen für Behörden, Antragsteller, Architekten und Fachingenieure außerhalb von Genehmigungsverfahren; Organisation und Durchführung von Gefahrenverhütungsschauen; Brandschutzerziehung und -aufklärung

Rechtsgrundlage Gesetz über den Brandschutz, die Technische Hilfeleistung und den Katastrophenschutz im Saarland (SBKG), Gefahrenverhütungsschau-Verordnung, Landesbauordnung (LBO), Bundes-Immissionsschutzgesetz (BImSchG), Störfall-Verordnung (12. BImSchV), Smog-Verordnung (SmogVO), Gefahrenstoffverordnung (GefStoffV), Gefahrstoffverordnungen der einzelnen Verkehrsträger, Atomgesetz (AtG), Gentechnikgesetz (GenTG) und VO, Bundesseuchengesetz, Infektionsschutzgesetz (IfSG), Freistellungsverordnung (FrStllgV), Versammlungsstättenverordnung (VstättVO), LBO § 86a Technische Baubestimmungen

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Fachbereiche, Behörden, Bauherren, Architekten, Ingenieure, Betreiber von brand- und explosionsgefährdeten Anlagen und Einrichtungen, Bürger, Gewerbebetriebe, öffentliche Einrichtungen, Veranstalter, Kinder, Schüler
☒ **Extern** ☐ **Intern**

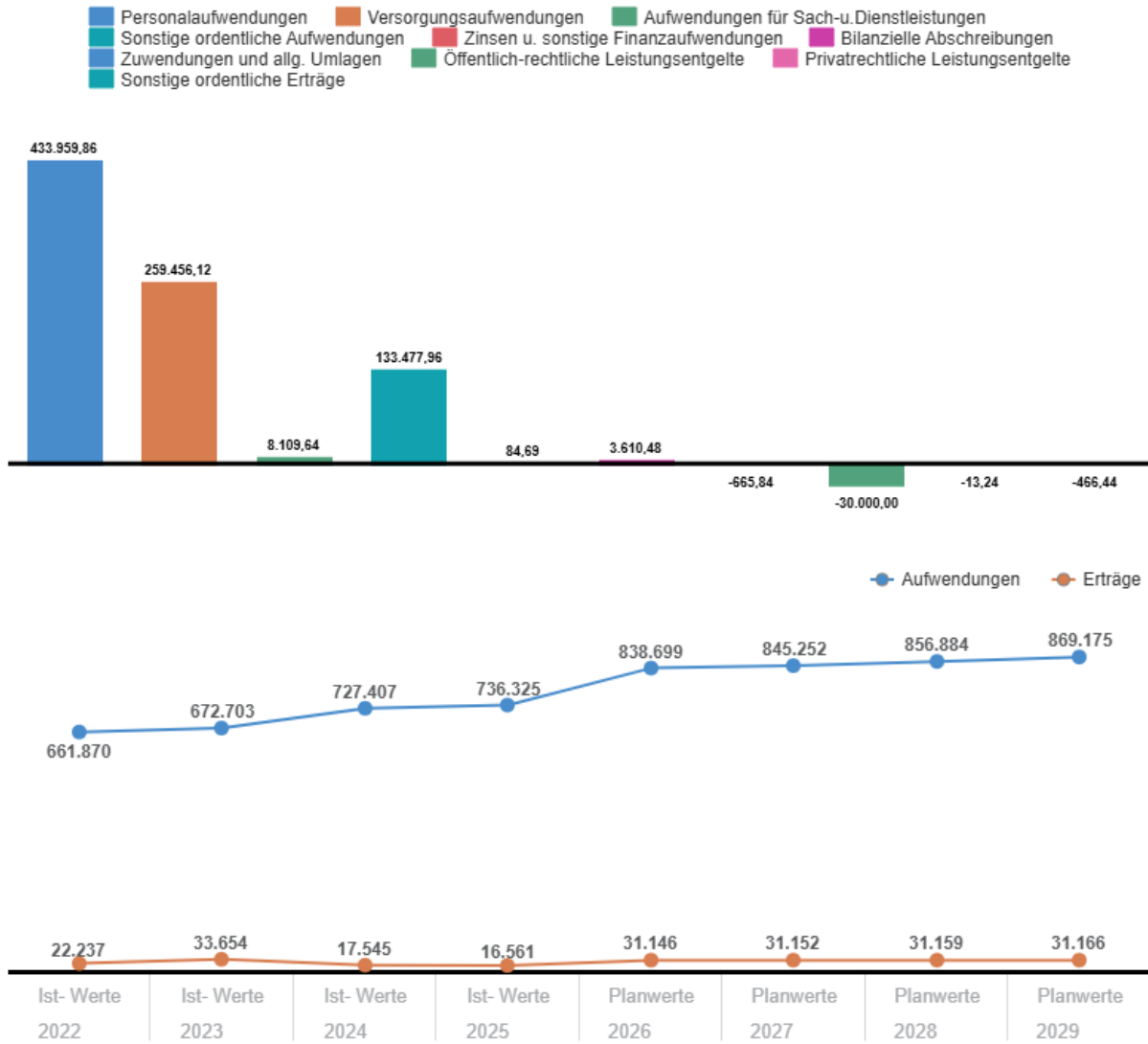
Beteiligte Berufsfeuerwehr

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

01 Förderung des Brandschutzes im Saarland



Produktblatt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.600 PG Gefahrenabwehr-, vorbeugung

1.12.600.0450 Brandsicherheitswachen

Produktverantwortlich König, Stefan

Organisationseinheit 37

Beschreibung Bei Veranstaltungen, bei denen im Falle eines Brandes, einer Explosion oder eines sonstigen Gefahr bringenden Ereignisses eine größere Anzahl von Menschen gefährdet sein kann, sind Brandsicherheits- bzw. Sanitätswachen in Art und Umfang festzulegen und deren Durchführung sicherzustellen

Rechtsgrundlage § 41 Versammlungsstättenverordnung (VstättVO), § 36 Gesetz über den Brandschutz, die Technische Hilfeleistung und den Katastrophenschutz im Saarland (SBKG), Verwaltungsvorschrift zur Durchführung von Sicherheitswachen

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

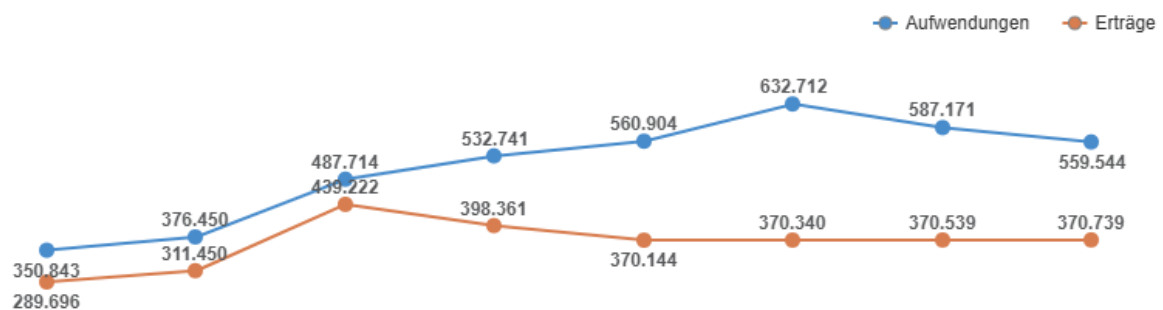
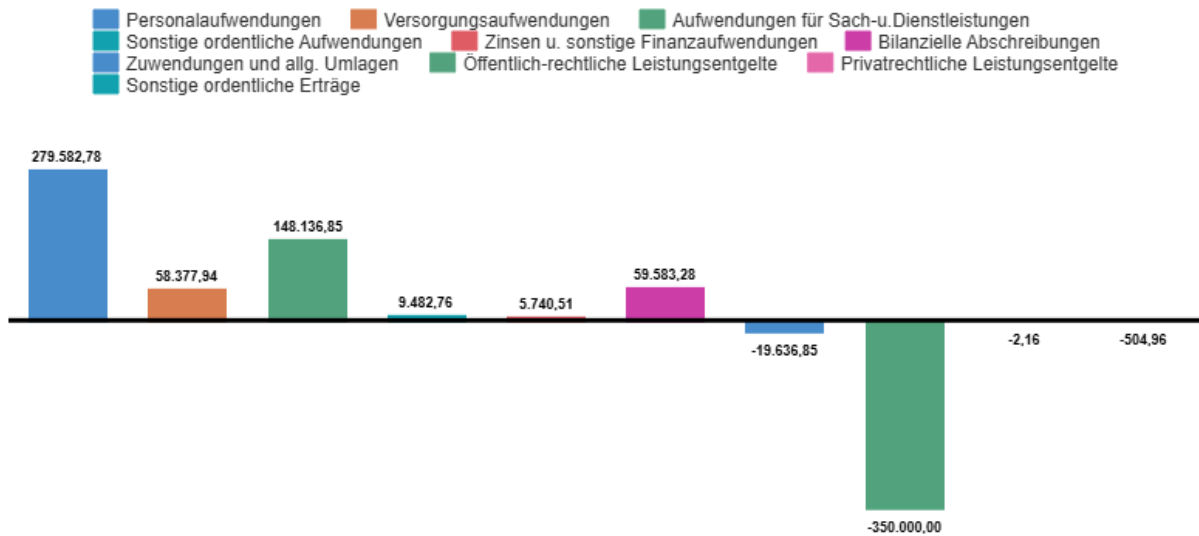
Zielgruppe Veranstalter, Einwohner/-innen, Unternehmen
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte Berufsfeuerwehr und Freiwillige Feuerwehren Saarbrücken

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.600 PG Gefahrenabwehr-, vorbeugung

1.12.600.0500 Dienstleistungen für Dritte

Produktverantwortlich König, Stefan

Organisationseinheit 37

Beschreibung Stadtamt 37 unterhält zur Erledigung der gesetzlich vorgeschriebenen Prüf-, Wartungs- und Instandsetzungsarbeiten, an den Ausrüstungen, an den Geräten und an den Fahrzeugen, Fachwerkstätten. Die Tätigkeiten in den Fachwerkstätten dienen der technischen Sicherstellung der ständigen Einsatzbereitschaft und der Verhütung von Unfällen. Im Rahmen dieser Tätigkeiten werden auch Dienstleistungen für Dritte durchgeführt:

- Atemschutzgerätewerkstatt: Sicht- und Funktionsprüfung sowie Instandsetzungsarbeiten an Atemschutzgeräten inkl. Zubehör und Chemikalienschutzanzügen für verschiedene Ämter/Eigenbetriebe der Stadtverwaltung und der Landesverwaltung. Entleihung von Atemfilter bei Großeinsätzen an die Feuerwehren im Saarland. Bereitstellung der Atemschutzübungsstrecke zur Durchführung von Belastungsübungen an die Feuerwehren im RV.
- Messgerätewerkstatt: Sicht- und Funktionsprüfungen von Messgeräten für die Landesverwaltung.
- Vorhaltende Stelle Digitalfunk und Funkwerkstatt: Programmierung von Digitalen Funkgeräten, Beantragung von BSI Sicherheitskarten für die Feuerwehren aller Gemeinden des Saarlandes und Werkfeuerwehren gem. den vertraglichen Regelungen.
- Fachbereich Bekleidung: Reinigung von Brandschutzkleidung für die Feuerwehren im RV auf Anfrage nach Großschadenslage oder technischem Ausfall.
- Fachbereich Gerätewerkstatt und Lager: Sicht-, Funktions- und Belastungsprüfungen von Geräten für die Stadtbahn AG sowie für die Landesverwaltung.
- Schlauch- und Feuerlöscherwerkstatt: Reinigung und Prüfung von Druckschläuchen für verschiedene Ämter/Eigenbetriebe der Stadtverwaltung. Entleihung von Schläuchen.
- Kfz-Werkstatt: Wartungen und Reparaturen an Fahrzeugen der Landes- und Bundesverwaltung (KatS).
- Elektrowerkstatt: Sicht- und Funktionsprüfungen an ortsveränderlichen elektrischen Betriebsmitteln der Landes- und Bundesverwaltung (KatS).

Rechtsgrundlage Privat-rechtliche Vereinbarungen

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

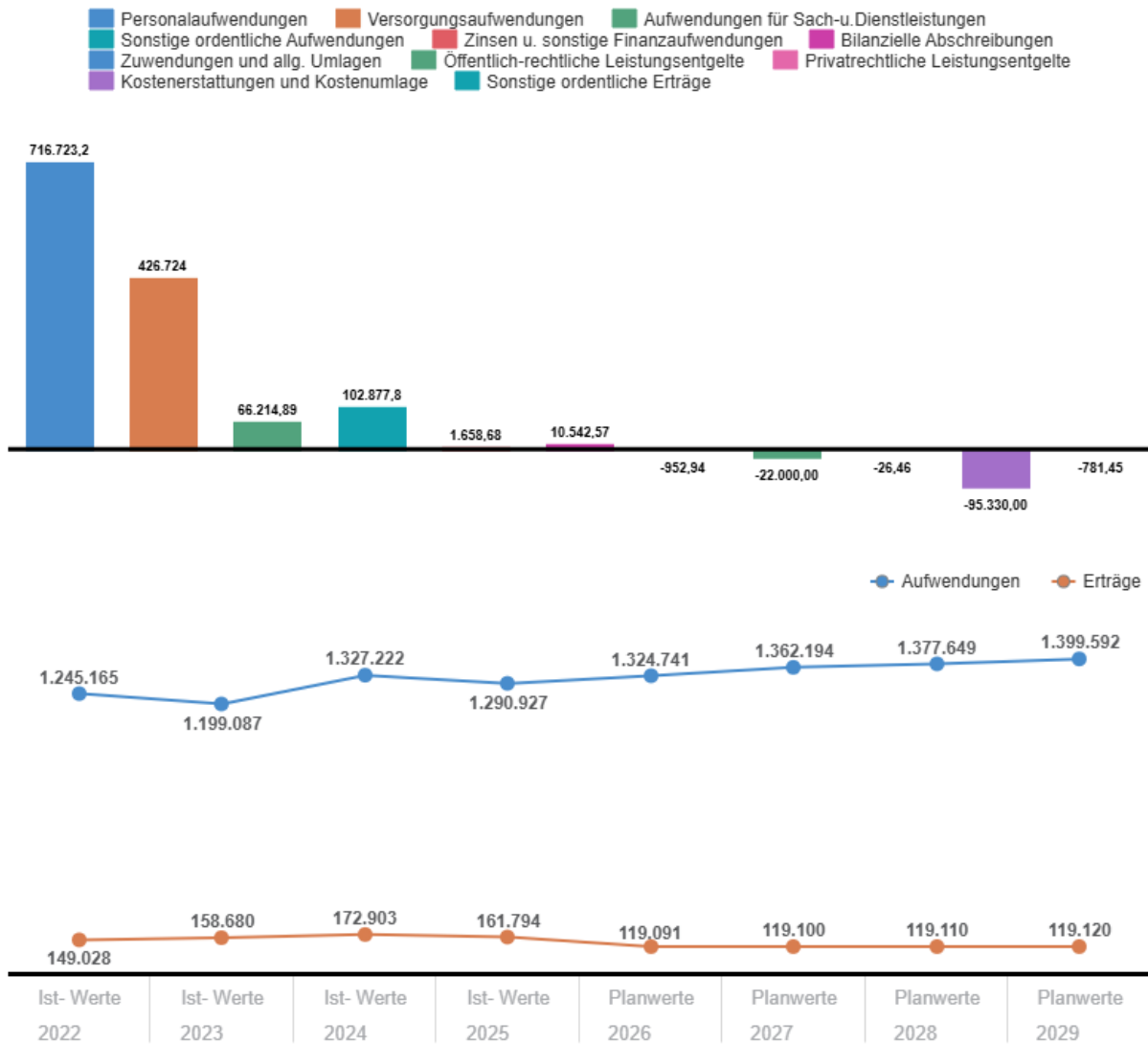
Zielgruppe Andere Feuerwehren, Hilfsorganisationen, Behörden, Unternehmen
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte Berufsfeuerwehr und Freiwillige Feuerwehren Saarbrücken

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.700 PG Rettungsdienst

Produktverantwortlich König, Stefan

Organisationseinheit 37

Beschreibung Der Rettungsdienst ist eine den Landkreisen und dem Regionalverband Saarbrücken übertragene staatliche Aufgabe der Gefahrenabwehr und der Gesundheitsvorsorge. Die Landkreise und der Regionalverband Saarbrücken bilden einen Zweckverband für Rettungsdienst und Feuerwehralarmierung, der sich zur Erbringung von Leistungen der Notfallrettung sowie des qualifizierten Krankentransportes sog. Beauftragten bedient. Die Landeshauptstadt Saarbrücken betreibt auf Grundlage eines öffentlich-rechtlichen Vertrages als Beauftragte im saarländischen Rettungsdienst mehrere bei der Berufsfeuerwehr stationierte Rettungswagen, einen Intensivtransportwagen sowie ein Notarzteinsetzfahrzeug.

Rechtsgrundlage Gesetz über den Rettungsdienst im Saarland (SRettG), öffentlich-rechtlicher Vertrag zwischen dem Zweckverband für Rettungsdienst und Feuerwehralarmierung und der Landeshauptstadt Saarbrücken

Angesprochene SDGs

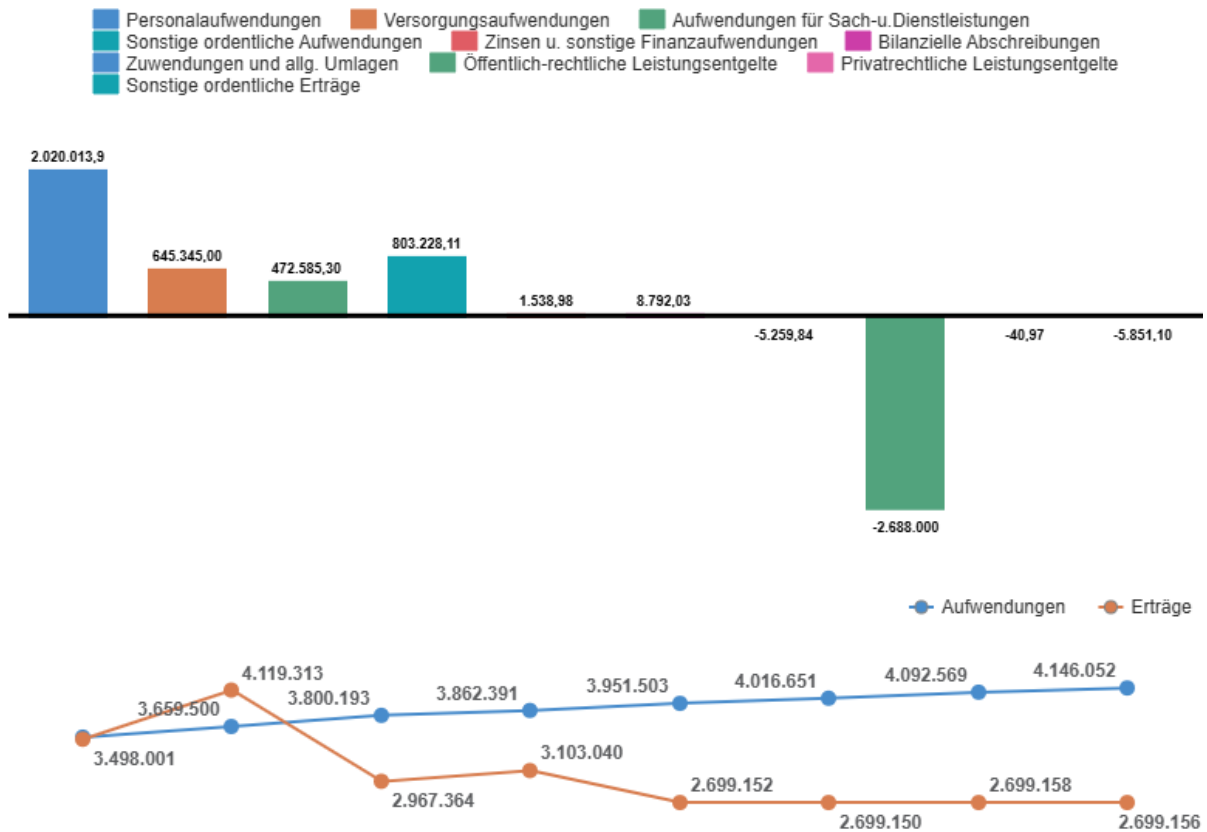


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe EinwohnerInnen
☐ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen



Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.700 PG Rettungsdienst

1.12.700.0100 Rettungsdienst

Produktverantwortlich König, Stefan

Organisationseinheit 37

Beschreibung Der Rettungsdienst umfasst die Aufgaben der Notfallrettung und des medizinischen Krankentransportes als medizinisch-organisatorische Einheit der Gefahrenabwehr und der Gesundheitsvorsorge.
Gegenstand der Notfallrettung ist es, Notfallpatienten oder Notfallpatientinnen am Notfallort medizinisch zu versorgen, die Transportfähigkeit herzustellen und sie unter medizinisch-fachlicher Betreuung in eine für die weitere Versorgung nächstgelegene geeignete Einrichtung zu befördern. Sie umfasst auch die Beförderung von Notfallpatienten oder Notfallpatientinnen zu weiterführenden diagnostischen Einrichtungen und geeigneten Behandlungseinrichtungen unter intensivmedizinischen Bedingungen (Intensivtransport) sowie die Bewältigung von Notfallereignissen unterhalb der Katastrophenschwelle mit einer größeren Anzahl von Verletzten oder Kranken (MANV).
Gegenstand des Krankentransportes ist die Beförderung von Kranken, Verletzten oder sonst hilfsbedürftigen Personen, die keine Notfallpatienten oder Notfallpatientinnen sind, aber während des Transportes einer fachgerechten Betreuung durch nichtärztliches medizinisches Fachpersonal oder der besonderen Einrichtungen des Krankenkraftwagens bedürfen oder bei denen dies aufgrund ihres Gesundheitszustands zu erwarten ist.

Rechtsgrundlage Gesetz über den Rettungsdienst im Saarland (SRettG), öffentlich-rechtlicher Vertrag zwischen dem Zweckverband für Rettungsdienst und Feuerwehralarmierung und der Landeshauptstadt Saarbrücken, Verordnung über die Fortbildung des nichtärztlichen Fachpersonals im saarländischen Rettungsdienst, medizinische Verfahrensanweisungen des Ärztlichen Leiters Rettungsdienst, saarländisches MANV-Konzept

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☒ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

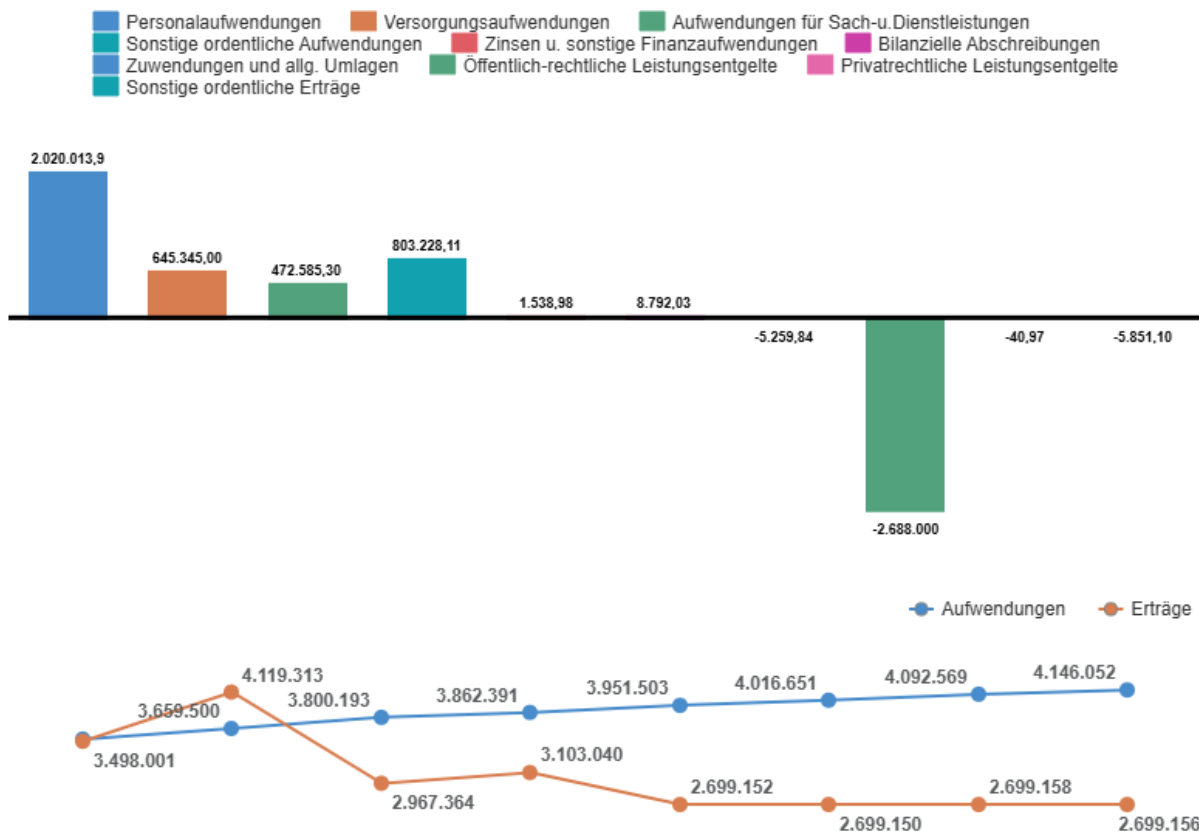
Zielgruppe Einwohner/-innen, Verletzte, Unfallopfer
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte Zweckverband für Rettungsdienst und Feuerwehralarmierung (ZRF), Winterbergkrankenhaus

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.800 PG Katastrophenschutz

Produktverantwortlich König, Stefan

Organisationseinheit 37

Beschreibung Der Bevölkerungsschutz beschreibt als Oberbegriff alle Aufgaben und Maßnahmen der Kommunen und der Länder im Katastrophenschutz sowie des Bundes im Zivilschutz.
Aufgabenträger im Katastrophenschutz sind das Land, die Landkreise sowie der Regionalverband Saarbrücken. Untere Katastrophenschutzbehörde im Regionalverband Saarbrücken ist die Landeshauptstadt Saarbrücken.
Der Zivilschutz ist Aufgabe des Bundes und umfasst alle nicht-polizeilichen und nicht-militärischen Maßnahmen zum Schutz der Bevölkerung und ihrer Lebensgrundlagen vor den Auswirkungen von Kriegen und bewaffneten Konflikten. Zur Durchführung der Maßnahmen im Zivilschutz greift der Bund auf die Einheiten und Einrichtungen des Katastrophenschutzes der Länder zurück, die hierfür ergänzend ausgestattet und ausgebildet werden. Die Landeshauptstadt Saarbrücken nimmt die nach dem Gesetz über den Zivilschutz und die Katastrophenhilfe des Bundes (ZSKG) den Gemeinden obliegenden Aufgaben im Auftrag des Bundes wahr.

Rechtsgrundlage Gesetz über den Brandschutz, die Technische Hilfe und den Katastrophenschutz im Saarland (SBKG), Kommunalselbstverwaltungsgesetz (KSVG), Verordnung über die Organisation des Katastrophenschutzes im Saarland, Gesetz über den Zivilschutz und die Katastrophenhilfe des Bundes (ZSKG)

Angesprochene SDGs

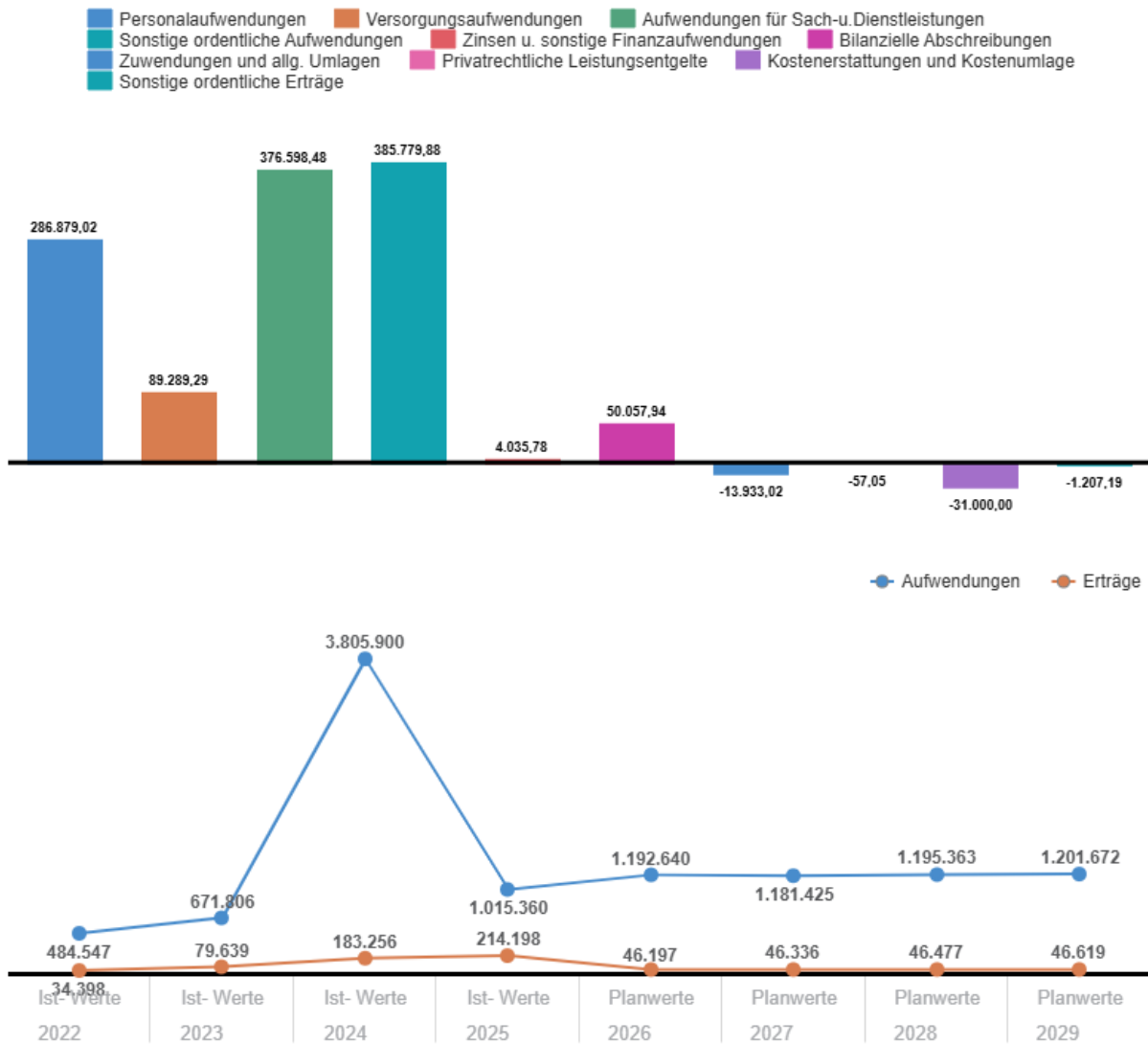


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Bevölkerung im Regionalverband Saarbrücken
☐ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.12 PB Sicherheit und Ordnung

1.12.800 PG Katastrophenschutz

1.12.800.0100 Katastrophenschutz

Produktverantwortlich König, Stefan

Organisationseinheit 37

Beschreibung Der Katastrophenschutz umfasst vorbereitende und abwehrende Maßnahmen zur Bewältigung von Großschadenslagen oder Katastrophen. Hierzu zählen insbesondere der Aufbau eines Führungssystems, die Bildung von Technischen Einsatzleitung, die Erstellung und regelmäßige Fortschreibung eines allgemeinen Katastrophenschutzplans und externer Notfallpläne für Störfallbetriebsbereiche der oberen Klasse, die Durchführung von Katastrophenschutzübungen, die Wahrnehmung von Aufsichtsbefugnissen über die im Katastrophenschutz mitwirkenden Einheiten und Einrichtungen sowie die einheitliche Leitung der Abwehrmaßnahmen bei Großschadenslagen oder Katastrophen. Die Katastrophenschutzbehörden leisten auf Anforderung gegenseitig Hilfe und ordnen den Einsatz der in ihrem Bereich im Katastrophenschutz mitwirkenden Einheiten und Einrichtungen an (überörtliche und länderübergreifende Hilfe). Ferner kann bei einer außergewöhnlichen Einsatzlage die zuständige Fachbehörde die örtlich zuständige Katastrophenschutzbehörde um Hilfe ersuchen.

Rechtsgrundlage Gesetz über den Brandschutz, die Technische Hilfe und den Katastrophenschutz im Saarland (SBKG), Kommunalselbstverwaltungsgesetz (KSVG), Verordnung über die Organisation des Katastrophenschutzes im Saarland, Gesetz über den Zivilschutz und die Katastrophenhilfe des Bundes (ZSKG)

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☒ Besond. Aufgabe

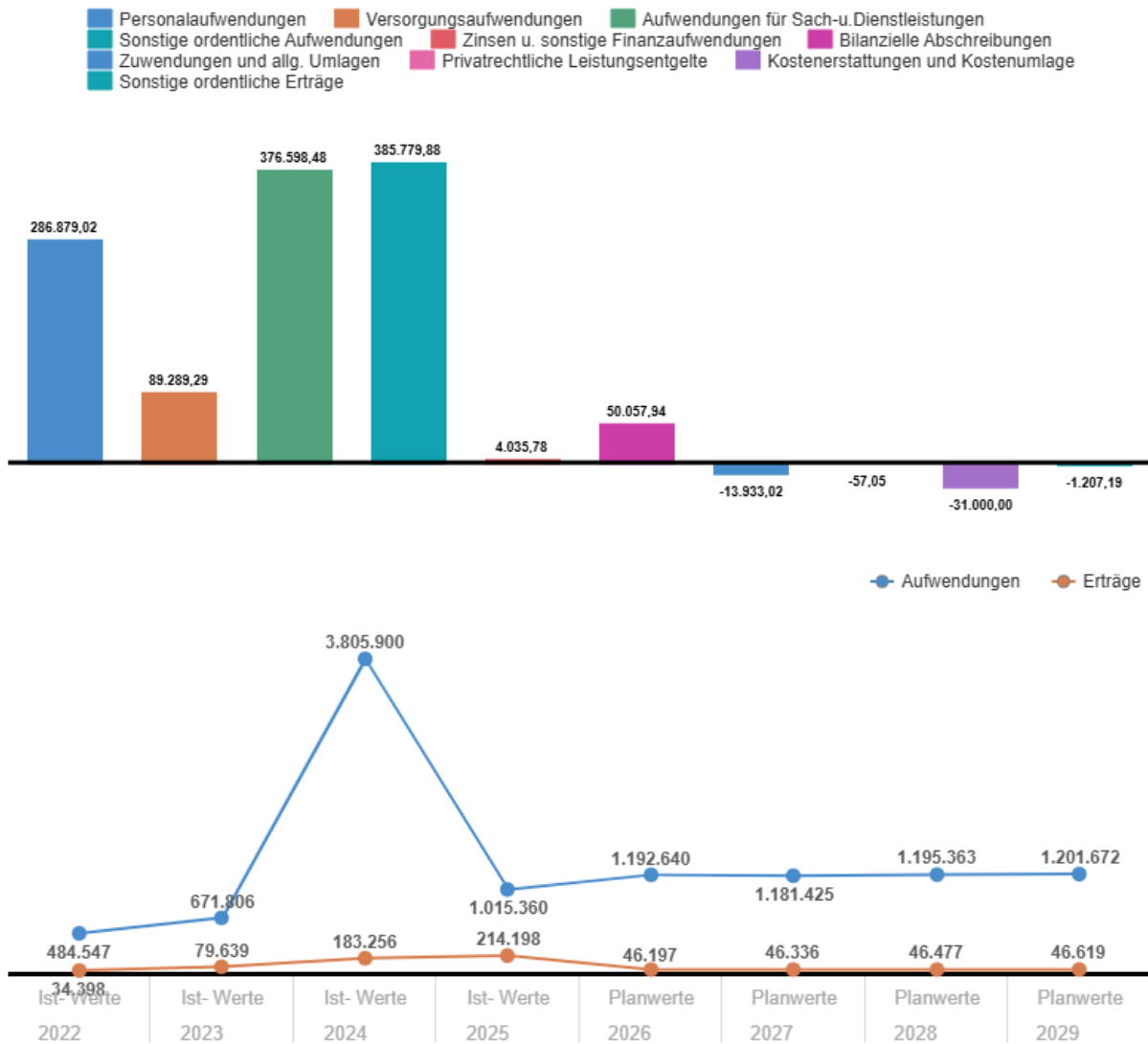
Zielgruppe Einwohner/-innen
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.21 PB Schulträgeraufgaben

1.21.010 PG Schulische Einrichtungen

Produktverantwortlich Beck, Karin

Organisationseinheit 40

Beschreibung Erfüllung der Aufgaben des örtlichen Schulträgers (Schulsachkostenträgerschaft); Beratung und finanzielle Förderung freier Träger zur Verbesserung der Betreuung in Grundschulen.

Rechtsgrundlage Gesetz zur Ordnung des Schulwesens im Saarland – Schulordnungsgesetz (SchOG) in der jeweils gültigen Fassung; Gesetz über die Schulpflicht im Saarland (Schulpflichtgesetz) in der jeweils gültigen Fassung; Gesetz Nr. 994 über die Mitbestimmung und Mitwirkung

Angesprochene SDGs

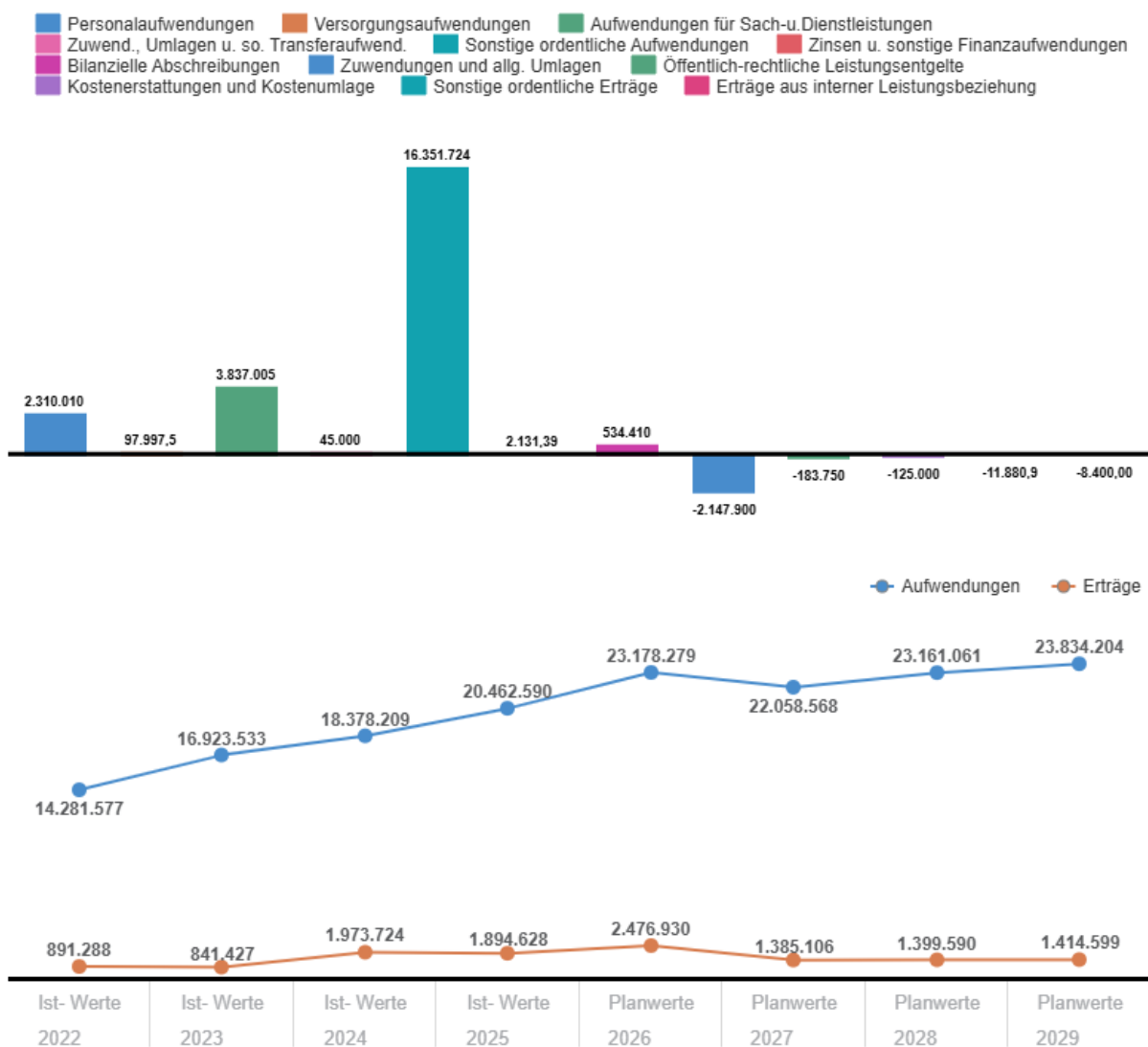


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Schulpflichtige, nicht schulreife Kinder; SchülerInnen der Klassenstufen 1 - 4; deren Erziehungsberechtigte und das pädagogische Personal in Klassen, in der Nachbetreuung, im Schulkindergarten, freie Träger der öffentlichen Jugendhilfe
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.21 PB Schulträgeraufgaben

1.21.010 PG Schulische Einrichtungen

1.21.010.0100 Grundschulen

Produktverantwortlich Beck, Karin

Organisationseinheit 40

Beschreibung Die Grundschulen bilden als Primärstufe den für alle schulpflichtigen Kinder gemeinsamen Unterbau des Schulwesens. Die Landeshauptstadt Saarbrücken ist Trägerin von 27 Grundschulen und 2 Dependancen, davon 6 mit einem ganztägigen Bildungsangebot als Ganztagsgrundschule sowie 1 offene Ganztagsgrundschule. An allen anderen Grundschulen sind im Rahmen des nachmittäglichen Bildung- und Betreuungsangebotes Freiwillige Ganztagsgrundschulen gebildet worden. Als Trägerin der Grundschulen ist die LHS für die Errichtung, Unterhaltung und Verwaltung der Schulgebäude, Schulanlagen sowie die Schuleinrichtungen zuständig. In Personalverantwortung obliegt dem StA 40 für die Beschäftigten in den Schulsekretariaten sowie den Beschäftigten in den Sozialpädagogischen Bereichen in eigener Trägerschaft. Das Lehrpersonal sowie die Beschäftigten in den Sozialpädagogischen Bereichen in freier Trägerschaft gehören nicht hierzu. Das Ministerium für Bildung erstellt die pädagogischen und didaktischen Leitlinien und organisiert die innere Schulstruktur (Einsatz, Lehrpersonal, Klassengrößen). Die LHS hat als Schulträgerin die schulische Eigenverantwortung in finanziellen und organisatorischen Fragen. Es werden jährlich Daten erhoben, um auf städtischer Ebene eine den Anforderungen angepasste Infrastruktur anbieten zu können: zentrale interne Vorsteuerung; Serviceleistung; Beratung: pädagogische Vorgaben und Weiterentwicklung der städtischen Schullandschaft bspw. "Digitale Einheitliche Schulverwaltungssoftware DESC", Bereitstellung von digitalen Endgeräten, Schaffung von technischer Gebäudeinfrastruktur, Stärkung der Lese- u. Medienkompetenz durch die Schaffung von Schulbibliotheken und Mediatheken: Die LHS unterstützt die Integration und Inklusion an den Grundschulstandorten.

Rechtsgrundlage Gesetz zur Ordnung des Schulwesens im Saarland, Schulordnungsgesetz (SchoG) in der jeweils gültigen Fassung; Gesetz über die Schulpflicht im Saarland (Schulpflichtgesetz) in der jeweils gültigen Fassung; Gesetz Nr. 994 über die Mitbestimmung u. Mitwirkung im Schulwesen - Schulmitbestimmungsgesetz (SchumG) in der jeweils gültigen Fassung, Richtlinien zur Freiwilligen Ganztagschule in der jeweiligen gültigen Fassung.

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Schüler, nicht schulreife Kinder, Schulleiter, Sorgeberechtigte, Einzelpersonen
☒ Extern ☐ Intern

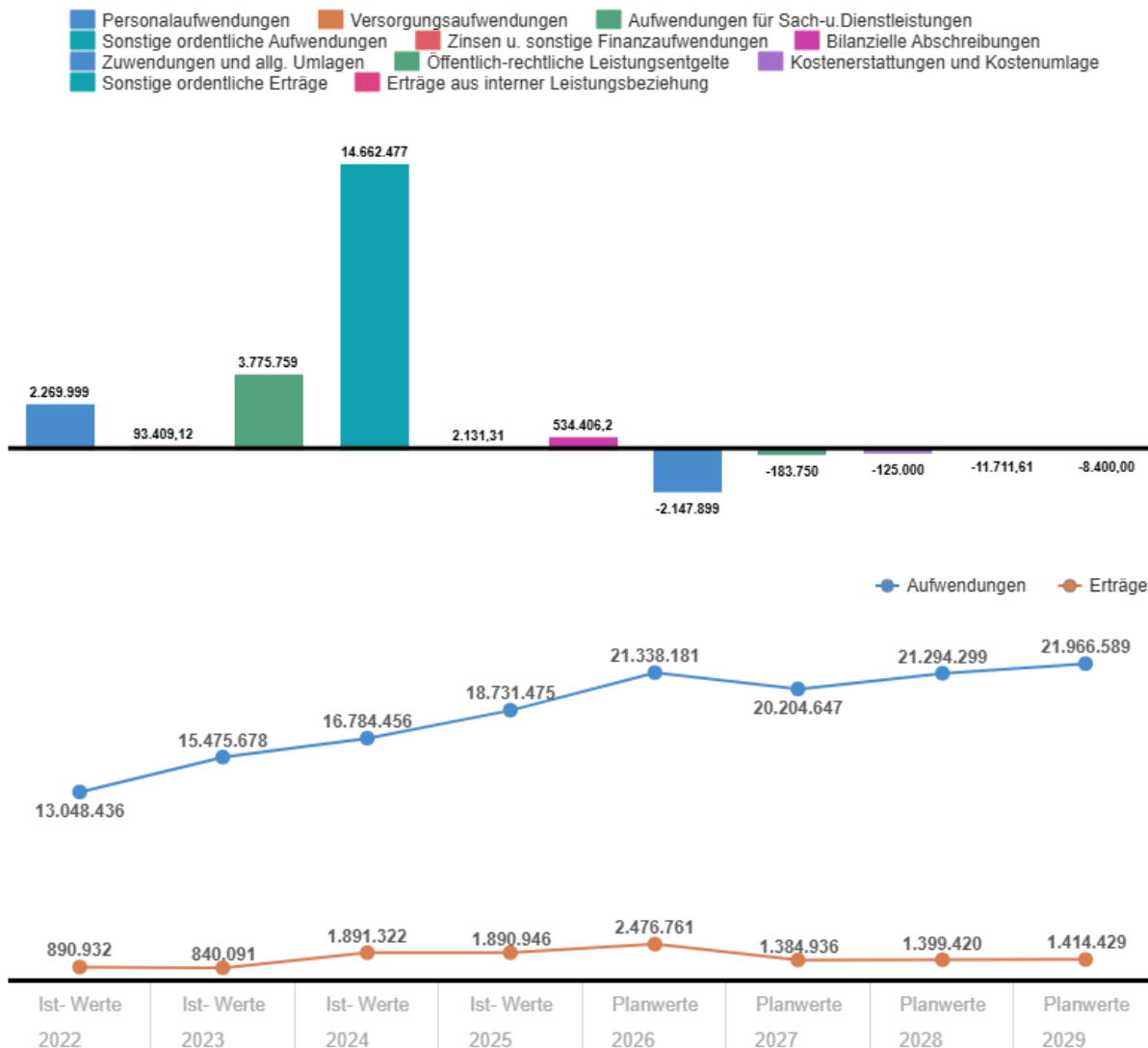
Beteiligte LHS; Fachministerium

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Abrechnungen im Bereich Schulsachkosten, Schülerbeförderung und Schwimmbäder
02 Ersteinrichtung sowie lfd. Unterhaltung von Schulanlagen
03 Hilfsprojekte an Grundschulen (offene Sprechstunde, Projekt Klimakids)
04 IT-Ausstattung an Grundschulen
05 Sicherheitstechn. Prüfung der Spielgeräte an Grundschulen
06 Abrechnung Förderprojekte (Schulen stark machen, Startchancenprogramm)



Produktblatt

1.21 PB Schulträgeraufgaben

1.21.010 PG Schulische Einrichtungen

1.21.010.0200 Unterst. Freier Träger z. Betreuung FGTS

Produktverantwortlich Beck, Karin

Organisationseinheit 40

Beschreibung Die LHS als Schulträger ist Sachkostenträger für die Freiwilligen Ganztagsgrundschulen (Nachbetreuung). Dazu zählt auch die Beratung, Organisation, Bereitstellung von Räumen und Sachmitteln sowie die Überwachung und Bezuschussung.

Rechtsgrundlage Gesetz zur Ordnung des Schulwesens im Saarland, Schulordnungsgesetz (SchoG) in der jeweils gültigen Fassung, Förderprogramm Freiwillige Ganztagschule im Saarland in der jeweils gültigen Fassung

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Grundschulkinder im nachmittäglichen Bildungs- u. Betreuungsangebot in der Trägerschaft Freier Träger
☐ **Extern** ☐ **Intern**

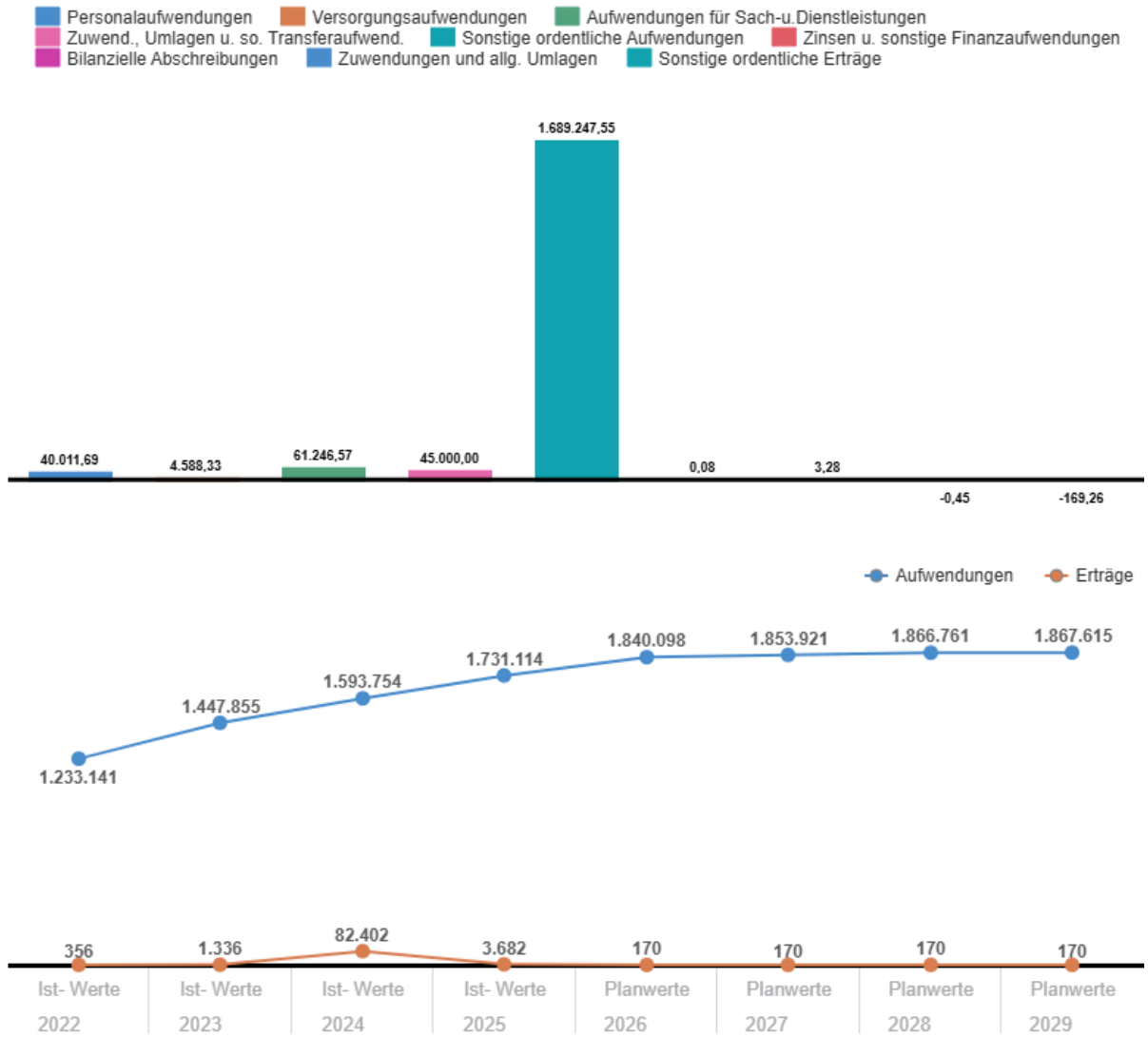
Beteiligte Freie Träger, Schulleitungen, Ministerium für Bildung

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Unterhaltung und Ausstattung der Aufenthaltsräume und Küchen der Nachmittagsbetreuung
02 Abrechnung der Sachkostenzuschüsse der freien Träger der Nachmittagsbetreuung



Produktblatt

1.21 PB Schulträgeraufgaben

1.21.020 PG Zentrale Leistungen für Schüler

Produktverantwortlich Beck, Karin

Organisationseinheit 40

Beschreibung Gewährung von Leistungen nach BAföG (SchülerInnen-BAföG), AFBG (Meister-BAföG), Schülerförderungsgesetz (SchuföG); Schulbuch- und Fahrtkostenzuschuss; Beratung und finanzielle Förderung freier Träger zur Verbesserung der Betreuung in Grundschulen.

Rechtsgrundlage Bundesausbildungsförderungsgesetz in der derzeit gültigen Fassung, Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz, Saarländisches Schülerförderungsgesetz, SGB.

Angesprochene SDGs



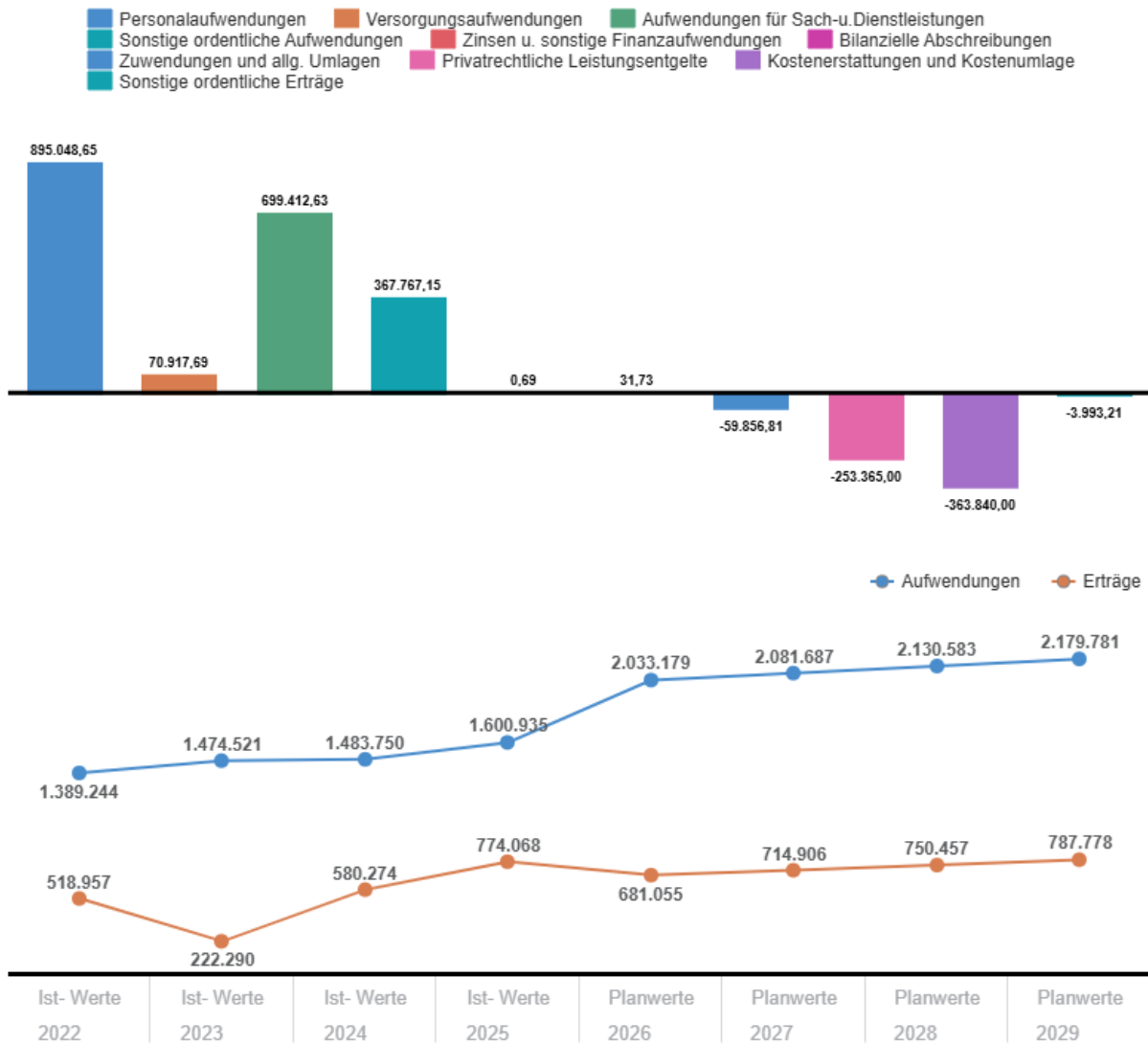
Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe SchülerInnen/Erziehungsberechtigte, Jugendliche in Schulausbildung/berufsqualifizierender Ausbildung, Personen in beruflicher Weiterbildung

☒ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

1.21 PB Schulträgeraufgaben

1.21.020 PG Zentrale Leistungen für Schüler

1.21.020.0100 Schulbuchausleihe

Produktverantwortlich Beck, Karin

Organisationseinheit 40

Beschreibung Beschaffung der Schulbücher und Arbeitshefte sowie Durchführung des gesamten Ausleihverfahren für Grundschüler der LHS im Rahmen der Teilnahme an der entgeltlichen Schulbuchleihe im Saarland

Rechtsgrundlage Verwaltungsvereinbarung (öff.-rechtl. Vertrag) zur Schulbuchleihe „Leihen und Lernen“ Saarland; Vereinbarung zwischen dem Land und dem Saarländischen Städte- und Gemeindetag / den kommunalen Schulträgern; Schulordnungsgesetz

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Kinder im Grundschulalter
☒ Extern ☐ Intern

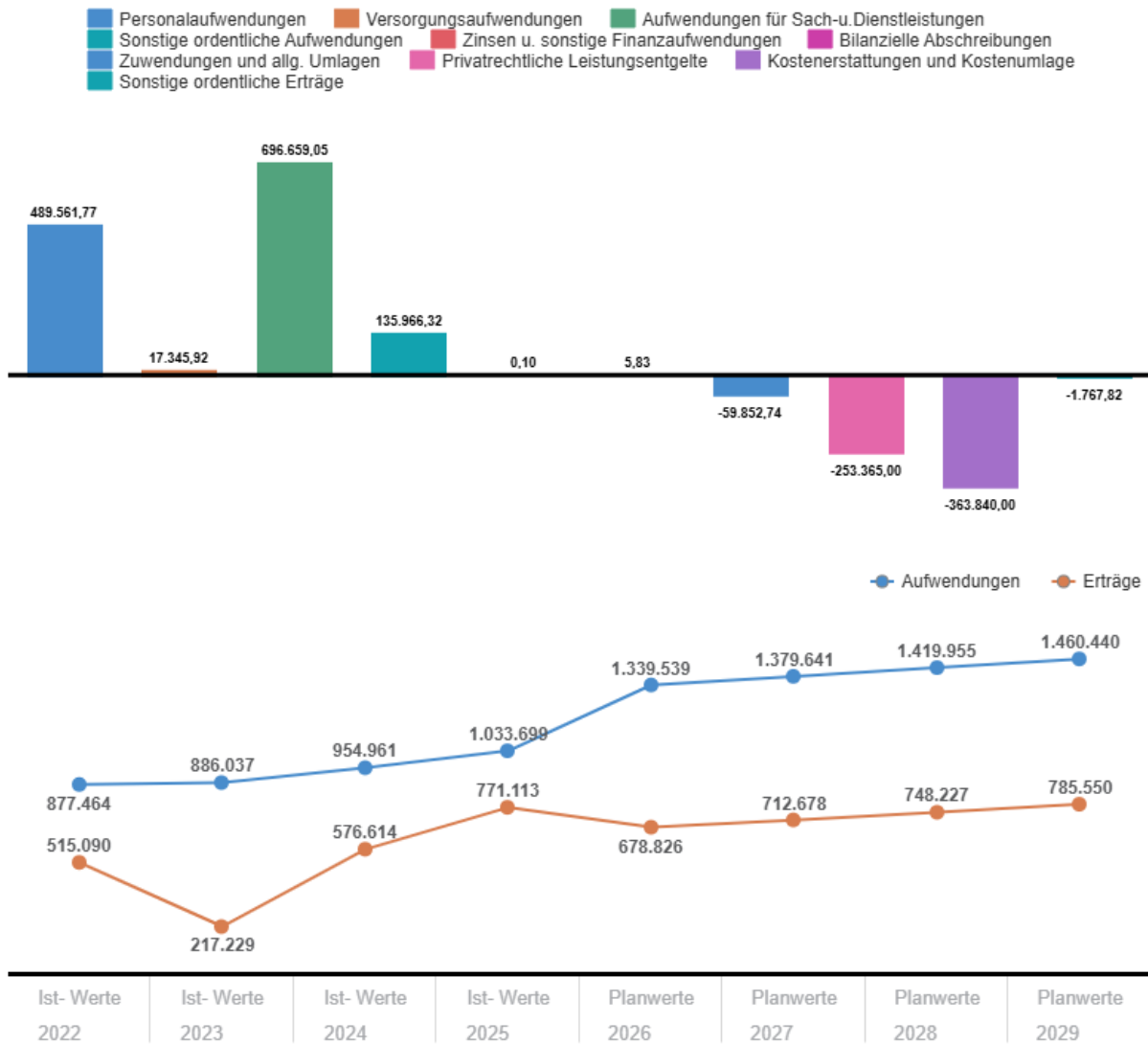
Beteiligte Grundschulen, Buchhandel, Ministerium für Bildung

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Beschaffung von Schulbücher und Arbeitsheften
- 02 Abwicklung des Ausleihverfahrens für Grundschüler
- 03 Antragsbearbeitung: Befreiung der entgeltlichen Schulbuchausleihe und Fahrtkostenerstattung
- 04 Widerspruchsbearbeitung im Bereich Schulbuchausleihe und Fahrtkostenerstattungen
- 05 Verbuchung der Zuwendungen des Landes im Bereich der Schulbuchausleihe



Produktblatt

1.21 PB Schulträgeraufgaben

1.21.020 PG Zentrale Leistungen für Schüler

1.21.020.0300 Ausbildungsförderung

Produktverantwortlich Beck, Karin

Organisationseinheit 40

Beschreibung Gewährung von Leistungen nach BAföG(Schüler/-innen-BAföG); AFBG (Meister-BAföG); Saarl. Schulerförderungsgesetz (SchuföG); Freistellung von der Zahlung des Leihentgeltes im Rahmen der Schulbuchausleihe und Fahrtkostenzuschuss

Rechtsgrundlage Bundesausbildungsförderungsgesetz in der derzeit gültigen Fassung; Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz Saarländisches Schülerförderungsgesetz

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☒ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Schüler/-innen , Erziehungsberechtigte, Jugendliche in Schulausbildung/Berufsqualifizierende Ausbildung, Personen in beruflicher Weiterbildung mit Wohnsitz im Gebiet des Regionalverbandes
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte LHS; Fachministerium, Schulen, Ausbildungsträger

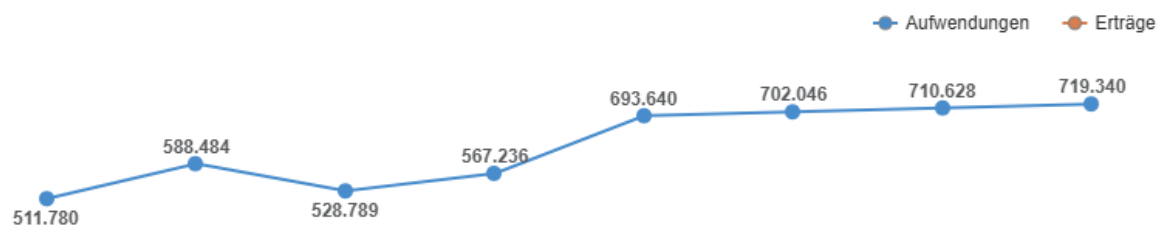
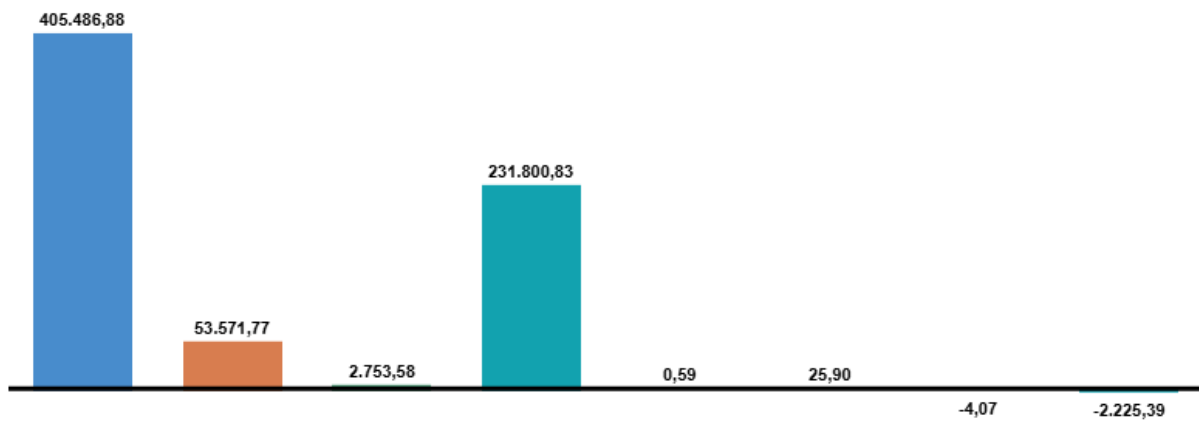
Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Bearbeitung der Anträge für die o.g. Leistungen für den gesamten Stadtverband
02 Bearbeitung von Widersprüchen im Bereich BAföG und AFBG

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Zuwendungen und allg. Umlagen Sonstige ordentliche Erträge



3.867	5.061	3.660	2.955	2.229	2.228	2.230	2.228
Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.21 PB Schulträgeraufgaben

1.21.030 PG Zentrale Leistungen d. Schulträgers

Produktverantwortlich Beck, Karin

Organisationseinheit 40

Beschreibung Schulpsychologischer Dienst und Jugendverkehrsschule, sonstige zentrale Leistungen.

Rechtsgrundlage Schulordnungsgesetz (SchOG) § 20 a in Abänderung durch Gesetz zur Kommunalisierung unterer Landesbehörden; Dienstordnung für Schulpsychologen; Schulpflichtgesetz; Integrationsverordnung; Verordnung zur Durchführung des Gesetzes zur Schulpflicht im Saarland

Angesprochene SDGs



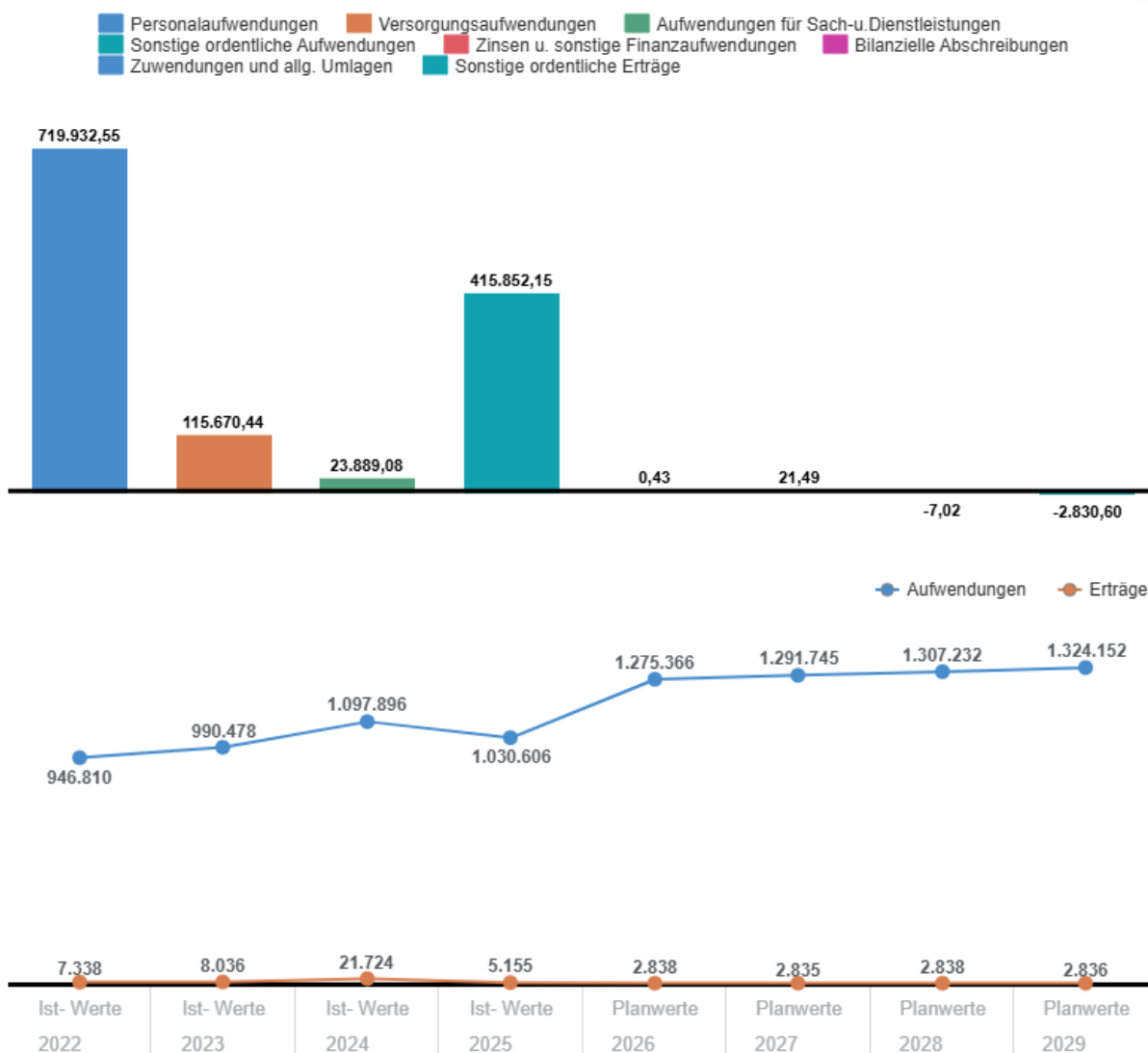
Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe SchülerInnen aller Schulformen auf dem Gebiet der LHS (Grundschulen, Gemeinschaftsschulen, Gymnasien, berufsbildende Schulen, Förderschulen, Europäische Schule); Lehrkräfte, Schulleitungen, Schulverwaltung und Schulaufsichtsbehörden; sozialpädagogische Fachkräfte.

☒ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

1.21 PB Schulträgeraufgaben

1.21.030 PG Zentrale Leistungen d. Schulträgers

1.21.030.0200 Schulpsychologischer Dienst

Produktverantwortlich Beck, Karin

Organisationseinheit 40

Beschreibung Der Schulpsychologische Dienst der Landeshauptstadt Saarbrücken ist zuständig für Beratung und Unterstützung von Eltern, Lehrpersonen sowie Schülerinnen und Schülern bei Fragestellungen und Problemen, die in der Schule entstehen oder in der Schule wirksam sind. Im Einzelnen gelten die Leistungen schwerpunktmäßig in folgenden Bereichen: Lern- und Leistungsprobleme; Verhaltensauffälligkeiten und psychische Probleme wie Ängste und Schulverweigerung, Einschulung, Wahl der weiterführenden Schule; Feststellung einer Hochbegabung; Krisenintervention, Mobbing, Lösung von Konflikten; Beratung von Lehrerinnen und Lehrern, Durchführung von Fortbildungen; Einsatz Therapeutischer Einzelfallhilfen. Der Schulpsychologische Dienst der Landeshauptstadt Saarbrücken ist zuständig für alle Schulen im Gebiet der Landeshauptstadt und des Regioanverbands: 27 Grundschulen; 7 Gemeinschaftsschulen; 7 Gymnasien; 5 Förderschulen; 4 Berufsbildende Schulen, Europäische Schule

Rechtsgrundlage Schulordnungsgesetz (SchOG) §20 a in Abänderung durch Gesetz zur Kommunalisierung unterer Landesbehörden; Verordnung über den Schulpsychologischen Dienst; Schulpflichtgesetz, Verordnung zur inklusiven Unterrichtung und besonderen Förderung (Inklusionsverordnung); Verordnung zur Ausführung des Gesetzes über die Schulpflicht im Saarland; Richtlinien zur Förderung von Schülern und Schüler/-innen mit besonderen Schwierigkeiten beim Erlernen des Lesens und Rechtschreibens; Erlass des Ministeriums für Bildung, Familie, Frauen und Kultur zur Errichtung der Akademie Hochbegabung; Rundschreiben Ministerium für Bildung betr. Anwendung und Auslegung des § 19 Abs. 3 SchoG (Gestaltung zum Besuch einer anderen als der zuständigen Schule); Hinsehen und Handeln, Notfallpläne für saarländische Schulen, Ministerium für Bildung, Familie, Frauen und Kultur

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☐ Freiwillig ☒ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Schülerinnen und Schüler, Eltern; Lehrer/innen, Kollegien, Schulleitungen; Schulsozialarbeiter/innen; Zentrale Schulverwaltung; Politische Gremien
☐ Extern ☒ Intern

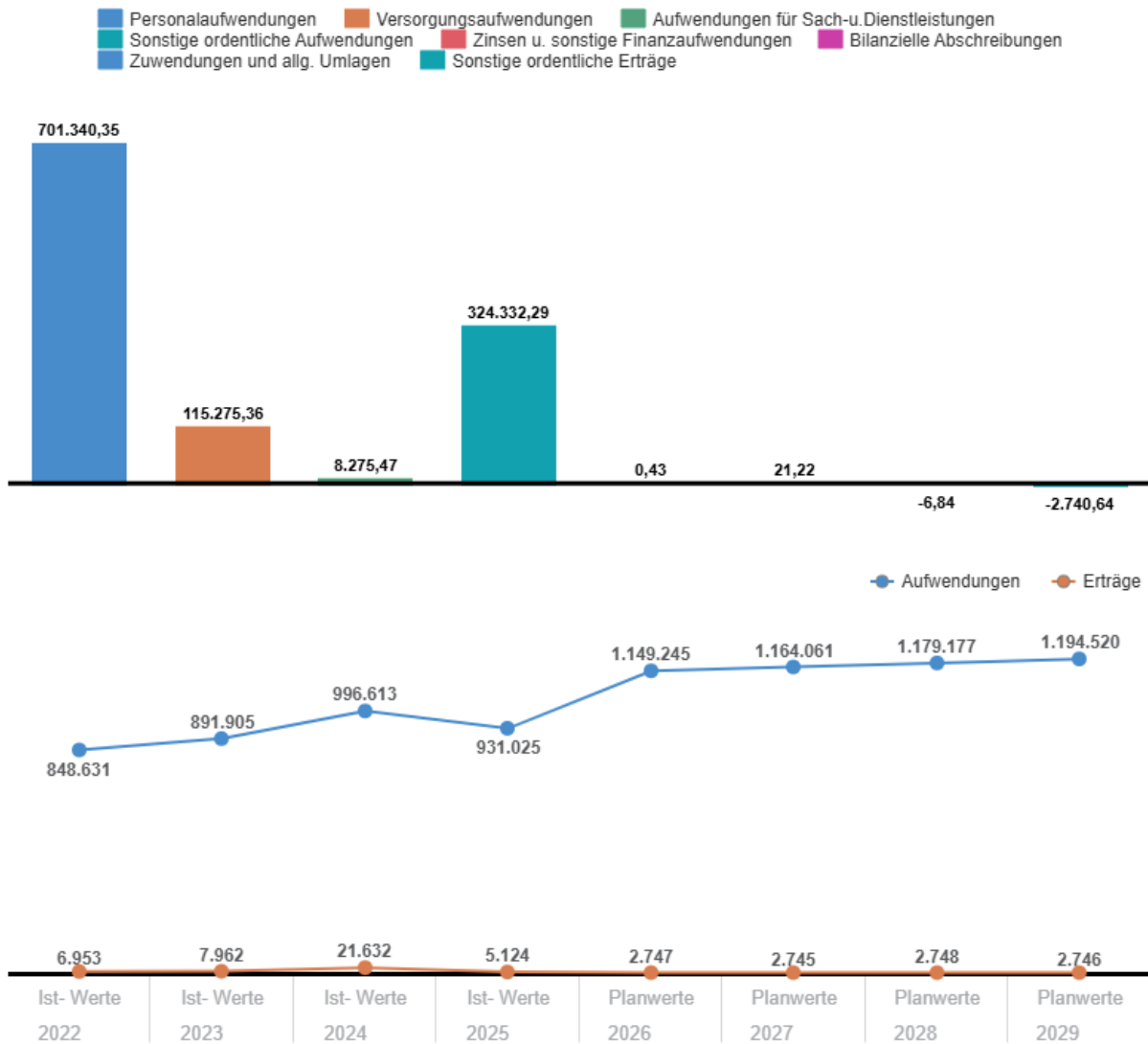
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Einzelfallarbeit: Diagnostik, Beratung, Supervision, Therapie; Gutachterliche Stellungnahmen; Schullaufbahnberatung
- 02 Lehrerfortbildung: pädagogische Tage, Team- und Kollegiumsberatung, Schulleiterberatung; Coaching, schulinterne Projekte, Konfliktberatung
- 03 Mitwirkung an Projekten: Schulentwicklung, Betreuende Halbtagschule
- 04 Elternarbeit in Schulen: Mitgestaltung von Elternabenden; Konfliktmanagement, Moderatorentätigkeit bei Veranstaltungen
- 05 Mitarbeit in Gremien



Produktblatt

1.21 PB Schulträgeraufgaben

1.21.030 PG Zentrale Leistungen d. Schulträgers

1.21.030.0300 Jugendverkehrsschule

Produktverantwortlich Beck, Karin

Organisationseinheit 40

Beschreibung Die Jugendverkehrsschule bildet Viertklässler der Grundschulen der Landeshauptstadt Saarbrücken im Radfahren aus. Darüber hinaus findet ein Schulwegtraining und Rollertraining für die Kindergärten der Landeshauptstadt Saarbrücken statt. In praktischen Übungen und theoretischem Unterricht lernen die jungen Verkehrsteilnehmerinnen und Verkehrsteilnehmer, wie sie sich sicher im Straßenverkehr bewegen können. Ziel ist es, Unfälle zu vermeiden und ein verantwortungsbewusstes Verhalten im Straßenverkehr zu fördern.

Rechtsgrundlage SchOG und Anlagen

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Grundschüler/-innen, Kindergartenkinder
☒ Extern ☒ Intern

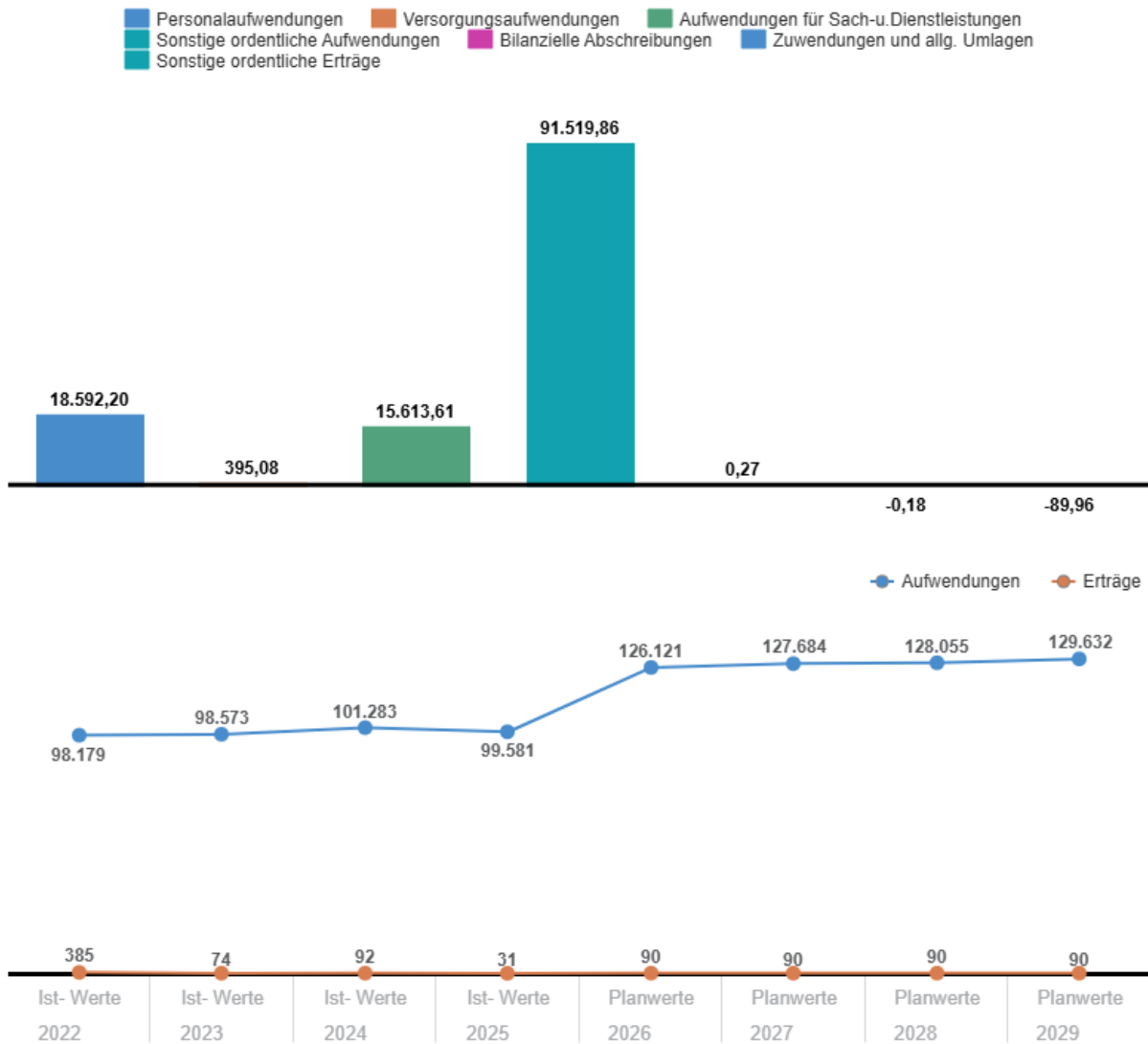
Beteiligte Schulträger, Verkehrserzieher der Verkehrspolizei

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Planung und Sicherstellung des Verkehrserziehungsunterrichts in Theorie und Praxis
- 02 Radfahrausbildung mit Abschlussprüfung
- 03 Beratung und Unterstützung der Lehrkräfte in Verkehrserziehungsfragen
- 04 Durchführung einer jährlichen Ferienveranstaltung für Grundschüler/-innen und Kinder im Vorschulalter in Form eines Radfahrturniers



Produktblatt

1.21 PB Schulträgeraufgaben

1.21.040 PG Schülerbeförderung

Produktverantwortlich Beck, Karin

Organisationseinheit 40

Beschreibung Transport von jährlich ca. 6.500 SchülerInnen von und zu den Grundschulen, Schulkindergärten, Sportstätten und zur Jugendverkehrsschule (Sammelbeförderungen und Einzelbeförderungen).

Rechtsgrundlage Gesetz zur Ordnung des Schulwesens im Saarland - Schulordnungsgesetz (SchOG), Verordnung über die notwendigen Beförderungskosten.

Angesprochene SDGs



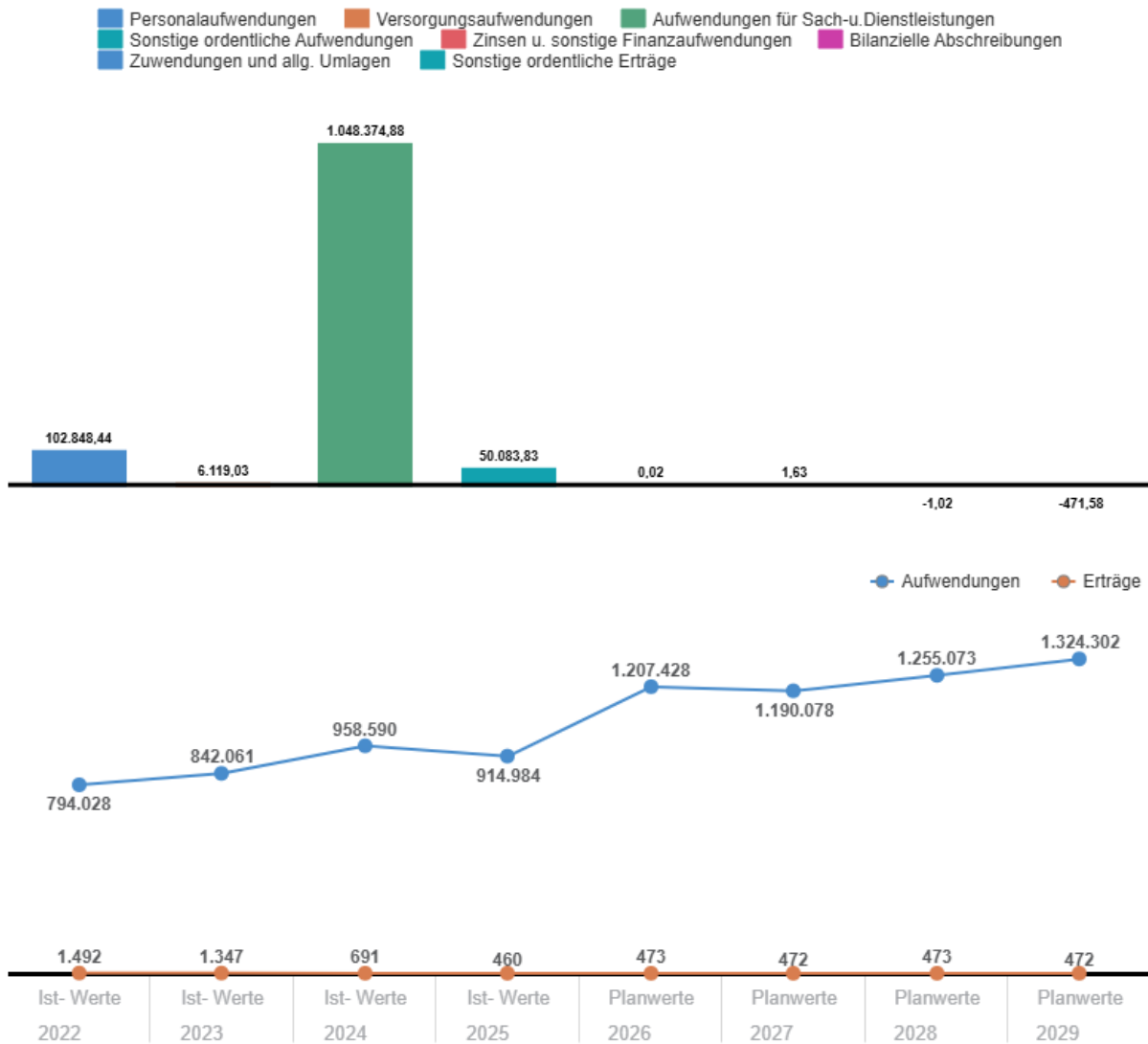
Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe SchülerInnen der Grundschulen und Schulkindergärten, deren einfacher Schulweg länger als 2 km ist oder die behindert sind oder einen gefährvollen Schulweg haben; SchülerInnen der Grundschulen und Schulkindergärten, die für den Sport-, Schwimm- und Verkehrserziehungsunterricht einen weiten Weg zur Sport-/Schwimmstätte bzw. JVS haben.

☒ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

1.21 PB Schulträgeraufgaben

1.21.040 PG Schülerbeförderung

1.21.040.0100 Schülerbeförderung

Produktverantwortlich Beck, Karin

Organisationseinheit 40

Beschreibung Organisation und Abwicklung der notwendigen Schülerbeförderung von und zu den Grundschulen aufgrund § 45 Abs 3 u. 5 i.V. mit der VO zum § 45 SchoG: a) falls der einfache Schulweg länger als 2 km oder besonders schwierig und gefährvoll ist; b) für Schulkinder mit körperlicher oder geistiger Behinderung, weiterhin die Beförderung zu den Sportstätten und die Beförderung zu den Jugendverkehrsschulen Saarbrücken und Völklingen

Rechtsgrundlage § 45 SchupG

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Kinder im Grundschulalter
☒ **Extern** ☐ **Intern**

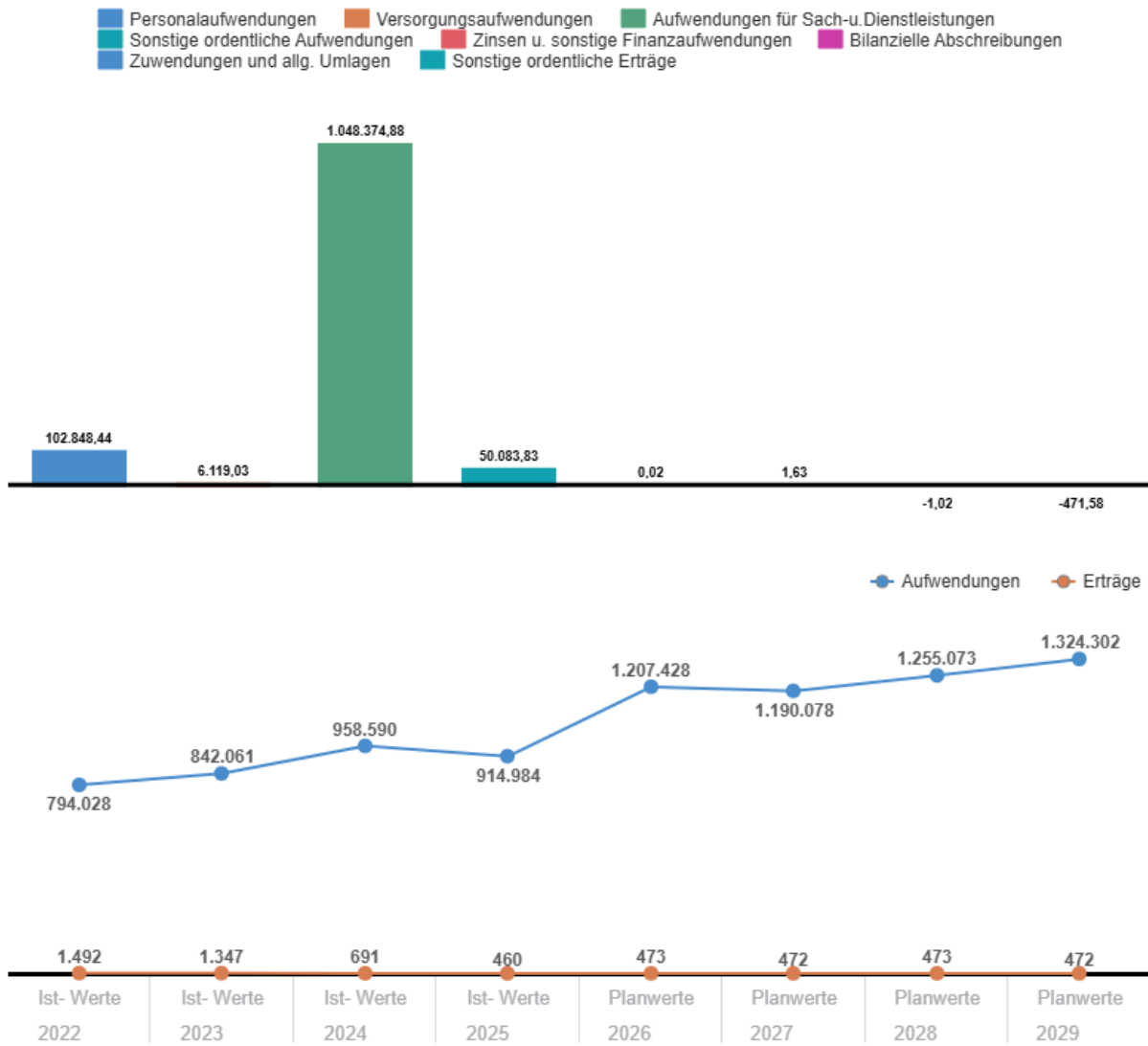
Beteiligte ÖPNV, Busunternehmen, Taxizentrale, Grundschulen, Ministerium für Bildung

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

01 Organisation und Abwicklung der Beförderung von Schüler/-innen



Produktblatt

1.25 PB Kultur

1.25.030 PG Kulturelle Angelegenheiten

Produktverantwortlich Blug, Thomas

Organisationseinheit 41

Beschreibung Die Landeshauptstadt Saarbrücken bietet durch ihre kulturellen Einrichtungen, ihre Kulturveranstaltungen und der Kulturförderung ein vielfältiges kulturelles Angebot. Künstlerische und kulturelle Vorhaben, die eine Bereicherung bisheriger Angebote darstellen sollen gefördert werden.

Rechtsgrundlage KSVG, Stadtratsbeschlüsse, Richtlinien

Angesprochene SDGs

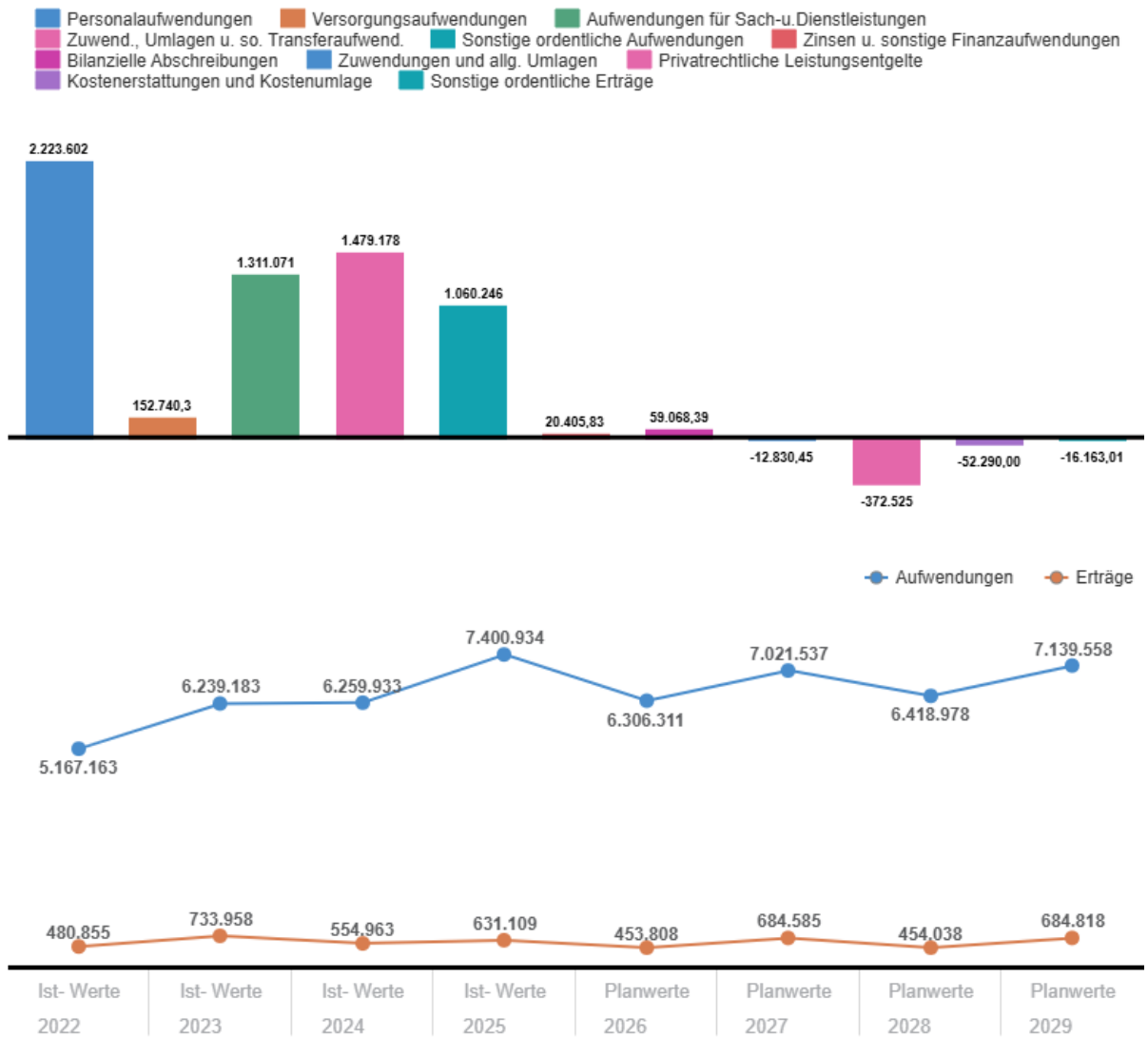


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Kinder, Jugendliche und Erwachsene, lokale Kulturschaffende
☐ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

1.25 PB Kultur

1.25.030 PG Kulturelle Angelegenheiten

1.25.030.0200 Kulturelle Einrichtungen

Produktverantwortlich Blug, Thomas

Organisationseinheit 41

Beschreibung Kulturangebote in städtischen und nicht städtischen Veranstaltungsräumen

Rechtsgrundlage Stadtratsbeschluss auf der Grundlage des Haushaltsplanes

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

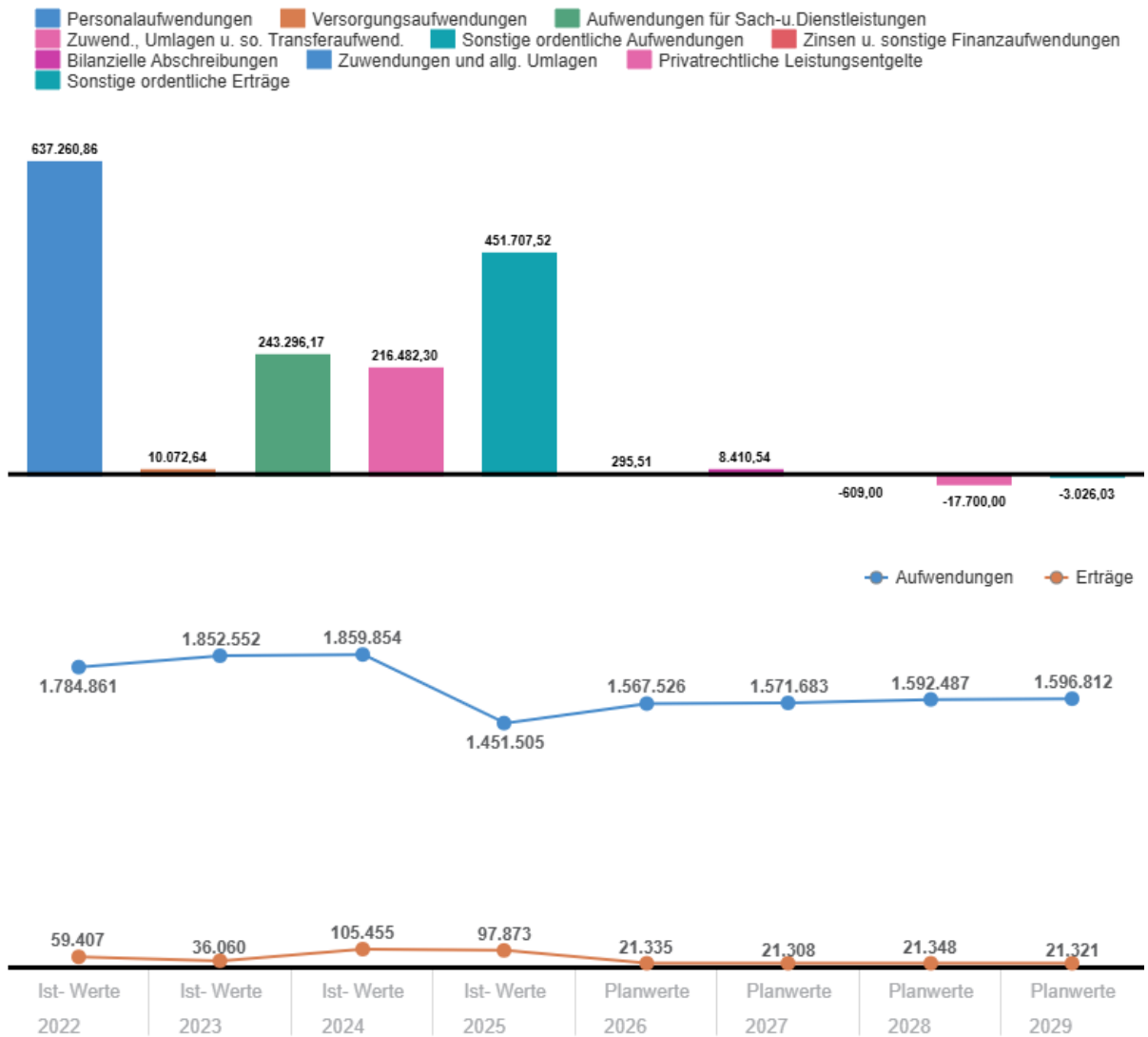
Zielgruppe Saarbrücker Bevölkerung sowie Bürger der Region aus allen Alters- und sozialen Schichten
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.25 PB Kultur

1.25.030 PG Kulturelle Angelegenheiten

1.25.030.0300 Kulturelle Veranstaltungen und Projekte

Produktverantwortlich Blug, Thomas

Organisationseinheit 41

Beschreibung Kinderfest im DFG: Eines der größten Kinderfeste im Süd-West Deutschem Raum. Das Produkt umfasst die Konzeption, Organisation und Weiterentwicklung städtischer Veranstaltungen sowie die Umsetzung kultureller, sozialer und partizipativer Projekte. Hierzu zählen Großveranstaltungen und Veranstaltungsreihen (u. a. Kinderfest im Deutsch-Französischen Garten, Halloween, Frauenlauf, Ostereiersuchaktion, Fastnachtsveranstaltungen, Weihnachtsgarten, Saarbrücker Sommermusik, JazzZeit sowie der Empfang zum Max-Ophüls-Filmfestival) einschließlich ihrer organisatorischen, logistischen und konzeptionellen Betreuung.

Ein besonderer Schwerpunkt liegt auf der deutsch-französischen bzw. grenzüberschreitenden Zusammenarbeit sowie der Förderung des kulturellen Austauschs, insbesondere durch Veranstaltungen mit internationaler Beteiligung und gemeinsame Kunst- und Kulturprojekte.

Darüber hinaus umfasst das Produkt die Entwicklung und Umsetzung von Beteiligungs-, Bildungs- und Freizeitangeboten für Kinder und Jugendliche (u. a. Referat KidS, Schulkultur und Sommerstraßen). Ziel ist die Förderung von Kinderrechten, kultureller Bildung, Partizipation und einer kinder- und familienfreundlichen Stadtentwicklung gemäß den gesetzlichen und fachlichen Vorgaben.

Rechtsgrundlage Stadtratsbeschluss, UN-Kinderrechtskonventionen Art 1, 11 - 15, KJHG §§ 1,8,11 + 80, KSVG §§ 5 + 49a, Agenda 21, Teil III, Kapitel 25, Baugesetzbuch §§ 1,3 +4 und Norm DIN 18034 „Spielplätze und Freiräume zum Spielen“ Anforderungen für die Planung und den Betrieb.

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

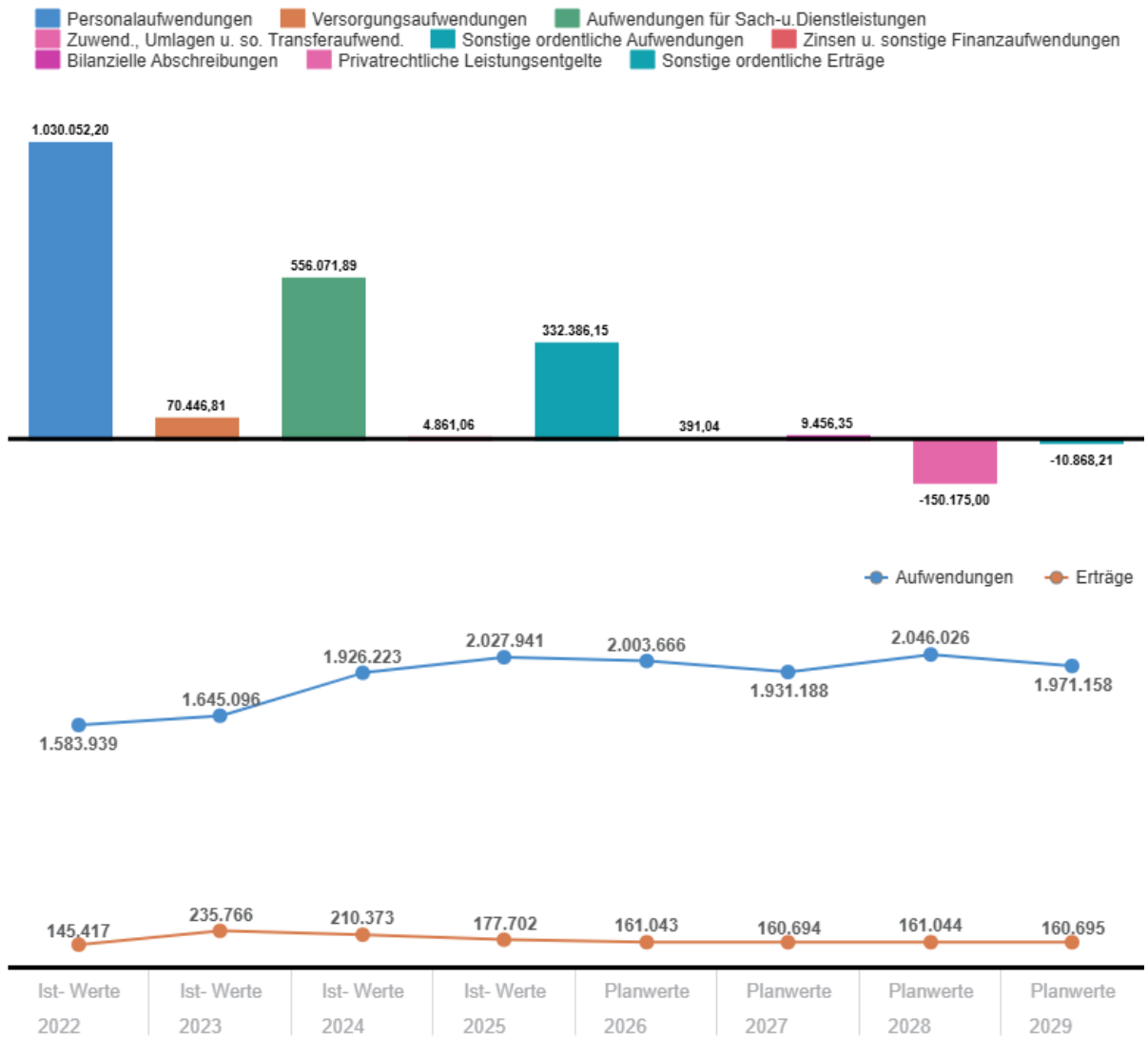
Zielgruppe Kinder- und Jugendliche, Familien und Eltern, Institutionen, Schulen, Kitas, Vereine, Gemeinwesen, Einwohner_innen und Bürger_innen der LHS, Verwaltung der LHS
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte Kitas, Schulen, Gemeinwesenarbeit, Stadtteilbüros, Jugendamt, Stadtämter der LHS, Stadtrat, Vereine, Institutionen und Einrichtungen der Jugendhilfe, Ministerien des Saarlandes, Landessportschule, Einwohner_innen und Bürger_innen

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.25 PB Kultur

1.25.030 PG Kulturelle Angelegenheiten

1.25.030.0400 Kulturförderung

Produktverantwortlich Blug, Thomas

Organisationseinheit 41

Beschreibung Förderung der lokalen Kunstszenen durch die LHS u.a. durch Spielstättenförderung (Breite 63); Förderstipendien; Förderung besonderer Leistungen im kulturellen Bereich durch Vergabe von Kulturpreisen wie der Hans-Bernhard-Schiff-Literaturpreis und der Robert-Schuman-Kunstpreis.
Hans-Bernhard-Schiff-Literaturpreis: In Gedenken an Hans Bernhard Schiff, dessen literarisches Werk und sein gesellschaftliches Engagement vergibt die Landeshauptstadt Saarbrücken jährlich den Hans-Bernhard-Schiff-Literaturpreis. Der Preis richtet sich an Literaturschaffende in der gesamten Großregion. Das Preisgeld beträgt 5.000 Euro. Das Kulturamt hat die Geschäftsführung von Jury und Beirat inne.
Prix PARS / Kunstpreis der vier QuattroPole-Städte: Alle zwei Jahre gibt die Ausstellung einen Einblick in das aktuelle Kunstgeschehen der QuattroPole-Städte Luxemburg, Metz, Saarbrücken und Trier und präsentiert den künstlerischen Nachwuchs der Großregion. Vier Kurator*innen nominieren je vier Kunstschafter für ihre Stadt. Der Kunstpreis steht im Zeichen des Lebenswerkes des Politikers Robert Schuman, einem der Gründerväter Europas. Ziel der Ausstellung ist es, einen intensiven Dialog zwischen den unterschiedlichen Vertreterinnen und Vertretern aktueller Kunst anzuregen, Kunst der Großregion zu fördern und sichtbar zu machen.

Rechtsgrundlage Richtlinien zur Preis- und Stipendienvergabe; Richtlinie: Kunst im öffentlichen Raum

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

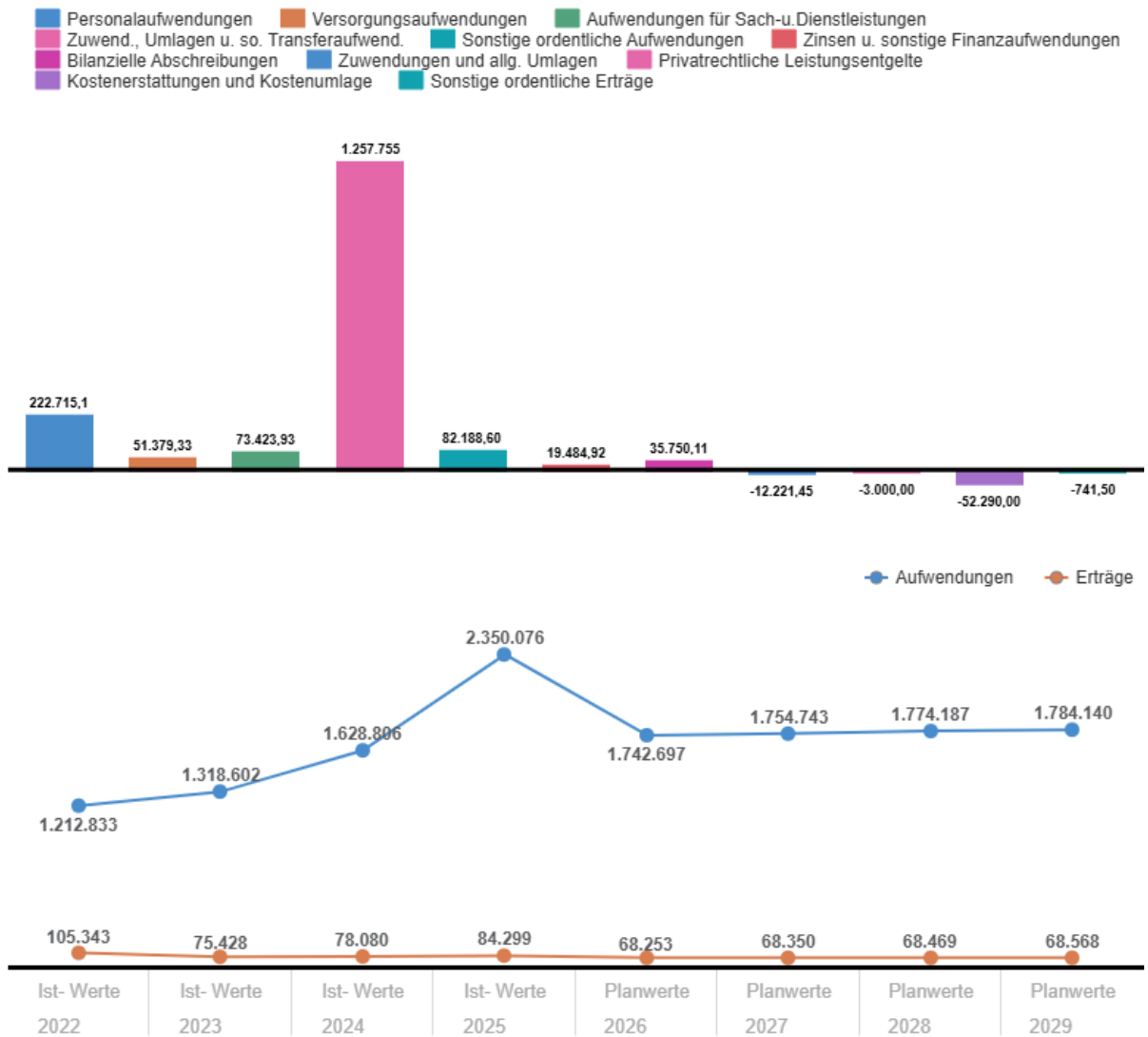
Zielgruppe Bildende Künstler, Musiker und Autoren
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.25 PB Kultur

1.25.030 PG Kulturelle Angelegenheiten

1.25.030.0500 Saar-Spektakel BgA

Produktverantwortlich Blug, Thomas

Organisationseinheit 41

Beschreibung Großveranstaltung an und auf der Saar rund um die Themen Wasser und Wassersport. Plattform für wassersporttreibende Vereine und Institutionen sowie Hilfsorganisationen. Dreitägiges Programm im Bereich Wassersport sowie Musik und Aktionsbereich für Kinder und Walking-Acts.

Rechtsgrundlage Stadtratsbeschluss

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

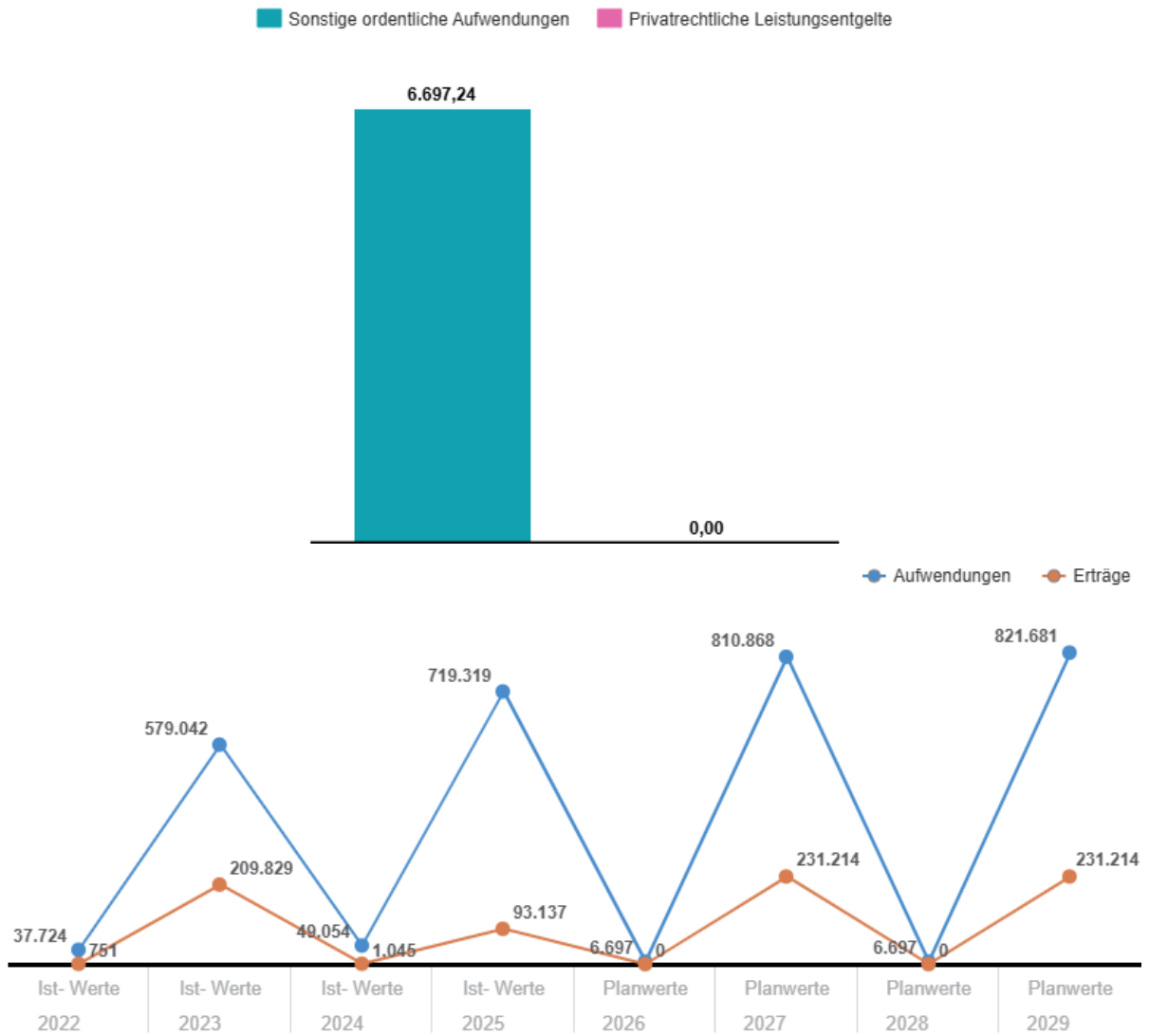
Zielgruppe Bürger, Öffentlichkeit
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.25 PB Kultur

1.25.030 PG Kulturelle Angelegenheiten

1.25.030.0600 Altstadtfest BgA

Produktverantwortlich Blug, Thomas

Organisationseinheit 41

Beschreibung Das Saarbrücker Altstadtfest ist eines der größten Kulturfestivals im südwestdeutschen Raum. Vor über 200.000 Besucher werden jedes Jahr kurz vor den Sommerferien auf mittlerweile 7 Bühnen vor historischer Kulisse regionale und überregionale Bands und Top Acts präsentiert. Der komplette Innenstadtbereich der Landeshauptstadt Saarbrücken wird mit dem außergewöhnlichen Musik- und Unterhaltungsprogramm für Jung und Alt, mit Kunst- und Krammarkt und mit einem breit gefächerten kulinarischen Angebot für 3 Tage im Jahr zu einer riesigen Kulturmeile.

Rechtsgrundlage Stadtratsbeschluss

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ **Freiwillig** ☐ Auftrag ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

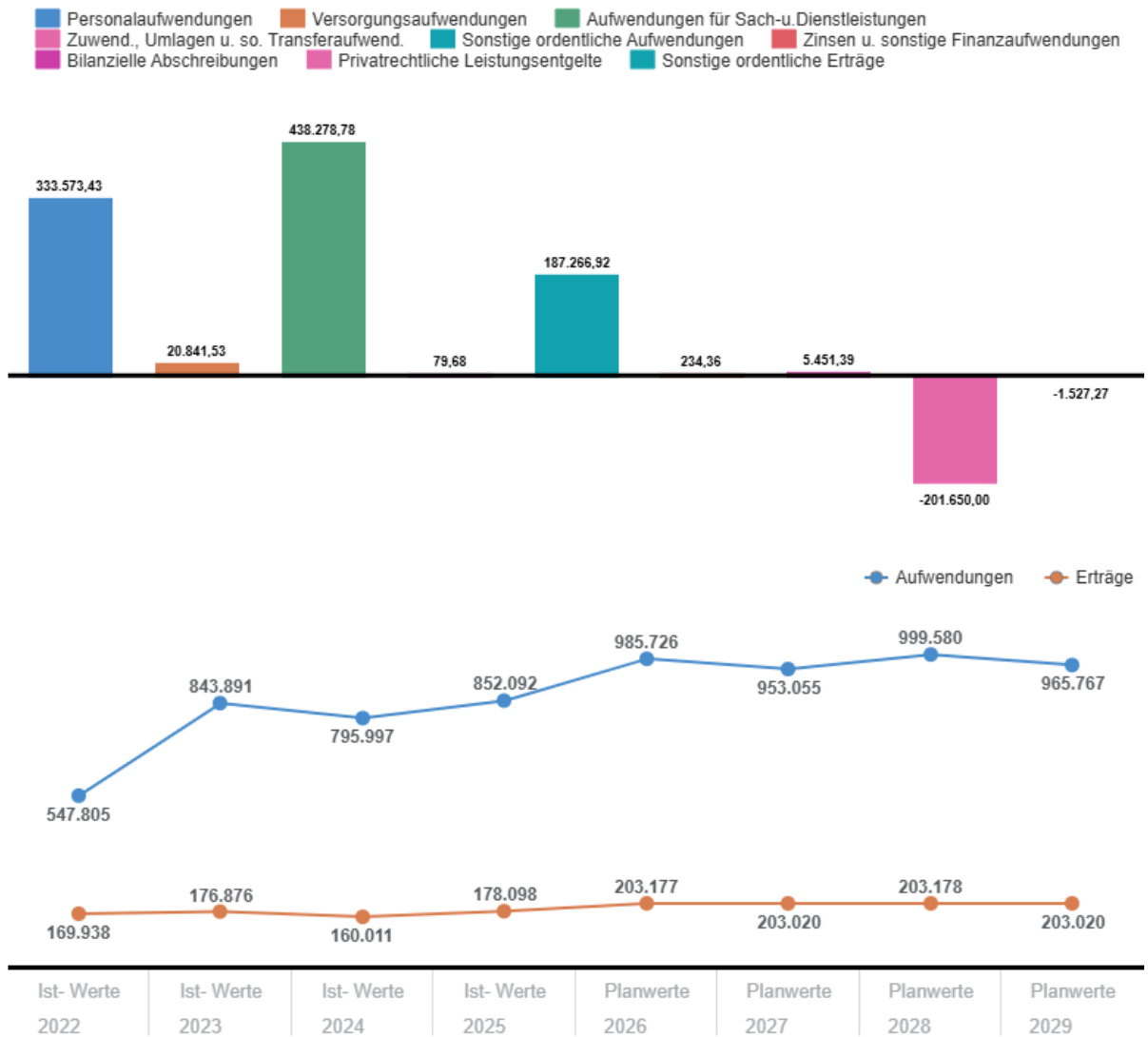
Zielgruppe Bürger, Öffentlichkeit
☐ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.25 PB Kultur

1.25.050 PG Musikschule

Produktverantwortlich Beck, Karin

Organisationseinheit 40

Beschreibung Die Musikschule der Landeshauptstadt Saarbrücken zeichnet sich durch eine qualifizierte, kontinuierliche und vielfältige Musikausbildung aus; die SchülerInnen sind erfolgreich bei regionalen und überregionalen Wettbewerben (z.B. Kammermusikwettbewerb „Klavier plus“, Regional- Landes- und Bundeswettbewerb „Jugend musiziert“). Die öffentlichen Auftritte der MusikschülerInnen- und LehrerInnen sind viel beachtet und auf hohem Niveau. Die Musikschule ist ein wesentlicher Faktor der kulturellen Grundversorgung. Darüber hinaus pflegt sie zahlreiche grenzüberschreitende Projekte. Als Zentrum von Musikvermittlung ist sie der entscheidende Akteur der musikalischen Breitenbildung in der Landeshauptstadt. Im Rahmen ihres öffentlichen Auftrags kommen der Musikschule im wesentlichen drei Kernaufgaben zu:

- Elementare Musikpädagogik (z.B. Musikalische Früherziehung und Grundausbildung)
- Instrumentale und vokale Ausbildung im Einzel- und Gruppenunterricht sowie
- Ensemblesmusizieren und die Musikpflege in Konzerten und Vorspielen

Damit stellt die Musikschule eine qualifizierte Ausbildung von Instrumentalisten und Vokalisten für alle Bereiche des Laienmusizierens sicher und bietet eine Studienvorbereitung, die zu einem möglichen Musikstudium befähigt. Neben der Förderung der Musikalität kommt der Musikschule auch über die indirekte Vermittlung sozialer Kompetenz eine sozialpädagogische Funktion zu.

Rechtsgrundlage Stadtratsbeschluss (1974)

Angesprochene SDGs

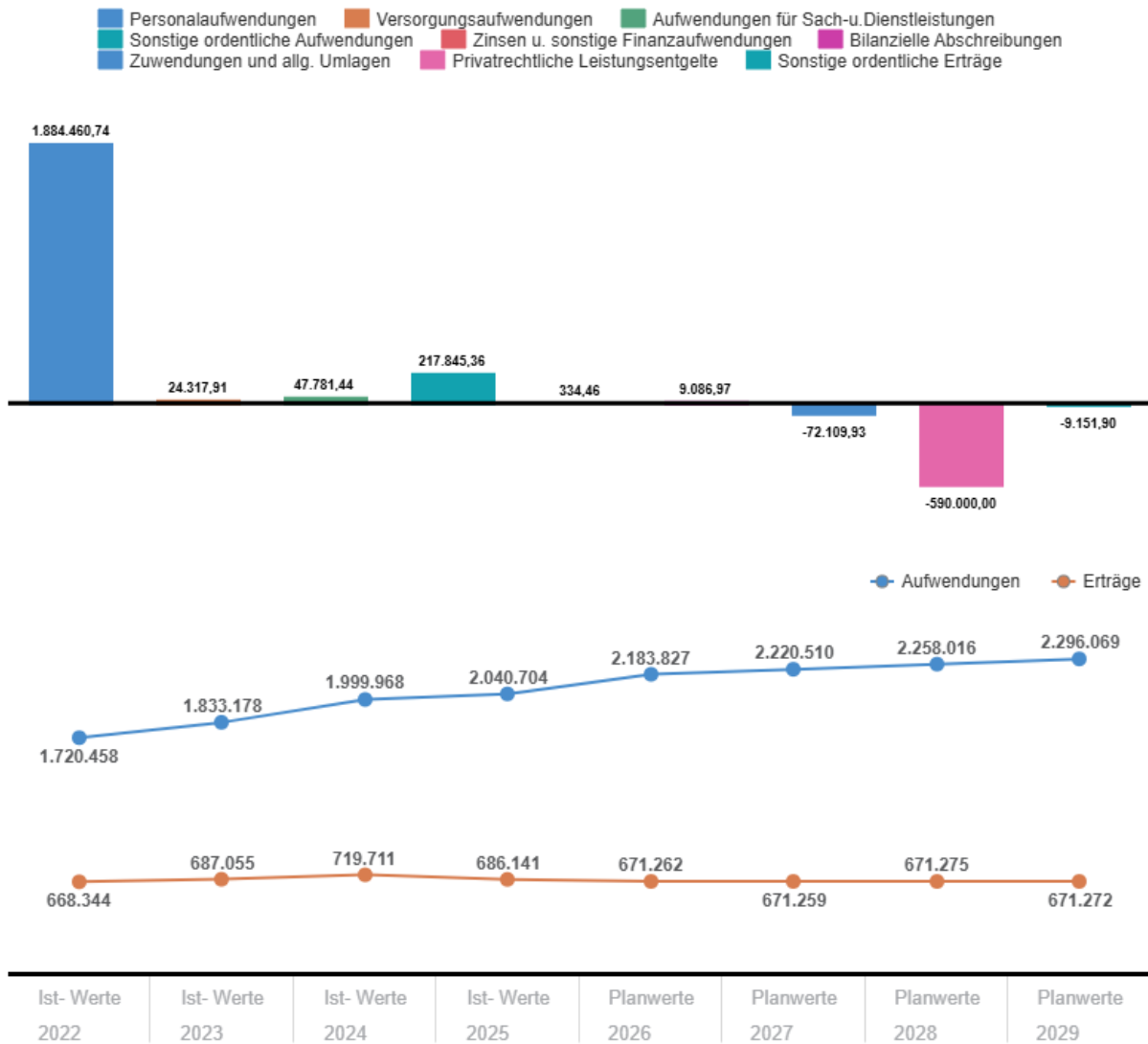


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe BürgerInnen der LHS, insbesondere Kinder und Jugendliche
☐ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.25 PB Kultur

1.25.050 PG Musikschule

1.25.050.0200 Musikunterricht BgA

Produktverantwortlich Beck, Karin

Organisationseinheit 40

Beschreibung Die Musikschule der Landeshauptstadt Saarbrücken bietet Schülerinnen und Schülern aller Altersstufen Einzel- sowie Gruppenunterricht. Rund 20 Ensembles und Ergänzungsfächer ergänzen die musikalische Ausbildung.

Rechtsgrundlage Stadtratsbeschluss (1974)

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☒ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Bürger/-innen und Bürger der Landeshauptstadt Saarbrücken insbesondere Kinder (ab 1,5 Jahren) und Jugendliche; Erwachsene
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte

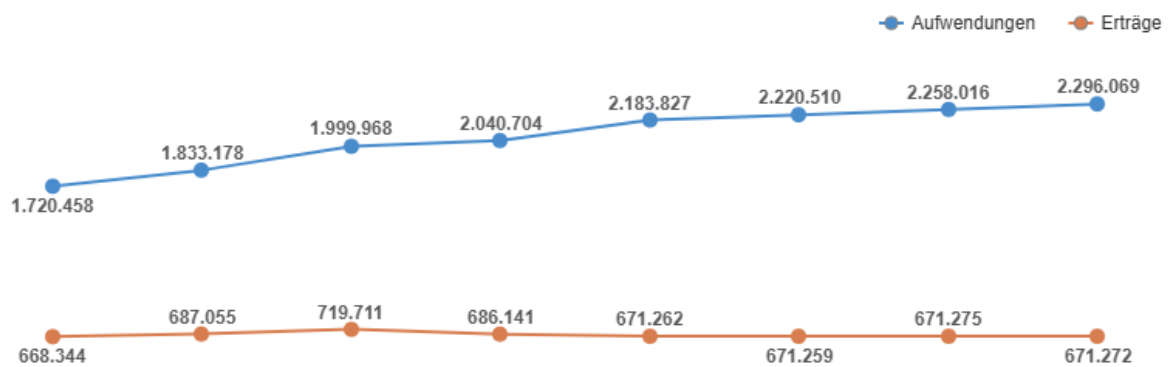
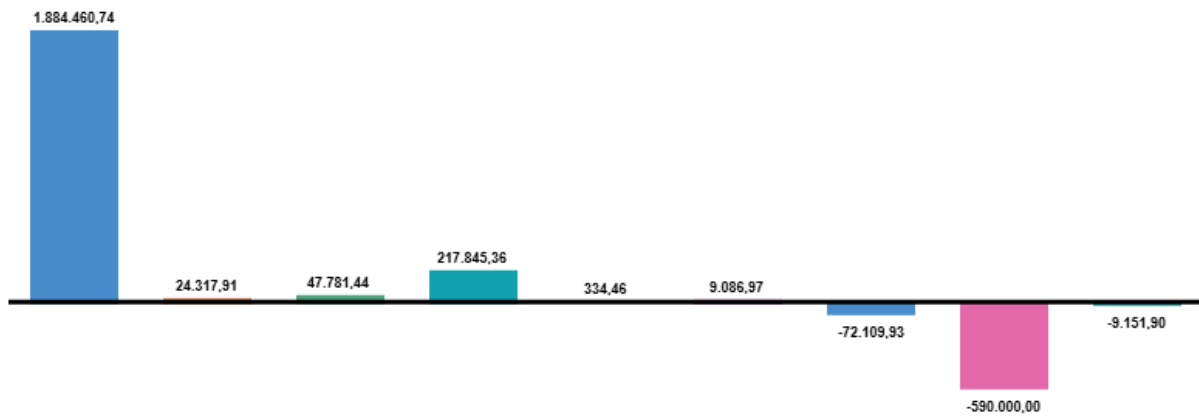
Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

01 Einzel- und Gruppenunterricht für SchülerInnen aller Altersstufen
02 Durchführung von Musikschulprojekten in Einrichtungen

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Zuwendungen und allg. Umlagen Privatrechtliche Leistungsentgelte Sonstige ordentliche Erträge



Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.25 PB Kultur

1.25.060 PG Bibliothek

Produktverantwortlich Fritz, Volker

Organisationseinheit 46

Beschreibung Medien und Informationen, Medienpräsentation und -ausleihe, Veranstaltungen und besondere Dienstleistungen.

Rechtsgrundlage Stadtratsbeschluss

Angesprochene SDGs

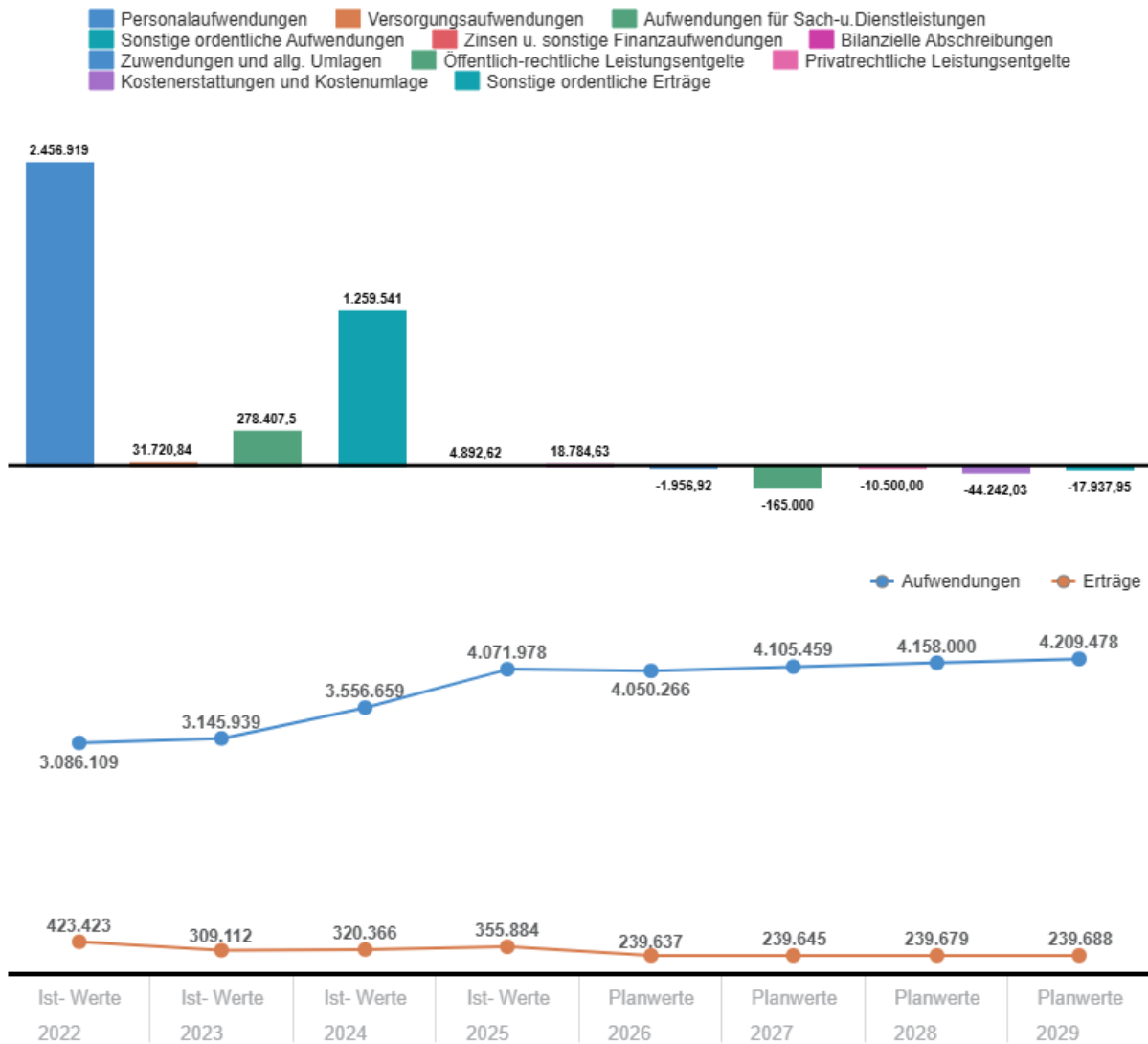


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe BürgerInnen innerhalb, aber auch außerhalb der LHS
☒ Extern ☒ Intern

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.25 PB Kultur

1.25.060 PG Bibliothek

1.25.060.0100 Bibliothek BgA

Produktverantwortlich Fritz, Volker

Organisationseinheit 46

Beschreibung Die Stadtbibliothek besteht aus der Zentralbibliothek im Zentrum der Landeshauptstadt, 5 Kultur- und Lesetreffs in den Stadtteilen Brebach, Burbach, Dudweiler, Malstatt und St. Arnual, sowie einem Bücherbus (BI-BUS). Die Stadtbibliothek beschafft, vermittelt und stellt Medien (Bücher, Zeitungen, Zeitschriften, E-Books, E-Audios, E-Papers, CDs, DVDs, E-Videos u.v.m.) zur Ausleihe und Nutzung vor Ort bereit. Sie eröffnet den Bürgerinnen und Bürgern Zugang zu weiteren Informationsangeboten, wie Internet, kostenlosem W-LAN sowie zu Online-Katalogen und Internationalem Leihverkehr (Fernleihe). Ergänzt wird das Angebot durch Veranstaltungen (z. B. Lesungen, Buchpräsentationen, Kinderkino bzw. -theater; Vorträge, Ausstellungen u.v.a.). Sie arbeitet mit unterschiedlichsten Partnern zusammen (z. B. mit anderen städtischen Ämtern, Kindergärten und Schulen, der Volkshochschule, der Universität des Saarlandes und anderen Hochschulen, der Médiathèque de Sarreguemines und anderen französischen Partnergemeinden sowie mit kulturellen Institutionen) und ist selbst Netzwerkpartner (z. B. onleiheSaar, deutscher und internationaler Leihverkehr). Bei der Auswahl der Medien, dem Zugang zu weiteren Informationsangeboten sowie dem Veranstaltungsprogramm orientiert sich die Stadtbibliothek an den zentralen Aufgaben von Bibliotheken:

- Lese- und Sprachförderung
- Förderung des lebenslangen Lernens und der Aus- und Weiterbildung
- Vermittlung von Informations-, Medien- und Recherchekompetenz
- Kulturelle Bildung sowie Demokratie- und Meinungsbildung

Darüber hinaus macht die Bibliothek Angebote zur Freizeitgestaltung. Die Einrichtungen der Stadtbibliothek sind Informations- sowie Lern- und Kommunikationszentren und wichtige Treffpunkte für die Bürgerinnen und Bürger der Stadt.

Rechtsgrundlage Stadtratsbeschluss

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Veragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Alle Bürgerinnen und Bürger, speziell Kindergärten und Schulen, Kinder, Schüler/-innen und Schüler sowie an Aus- und Fortbildung interessierte Bürger/-innen der Landeshauptstadt Saarbrücken, aber auch des Saarlandes und angrenzender Regionen.

☒ Extern ☐ Intern

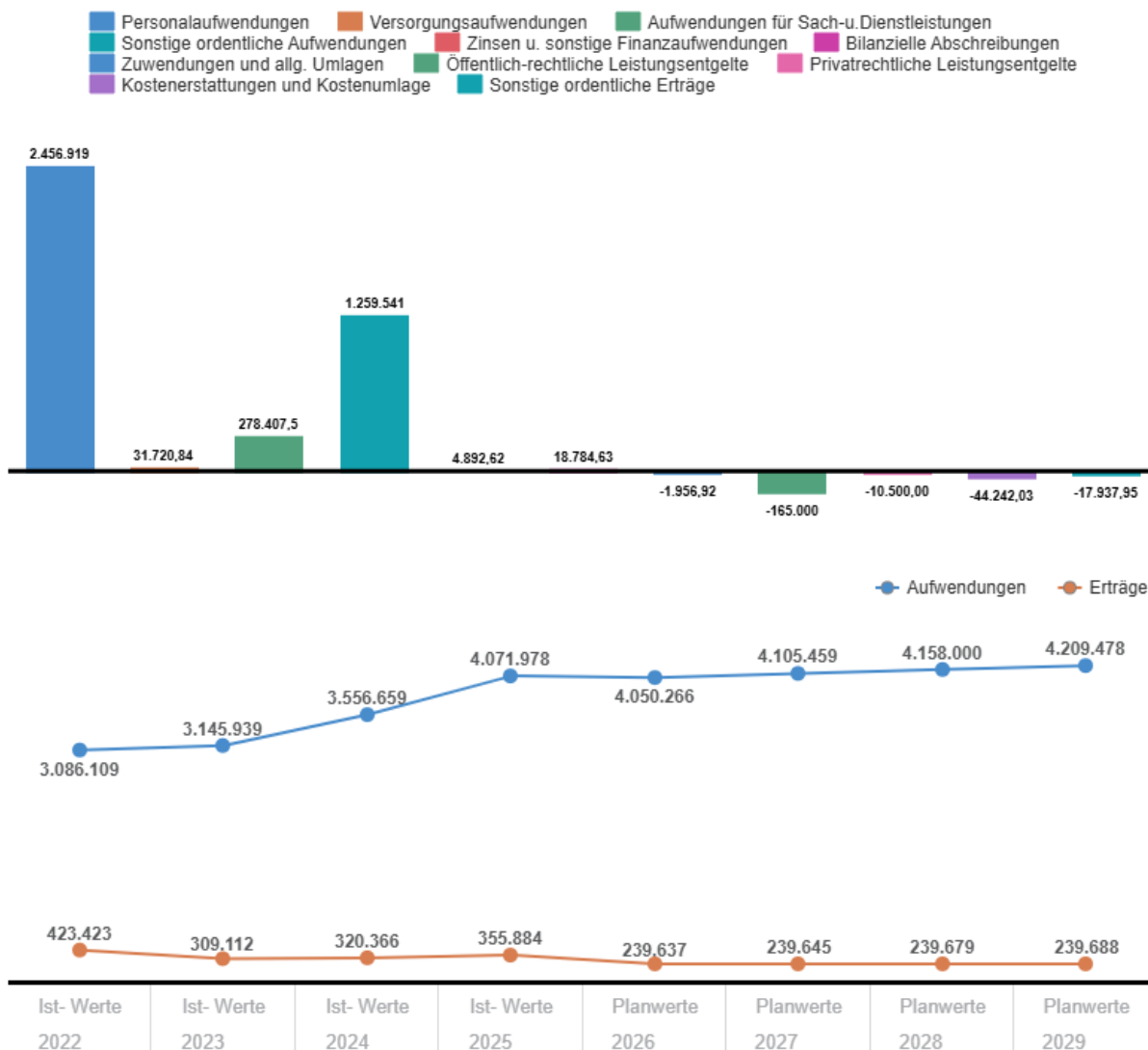
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Auswahl und Beschaffung des Medienangebotes, Erschließung und ausleihfertige Bearbeitung der Medien (mit Online-Medien)
 02 Präsentation des Bestandes und Medienausleihe
 03 Leihverkehr mit anderen Bibliotheken im In- und Ausland
 04 Medienauskünfte und Beratungsgespräche
 05 Literatur-, Lese- und Medienvermittlung durch angebotsbegleitende Veranstaltungen
 06 Bibliothekseinführungen sowie Katalog- und Rechenschulungen
 07 Bereitstellung funktionaler und attraktiver Räumlichkeiten für die Nutzung der Bibliotheksangebote und Veranstaltungen sowie Lern- und Kommunikationszentrum



Produktblatt

1.25 PB Kultur

1.25.080 PG Filmhaus

Produktverantwortlich Blug, Thomas

Organisationseinheit 41

Beschreibung Kinoveranstaltungen nach filmästhetischen, filmhistorischen und gesellschaftskritischen Gesichtspunkten, insbesondere gebündelte Veranstaltungen im Sommer (Erlebniskino, Reihen, Highlights, Open Air-Veranstaltungen).

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs

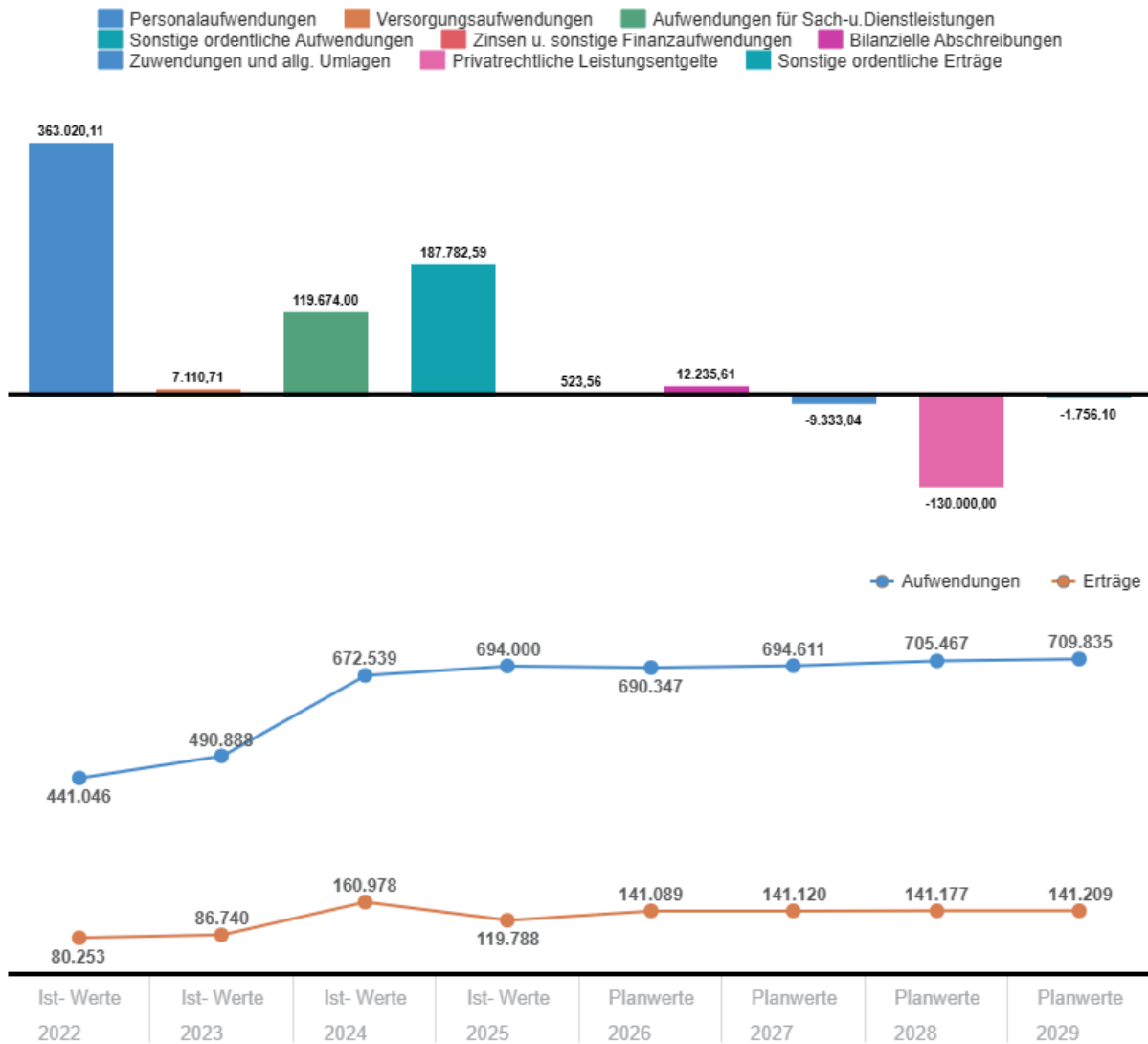


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe BürgerInnen, besonders SchülerInnen, StudentInnen und Arbeitslose
☐ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

1.25 PB Kultur

1.25.080 PG Filmhaus

1.25.080.0100 Filmhaus BgA

Produktverantwortlich Blug, Thomas

Organisationseinheit 41

Beschreibung Seit 1977 gibt es in Saarbrücken städtische Filmarbeit. Mit dem Umzug an den heutigen Standort Mainzer Straße 8 1991/92 wurde das FILMHAUS Saarbrücken im Amt für kommunale Filmarbeit organisiert. Im Juni 2017 wurde das Amt aufgelöst und als Abteilung ins Kulturamt integriert. Das Filmhaus wird weiterhin als kommunales Kino geführt. Dafür steht der große Saal mit 125 Plätzen zur Verfügung. Der Schauplatz mit ca. 50 Plätzen wird zukünftig als Multifunktionsraum für Veranstaltungen genutzt. Darüber hinaus erfüllt das Filmhaus hoheitliche Aufgaben im Rahmen von Wissenschaftsreihen.

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe

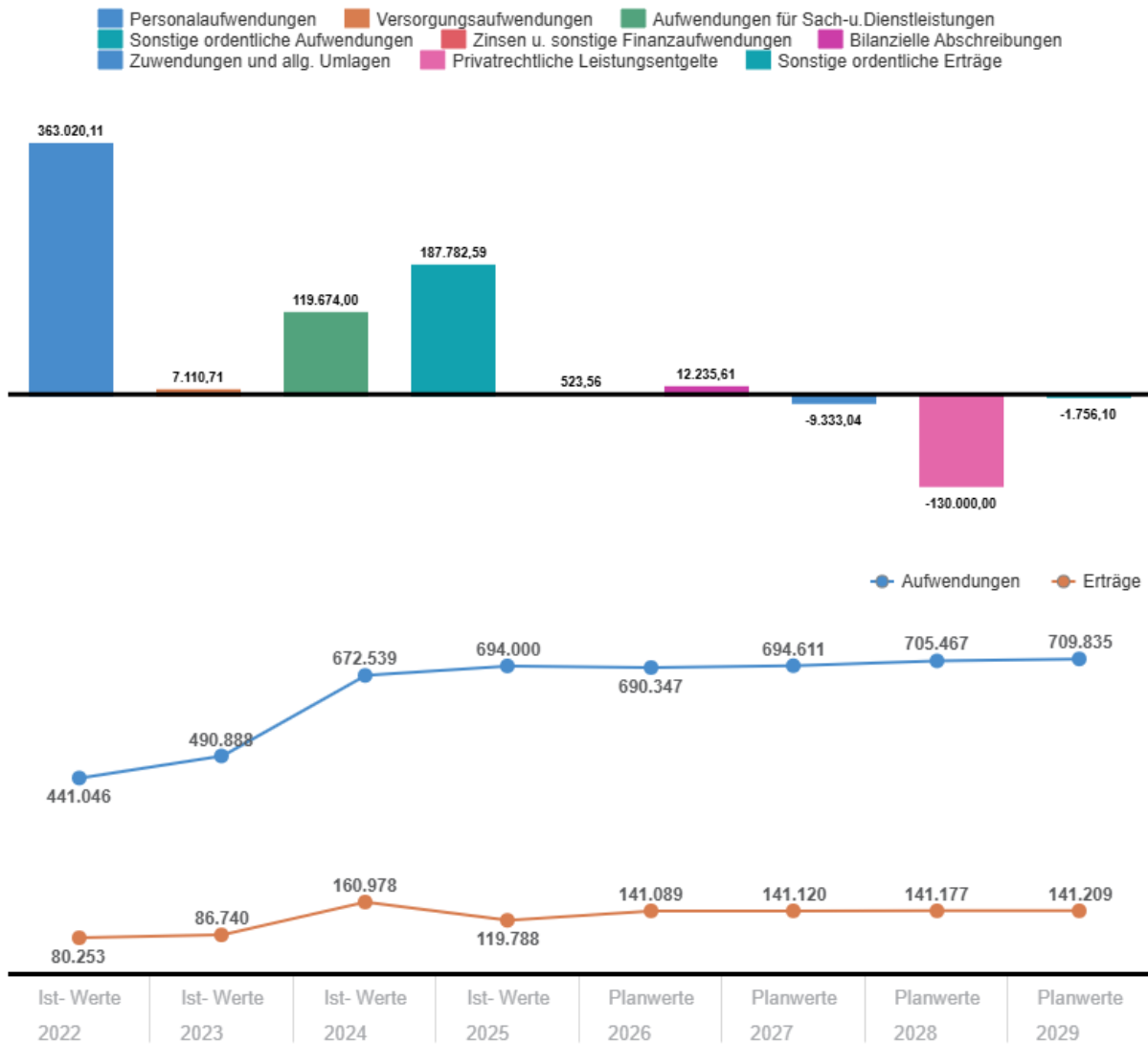
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.25 PB Kultur

1.25.250 PG Archiv

Produktverantwortlich Herrmann, Dr. Hans-Christian

Organisationseinheit 43

Beschreibung Sie finden im Stadtarchiv Urkunden, Akten, Bilder, Karten, Pläne, Zeitungen und viele andere Dokumente zur Stadtgeschichte ab 1322. Das Stadtarchiv Saarbrücken ist das älteste Archiv und das größte Kommunalarchiv im Saarland.

Rechtsgrundlage Saarländisches Archivgesetz, Archivsatzung der LHS, Dienstanweisung über die Verwaltung des Schriftgutes

Angesprochene SDGs

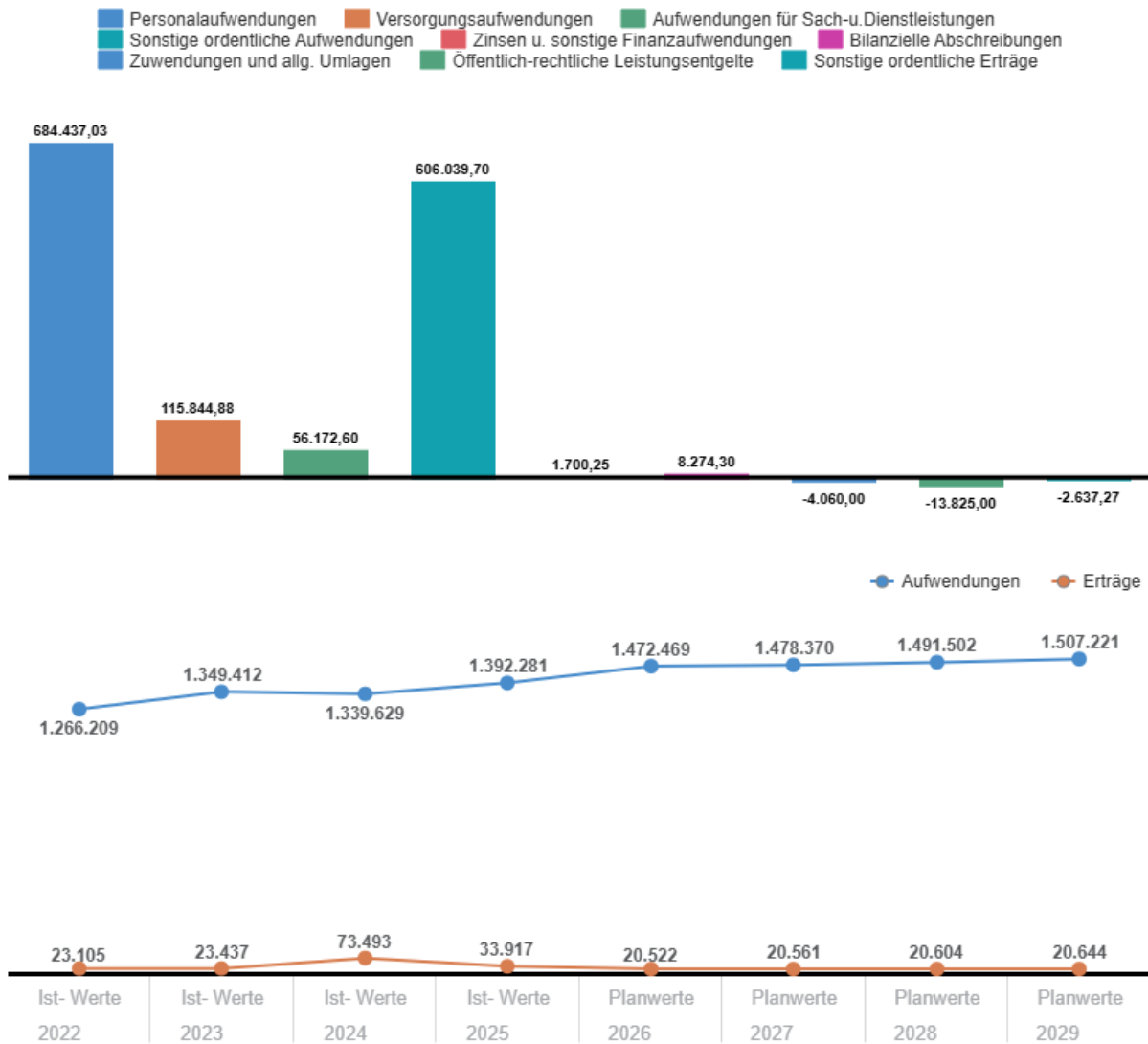


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Ämter der Stadtverwaltung, WissenschaftlerInnen, HeimatforscherInnen, FamilienforscherInnen, SchülerInnen, StudentInnen, Stadtverordnete, Presse
☐ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.25 PB Kultur

1.25.250 PG Archiv

1.25.250.0300 Bildung, Erhalt., Bereitst. Archivgut

Produktverantwortlich Herrmann, Dr. Hans-Christian

Organisationseinheit 43

Beschreibung Zu den Aufgaben des Stadtarchivs gehört u.a. die Bildung von Archivgut in analoger und digitaler Form aus amtlichen Unterlagen der Stadtverwaltung und privatem Schriftgut soweit es für die Stadtgeschichte relevant ist. Darüber hinaus dient es der Erhaltung und Erschließung des Archivguts und dessen Bereitstellung für die Nutzung durch Dritte. Das Stadtarchiv leistet somit einen wichtigen Beitrag zur Erforschung und Vermittlung der Stadtgeschichte.

Rechtsgrundlage Saarländisches Archivgesetz (SArchG); Archivsatzung der LHS; Dienstanweisung über die Verwaltung des Schriftgutes

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Ämter der Stadtverwaltung, Bildungsinteressierte Öffentlichkeit in ihrer gesamten Breite

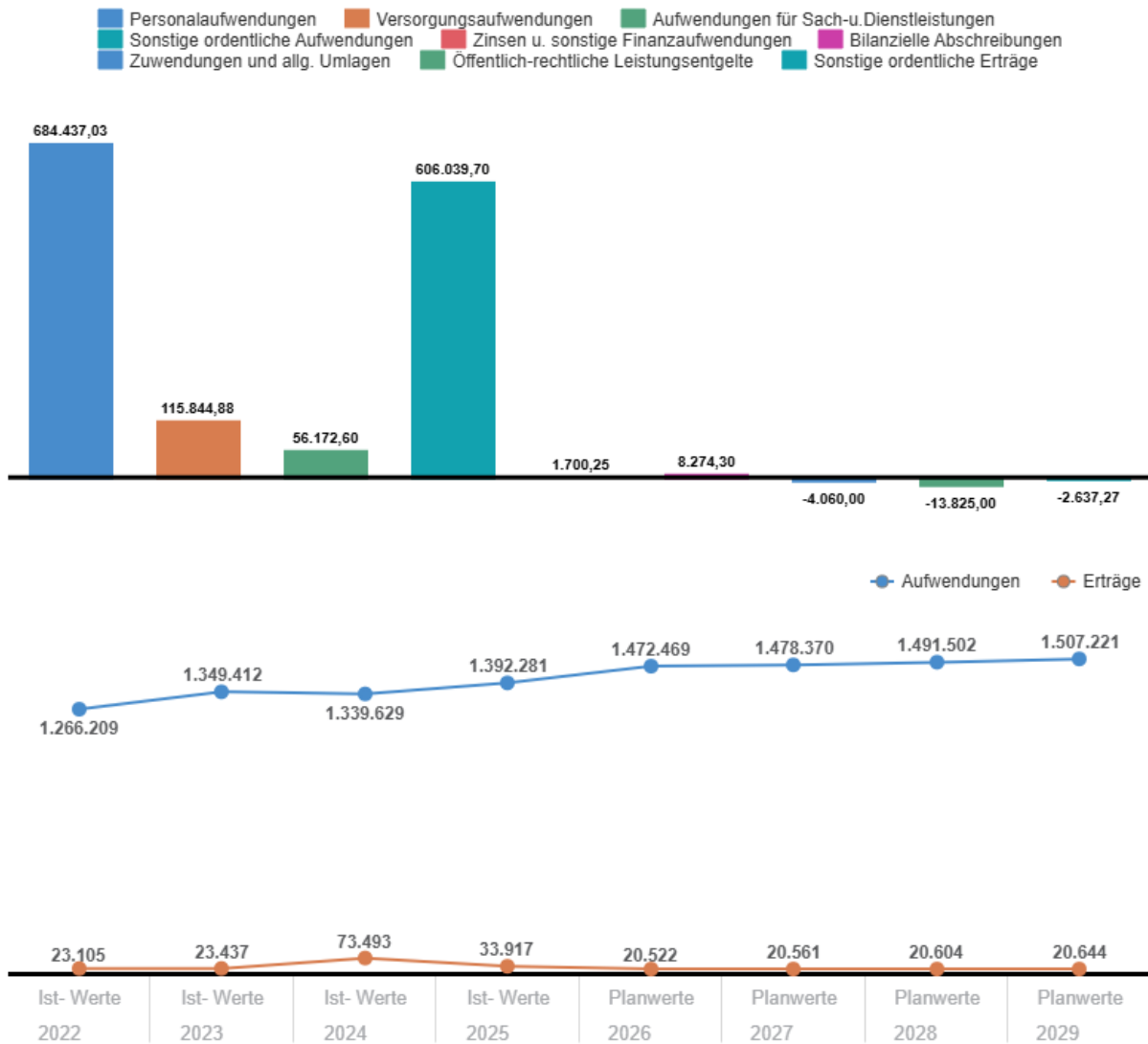
☐ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.25 PB Kultur

1.25.300 PG Sonstige Tiergehege

Produktverantwortlich Rossi, Michele

Organisationseinheit 67

Beschreibung Bewirtschaftung des Wildparks in St. Johann und in Gersweiler.

Rechtsgrundlage Gremienbeschluss, Tierschutzgesetz, Tierseuchengesetz

Angesprochene SDGs

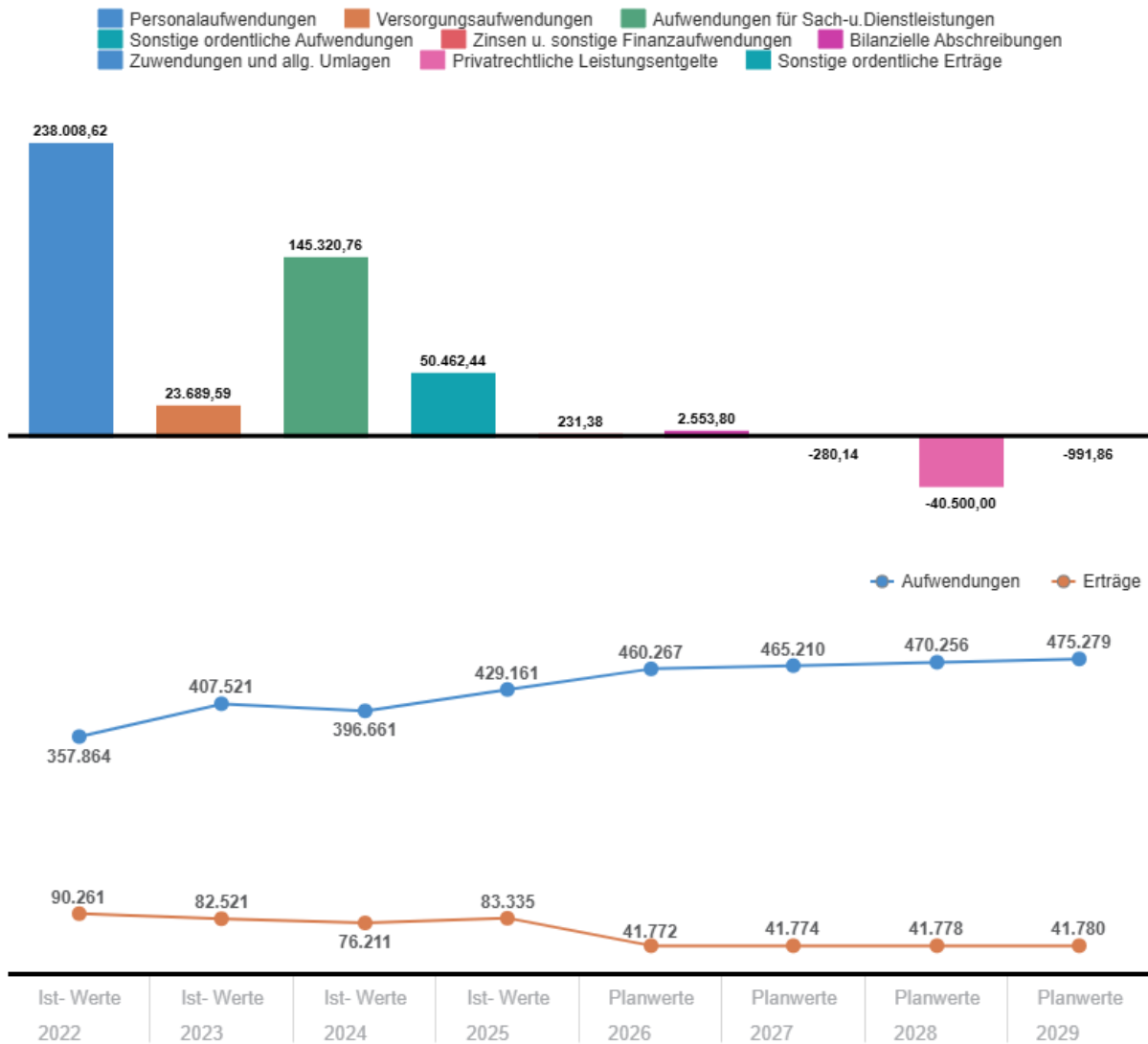


Auftragsgrundlage ☐ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Öffentlichkeit, EinwohnerInnen
☐ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.25 PB Kultur

1.25.300 PG Sonstige Tiergehege

1.25.300.0200 Wildpark

Produktverantwortlich Rossi, Michele

Organisationseinheit 67

Beschreibung Bewirtschaftung des Wildparks in St. Johann und in Gersweiler
Zum Leistungsumfang gehört die bauliche Unterhaltung der Einrichtungen, die Pflege
u. Fütterung der Tiere sowie die Durchführung von Führungen

Rechtsgrundlage Gremienbeschluss, Tierschutzgesetz, Tierseuchengesetz

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Öffentlichkeit, Einwohner/-innen
☒ Extern ☐ Intern

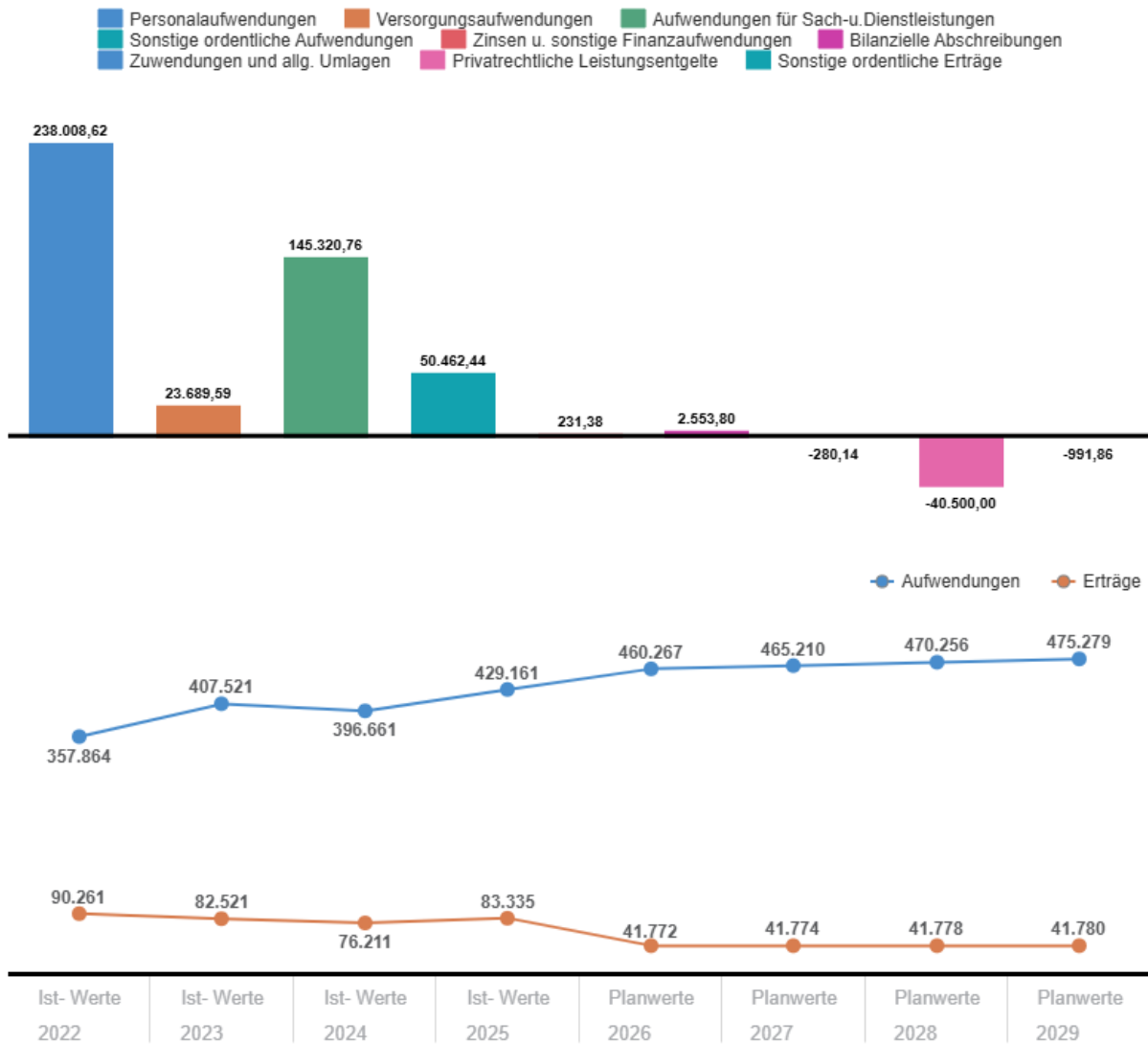
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

01 Bewirtschaftung des Wildparks
02 Tierpark Dudweiler



Produktblatt

1.25 PB Kultur

1.25.310 PG Eigenbetrieb Zoolog. Garten (ZGS)

Produktverantwortlich Kolley, Jacob

Organisationseinheit IV

Beschreibung Der Zoologische Garten Saarbrücken (ZGS) wird als Eigenbetrieb geführt und ist seit Mai 2020 der Leitung des Dezernates IV - Dezernat für Bildung, Kultur und Jugend zugeordnet. Da der ZGS aufgabenbedingt jährlich einen sog. Dauerverlust, den die Landeshauptstadt Saarbrücken gem. § 8 Abs. 8 der Eigenbetriebsverordnung (EigVO) durch Haushaltsmittel auszugleichen hat, erwirtschaftet, stellt die Landeshauptstadt Saarbrücken unterjährig durch quartalsweise Abschlagszahlungen die Liquidität des ZGS sicher.

Rechtsgrundlage Kommunalselbstverwaltungsgesetzes (KSVG), Eigenbetriebsverordnung (EigVO), Betriebssatzung des Zoologischen Gartens der Landeshauptstadt Saarbrücken

Angesprochene SDGs



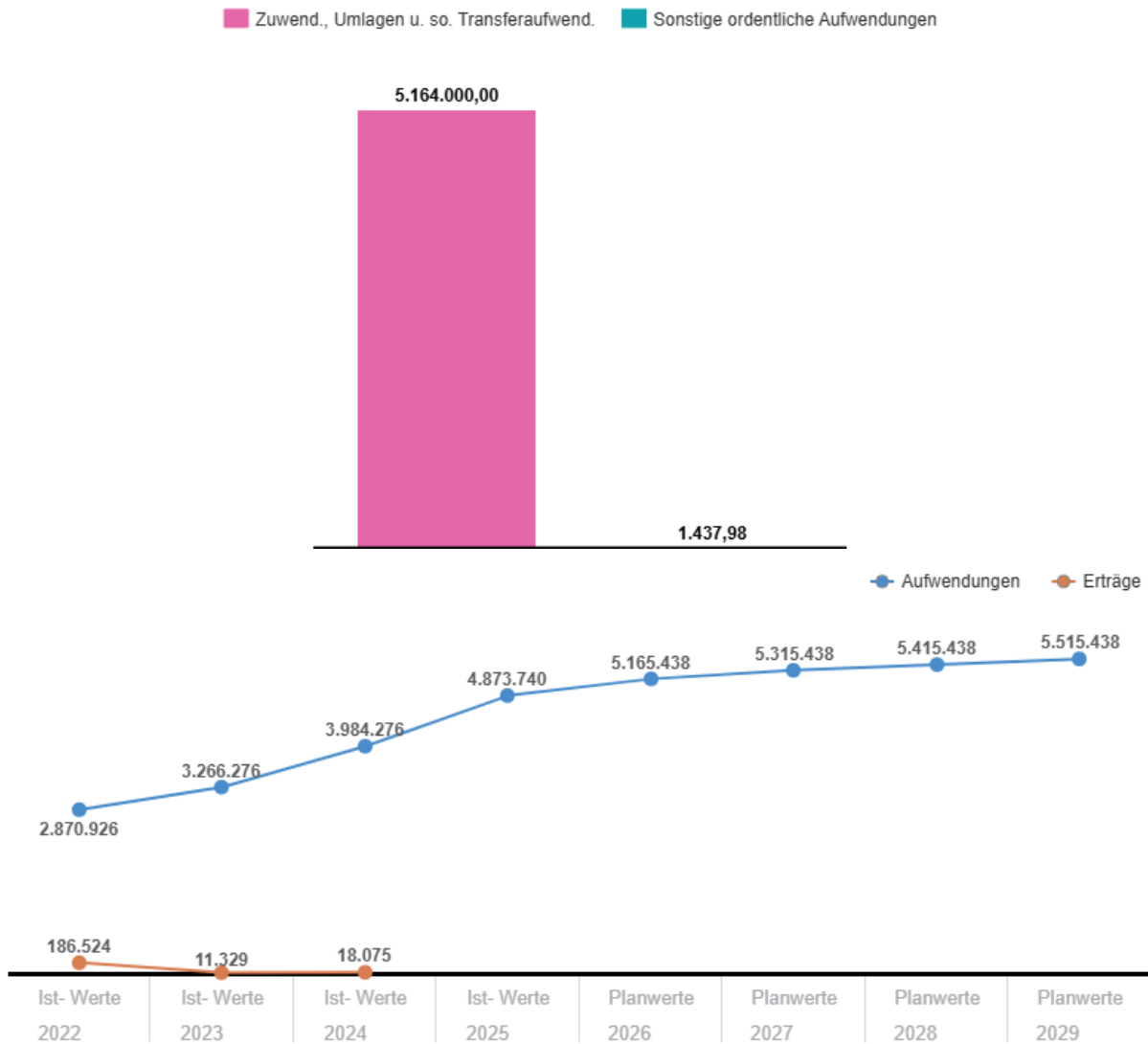
Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe

☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

1.25 PB Kultur

1.25.310 PG Eigenbetrieb Zoolog. Garten (ZGS)

1.25.310.0100 Eigenbetrieb Zoologischer Garten (ZGS)

Produktverantwortlich Kolleck, Jacob

Organisationseinheit IV

Beschreibung Der Zoologische Garten Saarbrücken (ZGS) wird als Eigenbetrieb geführt und ist seit Mai 2020 der Leitung des Dezernates IV - Dezernat für Bildung, Kultur und Jugend zugeordnet. Da der ZGS aufgabenbedingt jährlich einen sog. Dauerverlust, den die Landeshauptstadt Saarbrücken gem. § 8 Abs. 8 der Eigenbetriebsverordnung (EigVO) durch Haushaltsmittel auszugleichen hat, erwirtschaftet, stellt die Landeshauptstadt Saarbrücken unterjährig durch quartalsweise Abschlagszahlungen die Liquidität des ZGS sicher.

Rechtsgrundlage Kommunalselbstverwaltungsgesetzes (KSVG), Eigenbetriebsverordnung (EigVO), Betriebssatzung des Zoologischen Gartens der Landeshauptstadt Saarbrücken

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe

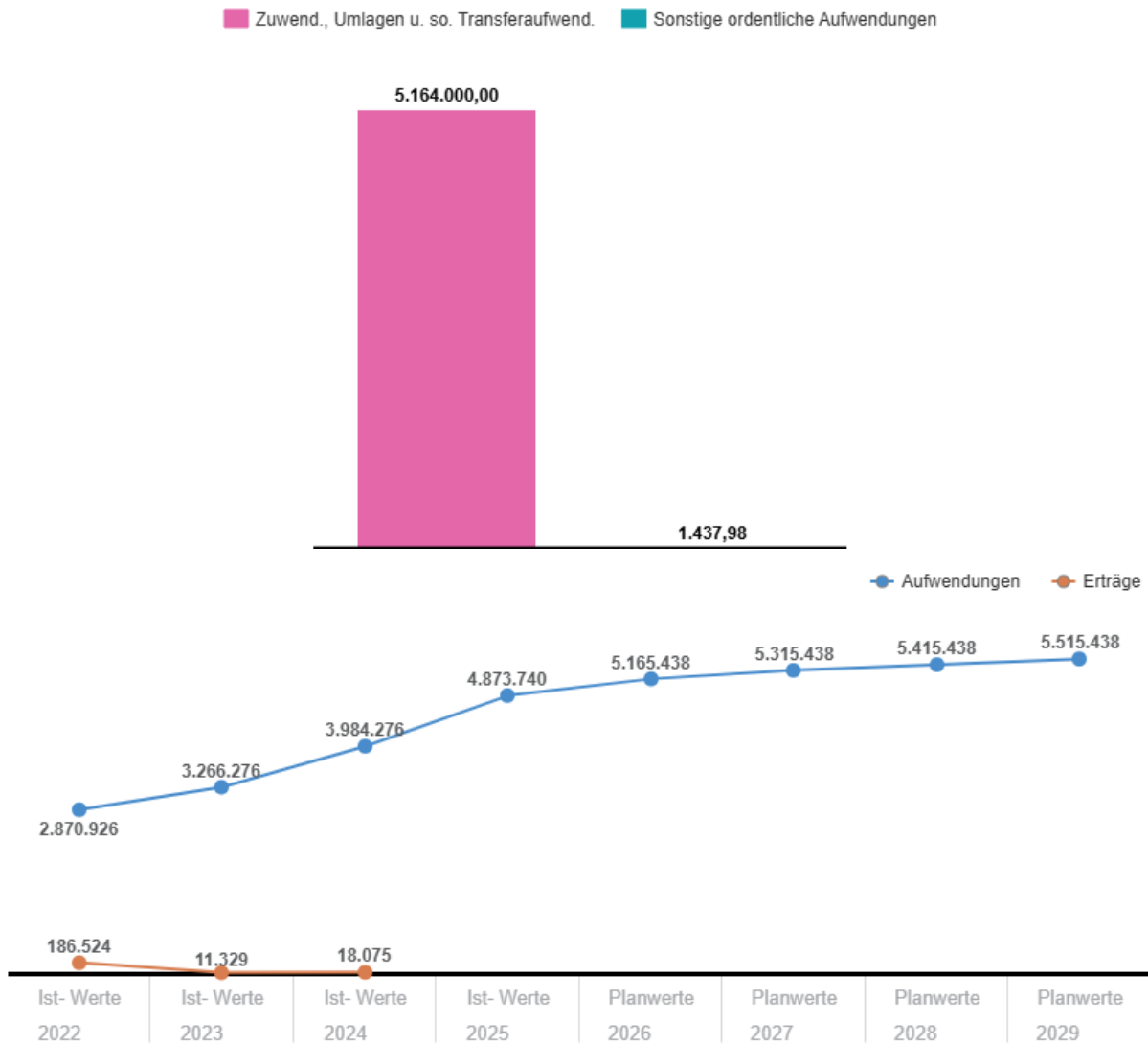
☒ Extern ☒ Intern

Beteiligte ZGS

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.31 PB Soziale Hilfen

1.31.100 PG Grundversorgung u. Hilfe Lebenslagen

Produktverantwortlich Borr, Ilka

Organisationseinheit 50

Beschreibung Hilfe zur Überwindung besonderer sozialer Schwierigkeiten inner- und außerhalb von Einrichtungen, Straßensozialarbeit

Rechtsgrundlage SGB XII (Delegation des überörtlichen Trägers der Sozialhilfe (Land) im Rahmen der Heranziehungsverordnung auf die LHS

Angesprochene SDGs

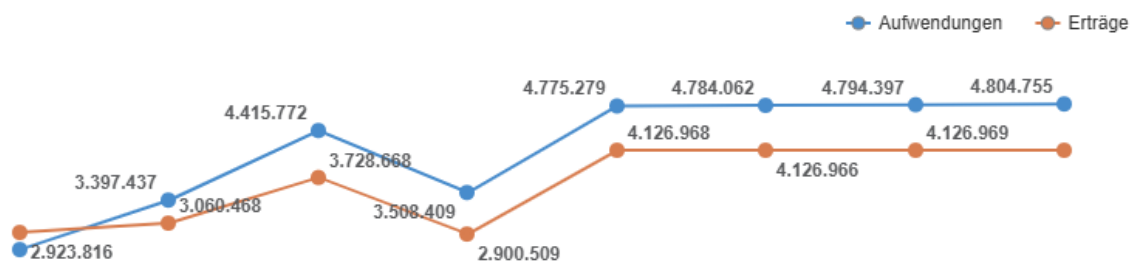
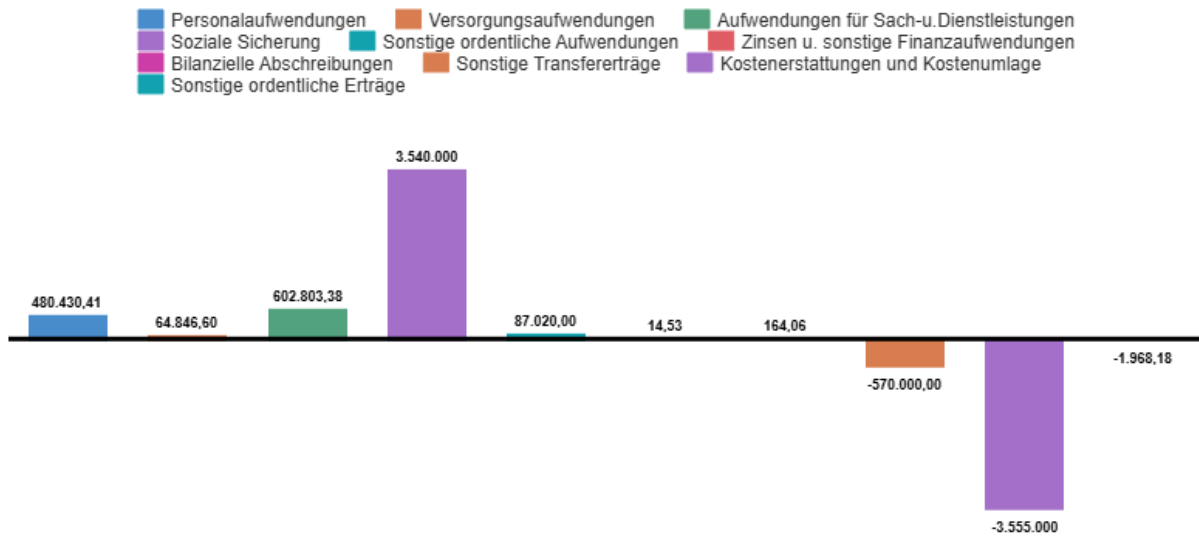


Auftragsgrundlage ☐ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Personen bei denen besondere Lebensverhältnisse mit sozialen Schwierigkeiten verbunden sind, die sie aus eigener Kraft nicht überwinden können, wie beispw. fehlende oder nicht ausreichende Wohnung, ungesicherte wirtschaftliche Grundlagen, gewaltgeprägte Lebensumstände, Entlassung aus einer geschlossenen Einrichtung, Suchtmittelprobleme und psychische Erkrankungen
☒ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.31 PB Soziale Hilfen

1.31.100 PG Grundversorgung u. Hilfe Lebenslagen

1.31.100.0700 Hilfe z.Überwindung besond.soz.Schwierig

Produktverantwortlich Borr, Ilka

Organisationseinheit 50

Beschreibung Hilfe zur Überwindung besonderer sozialer Schwierigkeiten inner- und außerhalb von Einrichtungen, Straßensozialarbeit

Rechtsgrundlage Sozialgesetzbuch Zwölftes Buch (SGB XII), Gesetz zur Ausführung des Zwölften Buches Sozialgesetzbuch (AGSGB XII; Heranziehung der Landeshauptstadt Saarbrücken durch den überörtlichen Träger der Sozialhilfe)

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☒ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☒ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Personen, bei denen besondere Lebensverhältnisse mit sozialen Schwierigkeiten verbunden sind, die sie aus eigener Kraft nicht überwinden können, wie beispielsweise fehlende oder nicht ausreichende Wohnung, ungesicherte wirtschaftliche Grundlagen, gewaltgeprägte Lebensumstände, Entlassung aus einer geschlossenen Einrichtung, Suchtmittelprobleme und psychische Erkrankungen
☒ **Extern** ☐ **Intern**

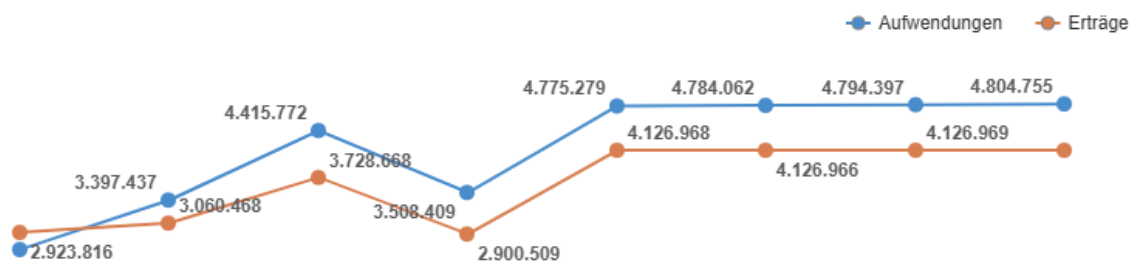
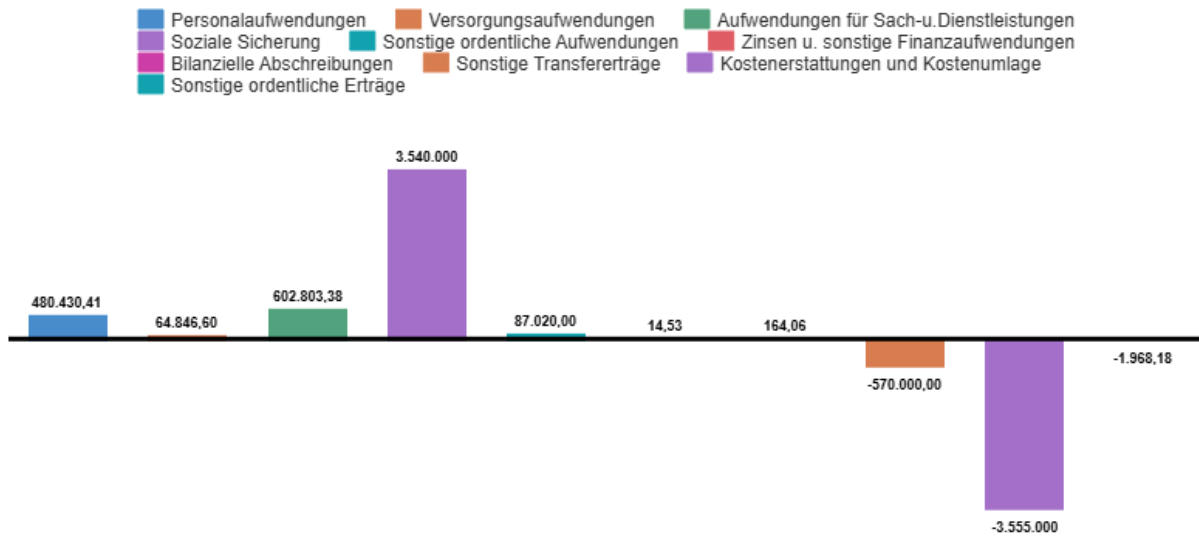
Beteiligte Landesamt für Soziales (LAS), Träger von Einrichtungen der Wohnungslosenhilfe und freien Wohlfahrtspflege, private Wohnungsanbieter

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Blindenhilfe
- 02 Hilfe zur Weiterführung des Haushalts
- 03 Hilfe zur Überwindung besonderer sozialer Schwierigkeiten
- 04 Altenhilfe
- 05 Bestattungskosten
- 06 Hilfe in besonderen Lebenslagen



Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.31 PB Soziale Hilfen

1.31.210 Hilfe für Asylbewerber

Produktverantwortlich Borr, Ilka

Organisationseinheit 50

Beschreibung Hilfe für Asylbewerber

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



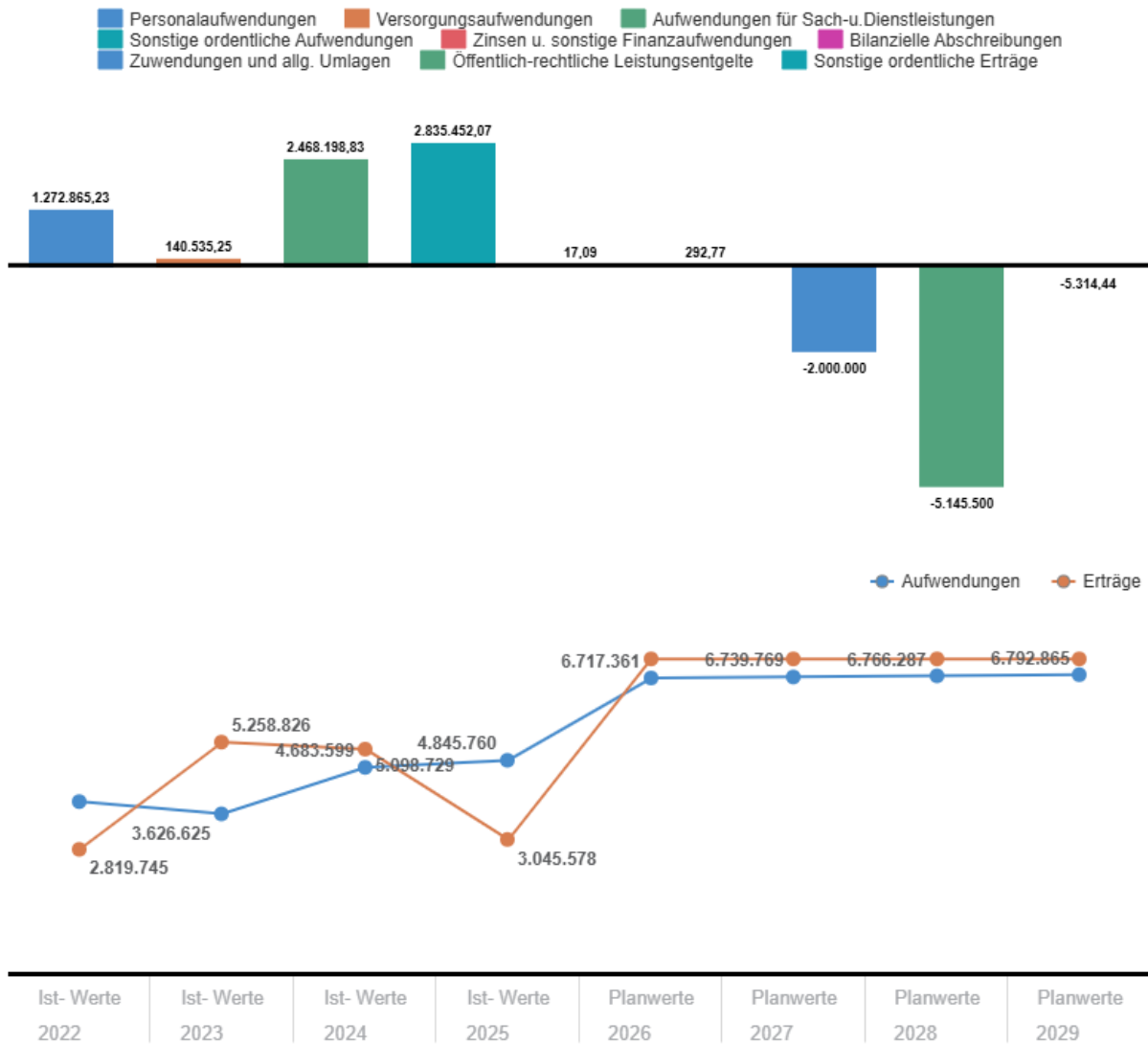
Auftragsgrundlage ☐ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe

☒ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.31 PB Soziale Hilfen

1.31.210 Hilfe für Asylbewerber

1.31.210.0100 Unterbringung und Betreuung Flüchtlinge

Produktverantwortlich Borr, Ilka

Organisationseinheit 50

Beschreibung Unterbringung, Beratung und Betreuung von vom Land zugewiesener Asylbewerber.

Rechtsgrundlage Landesaufnahmegesetz (LAG SL), Gesetz über die Errichtung eines Landesverwaltungsamtes (LVwAG SL), Verordnung über Zuständigkeiten für Ausländer, Asylbewerber, Flüchtlinge und Spätaussiedler/-innen und über Aufnahme, Verteilung und Unterbringung (AFSVO SL)

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ **Besond. Aufgabe**

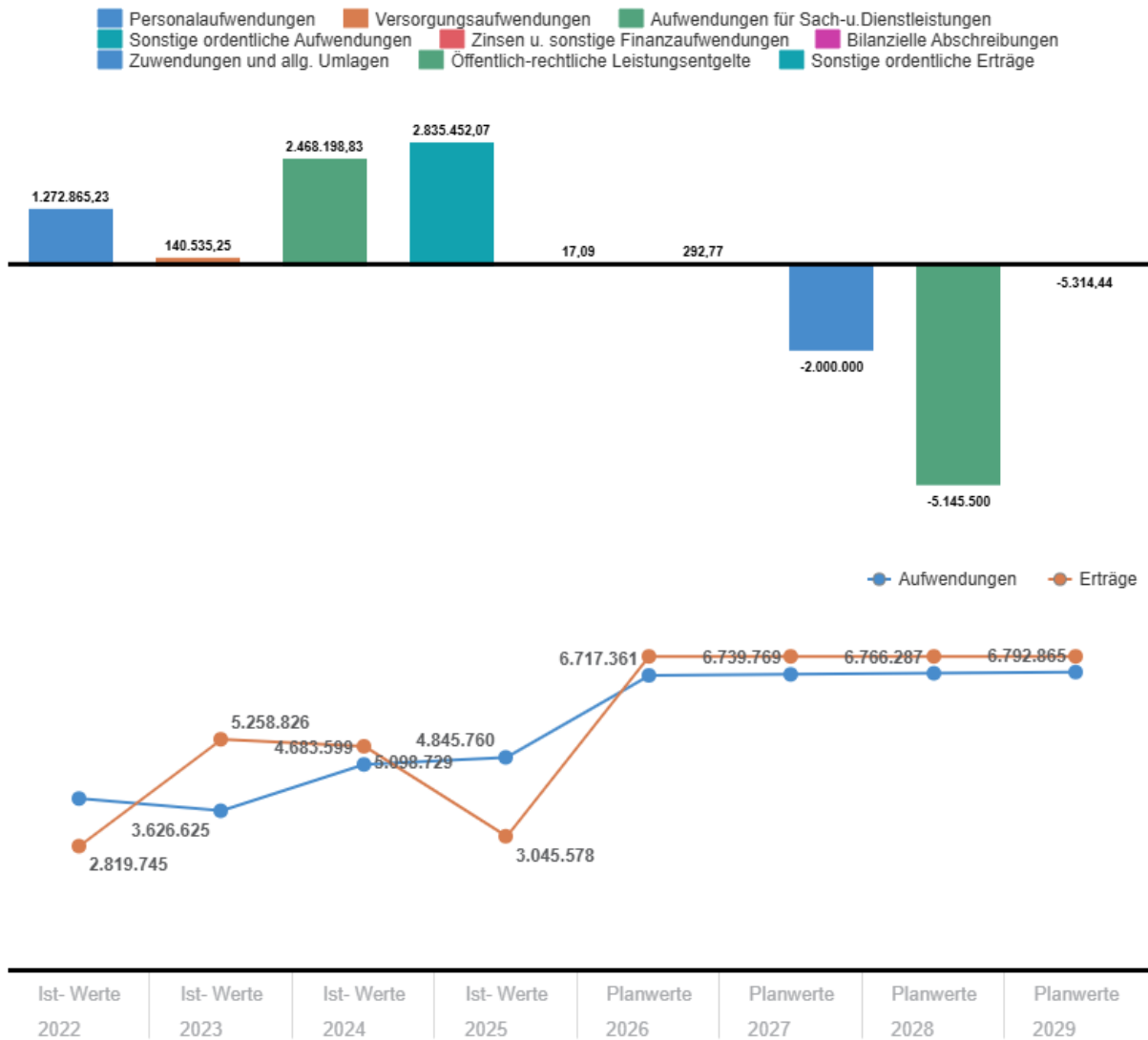
Zielgruppe zugewiesene Migrant(inn)en
☒ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte Auswärtiges Amt, Botschaften, Jugendämter, soziale Kooperationspartner, Landesverwaltungsamt (LaVA) und Bundesamt für Migration und Flüchtlinge (BAMF)

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.31 PB Soziale Hilfen

1.31.500 PG Soziale Einrichtungen

Produktverantwortlich Borr, Ilka

Organisationseinheit 50

Beschreibung Bereitstellung von Plätzen in Gemeinschaftsunterkünften und Verwaltung von Gemeinschaftsunterkünften für Obdachlose und Migranten, Betreuung der BewohnerInnen; Betreuung (Verwaltung) und Bewirtschaftung sozialer Einrichtungen: Wärmestube u. a.

Rechtsgrundlage SGB, Vertrag

Angesprochene SDGs

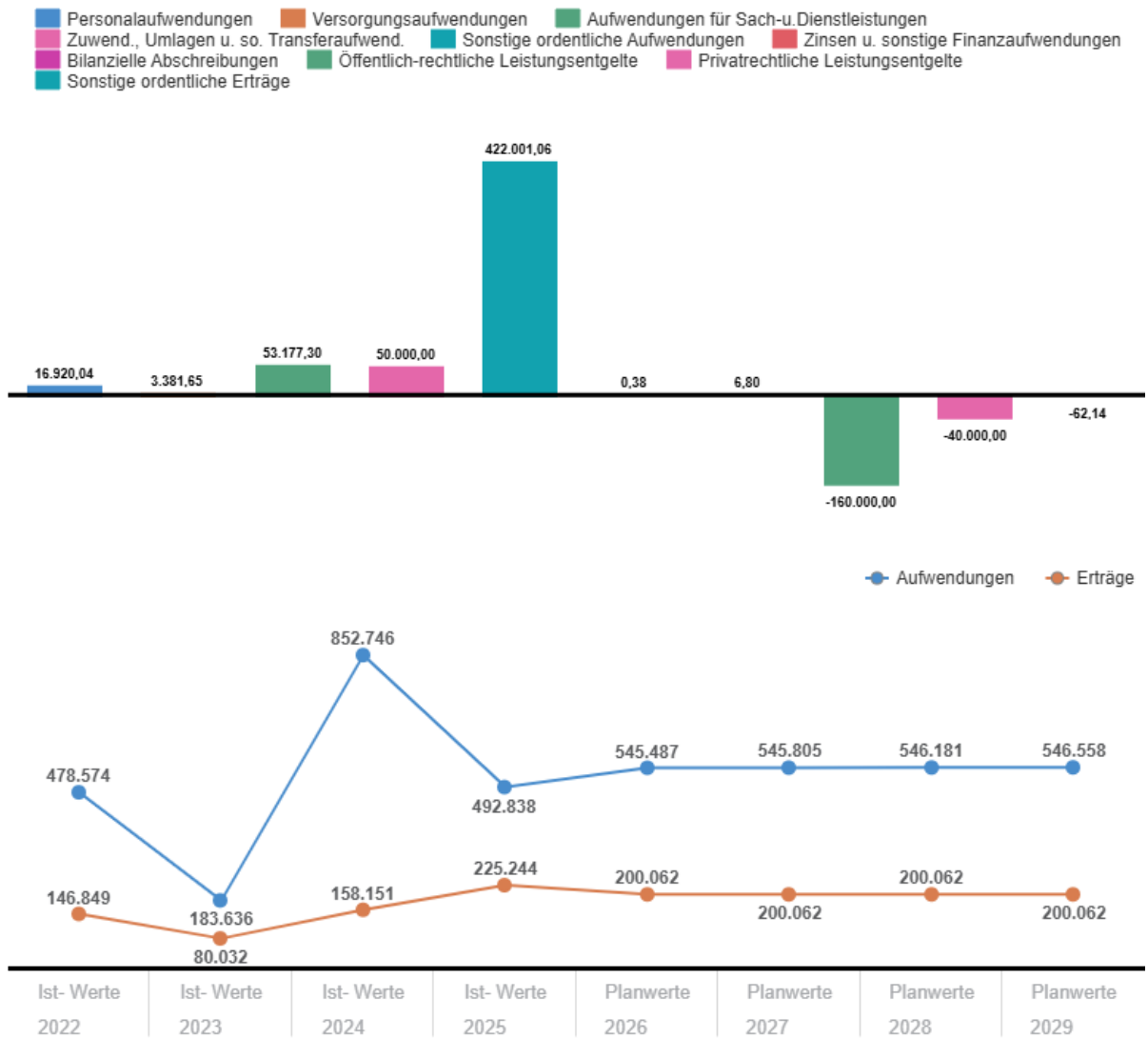


Auftragsgrundlage ☐ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Ältere, pflegebedürftige und Menschen mit Behinderungen, die nicht mehr in der Lage sind, einen eigenen Haushalt zu führen und Personen ohne festen Wohnsitz.
☒ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.31 PB Soziale Hilfen

1.31.500 PG Soziale Einrichtungen

1.31.500.0100 Soziale Einrichtungen

Produktverantwortlich Borr, Ilka

Organisationseinheit 50

Beschreibung Bereitstellung von Plätzen in Gemeinschaftsunterkünften und Verwaltung von Gemeinschaftsunterkünften für Obdachlose; Betreuung der Bewohner/-innen; Betreuung (Verwaltung) und Bewirtschaftung sozialer Einrichtungen: Haus der Kulturen und Wärmestube.

Rechtsgrundlage Sozialgesetzbuch Zwölftes Buch (SGB XII), Verträge, Beschlüsse des Stadtrates

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☒ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☒ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Obdachlose

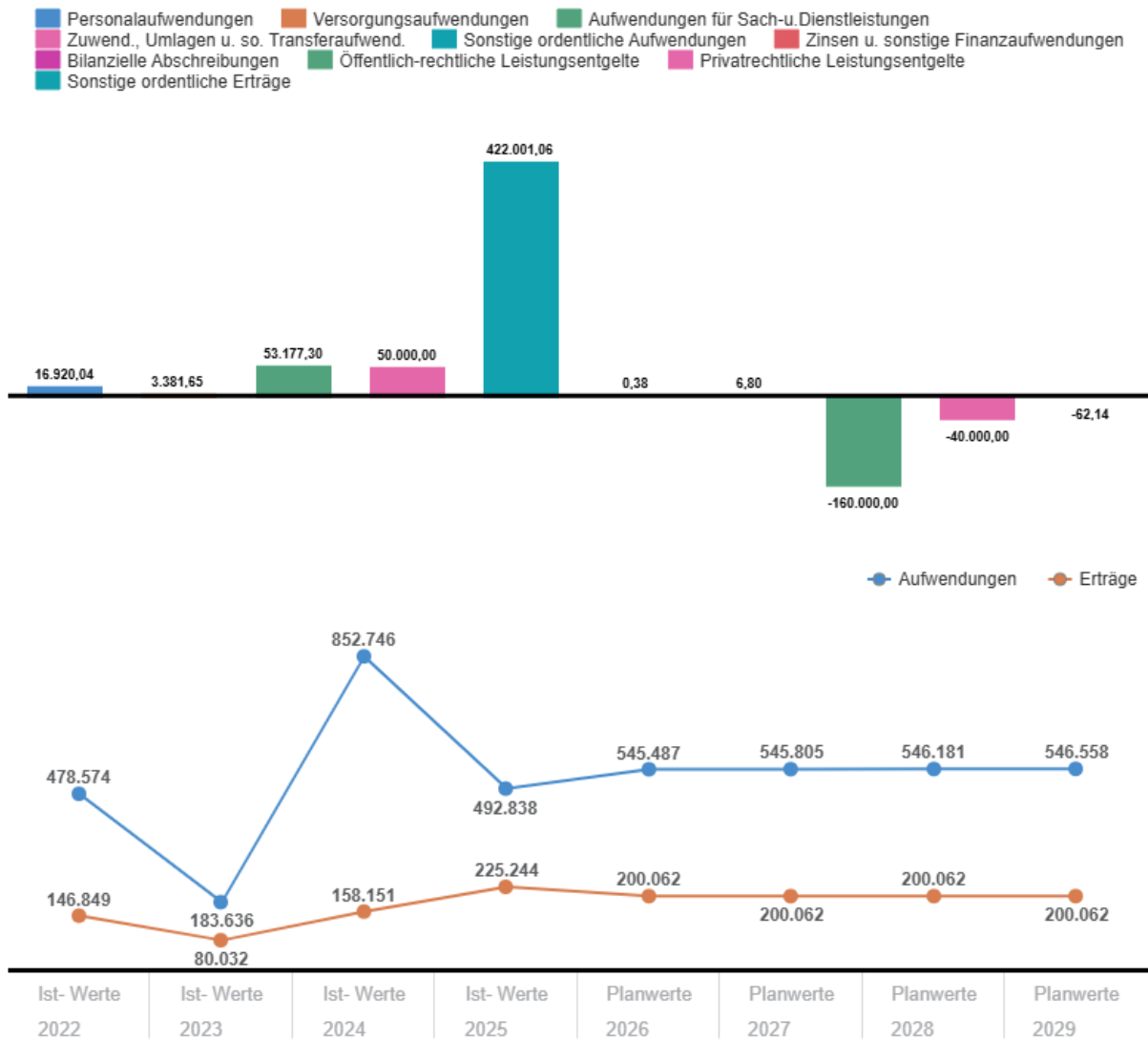
☒ **Extern** ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.33 PB Förderung der Wohlfahrtspflege

1.33.100 PG Förderung v.Trägern d. Wohlfahrtspf.

Produktverantwortlich Borr, Ilka

Organisationseinheit 50

Beschreibung a) Förderung der Wahrnehmung sozialer Aufgaben durch Selbsthilfegruppen und Beratungsstellen der freien Träger um eine Vielzahl von Teilhabe benachteiligter Personen und Personen bei präventiv und rehabilitativ bei Krankheiten oder bei der Bewältigung von schwierigen gesellschaftlichen Lebenssituationen zu erreichen bzw. die Integration von ausländischen Mitbürger/innen zu unterstützen. Unter diesem Produkt werden die Zuschüsse an freie Träger zusammengefasst, die nicht anderen Produkten fachlich zugeordnet sind.
b) Beitrag zur Verbesserung und Förderung der Lebensverhältnisse in benachteiligten Stadtteilen durch Angleichung der Lebensverhältnisse und Lebenschancen an die Gesamtstadt durch: Beratung und fachliche Begleitung der GWA-Projekte; Evaluation und Konzeptdiskussion und -entwicklung; Beitrag der GWA zur Stadtteilentwicklung, zur kommunalen Sozialpolitik, zur lokalen Ökonomie, zur Integrationspolitik etc.; Rückkoppelung der Erkenntnisse der GWA-Projekte in Verwaltung und Rat; Beratung und Konzeptentwicklung durch das Quartiersmanagement Nauwieser Viertel

Rechtsgrundlage SGB II, SGB III, Beschlüsse des Stadtrates und vertragl. Vereinbarungen

Angesprochene SDGs

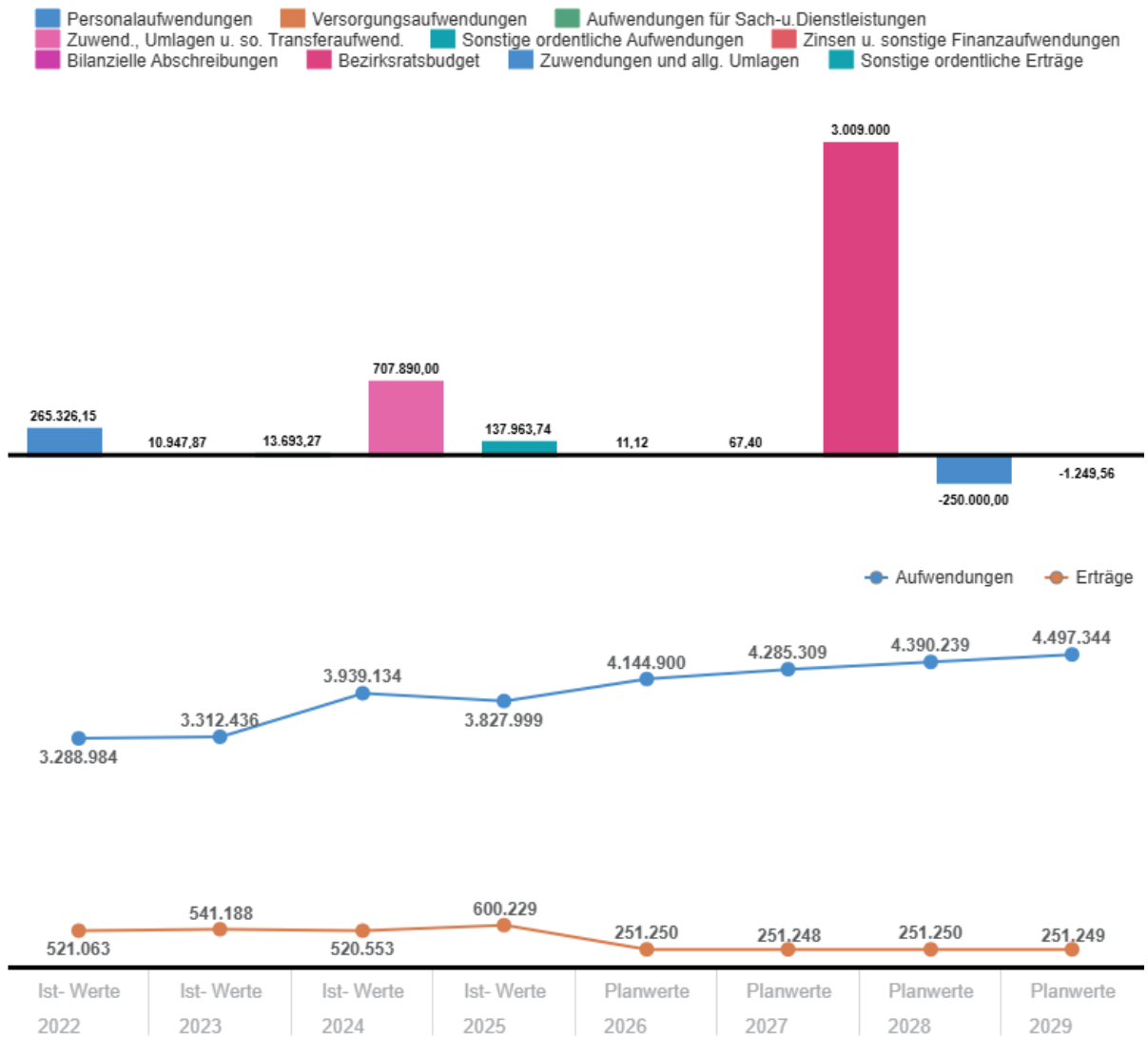


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Überwiegend BürgerInnen des Stadtgebietes Saarbrücken
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte Kooperationspartner: Träger, Projekte, MitarbeiterInnen der 7 GWA-Projekte, Stadtämter, Stadt- und Bezirkssräte, Beirat

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.33 PB Förderung der Wohlfahrtspflege

1.33.100 PG Förderung v.Trägern d. Wohlfahrtspf.

1.33.100.0100 Fachl.Begl.u.Förd.v.Träg.d.Wohlfahrtspf

Produktverantwortlich Borr, Ilka

Organisationseinheit 50

Beschreibung Förderung und Wahrnehmung sozialer Angelegenheiten durch Selbsthilfegruppen und Beratungsstellen der freien Träger um eine Vielzahl von gesellschaftlichen Gruppen und Einzelpersonen präventiv oder rehabilitativ oder bei der Bewältigung von schwierigen, gesellschaftlichen Lebenssituationen zu erreichen bzw. die Integration von ausländischen MitbürgerInnen zu unterstützen. Unter diesem Punkt werden die Zuschüsse zusammengefasst, die nicht anderen Produkten fachlich zugeordnet sind: Förderung von sozialen Projekten, wie Sozialcard und Windelbonus.

Rechtsgrundlage Beschlüsse des Stadtrates und vertragl. Vereinbarungen

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☒ Auftrag ☒ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

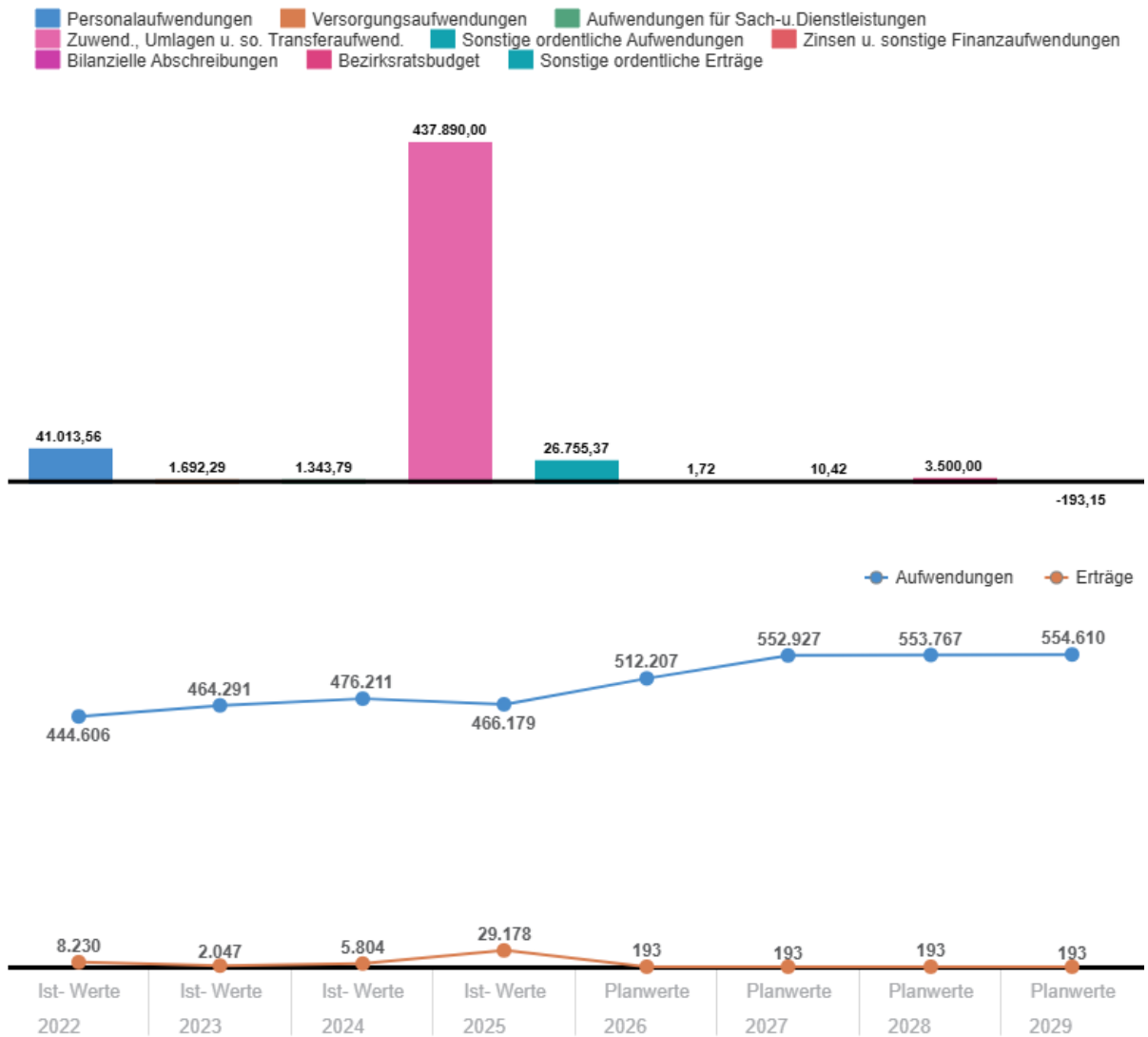
Zielgruppe Bürger/-innen überwiegend des Stadtgebietes Saarbrücken
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte Vereine und Verbände, Selbsthilfegruppe, Beratungseinrichtungen

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.33 PB Förderung der Wohlfahrtspflege

1.33.100 PG Förderung v.Trägern d. Wohlfahrtspf.

1.33.100.0200 Gemeinwesenarbeit in den Stadtteilen

Produktverantwortlich Borr, Ilka

Organisationseinheit 50

Beschreibung Beitrag zur Verbesserung und Förderung der Lebensverhältnisse in benachteiligten Stadtteilen durch Angleichung der Lebensverhältnisse und Lebenschancen an die Lebensverhältnisse und Lebenschancen der Gesamtstadt durch: Beratung und fachliche Begleitung der Gemeinwesenarbeit-Projekte (GWA-Projekte); Evaluation und Konzeptionsdiskussion und -entwicklung: Beitrag der GWA-Projekte zur Stadtteilentwicklung, zur kommunalen Sozialpolitik, zur lokalen Ökonomie, zur Integrationspolitik, etc.; Rückkoppelung der Erkenntnisse der GWA-Projekte in Verwaltung und Rat; Beratung und Konzeptentwicklung durch das Quartiersmanagement Nauwieser Viertel

Rechtsgrundlage Förderrichtlinie der LHS mit GWA-Projekten, Stadtratsbeschluss, Verträge Soziale Stadt, Stadtumbau West (Bund Land)

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☒ Auftrag ☒ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

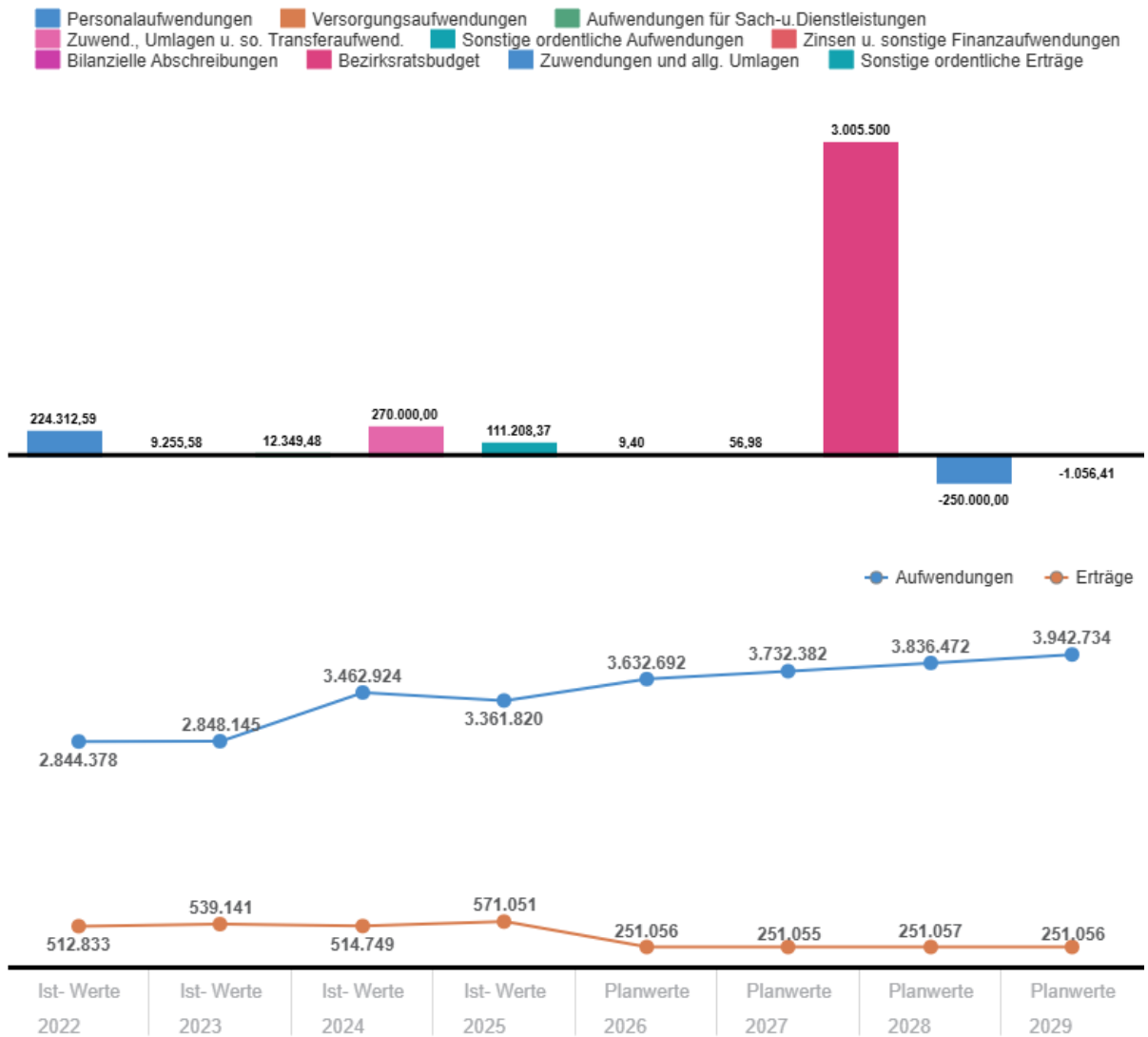
Zielgruppe Bürger/-innen der betroffenen Stadtteile von Saarbrücken: Senioren, Kinder, Jugendliche, Hilfebedürftige, Transferleistungsbezieher, Migrant(inn)en, Träger der GWA Projekte
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte Kooperationspartner: Träger, Projekte, Mitarbeiter/-innen der GWA-Projekte, Stadtämter, Beirat

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.35 PB Sonst.soziale.Hilfen und .Leistungen

1.35.100 PG Sonst.soziale Hilfen u. Leistungen

Produktverantwortlich Borr, Ilka

Organisationseinheit 50

Beschreibung

1. Unterstützung von Beschäftigungsmaßnahmen
2. Sozialversicherungsangelegenheiten: Hilfe bei der Beantragung von Anträgen in Rentenversicherungsangelegenheiten

Rechtsgrundlage SGB II, SGBIII

Angesprochene SDGs



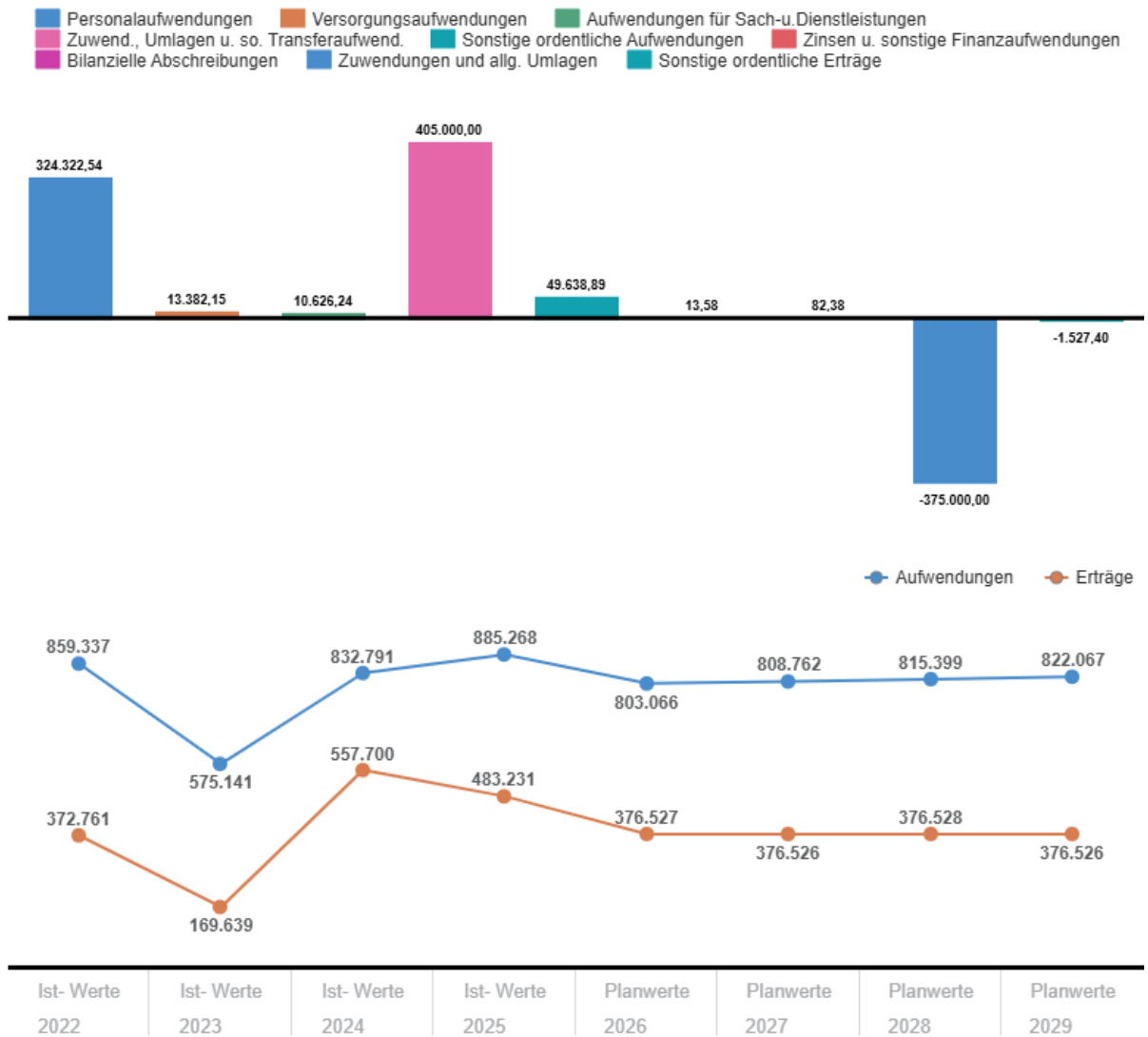
Auftragsgrundlage ☐ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Langzeitarbeitslose, erwerbstätige Hilfebedürftige, Beratungssuchende in Rentenversicherungsangelegenheiten und Antragsteller

☒ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.35 PB Sonst.soziale.Hilfen und .Leistungen

1.35.100 PG Sonst.soziale Hilfen u. Leistungen

1.35.100.0100 Sozialplanung

Produktverantwortlich Borr, Ilka

Organisationseinheit 50

Beschreibung Analyse von Ausmaß u. Ausprägung sozialer Notlagen sowie von bestehenden Angeboten zur Vermeidung oder Überwindung sozialer Notlagen in der Stadt – Konzept und Handlungsleitlinien zur Gestaltung der kommunalen Sozialpolitik (ganzheitlich, integriert, sozialraumorientiert) in der Stadt durch Beschreibung eigener Aufgabenfelder. Festlegung von Zielen und Anforderungen an und Beteiligung der (übergeordneten bzw. externen) Entscheidungsträger erstellen Umfassende Beteiligung im Rahmen eines kooperativen Erarbeitungsprozesses

Rechtsgrundlage Beschluss der DK (Bestandteil der strategischen Zielplanung)

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☒ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Menschen in sozialen Notlagen bzw. in sozial benachteiligten Stadtteilen und Quartieren

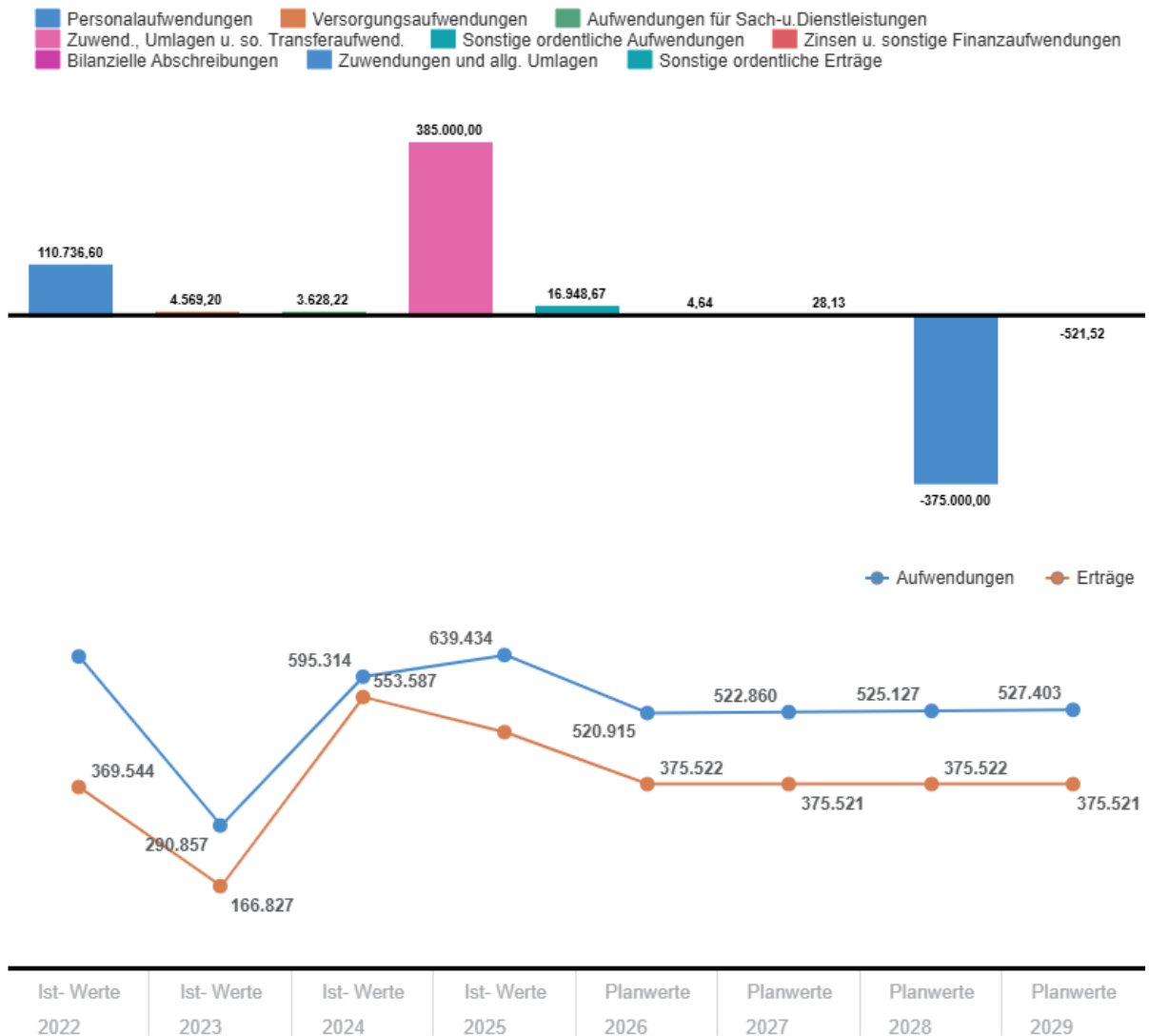
☒ Extern ☒ Intern

Beteiligte LHS SB (insbes.: Soziales, Entwicklungsplanung, ZIB, Kinder und Bildung, Stadtplanung, IGS), RVS (insbes.: Soziales, Gesundheit, Jobcenter), Politik, freie Träger, Fachkräfte aus den versch. Handlungsfeldern der Sozialpolitik, Betroffenen- und Selbsthilfeorganisationen

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.35 PB Sonst.soziale.Hilfen und .Leistungen

1.35.100 PG Sonst.soziale Hilfen u. Leistungen

1.35.100.0500 Beschäftigungsförderung

Produktverantwortlich Borr, Ilka

Organisationseinheit 50

Beschreibung Unterstützung von Beschäftigungsmaßnahmen in Zusammenarbeit mit Jobcenter und Arbeitsagentur sowie mit dem Landesamt für Soziales

Rechtsgrundlage SGB II, SGB III, Beschlüsse des Stadtrates, Dienstvereinbarungen

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☒ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

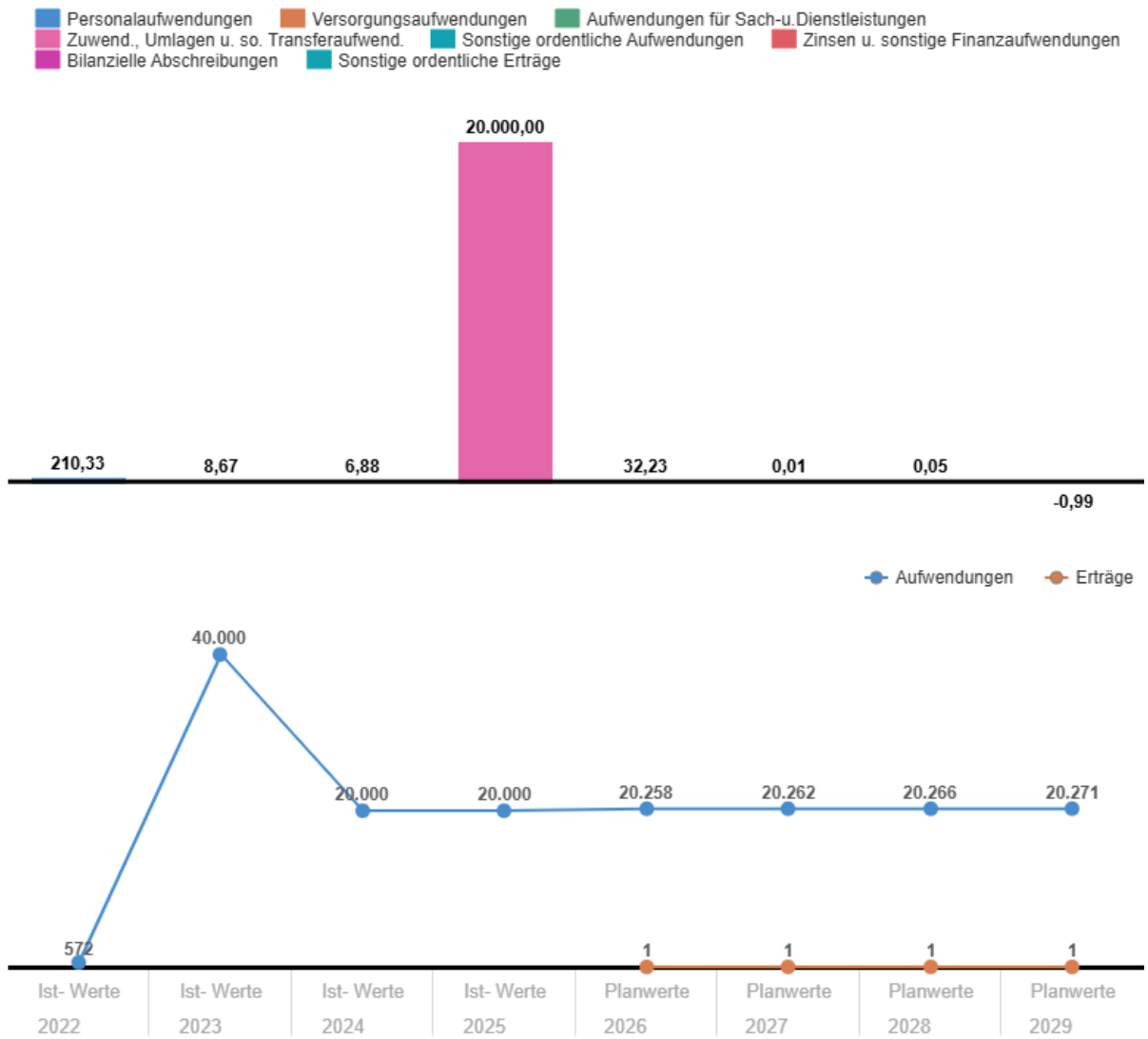
Zielgruppe Langzeitarbeitslose, erwerbsfähige Hilfebedürftige, Fachämter, Eigenbetriebe
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte Träger der Berufsförderung, Fachämter, Stabstellen, Eigenbetriebe, Träger von Beschäftigungs- und Qualifizierungsmaßnahmen, Jobcenter, Agentur für Arbeit

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.35 PB Sonst.soziale.Hilfen und .Leistungen

1.35.100 PG Sonst.soziale Hilfen u. Leistungen

1.35.100.0700 Sozialversicherungsangelegenheiten

Produktverantwortlich Borr, Ilka

Organisationseinheit 50

Beschreibung Hilfe bei der Beantragung von Anträgen in Rentenversicherungsangelegenheiten

Rechtsgrundlage §§ 92 und 93 Sozialgesetzbuch Viertes Buch (SGB IV) i. V. m. der dritten Verordnung über Zuständigkeiten nach der Reichsversicherungsordnung und dem Sozialgesetzbuch vom 14.01.1991 (Amtsblatt des Saarlandes v. 31.01.1991 S. 150)

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Beratungssuchende in Rentenversicherungsangelegenheiten, Antragsteller
☒ **Extern** ☐ **Intern**

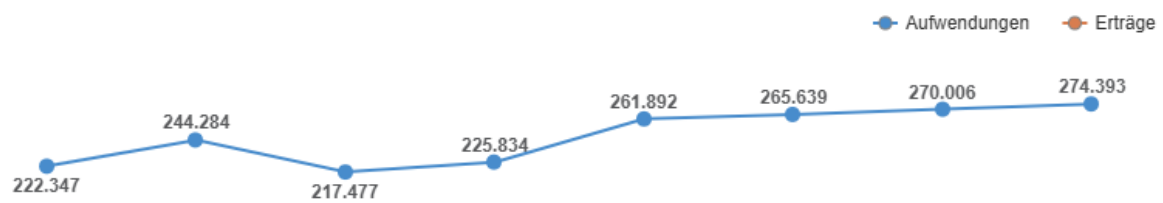
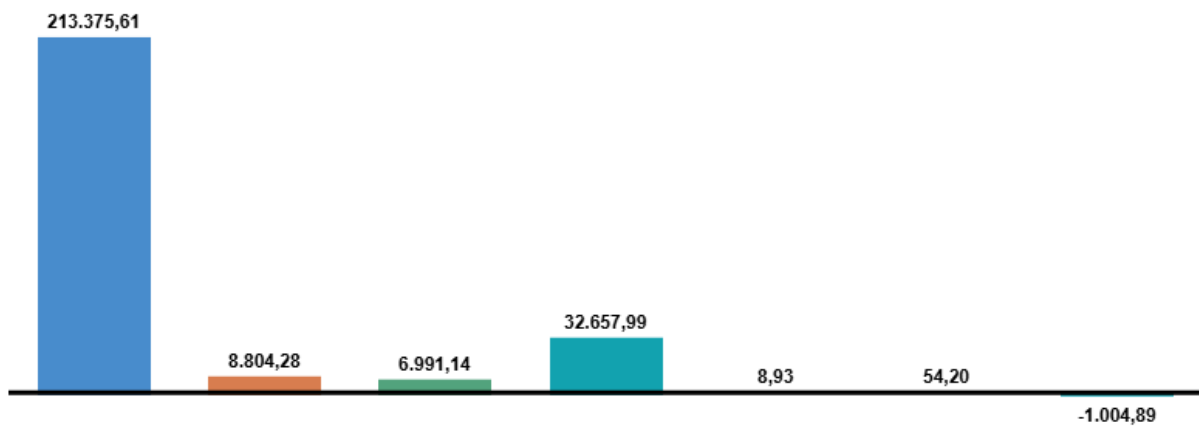
Beteiligte Deutsche Rentenversicherung Saarland, Rentenversicherungsträger

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Sonstige ordentliche Erträge



3.216	2.812	4.114	1.448	1.005	1.004	1.005	1.004
Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.36 PB Kinder-, Jugend-und Familien

1.36.100 PG Förderung v.Kindern in Tageseinricht.

Produktverantwortlich Beck, Karin

Organisationseinheit 40

Beschreibung Tageseinrichtungen, in denen sich Kinder für einen Teil des Tages oder ganztägig aufhalten und in Gruppen gefördert werden. Der Förderungsauftrag umfasst Erziehung, Bildung und Betreuung.

Rechtsgrundlage SGB VIII (Kinder- und Jugendhilfe) in der jeweils gültigen Fassung; Richtlinien zur Förderung von Investitionen in Kindertageseinrichtungen und in der Kindertagespflege in der jeweils gültigen Fassung, Saarländisches Bildungs-, Erziehungs- und Betreuungsgesetz (SBEBG) vom 19. Januar 2022; Stadtratsbeschluss

Angesprochene SDGs

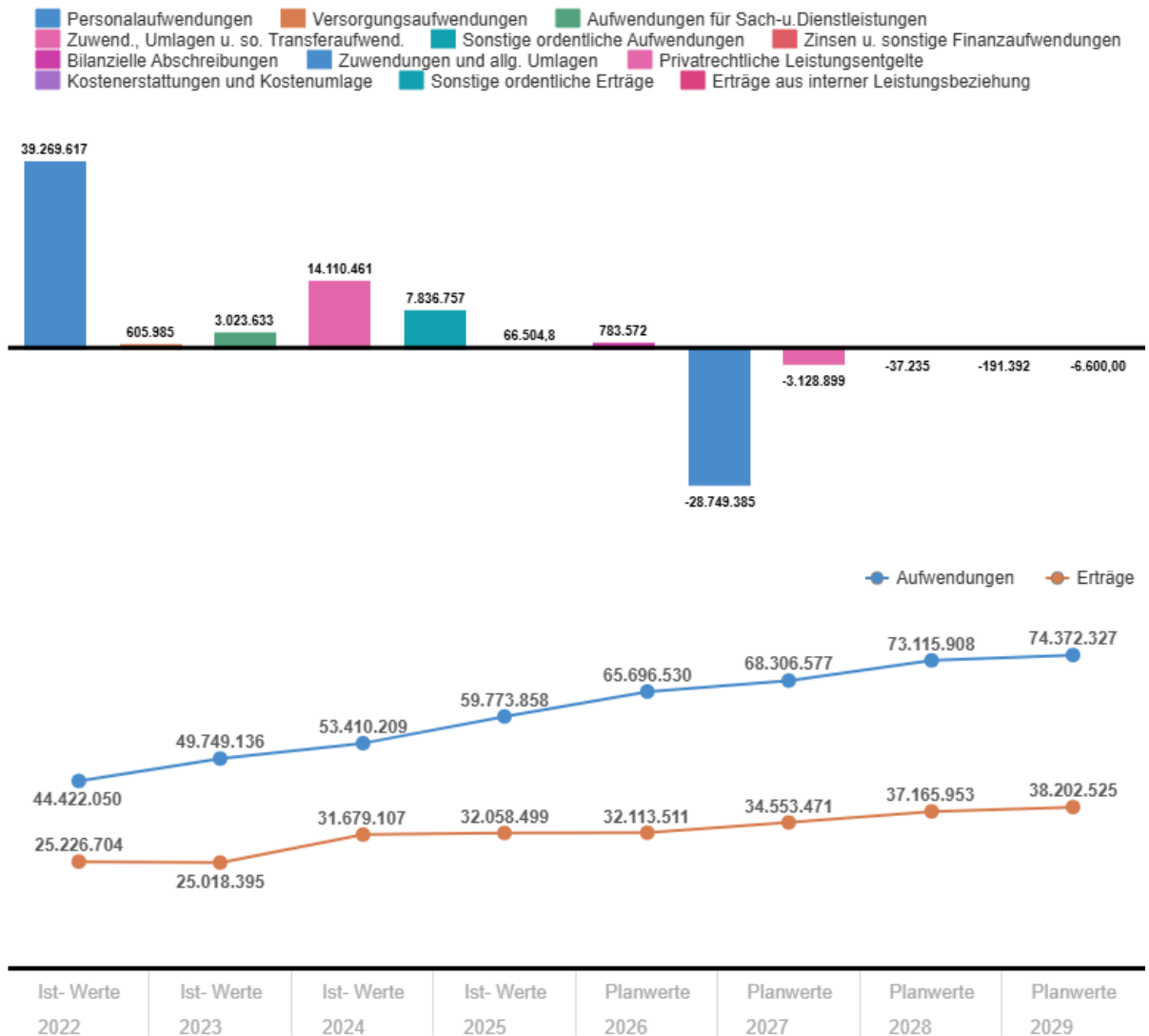


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Kinder im Alter von 0 - 6 Jahren und deren Erziehungsberechtigte
☒ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte Regionalverband Saarbrücken, Ministerium für Bildung und Kultur

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.36 PB Kinder-, Jugend-und Familien

1.36.100 PG Förderung v.Kindern in Tageseinricht.

1.36.100.0100 Kitas für Kinder von 0-6 Jahren BgA

Produktverantwortlich Beck, Karin

Organisationseinheit 40

Beschreibung Die Landeshauptstadt Saarbrücken ist Trägerin von 26 Kindertageseinrichtungen und einer Großtagespflegestelle in denen sich Kinder ganztägig oder für einen Teil des Tages betreut werden. Der Förderauftrag umfasst Bildung, Erziehung und Betreuung in altersgerechten Gruppen.
Neben Betriebskosten der Einrichtungen, werden auch Projekte zur Sprachförderung, Umweltbildungsangebote wie das Projekt Klimakids, frühkindliche Brückenangebote sowie medienpädagogische Maßnahmen durch IT-Ausstattung in den Kitas abgebildet.
Ergänzend beinhaltet das Produkt die sicherheitstechnische Prüfung von Spielgeräten sowie die Reparatur, die Ersatz- und die Ergänzungsbeschaffung von Ausstattungsgegenständen, die für den Betrieb der Einrichtungen erforderlich sind.

Rechtsgrundlage SGB VIII (Kinder- und Jugendhilfe) in der jeweils gültigen Fassung; Richtlinien zur Förderung von Investitionen in Kindertageseinrichtungen und in der Kindertagespflege in der jeweils gültigen Fassung, Saarländisches Bildungs-, Erziehungs- und Betreuungsgesetz (SBEBG) vom 19. Januar 2022; Stadtratsbeschluss

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Kinder im Alter von 0 - 3 und 3 - 6 Jahren und ihre Erziehungsberechtigten
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte Regionalverband Saarbrücken, Ministerium für Bildung und Kultur

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

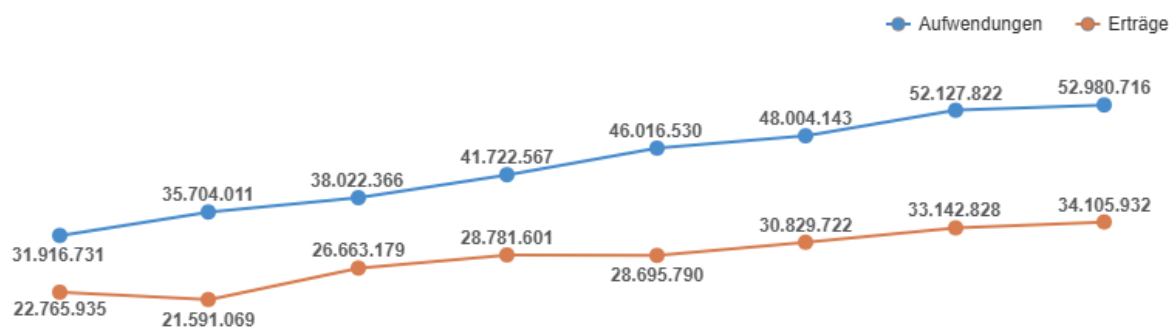
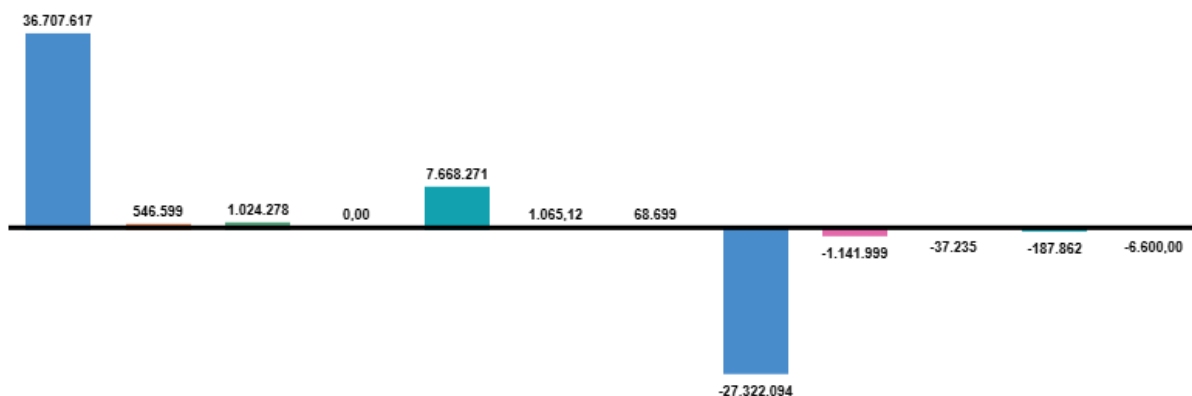
01 lfd. Unterhaltung und Erstausrüstung aller Einrichtungen

02 IT-Ausrüstung an Kitas

03 Projekt Klima Kids

04 Projekte zur Sprachförderung

■ Personalaufwendungen ■ Versorgungsaufwendungen ■ Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
■ Zuwend., Umlagen u. so. Transferaufwend. ■ Sonstige ordentliche Aufwendungen ■ Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen
■ Bilanzielle Abschreibungen ■ Zuwendungen und allg. Umlagen ■ Privatrechtliche Leistungsentgelte
■ Kostenerstattungen und Kostenumlage ■ Sonstige ordentliche Erträge ■ Erträge aus interner Leistungsbeziehung



Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.36 PB Kinder-, Jugend-und Familien

1.36.100 PG Förderung v.Kindern in Tageseinricht.

1.36.100.0300 Mittagessen in Kindertageseinr. BgA

Produktverantwortlich Beck, Karin

Organisationseinheit 40

Beschreibung Für Kinder, welche länger als sechs Stunden betreut werden, (kurze und lange Ganztagesplätze) ist die Teilnahme am gemeinsamen Mittagessen verpflichtend. Gesundheitliche und kulturelle Besonderheiten finden nach Möglichkeit Berücksichtigung. Die Kosten für die Mittagsverpflegung und Entsorgung werden von den Sorgeberechtigten getragen. Die Höhe der vorstehend benannten Kosten wird entweder im Wege einer monatlichen Pauschale festgelegt oder anwesenheitsbezogen rückwirkend monatlich ermittelt und den Eltern/Personensorgeberechtigten schriftlich mitgeteilt. Es wird darauf hingewiesen, dass diese Kosten unter bestimmten Voraussetzungen auf Antrag vom Jugendamt des Regionalverbandes ganz oder teilweise übernommen werden können. In allen Kindertageseinrichtungen gehören Frühstück, Nachmittagsimbiss und Getränke zum Versorgungsstandard. Die Kosten hierfür sind verpflichtend zu entrichten.

Rechtsgrundlage SGB VIII (Kinder- und Jugendhilfe) in der jeweils gültigen Fassung, Saarländisches Bildungs-, Erziehungs- und Betreuungsgesetz (SBEBG) vom 19. Januar 2022

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

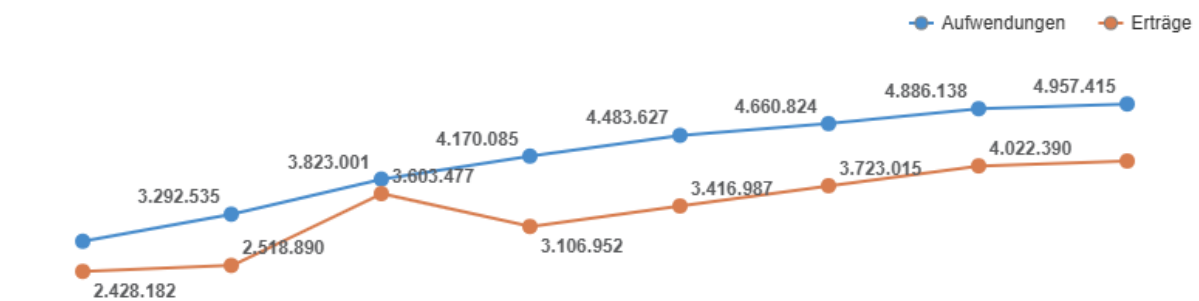
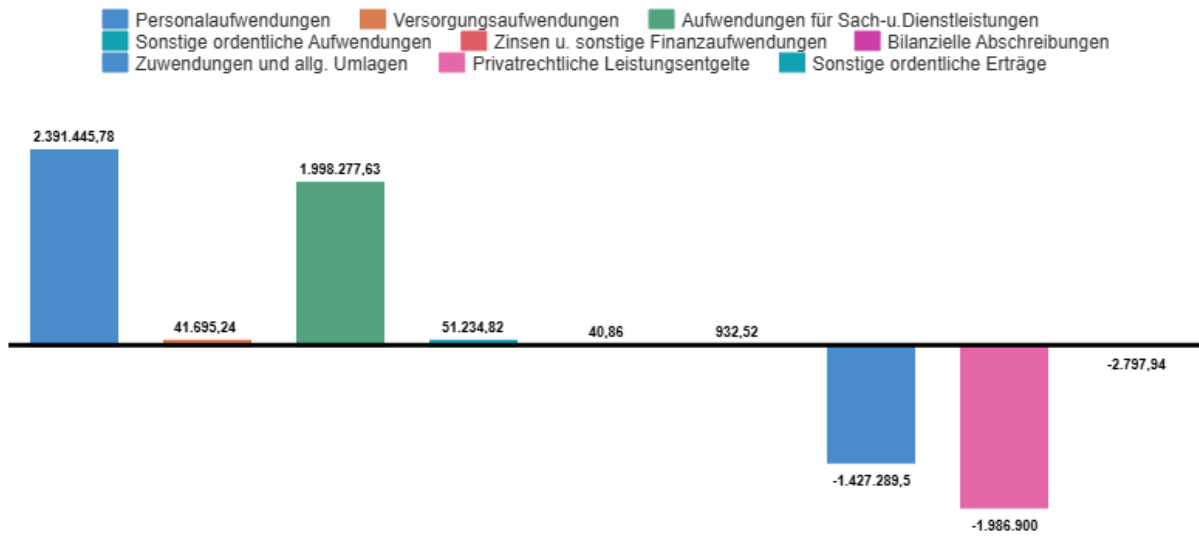
Zielgruppe Kinder im Alter von 0 - 6 Jahren und deren Erziehungsberechtigte
☒ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte Regionalverband Saarbrücken, Ministerium für Bildung und Kultur

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.36 PB Kinder-, Jugend-und Familien

1.36.100 PG Förderung v.Kindern in Tageseinricht.

1.36.100.0400 Kindertageseinrichtungen freier Träger

Produktverantwortlich Beck, Karin

Organisationseinheit 40

Beschreibung Erhaltung von Betreuungsplätzen für Kleinkinder bis 3 Jahre sowie Kinder zwischen 3 und 6 Jahren in Tageseinrichtungen in freier Trägerschaft.

Rechtsgrundlage SGB VIII (Kinder- und Jugendhilfe) in der jeweils gültigen Fassung, Saarländisches Bildungs-, Erziehungs- und Betreuungsgesetz (SBEBG) vom 19.01.2022, Fördersatzung der LHS, Verträge

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☒ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☒ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Kinder im Alter von 0 - 6 Jahren und deren Erziehungsberechtigte, Freie Träger von Kindertageseinrichtungen

☒ **Extern** ☐ **Intern**

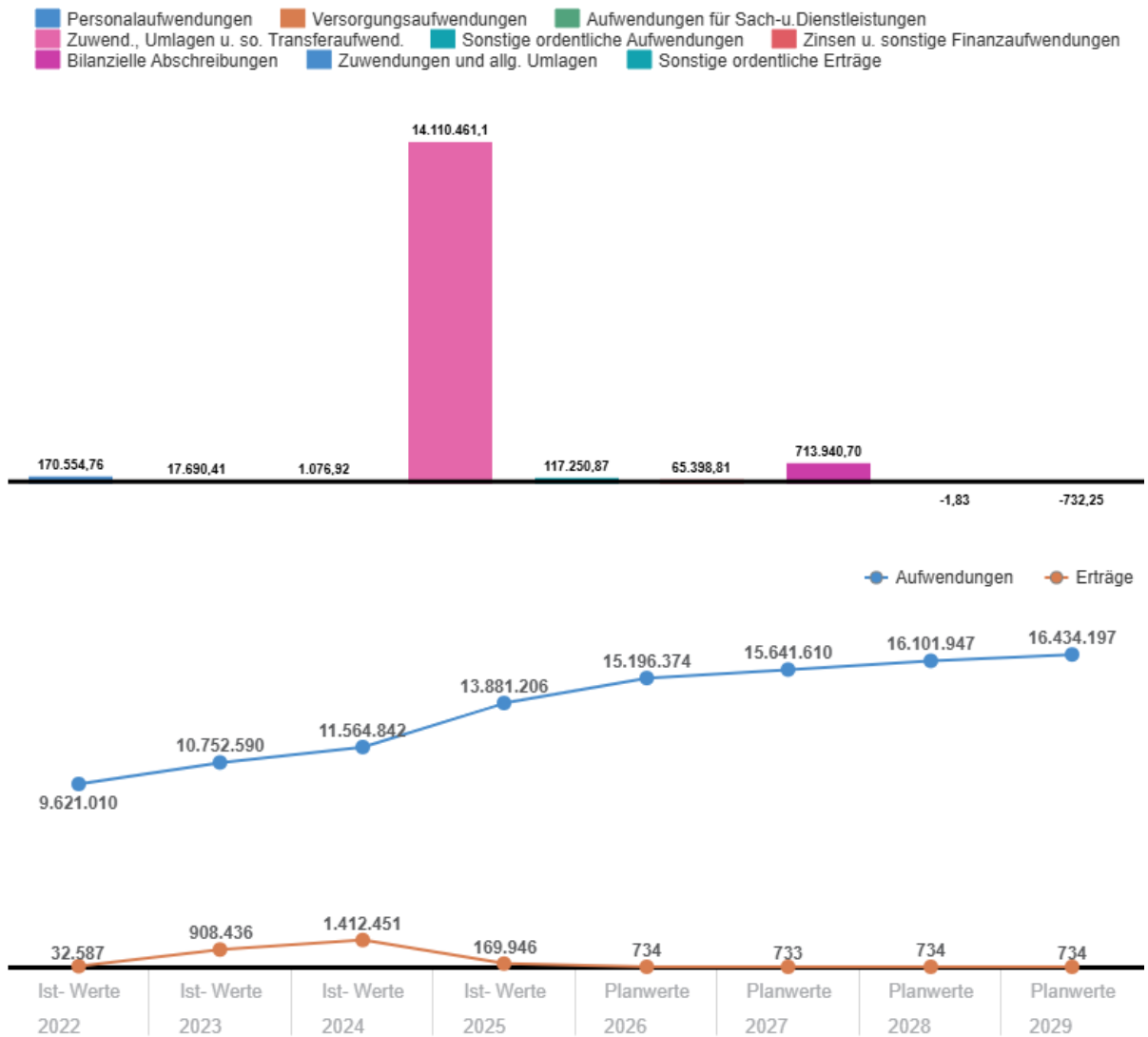
Beteiligte Regionalverband Saarbrücken, Ministerium für Bildung und Kultur

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

01 Zuschüsse an Kindertageseinrichtungen freier Träger



Produktblatt

1.36 PB Kinder-, Jugend-und Familien

1.36.200 Jugendhilfe und Schule

Produktverantwortlich Beck, Karin

Organisationseinheit 40

Beschreibung Förderung und Betreuung in Grundschulen, Dienstleistungen und Beratung zur Kinder- und Jugendarbeit, Mittagessen in Ganztagsgrundschulen und Horten (BgA), Offene Kinder- und Jugendarbeit

Rechtsgrundlage Ganztagsschulverordnung, Förderprogramm freiwillige Ganztagschulen

Angesprochene SDGs

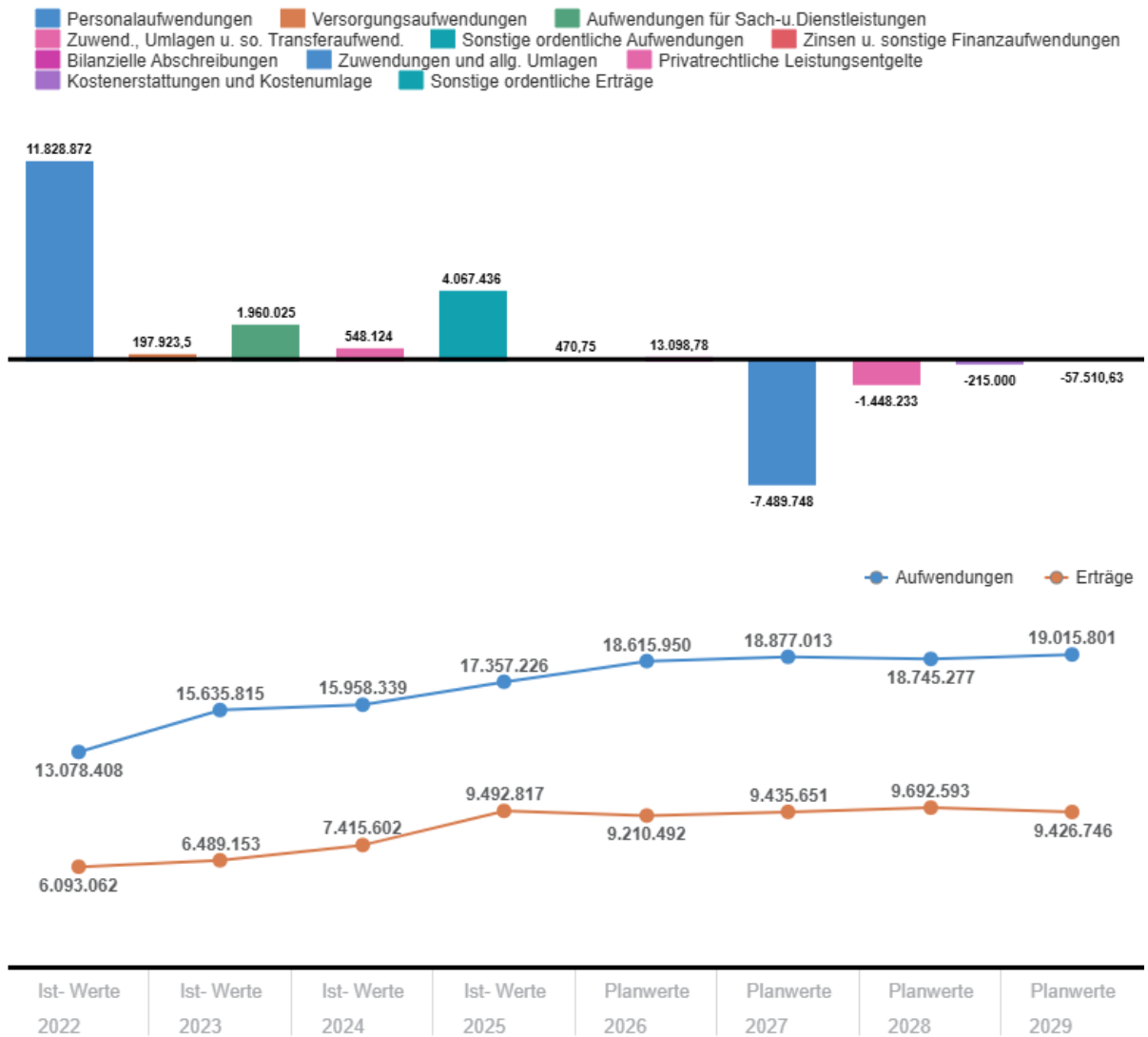


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Kinder im Grundschulalter, berufstätige Eltern, LHS, Freie Träger
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte Regionalverband Saarbrücken, Ministerium für Bildung und Kultur

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.36 PB Kinder-, Jugend-und Familien

1.36.200 Jugendhilfe und Schule

1.36.200.0100 Förderung und Betreuung Grundschulen BgA

Produktverantwortlich Beck, Karin

Organisationseinheit 40

Beschreibung An den Saarbrücker Grundschulen besteht ein differenziertes Ganztagsangebot. Neben 6 gebundenen und einer offenen Ganztagsgrundschule haben sich an fast allen Schulstandorten nachschulische Betreuungsangebote als freiwillige Ganztagsgrundschulen etabliert. Die LHS ist an verschiedenen Standorten im Stadtgebiet Maßnahmen Träger in Form von sozialpädagogischen Einrichtungen innerhalb der Ganztagsgrundschulen. Die sozialpädagogischen Einrichtungen sind Kooperationspartner der Schule und gewährleisten mit dieser den Ganztagsschulbetrieb. Auf Basis von Kooperationsverträgen bezuschusst die LHS Sozialpädagogische Förder- und Inklusionsteams an den an diesem Modellprojekt teilnehmenden Grundschulen.

Rechtsgrundlage Ganztagsschulverordnung, Förderprogramm freiwillige Ganztagsgrundschulen

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Kinder im Grundschulalter, berufstätige Eltern
☒ Extern ☐ Intern

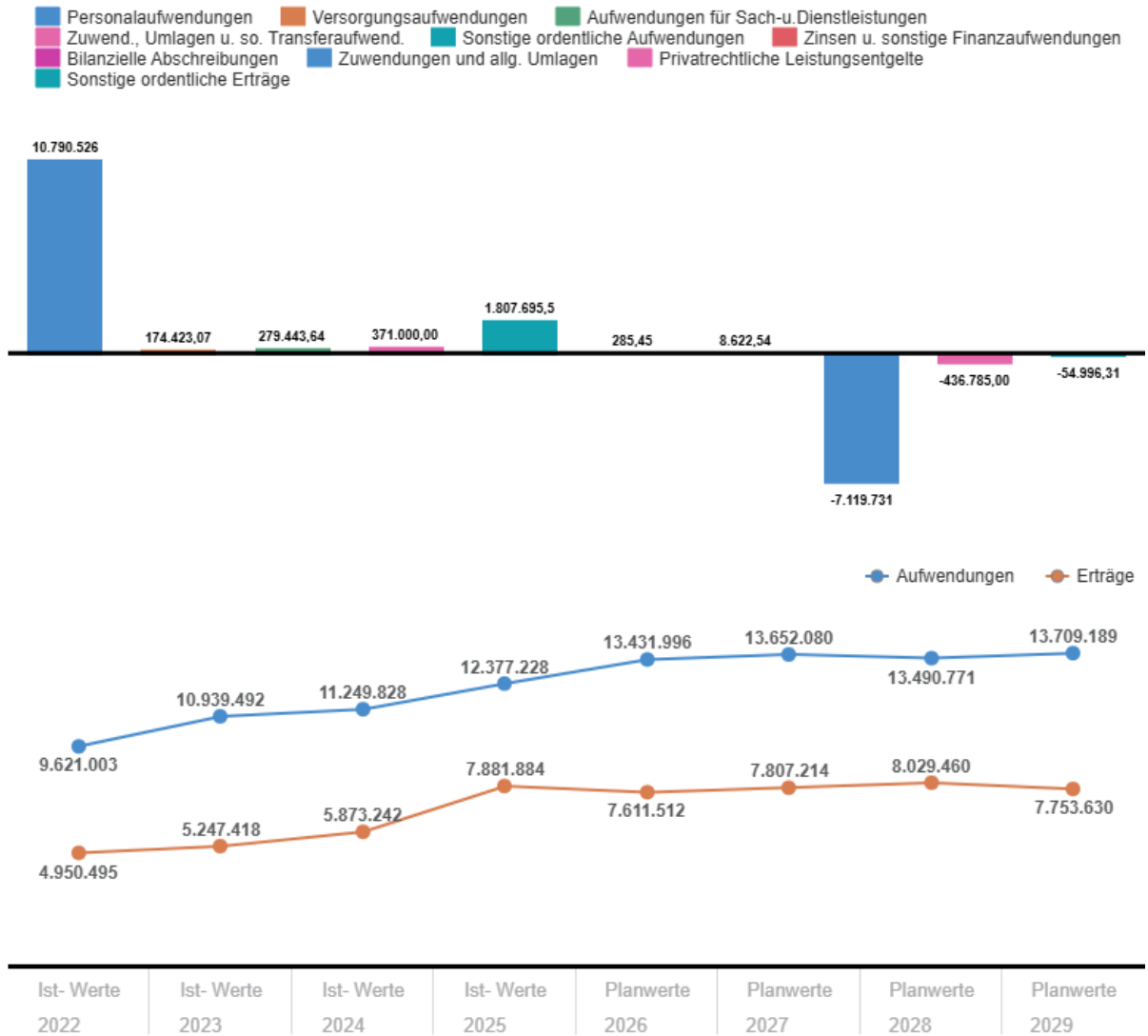
Beteiligte Regionalverband Saarbrücken, Ministerium für Bildung und Kultur

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Schulsozialarbeit
- 02 Infrastrukturangebote ISA
- 03 Projekt mit außerschulischen Partnern



Produktblatt

1.36 PB Kinder-, Jugend-und Familien

1.36.200 Jugendhilfe und Schule

1.36.200.0200 Mittagessen in Ganztags-GS & Horten BgA

Produktverantwortlich Beck, Karin

Organisationseinheit 40

Beschreibung An den Ganztagsgrundschulen und Horten wird den Schülern ein Mittagessen angeboten, welches gesondert in Rechnung gestellt wird.

Rechtsgrundlage Ganztagsschulverordnung, Förderprogramm Freiwillige Ganztagschulen

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

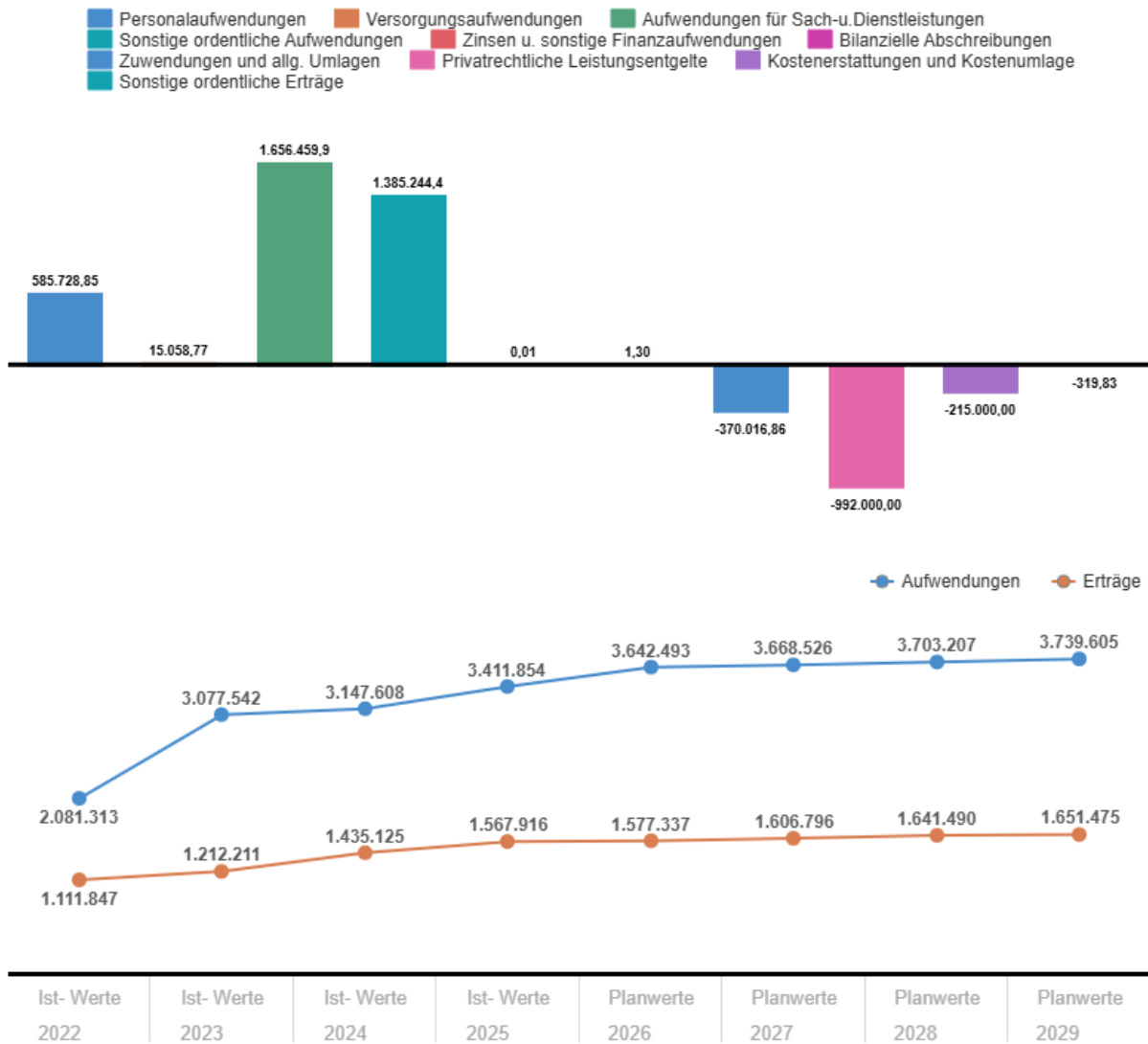
Zielgruppe LHS, Freie Träger
☒ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.36 PB Kinder-, Jugend- und Familien

1.36.200 Jugendhilfe und Schule

1.36.200.0300 Offene Kinder- und Jugendarbeit

Produktverantwortlich Beck, Karin

Organisationseinheit 40

Beschreibung Offene Angebote der Kinder- und Jugendarbeit stehen allen Kindern und Jugendlichen kostenfrei, ohne Mitgliedschaft oder andere Zugangsvoraussetzungen zur Verfügung. Die zentrale Methode der offenen Kinder- und Jugendarbeit ist das Angebot eines offenen, gestaltbaren Raumes, in dem Kinder und Jugendliche ihre Ideen umsetzen, ihre Fähigkeiten erkennen und erproben sowie erfahren können, dass sie etwas bewirken können. Wichtig ist zudem das Prinzip der Freiwilligkeit: Kinder und Jugendliche können die Einrichtungen freiwillig nutzen und selbst darüber entscheiden, welche Angebote sie wahrnehmen und worauf sie sich einlassen wollen.

Rechtsgrundlage SGB VIII und seine Ausführungsgesetze, Einzelvereinbarungen und Verträge mit Stadtratsbeschluss

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☒ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Kinder im Grundschulalter
☒ **Extern** ☐ **Intern**

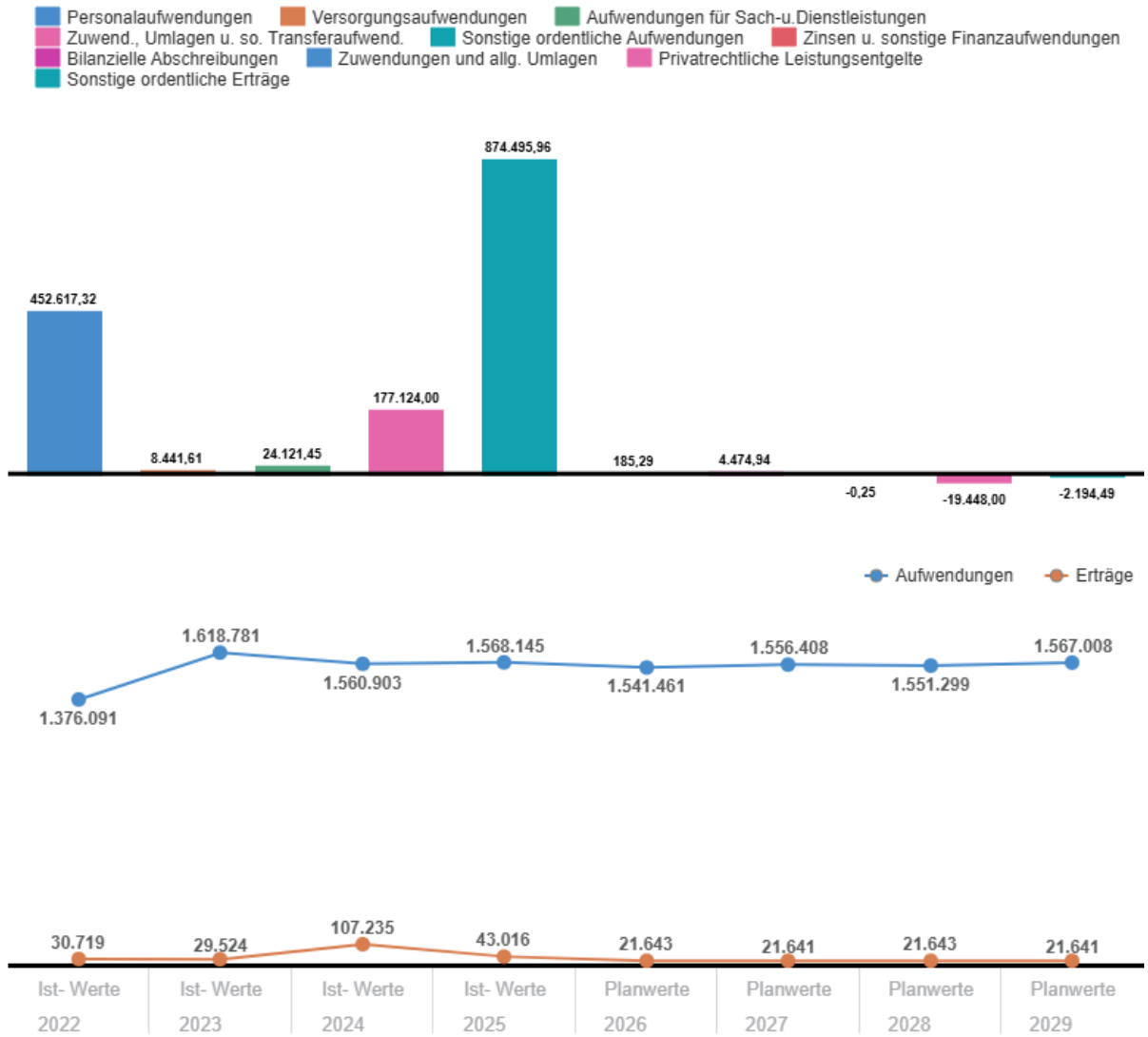
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 offene Sprechstunden an Grundschulen (Kinderschutzbund)
- 02 Bistum Trier Cafe Exodus
- 03 Diakonie Saar Kinderbildungszentrum Malstatt
- 04 AWO Saarland Kiez Burbach
- 05 SJD Die Falken Alt Sbr. Kinder- u. Jugendhaus Dellengarten
- 06 Abenteuerspielplätze Eschberg und Meiersdell



Produktblatt

1.36 PB Kinder-, Jugend- und Familien

1.36.500 PG Senioren- u. Behindertenarbeit

Produktverantwortlich Borr, Ilka

Organisationseinheit 50

Beschreibung Teilhabe älterer Menschen an der Mitgestaltung der Stadt (insbesondere in Seniorenangelegenheiten); Ansprechpartner für allgemeine Fragen zum Thema Senioren. Planung und Durchführung von Veranstaltungen für Senioren. Fortschreibung des städtischen Seniorenkonzepts. Verbesserung der Lebensbedingungen älterer Menschen in der Stadt (Nahversorgung, soziale Dienste, Mobilität, etc.)
Hauptamtliche/r Behindertenbeauftragte/r
Teilhabe behinderter Menschen an der Mitgestaltung der Stadt in Behindertenangelegenheiten Ansprechpartner für allgemeine Fragen zum Thema Behinderte, Betreuung des Behindertenbeirates und Ansprechpartner für die ehrenamtlichen Behindertenbeauftragten.

Rechtsgrundlage SGB, Rechtsverordnungen

Angesprochene SDGs

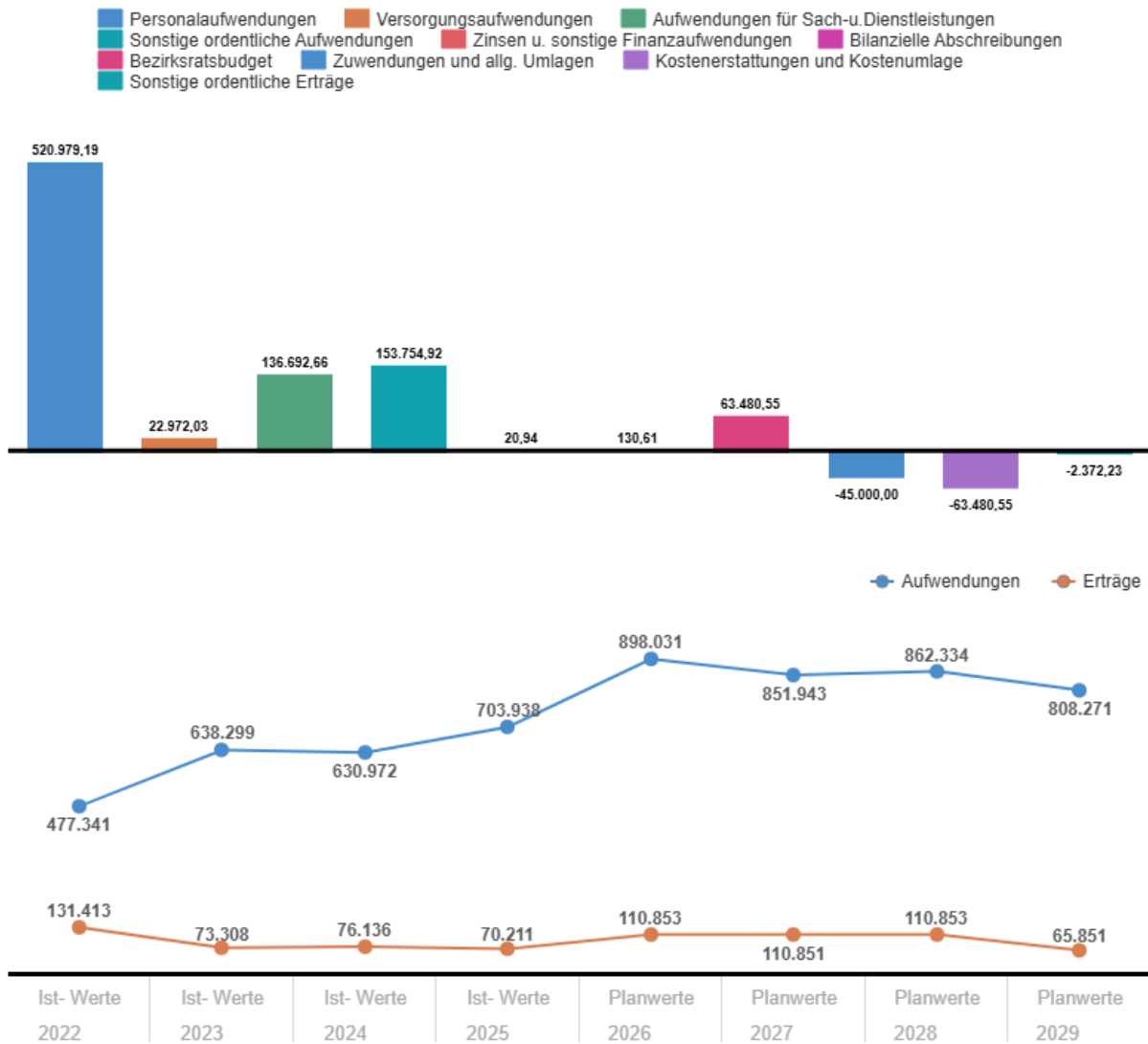


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Menschen mit geistiger oder körperlicher Behinderung, Menschen über 60 Jahre.
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

1.36 PB Kinder-, Jugend-und Familien

1.36.500 PG Senioren- u. Behindertenarbeit

1.36.500.0100 Seniorenpol.u.veranstalt.,Behindertenpol

Produktverantwortlich Borr, Ilka

Organisationseinheit 50

Beschreibung Teilhabe älterer Menschen an der Mitgestaltung der Stadt (insbesondere in Seniorenangelegenheiten). Ansprechpartner für allgemeine Fragen zum Thema Senioren. Planung und Durchführung von Veranstaltungen für Senioren. Fortschreibung des städtischen Seniorenkonzepts. Verbesserung der Lebensbedingungen älterer Menschen in der Stadt (Nahversorgung, soziale Dienste, Mobilität, etc.)
Hauptamtliche/r Behindertenbeauftragte/r
Teilhabe behinderter Menschen an der Mitgestaltung der Stadt in Behindertenangelegenheiten Ansprechpartner für allgemeine Fragen zum Thema Behinderte, Betreuung des Behindertenbeirates und Ansprechpartner für die/den Behindertenbeauftragte/n

Rechtsgrundlage Sozialgesetzbuch Zwölftes Buch (SGB XII)

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

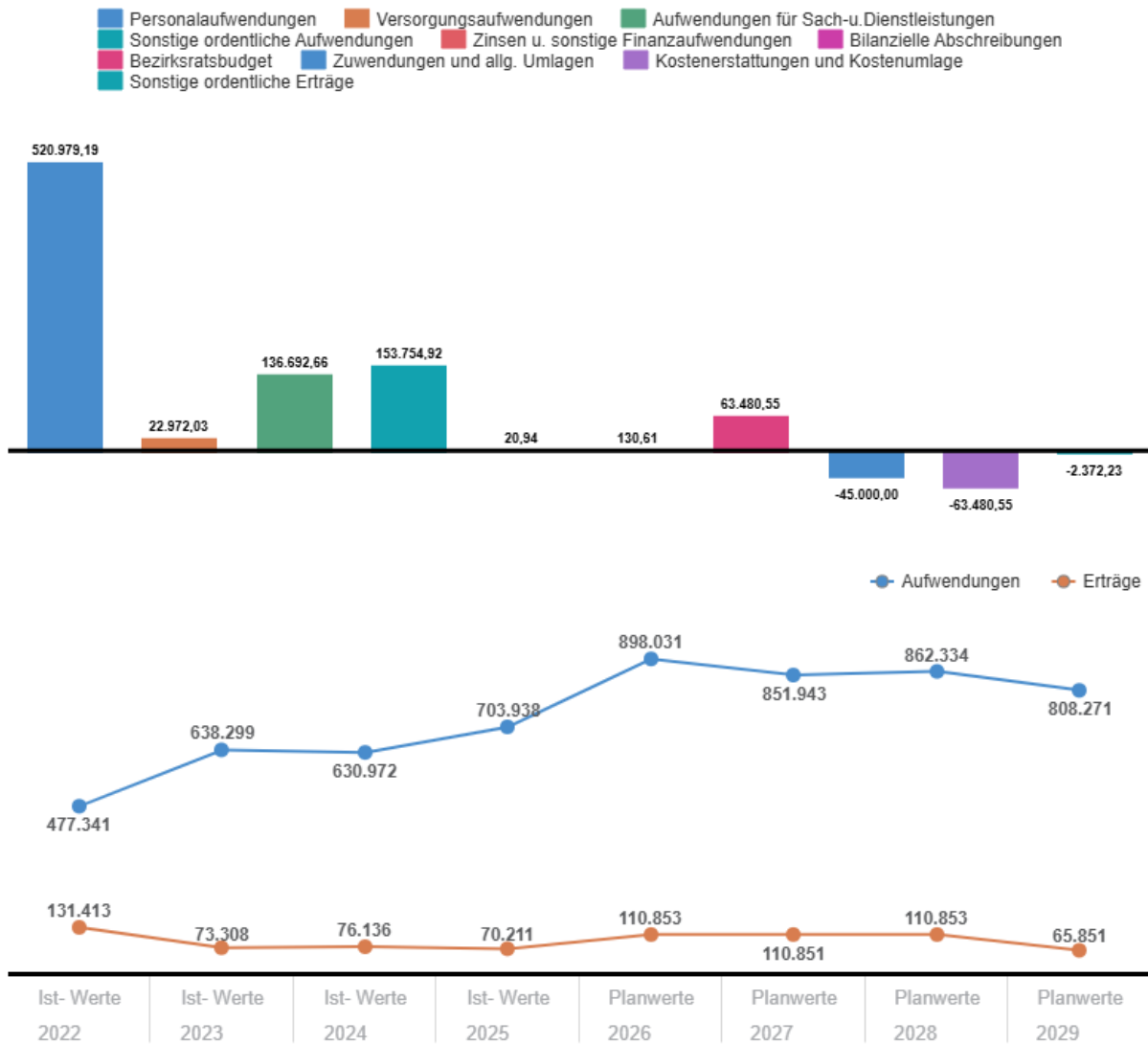
Zielgruppe Menschen über 60, Menschen mit Behinderung, Politik
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte Seniorenberatungs- und -betreuungseinrichtungen, Pflegestützpunkte, Fachämter, Behindertenbeirat, Behindertenbeauftragte, Behindertenorganisationen und Selbsthilfegruppen

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.36 PB Kinder-, Jugend-und Familien

1.36.600 PG Eigenbetr. Jugendhilfezentrum (JHZ-S)

Produktverantwortlich Dengel, Sabine

Organisationseinheit IV

Beschreibung Das Jugendhilfezentrum (JHZ-S) wird als Eigenbetrieb geführt und ist seit dem 01.01.2021 der Leitung des Dezernates IV - Dezernat für Bildung, Kultur und Jugend zugeordnet. Da das JHZ aufgabenbedingt jährlich einen sogenannten Dauerverlust, den die Landeshauptstadt Saarbrücken gem. § 8 Abs. 8 der Eigenbetriebsverordnung (EigVO) durch Haushaltsmittel auszugleichen hat, erwirtschaftet, stellt die Landeshauptstadt Saarbrücken unterjährig durch Abschlagszahlungen die Liquidität des JHZ-S sicher.

Rechtsgrundlage Kommunalselbstverwaltungsgesetzes (KSVG), Eigenbetriebsverordnung (EigVO), Betriebssatzung des Jugendhilfezentrums der Landeshauptstadt Saarbrücken

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

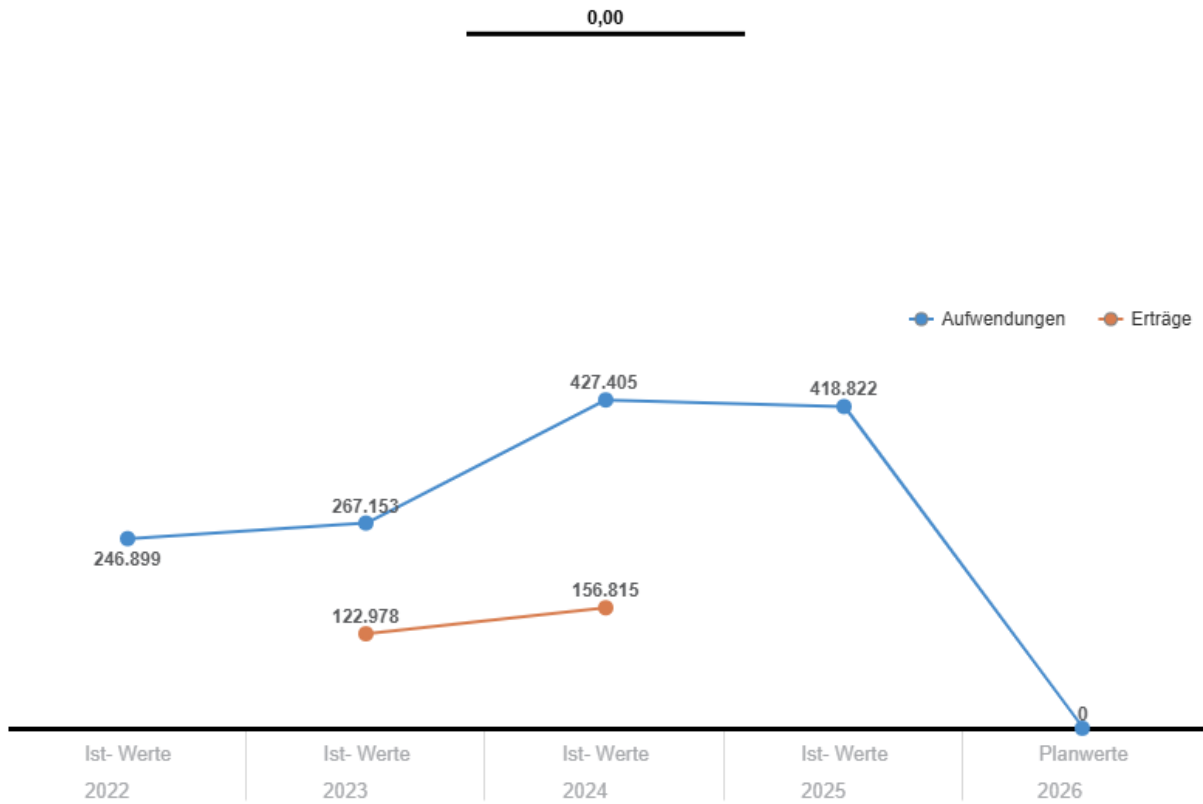
Zielgruppe

☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen

■ Zuwend., Umlagen u. so. Transferaufwend.



Produktblatt

1.36 PB Kinder-, Jugend-und Familien

1.36.600 PG Eigenbetr. Jugendhilfezentrum (JHZ-S)

1.36.600.0100 Eigenbetrieb Jugendhilfezentrum (JHZ-S)

Produktverantwortlich Dengel, Sabine

Organisationseinheit IV

Beschreibung Das Jugendhilfezentrum (JHZ-S) wird als Eigenbetrieb geführt und ist seit dem 01.01.2021 der Leitung des Dezernates IV - Dezernat für Bildung, Kultur und Jugend zugeordnet. Da das JHZ aufgabenbedingt jährlich einen sogenannten Dauerverlust, den die Landeshauptstadt Saarbrücken gem. § 8 Abs. 8 der Eigenbetriebsverordnung (EigVO) durch Haushaltsmittel auszugleichen hat, erwirtschaftet, stellt die Landeshauptstadt Saarbrücken unterjährig durch Abschlagszahlungen die Liquidität des JHZ-S sicher.

Rechtsgrundlage Kommunalselbstverwaltungsgesetzes (KSVG), Eigenbetriebsverordnung (EigVO), Betriebssatzung des Jugendhilfezentrums der Landeshauptstadt Saarbrücken

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe

☒ Extern ☐ Intern

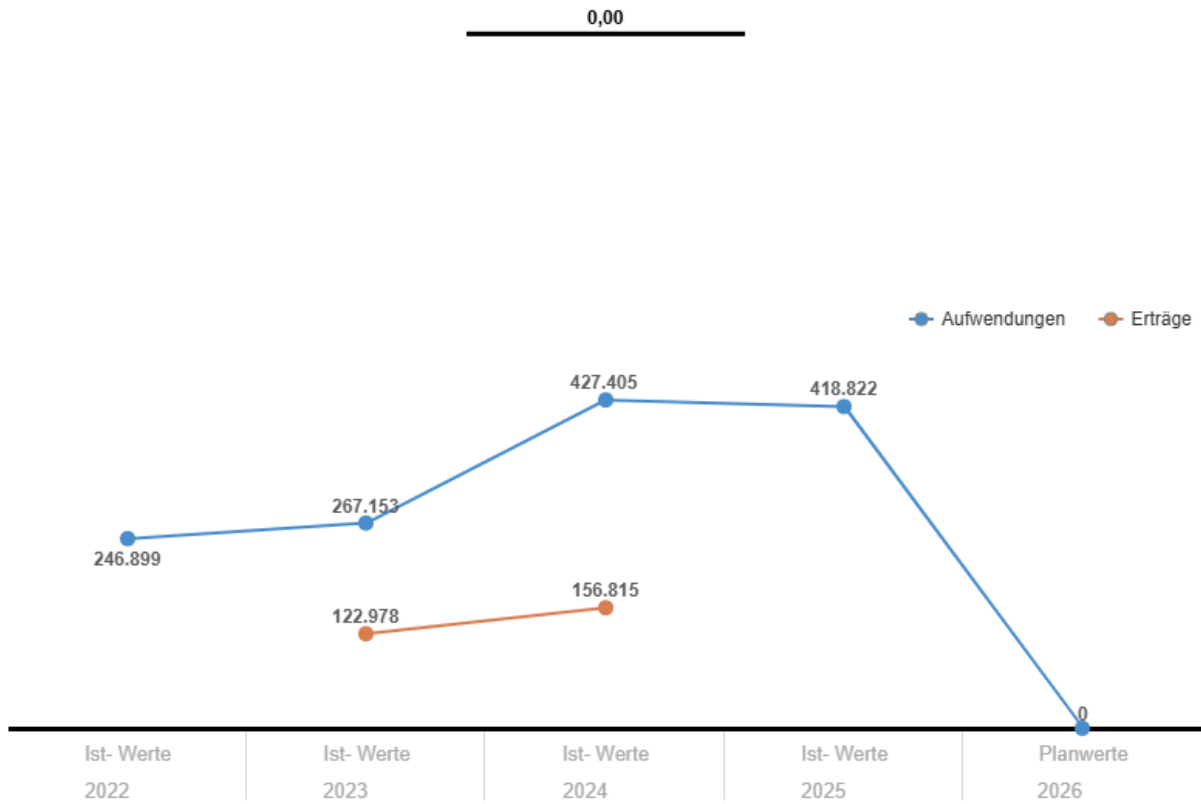
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

■ Zuwend., Umlagen u. so. Transferaufwend.



Produktblatt

1.41 PB Gesundheitsdienste

1.41.100 PG Krankenhäuser

Produktverantwortlich Meyer, Barbara

Organisationseinheit II

Beschreibung Die LHS Saarbrücken, also die Landeshauptstadt Saarbrücken, ist Träger des Klinikums Saarbrücken, das als Maximalversorger mit verschiedenen Fachabteilungen fungiert. Die LHS ist für die Gesundheitsversorgung der Bürger zuständig und das Klinikum ist ein wichtiger Bestandteil davon.

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

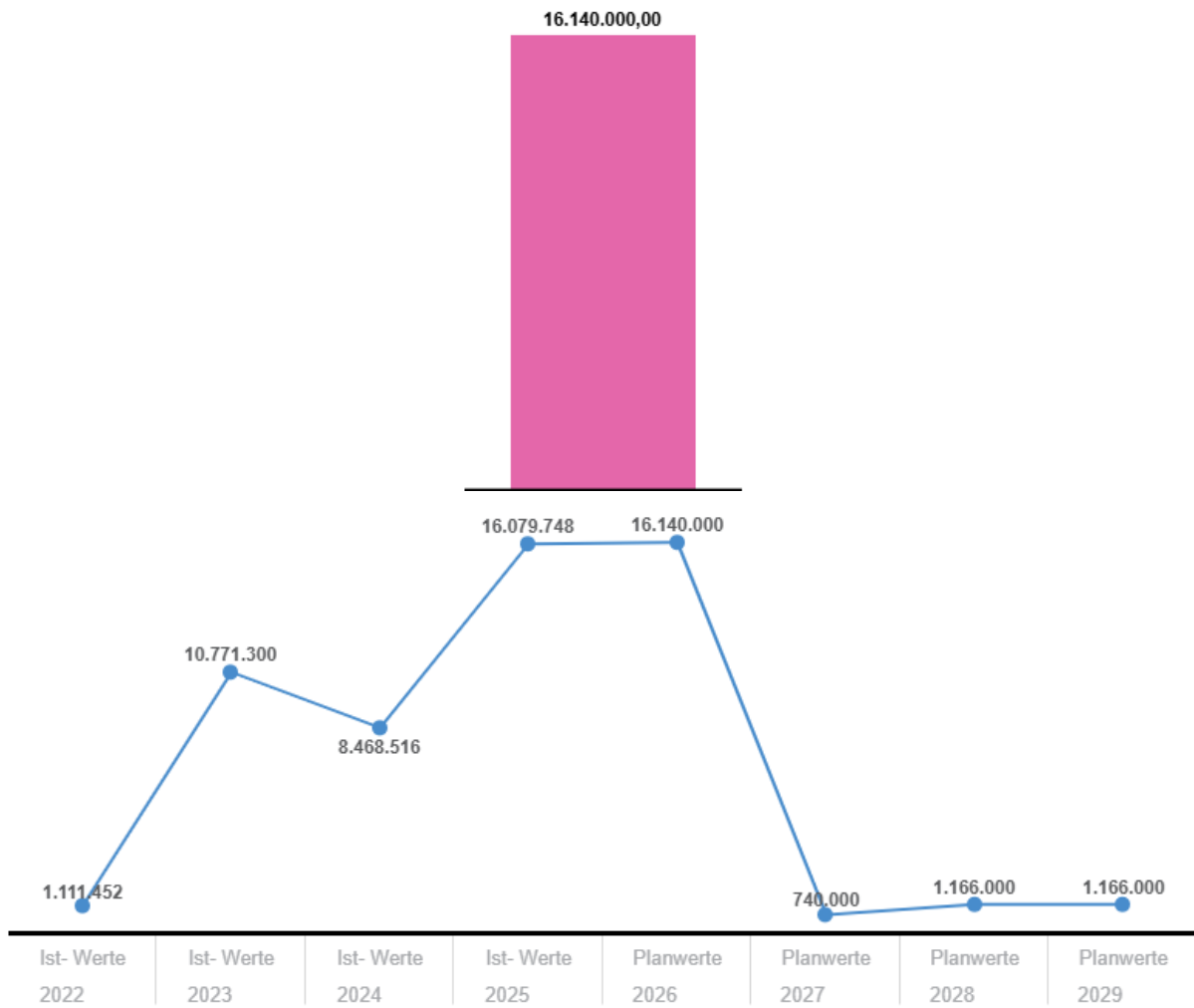
Zielgruppe

☐ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen

■ Zuwend., Umlagen u. so. Transferaufwend.



Produktblatt

1.41 PB Gesundheitsdienste

1.41.100 PG Krankenhäuser

1.41.100.0100 Ausgleichsleistungen Krankenhäuser

Produktverantwortlich Meyer, Barbara

Organisationseinheit II

Beschreibung Ausgleichsleistungen im Kontext von Krankenhäusern beziehen sich in der Regel auf finanzielle Unterstützung oder Entschädigungen, die entweder von der Stadt oder dem Land für bestimmte Leistungen oder Zwecke gewährt werden.

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe

☐ Extern ☐ Intern

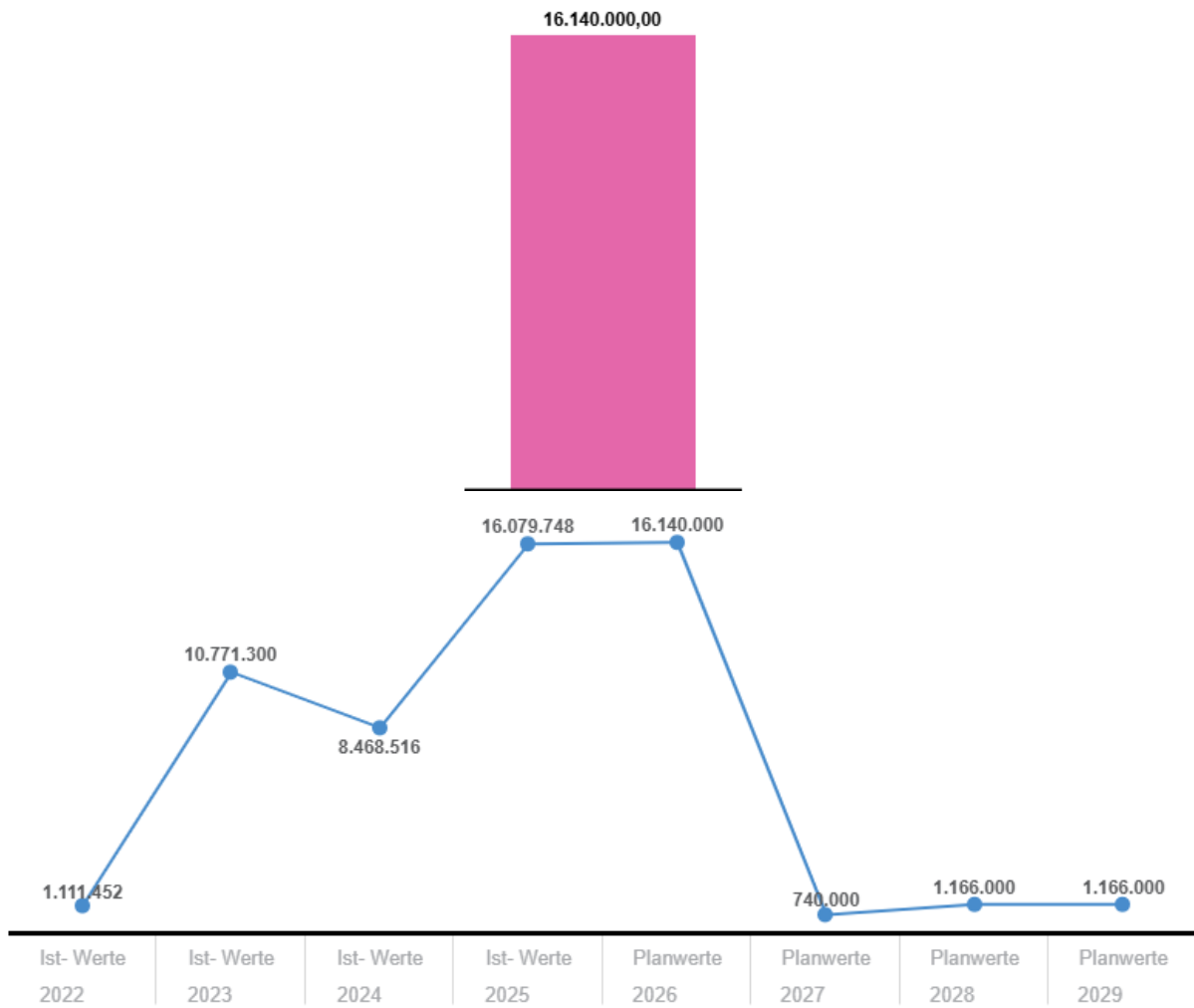
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

■ Zuwend., Umlagen u. so. Transferaufwend.



Produktblatt

1.41 PB Gesundheitsdienste

1.41.400 PG Maßnahmen der Gesundheitspflege

Produktverantwortlich Borr, Ilka

Organisationseinheit 50

Beschreibung Planung und Koordination von Aktivitäten, Maßnahmen und Kooperation im Bereich der Gesundheitsförderung, Erstellen von Entwicklungsplänen, Informations- und Öffentlichkeitsarbeit Vorbereitung, Umsetzung und Auswertung von grenzüberschreitenden Projekten der Gesundheitsförderung Entwicklung, Fortschreibung und Aktualisierung der Drogenhilfekonzeption in Zusammenarbeit mit dem Ministerium für Frauen, Arbeit, Gesundheit und Soziales Gesundheitsförderliche Ansätze und Projekte für Kinder verbreiten und unterstützen.

Rechtsgrundlage Stadtratsbeschluss, KSVG; Entschließung der Gesundheitsministerkonferenz vom 24./25.10.1999; Gründung des Saarbrücker Gesundheitsforum vom 19.02.1991; Satzung des Saarbrücker Behindertenbeirates (1996)

Angesprochene SDGs

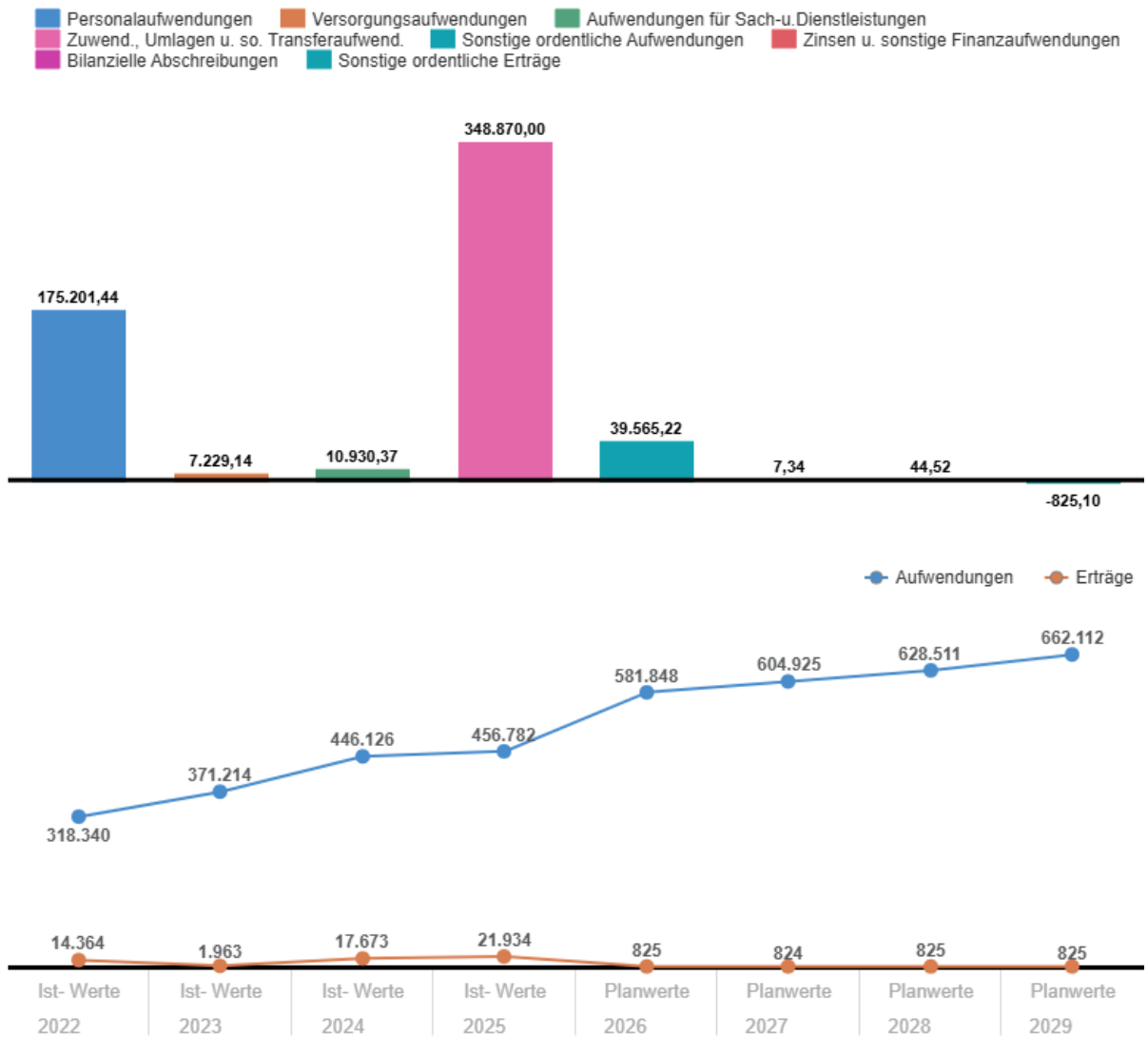


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Fachämter, amtsübergreifende Arbeitsgruppen und -strukturen, Institutionen der Gesundheitsvorsorge und Gesundheitsförderung in Stadt Saarbrücken, Saarland, Bundesrepublik Deutschland, Saarbrücker Gesundheitsforum, Gesunde-Städte-Netzwerk BRD, Fachöffentlichkeit.
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

1.41 PB Gesundheitsdienste

1.41.400 PG Maßnahmen der Gesundheitspflege

1.41.400.0100 Gesundheitsplanung und -förderung

Produktverantwortlich Borr, Ilka

Organisationseinheit 50

Beschreibung Planung und Koordination von Aktivitäten, Maßnahmen und Kooperation im Bereich der Gesundheitsförderung; Erstellen von Entwicklungsplänen; Informations- und Öffentlichkeitsarbeit; Vorbereitung, Umsetzung und Auswertung von grenzüberschreitenden Projekten der Gesundheitsförderung; Entwicklung, Fortschreibung und Aktualisierung der Drogenkonferenz in Zusammenarbeit mit dem Ministerium für Frauen, Arbeit, Gesundheit und Soziales; Gesundheitsförderliche Ansätze und Projekte für Kinder verbreiten und unterstützen

Rechtsgrundlage Beschluss des Stadtrates vom 28.02.1989; Gesundheitsministerkonferenz vom 24./25.10.1991; Saarbrücker Gesundheitsforums vom 19.02.1991; Satzung des Saarbrücker Behindertenbeirates (1996)

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Institutionen des Gesundheitswesens und der Gesundheitsförderung, Fachöffentlichkeit und Fachämter, Bürger/-innen, MultiplikatorInnen, Drogenabhängige und ihre Angehörigen, Anwohner/-innen des Drogenhilfezentrums, Mitarbeiter/-innen des Drogenhilfezentrums, Mitarbeiter/-innen anderer Drogenhilfeeinrichtungen und relevanter Institutionen
☒ Extern ☐ Intern

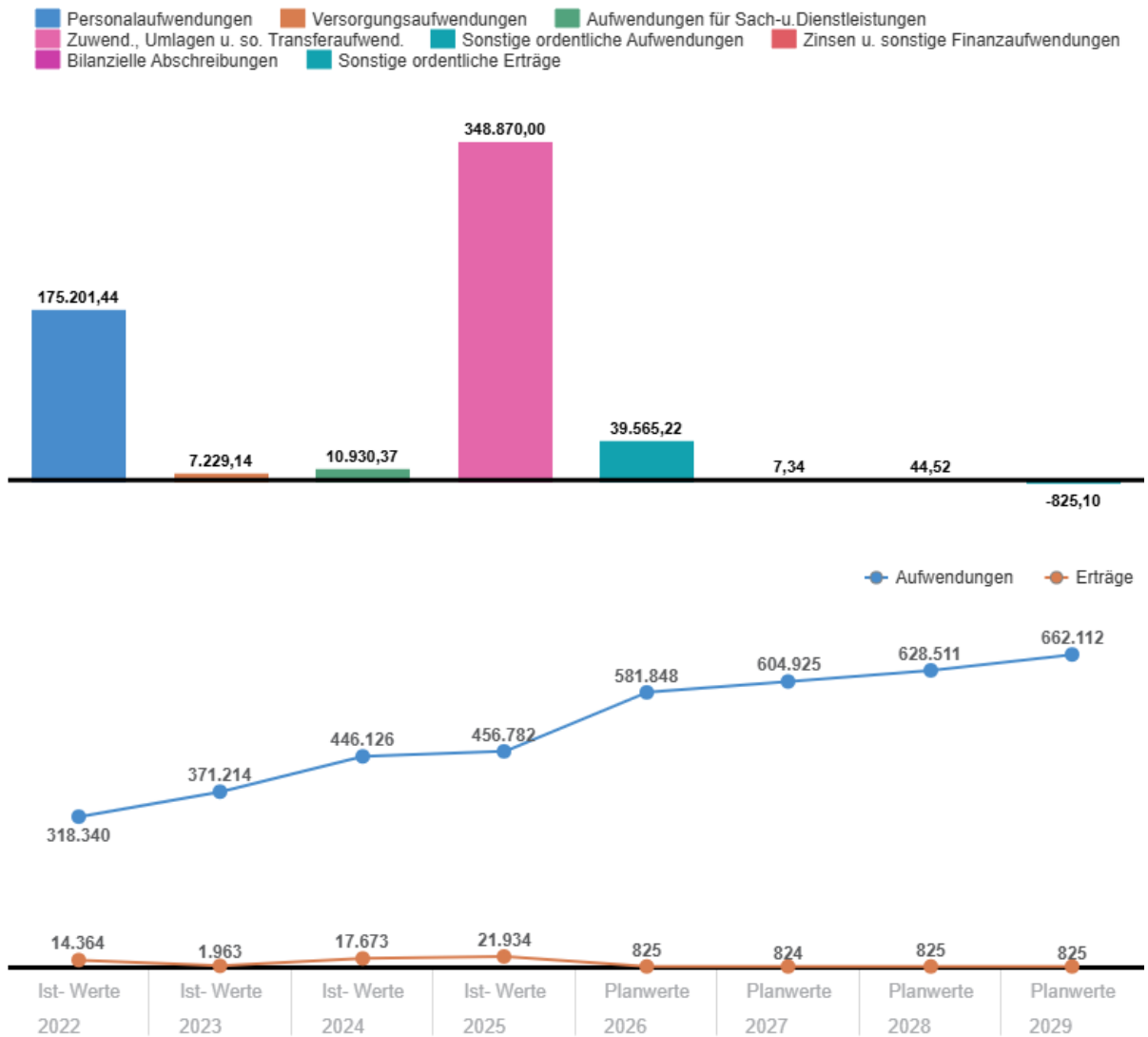
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Gesundheitsberichterstattung, Gesundheitsplanung und Koordination
- 02 Psychosoziale Planung und Koordination
- 03 Gemeindepsychiatrische Versorgung
- 04 Selbsthilfeförderung
- 05 Grenzüberschreitende Gesundheitsförderung in Europa
- 06 Konzeption der Aids- und Drogenhilfe
- 07 Sonstige Projekte



Produktblatt

1.42 PB Sportförderung

1.42.100 PG Förderung des Sports

Produktverantwortlich Bender, Tony

Organisationseinheit 52

Beschreibung Allgemeine Sportverwaltung, Gewährung von Zuschüssen an sporttreibende Vereine, Betreuung von Fördermaßnahmen durch Sportplanungskommission und Land, Planung, Organisation und Durchführung von Sportveranstaltungen. Sportentwicklungsplanung
Die Produktgruppe Förderung des Sports umfasst die finanzielle, personelle und sächliche Förderung des Vereins- und Breitensports.

Rechtsgrundlage Richtlinien der städtischen Sportförderung

Angesprochene SDGs

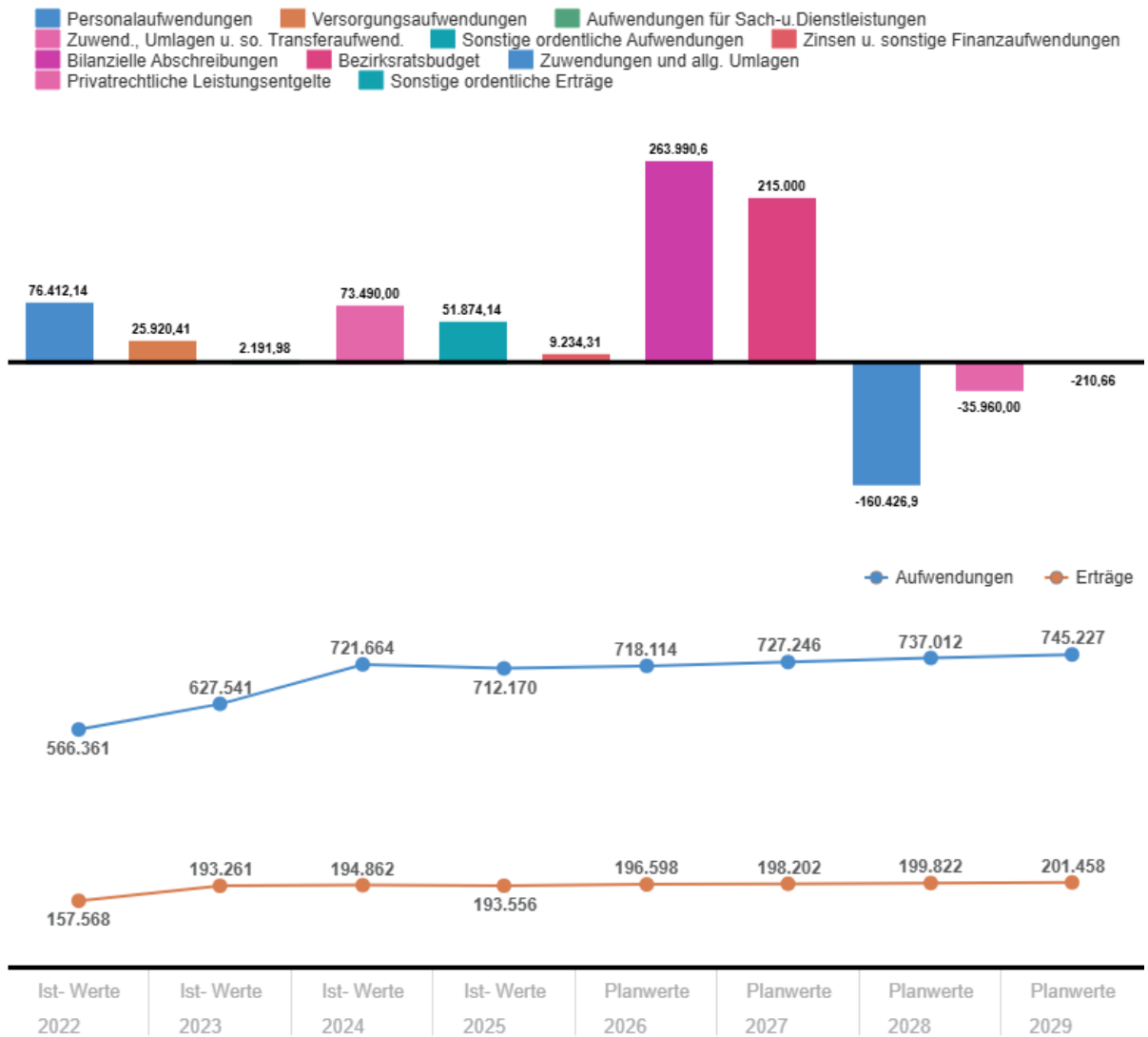


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Sportvereine und Sportverbände
☐ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen Allgemeine Verwaltungsstruktur und Governance



Produktblatt

1.42 PB Sportförderung

1.42.100 PG Förderung des Sports

1.42.100.0100 Allgemeine Sportförderung und Verwaltung

Produktverantwortlich Bender, Tony

Organisationseinheit 52

Beschreibung Allgemeine Sportverwaltung; Gewährung von Zuschüssen an Sportvereine; Betreuung von Fördermaßnahmen durch Sportplanungskommission und Land; Planung, Organisation und Durchführung, Förderung von Sportveranstaltungen. Sportlerehrung, Sportentwicklungsplanung
Die Produktarbeit bezieht sich zum einen auf die Ausführung der von den Ratsgremien beschlossenen Sportförderrichtlinien und zum anderen beinhaltet sie die Erarbeitung von Verteilungsvorschlägen an die Ratsgremien.
Die Produktarbeit beschränkt sich im Wesentlichen auf die Ausführung der vom Sportausschuss beschlossenen Sportförderrichtlinien, Richtlinie zur Förderung von Sportveranstaltungen (Ratsbeschluss).

Rechtsgrundlage Richtlinien der städtischen Sportförderung, Ratsbeschlüsse, KFAG, LHO

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Sportvereine und Sportverbände
☒ Extern ☐ Intern

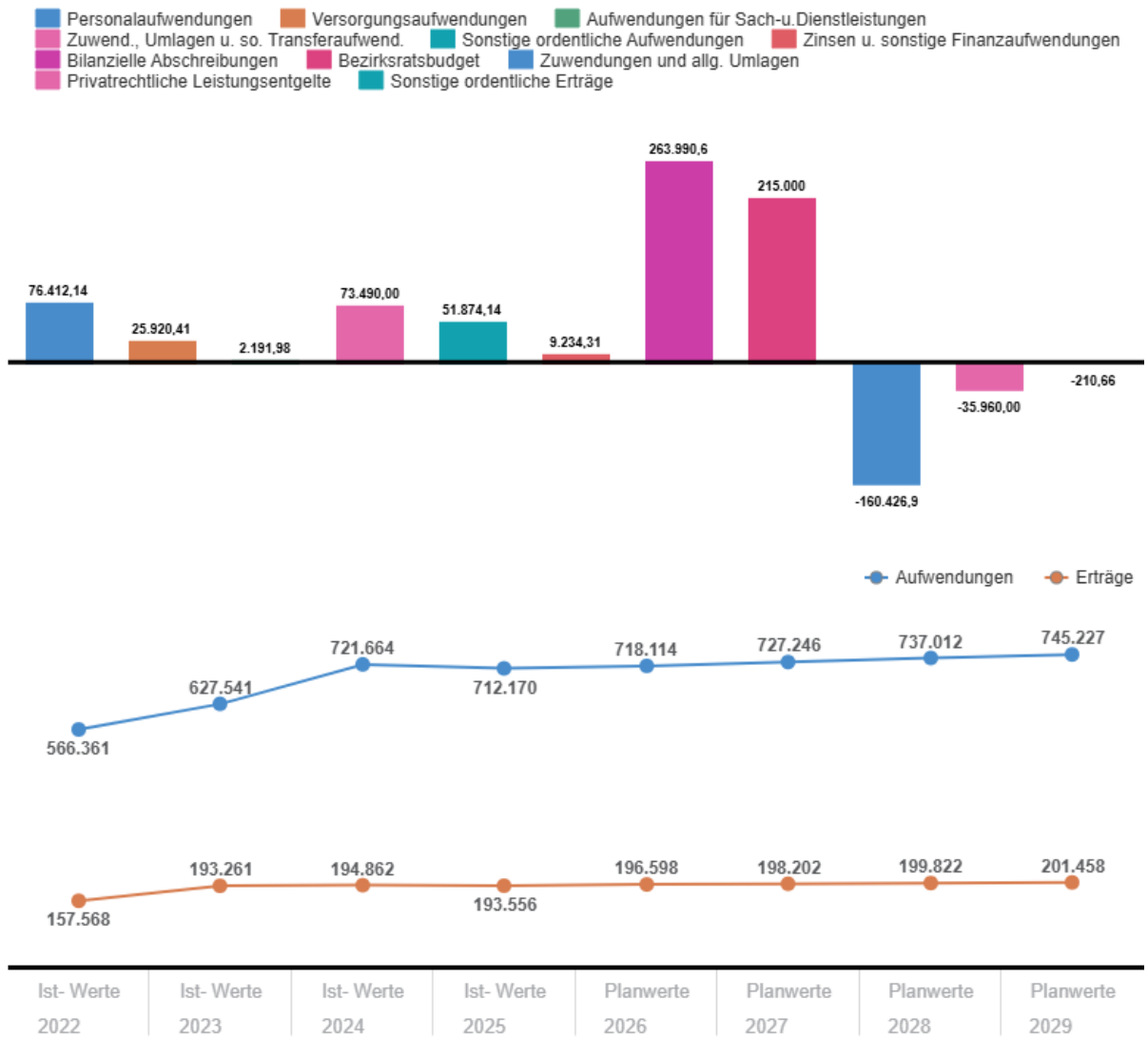
Beteiligte

Erläuterungen Starke Institutionen und gute Verwaltungsführung, Gesundheit und Wohlergehen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Gewährung von Zuschüssen an Vereine
- 02 Planung, Organisation, Durchführung eigener Sportveranstaltungen
- 03 Planung, Durchführung und Mitwirkung bei fremden Sportveranstaltungen
- 04 Förderung von Sportveranstaltungen
- 05 Durchführung von Sporterehrungen
- 06 Sportentwicklungsplanung
- 07 Betreuung von Fördermaßnahmen durch Sportplanungskommission und Land



Produktblatt

1.42 PB Sportförderung

1.42.200 PG Sportstätten und Bäder

Produktverantwortlich Bender, Tony

Organisationseinheit 52

Beschreibung Bewirtschaftung, Unterhaltung sowie Betrieb der Freisportanlagen, Vermietung und Überlassung der Freisportanlagen, Bäder, Sporthallen, Turnhallen und Gymnastikräume zur sportlichen und sonstigen Nutzung, Abrechnung Betriebsführungsentgelt und Mieten, Betriebskostenzuschuss, Nutzungsentgelte, Vermietung und Verpachtung von Sondereinrichtungen.

Rechtsgrundlage Stadtratsbeschluss, Miet-, Pacht- und Nutzungsverträge, Entgeltekatalog, Vereinbarung Betriebskostenzuschuss, Geschäftsbesorgungs- und Betriebsführungsvertrag.

Angesprochene SDGs

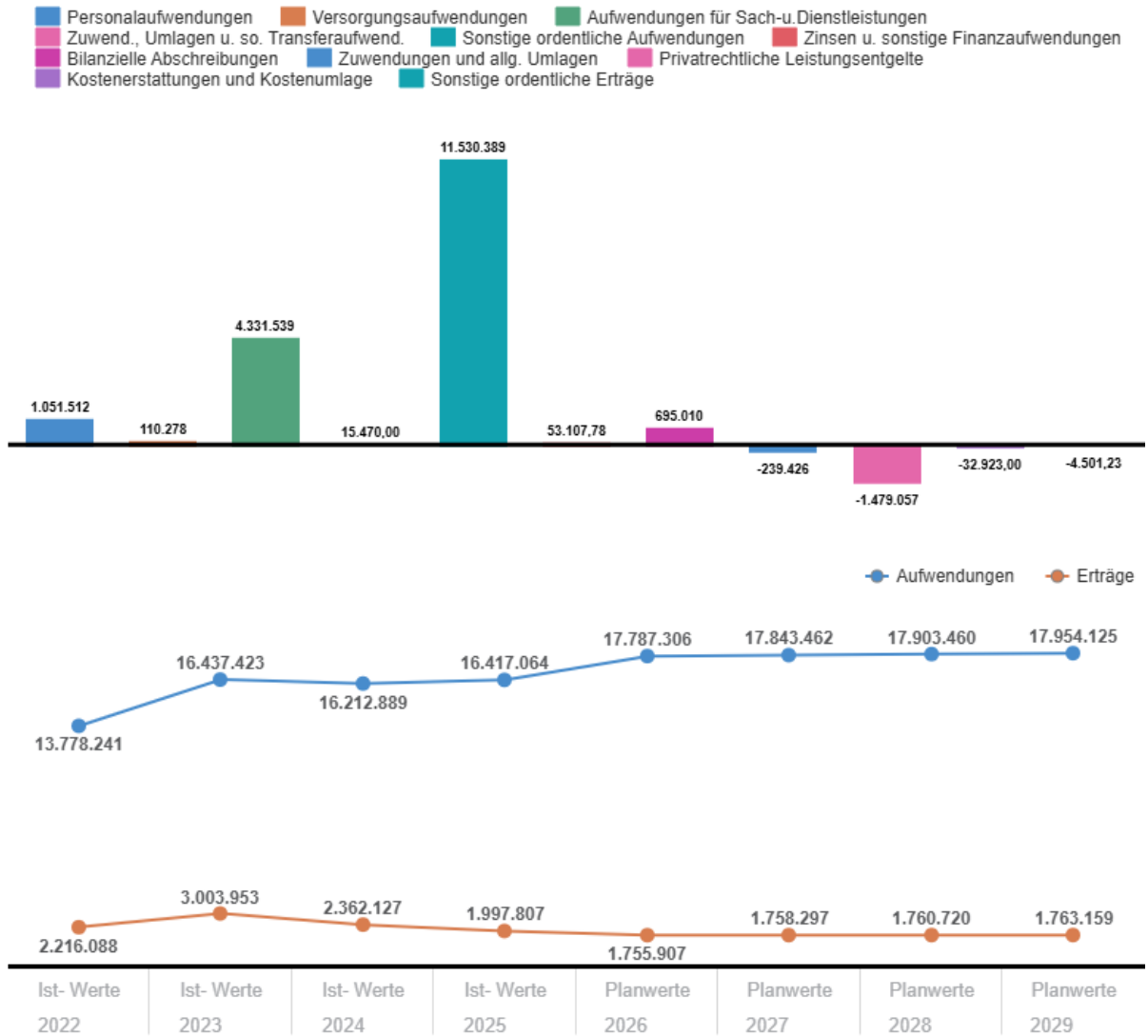


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Sportvereine, Schulen und sonstige Nutzer
☐ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen Allgemeine Verwaltungsstruktur und Governance



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.42 PB Sportförderung

1.42.200 PG Sportstätten und Bäder

1.42.200.0100 Freisportanlagen

Produktverantwortlich Bender, Tony

Organisationseinheit 52

Beschreibung Bewirtschaftung, Unterhaltung, sowie Betrieb der Freisportanlagen zum Zwecke der Bereitstellung bzw. Vermietung und Überlassung zur sportlichen Nutzung, Abrechnung von Bewirtschaftungskosten (Flutlicht, sonstige Nebenkosten) Schlüsselverträge bzw. Organisation der Reinigung Förderung des Umbaus und der Sanierung von Freisportanlagen und Nebeneinrichtungen einschl. Abschluss von Pachtverträgen, Durchführung und Begleitung von Baumaßnahmen (Ausschreibung und Vergabe von Planungs- und Bauleistungen)

Rechtsgrundlage Miet- und Nutzungsverträge, Entgeltkatalog, Ratsbeschlüsse

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☒ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Sportvereine und sonstige Gruppen
☒ Extern ☐ Intern

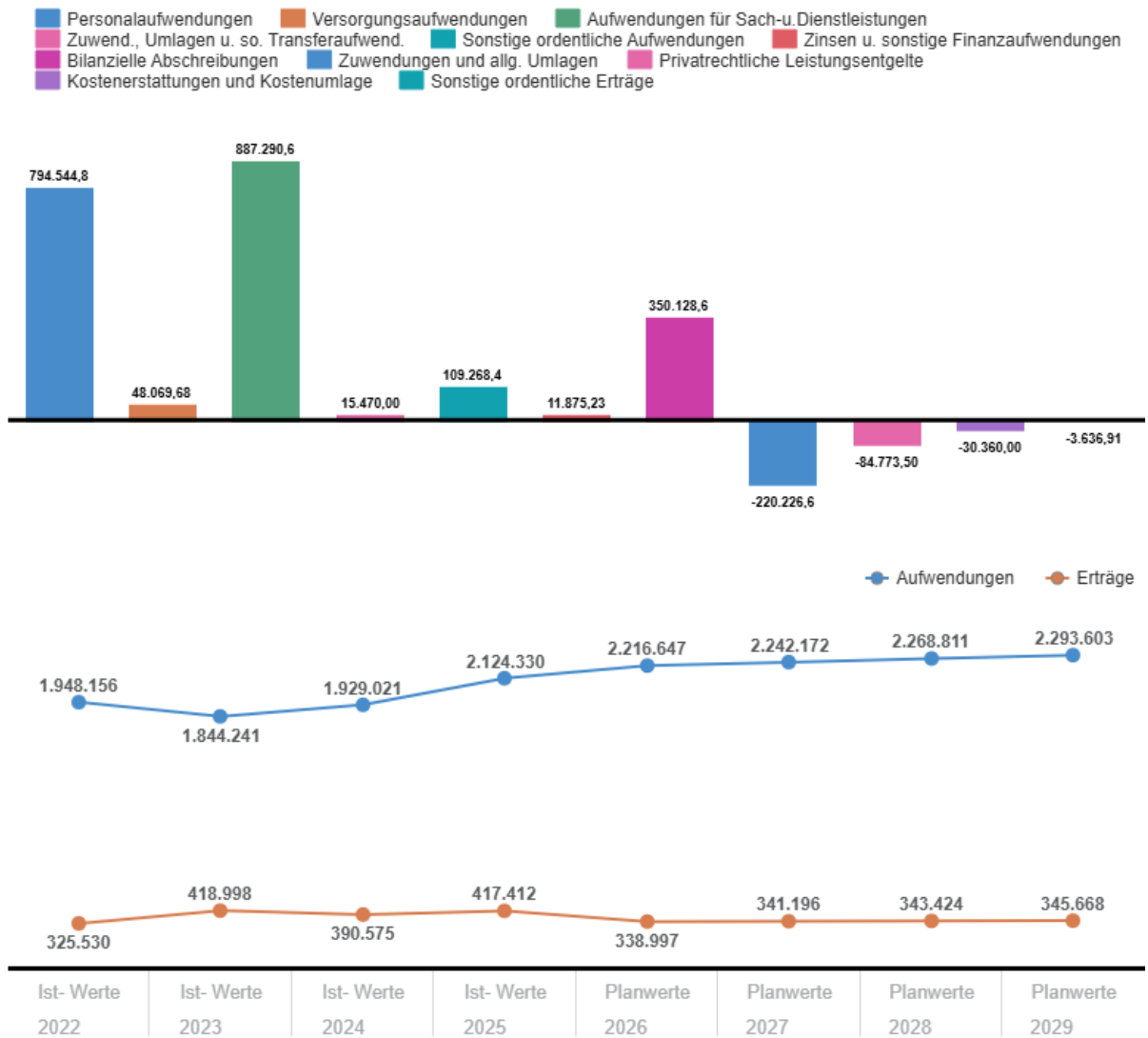
Beteiligte

Erläuterungen Allgemeine Verwaltungsstruktur und Governance, Gesundheit und Wohlergehen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Bereitstellung, Bewirtschaftung, Verwaltung von Sportanlagen und -plätzen
- 02 Koordination zwischen Nutzer/-innen / Besucher/-innen und sachlichen sowie personellen Anforderungen (z.B. Schlüsselverwaltung, Beschwerdemanagement, etc.)
- 03 Vermietung/Überlassung für sportliche Nutzung (Dauer- Einzelbelegungen; Nutzungsverträge an Dritte etc.)
- 03a Abrechnung von Bewirtschaftungskosten
- 04 Unterhaltung der Gebäude, maschinentechnischen. Anlagen, Außenanlagen, Sport- und Zusatzausstattung
- 05 Öffentlichkeitsarbeit, Beratung, Auskunft
- 06 Schlüsselverträge mit Vereinen
- 07 Förderung des Umbaus und der Sanierung von Freisportanlagen, Pachtverträge
- 08 Ausschreibung und Vergabe von Planungs- und Bauleistungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.42 PB Sportförderung

1.42.200 PG Sportstätten und Bäder

1.42.200.0101 Stadion Ludwigspark BgA

Produktverantwortlich Bender, Tony

Organisationseinheit 52

Beschreibung Die operativen Aufgaben werden von GMS wahrgenommen.
Bei StA 52 lediglich Veranschlagung der verwaltungsinternen Miete

Rechtsgrundlage Miet- und Nutzungsverträge

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Vereine, Verbände und sonstige Nutzer
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte

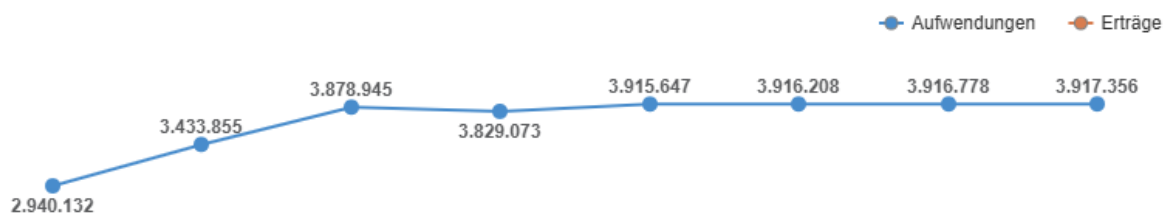
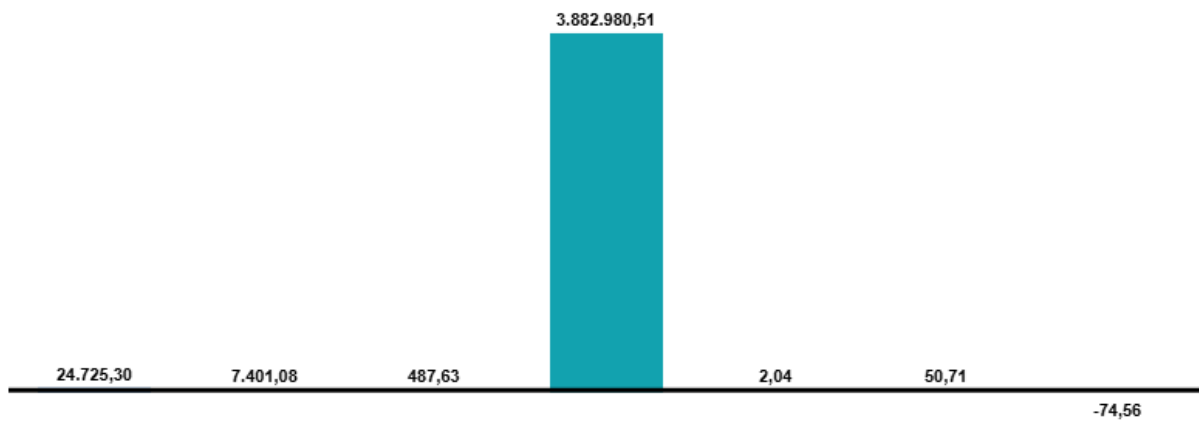
Erläuterungen Allgemeine Verwaltungsstruktur und Governance, Gesundheit und Wohlergehen

Leistungen

Nr Bezeichnung

01 Vermietung/Überlassung für sportliche Nutzung (Dauer- Einzelbelegungen; Nutzungsverträge an Dritte etc.)

■ Personalaufwendungen
 ■ Versorgungsaufwendungen
 ■ Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
■ Sonstige ordentliche Aufwendungen
■ Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen
■ Bilanzielle Abschreibungen
■ Sonstige ordentliche Erträge



197	294	8.127		75	75	75	75
Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.42 PB Sportförderung

1.42.200 PG Sportstätten und Bäder

1.42.200.0102 Stadion Kieselhumes und FC Sportfeld

Produktverantwortlich Bender, Tony

Organisationseinheit 52

Beschreibung Vermietung und Überlassung der Stadionanlagen für sportliche Nutzungen
Abrechnung von Bewirtschaftungskosten (Flutlicht)

Rechtsgrundlage Miet- und Nutzungsverträge, Benutzungsordnung, Entgeltekatalog

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Sportvereine, Verbände und sonstige Nutzer
☒ Extern ☐ Intern

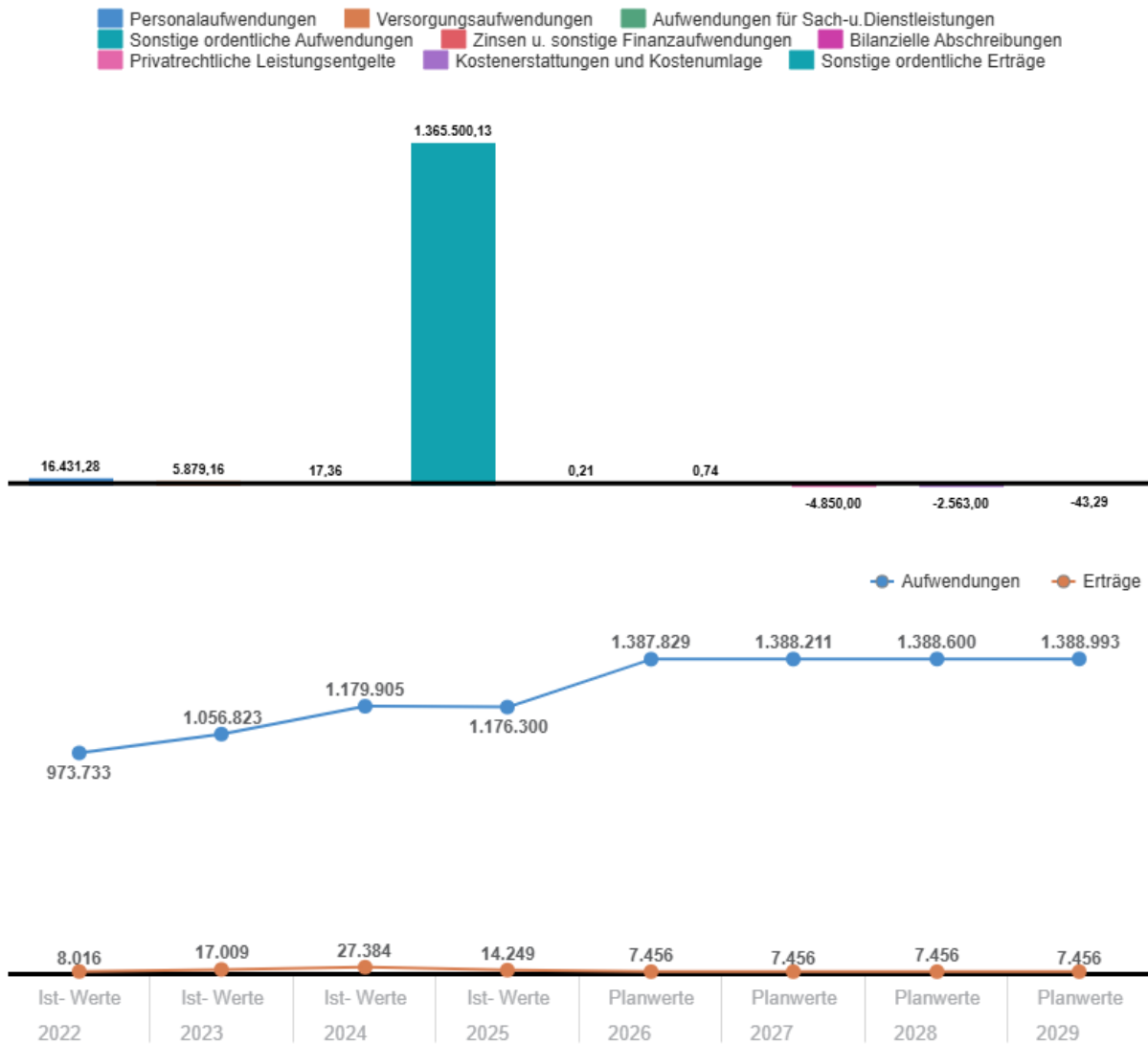
Beteiligte

Erläuterungen Allgemeine Verwaltungsstruktur und Governance, Gesundheit und Wohlergehen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Vermietung/Überlassung für sportliche Nutzung (Dauer- Einzelbelegungen; Nutzungsverträge an Dritte etc.)
02 Abrechnung von Bewirtschaftungskosten (Flutlicht)



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.42 PB Sportförderung

1.42.200 PG Sportstätten und Bäder

1.42.200.0150 Sporthallen, Turnhallen, Gymnastikräume

Produktverantwortlich Bender, Tony

Organisationseinheit 52

Beschreibung Vermietung und Überlassung der städtischen Sport-, Turn- und Gymnastikhallen für sportliche und sonstige Nutzung;
Beschaffung und Unterhaltung von Spiel-, Turn- und Sportgeräten;
Abrechnung von Bewirtschaftungskosten;
Nutzung und Überlassung von Sport-, Turn- und Gymnastikhallen des Regionalverbandes Saarbrücken
Abrechnung mit dem Regionalverband SB

Rechtsgrundlage Miet- und Nutzungsverträge, Entgeltkatalog

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Sporttreibende Vereine und sonstige Gruppen, Schulen
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte

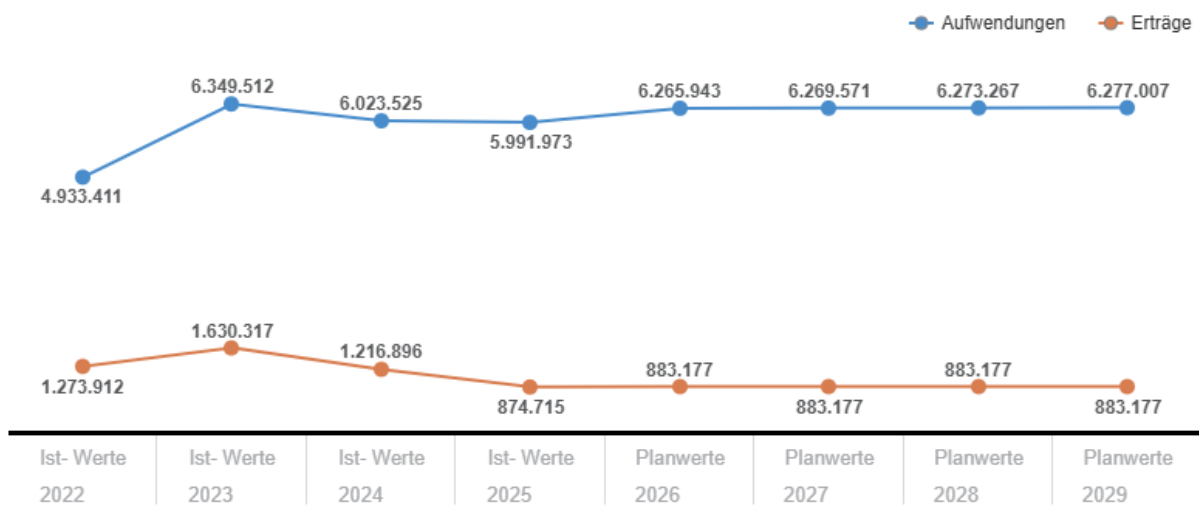
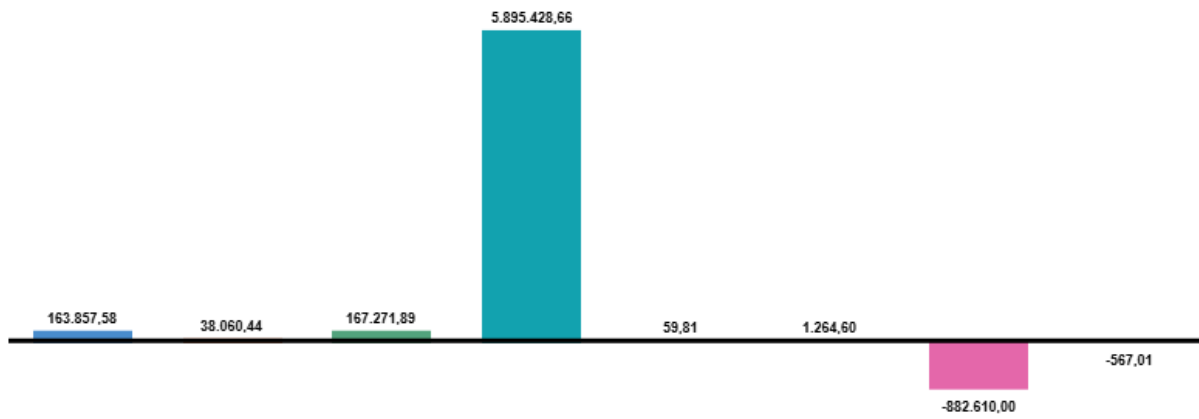
Erläuterungen Allgemeine Verwaltungsstruktur und Governance, Gesundheit und Wohlergehen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Vermietung/Überlassung für sportliche und sonstige Nutzung (Dauer- Einzelbelegungen, Nutzungsverträge an Dritte etc.)
02 Abrechnung mit dem Regionalverband

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Privatrechtliche Leistungsentgelte Sonstige ordentliche Erträge



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.42 PB Sportförderung

1.42.200 PG Sportstätten und Bäder

1.42.200.0200 Bäder BgA

Produktverantwortlich Bender, Tony

Organisationseinheit 52

Beschreibung Abrechnung des Betriebsführungsentgelts, ggf. einer Provision, sowie die Verrechnung der Erlöse mit der Stadtwerke Saarbrücken Bäder GmbH (SW Bäder) für die 3 städtischen Bäder: Kombibad Altenkessel, Freibad Schwarzenberg und Freibad Dudweiler;
Abstimmung über und Zahlbarmachung investiver Aufwendungen

Rechtsgrundlage Geschäftsbesorgungs- und Betriebsführungsvertrag, Mietverträge, Nutzungsverträge

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Stadtwerke Saarbrücken Bäder GmbH (SW Bäder), Schulen, Sportvereine, Mieter und Pächter von Einrichtungen in Bädern
☒ Extern ☐ Intern

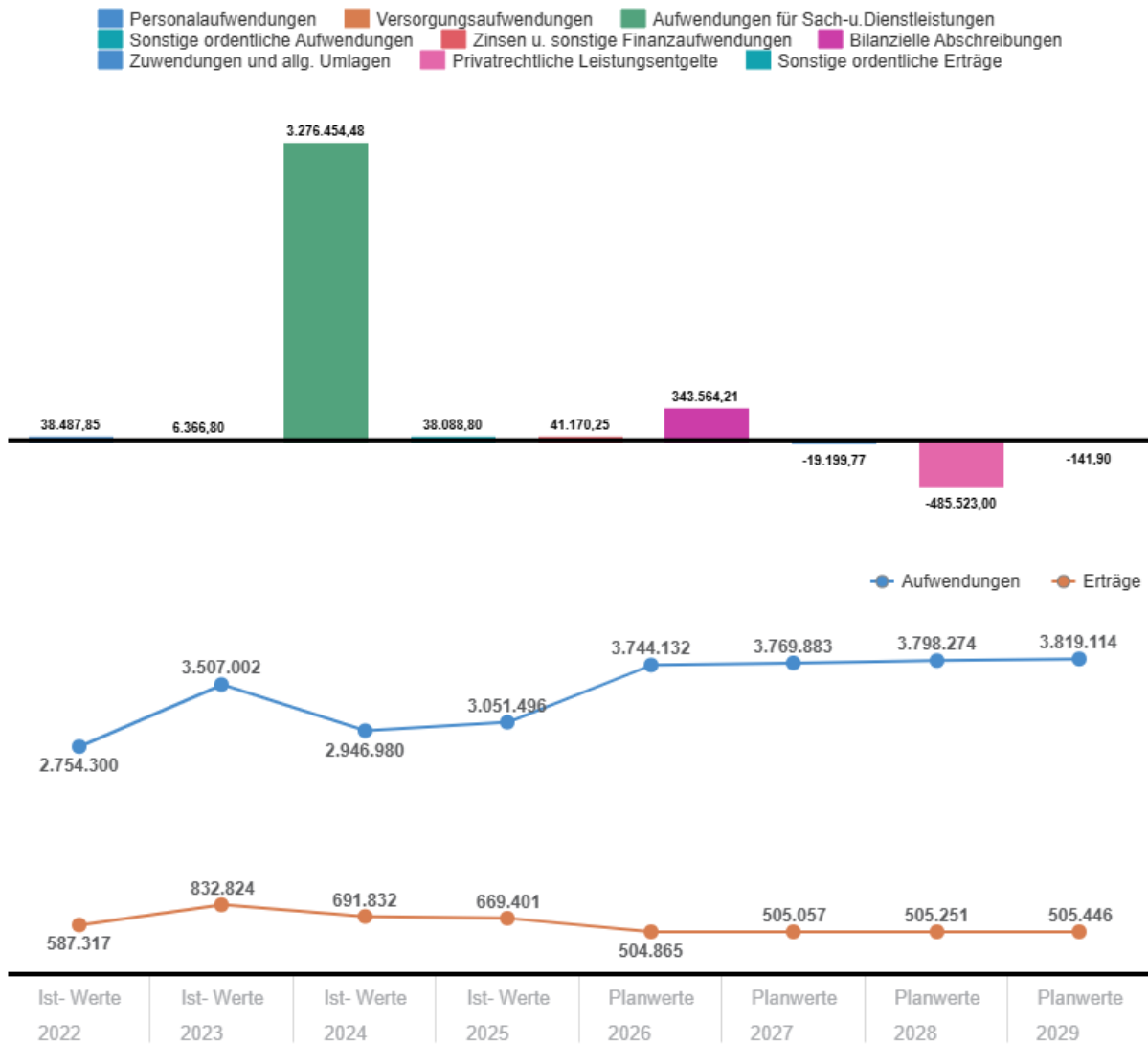
Beteiligte

Erläuterungen Allgemeine Verwaltungsstruktur und Governance, Gesundheit und Wohlergehen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Betriebsführungsentgelt und Mieten
- 02 Verbuchung der Einnahmen
- 03 finanztechnische Abwicklung investiver Maßnahmen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.42 PB Sportförderung

1.42.200 PG Sportstätten und Bäder

1.42.200.0210 Erlebnisbad

Produktverantwortlich Bender, Tony

Organisationseinheit 52

Beschreibung Die LHS mietet im Erlebnisbad (Calypso) für Vereinszwecke Trainingszeiten im Sportbecken an. Vertragspartner ist die Betreibergesellschaft des Erlebnisbades (Calypso).
StA52 belegt die Bahnen und rechnet sie dann direkt mit den nutzenden Sportvereinen entgeltlich ab.

Rechtsgrundlage Nutzungs- und Überlassungsvertrag, Entgeltekatalog für die Benutzung der Bäder und Schulschwimmbhallen durch Schulen und Vereine

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Betreiber des Erlebnisbades Calypso, Sportvereine
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte

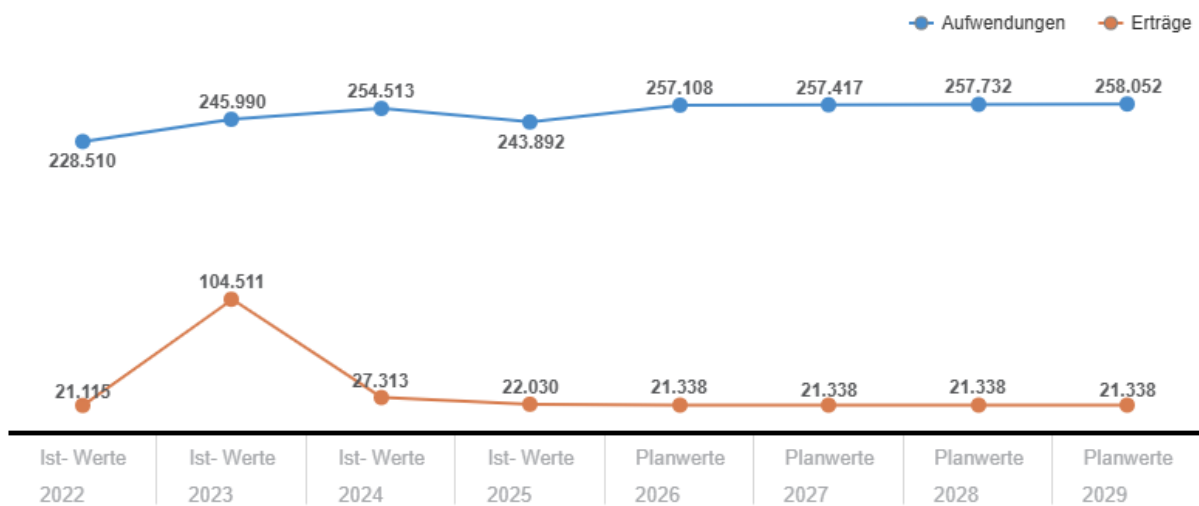
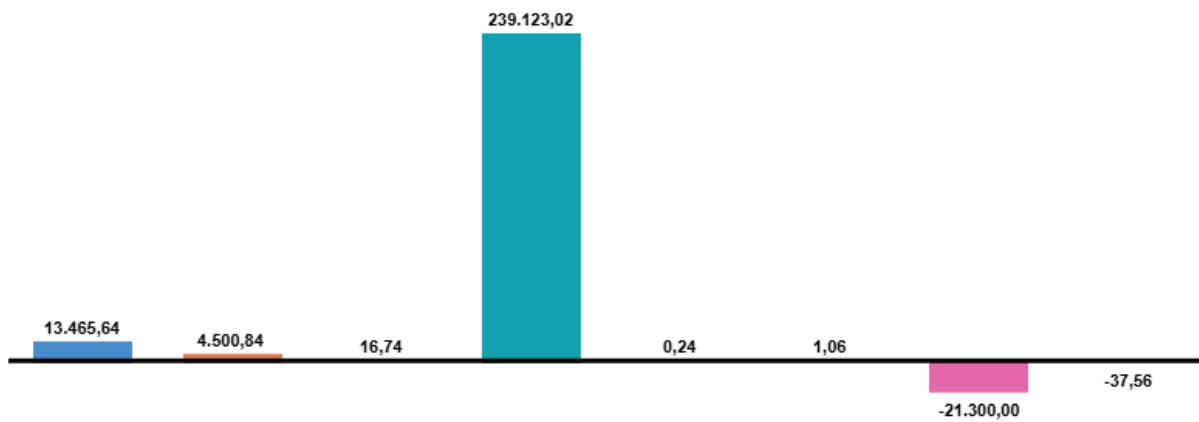
Erläuterungen Allgemeine Verwaltungsstruktur und Governance, Gesundheit und Wohlergehen

Leistungen

Nr Bezeichnung

01 Monatliche Zahlung des Nutzungsentgelts
02 Abrechnung mit den Vereinen

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Privatrechtliche Leistungsentgelte Sonstige ordentliche Erträge



Produktblatt

1.42 PB Sportförderung

1.42.300 PG Schulschwimmhallen

Produktverantwortlich Bender, Tony

Organisationseinheit 52

Beschreibung Vermietung und Überlassung der Schulschwimmhallen an Schulen, Vereine und sonstige Gruppen für sportliche und sonstige Nutzung

Rechtsgrundlage Miet- und Nutzungsverträge, Entgeltekatalog

Angesprochene SDGs

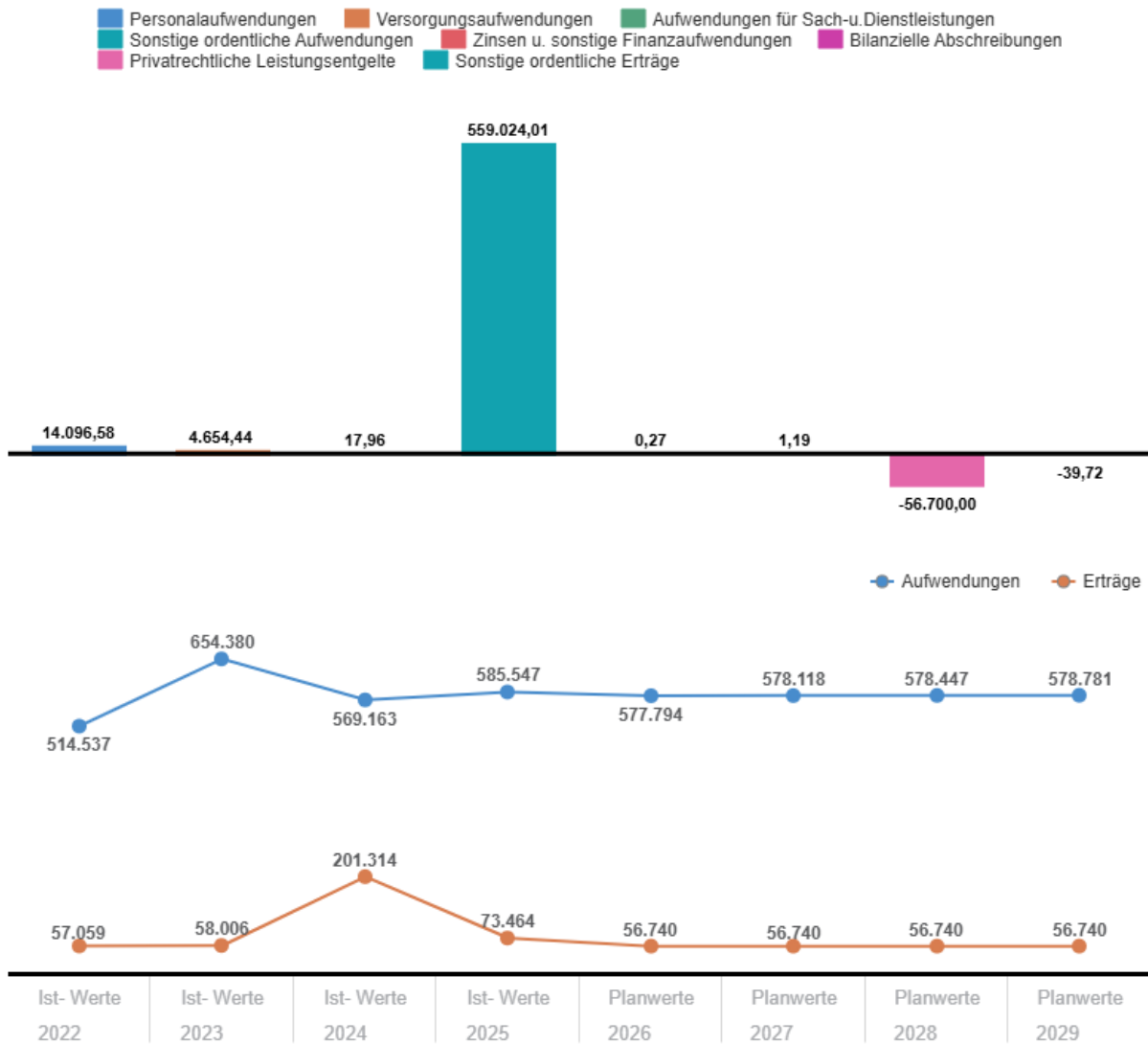


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Sporttreibende Vereine, Schulen und sonstige Gruppen
☐ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen Allgemeine Verwaltungsstruktur und Governance



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.42 PB Sportförderung

1.42.300 PG Schulschwimmbhallen

1.42.300.0100 Schulschwimmbhallen

Produktverantwortlich Bender, Tony

Organisationseinheit 52

Beschreibung Vermietung und Überlassung der Schulschwimmbhallen an Schulen, Vereine und sonstige Gruppen für sportliche und sonstige Nutzung

Rechtsgrundlage Miet- und Nutzungsverträge, Entgeltekatalog

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Sporttreibende Vereine, Schulen und sonstige Gruppen
☒ Extern ☐ Intern

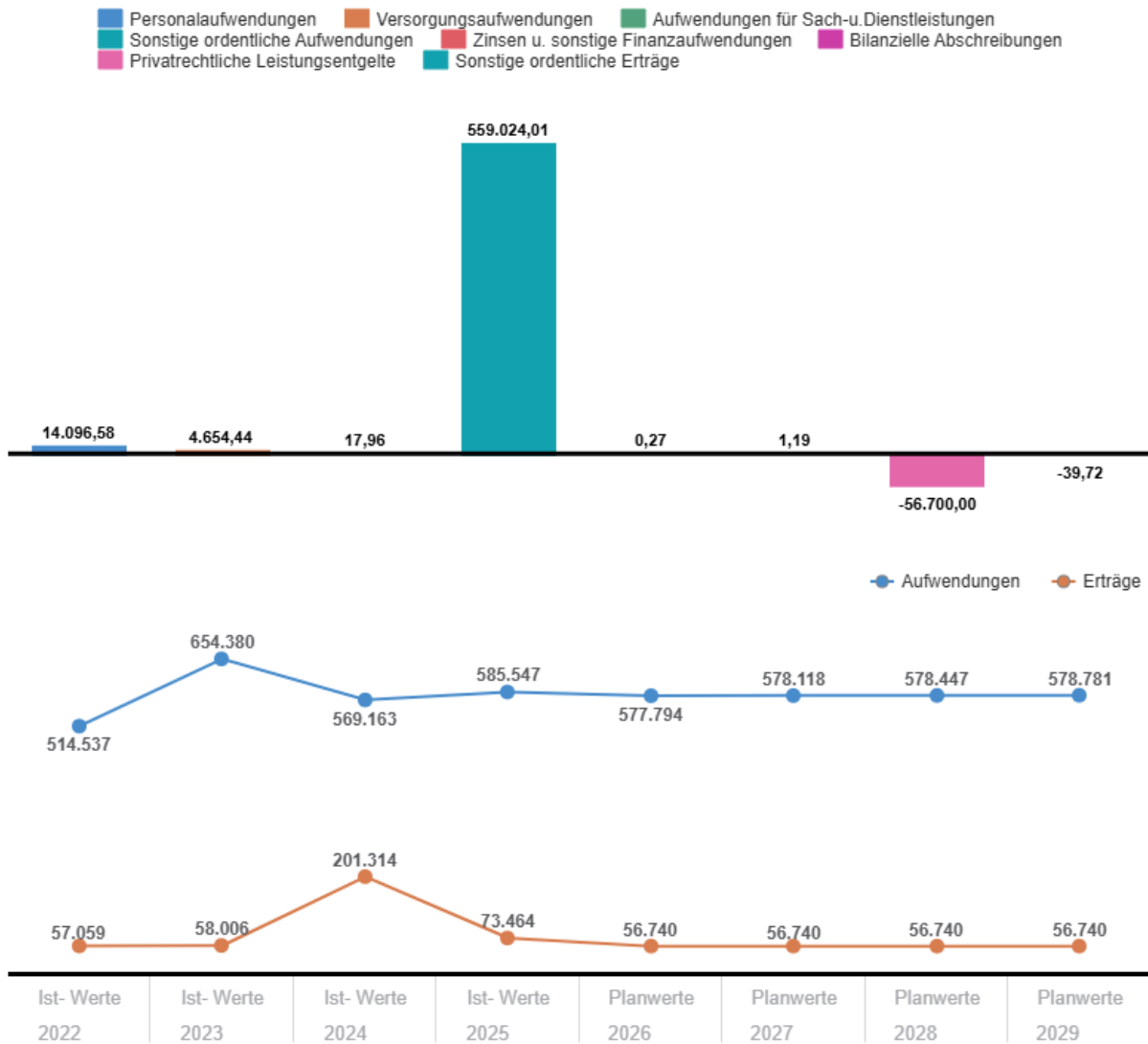
Beteiligte

Erläuterungen Allgemeine Verwaltungsstruktur und Governance, Gesundheit und Wohlergehen

Leistungen

Nr Bezeichnung

01 Vermietung und Abrechnung von Schwimmzeiten



Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo
1.51.100 PG Investitionsproj Finanzierungvereinb

Produktverantwortlich Schreiner, Christian

Organisationseinheit 61

Beschreibung Im Zusammenhang mit dem Rückzug des EU-Großprojektantrages für das Projekt „Stadtmitte am Fluss“ (SmaF) hat der Ministerrat des Saarlandes im Jahr 2013 beschlossen, das ehemalige EU-Großprojekt als landesinternes Großprojekt unter der Trägerschaft der Landeshauptstadt Saarbrücken fortzuführen. Die Teilprojekte des ehemaligen EU-Großprojektes sollten hiernach als Einzelprojekte realisiert werden, soweit sie finanziell darstellbar und u. a. nach den einschlägigen Förderrichtlinien förderfähig sind. In Folge dessen, wurde Ende 2014 eine neue „Vereinbarung betreffend die Finanzierung von Einzelprojekten im Rahmen der Fortführung des ehemaligen EU-Großprojektes „Stadtmitte am Fluss“ zwischen dem Saarland und der Landeshauptstadt Saarbrücken abgeschlossen. Gefördert werden im Zuständigkeitsbereich des Ministeriums für Inneres, Bauen und Sport Einzelprojekte, die von dem v. g. ehemaligen EU-Großprojekt „SmaF“ erfasst wurden bzw. im engen räumlichen Zusammenhang mit diesem stehen und deren Realisierung der mit dem EU-Großprojekt „SmaF“ verfolgten Intention dienen. Die finanzielle Beteiligung des Landes ist dabei auf einen Betrag von 15,9 Mio. € limitiert.

Rechtsgrundlage Baugesetzbuch, Landesbauordnung, Baunutzungsverordnung, VOB, VF, HOAI, DIN-Normen, BIMSCH, WertV, WHG, weitere Bundes-, Landesgesetze und Verordnungen

Angesprochene SDGs

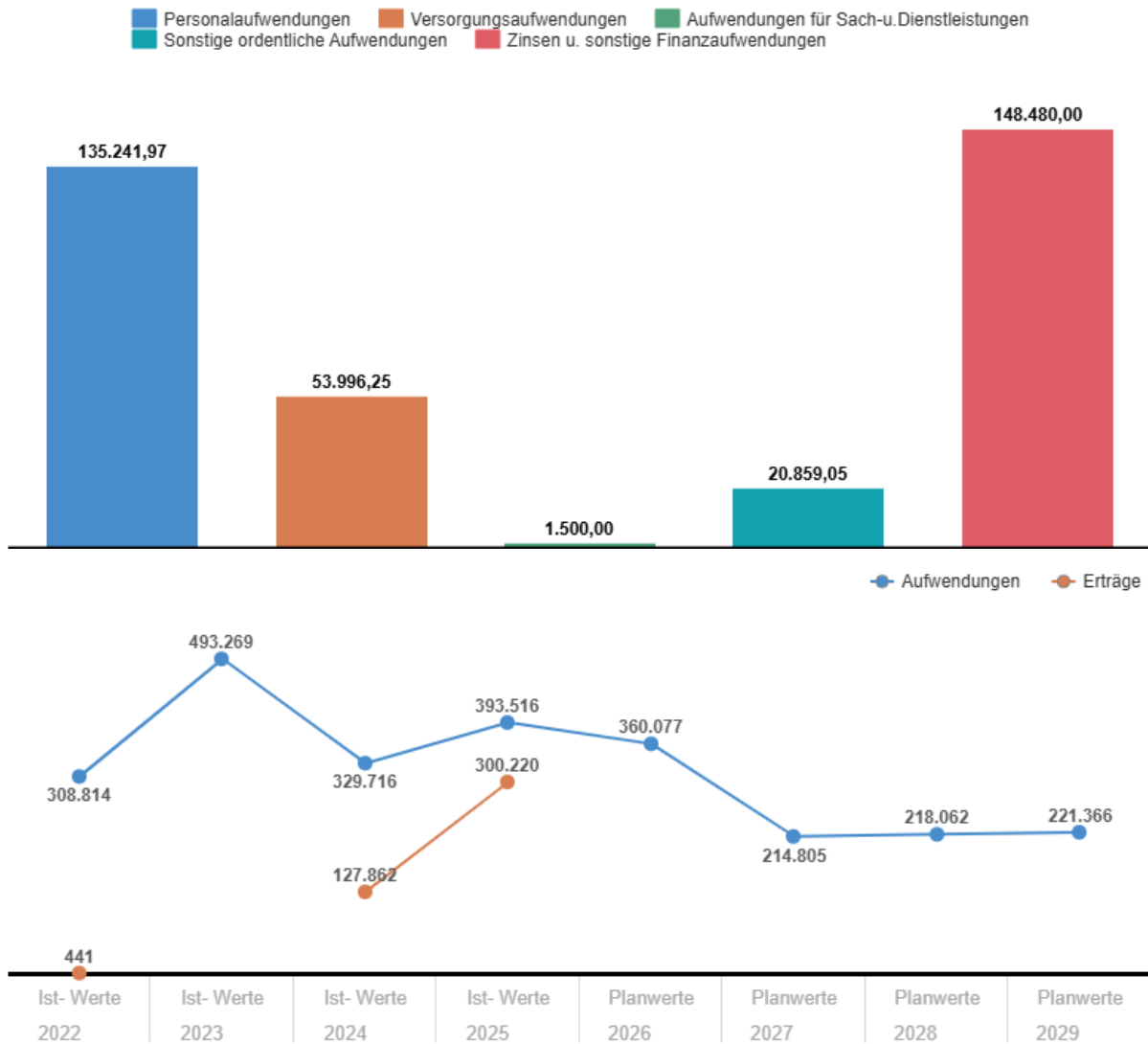


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Öffentlichkeit, Investoren, Stadtverwaltung
☐ Extern ☐ Intern

Beteiligte Stadtverwaltung, Behörden, Ministerien, LFS, Planungsbüros, Prüfstellen

Erläuterungen



Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.100 PG Investitionsproj Finanzierungvereinb

1.51.100.0100 Investitionsprojekt Finanzierungvereinb

Produktverantwortlich Schreiner, Christian

Organisationseinheit 61

Beschreibung Projekte der Finanzierungsvereinbarung (Kofinanzierung mit Landesmitteln in Höhe von 50%, außerhalb der Städtebauförderung); Abwicklung nationales Städtebauprojekt „Barock trifft Moderne“ bis 2018.

Rechtsgrundlage Baugesetzbuch, Landesbauordnung, Baunutzungsverordnung, VOB, HOAI, DIN-Normen, BIMSCH, WertV, WHG, weitere Bundes-, Landesgesetze und Verordnungen, Finanzierungsvereinbarung, Föderrichtlinien

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe

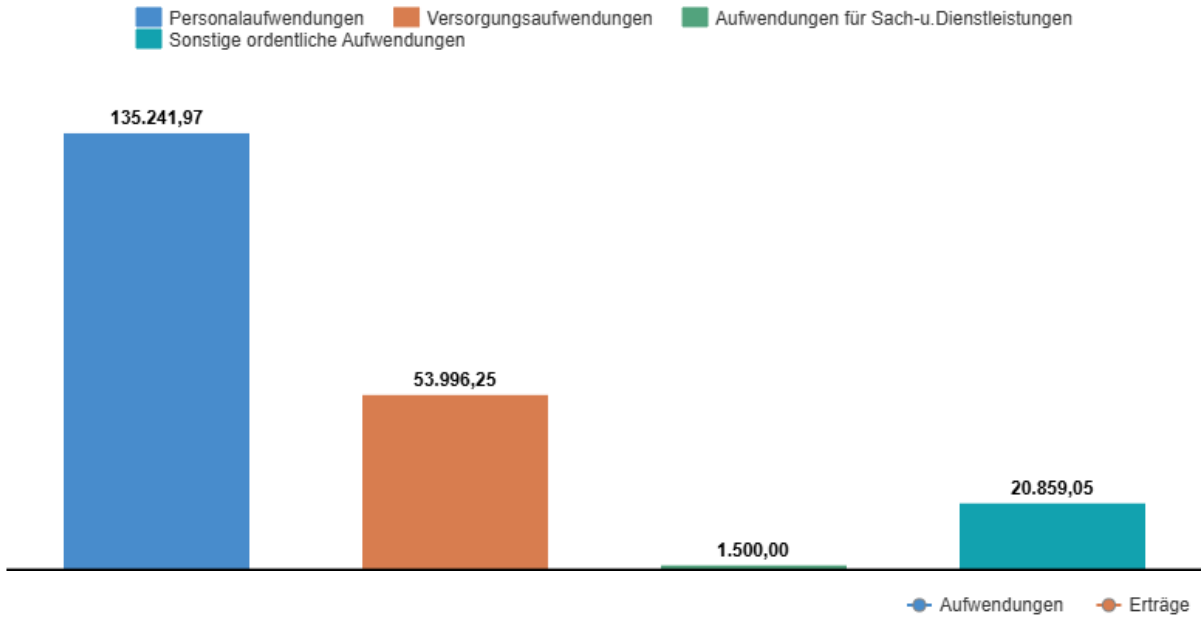
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte Öffentlichkeit, Investoren, Stadtverwaltung

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



211							
Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.100 PG Investitionsproj Finanzierungvereinb

1.51.100.4221 Teilprojekt Tunnel, Leistungen LHS

Produktverantwortlich Schreiner, Christian

Organisationseinheit 61

Beschreibung

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe

☐ Extern ☐ Intern

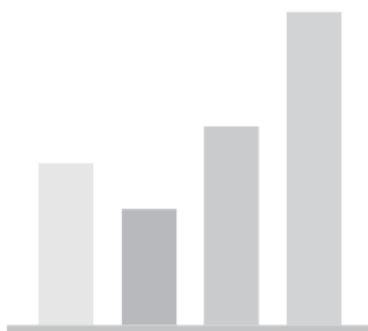
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

Haushalt 2026 Version 0



Es sind keine Daten für die Ausgabe des Diagramms verfügbar.

Haushalt 2026 Aufwände und Erträge Ist- Werte und Version 0

in EUR



Es sind keine Daten für die Ausgabe des Diagramms verfügbar.

Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.100 PG Investitionsproj Finanzierungvereinb

1.51.100.4223 Teilprojekt Brücken

Produktverantwortlich Schreiner, Christian

Organisationseinheit 61

Beschreibung Die Landeshauptstadt Saarbrücken saniert die „Alte Brücke“ denkmalgerecht. Im Zuge eines planerischen Gesamtkonzepts soll ein landschaftsprägendes Erscheinungsbild entstehen.
Die Landeshauptstadt hat zur Sanierung der „Alten Brücke“ und deren Brückenköpfe einen europaweiten Planungswettbewerb mit anschließendem Vergabeverfahren nach Vergabeverordnung (VgV) ausgeschrieben.
Der Planungsentwurf deckt die verschiedenen Zeitschichten der Brücke auf, indem die verschütteten Brückenpfeiler wieder freigelegt werden und die Ergänzung der sogenannten Eisbrecher eine Ausbildung von Bastionen ermöglicht.
Vom Tbilisser Platz öffnet sich der Raum über eine Freitreppe und eine anschließende trapezförmig geneigte Rasenterrasse sowie eine integrierte barrierefreie Rampenanlage und gibt den Blick zur Brücke und dem Saarufer frei. Die Brüstung der „Alten Brücke“ geht in eine metallene Geländerkonstruktion der neuen Brücke über, die als modernes Element eine Verbindung in Richtung Schlosskirchplatz auf Alt-Saarbrücker Seite schafft.
Die Breite des Neubaus wird an die „Alte Brücke“ angeglichen. Eine Treppen-/Rampenanlage sowie ein Aufzug auf Alt-Saarbrücker Seite schließen die Brücke an den Leinpfad entlang der Saar an.

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe

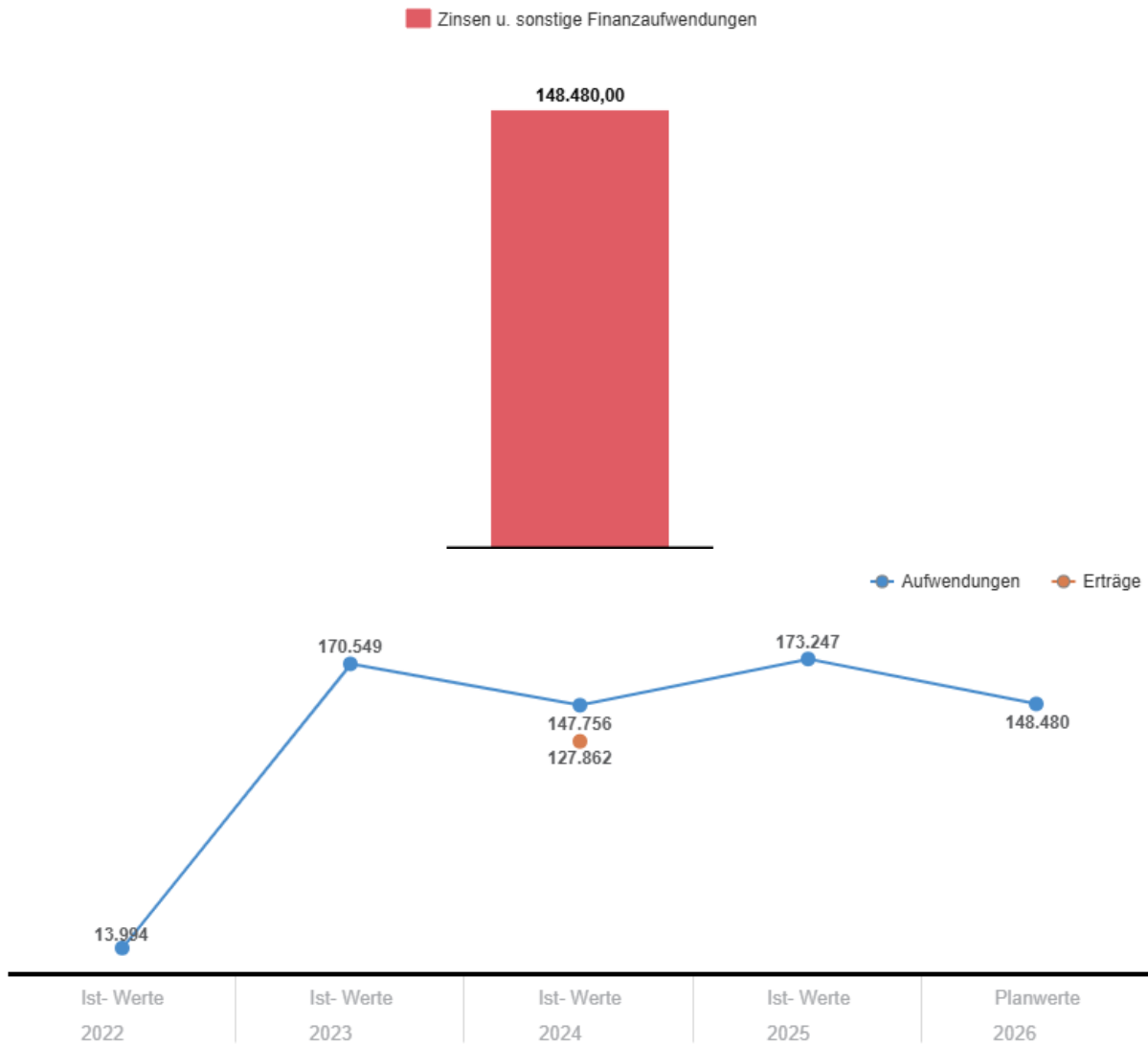
☐ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.100 PG Investitionsproj Finanzierungvereinb

1.51.100.4224 Teilprojekt Boulevard

Produktverantwortlich Schreiner, Christian

Organisationseinheit 61

Beschreibung

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe

☐ Extern ☐ Intern

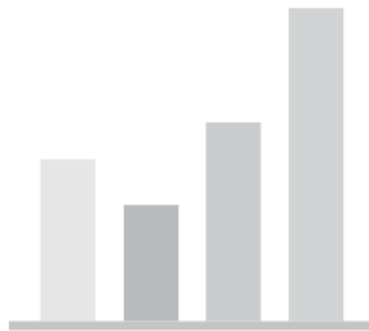
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

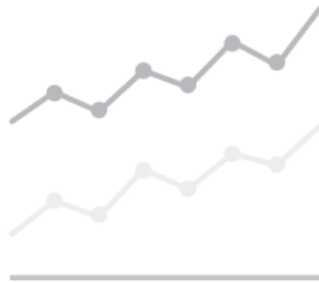
Haushalt 2026 Version 0



Es sind keine Daten für die Ausgabe des Diagramms verfügbar.

Haushalt 2026 Aufwände und Erträge Ist- Werte und Version 0

in EUR



Es sind keine Daten für die Ausgabe des Diagramms verfügbar.

Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.100 PG Investitionsproj Finanzierungvereinb

1.51.100.4225 Freiraum

Produktverantwortlich Schreiner, Christian

Organisationseinheit 61

Beschreibung

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe

☐ Extern ☐ Intern

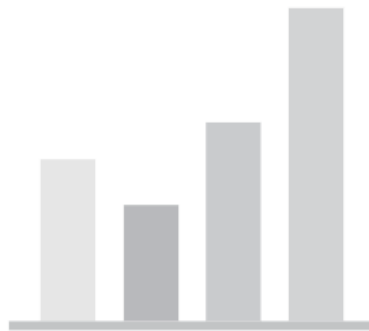
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

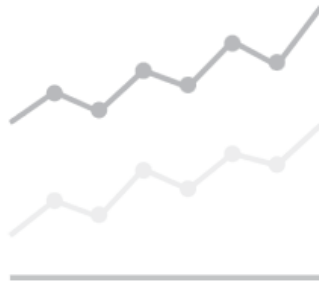
Haushalt 2026 Version 0



Es sind keine Daten für die Ausgabe des Diagramms verfügbar.

Haushalt 2026 Aufwände und Erträge Ist- Werte und Version 0

in EUR



Es sind keine Daten für die Ausgabe des Diagramms verfügbar.

Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.100 PG Investitionsproj Finanzierungvereinb

1.51.100.4226 Teilprojekt Berliner Promenade

Produktverantwortlich Schreiner, Christian

Organisationseinheit 61

Beschreibung

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe

☐ Extern ☐ Intern

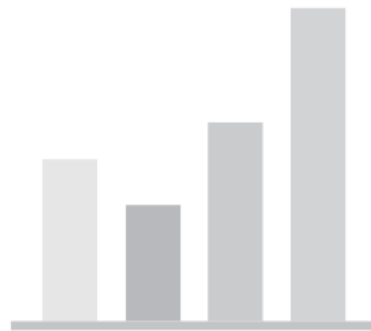
Beteiligte

Erläuterungen

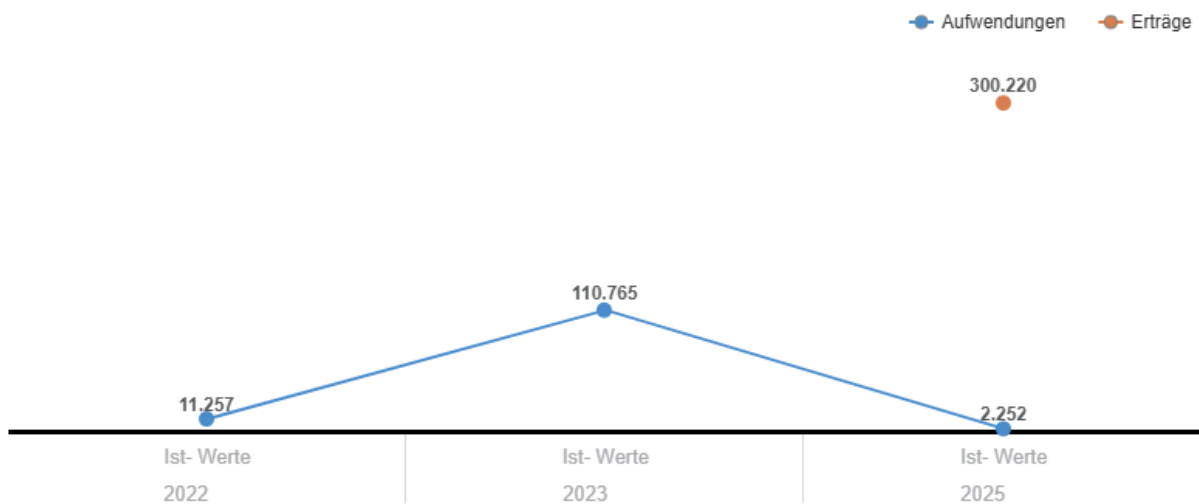
Leistungen

Nr Bezeichnung

Haushalt 2026 Version 0



Es sind keine Daten für die Ausgabe des Diagramms verfügbar.



Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.100 PG Investitionsproj Finanzierungvereinb

1.51.100.4227 Teilprojekt Anbindung der Stadtteil

Produktverantwortlich Schreiner, Christian

Organisationseinheit 61

Beschreibung

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe

☐ Extern ☐ Intern

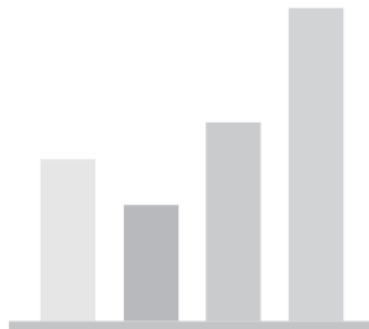
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

Haushalt 2026 Version 0



Es sind keine Daten für die Ausgabe des Diagramms verfügbar.

Haushalt 2026 Aufwände und Erträge Ist- Werte und Version 0

in EUR



Es sind keine Daten für die Ausgabe des Diagramms verfügbar.

Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.100 PG Investitionsproj Finanzierungvereinb

1.51.100.4229 Teilprojekt Barock trifft Moderne

Produktverantwortlich Schreiner, Christian

Organisationseinheit 61

Beschreibung Das Projekt „Barock trifft Moderne“ beschäftigt sich mit dem Erhalt und der Weiterentwicklung des baukulturellen Erbes von Barock und Nachkriegsmoderne im Stadtteil Alt-Saarbrücken, Bereich Eisenbahnstraße. Hier treffen in einem räumlich kleinen Bereich herausragende architektonische Zeugnisse der beiden für die städtebauliche Entwicklung Saarbrückens wichtigen Phasen axial aufeinander: die barocke Achse mit der Ludwigskirche, dem Ludwigsplatz, der Friedenskirche und der Wilhelm-Heinrich-Straße und die Achse der Nachkriegsmoderne mit der Eisenbahnstraße und der Stengelanlage.

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe

☐ Extern ☐ Intern

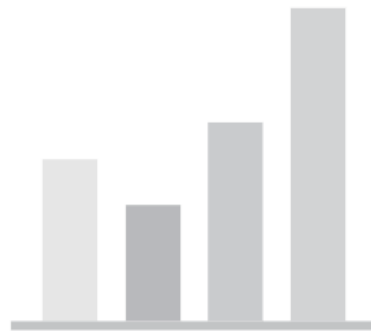
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

Haushalt 2026 Version 0



Es sind keine Daten für die Ausgabe des Diagramms verfügbar.

— Aufwendungen — Erträge

868

231

Ist- Werte
2022

Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo
1.51.110 PG Räumliche Planung

Produktverantwortlich Schreiner, Christian

Organisationseinheit 61

Beschreibung Steuerung der baulich-räumlichen Entwicklung der Stadt Saarbrücken durch Planung im Rahmen der gesamtstädtischen Zielsetzung, vorbereitende und verbindliche Bauleitung, Rahmenplanung und Bebauungskonzepte für Teilgebiete.

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

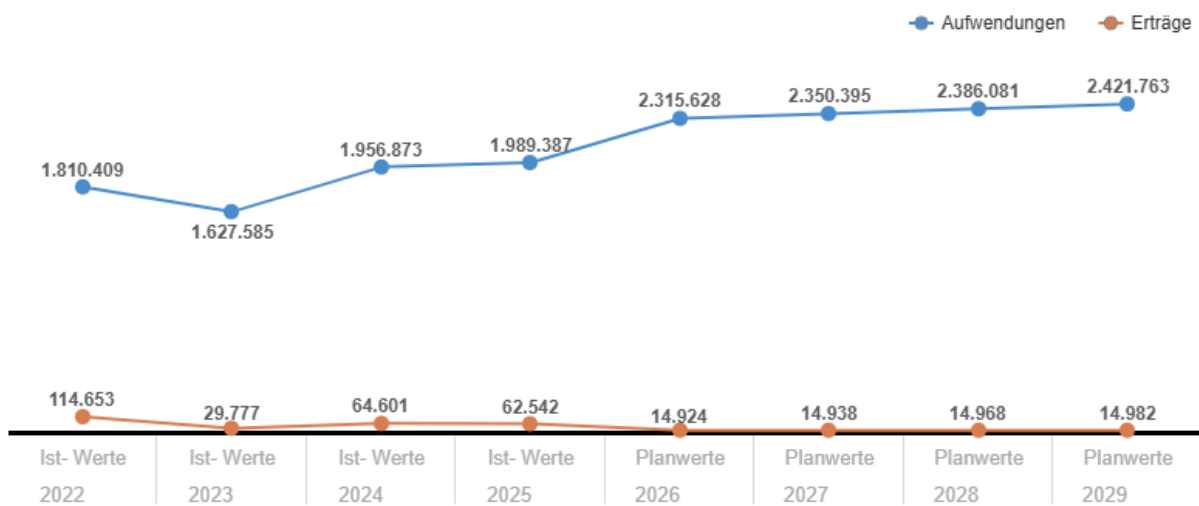
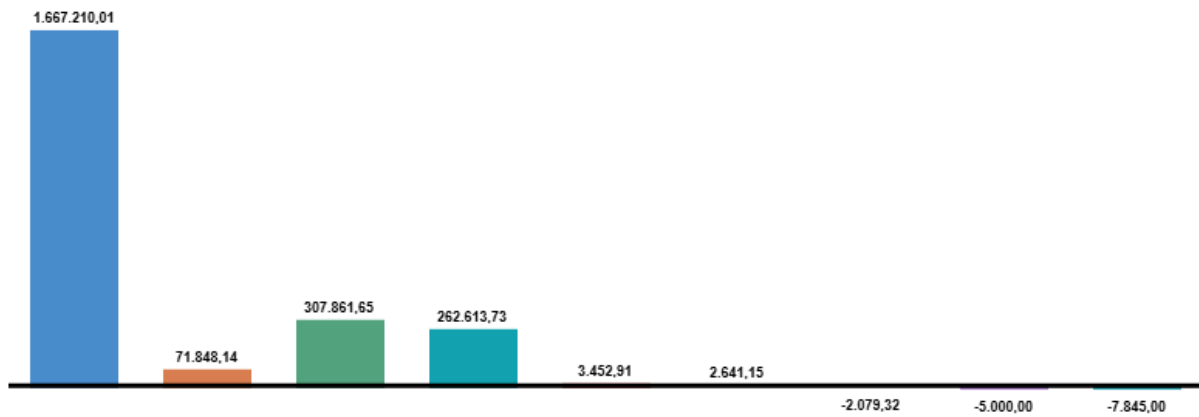
Zielgruppe

☐ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Zuwendungen und allg. Umlagen Kostenerstattungen und Kostenumlage Sonstige ordentliche Erträge



Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.110 PG Räumliche Planung

1.51.110.0110 Landesplanung, Raumordnung

Produktverantwortlich Schreiner, Christian

Organisationseinheit 61

Beschreibung Mitwirkung an den Planwerken der Landesplanung; Stellungnahmen der LHS zur räumlichen Planung des Landes; Stellungnahmen zu Raumordnungsverfahren anderer Planungsträger; Raumordnungsverfahren im Stadtgebiet; Raumordnungsverfahren /Zielabweichungsverfahren auf Antrag der LHS; Zusammenarbeit mit dem Regionalverband (ohne FNP) und den Kommunen in der grenzüberschreitenden Region

Rechtsgrundlage Saarländisches Raumordnungsgesetz

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☒ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☒ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe LHS, Verwaltung, Regionalverband Saarbrücken, Landesplanung (MIS), benachbarte Kommunen
☐ **Extern** ☒ **Intern**

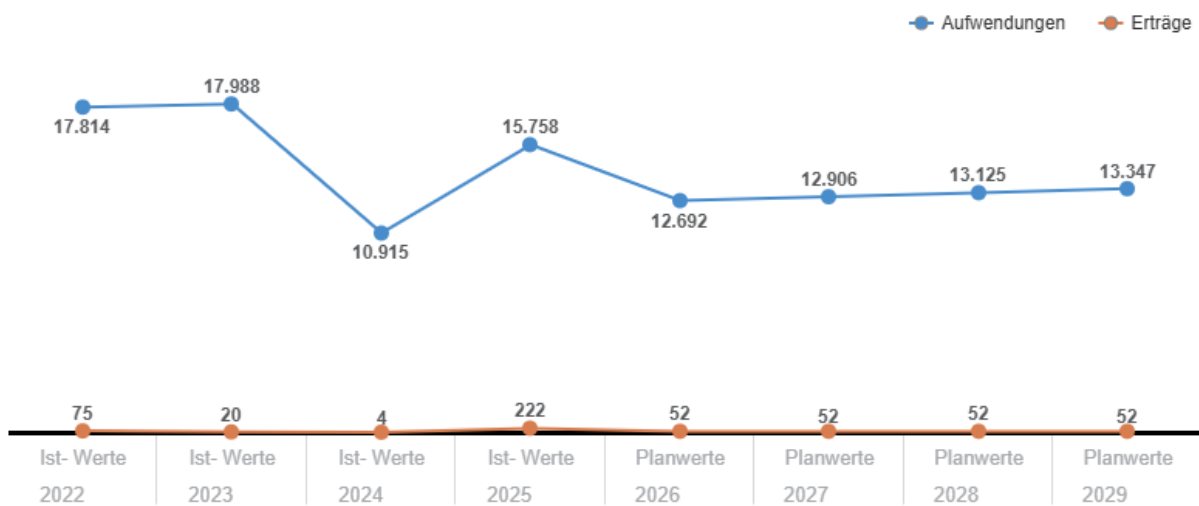
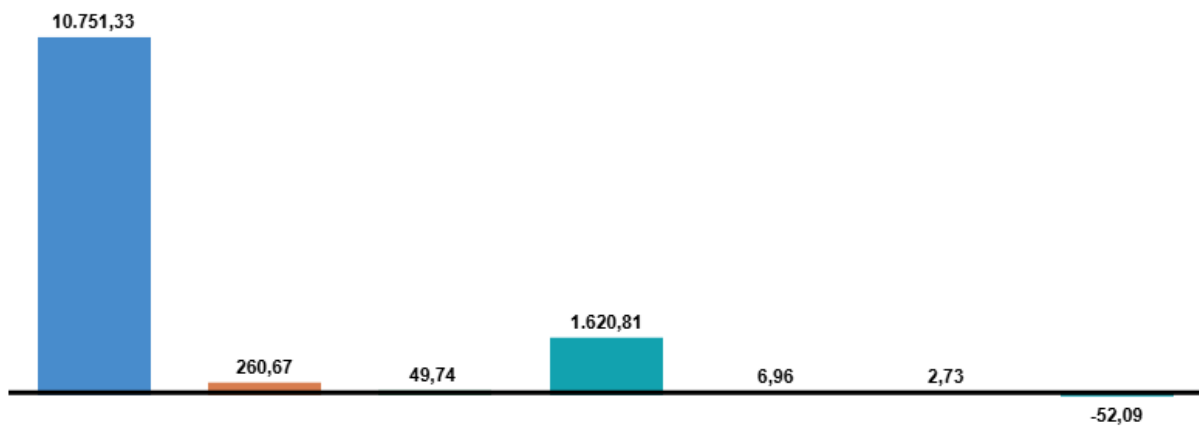
Beteiligte Träger öffentlicher Belange, Ämter 81, 39 u.a.

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Sonstige ordentliche Erträge



Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.110 PG Räumliche Planung

1.51.110.0120 Stadtentwicklung

Produktverantwortlich Schreiner, Christian

Organisationseinheit 61

Beschreibung Systematische interdisziplinäre Erhebung und Analyse des Bestandes, Formulierung von Entwicklungszielen, Identifikation von Handlungs-, Beobachtungs- und Stadterneuerungsgebieten, Kontrolle der Umsetzung; Fortschreiben des Städtebaulichen Entwicklungskonzeptes; Erarbeiten von fachlichen Teilkonzepten zu den Themen Wohnen, Gewerbe, Einzelhandel, etc., Einbinden von bedeutenden Projekten in die gesamtstädtische Entwicklung; Abstimmen innerhalb der Verwaltung und mit den Fachbehörden, Betreuung des Konsultationskreises Nahversorgung; Mitarbeit an den Fachkonzepten anderer Ämter und Behörden

Rechtsgrundlage STVO, HOAI, Stadtratsbeschluss, Auftrag

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☒ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Verwaltung, weitere (Fach-)Behörden, politische Entscheider/-innen und die Öffentlichkeit
☐ **Extern** ☒ **Intern**

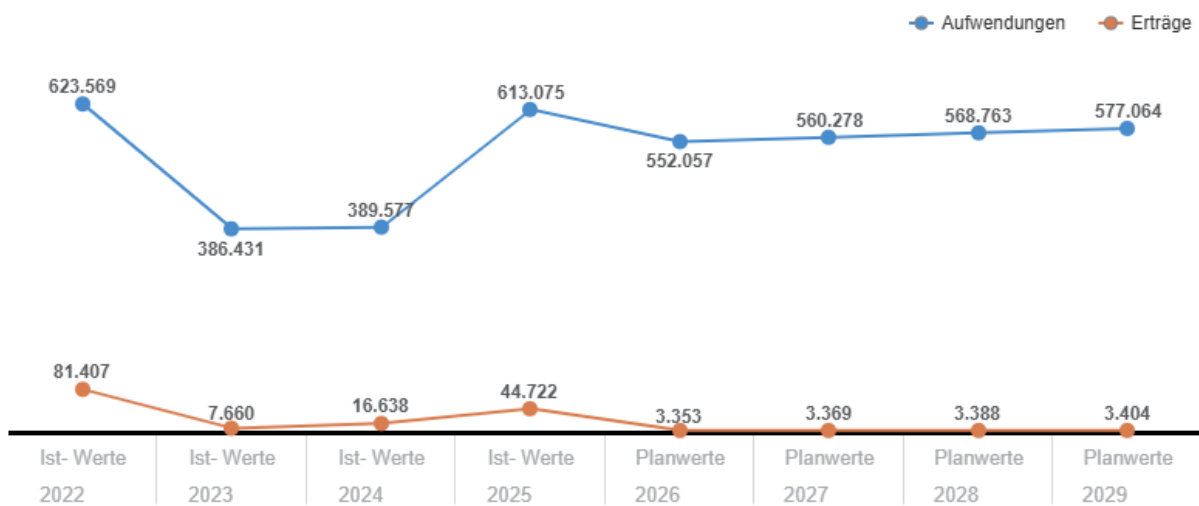
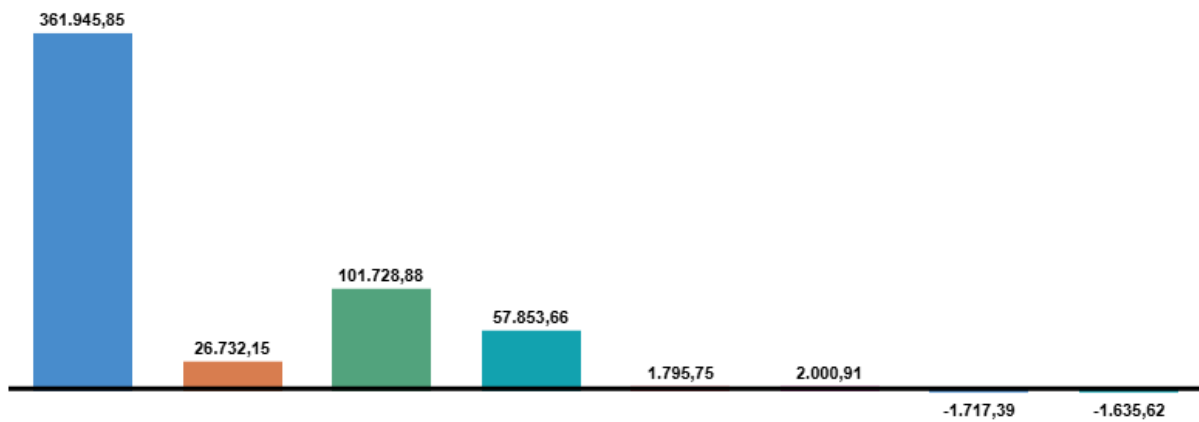
Beteiligte Bürger, externe Büros, und die davon betroffenen Fachdisziplinen

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Zuwendungen und allg. Umlagen Sonstige ordentliche Erträge



Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.110 PG Räumliche Planung

1.51.110.0130 Sonderprogramme

Produktverantwortlich Schreiner, Christian

Organisationseinheit 61

Beschreibung Beantragen und Bearbeiten von städtebaulichen Vorhaben, insbesondere im Rahmen von Förderprogrammen und Forschungsvorhaben zur Behebung städtebaulicher Missstände und Erprobung neuer Methoden, Verfahren, Planungsansätze

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Bürger/-innen, Behörden, Forschungsinstitutionen, Fördermittelgeber
☐ Extern ☐ Intern

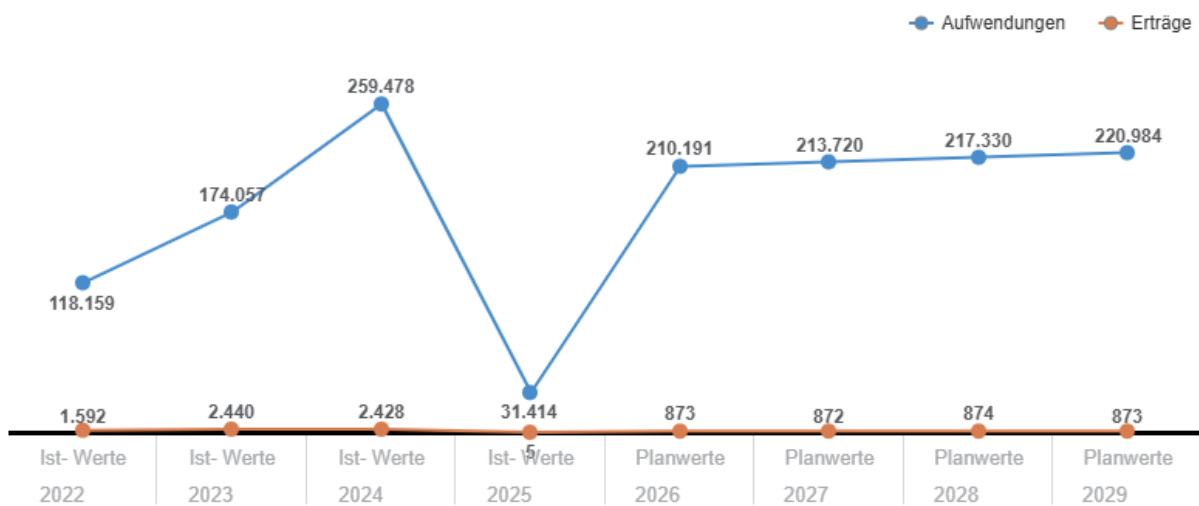
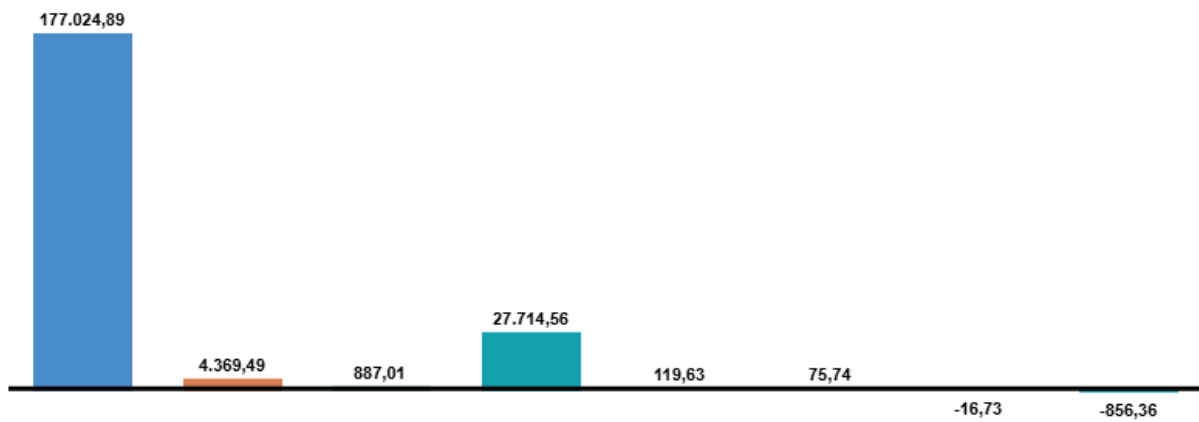
Beteiligte Ämter nach Themen

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Zuwendungen und allg. Umlagen Sonstige ordentliche Erträge



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.110 PG Räumliche Planung

1.51.110.0210 Bauleitplanung

Produktverantwortlich Schreiner, Christian

Organisationseinheit 61

Beschreibung Vorbereitung der baulichen Nutzung von Grundstücken, Sicherstellen der nachhaltigen städtebaulichen Entwicklung und Ordnung, u.a. durch Mitwirkung bei der Aufstellung und Änderung des FNP und Landschaftsplanes, Erstellung von Bebauungsplänen zur Steuerung der Bebauung und Nutzung von Grundstücken sowie von Satzungen zur Sicherung der Planung, Erarbeitung von Entwürfen und Umsetzung in Planzeichnungen; Beauftragung und Betreuung von Büros; Beteiligung von Öffentlichkeit, Verwaltung und Behörden; Erarbeitung von Abwägungsvorschlägen für die politischen Gremien; Erarbeitung und Abwicklung von städtebaulichen Verträgen zur Übernahme von Planungs- und Folgekosten; Betreuung von Rechtsverfahren;

Rechtsgrundlage §§ 1 ff BauGB

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

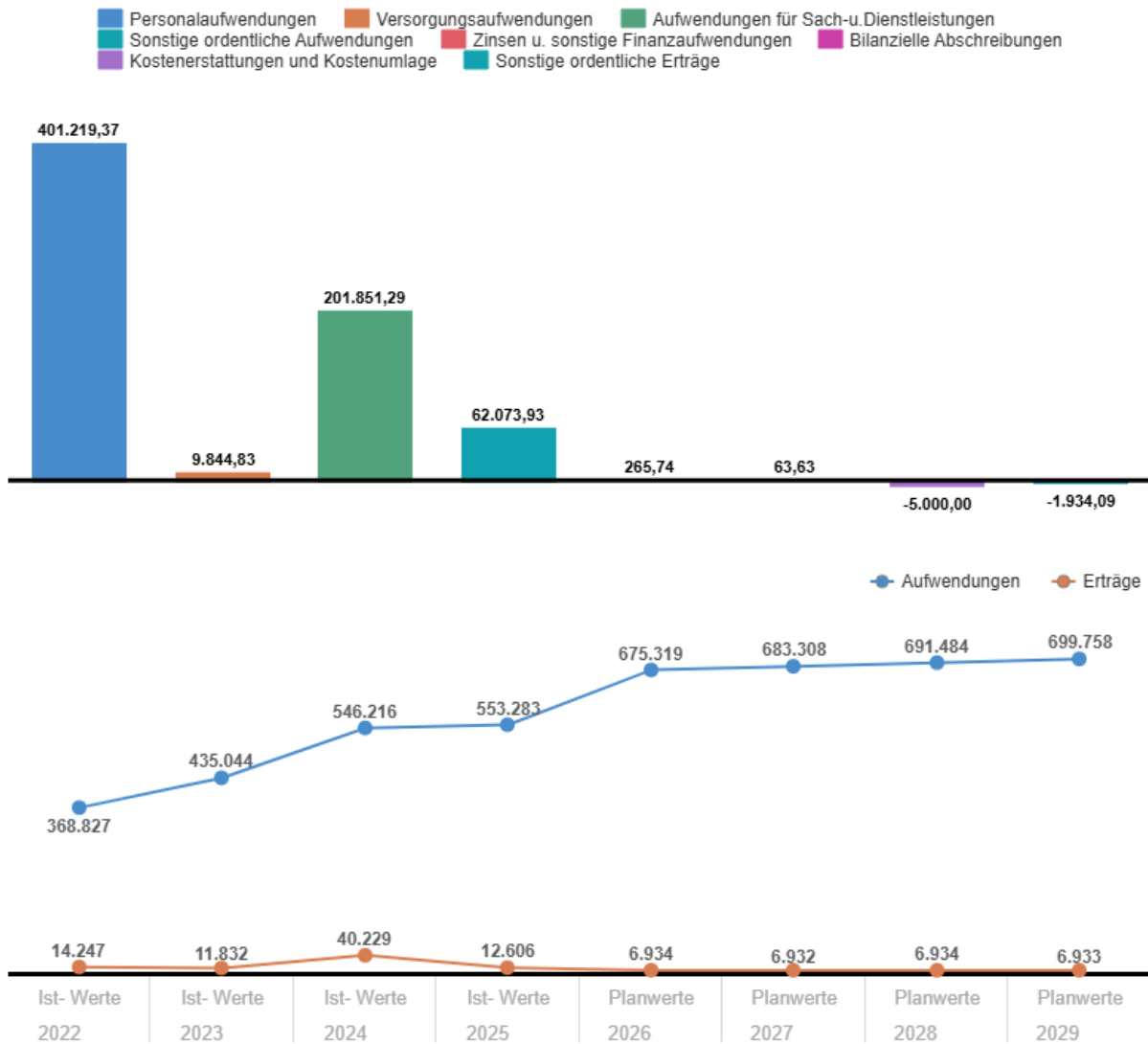
Zielgruppe Bürger/-innen, Einwohner/-innen, Betroffene und Investoren
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte Behörden, Stadtverwaltung

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.110 PG Räumliche Planung

1.51.110.0220 Bezirksplanung

Produktverantwortlich Schreiner, Christian

Organisationseinheit 61

Beschreibung Planerische und konzeptionelle Betreuung Planungsbezirke in Zusammenarbeit mit anderen Behörden/Ämtern: Erkennen von Planungsbedarf und Sichern von Handlungsoptionen zur Durchsetzung städtebaulicher Ziele; Städtebauliche Bewertung von Eigentümer-/Investorenwünschen; Beteiligung der BürgerInnen; Erstellen von Stadtteilentwicklungskonzepten, Beratung bei städtebaulichen und planungsrechtlichen Fragen für Bürger, Bauherren, Architekten und Behörden; Planungsrechtliche Fachbeiträge/Stellungnahmen im Baugenehmigungsverfahren

Rechtsgrundlage §§ 30 - 36 BauGB, § 1 BauGB

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☒ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Verwaltung, politische Entscheider/-innen, Öffentlichkeit, Fachbehörden
☐ **Extern** ☒ **Intern**

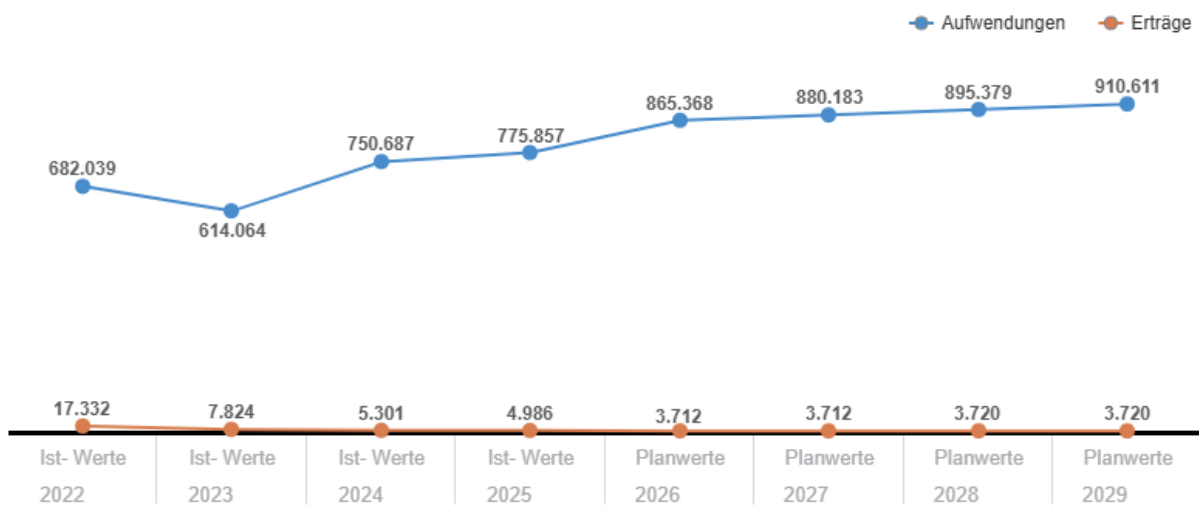
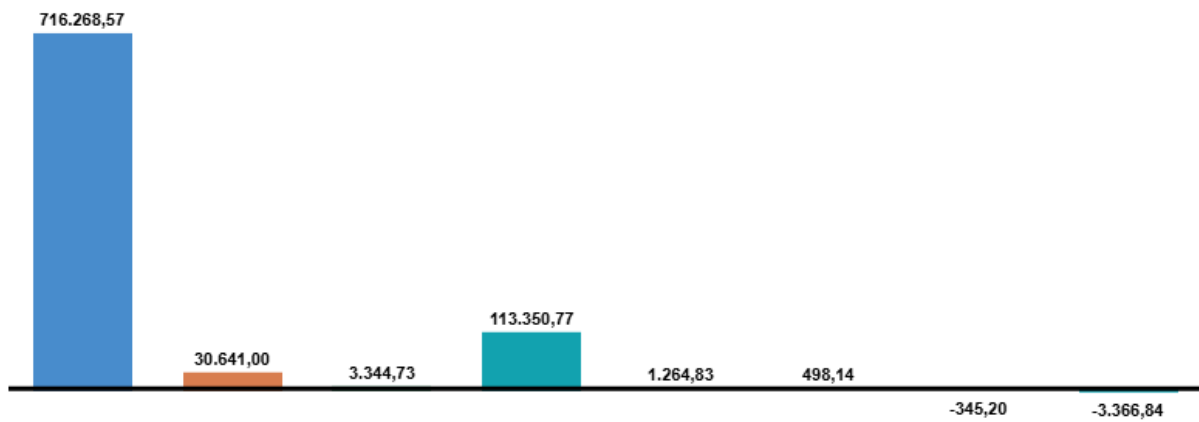
Beteiligte Bürger/-innen, Betroffene, externe Büros, Fachbehörden

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Zuwendungen und allg. Umlagen Sonstige ordentliche Erträge



Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.120 PG Stadterneuerung/Sanierung/Entwicklung

Produktverantwortlich Schreiner, Christian

Organisationseinheit 61

Beschreibung Feststellung des Erneuerungsbedarfes (vorbereitende Untersuchungen) und Erstellung von Maßnahme-Konzepten, Formulierung von Sanierungszielen, förmliche Festsetzung von Sanierungsgebieten und Durchführung der Sanierung mit/ohne Städtebauförderung.

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



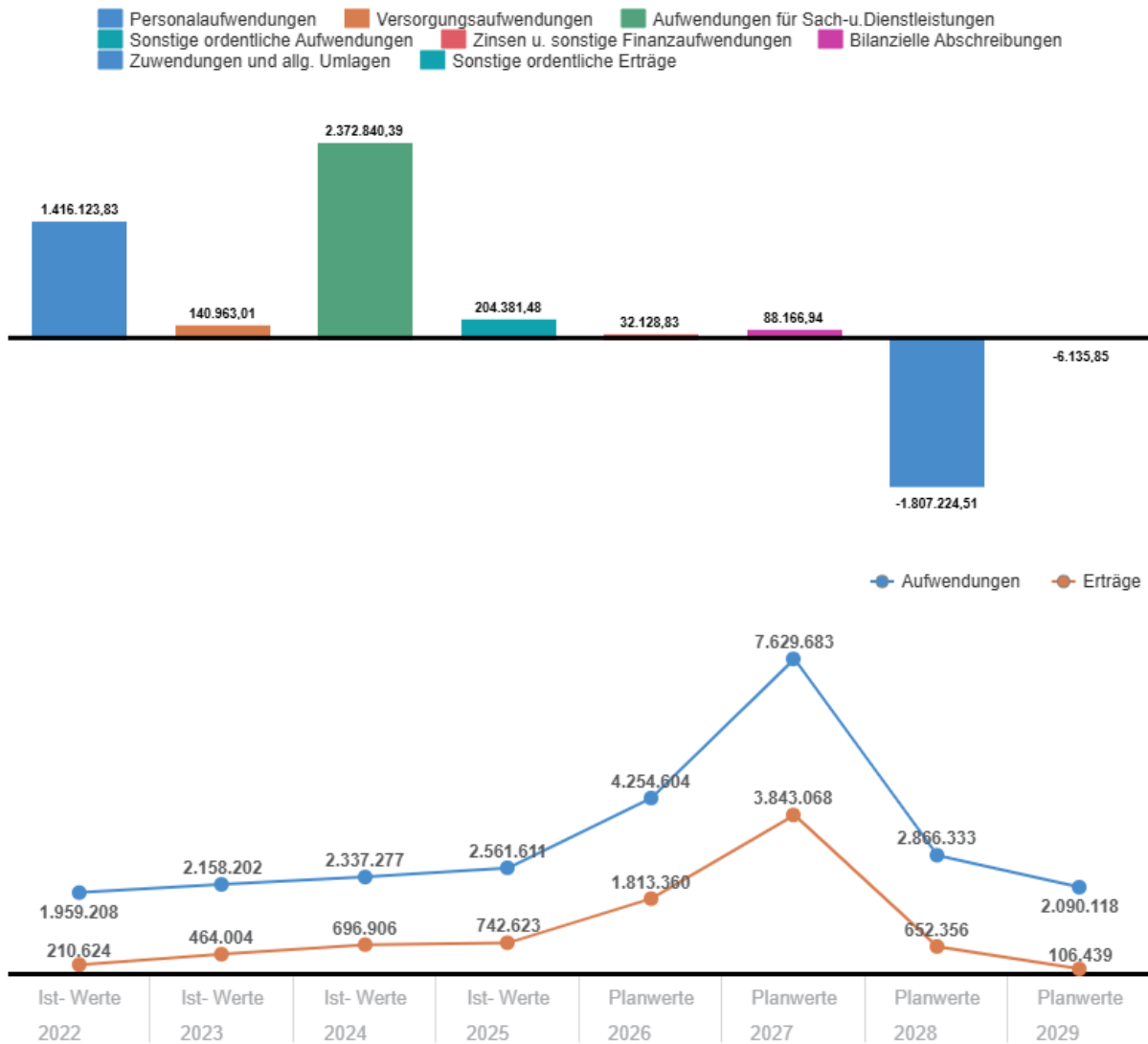
Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe

☐ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.120 PG Stadterneuerung/Sanierung/Entwicklung

1.51.120.0110 Städtebauförderprojekte

Produktverantwortlich Schreiner, Christian

Organisationseinheit 61

Beschreibung Erarbeitung fachlicher Konzepte im Rahmen der Ausweisung neuer Städtebauförderungs- und Stadterneuerungsgebiete im Rahmen bestehender/neuer Förderkulissen; Betreuung der laufenden Sanierungsverfahren und Projektgebiete: Antragstellung, Projektanträge, Verwendungsnachweise, Abrechnung; Aufhebung von Sanierungssatzungen und Abrechnung von Sanierungsgebieten; Erhebung von Ausgleichsbeträgen

Rechtsgrundlage §§ 136 - 181 BauGB, § 24 BauGB, § 7h EStG

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Betroffene in den Stadterneuerungsgebieten (Eigentümer, Investoren, soziale, kulturelle, ökologische und ökonomische Institutionen, Mieter)

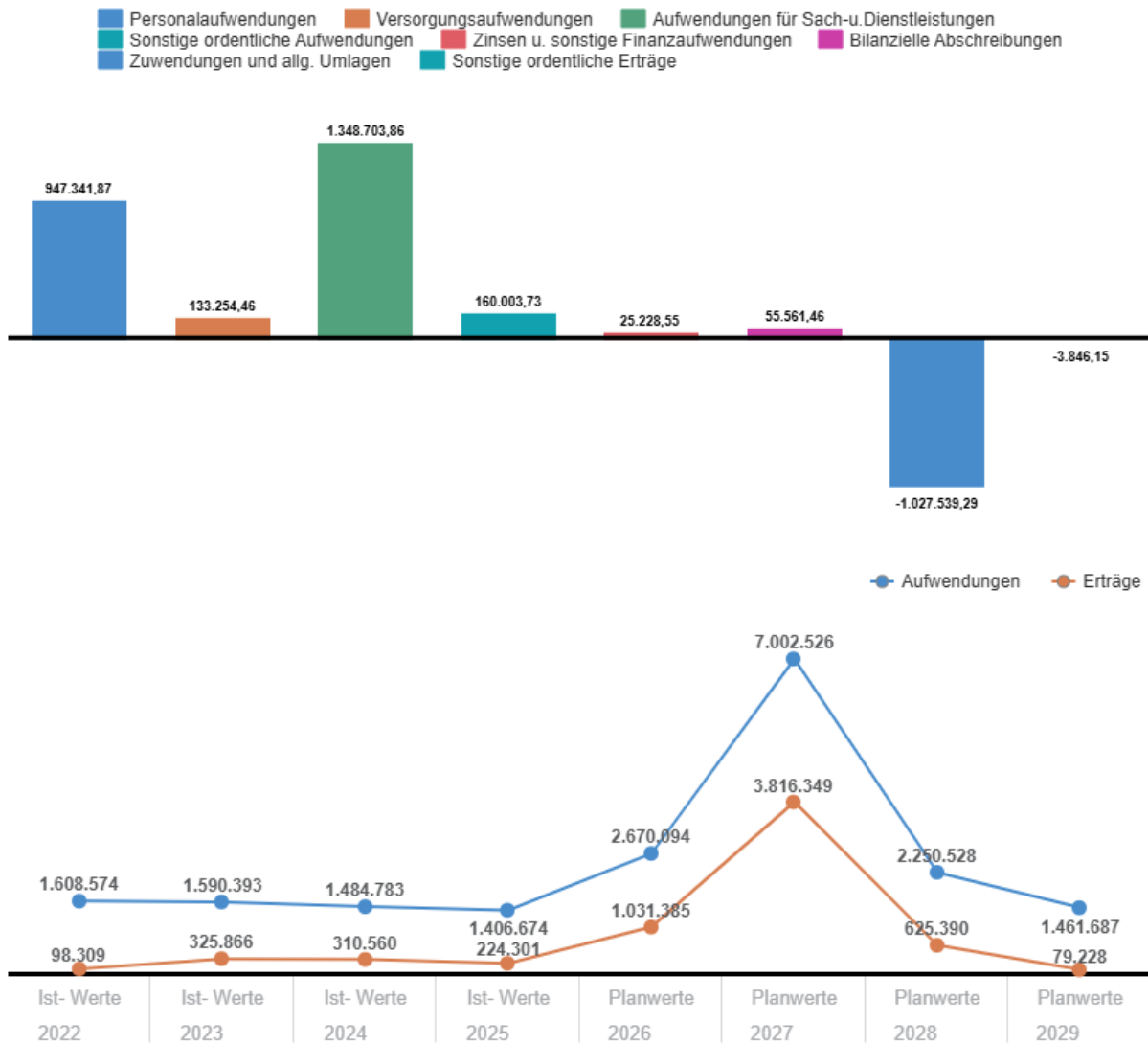
☐ Extern ☒ Intern

Beteiligte Zuständige Ministerien für Förderung (MIS, MWEV, ...) betroffene Ämter (10, 12, 20, 50, 66, 67, GMS, ...)

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.120 PG Stadterneuerung/Sanierung/Entwicklung

1.51.120.0120 Stadtgestaltung und Baugeschichte

Produktverantwortlich Schreiner, Christian

Organisationseinheit 61

Beschreibung Ausarbeitung und Umsetzung von Handlungsvorgaben zur Stadtgestaltung; Stadtmöblierung: Umsetzen der Gestaltungsleitlinien; Betreuung AK Öffentlicher Raum; Beratung bei Maßnahmen und Standortanfragen im öffentlichen Raum (City-Lotse/Lotsin); Betreuung bei VertragspartnerInnen zu Standortanfragen für Werbeanlagen, Erarbeiten von Gestaltungssatzungen und Durchführung des Verfahrens, Mitwirkung bei der Erhaltung städtischer Baudenkmäler und Kulturdenkmäler im Stadtgebiet durch: Erarbeitung von Erhaltungskonzepten mit dem Landesdenkmalamt, Betreuung der Teildenkmalliste im Stadtgebiet

Rechtsgrundlage § 12 KSVG, § 85 LBO, SDschG

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☒ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☒ **Besond. Aufgabe**

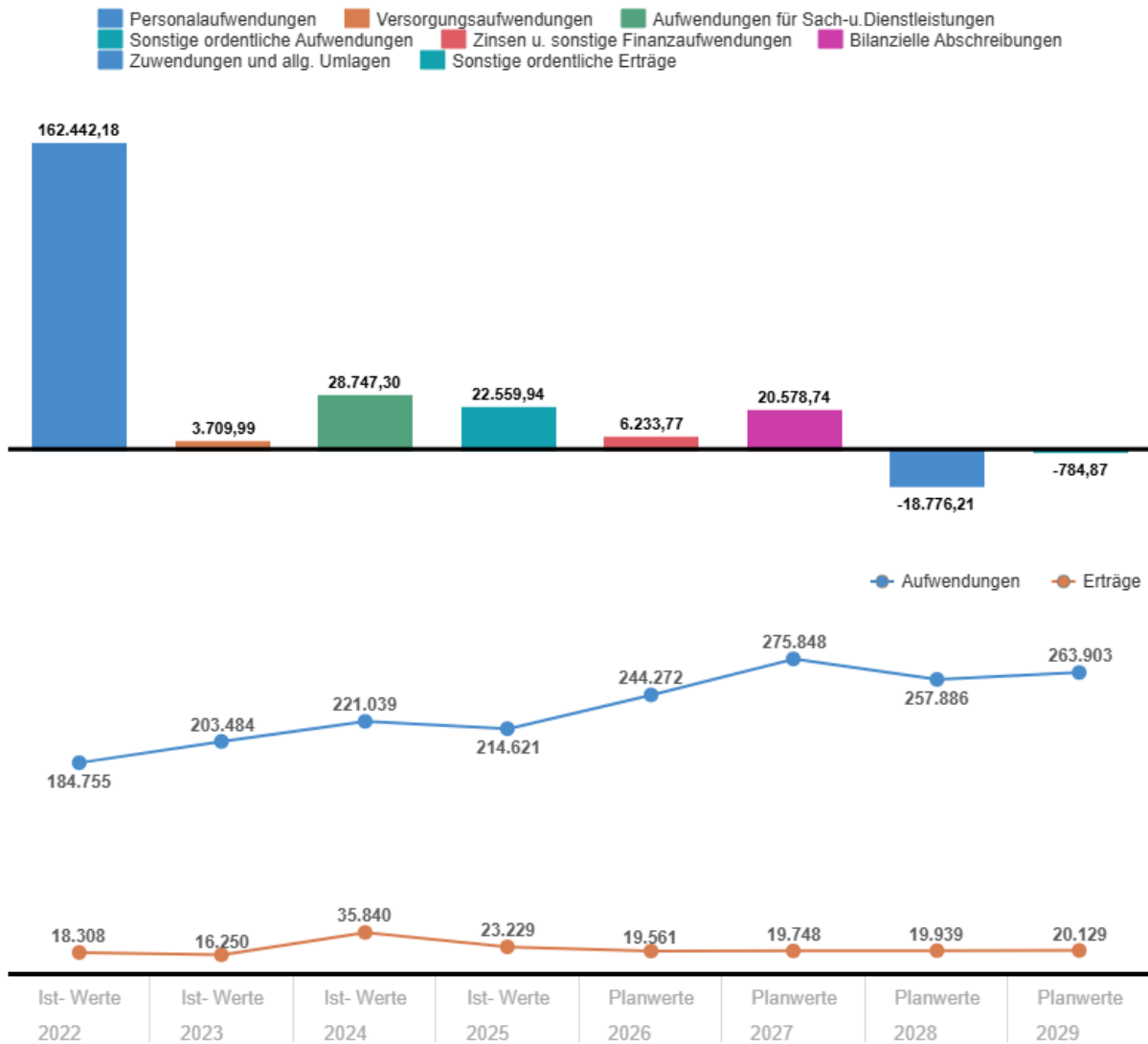
Zielgruppe Rat und Verwaltung, Öffentlichkeit, Architekten, Eigentümer
☐ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte Andere Ämter , andere Behörden

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.120 PG Stadterneuerung/Sanierung/Entwicklung

1.51.120.8501 Soziale Stadt Brebach

Produktverantwortlich Schreiner, Christian

Organisationseinheit 61

Beschreibung Mit dem Bund-Länder Programm „Soziale Stadt Saarbrücken Brebach“ sollen: die physischen Wohn- und Lebensbedingungen sowie die wirtschaftliche Basis im Stadtteil Brebach stabilisiert und verbessert; die Lebenschancen durch Vermittlung von Fähigkeiten, Fertigkeiten und Wissen erhöht und das Image, Öffentlichkeitsarbeit und Identifikation mit dem Stadtteil gestärkt werden. Das Leben in den städtebaulich und sozial gefährdeten Gebieten, ein sozialer Verbund und die Motivation der Bewohner sollen unterstützt werden

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Bewohner/-innen, Unternehmen, Vereine, Verbände, Initiativen, Kirchen, u. a.
☒ Extern ☐ Intern

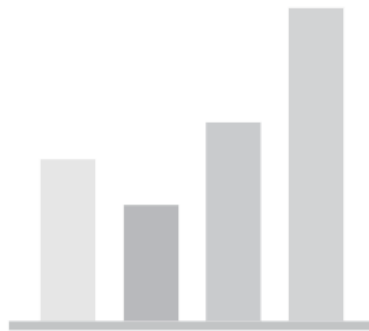
Beteiligte Land, Bund, EU, andere Ämter der Stadtverwaltung, Gemeinwesenarbeit Brebach

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

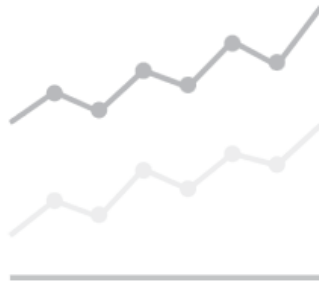
Haushalt 2026 Version 0



Es sind keine Daten für die Ausgabe des Diagramms verfügbar.

Haushalt 2026 Aufwände und Erträge Ist- Werte und Version 0

in EUR



Es sind keine Daten für die Ausgabe des Diagramms verfügbar.

Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.120 PG Stadterneuerung/Sanierung/Entwicklung

1.51.120.8503 Nauwieser Viertel

Produktverantwortlich Schreiner, Christian

Organisationseinheit 61

Beschreibung Beseitigung der im Rahmen der vorbereitenden Untersuchungen festgestellten städtebaulichen Missstände und Mängel; Abrechnung der Maßnahme; Berechnen der sanierungsbedingten Bodenwertsteigerung; Vereinnahmen der Sanierungsbeiträge

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe

☒ Extern ☐ Intern

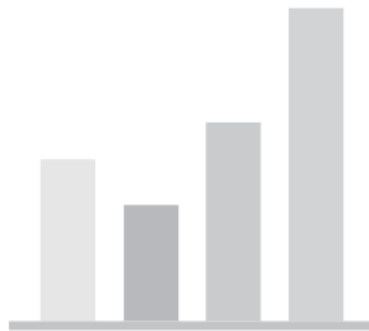
Beteiligte externe Architekturbüros und Fachingenieure, Bürger, Verbände und Organisationen

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

Haushalt 2026 Version 0



Es sind keine Daten für die Ausgabe des Diagramms verfügbar.

77

Ist- Werte
2023

Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.120 PG Stadterneuerung/Sanierung/Entwicklung

1.51.120.8504 Soziale Stadt Burbach

Produktverantwortlich Schreiner, Christian

Organisationseinheit 61

Beschreibung Über eine bauliche Erneuerung hinaus stellt das Programm "Soziale Stadt" die sozialen und ökonomischen Lebenssituationen der betroffenen Menschen in Burbach in den Mittelpunkt.
Durch die umgesetzten Städtebaufördermaßnahmen sollen wichtige Impulse für die Stadtteilentwicklung gesetzt und strukturelle Unterstützung im Anpassungs- und Modernisierungsprozess des Stadtteils geleistet werden.

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe

☐ Extern ☐ Intern

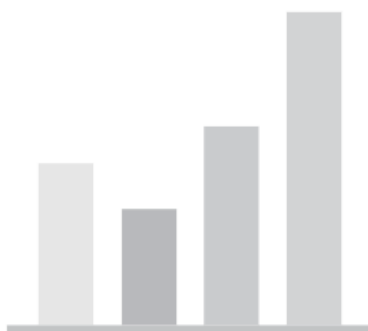
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

Haushalt 2026 Version 0



Es sind keine Daten für die Ausgabe des Diagramms verfügbar.

Haushalt 2026 Aufwände und Erträge Ist- Werte und Version 0

in EUR



Es sind keine Daten für die Ausgabe des Diagramms verfügbar.

Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.120 PG Stadterneuerung/Sanierung/Entwicklung

1.51.120.8507 Stadtumbau West Burbach

Produktverantwortlich Schreiner, Christian

Organisationseinheit 61

Beschreibung Das Programm „Stadtumbau West“ unterstützt aus stadtplanerischer und städtebaulicher Sicht Stadtteile, die besonders von demografischen Veränderungen und/oder dem wirtschaftliche Strukturwandel betroffen sind, und diesen aus eigener Kraft nicht bewältigen können. In Burbach liegt der Schwerpunkt auf der Bewältigung des wirtschaftlichen Strukturwandels. Mit den Fördermaßnahmen sollen die Voraussetzungen zur Annäherung des Stadtteils zu den neu entstandenen Dienstleistungs- und Gewerbezentren geschaffen werden.

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Bewohner/-innen, Unternehmen, Vereine, Verbände, Initiativen, Kirchen, u. a.
☒ Extern ☐ Intern

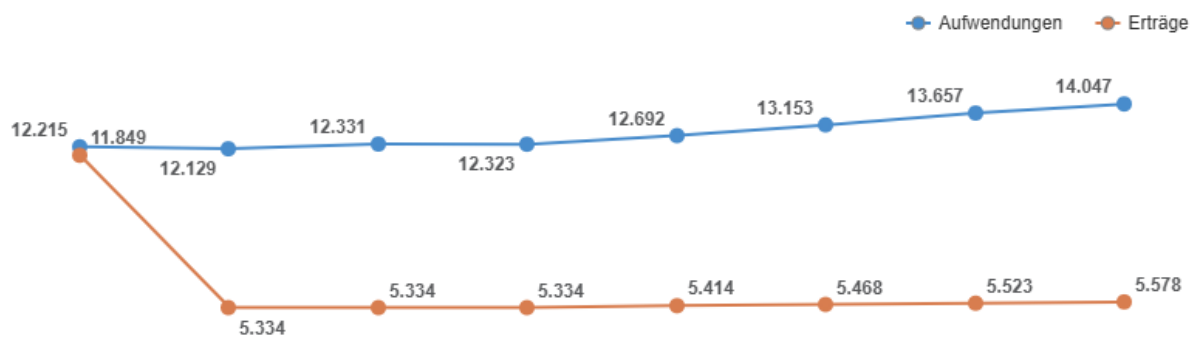
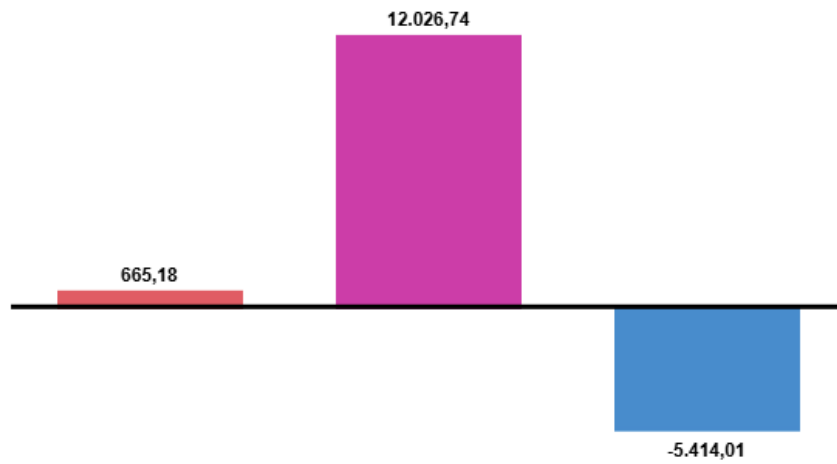
Beteiligte Land, Bund, EU, andere Ämter der Stadtverwaltung, Gemeinwesenarbeit Burbach

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

■ Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen ■ Bilanzielle Abschreibungen ■ Zuwendungen und allg. Umlagen



Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.120 PG Stadterneuerung/Sanierung/Entwicklung

1.51.120.8600 Messe- und Congressstandort

Produktverantwortlich Schreiner, Christian

Organisationseinheit 61

Beschreibung Als Schlüsselmodul des Modellvorhabens ist die bauliche Erweiterung der bestehenden Congresshalle zu einem multifunktionalen Messe-, Kongress- und Kulturforum geplant. Hier werden Flächen für Ausstellungen, Messen sowie weitere Veranstaltungsformate bereitgestellt und auch Bürgerinnen und Bürgern die Möglichkeiten eröffnet ihre lokalen Veranstaltungen zu verwirklichen. Das kulturelle Angebot der Landeshauptstadt soll erweitert und verstärkt werden und somit ein wesentlicher Beitrag zur kulturellen und wirtschaftlichen Belebung der Innenstadt geleistet werden.

Außerdem wird durch den Neubau das Stadtbild entlang der Saar im direkten Umfeld der Congresshalle, des Bürgerparks, der Saarpromenade und weiterer Schnittstellen in der zentralen Innenstadt städtebaulich aufgewertet.

Es wurden insgesamt 21 Teilprojekte definiert, davon neben dem Schlüsselmodul weitere städtische Teilprojekte und städtebauliche Folgeprojekte in St.Johann und Alt-Saarbrücken.

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe

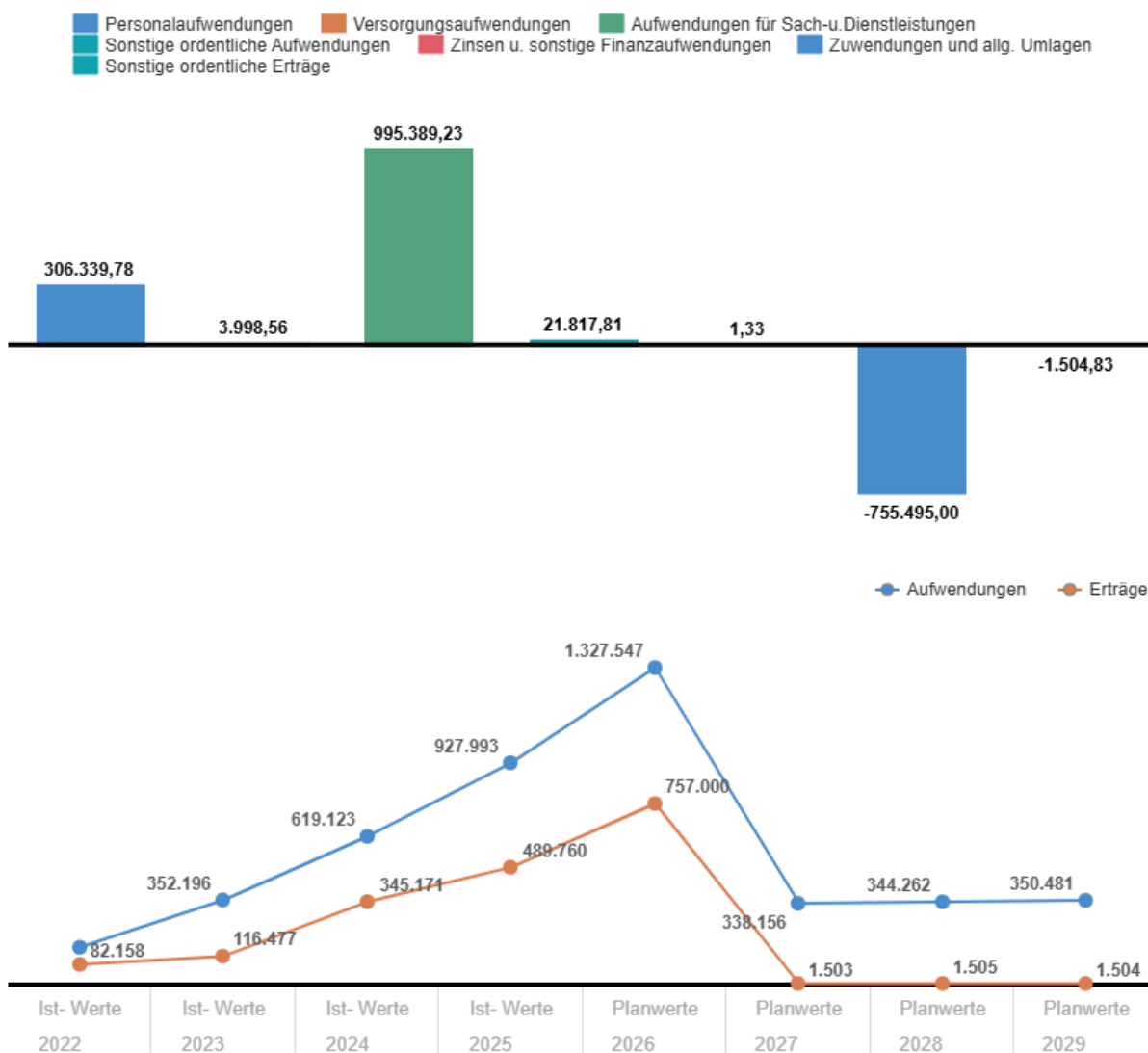
☐ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.150 PG Verkehrsplanung

Produktverantwortlich Schreiner, Christian

Organisationseinheit 61

Beschreibung Planung der verkehrlichen Infrastruktur, Erhebung und Analyse aller verkehrsrelevanter Einrichtungen und Daten, Entwicklung von Konzepten und Maßnahmen für alle Mobilitätsarten/Verkehrsträger, Optimierung der Verkehrssteuerung, Entwurf von Verkehrsanlagen.

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

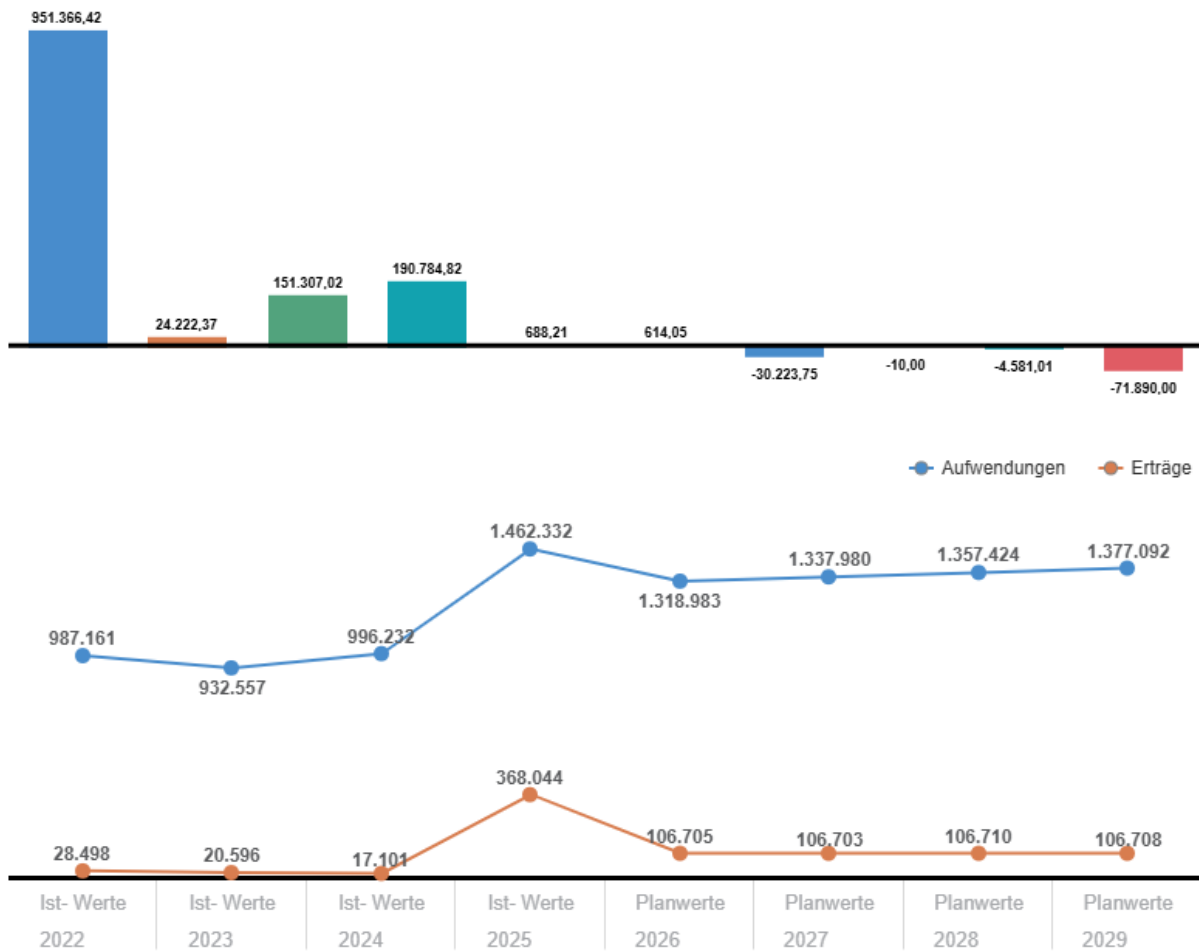
Zielgruppe

☐ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Zuwendungen und allg. Umlagen Kostenerstattungen und Kostenumlage Sonstige ordentliche Erträge
 Aktivierte Eigenleistungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.150 PG Verkehrsplanung

1.51.150.0110 Verkehrsentwicklungsplanung

Produktverantwortlich Schreiner, Christian

Organisationseinheit 61

Beschreibung Erarbeitung und Umsetzung von integrierten Konzepten für alle Verkehrsarten mit dem Ziel einer zukunftsfähigen und nachhaltigen städtischen Mobilität unter Berücksichtigung des Umweltschutzes und der Wohn- und Aufenthaltsqualität in der Stadt: Bestandaufnahme der Verkehrsmengen und -ströme; Erstellung eines Verkehrsmodells in Abstimmung mit dem Land; Erarbeitung verkehrspolitischer Leitlinien und Diskussion mit den zuständigen Gremien und der Öffentlichkeit; Mitarbeit bei Umweltkonzepten mit Bezug zur Mobilität und Verkehr (Lärminderungsplanung, Luftreinhalteplanung, Mobilitätskonzepte)

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

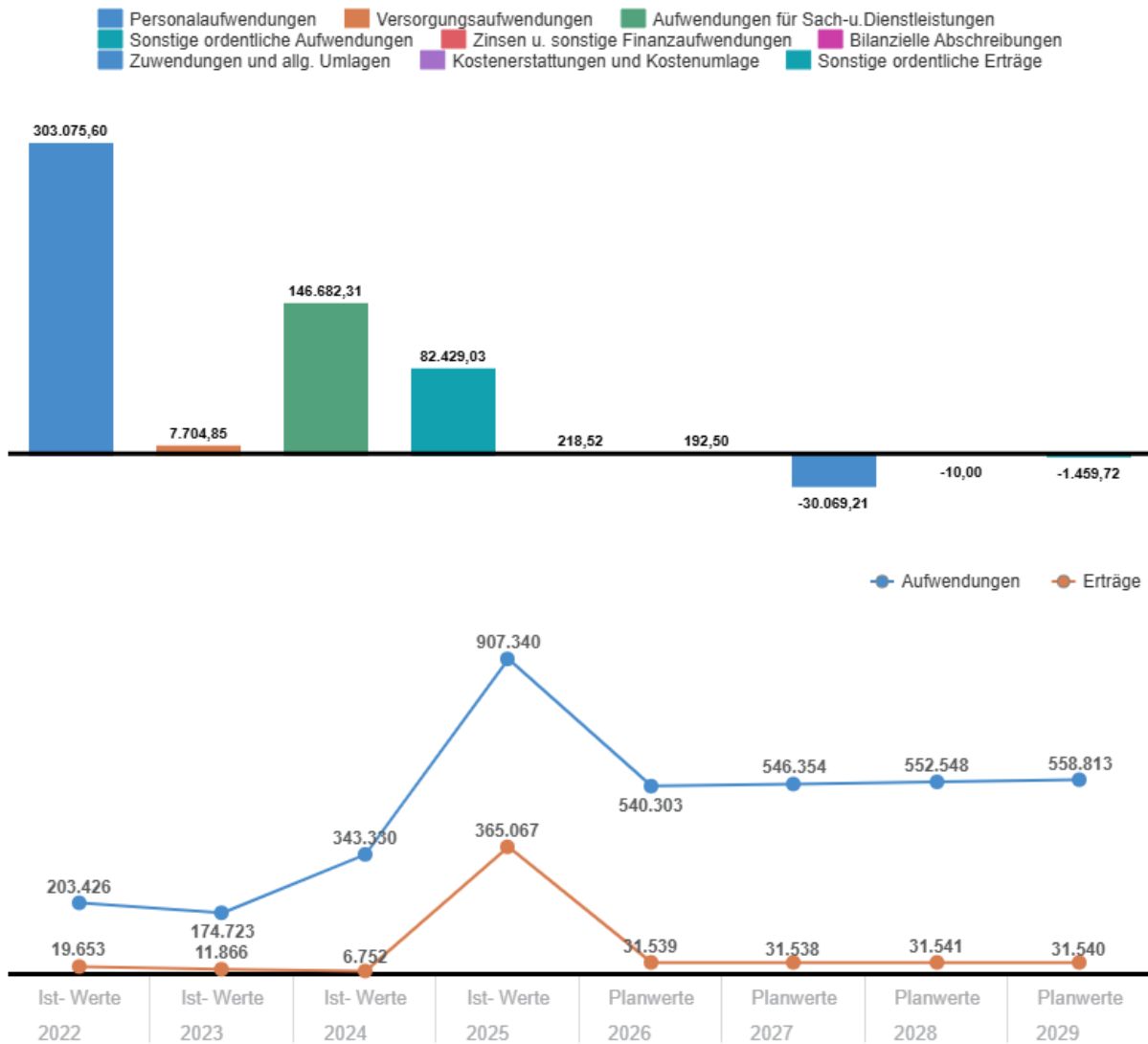
Zielgruppe Gremien der LHS, Öffentlichkeit, Fachplanungsträger
☒ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte MWEV, Verkehrsträger

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.150 PG Verkehrsplanung

1.51.150.0210 Verkehrslenkung

Produktverantwortlich Schreiner, Christian

Organisationseinheit 61

Beschreibung Optimierung der Verkehrssteuerung und –lenkung durch Verkehrsleitsysteme, Verkehrsberuhigungskonzepte, Konzepte zur Parkraumbewirtschaftung, ÖPNV-Beschleunigungskonzepte, Schulwegeplanung, etc.; Erarbeiten von Mobilitätskonzepten für Betriebe, Schulen etc., Beratung; Begleitung von Maßnahmen Dritter (Lfs, DB, ...)

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☒ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

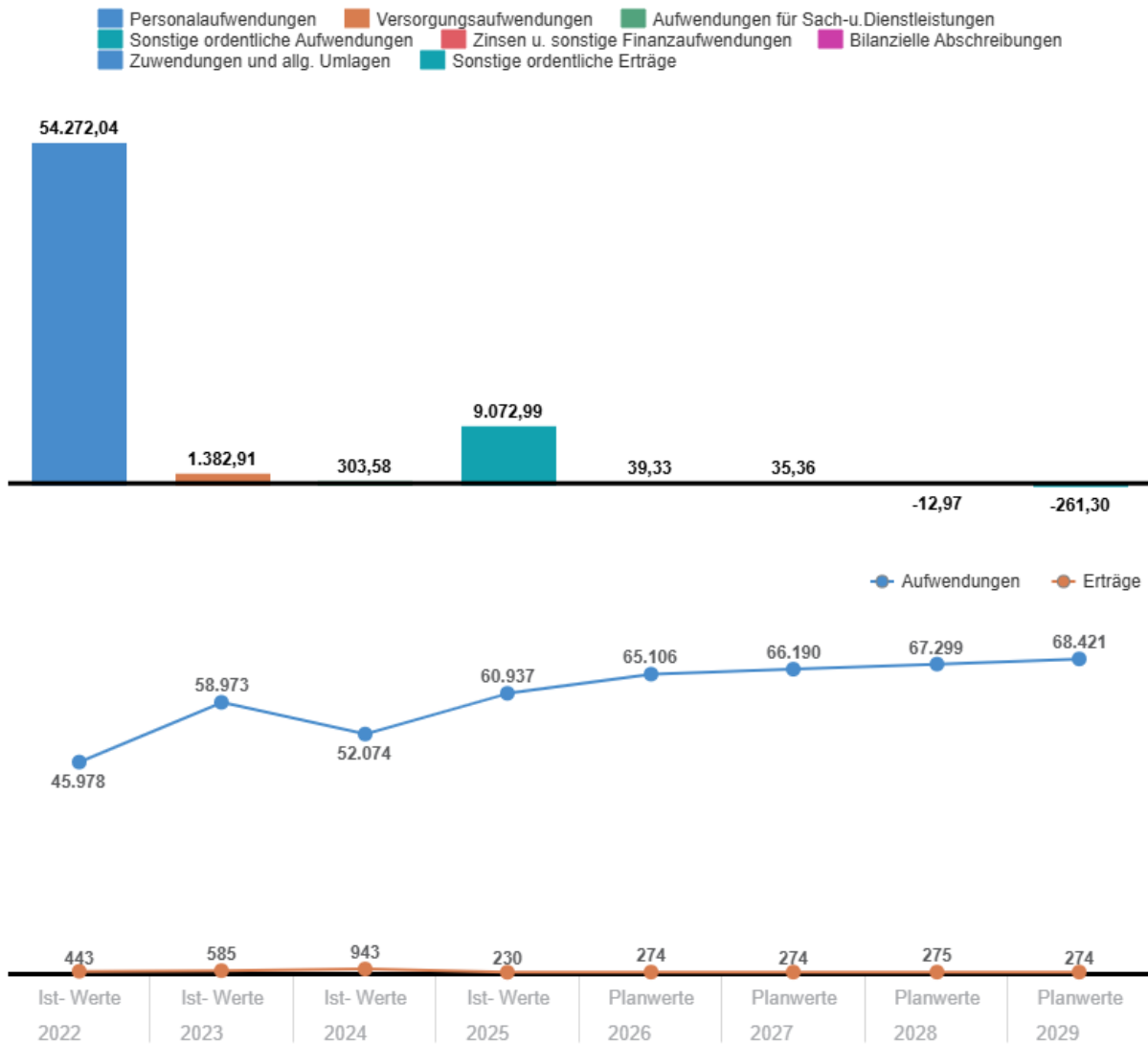
Zielgruppe Gremien, Verkehrsteilnehmer/-innen
☒ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte Ämter 39, MWEV, Verkehrsträger

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.150 PG Verkehrsplanung

1.51.150.0310 Verkehrsanlagen

Produktverantwortlich Schreiner, Christian

Organisationseinheit 61

Beschreibung Erarbeiten von umsetzungsfähigen Entwürfen und Planungen von Verkehrsanlagen; Analyse und Grundlagenermittlung; Vorentwurf, Erarbeitung alternativer Vorschläge; Bewertung und Auswahl des Ausführungsvorschlags; Beteiligung der Betroffenen; Abstimmung und Koordination mit den betroffenen Ämtern, übergeordneten Behörden und Trägern öffentlicher Belange; Herbeiführen der notwendigen Beschlüsse in den politischen Gremien; Herbeiführen der Rechtsgrundlagen; Anträge nach GVFG, ggf. weitere Förderprogramme; Begleitung der Umsetzung (unter FF 66); jeweils Leistungsphasen 1 - 5 nach § 55 HOAI

Rechtsgrundlage STVO, HOAI, Stadtratsbeschluss, Auftrag

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Bürger/-innen, Einwohner/-innen
☐ **Extern** ☒ **Intern**

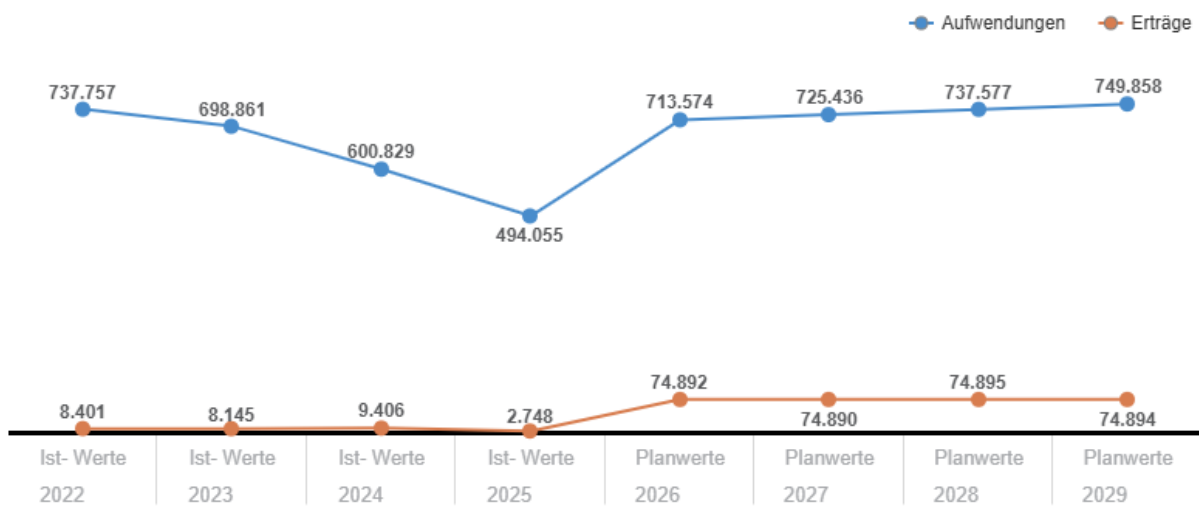
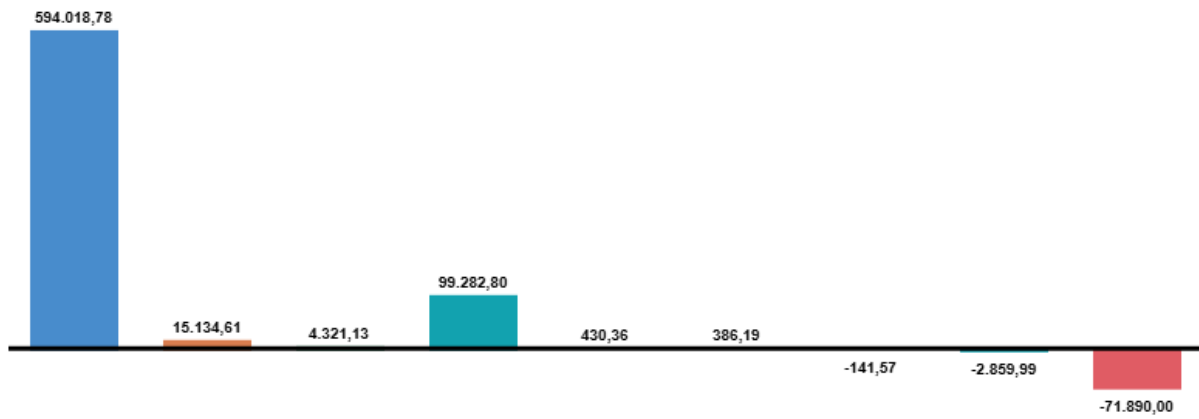
Beteiligte Stadtverwaltung, Straßenbauverwaltung, Umweltbehörden

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Zuwendungen und allg. Umlagen Sonstige ordentliche Erträge Aktivierte Eigenleistungen



Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.200 PG Vermessung und Geoinfo

Produktverantwortlich Scholl, Johannes

Organisationseinheit 62

Beschreibung Katastervermessung, Hausnummerierung, Straßenbenennungen; amtlicher Stadtplan; Vorkaufsrechtsgenehmigungen, Grundlagenermittlung für Erschließungsbeiträge, Katasterauszüge, Grundbuchauszüge, Umlegungsverfahren, vermessungstechnische Ingenieurleistungen, Wertermittlung, Geoinformationssystem, graphische Datenverarbeitung.

Rechtsgrundlage Vermessungs- und Katastergesetz, Landesbauordnung, Baugesetzbuch, Verwaltungsvorschrift für die Durchführung von Liegenschaftsvermessungen, Grundstücksverkehrsgesetz, Naturschutzgesetz, Denkmalschutzgesetz, Umlegungsausschussverordnung, Gutachterausschussverordnung, ImmoWertV

Angesprochene SDGs

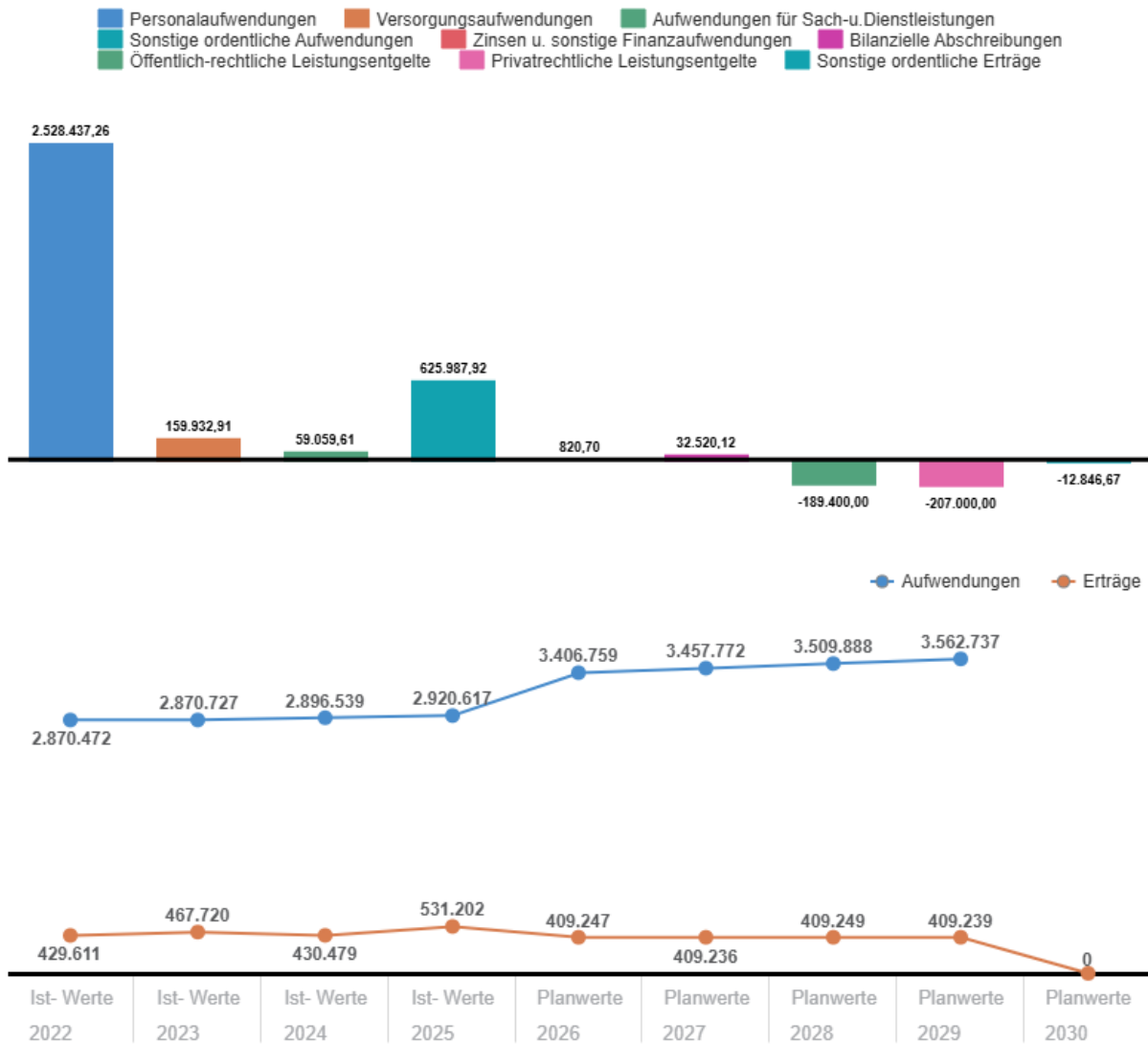


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe BürgerInnen, städt. Ämter, Eigenbetriebe, städtische Gesellschaften, Planungsbüros, Architekten, Vermessungsbüros, Polizei, Finanzamt, Banken, Makler, Gutachter.
☐ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.200 PG Vermessung und Geoinfo

1.51.200.0100 Katastervermessung BgA

Produktverantwortlich Scholl, Johannes

Organisationseinheit 62

Beschreibung Fortführungsmessungen, Grenzfeststellungen, Gebäudeeinträge, Lagepläne zum Bauantrag mit planungsrechtlichen Festsetzungen

Rechtsgrundlage Saarländisches Vermessungs- und Katastergesetz, Landesbauordnung, Baugesetzbuch, Verwaltungsvorschrift für die Durchführung von Liegenschaftsvermessungen im Saarland

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☒ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Bürger, städtischer Ämter, Eigenbetriebe, städt. Gesellschaften
☒ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte

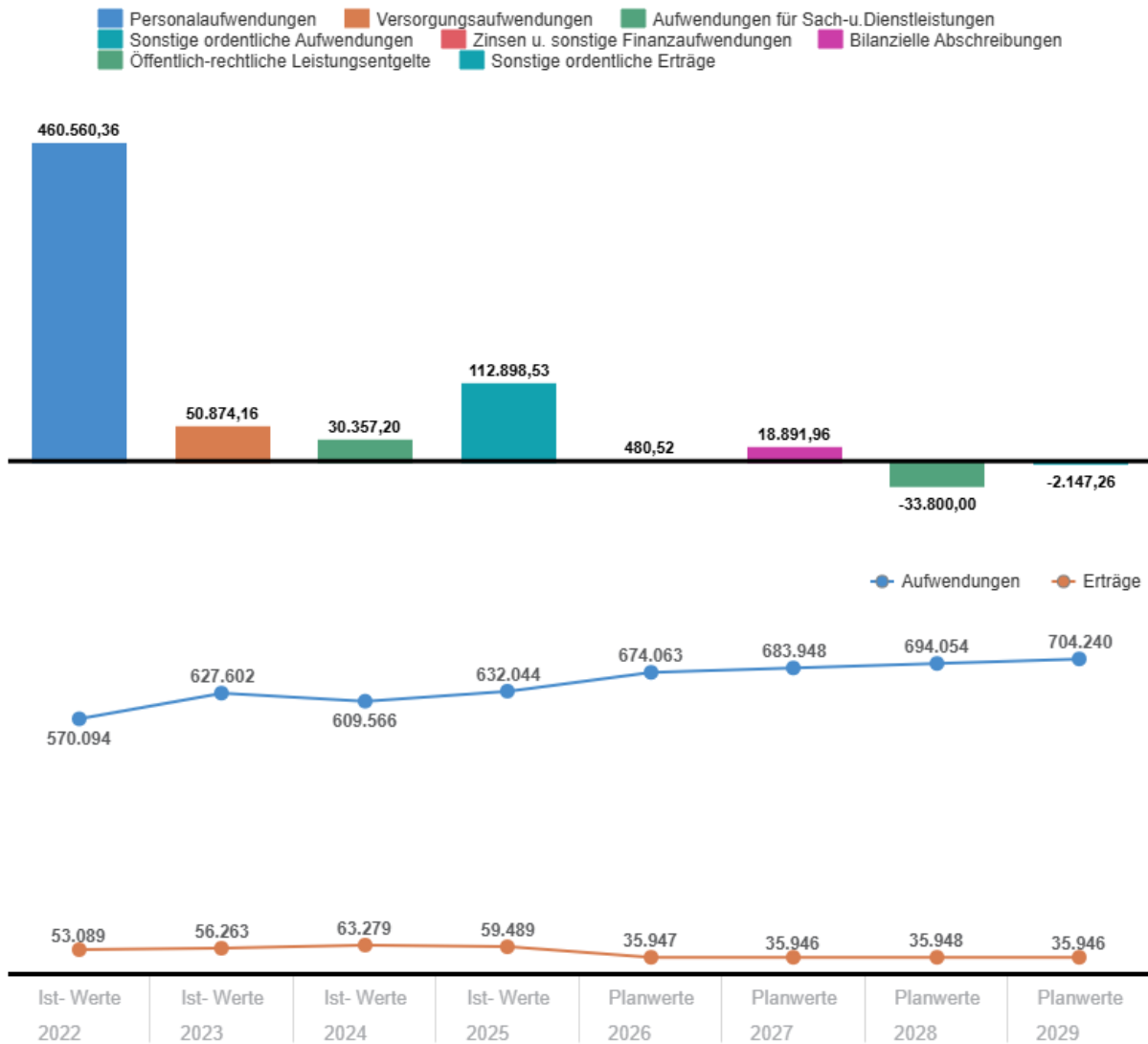
Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

01 Katastervermessung in eigener Angelegenheit

02 Lagepläne



Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.200 PG Vermessung und Geoinfo

1.51.200.0200 Bodenordnung und Basisinformation

Produktverantwortlich Scholl, Johannes

Organisationseinheit 62

Beschreibung Neuordnung bebauter und unbebauter Grundstücke zur Schaffung zweckmäßig gestalteter Grundstück für die bauliche und sonstige Nutzung: Durchführung von Umlegungsverfahren, städtebauliche Entwicklungsmaßnahmen, Durchführung von vereinfachten Umlegungsverfahren; Auskünfte und Auszüge aus dem Sekundärkataster, Vorkaufsrechte, Hausnummerierung, Ermittlung von grundstücksbezogenen Bemessungsgrundlagen für Steuern, Abgaben und Beiträgen, Grundbuchauszüge, Entfernungsbesccheinigungen, Straßenbenennung und -umbenennung

Rechtsgrundlage Baugesetzbuch, Umlegungsausschussverordnung, Kommunalselfverwaltungsgesetz, saarländisches Naturschutzgesetz, saarländisches Denkmalschutzgesetz, Grundstücksverkehrsgesetz

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Bürger, städt. Ämter
☒ **Extern** ☒ **Intern**

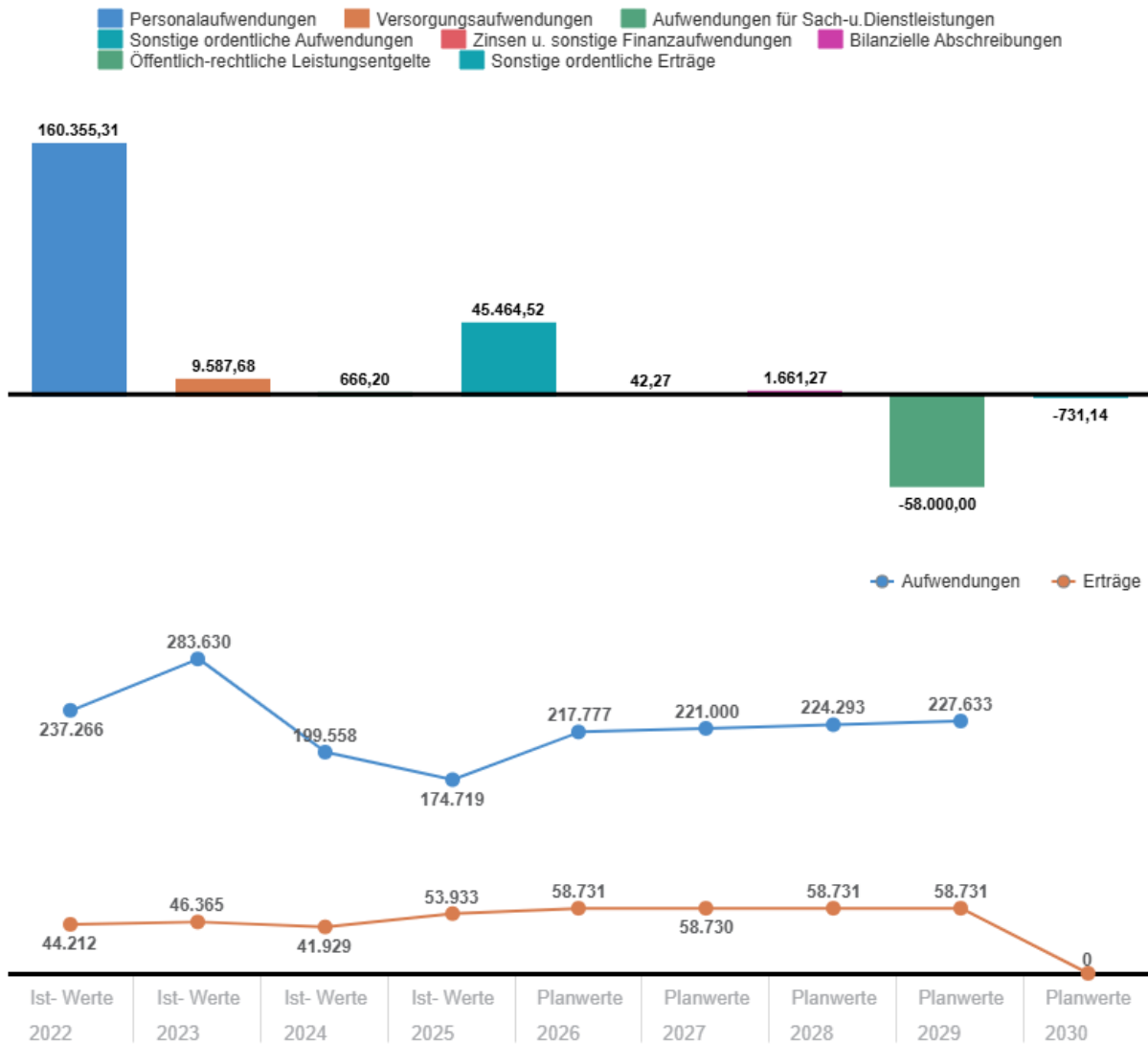
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Umlegungsverfahren
- 02 Sonstige grundstücksbezogene Ordnungsmaßnahmen
- 03 Basisinformation



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.200 PG Vermessung und Geoinfo

1.51.200.0400 Graf. Datenverarbeitung BgA

Produktverantwortlich Scholl, Johannes

Organisationseinheit 62

Beschreibung Einrichtung und Führung einer einheitlichen Datenbank für Geo- und Informationsdaten auf der Basis eines digitalen Geoinformationssystems, Entwicklung benutzerorientierter Oberflächen und Anwenderprogramme, Entwicklung und Pflege fachspezifischer Anwendungen, Koordinierung, Beratung und Schulung im Bereich Geoinformationssysteme, Mitwirkung bei der Beschaffung und Installation von Hard- und Software, Kommunikation und Koordination zwischen 62, IKS und sonstigen Stadtämtern, sowie Softwarefirmen, Systemadministration, Backup-System; Herstellung und Laufendhaltung der digitalen Stadtgrundkarte, Erstellung von Karten mit Sondermaßstäben, Herstellung von thematischen Karten, Herstellung von Orthofotokarten, Herstellung thematischer Karten aus dem digitalen Datenbestand, Erstellung eines 3D-Stadtmodells /Digitaler Zwilling, Erstellung des amtlichen Stadtplans

Rechtsgrundlage Aufgabengliederungsplan der LHS

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☒ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☒ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☒ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Bürger, städt. Ämter, Eigenbetriebe, städt. Gesellschaften, Architekten Planungsbüros, Vermessungsbüros, Polizei, Finanzamt, Landesdenkmalamt
☒ **Extern** ☒ **Intern**

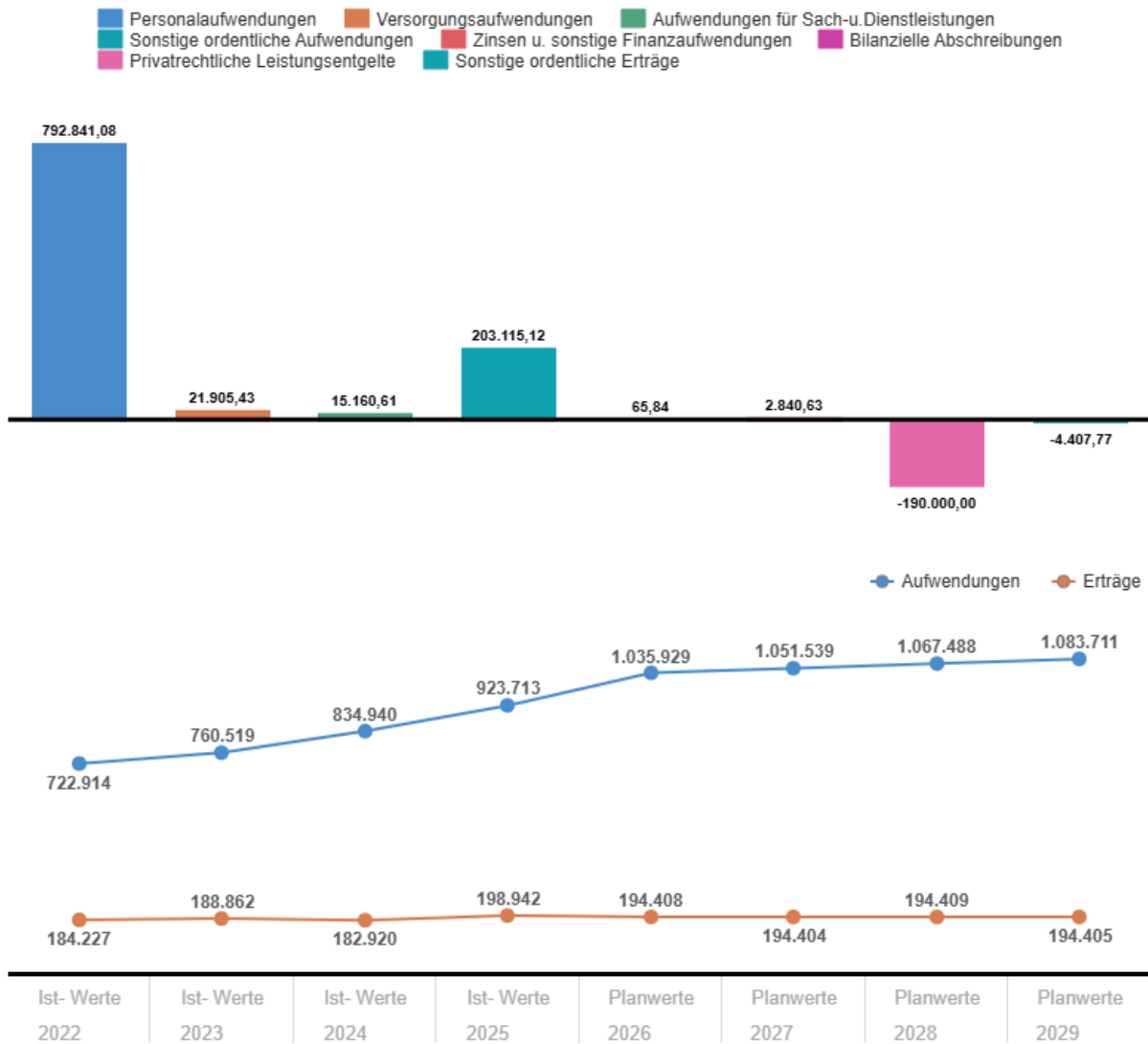
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Geoinformationssystem
- 02 Systempflege und -entwicklung
- 03 Digitale Stadtgrundkarte
- 04 3D-Stadtmodell / Digitaler Zwilling
- 05 Stadtplan



Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.200 PG Vermessung und Geoinfo

1.51.200.0500 Wertermittlung BgA

Produktverantwortlich Scholl, Johannes

Organisationseinheit 62

Beschreibung Erstellung von Gutachten über den Verkehrswert von bebauten und unbebauten Grundstücken, sowie Rechten an Grundstücken und über die Höhe der Entschädigung für Rechtsverlust und andere Vermögensnachteile. Durchführung von Kaufpreisprüfungen und Ermittlungen von Anfangs- und Endwerten in Sanierungsverfahren. Ableitung von Bodenrichtwerten, Herstellung von Bodenrichtwertkarten, Erteilung von Richtwertauskünften. Führung der Kaufpreissammlung (Erfassung und Auswertung von Grundstücksverträgen incl. Außendienst) Grundstücksmarktbericht, Marktanalysen, Ableitung der erforderlichen Daten zur Wertermittlung

Rechtsgrundlage Baugesetzbuch, Gutachterausschussverordnung, ImmoWertV

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☒ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Bürger, Gerichte, städt. Ämter und Eigenbetriebe, Landes- und Bundesbehörden, Banken, Makler, Gutachter
☒ **Extern** ☒ **Intern**

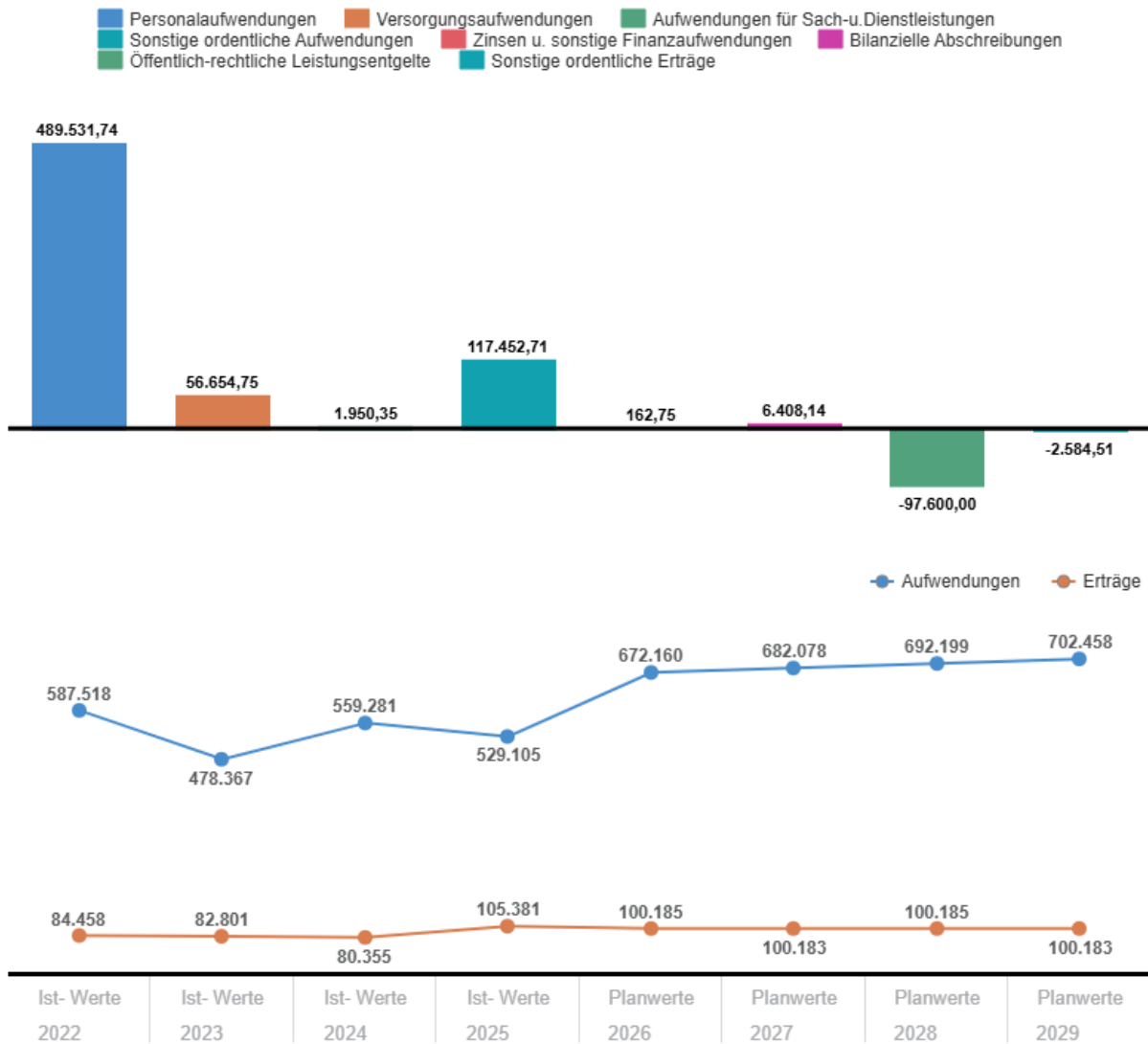
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Wertgutachten und Wertermittlungen
- 02 Bodenrichtwerte
- 03 Kaufpreissammlung, Markt- und Preisanalysen



Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.200 PG Vermessung und Geoinfo

1.51.200.0600 Vermessungstechn. Ingenieurleistungen

Produktverantwortlich Scholl, Johannes

Organisationseinheit 62

Beschreibung Topographische Aufnahmen und Auswertungen, Absteckung baulicher Anlagen, Kontroll- und baubegleitende Vermessungen, Erstellung von Absteckskizzen, Bestimmung des Lage- und Höhenpunktfeldes, Festlegung von Sondernetzen, Paspunktbestimmung für die Auswertung von Luftbildern

Rechtsgrundlage Aufgabengliederungsplan der LHS, Landesbauordnung

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☒ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☒ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Bürger, städt. Ämter, Eigenbetriebe, städt. Gesellschaften, Planungsbüros, Architekten, Baufirmen
☒ **Extern** ☒ **Intern**

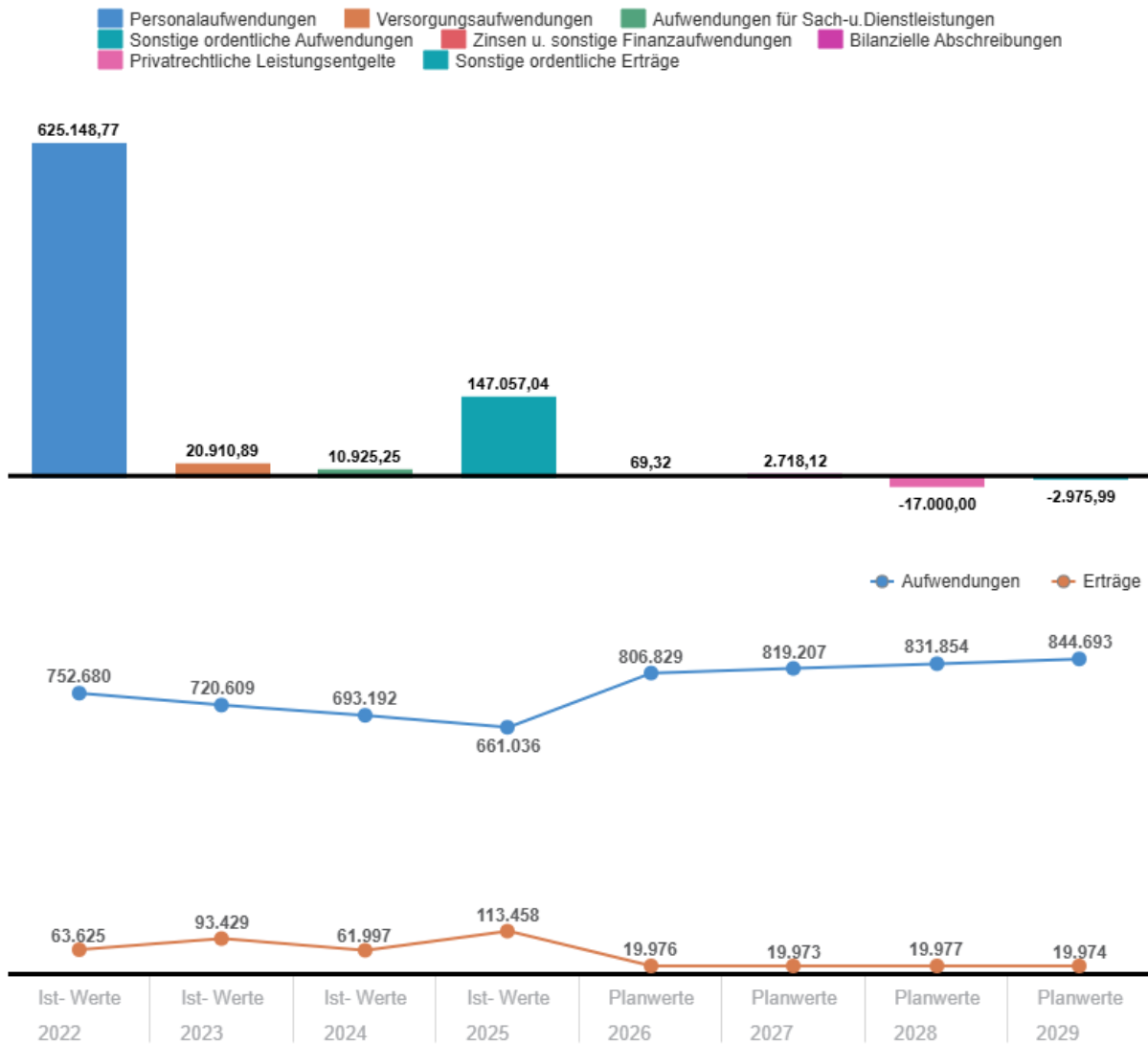
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Topografische Aufnahmen und Auswertungen, Ingenieurvermessung
- 02 Vermessungen für das Geoinformationssystem
- 03 Absteckung / Kontrolle von baulichen Anlagen



Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.300 Mobilitätsmanagement

Produktverantwortlich Bersin, Christian

Organisationseinheit 39

Beschreibung Wahrnehmung der Aufgabenträgerschaft für den ÖPNV auf dem Gebiet der LHS, Kooperation mit anderen Aufgabenträger, Zweckverbänden und Ministerien im Saarland und überregionalen Gremien, z.B. für übergreifende Buslinien inkl. Nachtbusse, Vorbereitung der Direktvergabe an die Saarbahn und dazu Mitarbeit am Nahverkehrsplan; Beantragung und Weiterleitung von Fördermitteln an die Saarbahn.
Das (betriebliche) Mobilitätsmanagement erarbeitet Maßnahmen der Verwaltung zur wirtschaftlicheren und umweltverträglichen Abwicklung des unternehmensbezogenen Verkehrs (z.B. Jobticket, Sharingfahrzeuge, Dienstadleasing), beteiligt sich an bzw. organisiert Kampagnen wie Stadtradeln um das Mobilitätsverhalten zu verändern, organisiert die Zusammenarbeit der LHS mit Sharinganbietern (car-Sharing, e-Scooter, Pedelecs), setzt federführend das e-Mobilitätskonzept der LHS um, das vom Stadtrat verabschiedet wurde und koordiniert den Ausbau der Ladeinfrastruktur. Betreuung und Verwaltung des E-Dienstfahrzeugs und der Dienst-Pedelecs der LHS

Rechtsgrundlage Auftrag durch Verwaltungsführung, Verträge, Richtlinien, BGB

Angesprochene SDGs



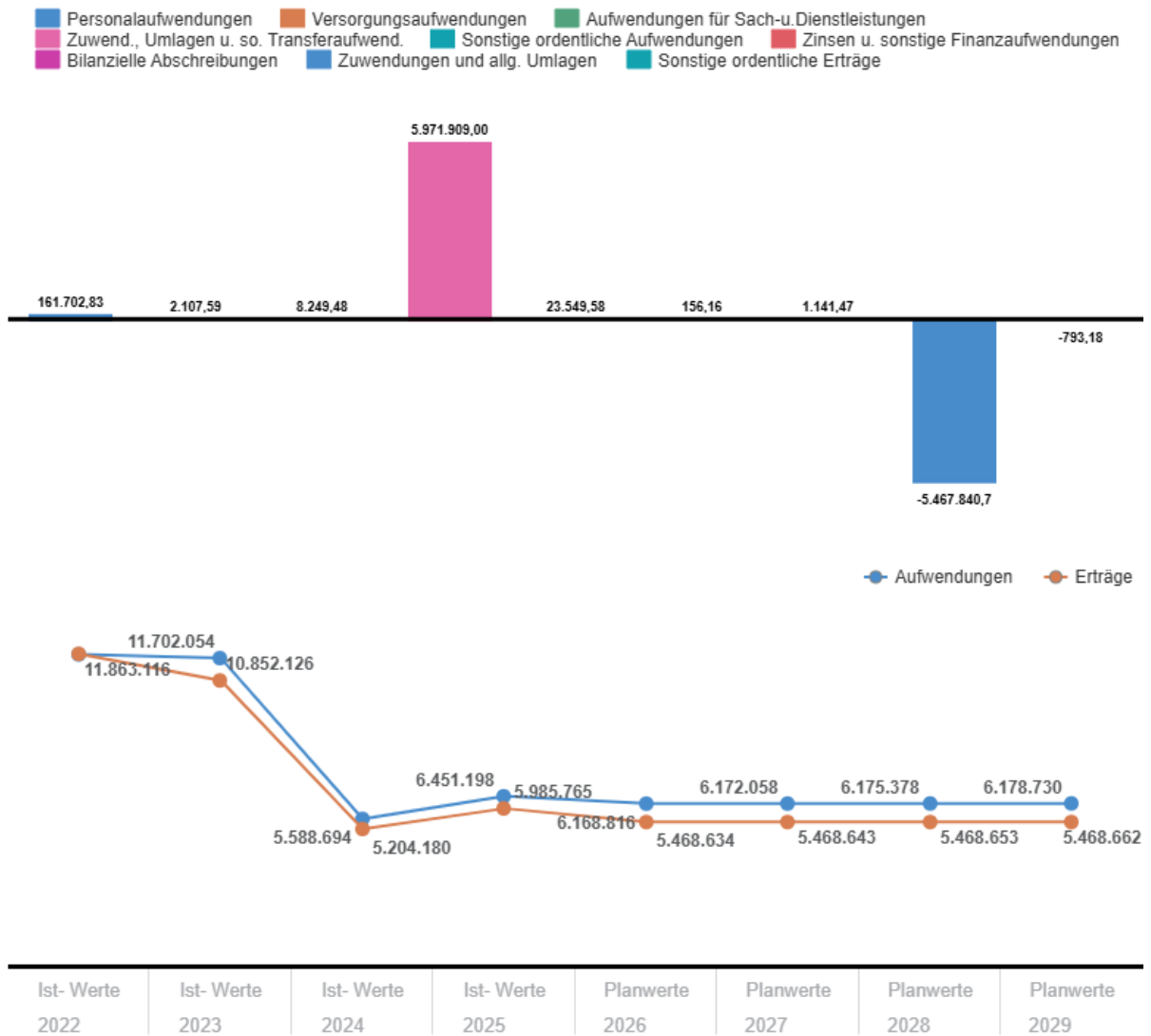
Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Nahverkehr: Alle Bürger/-innen, Ämter, Mitarbeiter/-innen, Politische Gremien, Verwaltungsleitung, ÖPNV-Unternehmen; Mobilitätsmanagement: Ämter, Eigenbetriebe und alle städt. Mitarbeiter/-innen

☐ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

1.51 PB Planung, Entwicklung und Geoinfo

1.51.300 Mobilitätsmanagement

1.51.300.0100 Mobilitätsmanagement

Produktverantwortlich Bersin, Christian

Organisationseinheit 39

- Beschreibung**
1. Beratung und Information der BürgerInnen, Umweltgruppen, anderen städtischen Dienststellen und sonstigen Planungsträgern zu landschaftsgestalterischen bzw. natur-, arten- und tierschutzrechtlichen Themen
 2. Naturschutzfachliche Stellungnahmen zu Planungen nach Raumordnungs-, Bau- und anderen Rechten Ausgleichs- und Ersatzflächenmanagement, d.h. basierend auf der Landschaftsplanung und anderen überörtlichen Konzepten
 3. Vorschläge von Flächen, die für eine naturschutzfachliche Aufwertung geeignet sind und als mögliche Kompensationsleistungen für nicht ausgleichbare Eingriffe in die Natur und Landschaft (§§ 27, 28 Saarländisches Naturschutzgesetz - SNG) genutzt werden können (Umsetzung des kommunalen Öko-Kontos)
 4. Ausweisen, Pflegen und Unterhalten von Schutzgebieten gemäß § 39 SNG (Satzungen zu geschützten Landschaftsbestandteilen -GLB- und Naturdenkmalen -ND)
 5. Vollzug der Saarbrücker Baumschutzsatzung - BSchS;
 6. Vollzug der Begrünungssatzung
 7. Umsetzung der Förderrichtlinie der Landeshauptstadt Saarbrücken zur Dach- und Fassadenbegrünung sowie zur Entsiegelung von Flächen und dem Rückbau von Schottergärten, Evaluierung und Weiterentwicklung der Förderrichtlinie
 8. Umsetzung des Klima- und Umweltpreises der Landeshauptstadt Saarbrücken
 9. Betreuung und Unterstützung der Naturschutzbeauftragten (§38 SNG) sowie der ehrenamtlichen Natur- und Tierschutzverbände (Amphibienschutz, artgerechte Regulierung des Stadtaubenbestandes

Rechtsgrundlage Saarländisches Naturschutzgesetz (SNG) und Bundesnaturschutzgesetz sowie weitere zu beachtende Gesetzesgrundlagen. Kommunale Satzungen zu den geschützten Landschaftsbestandteilen, Naturdenkmalen und Baumschutzsatzung, Begrünungssatzung

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☒ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe BürgerInnen, andere städtische Dienststellen und sonstige Planungsträger, ehrenamtlich tätige Einzelpersonen und Umweltgruppen/Verbände
☒ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte Umweltgruppen, Verbände

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

Produktblatt

1.52 PB Bauen und Wohnen
1.52.100 PG Baurechtl. Verfahren

Produktverantwortlich Dörr, Timo

Organisationseinheit 63

Beschreibung Bauaufsicht, Bauverwaltung, Vollzug, Anzeige- und Genehmigungsverfahren. Aufgaben und Befugnisse der Bauaufsichtsbehörden nach § 57 Landesbauordnung. Die Bauaufsicht ist Aufgabe des Staates. Die Bauaufsichtsbehörden haben bei der Errichtung, der Änderung, der Nutzungsänderung, der Beseitigung sowie der Instandhaltung von Anlagen darüber zu wachen, dass die öffentlich-rechtlichen Vorschriften und die auf Grund dieser Vorschriften erlassenen Anordnungen eingehalten werden. Sie haben in Wahrnehmung dieser Aufgaben die nach pflichtgemäßem Ermessen erforderlichen Maßnahmen zu treffen.

Rechtsgrundlage Landesbauordnung, Baugesetzbuch, Fachgesetze, Verordnungen, VwGO, VwVfG

Angesprochene SDGs

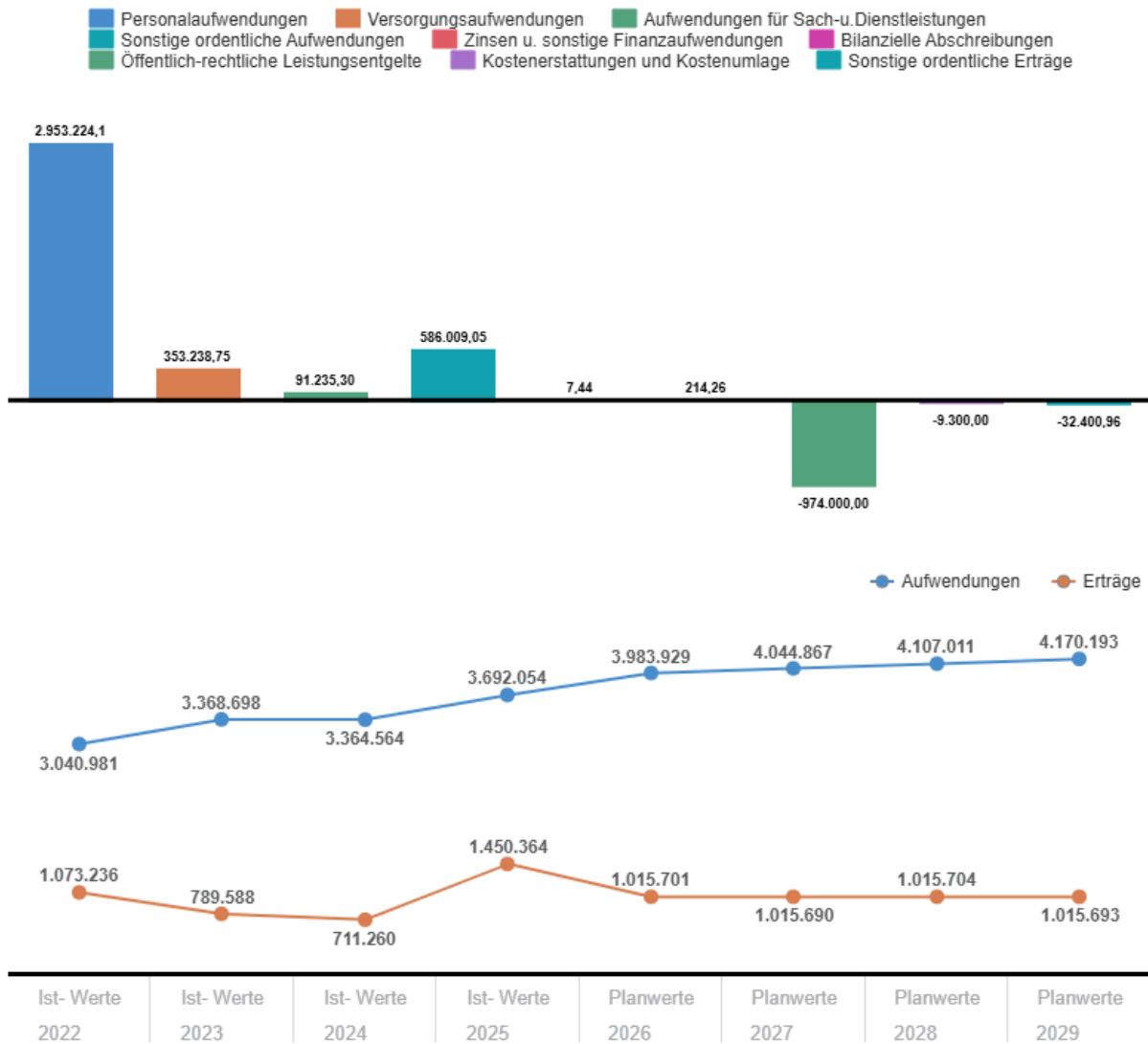


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe BauherrInnen, am Bau Beteiligte, Eigentümer und Betreiber
☐ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.52 PB Bauen und Wohnen

1.52.100 PG Baurechtl. Verfahren

1.52.100.0300 Baugenehmigung/Präventive Verfahren

Produktverantwortlich Dörr, Timo

Organisationseinheit 63

Beschreibung Erbringung aller der mit der Vorbereitung und Umsetzung eines Bauvorhabens verbundenen Serviceleistungen und Durchführung aller damit verbunden Verfahren des öffentlichen Baurechts auf der Basis der nachstehend genannten Rechtsgrundlagen

Rechtsgrundlage Bauordnungsrecht, Bauplanungsrecht, Baunebenrechte

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☒ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe

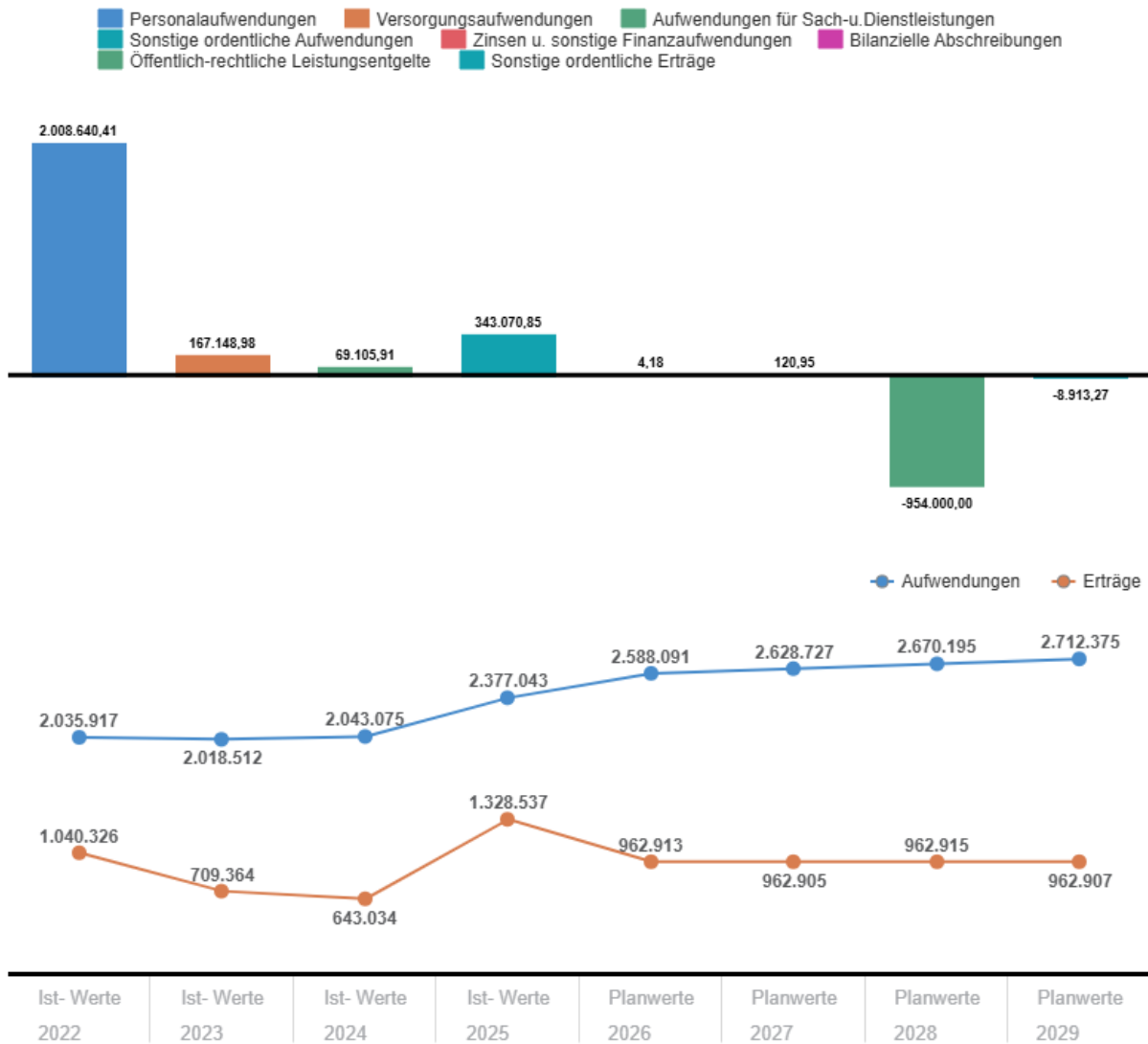
☐ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.52 PB Bauen und Wohnen

1.52.100 PG Baurechtl. Verfahren

1.52.100.0400 Vollzug/Repressive Verfahren

Produktverantwortlich Dörr, Timo

Organisationseinheit 63

Beschreibung Abwehr der Gefahren für die öffentliche Sicherheit und Ordnung auf dem Gebiet des öffentlichen Baurechts sowie Überwachung der Einhaltung der öffentlich-rechtlichen Vorschriften und die auf Grund dieser Vorschriften ergangenen Anordnungen bei der Errichtung, Änderung, Nutzungsänderung, Nutzung, Instandhaltung und Abbruch von baulichen Anlagen

Rechtsgrundlage Landesbauordnung (LBO)

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☒ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe

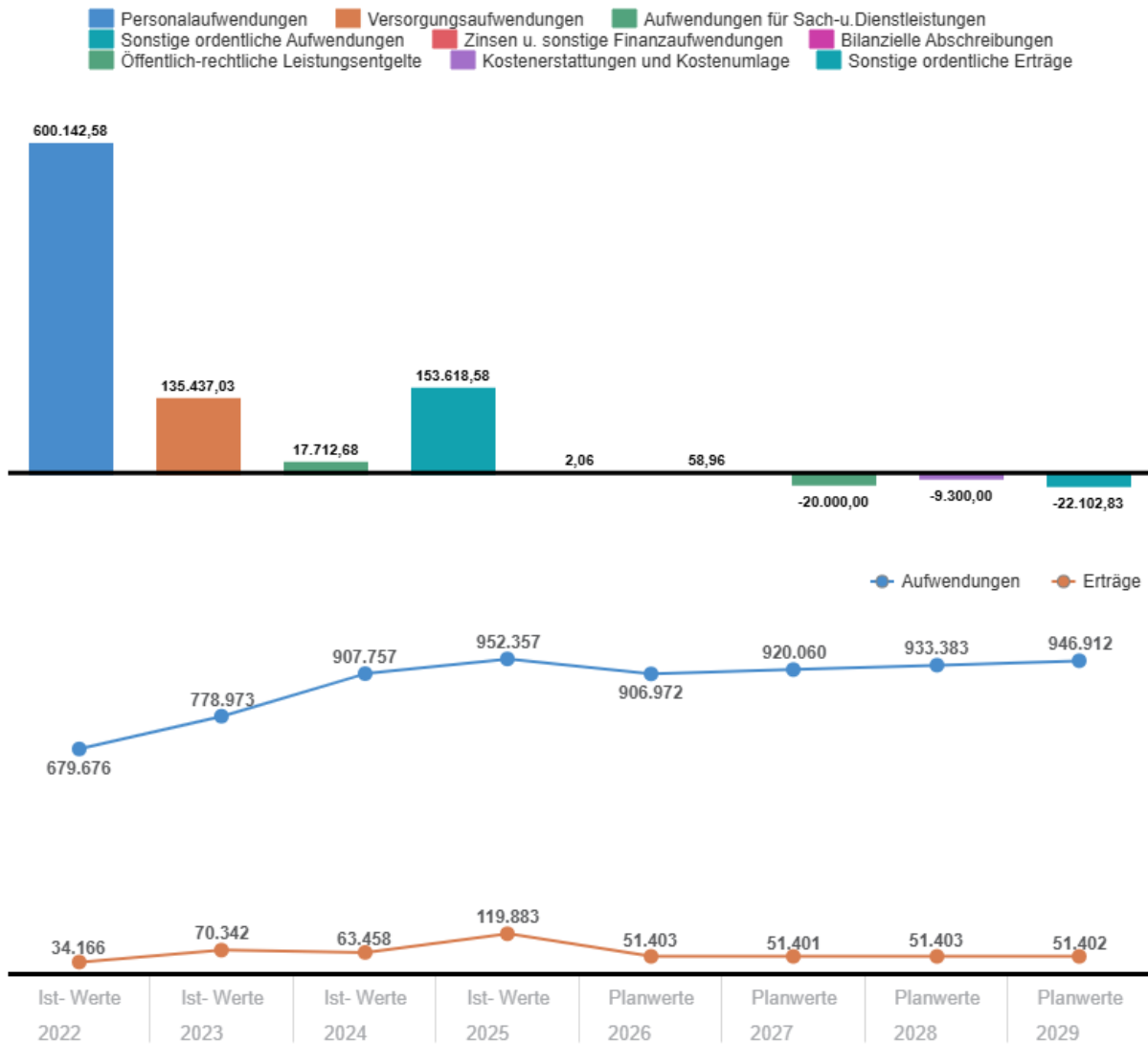
☐ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.52 PB Bauen und Wohnen

1.52.100 PG Baurechtl. Verfahren

1.52.100.0500 untere Wohnungsaufsicht

Produktverantwortlich Dörr, Timo

Organisationseinheit 63

Beschreibung Die Wohnungsaufsicht für die Landeshauptstadt Saarbrücken hat die Aufgabe, nach dem Saarländischen Wohnungsaufsichtsgesetz notwendige Instandhaltungs- und Instandsetzungsmaßnahmen durchzusetzen, sofern Ihr Vermieter oder Ihre Vermieterin diesen nur unzureichend nachkommt beziehungsweise diese unterlässt.

Rechtsgrundlage Saarländisches Wohnungsaufsichtsgesetz

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☒ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe

☐ Extern ☐ Intern

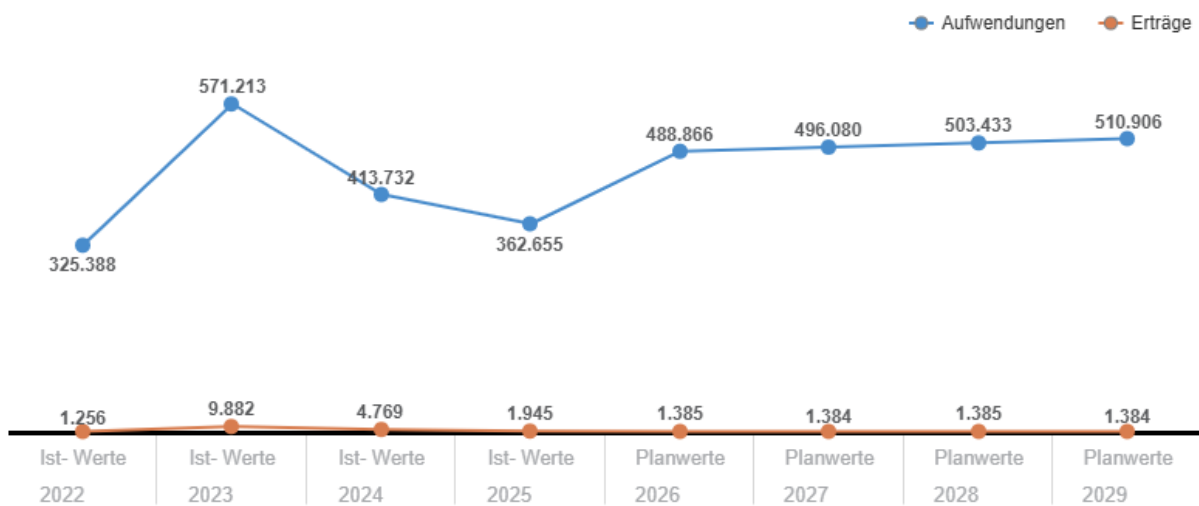
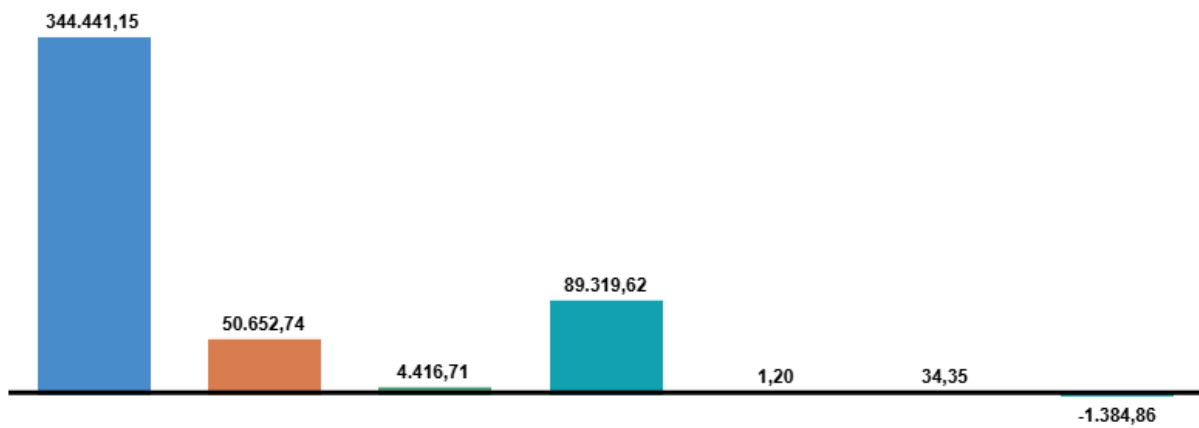
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Sonstige ordentliche Erträge



Produktblatt

1.53 PB Ver- und Entsorgung

1.53.100 PG Elektrizitätsversorgung

Produktverantwortlich Lambert, Ralf

Organisationseinheit 20

Beschreibung Die Stadt ist zur Sicherung der örtlichen Stromversorgung verpflichtet und betraut hiermit einen Stromversorger. Die Stadt setzt verstärkt auf erneuerbare Energien wie Photovoltaik und Windkraft zur Stromerzeugung. In dieser Produktgruppe werden lediglich die Konzessionsabgaben abgebildet. Die Stadt räumt dem Energieversorgungsunternehmen im Rahmen ihrer privatrechtlichen Befugnis das Recht ein, die öffentlichen Verkehrswege im Konzessionsgebiet zur Errichtung und zum Betrieb von Stromversorgungsanlagen des örtlichen Stromverteilnetzes sowie zur Errichtung und zum Betrieb von Durchgangsleitungen zu benutzen.

Rechtsgrundlage EnWG

Angesprochene SDGs

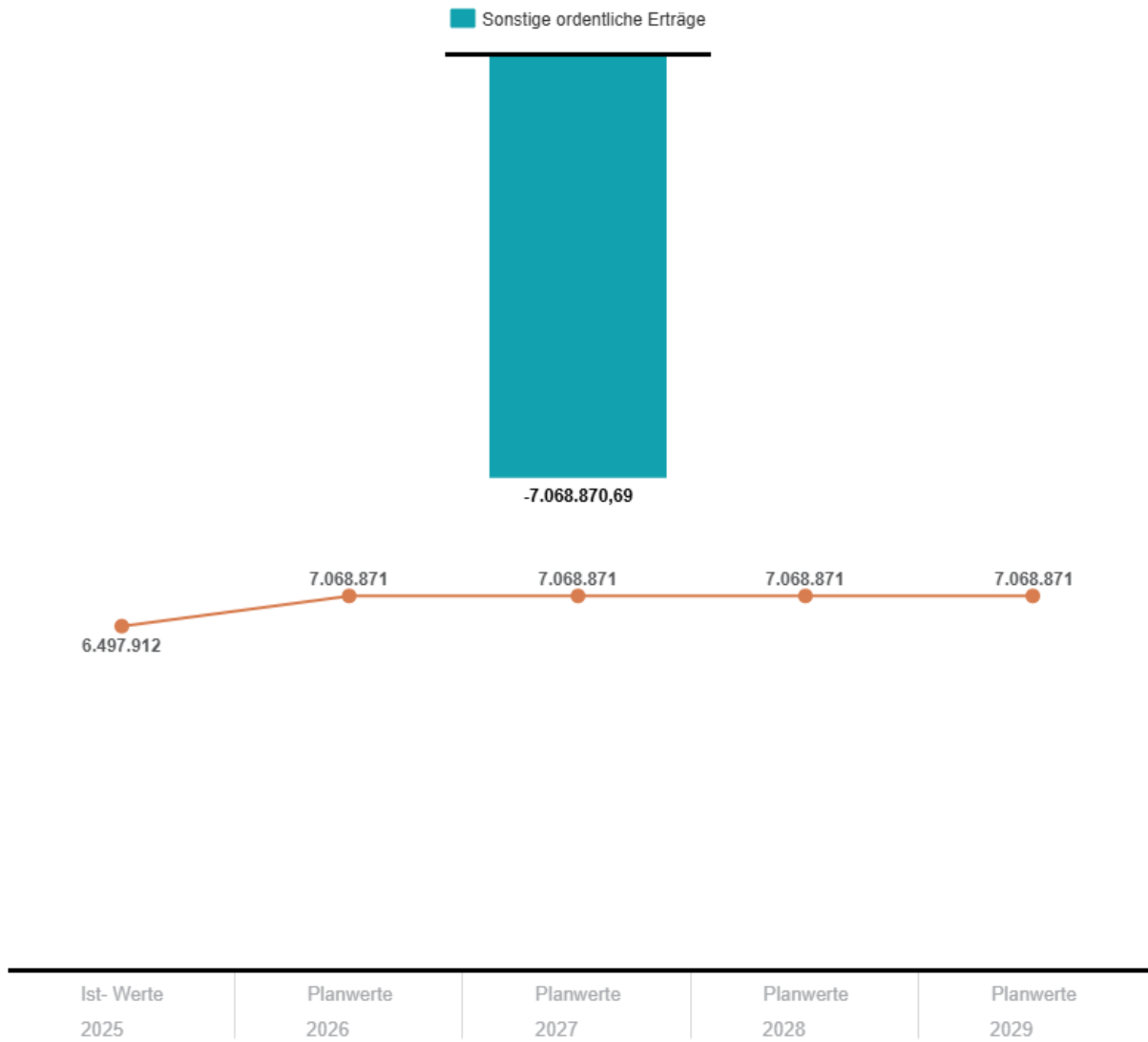


Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Energieversorger, Einwohner/Innen, Bürger/Innen, Gewerbetreibende / Firmen, Stadtverwaltung, kommunale Einrichtungen
☒ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte Energieversorger

Erläuterungen



Produktblatt

1.53 PB Ver- und Entsorgung

1.53.100 PG Elektrizitätsversorgung

1.53.100.0100 Konzessionen Elektrizitätsversorgung

Produktverantwortlich Lambert, Ralf

Organisationseinheit 20

Beschreibung Die LHS Saarbrücken ist für die Vergabe von Stromkonzessionen zuständig. Das bedeutet, dass sie Verträge mit Unternehmen schließt, die das Stromnetz im Stadtgebiet betreiben und die Elektrizitätsversorgung sicherstellen.

Rechtsgrundlage EnWG

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

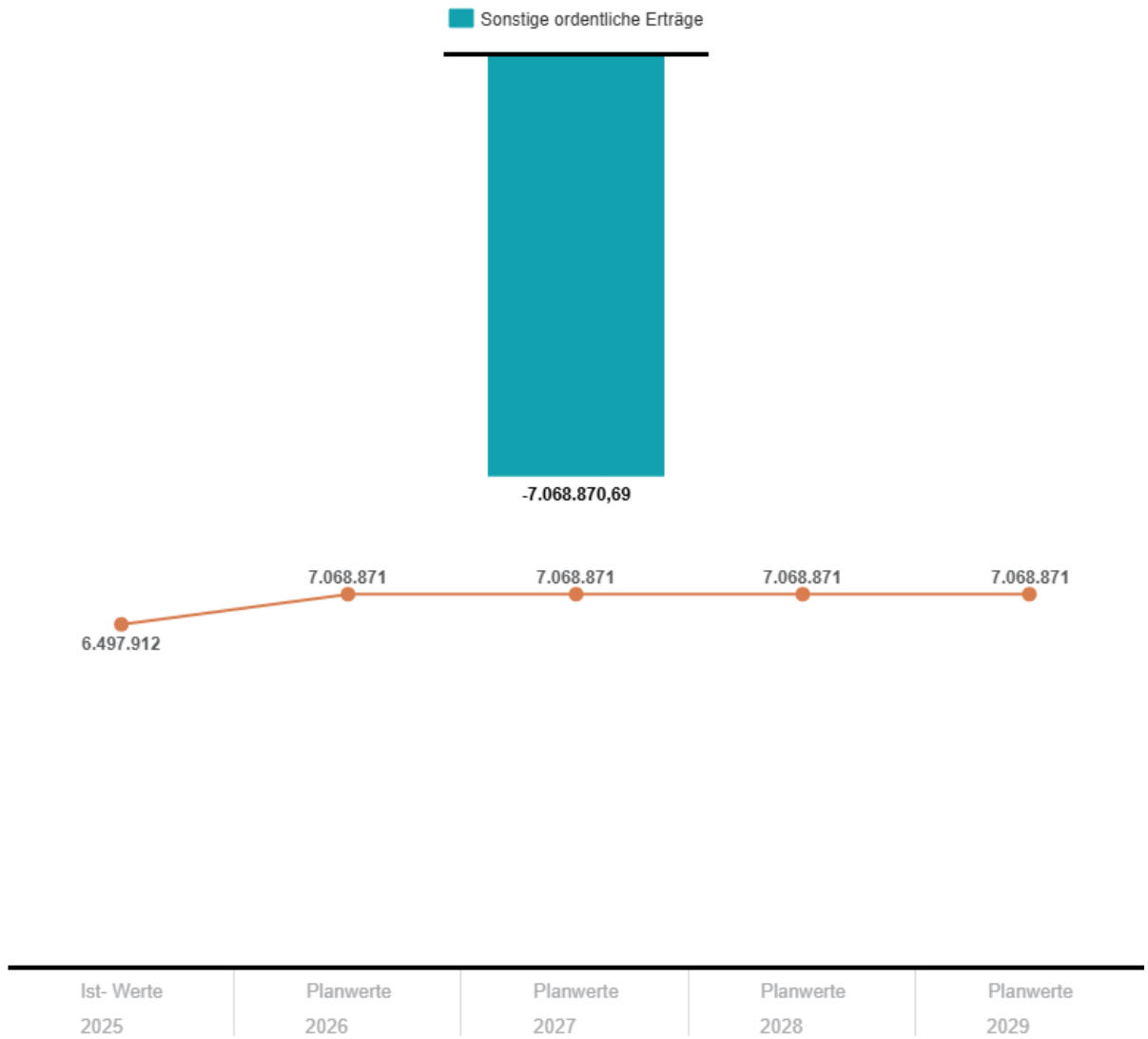
Zielgruppe
☒ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte Energieversorger

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.53 PB Ver- und Entsorgung

1.53.200 PG Gasversorgung

Produktverantwortlich Lambert, Ralf

Organisationseinheit 20

Beschreibung Die LHS Saarbrücken ist für die Vergabe von Gaskonzessionen zuständig. Die Stadtwerke Saarbrücken sind der Betreiber des Gasversorgungsnetzes. In dieser Produktgruppe werden lediglich die Konzessionsabgaben abgebildet. Die Stadt räumt dem Gasversorgungsunternehmen im Rahmen ihrer privatrechtlichen Befugnis das Recht ein, die öffentlichen Verkehrswege im Konzessionsgebiet zur Errichtung und zum Betrieb von Gasversorgungsanlagen des örtlichen Gasverteilnetzes sowie zur Errichtung und zum Betrieb von Durchgangsleitungen zu benutzen.

Rechtsgrundlage EnWG

Angesprochene SDGs



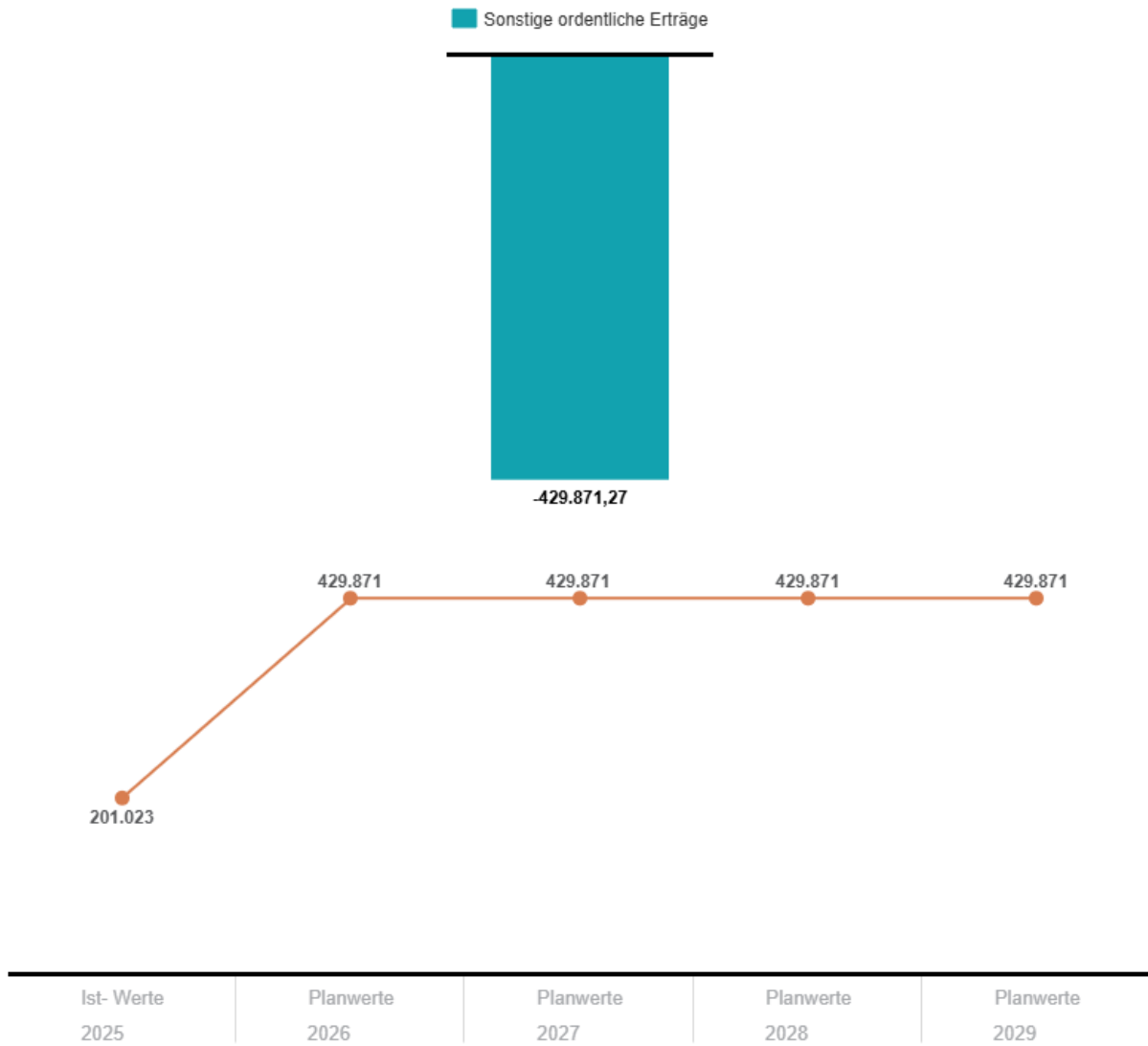
Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Energieversorger, Einwohner/Innen, Bürger/Innen, Gewerbetreibende / Firmen, Stadtverwaltung, kommunale Einrichtungen

☒ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte Energieversorger

Erläuterungen



Produktblatt

1.53 PB Ver- und Entsorgung

1.53.200 PG Gasversorgung

1.53.200.0100 Konzessionen Gasversorgung

Produktverantwortlich Lambert, Ralf

Organisationseinheit 20

Beschreibung Die Landeshauptstadt Saarbrücken vergibt Konzessionen für die Gasversorgung, die von den Stadtwerken Saarbrücken betrieben wird.

Rechtsgrundlage EnWG

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

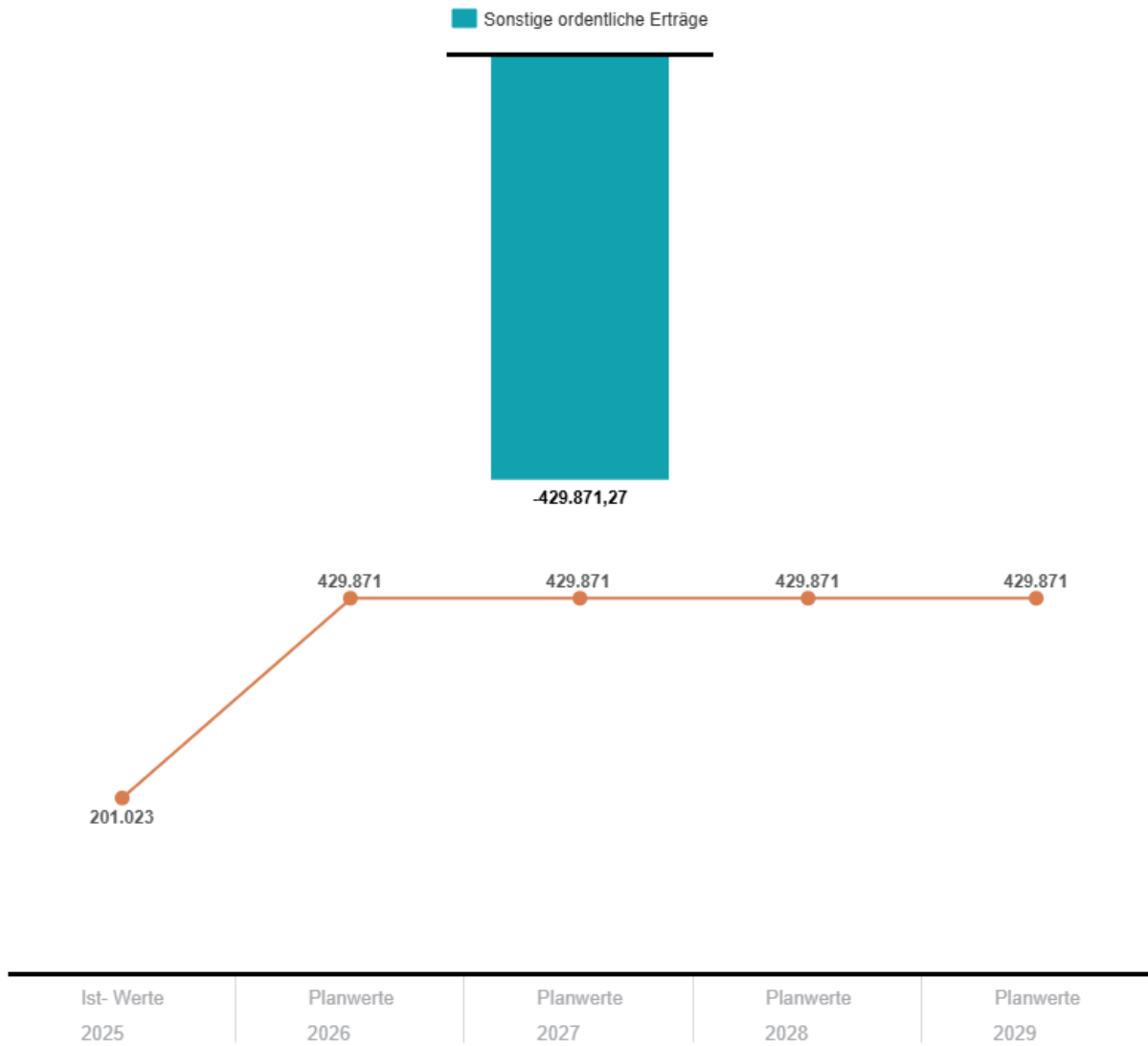
Zielgruppe
☒ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte Energieversorger

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.53 PB Ver- und Entsorgung

1.53.300 PG Wasserversorgung

Produktverantwortlich Lambert, Ralf

Organisationseinheit 20

Beschreibung Die Landeshauptstadt Saarbrücken ist für die Vergabe von Konzessionen zur Wasserversorgung zuständig. Die Stadtwerke Saarbrücken sind der Betreiber der öffentlichen Wasserversorgung und versorgen die Stadt mit Trinkwasser. In dieser Produktgruppe werden lediglich die Konzessionsabgaben abgebildet. Die Stadt räumt dem Wasserversorgungsunternehmen im Rahmen ihrer privatrechtlichen Befugnis das Recht ein, die öffentlichen Verkehrswege im Konzessionsgebiet zur Errichtung und zum Betrieb von örtlichen Wasserversorgungsanlagen zu benutzen.

Rechtsgrundlage EnWG

Angesprochene SDGs



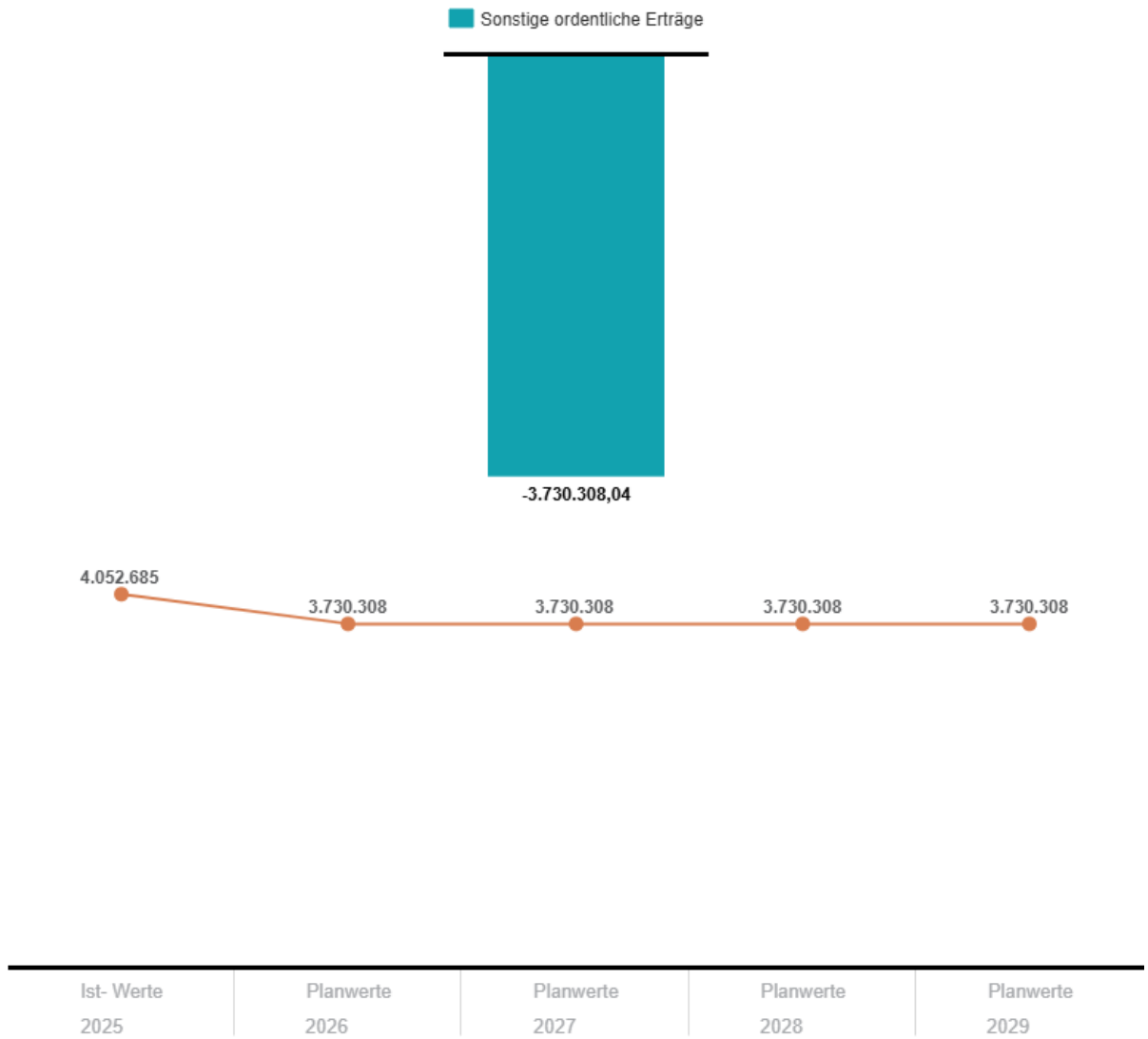
Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Wasserversorger, Einwohner/Innen, Bürger/Innen, Gewerbetreibende / Firmen, Stadtverwaltung, kommunale Einrichtungen

☒ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte Wasserversorger

Erläuterungen



Produktblatt

1.53 PB Ver- und Entsorgung

1.53.300 PG Wasserversorgung

1.53.300.0100 Konzessionen Wasserversorgung

Produktverantwortlich Lambert, Ralf

Organisationseinheit 20

Beschreibung Die Landeshauptstadt Saarbrücken vergibt Konzessionen für die Wasserversorgung, die von den Stadtwerken Saarbrücken betrieben wird.

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

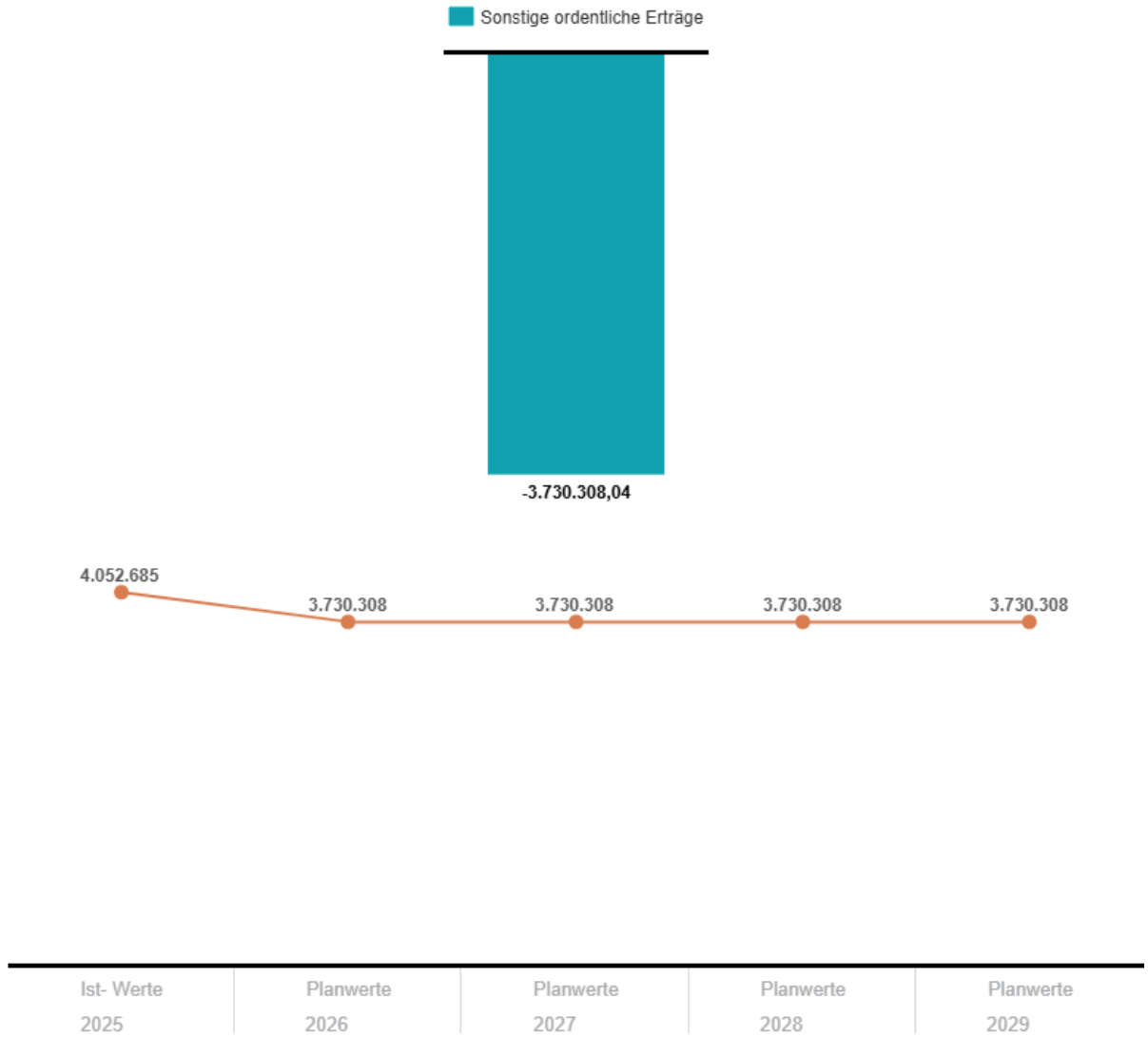
Zielgruppe Wasserversorger
☒ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte Wasserversorger

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.53 PB Ver- und Entsorgung

1.53.400 PG Fernwärmeversorgung

Produktverantwortlich Lambert, Ralf

Organisationseinheit 20

Beschreibung Die Fernwärmeversorgung in Saarbrücken stellt eine umweltfreundliche und effiziente Wärmeversorgung dar. Das Netz der Saarbrücker Fernwärme wird stetig erweitert. In dieser Produktgruppe werden lediglich die Konzessionsabgaben abgebildet.

Rechtsgrundlage KSVG

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

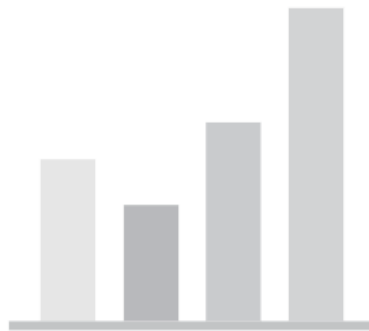
Zielgruppe Energieversorger, Einwohner/Innen, Bürger/Innen, Gewerbetreibende / Firmen, Stadtverwaltung, kommunale Einrichtungen

☒ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte Energieversorger

Erläuterungen

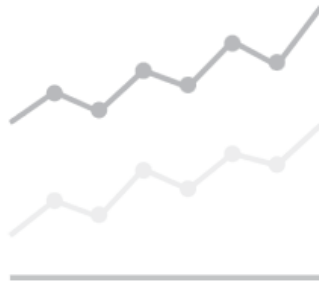
Haushalt 2026 Version 0



Es sind keine Daten für die Ausgabe des Diagramms verfügbar.

Haushalt 2026 Aufwände und Erträge Ist- Werte und Version 0

in EUR



Es sind keine Daten für die Ausgabe des Diagramms verfügbar.

Produktblatt

1.53 PB Ver- und Entsorgung

1.53.400 PG Fernwärmeversorgung

1.53.400.0100 Konzessionen Fernwärmeversorgung

Produktverantwortlich Lambert, Ralf

Organisationseinheit 20

Beschreibung Die Landeshauptstadt Saarbrücken vergibt Konzessionen für die Fernwärmeversorgung, die von den Stadtwerken Saarbrücken betrieben wird.

Rechtsgrundlage KSVG

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☒ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Energieversorger
☒ Extern ☐ Intern

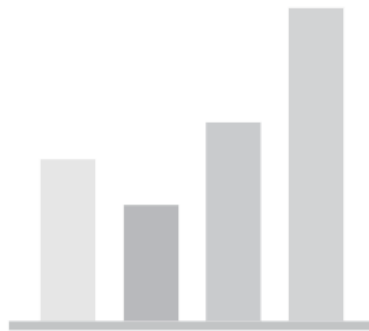
Beteiligte Energieversorger

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

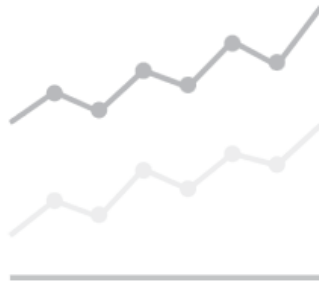
Haushalt 2026 Version 0



Es sind keine Daten für die Ausgabe des Diagramms verfügbar.

Haushalt 2026 Aufwände und Erträge Ist- Werte und Version 0

in EUR



Es sind keine Daten für die Ausgabe des Diagramms verfügbar.

Produktblatt

1.53 PB Ver- und Entsorgung

1.53.700 PG Abfallwirtschaft

Produktverantwortlich Rossi, Michele

Organisationseinheit 67

Beschreibung Betrieb einer Kompostierungsanlage für Grünschnitt inklusive bauliche Unterhaltung.

Rechtsgrundlage Saarländisches Abfallgesetz, Gremienbeschluss

Angesprochene SDGs

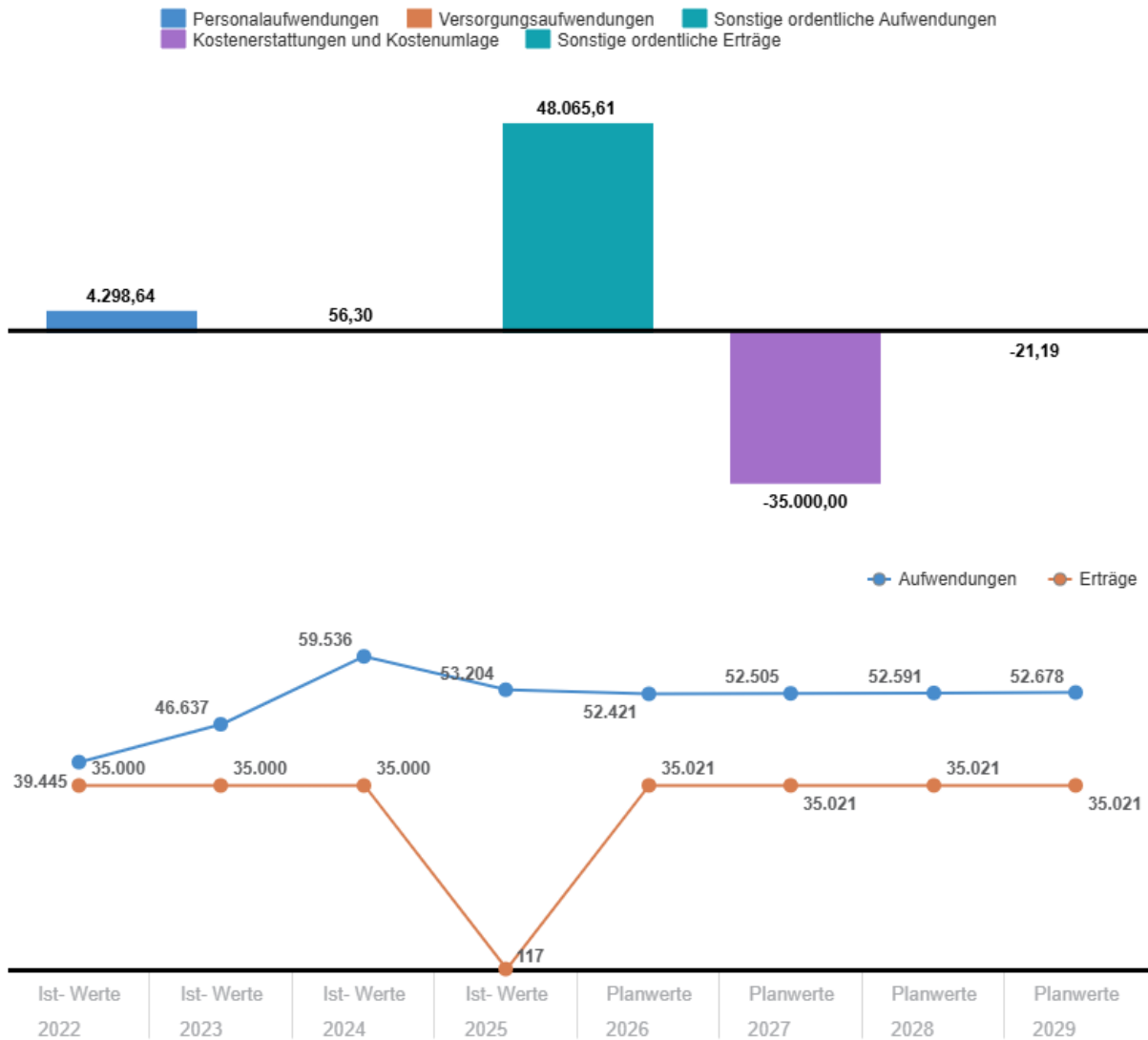


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe BürgerInnen
☐ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

1.53 PB Ver- und Entsorgung

1.53.700 PG Abfallwirtschaft

1.53.700.0100 Kompostierungsanlage

Produktverantwortlich Rossi, Michele

Organisationseinheit 67

Beschreibung Betrieb einer Kompostierungsanlage für Grünschnitt inkl. baulicher Unterhaltung
Zum Leistungsumfang gehört die Kontrolle u. Erfassung der Anlieferungen nebst finanzieller Abwicklung, die Verarbeitung von Grünschnitt, die Herstellung u. der Verkauf von Komposterde sowie das Aufstellen von Grünschnittcontainern im Stadtgebiet. Die Kompo

Rechtsgrundlage Saarl. Abfallgesetz, Gremienbeschluss, Bundesimmissionsschutzgesetz, DüngemittelVO

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Bürger/-innen
☐ Extern ☒ Intern

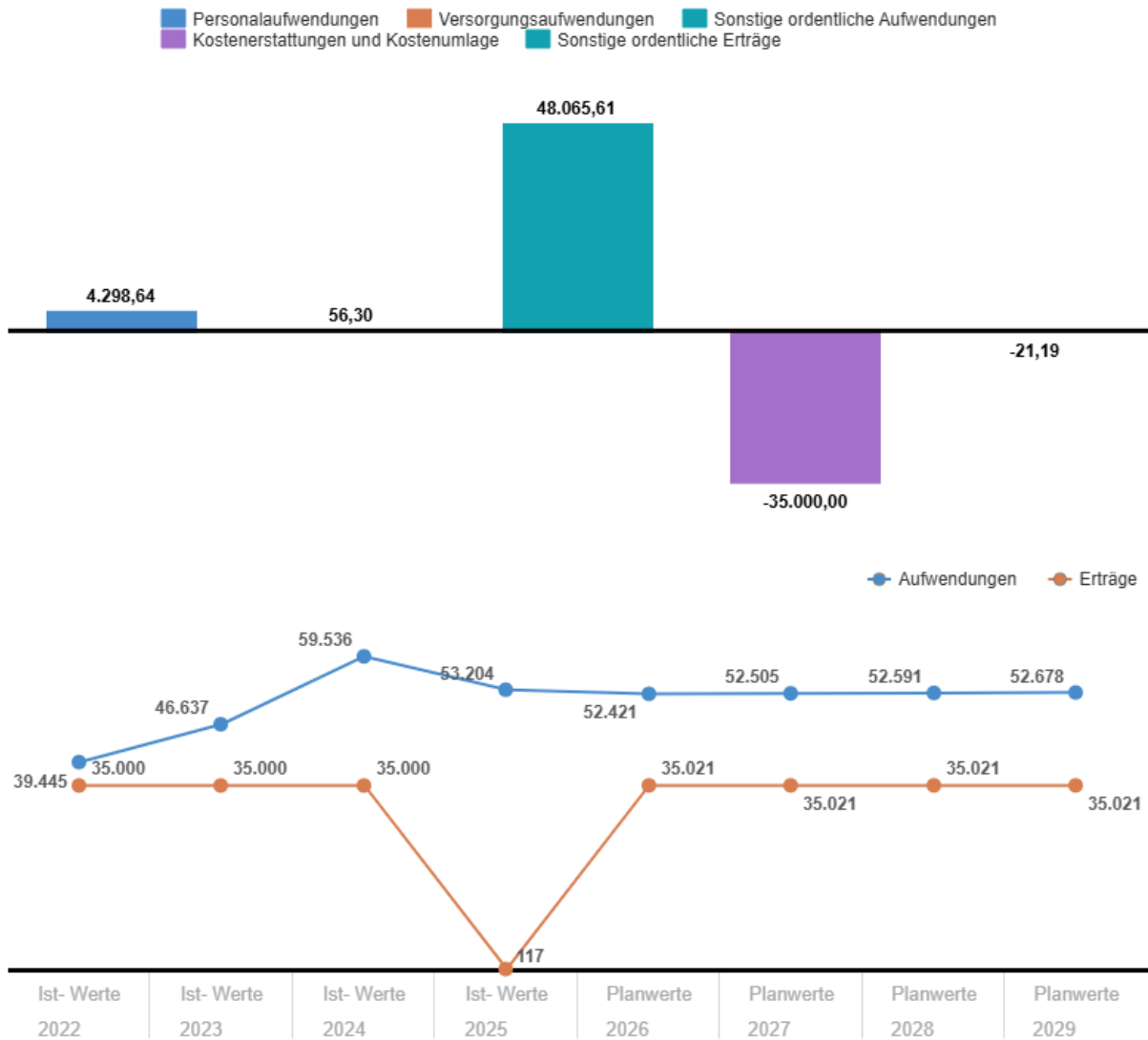
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Aufstellen von Grünschnittcontainern in Kooperation mit ASS
- 02 Beratung zur Verwertung von Gartenabfällen und Kompost
- 03 Kontrolle und Erfassung von Anlieferungen
- 04 Verarbeitung von Grünschnitt (Geäst, Rasenschnitt, Wiesenschnitt, Laub, Hackrückstände, Baumstubben usw.)
- 05 Produktion von Frisch- und Reifekompost in den Körnungen 0/10 bis 0/30
- 06 Herstellung von Kompost/Sand/Lehm-Gemisch für unterschiedliche Verwendungszwecke
- 07 Sortierung von Friedhofsabfällen



Produktblatt

1.54 PB Verkehrsflächen u.-anlagen, ÖPNV

1.54.100 PG Gemeindestraßen

Produktverantwortlich Maurer, Werner

Organisationseinheit 66

Beschreibung Betriebliche und bauliche Unterhaltung von Gemeindestraßen, Wegen, Plätzen, Treppenanlagen und Radwegen Planung, Neubau und Neukonzeption sowie Unterhaltung und Betrieb von verkehrsleitenden bzw. -regelnden Anlagen, Aufbringung von Fahrbahnmarkierungen, Aufstellung von Verkehrsschildern und Wegweisern; öffentliche Beleuchtungsanlagen; technische Überwachung, Erhaltungs-, Unterhaltungs- und Erneuerungsarbeiten von Ingenieurbauwerken; Betrieb, Unterhaltung und Instandsetzungsarbeiten an Brunnenanlagen,

Rechtsgrundlage Saarländisches Straßengesetz, Straßenverkehrsgesetz, Straßenverkehrsordnung, RVO's, Konzessionsverträge, Kooperationsabkommen, Kommunale Koordinierungsrichtlinien, Telekommunikationsgesetz, Satzung über die Reinigung der öffentl. Straßen, Streupläne für d

Angesprochene SDGs

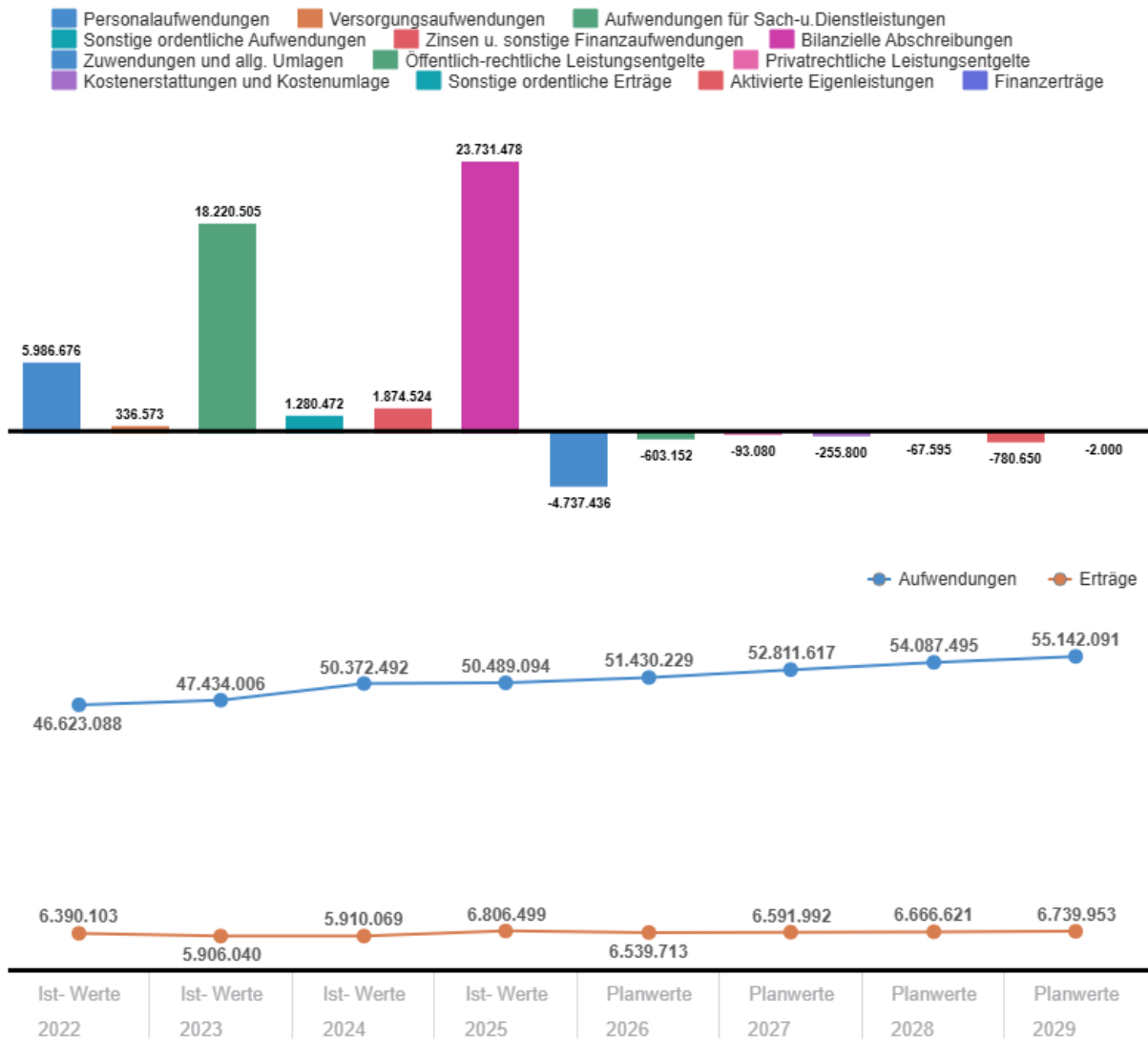


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe alle VerkehrsteilnehmerInnen
☐ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.54 PB Verkehrsflächen u.-anlagen, ÖPNV

1.54.100 PG Gemeindestraßen

1.54.100.0100 Unterhalt.v.Gemeindestr.,Wegen u.Plätzen

Produktverantwortlich Maurer, Werner

Organisationseinheit 66

Beschreibung Unterhaltungs-, Instandsetzungs- und Erneuerungsarbeiten an den Gemeindestraßen, Gehwegen, Plätzen, Radwegen, Verbindungswegen, Treppenanlagen und Feldwegen; Beteiligung Winter- u. Hochwasserdienst, Absperrmaßnahmen im öffentlichen Verkehrsraum, Pflege der Straßendatenbank.

Rechtsgrundlage Saarl. Straßengesetz, Straßenverkehrsgesetz, Straßenverkehrsordnung, spezifische RVO's Konzessionsverträge, Kommunale Koordinierungsrichtlinien, Telekommunikationsgesetz, Satzung über die Reinigung der öffentl. Straßen, Winterdienstvereinbarung mit dem Landesbetrieb für Straßenbau, Dienstanweisungen

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Verkehrsteilnehmer/-innen
☒ Extern ☐ Intern

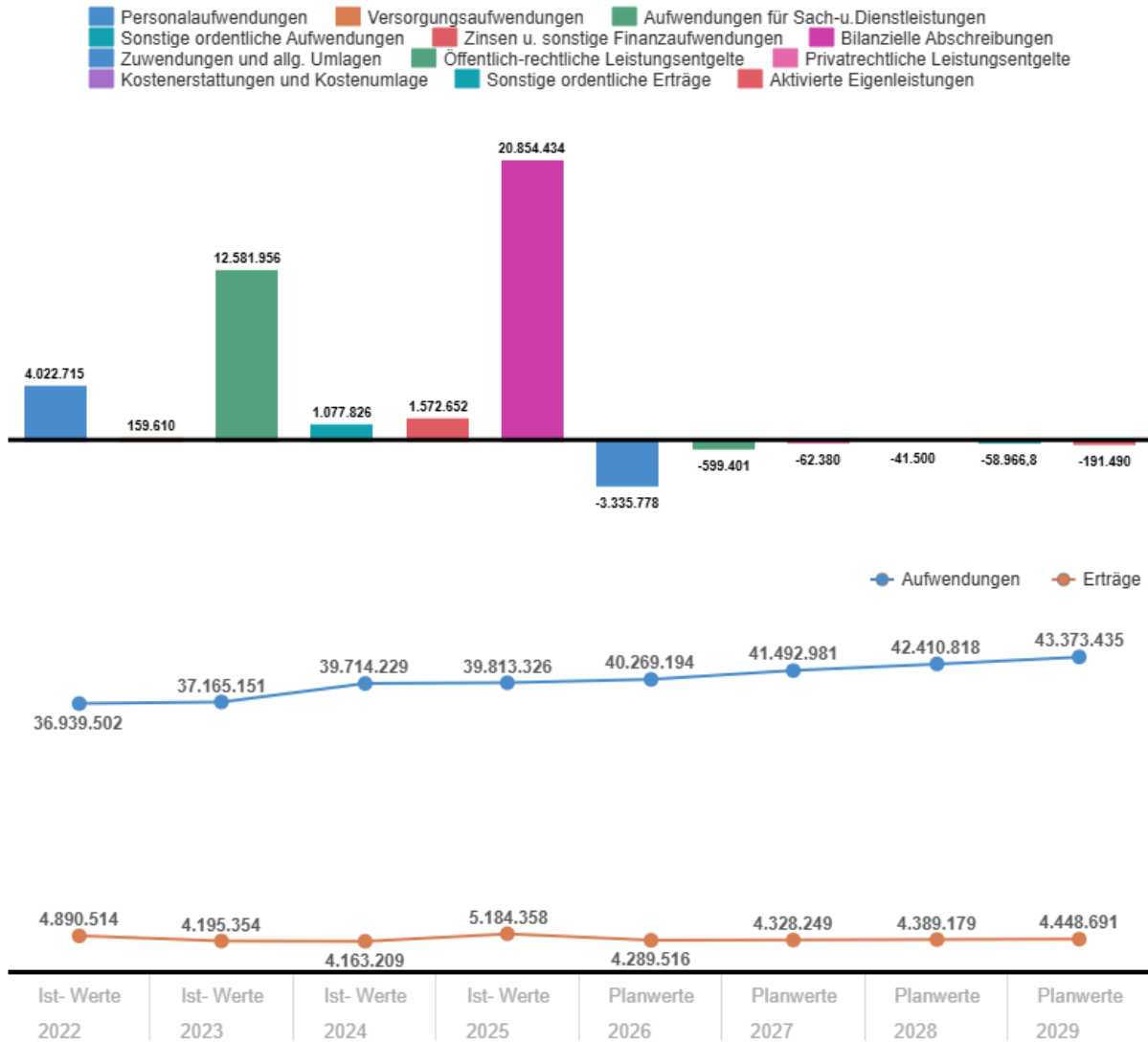
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Sanierung und Unterhaltung von Straßen
- 03 Straßenreinigung
- 04 Winterdienst
- 05 Fahrbahnmarkierung
- 06 Straßenbeschilderung
- 07 Neubau und Unterhaltung von Stützbauwerken
- 08 Verkehrssicherung



Produktblatt

1.54 PB Verkehrsflächen u.-anlagen, ÖPNV

1.54.100 PG Gemeindestraßen

1.54.100.0200 Verkehrsleitende und -regelnde Anlagen

Produktverantwortlich Maurer, Werner

Organisationseinheit 66

Beschreibung Planung, Neubau und Neukonzeption sowie Unterhaltung und Betrieb von verkehrsleitenden bzw. -regelnden Anlagen. Maßnahmen zur Sicherung u. Lenkung des Verkehrs auf öffentlichen Verkehrswegen durch Installation von Verkehrssignalanlagen, Aufbringung von Fahrbahnmarkierungen sowie Aufstellung von Verkehrsschildern und Wegweisern.

Rechtsgrundlage Straßenverkehrsgesetz, Straßenverkehrsordnung, Saarl. Straßengesetz, RVO's in der jeweils geltenden Fassung, Rechtsprechung, Richtlinien für die Anlage von Lichtsignalanlagen, verkehrsrechtliche Anordnungen der unteren Straßenverkehrsbehörde (StA 32)

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Alle Verkehrsteilnehmer
☒ **Extern** ☐ **Intern**

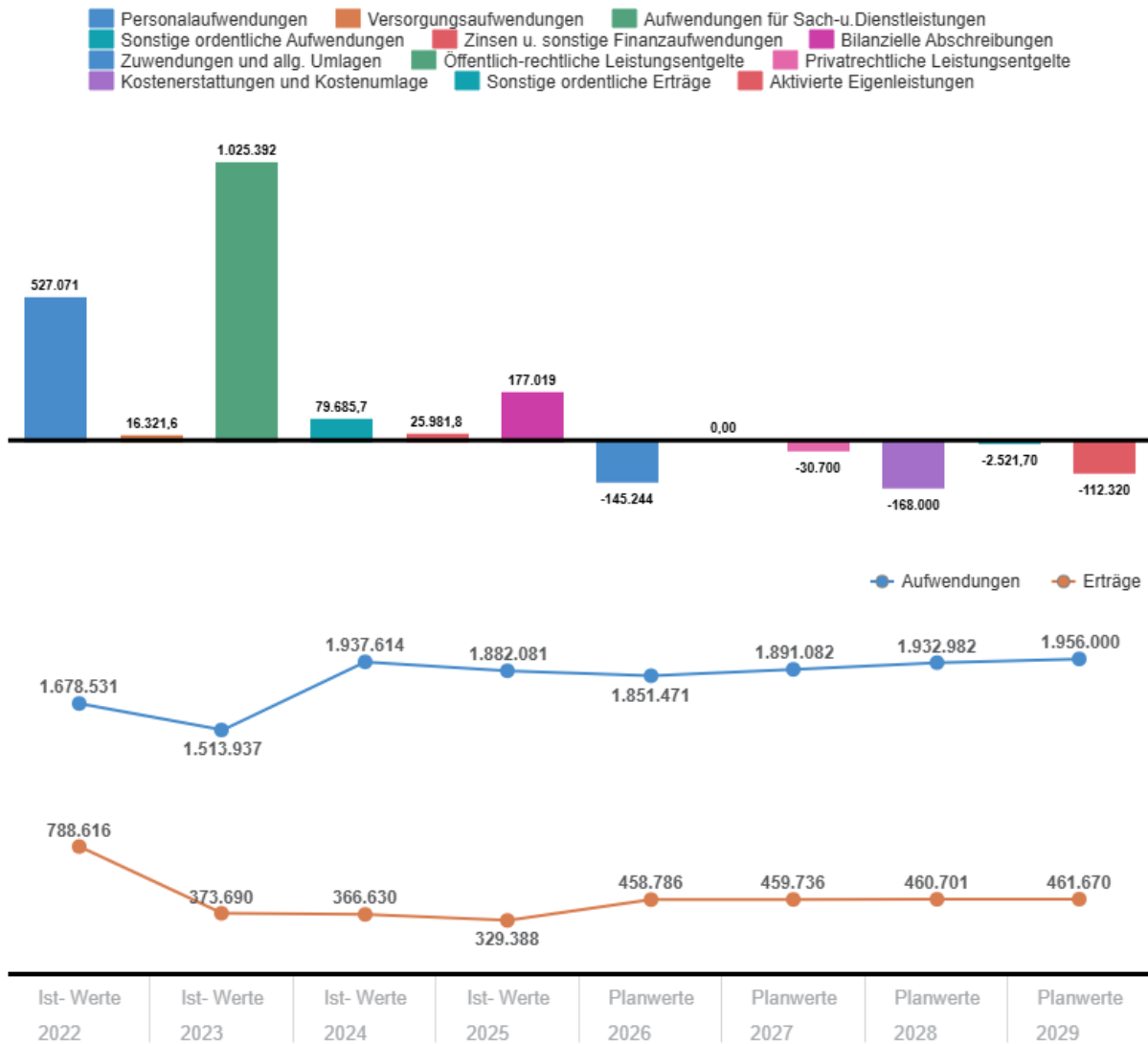
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Planung der verkehrstechnischen Anlagen und Einrichtungen (Lichtzeichenanlagen, Wegweisersysteme)
- 02 Planung der verkehrsabhängigen Steuerung (ÖPNV, grüne Wellen)
- 03 Ausschreibung, Vergabe, Bau und Betrieb der verkehrstechnischen Einrichtungen
- 04 Wartung und Betrieb des Verkehrsrechners, der Kleinzentralen und der Lichtzeichenanlagen
- 05 Instandsetzungen und Ergänzungen sowie Neuanlagen nach Anordnung der Straßenverkehrsstelle
- 06 Wartung der Kabelschächte



Produktblatt

1.54 PB Verkehrsflächen u.-anlagen, ÖPNV

1.54.100 PG Gemeindestraßen

1.54.100.0300 Öffentliche Beleuchtungsanlagen Gemeinde

Produktverantwortlich Maurer, Werner

Organisationseinheit 66

Beschreibung Betrieb und Unterhaltung von Beleuchtungsanlagen der öffentlichen Straßen, der selbständigen Geh- und Verbindungswege, der Treppenanlagen sowie der öffentlichen Plätze.

Rechtsgrundlage Saarl. Straßengesetz , Überwachung gem. DIN 1076; ZVT-ing zusätzliche technische Vorschriften, DIN-Fachberichte

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Verkehrsteilnehmer/-innen
☒ **Extern** ☐ **Intern**

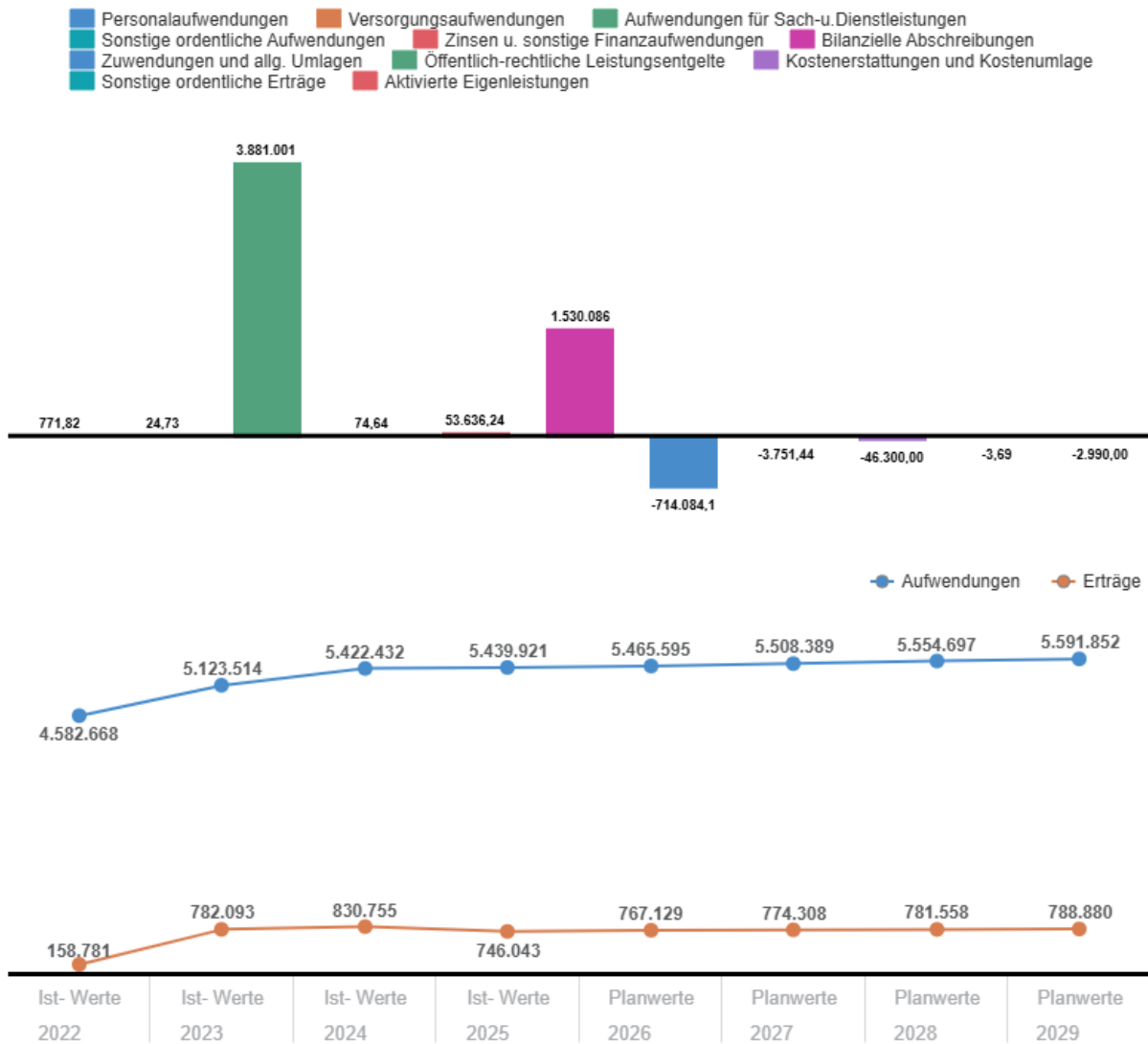
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Installation neuer Beleuchtungseinrichtungen
- 02 Prüfung und Ergänzung bestehender Beleuchtungseinrichtungen
- 03 Betrieb und Unterhaltung der Beleuchtungseinrichtungen durch Geschäftsbesorgungsvertrag mit den Stadtwerken Saarbrücken
- 04 Erstellung neuer Beleuchtungskonzepte



Produktblatt

1.54 PB Verkehrsflächen u.-anlagen, ÖPNV

1.54.100 PG Gemeindestraßen

1.54.100.0500 Ingenieurbauwerke(Brücken,Tunnel,Stütz)

Produktverantwortlich Maurer, Werner

Organisationseinheit 66

Beschreibung Technische Überwachung und Prüfung der Stand- u. Verkehrssicherheit, Funktionsfähigkeit und baulichem Zustand von Brücken, Stützbauwerken und Tunneln. Erhaltungs-, Unterhaltungs- und Erneuerungsarbeiten an Brücken, Tunnel und Stützbauwerken. Mitwirkung bei Schwer- und Sondertransporten über städtische Brücken und Straßen.

Rechtsgrundlage Saarl. Straßengesetz , Überwachung gem. DIN 1076; ZVT-ing zusätzliche technische Vorschriften, DIN-Fachberichte

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Alle Verkehrsteilnehmer/-innen (motorisierter und nichtmotorisierter Verkehr)
☒ **Extern** ☐ **Intern**

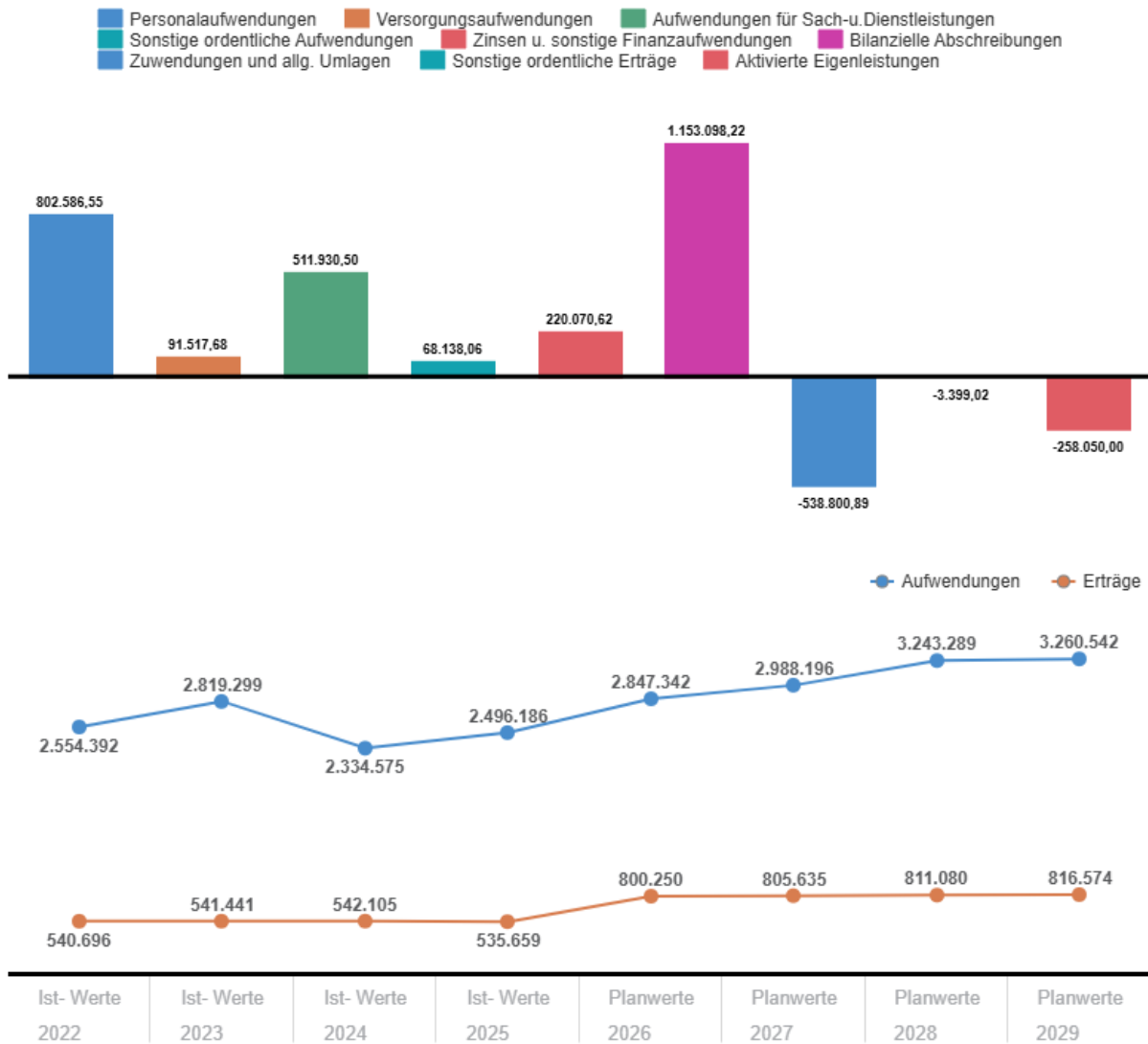
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Überwachung und Prüfung von Ingenieurbauwerken
- 02 Planung und Durchführung baulicher Unterhaltungs- und Instandsetzungsarbeiten
- 03 Archivierung u. Bauwerksdokumentation
- 04 Mitwirkung bei Schwer- und Sondertransporten
- 05 Reinigung von Ingenieurbauwerken (Graffiti bzw. Graffitischutz)



Produktblatt

1.54 PB Verkehrsflächen u.-anlagen, ÖPNV

1.54.100 PG Gemeindestraßen

1.54.100.0600 Wasserbauliche Anlagen

Produktverantwortlich Maurer, Werner

Organisationseinheit 66

Beschreibung Betrieb, Unterhaltung und Instandsetzungsarbeiten von Brunnenanlagen in öffentlichen Verkehrsflächen, Bereitstellung von Trinkwasserbrunnen in Zusammenarbeit mit den Stadtwerken Saarbrücken.

Rechtsgrundlage Wasserhaushaltsgesetz (WHG), Trinkwasserqualitätsgesetz (TWG), techn. Anforderungen

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Einwohner/Innen
☒ Extern ☐ Intern

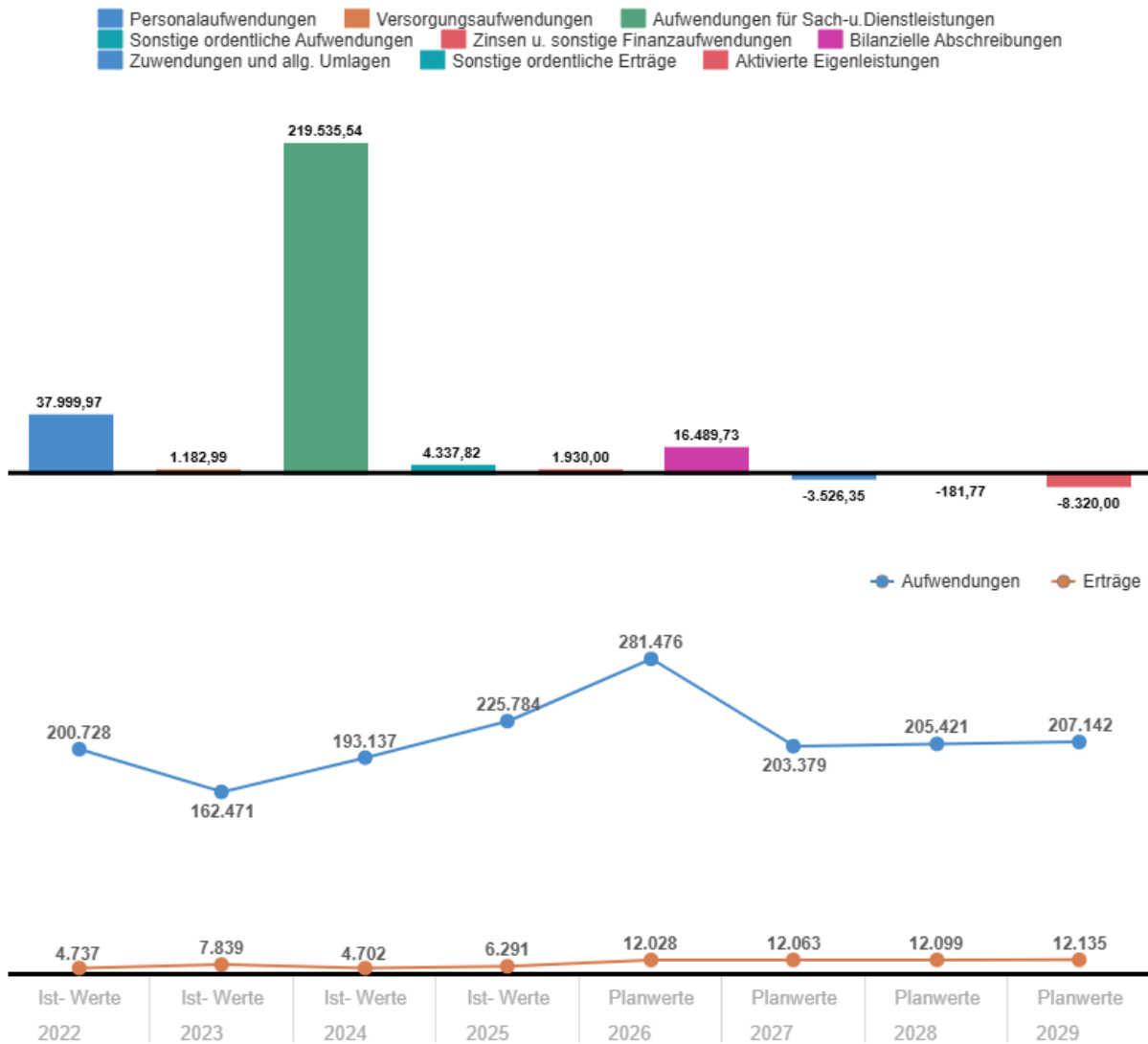
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

01 Wartungs- u. Instandhaltungsarbeiten an den Brunnenanlagen
02 laufende Kontrolle des Betriebes



Produktblatt

1.54 PB Verkehrsflächen u.-anlagen, ÖPNV

1.54.100 PG Gemeindestraßen

1.54.100.0700 Straßenrecht und Beiträge

Produktverantwortlich Maurer, Werner

Organisationseinheit 66

Beschreibung Abschluss von öffentlich-rechtlichen Verträgen, Widmungen und Entwidmungen von Straßen und Plätzen, Veranlagung von Erschließungs-, Straßenausbau- und Kanalbaubeiträgen, Pflege der Straßendatenbank.

Rechtsgrundlage Baugesetzbuch, Bauordnung Straßen- und Wegegesetz, Ratsbeschlüsse

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

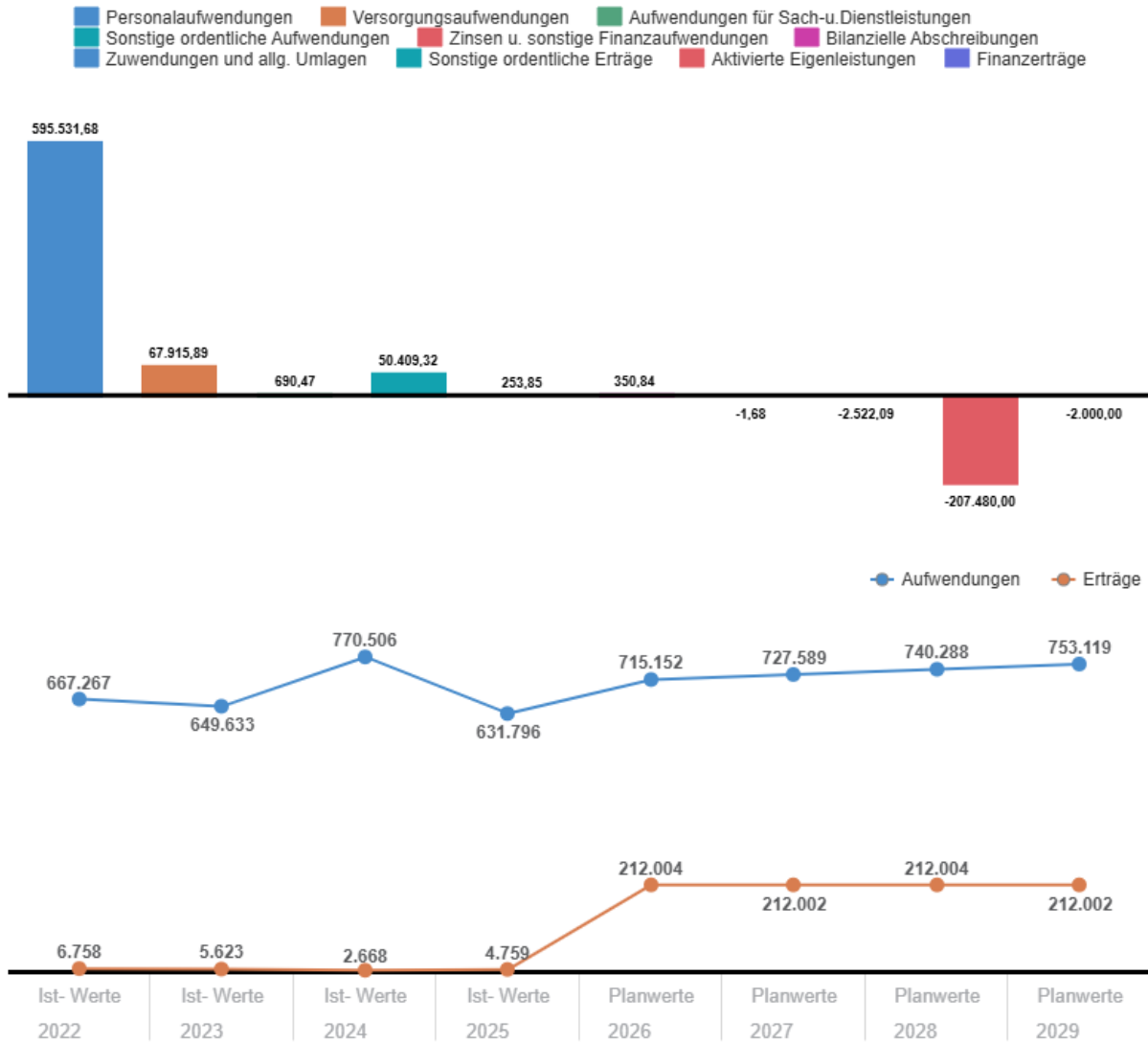
Zielgruppe Anwohner/-innen, Eigentümer/-innen, Investor(inn)en, Bauherr(inn)en, Umlegungsbeteiligte Fachdienststellen
☒ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.54 PB Verkehrsflächen u.-anlagen, ÖPNV

1.54.200 PG Bundes- und Landstraßen

Produktverantwortlich Maurer, Werner

Organisationseinheit 66

Beschreibung Betriebliche und bauliche Unterhaltungs-, Instandsetzungs- und Erneuerungsarbeiten an den Bundes- und Landstraßen einschließlich Geh- und Radwegen. Planung, Neubau und Neukonzeption sowie Unterhaltung und Betrieb von verkehrsleitenden bzw. -regelnden Anlagen, Aufbringung von Fahrbahnmarkierungen, Aufstellung von Verkehrsschildern und Wegweisern; öffentliche Beleuchtungsanlagen; technische Überwachung, Erhaltungs-, Unterhaltungs-, und Erneuerungsarbeiten von Ingenieurbauwerken.

Rechtsgrundlage Saarländisches Straßengesetz, Straßenverkehrsgesetz, Straßenverkehrsordnung, Rechtsverordnungen, Satzung über die Reinigung der öffentlichen Straßen

Angesprochene SDGs

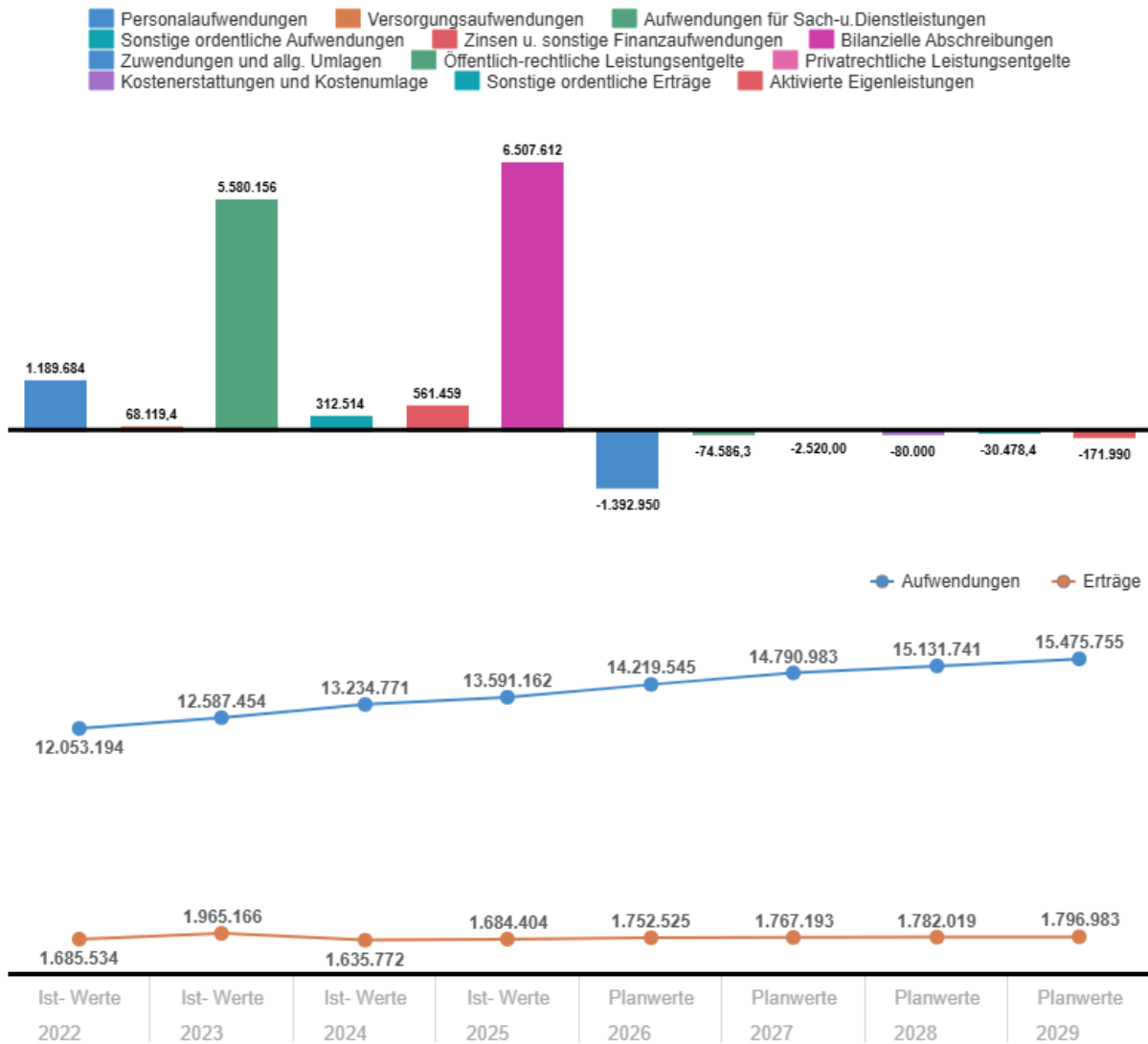


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe VerkehrsteilnehmerInnen
☐ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.54 PB Verkehrsflächen u.-anlagen, ÖPNV

1.54.200 PG Bundes- und Landstraßen

1.54.200.0100 Unterhaltung Bundes- und Landstraßen

Produktverantwortlich Maurer, Werner

Organisationseinheit 66

Beschreibung Unterhaltungs-, Instandsetzungs- und Erneuerungsarbeiten an den Bundes- und Landstraßen einschl. Geh- und Radwegen, Beteiligung Winter- u. Hochwasserdienst, Abspermaßnahmen im öffentlichen Verkehrsraum, Pflege der Straßendatenbank.

Rechtsgrundlage Bundesfernstraßengesetz, Saarl. Straßengesetz, Straßenverkehrsgesetz, Straßenverkehrsordnung, Rechtsverordnungen, Satzung über die Reinigung der öffentlichen Straßen, städt. Dienstanweisungen (Straßenläufer)

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

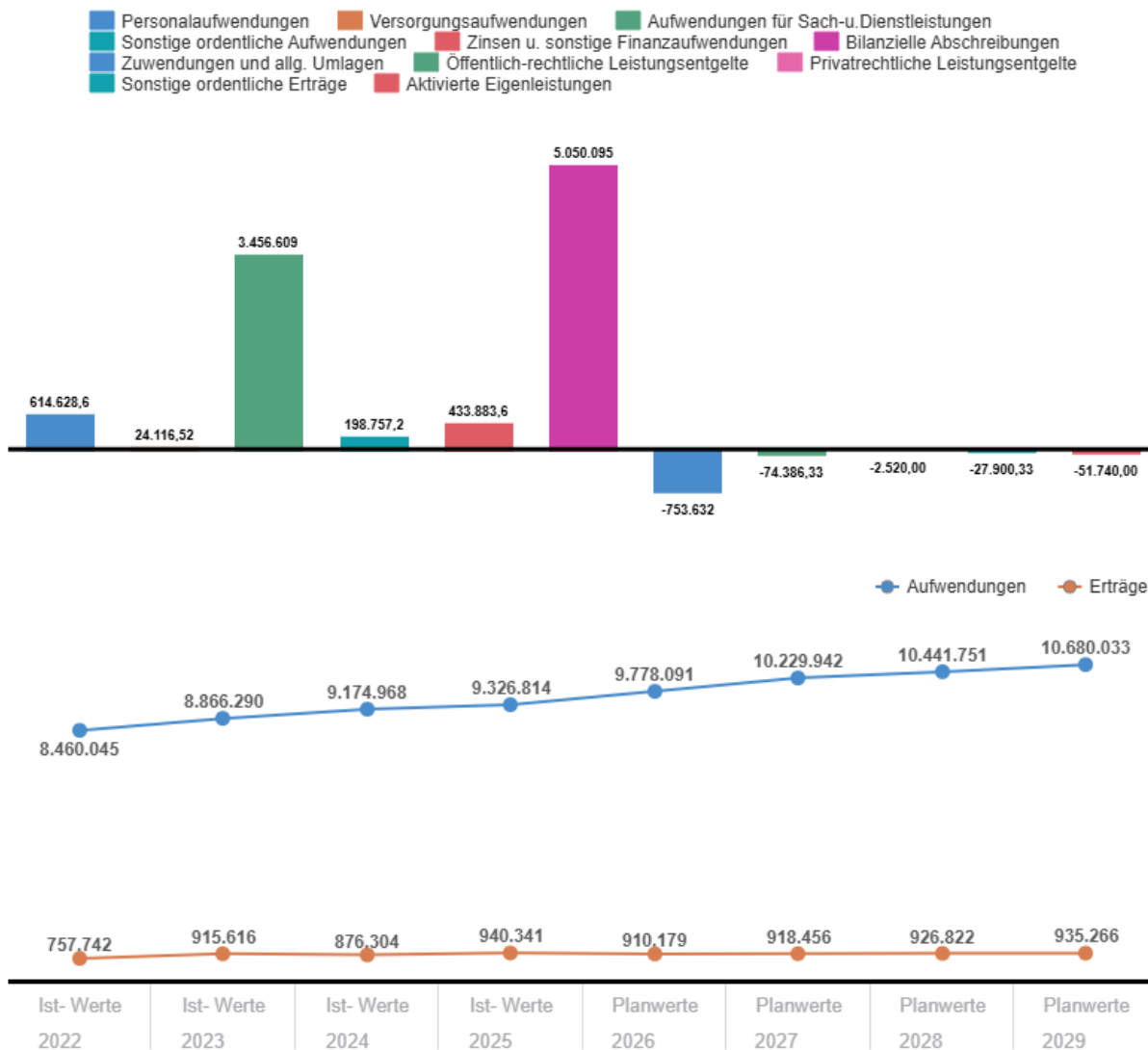
Zielgruppe Verkehrsteilnehmer/-innen
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.54 PB Verkehrsflächen u.-anlagen, ÖPNV

1.54.200 PG Bundes- und Landstraßen

1.54.200.0200 Verkehrsleitende und -regelnde Anlagen

Produktverantwortlich Maurer, Werner

Organisationseinheit 66

Beschreibung Planung, Neubau und Neukonzeption sowie Unterhaltung und Betrieb von verkehrsleitenden bzw. -regelnden Anlagen. Maßnahmen zur Sicherung u. Lenkung des Verkehrs auf öffentlichen Verkehrswegen durch Installation von Verkehrssignalanlagen, Aufbringung von Fahrbahnmarkierungen sowie Aufstellung von Verkehrsschildern und Wegweisern.

Rechtsgrundlage Straßenverkehrsgesetz, Straßenverkehrsordnung, Saarl. Straßengesetz, RVO's in der jeweils geltenden Fassung, Richtlinien für die Anlage von Lichtsignalanlagen, verkehrsrechtliche Anordnungen der unteren Straßenverkehrsbehörde

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

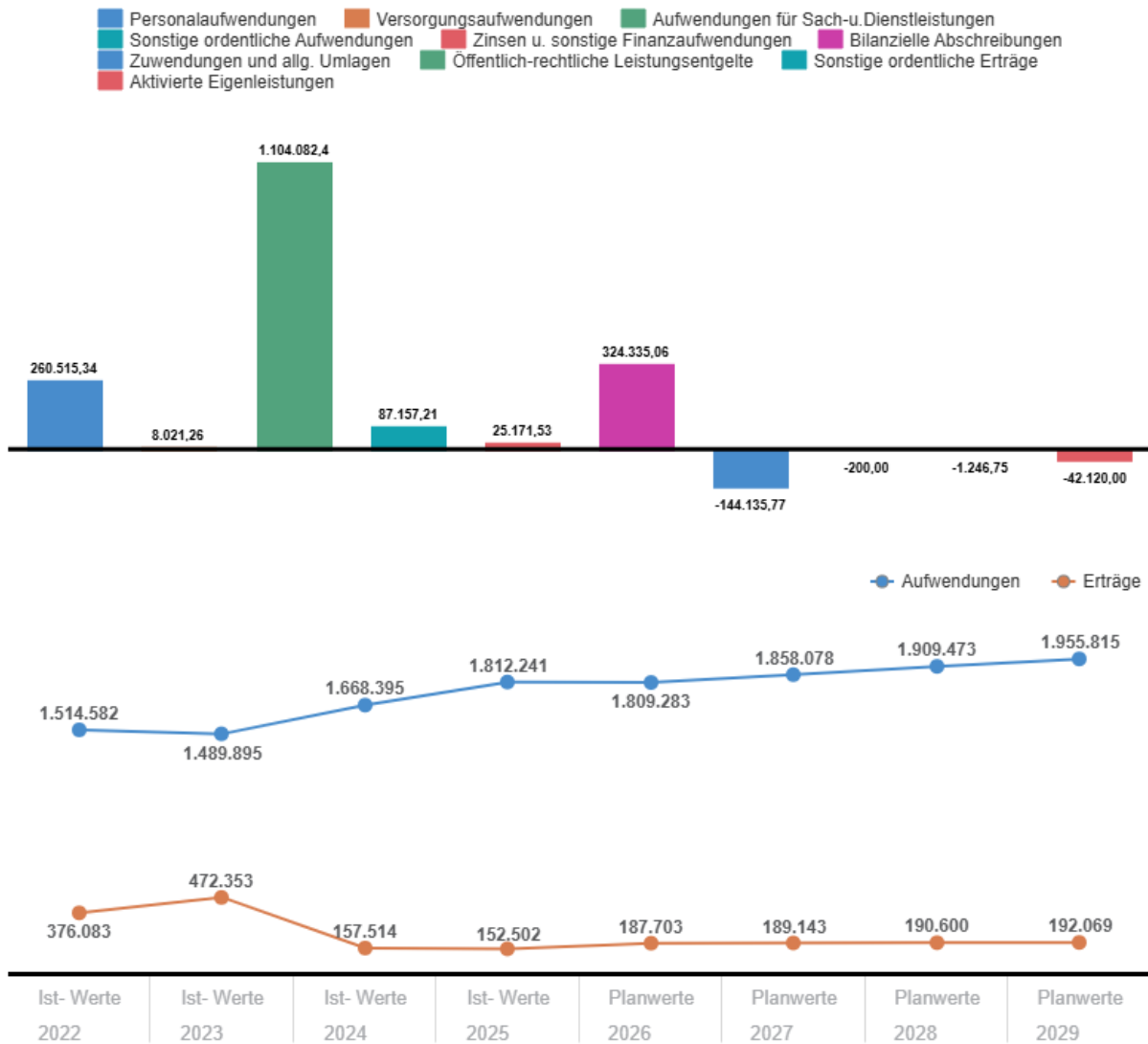
Zielgruppe Verkehrsteilnehmer/-innen
☒ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.54 PB Verkehrsflächen u.-anlagen, ÖPNV

1.54.200 PG Bundes- und Landstraßen

1.54.200.0300 Öffentliche Beleuchtungsanlagen Bund

Produktverantwortlich Maurer, Werner

Organisationseinheit 66

Beschreibung Beleuchtung der öffentlichen Straßen, der selbständigen Geh- und Verbindungswege, der Treppenanlagen sowie der öff. Plätze.

Rechtsgrundlage Saarländisches Straßengesetz (SaarlStrG)

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Verkehrsteilnehmer/-innen
☒ **Extern** ☐ **Intern**

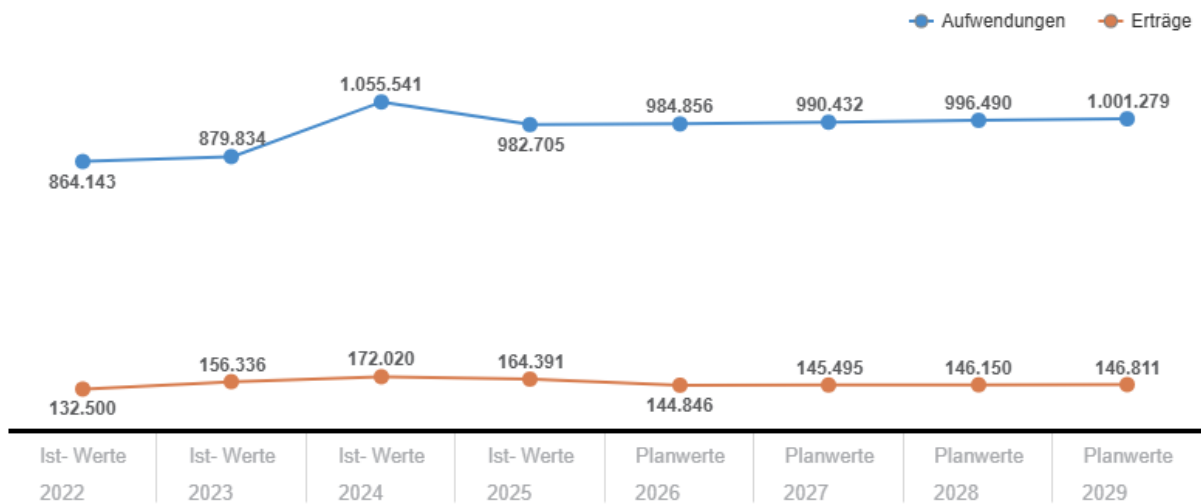
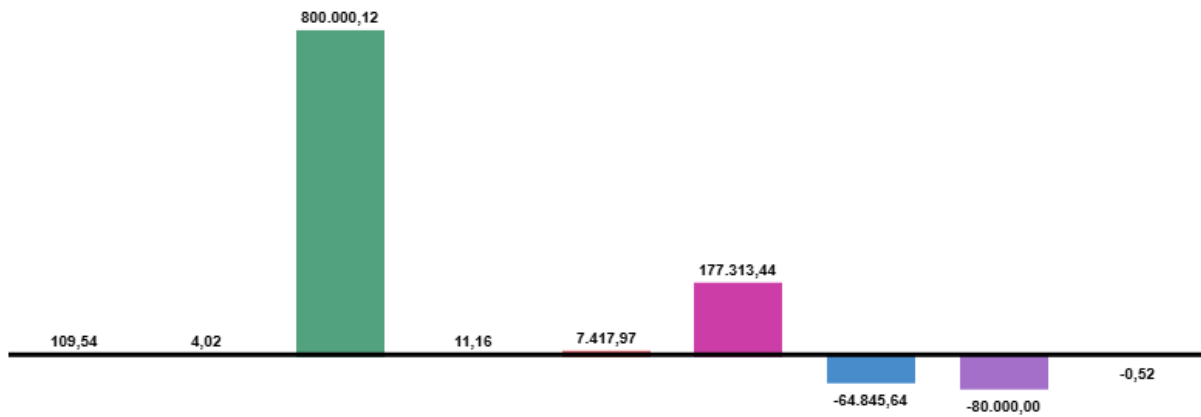
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Zuwendungen und allg. Umlagen Kostenerstattungen und Kostenumlage Sonstige ordentliche Erträge



Produktblatt

1.54 PB Verkehrsflächen u.-anlagen, ÖPNV

1.54.200 PG Bundes- und Landstraßen

1.54.200.0500 Ingenieurbauwerke(Brücken,Tunnel,Stütz)

Produktverantwortlich Maurer, Werner

Organisationseinheit 66

Beschreibung Technische Überwachung und Prüfung der Stand- und Verkehrssicherheit, Funktionsfähigkeit und baulichem Zustand von Brücken, Stützbauwerken und Tunneln. Erhaltungs-, Unterhaltungs- und Erneuerungsarbeiten an Brücken, Tunnel und Stützbauwerken. Mitwirkung bei Schwer- und Sondertransporten über städtische Brücken und Straßen.

Rechtsgrundlage Saarl. Straßengesetz, Überwachung gem. DIN 1076; ZVT-ing zusätzliche technische Vorschriften, DIN-Fachberichte

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Alle Verkehrsteilnehmer/-innen (motorisierter und nichtmotorisierter Verkehr)

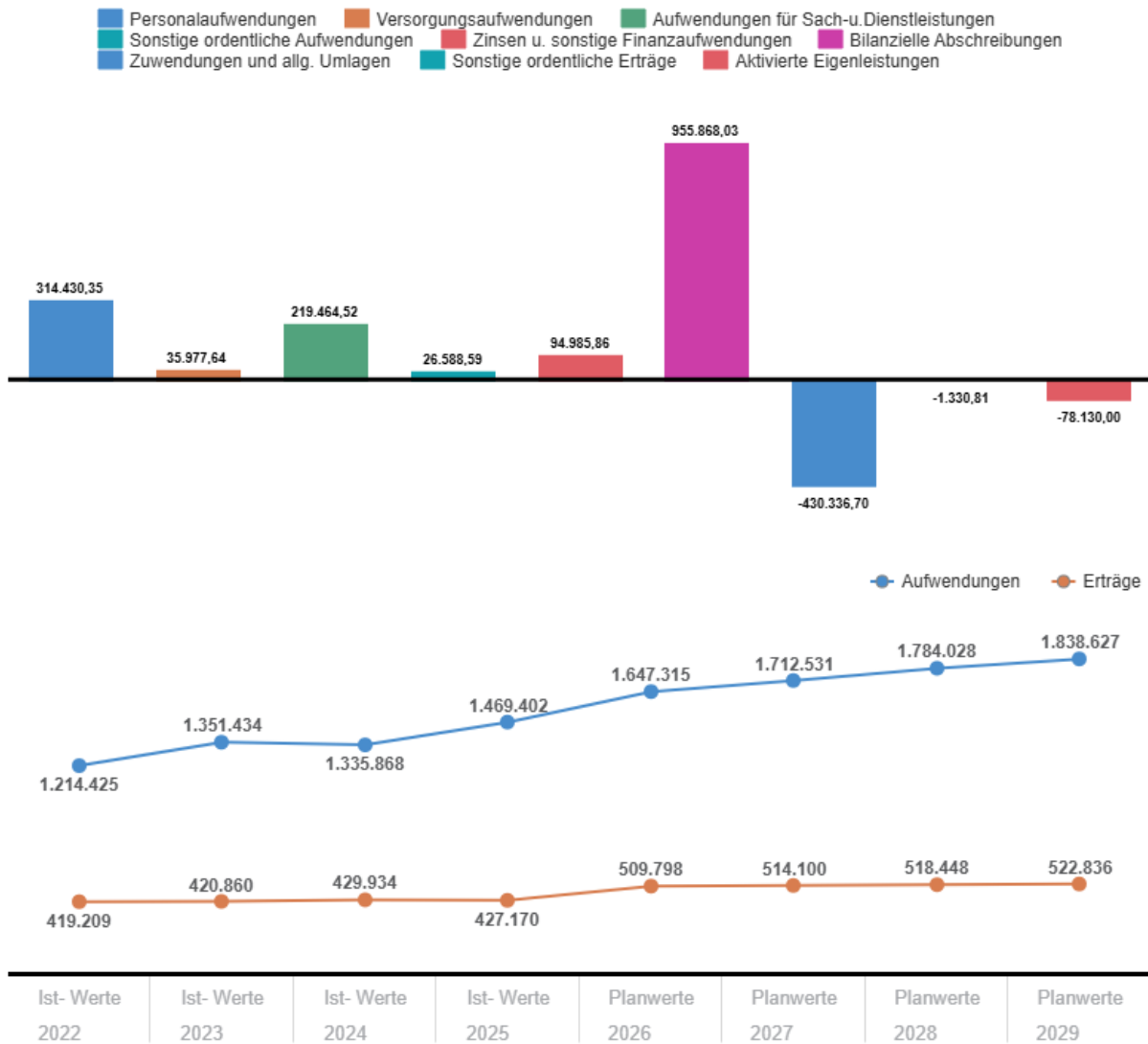
☒ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.54 PB Verkehrsflächen u.-anlagen, ÖPNV

1.54.300 PG Einrichtungen Überwachung d. Parkzeit

Produktverantwortlich Schwarz, Christian

Organisationseinheit 32

Beschreibung Bereitstellung, Betrieb und Unterhaltung der Ausstattung von Einrichtungen zur Überwachung der Parkzeit (z. B. Parkuhren, Parkscheinautomaten)

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



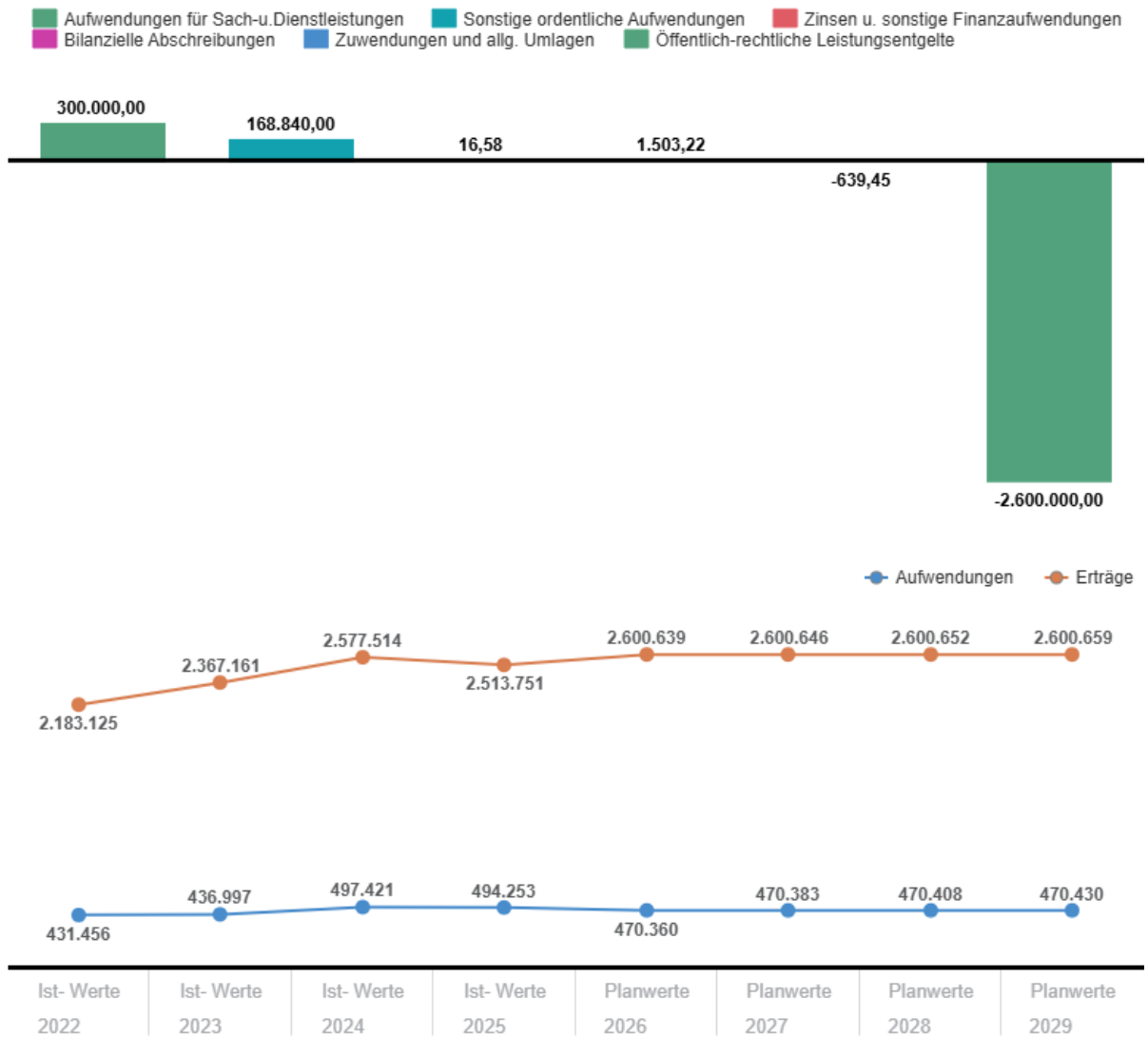
Auftragsgrundlage ☐ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe

☐ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

1.54 PB Verkehrsflächen u.-anlagen, ÖPNV

1.54.300 PG Einrichtungen Überwachung d. Parkzeit

1.54.300.0100 Einrichtungen Überwachung der Parkzeit

Produktverantwortlich Schwarz, Christian

Organisationseinheit 32

Beschreibung Bereitstellung, Betrieb und Unterhaltung der Ausstattung von Einrichtungen zur Überwachung der Parkzeit (z. B. Parkuhren, Parkscheinautomaten)

Rechtsgrundlage § 45 Abs. 3 i.V.m. § 43 Abs. 1 StVO, § 6 a Abs. 6 Straßenverkehrsgesetz i. V .m. d. Gebührenordnung über die Festsetzung von Gebühren f. d. Überwachung d. Parkzeit d. PU und PA in der LHS. Die Gebührenordnung für das Parken auf öffentlichen Straßen und Plätzen sowie die Festsetzung von Gebühren in der LHS ist datiert vom 30.11.2012 und am 10.01.2013 in Kraft getreten. Eine weitere Änderung datiert vom 15.03.2013, diese Änderung ist am 28.03.2013 in Kraft getreten.

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☒ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ **Besond. Aufgabe**

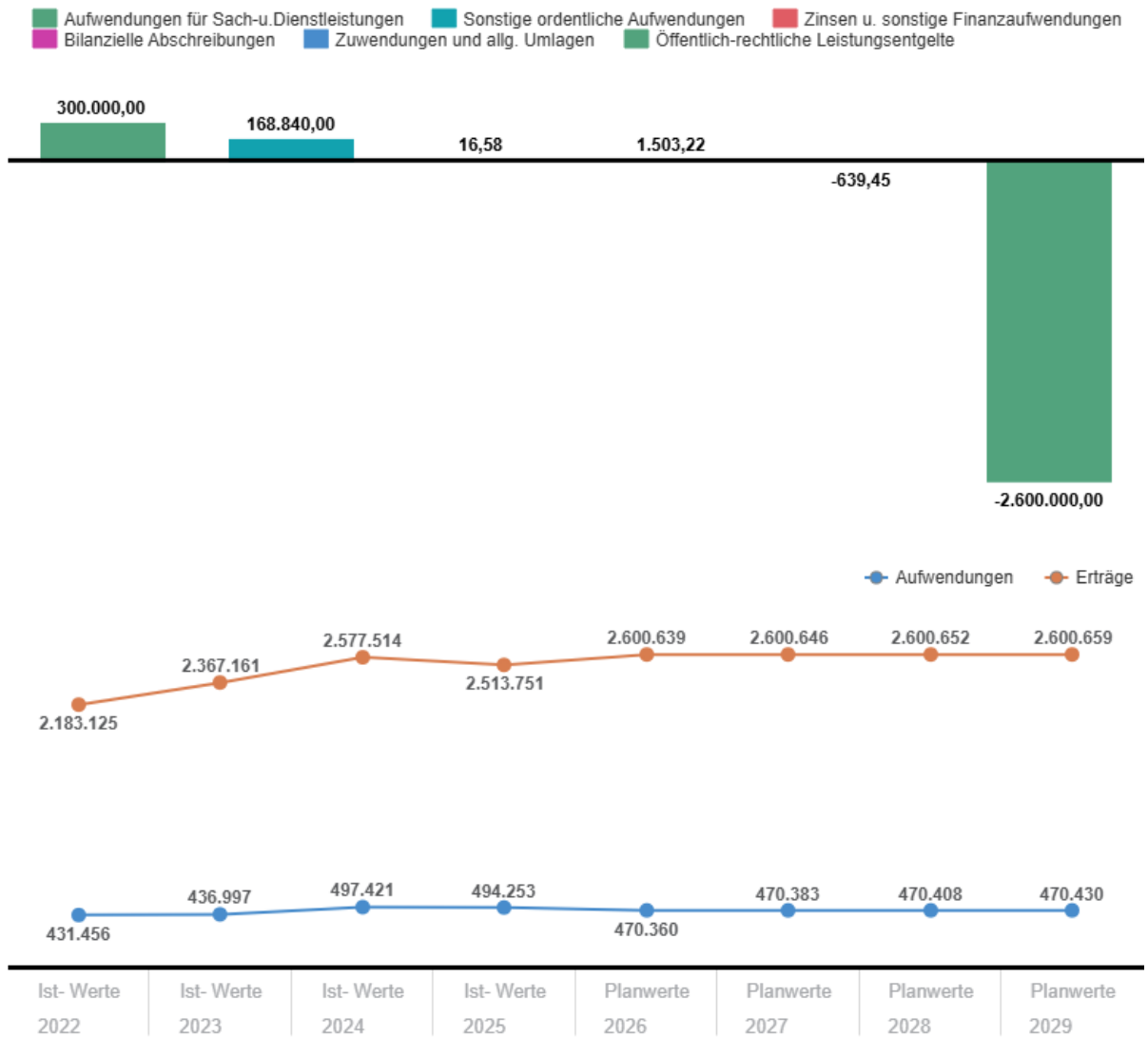
Zielgruppe Verkehrsteilnehmer
☒ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.55 PB Natur- und Landschaftspflege

1.55.100 PG Öffent.Grün- und Freiflächen

Produktverantwortlich Rossi, Michele

Organisationseinheit 67

Beschreibung Öffentliche Freiräume, Spielplätze, Außenanlagen an öffentlichen Gebäuden, Verkehrsgrün, Freisportanlagen, Gartenanlagen, gesamtstädtische Freiraumplanung.

Rechtsgrundlage Gremienbeschlüsse, Kinderspielplatzgesetz

Angesprochene SDGs

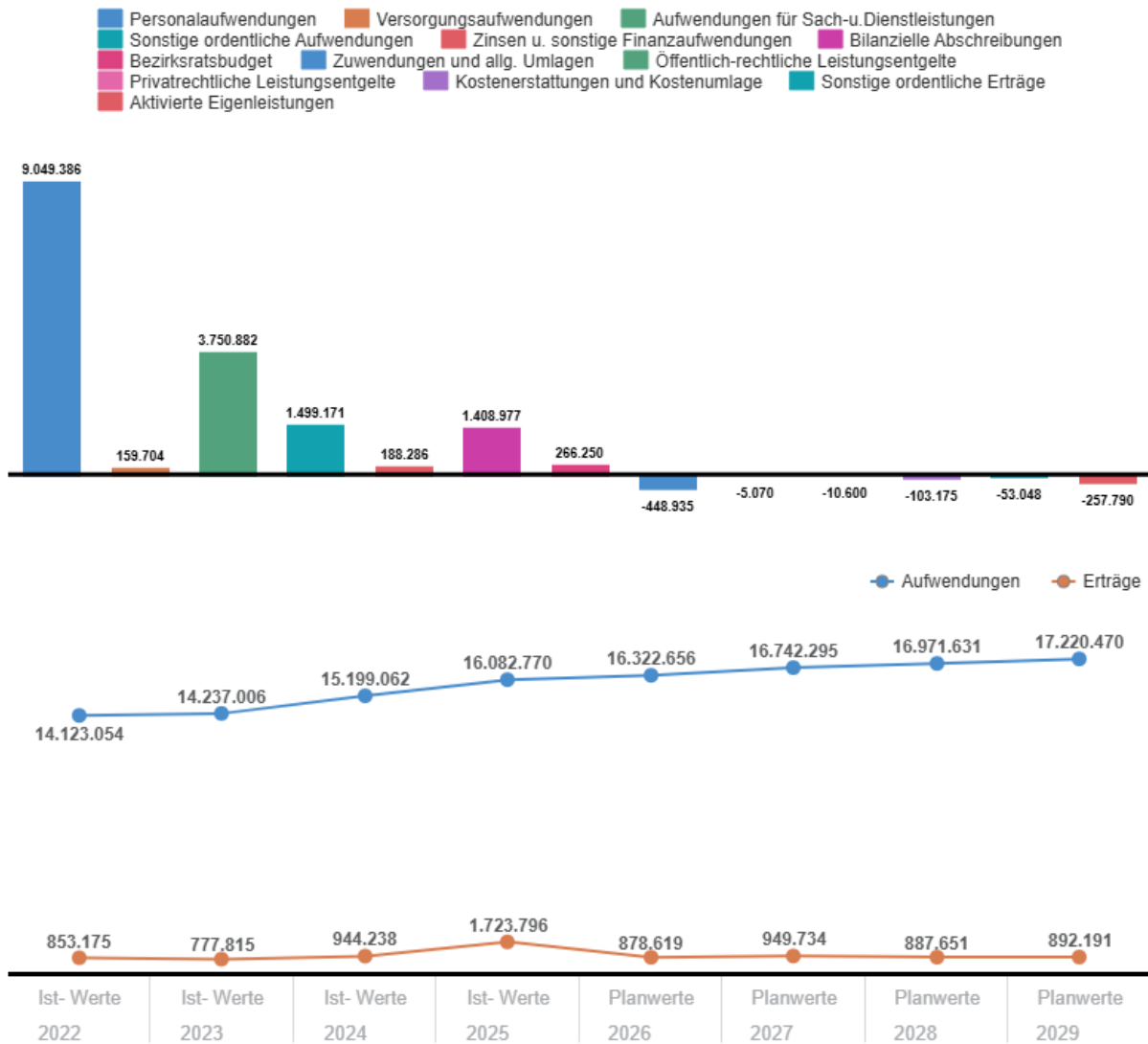


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe BürgerInnen, Öffentlichkeit
☐ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.55 PB Natur- und Landschaftspflege

1.55.100 PG Öffent.Grün- und Freiflächen

1.55.100.0100 Öffentliche Freiräume

Produktverantwortlich Rossi, Michele

Organisationseinheit 67

Beschreibung Planung, Bau, Unterhaltung, Entwicklung und Verwaltung von öffentlichen Freiräumen (Grün- u. Parkanlagen, nicht öffentlich gewidmete Plätze) incl. des jeweiligen Inventars und der dazu gehörenden Infrastruktur sowie Planung, Bau u. Unterhaltung von nicht öffentlich gewidmeten Fuß- und Radwegeverbindungen
Im Leistungsumfang sind auch die nachstehend aufgeführten Leistungen enthalten:
Erarbeitung und Fortschreibung des Grünflächeninformationssystems incl. Baumkataster, Vergabe und Betreuung von Patenschaften, Vermietungen von öffentl. Freiräumen für Verans

Rechtsgrundlage Gremienbeschlüsse

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Bürger/-innen
☒ Extern ☐ Intern

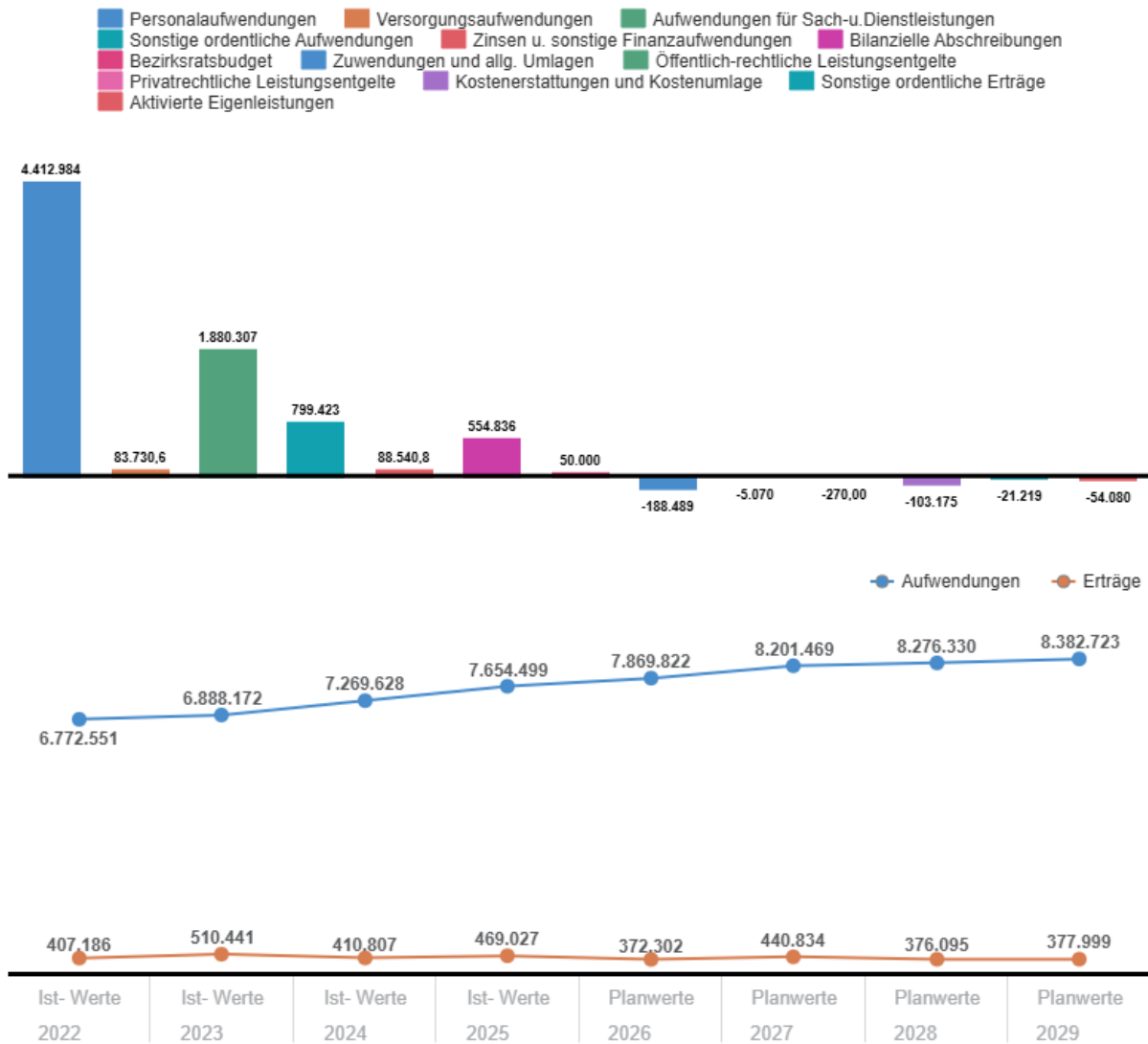
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Grundlagenermittlung, Vorplanung, Entwurfsplanung, Genehmigungsplanung, Ausführungsplanung
- 02 Vorbereitung und Durchführung der Vergabe
- 03 Objektüberwachung, Objektbetreuung und Dokumentation
- 04 Erfassung und Bewertung des vorhandenen Bestandes
- 05 Erarbeitung und Fortschreibung eines Grünflächeninformationssystems (FIS) einschl. Baumkataster
- 06 Erarbeitung von Konzepten zur nachhaltigen Pflege der öffentlichen Freiräume
- 07 Gewährleistung der Verkehrssicherheit
- 08 Ausschreibung, Vergabe und Überwachung von Pflegeleistungen
- 09 Durchführung von Pflegeleistungen in Eigenregie
- 10 Patenschaften, Vermietungen
- 11 Öffentlichkeitsarbeit



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.55 PB Natur- und Landschaftspflege

1.55.100 PG Öffent.Grün- und Freiflächen

1.55.100.0110 Spielplätze

Produktverantwortlich Rossi, Michele

Organisationseinheit 67

Beschreibung Planung, Neubau, Regeneration und Unterhaltung von öffentlichen Spielplätzen (Kinderspielplätzen, Abenteuerspielplätzen und sonstige Spieleinrichtungen wie Multifunktionsfelder, Streetball- und Skateboardanlagen)

Rechtsgrundlage Kinderspielplatzgesetz, Gremienbeschlüsse

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Kinder und Jugendliche

☒ Extern ☐ Intern

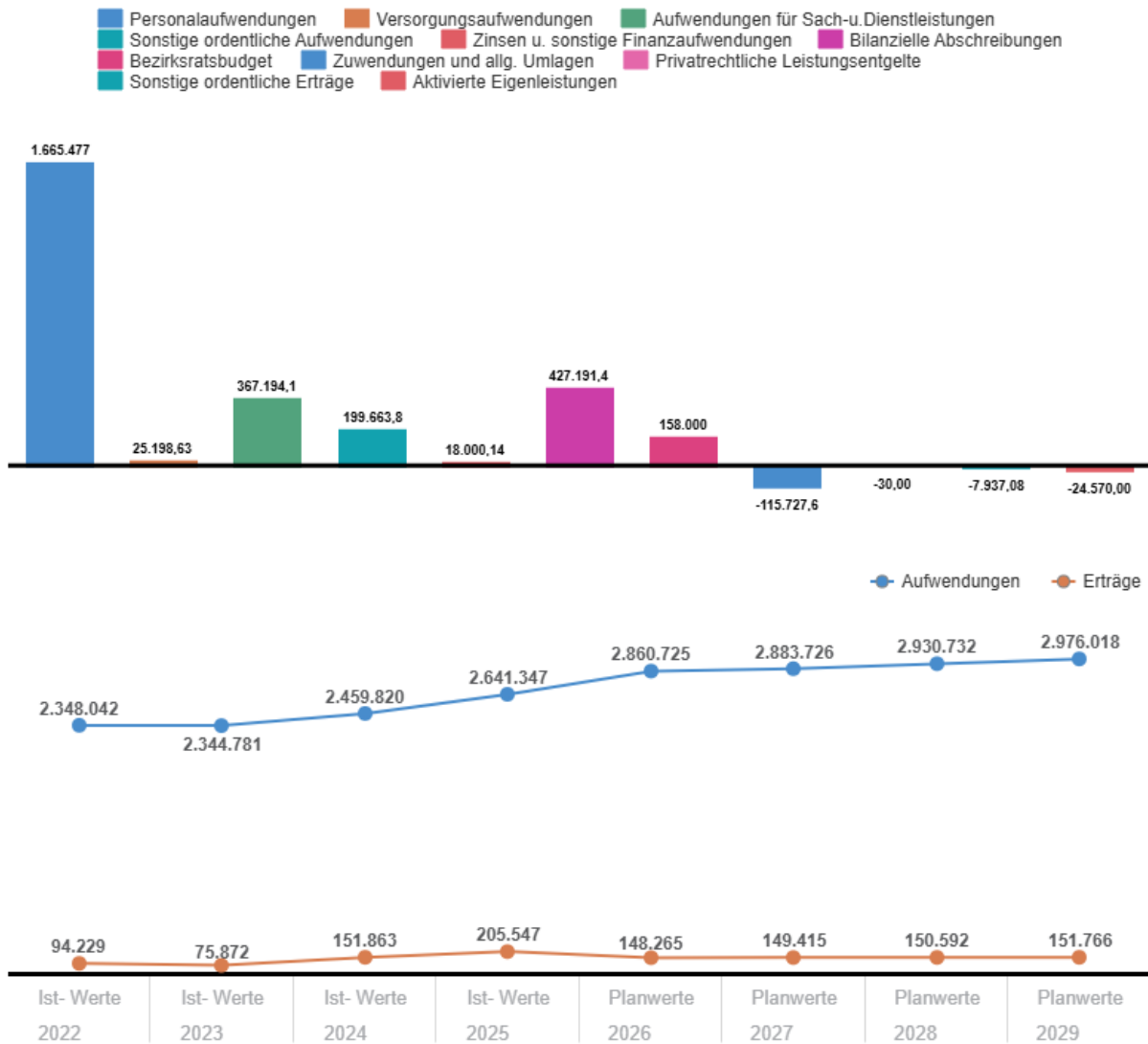
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Grundlagenermittlung, Vorplanung, Entwurfsplanung, Genehmigungsplanung, Ausführungsplanung
- 02 Vorbereitung und Durchführung der Vergabe
- 03 Objektüberwachung, Objektbetreuung und Dokumentation
- 04 Durchführung allgemeiner Pflegearbeiten auf Kinderspielplätzen
- 05 nutzungsabhängige regelmäßige Reinigung (täglich bis 14-tägig)
- 06 wöchentliche Sichtkontrolle und Überprüfung der Verkehrssicherheit aller Spielgeräte und sonstigen Inventars der Spielplätze
- 07 Grundhafte Überprüfung der Spielgeräte in 3-Monats-Intervallen hinsichtlich Abnutzung und Verkehrssicherheit
- 08 Wartung und Reparatur geschädigter oder abgenutzter Spielgeräte und Spieleinrichtungen



Produktblatt

1.55 PB Natur- und Landschaftspflege

1.55.100 PG Öffent.Grün- und Freiflächen

1.55.100.0120 Außenanlagen an öffentlichen Gebäuden

Produktverantwortlich Rossi, Michele

Organisationseinheit 67

Beschreibung Planung, Bau, Unterhaltung und Entwicklung von Außenanlagen an öffentlichen Gebäuden (Grünanlagen an Schulen, Kintertageseinrichtungen und sonstigen städt. Gebäuden).

Zum Leistungsumfang bei umzugestalteten bzw. umgestalteten Schulhöfen gehören auch die damit verbundene Errichtung von Spieleinrichtungen und deren Unterhaltung.

Rechtsgrundlage Gremienbeschlüsse

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☒ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Bürger/-innen, Öffentlichkeit

☐ Extern ☒ Intern

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Grundlagenermittlung, Vorplanung, Entwurfsplanung, Genehmigungsplanung, Ausführungsplanung
- 02 Vorbereitung und Durchführung der Vergabe
- 03 Objektüberwachung, Objektbetreuung und Dokumentation
- 04 Ausschreibung, Vergabe und Überwachung von Pflegeleistungen
- 05 Durchführung von Pflegeleistungen in Eigenregie
- 06 Gewährleistung der Verkehrssicherheit
- 07 Erarbeitung von Pflegekonzepten

Produktblatt

1.55 PB Natur- und Landschaftspflege

1.55.100 PG Öffent.Grün- und Freiflächen

1.55.100.0130 Verkehrsgrün

Produktverantwortlich Rossi, Michele

Organisationseinheit 67

Beschreibung Planung, Neubau, Unterhaltung und Entwicklung von Verkehrsgrün (Straßenbegleitgrün) sowie Planung, Pflanzung und Unterhaltung von Straßenbäumen
Zum Leistungsumfang gehören auch die regelmäßig durchzuführenden Baumkontrollen

Rechtsgrundlage Gremienbeschlüsse

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Bürger/-innen, Öffentlichkeit
☒ Extern ☐ Intern

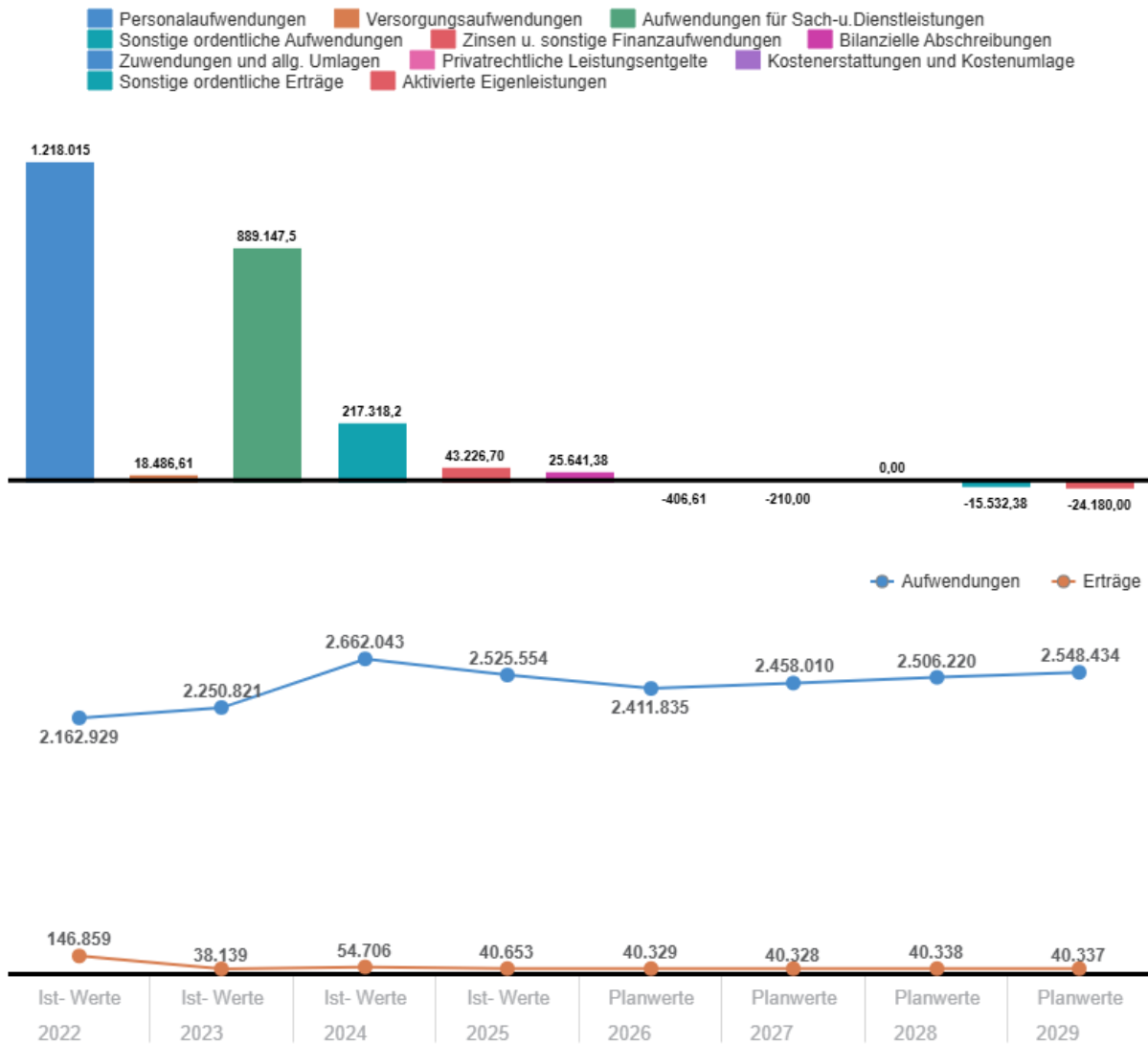
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 02 Vorbereitung und Durchführung der Vergabe
- 03 Objektüberwachung, Objektbetreuung und Dokumentation
- 04 Erfassung und Bewertung des vorhandenen Bestandes
- 05 Erarbeitung von Konzepten zur nachhaltigen Entwicklung des Verkehrsgrüns unter Berücksichtigung der Nutzungsmöglichkeiten und stadtökologischen Zusammenhänge sowie der Gewährleistung der Verkehrssicherheit
- 06 regelmäßige Baumkontrollen
- 07 Ausschreibung, Vergabe und Überwachung von Pflegeleistungen
- 08 Durchführung von Pflegeleistungen in Eigenregie



Produktblatt

1.55 PB Natur- und Landschaftspflege

1.55.100 PG Öffent.Grün- und Freiflächen

1.55.100.0140 Freisportanlagen

Produktverantwortlich Rossi, Michele

Organisationseinheit 67

Beschreibung Planung, Neubau und Unterhaltung von Freisportanlagen einschl. der umgebenden Freiflächen (Naturrasen- u. Kunstrasenplätze)

Rechtsgrundlage Gremienbeschlüsse

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Bürger/-innen, Öffentlichkeit
☒ Extern ☐ Intern

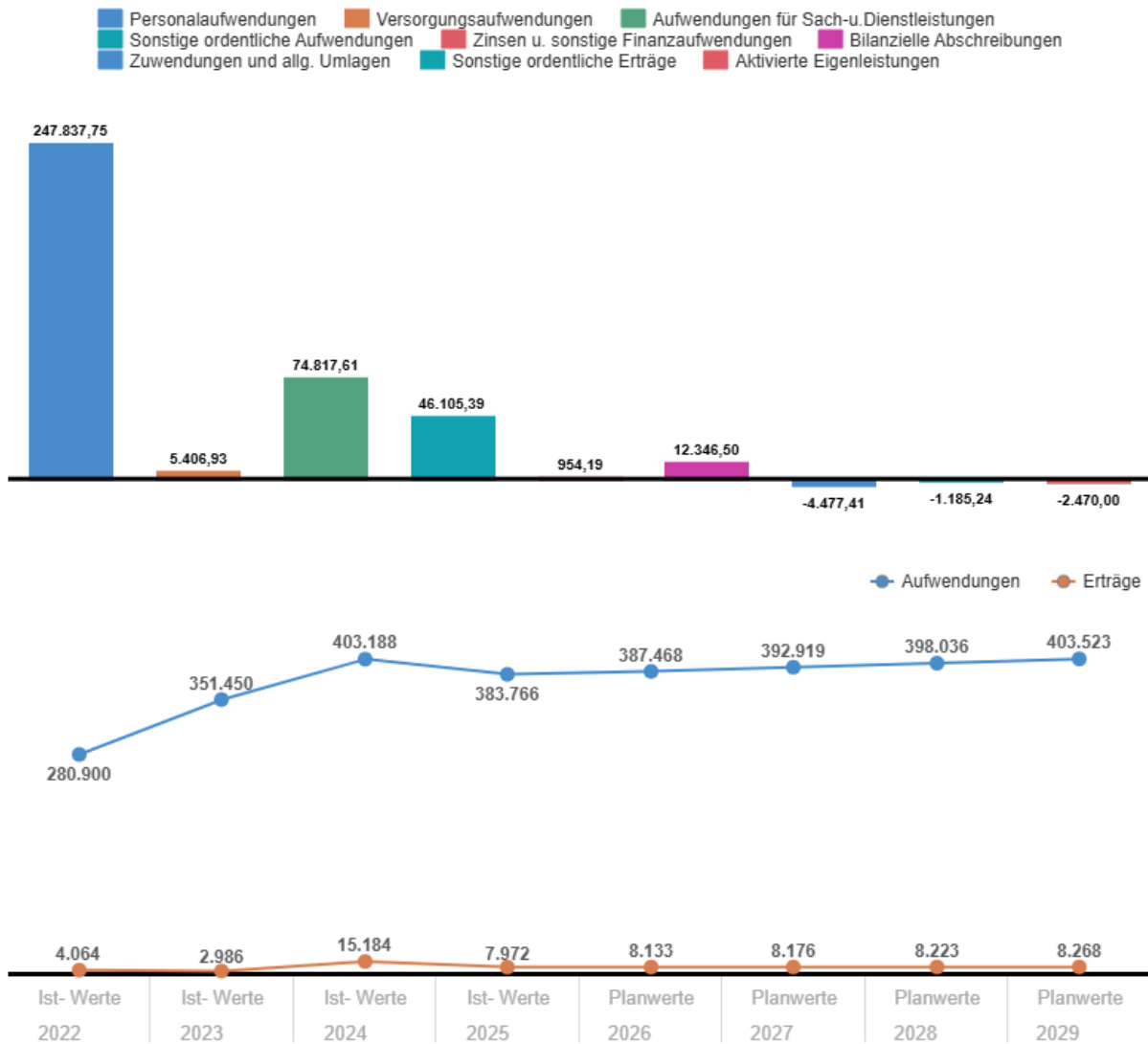
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Grundlagenermittlung, Vorplanung, Entwurfsplanung, Genehmigungsplanung, Ausführungsplanung
- 02 Vorbereitung und Durchführung der Vergabe
- 03 Objektüberwachung, Objektbetreuung und Dokumentation
- 04 Ausschreibung, Vergabe und Überwachung von Pflegeleistungen
- 05 Durchführung von Pflegeleistungen in Eigenregie



Produktblatt

1.55 PB Natur- und Landschaftspflege

1.55.100 PG Öffent.Grün- und Freiflächen

1.55.100.0150 Gartenanlagen

Produktverantwortlich Rossi, Michele

Organisationseinheit 67

Beschreibung Planung und Neuanlage bzw. Regeneration von Dauerkleingartenanlagen und sonstiger geordneter Gartenanlagen
Zum Leistungsumfang gehört auch die Fachberatung für das Kleingartenwesen sowie die Geschäftsführung für die Schiedskommission

Rechtsgrundlage Gremienbeschlüsse , Bundeskleingartengesetz

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Bürger/-innen, Öffentlichkeit
☒ Extern ☐ Intern

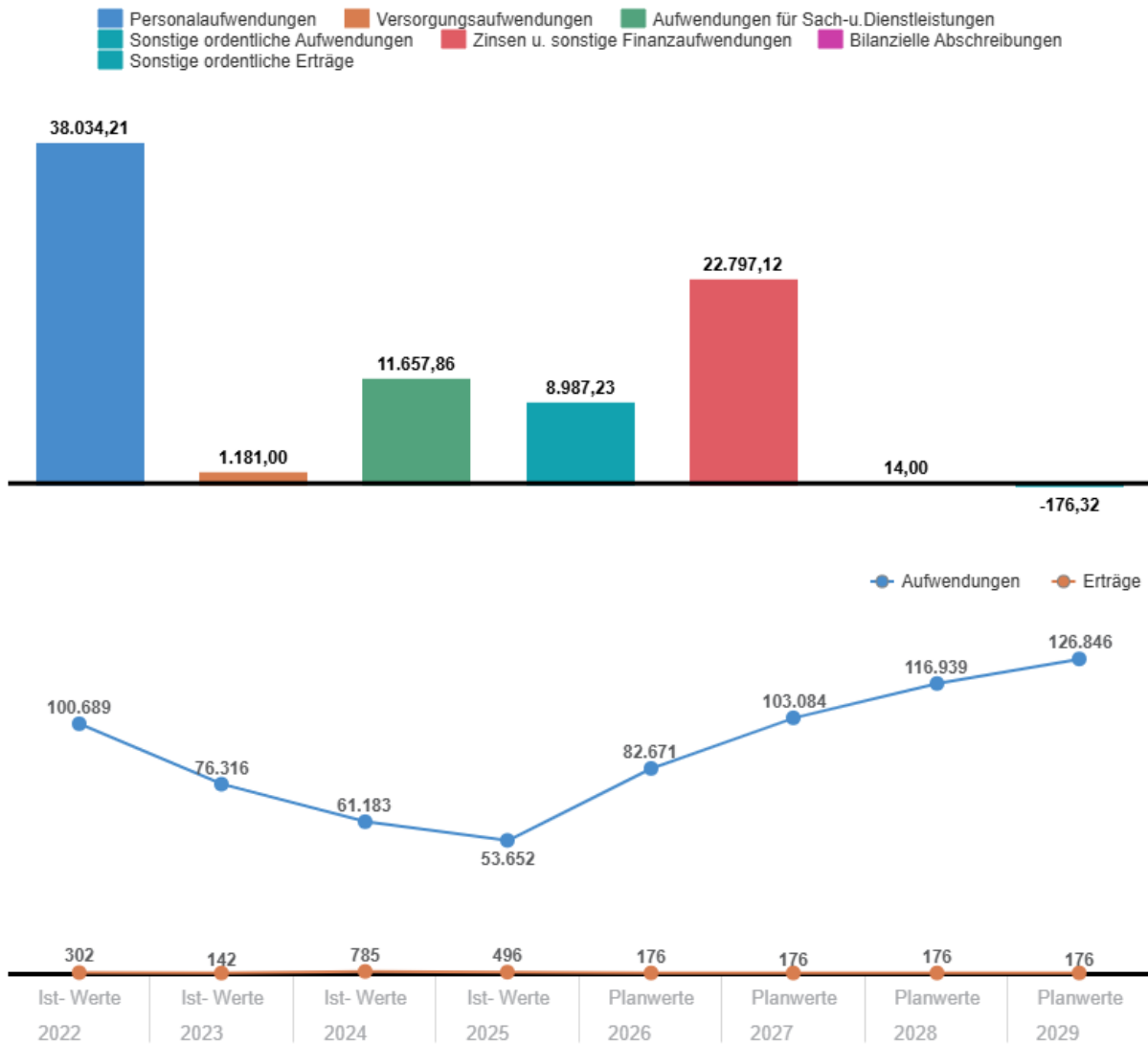
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Grundlagenermittlung, Vorplanung, Entwurfsplanung, Genehmigungsplanung, Ausführungsplanung
- 02 Vorbereitung und Durchführung der Vergabe
- 03 Objektüberwachung, Objektbetreuung und Dokumentation
- 04 Betreuung des Kleingartenwesens
- 05 Betreuung der Mietergärten



Produktblatt

1.55 PB Natur- und Landschaftspflege

1.55.100 PG Öffent.Grün- und Freiflächen

1.55.100.0200 Gesamtstädtische Freiraumplanung

Produktverantwortlich Rossi, Michele

Organisationseinheit 67

Beschreibung 1. Erarbeitung vorbereitender sektoraler Freiraumkonzepte (u.a. Gewässerentwicklungsprogramm, Räumliches Vorsorgekonzept Hochwasserschutz, Spielraumplanung, Fußwegeverbindungen, Alleenprogramm) einschließlich erforderlicher Gremienbeschlüsse und Satzungen; 2. Beiträge zu Vorhaben anderer Maßnahmeträger (z.B. Anfragen von Leitungsträgern) einschließlich Vorabstimmungen bei der jährlichen Baustellenkoordination der LHS mit nichtstädtischen Maßnahmeträgern; 3. landschaftsplanerische bzw. grünordnerische Fachbeiträge zu Bauleitplänen gem. § 4 i.V.m. §§ 5 und 9 Baugesetzbuch; 4. bauplanungs- und bauordnungsrechtliche Fachbeiträge zu Bauvoranfragen und Bauanträgen einschl. Bedarfsfeststellung und Prüfung des Freiflächengestaltungsplans gem. § 3 Abs. 5 Bauvorlagenverordnung, - sowohl zu städtischen als auch nichtstädtischen Flächen -; 5. Fachbeiträge im Rahmen von Raumordnungsverfahren gem. § 6 Landesplanungsgesetz und bei der Herstellung des gemeindlichen Einvernehmens im Rahmen von Fachgesetzen (z.B. § 36 Abs. 1 und 2 Baugesetzbuch, § 78 Abs. 2 Saarl. Wassergesetz), - sowohl zu städtischen als auch nichtstädtischen Flächen -; 6. federführende Stellungnahmen zur Ausübung des kommunalen Vorkaufsrechts gem. § 13 Abs. 1 Nr. 1 Saarländisches Naturschutzgesetz und § 24 Abs. 1 Nr. 7 Baugesetzbuch, fachliche Stellungnahmen zur Ausübungen des kommunalen Vorkaufsrechts gem. § 24 Abs. 1 Nr. 1 Baugesetzbuch; 7. fachliche Stellungnahmen bei An- und Verpachtungsanfragen zu städtischen Flächen. 8. Federführung bei der Rechtsentwicklung von örtlichen Bauvorschriften gem. § 85 Abs. 1 Nr. 3 Landesbauordnung; 9. Fachliche Stellungnahmen bei der Rechtsentwicklung weiterer kommunaler Satzungen; 10. Federführung bei der Anhörung als Gemeinde gem. § 4 Abs. 2 Saarländisches Denkmalschutzgesetz (SDschG) vom 13.06.2018, sofern es sich um Garten-, Park- und Friedhofsanlagen gem. § 2 Abs. 2 Satz 1 Nr. 3 SDschG oder um Grün-, Frei- und Wasserflächen gem. § 2 Abs. 2 Satz 2 SDschG handelt, die mit dem Baudenkmal eine Einheit mit Denkmalwert bilden.

Rechtsgrundlage Gremienbeschlüsse, Baugesetzbuch, Naturschutzgesetz, Bürger/-innen, Öffentlichkeit

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Veragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Bürger/-innen, Öffentlichkeit
☐ Extern ☒ Intern

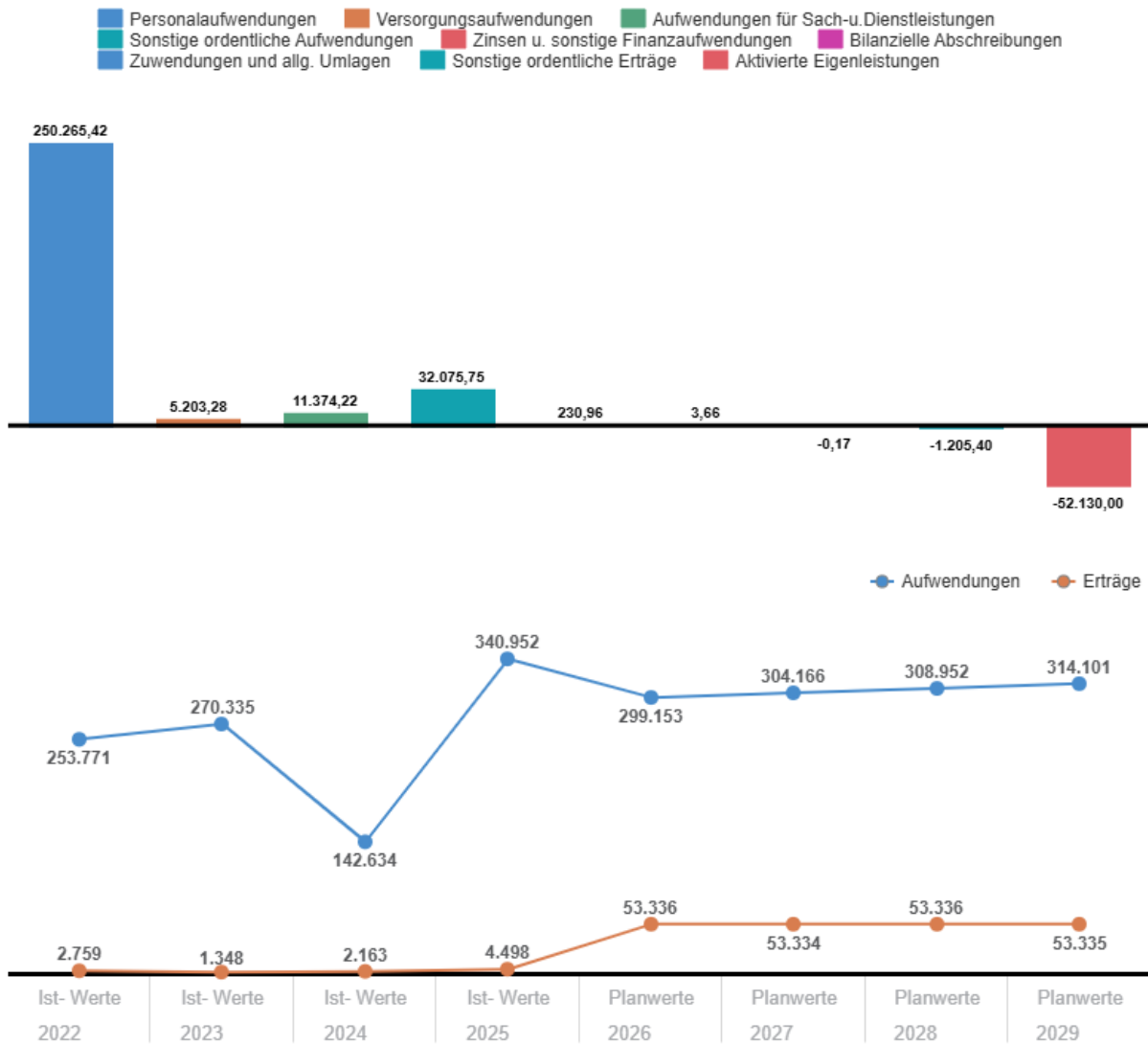
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

01 Freiraumplanung
02 Grünordnungspläne



Produktblatt

1.55 PB Natur- und Landschaftspflege

1.55.100 PG Öffent.Grün- und Freiflächen

1.55.100.0300 Serviceleistungen für Dritte

Produktverantwortlich Rossi, Michele

Organisationseinheit 67

Beschreibung Serviceleistungen des Bereiches Grünanlagen, Forsten und Landwirtschaft, die nicht unter der Produktpalette zu subsumieren sind bzw. für die kein eigenes Produkt definiert werden kann. In erster Linie handelt es sich um Lieferungen und Leistungen für Dritte (externe und amtsübergreifende Serviceleistungen gegen Entgelt) sowie Zusammenhangstätigkeiten ohne eigene Produktbildung

Rechtsgrundlage Ratsbeschlüsse, Verwaltungsanordnung

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Alle Interessenten
☒ Extern ☐ Intern

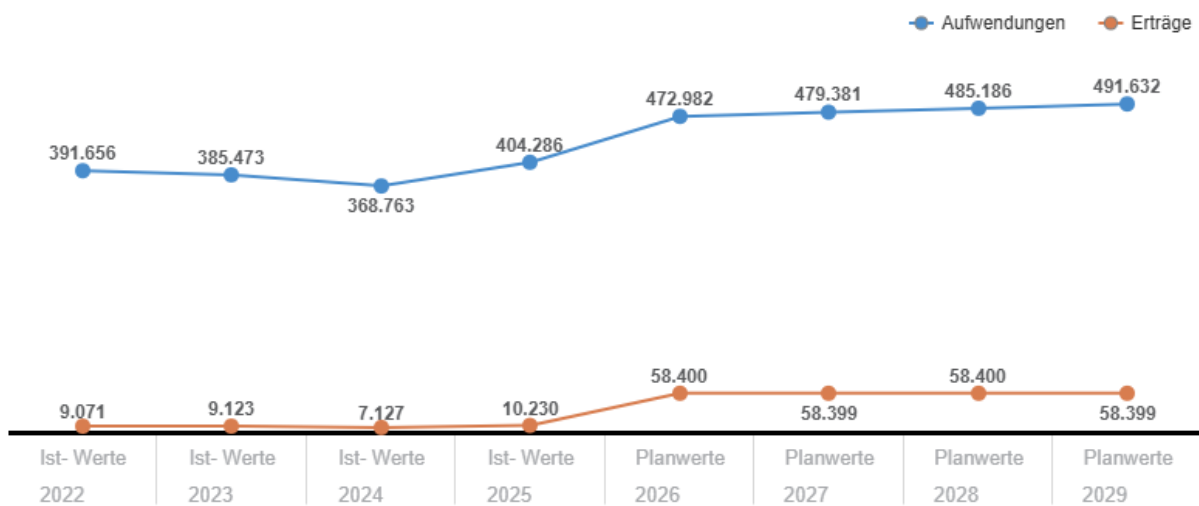
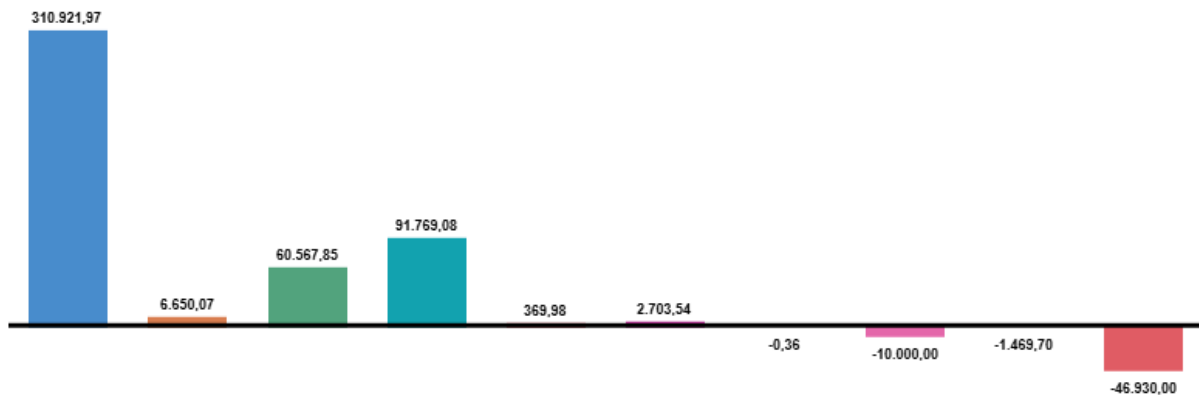
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Zuwendungen und allg. Umlagen Privatrechtliche Leistungsentgelte Sonstige ordentliche Erträge
 Aktivierte Eigenleistungen



Produktblatt

1.55 PB Natur- und Landschaftspflege

1.55.200 PG Naturschutz

Produktverantwortlich Bersin, Christian

Organisationseinheit 39

- Beschreibung**
1. Beratung und Information der BürgerInnen, Umweltgruppen, anderen städtischen Dienststellen und sonstigen Planungsträgern zu landschaftsgestalterischen bzw. natur-, arten- und tierschutzrechtlichen Themen
 2. Naturschutzfachliche Stellungnahmen zu Planungen nach Raumordnungs-, Bau- und anderen Rechten
 3. Ausgleichs- und Ersatzflächenmanagement, d.h. basierend auf der Landschaftsplanung und anderen überörtlichen Konzepten Vorschläge von Flächen, die für eine naturschutzfachliche Aufwertung geeignet sind und als mögliche Kompensationsleistungen für nicht ausgleichbare Eingriffe in die Natur und Landschaft (§§ 27, 28 Saarländisches Naturschutzgesetz - SNG) genutzt werden können (Umsetzung des kommunalen Öko-Kontos)
 4. Ausweisen, Pflegen und Unterhalten von Schutzgebieten gemäß § 39 SNG (Satzungen zu geschützten Landschaftsbestandteilen -GLB- und Naturdenkmälern -ND)
 5. Vollzug der Saarbrücker Baumschutzsatzung - BSchS;
 6. Betreuung und Unterstützung der Naturschutzbeauftragten (§38 SNG) sowie der ehrenamtlichen Natur- und Tierschutzverbände (Amphibienschutz, artgerechte Regulierung des Stadtaubenbestandes

Rechtsgrundlage Saarländisches Naturschutzgesetz (SNG) und Bundesnaturschutzgesetz sowie weitere zu beachtende Gesetzesgrundlagen. Kommunale Satzungen zu den geschützten Landschaftsbestandteilen, Naturdenkmälern und Baumschutzsatzung

Angesprochene SDGs

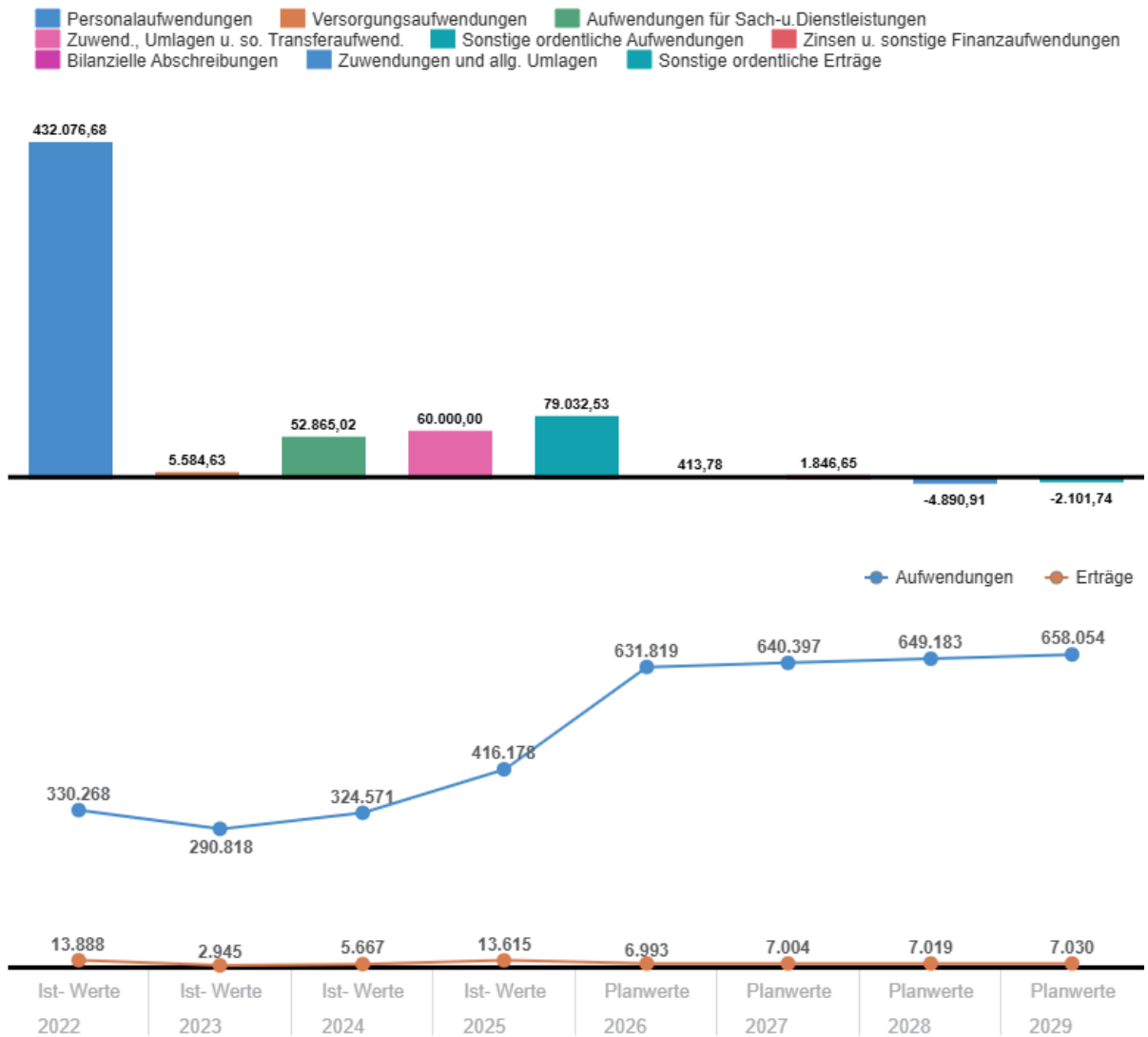


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe BürgerInnen, andere städtische Dienststellen und sonstige Planungsträger, ehrenamtlich tätige Einzelpersonen und Umweltgruppen/Verbände
☐ Extern ☐ Intern

Beteiligte Umweltgruppen, Verbände

Erläuterungen



Produktblatt

1.55 PB Natur- und Landschaftspflege

1.55.200 PG Naturschutz

1.55.200.0100 Kommunaler Naturschutz

Produktverantwortlich Bersin, Christian

Organisationseinheit 39

- Beschreibung**
1. Beratung und Information der BürgerInnen, Umweltgruppen, anderen städtischen Dienststellen und sonstigen Planungsträgern zu landschaftsgestalterischen bzw. natur-, arten- und tierschutzrechtlichen Themen
 2. Naturschutzfachliche Stellungnahmen zu Planungen nach Raumordnungs-, Bau- und anderen Rechten
 3. Ausgleichs- und Ersatzflächenmanagement, d.h. basierend auf der Landschaftsplanung und anderen überörtlichen Konzepten Vorschläge von Flächen, die für eine naturschutzfachliche Aufwertung geeignet sind und als mögliche Kompensationsleistungen für nicht ausgleichbarere Eingriffe in die Natur und Landschaft (§§ 27, 28 Saarländisches Naturschutzgesetz - SNG) genutzt werden können (Umsetzung des kommunalen Öko-Kontos)
 4. Ausweisen, Pflegen und Unterhalten von Schutzgebieten gemäß § 39 SNG (Satzungen zu geschützten Landschaftsbestandteilen -GLB- und Naturdenkmalen -ND)
 5. Vollzug der Saarbrücker Baumschutzsatzung - BSchS;
 6. Betreuung und Unterstützung der Naturschutzbeauftragten (§38 SNG) sowie der ehrenamtlichen Natur- und Tierschutzverbände (Amphibienschutz, artgerechte Regulierung des Stadtaubenbestandes

Rechtsgrundlage Saarländisches Naturschutzgesetz (SNG) und Bundesnaturschutzgesetz sowie weitere zu beachtende Gesetzesgrundlagen. Kommunale Satzungen zu den geschützten Landschaftsbestandteilen, Naturdenkmalen und Bäumen

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

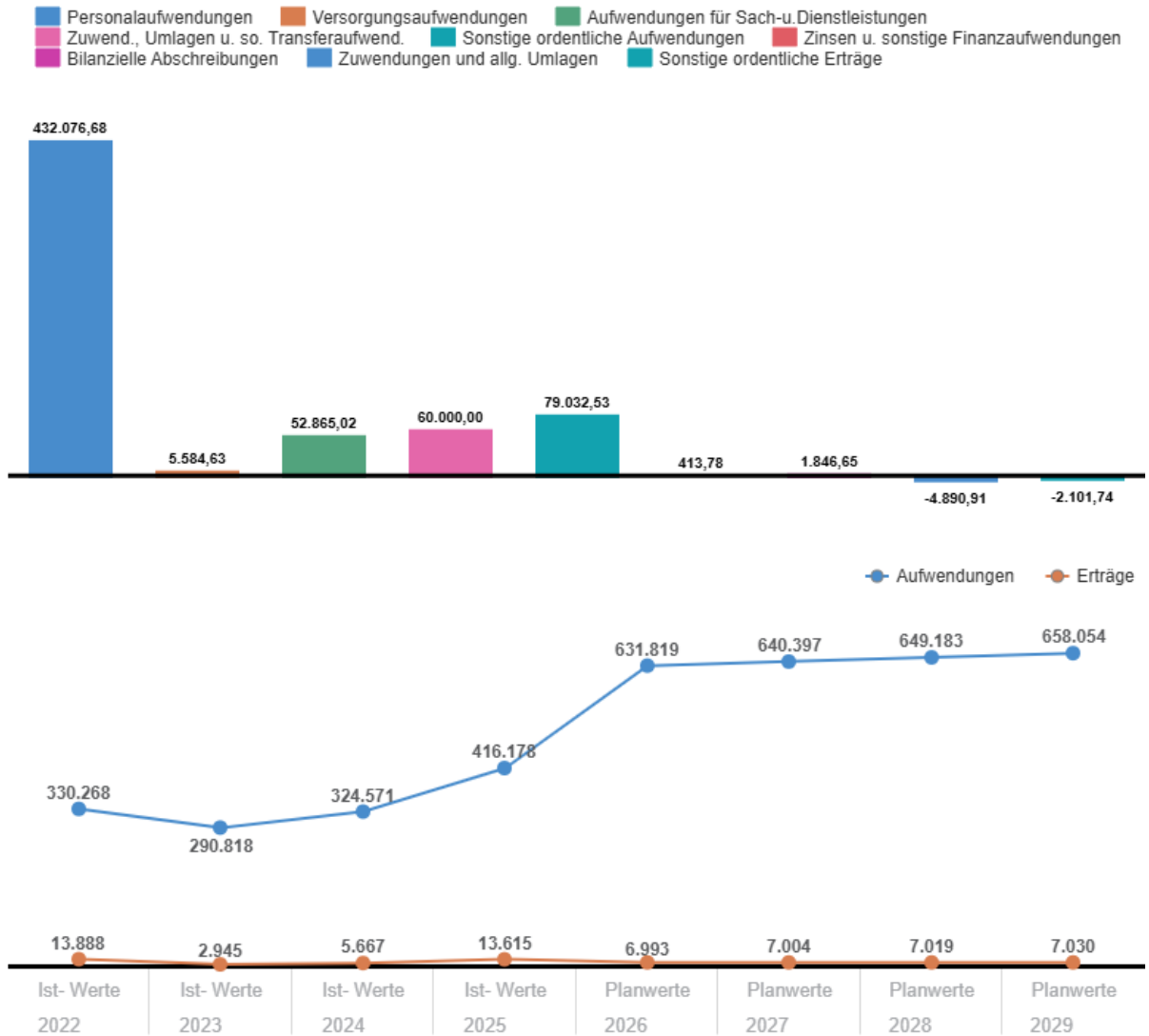
Zielgruppe Bürger/-innen, andere städtische Dienststellen und sonstige Planungsträger, ehrenamtlich tätige Einzelpersonen und Umweltgruppen/Verbände
☐ Extern ☒ Intern

Beteiligte Umweltgruppen, Verbände

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.55 PB Natur- und Landschaftspflege

1.55.300 PG Friedhofs- und Bestattungswesen

Produktverantwortlich Rossi, Michele

Organisationseinheit 67

Beschreibung Beisetzungen in allen Varianten, Körper, Urnen, Asche, Baum, Kammer, jegliche Infrastruktur im Zusammenhang mit einer Beerdigung, Trägerdienste, Vorhaltungen, Trauerhallen, Orgelspiel, Nachhaltigkeit der Pflege, Flächennutzung, Gebührensatzung, Grundgebühr, individuelle Gebühren, Dekoration, Grabnutzung, AfA, Liegezeiten Abräumung des Grabes und Querschnittsleistungen; kleinteilige Bepflanzungen und Herrichtungen von Gräbern, Grabpflege, Pflege und Unterhaltung der Ehrengräber, Kriegsgräber, Denkmäler.

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



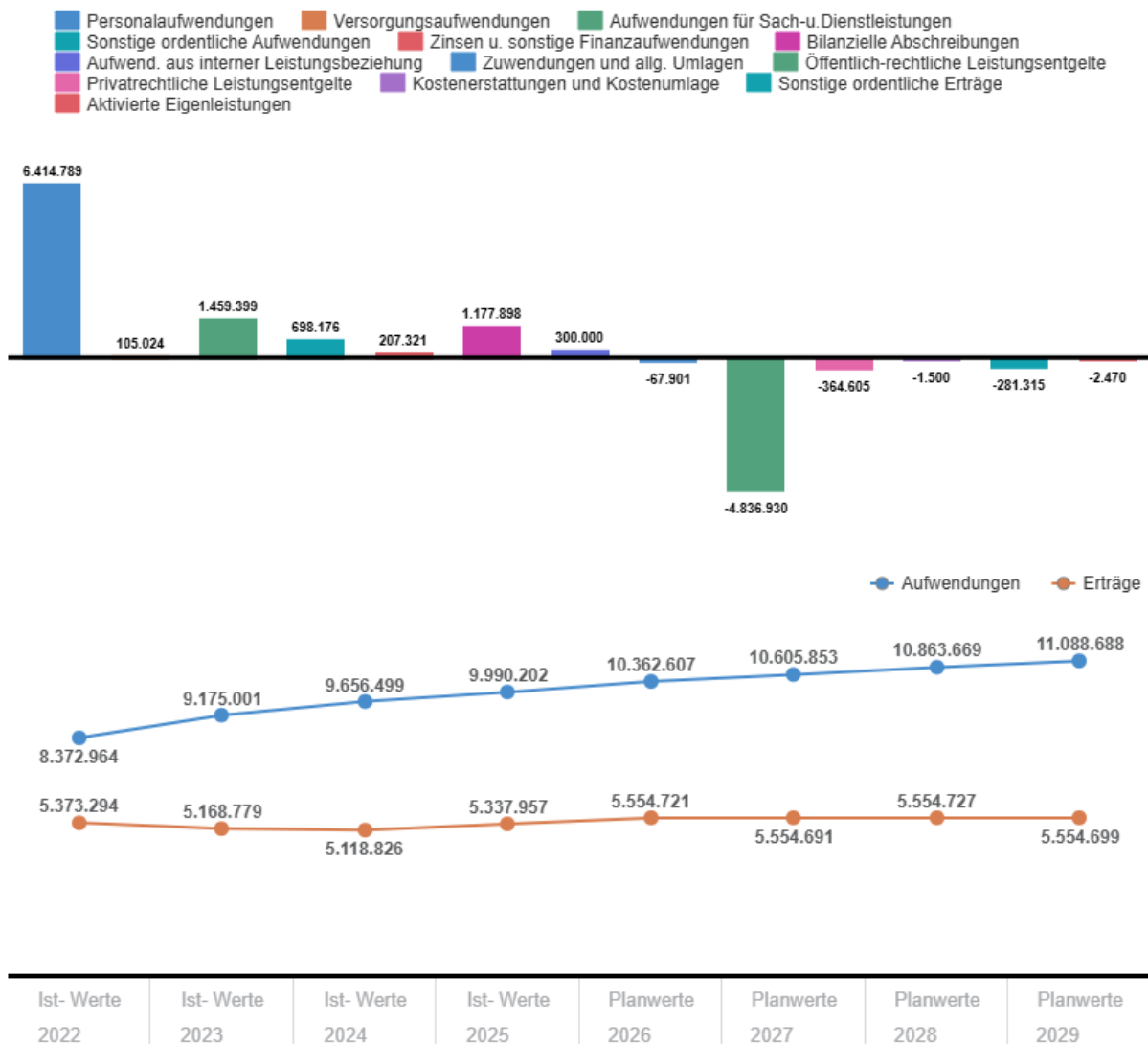
Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe

☐ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

1.55 PB Natur- und Landschaftspflege

1.55.300 PG Friedhofs- und Bestattungswesen

1.55.300.0100 Bestattungswesen

Produktverantwortlich Rossi, Michele

Organisationseinheit 67

Beschreibung Beisetzungen in allen Varianten, Körper, Urnen, Asche, Baum, Kammern, jegliche Infrastruktur im Zusammenhang mit einer Beerdigung, Trägerdienste, Vorhaltungen, Trauerhallen, Orgelspiel, Nachhaltigkeit der Pflege, Flächennutzung, Gebührensatzung, Grundgebühr, individuelle Gebühren, Dekoration, Grabnutzung, AfA, Liegezeiten, Abräumung des Grabes und Querschnittsleistungen

Rechtsgrundlage Bestattungsgesetz, Verwaltungsvorschriften, Komm. Abgabengesetz, KSVG, Friedhofssatzung, Gebührensatzung

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☒ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe

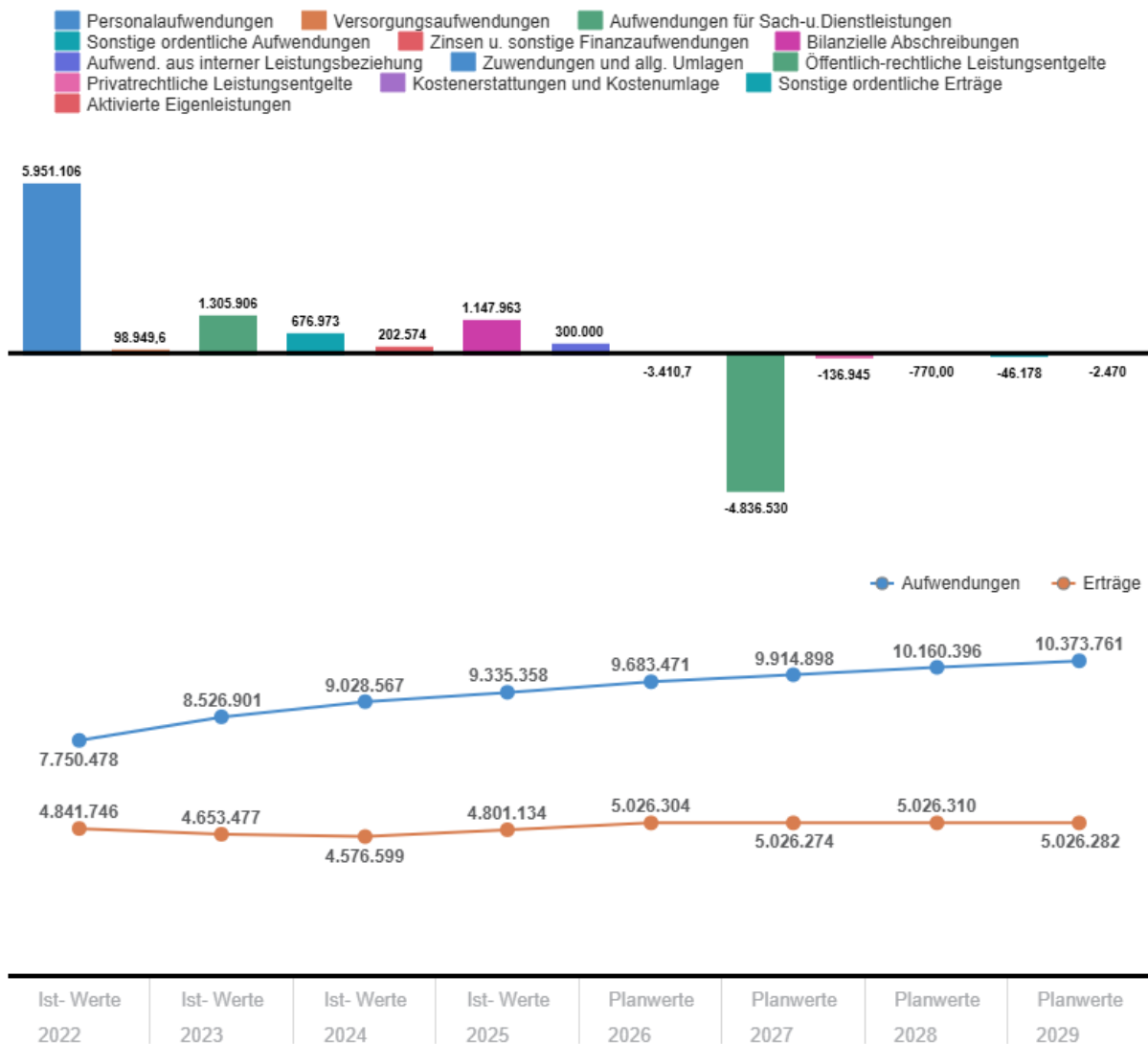
☒ **Extern** ☐ Intern

Beteiligte Bürger im Rahmen der Daseinsvorsorge

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.55 PB Natur- und Landschaftspflege

1.55.300 PG Friedhofs- und Bestattungswesen

1.55.300.0200 Grabpflege BgA

Produktverantwortlich Rossi, Michele

Organisationseinheit 67

Beschreibung Kleinteilige Bepflanzungen und Herrichtungen von Gräber, Grabpflege bei der LHS historisch gewachsen

Rechtsgrundlage Wirtschaftliche Tätigkeit einer Kommune abgeleitet aus dem KSVG

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe

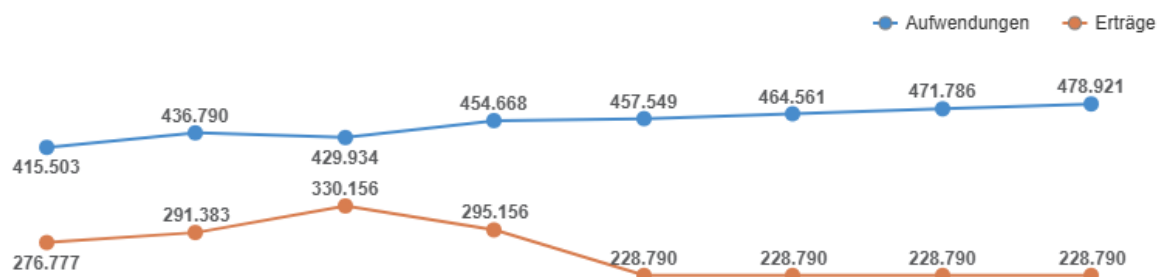
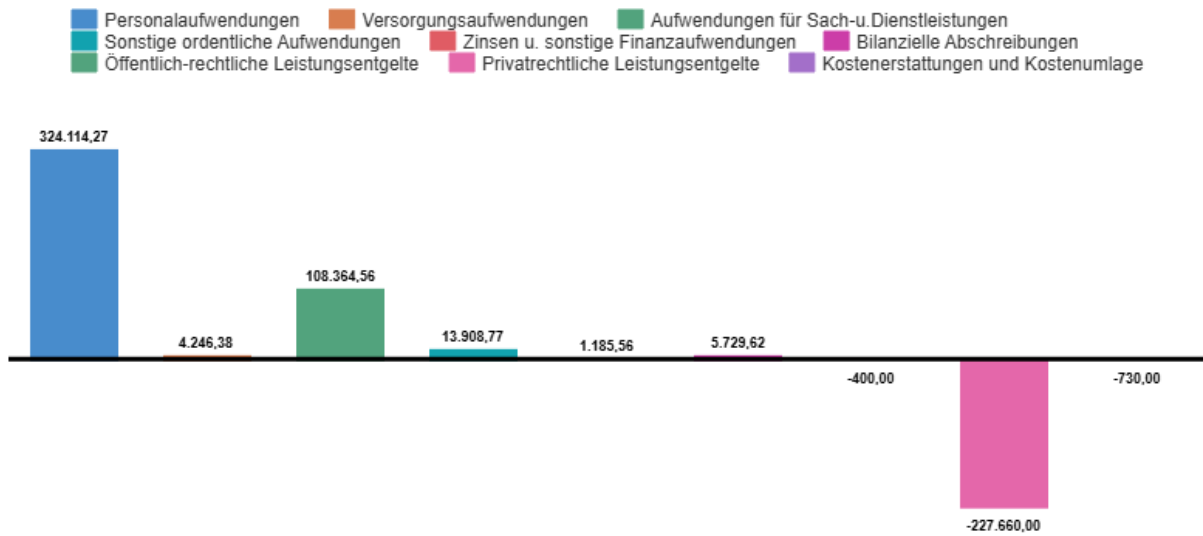
☒ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte Bürger, Hinterbliebene

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.55 PB Natur- und Landschaftspflege

1.55.300 PG Friedhofs- und Bestattungswesen

1.55.300.0300 Ehrengräber, Kriegsgräber, Denkmäler

Produktverantwortlich Rossi, Michele

Organisationseinheit 67

Beschreibung Pflege und Unterhaltung der Ehrengräber, Kriegsgräber, Denkmäler

Rechtsgrundlage Gräbergesetz § 3, Zuschuss vom Landesamt für Soziales für die LHS, Ruherechtsentschädigung, Allgem. Verwaltungsvorschriften

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☒ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe

☒ **Extern** ☐ **Intern**

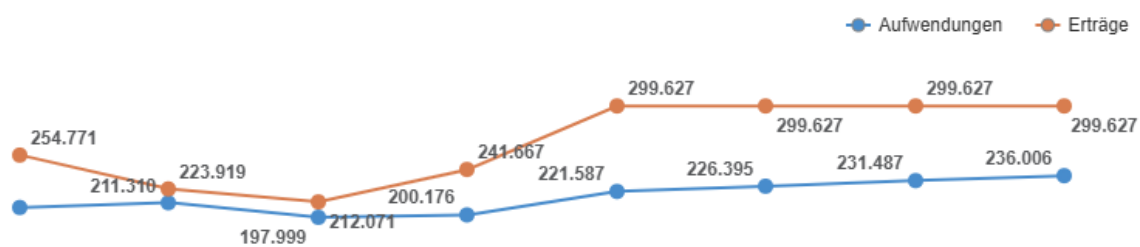
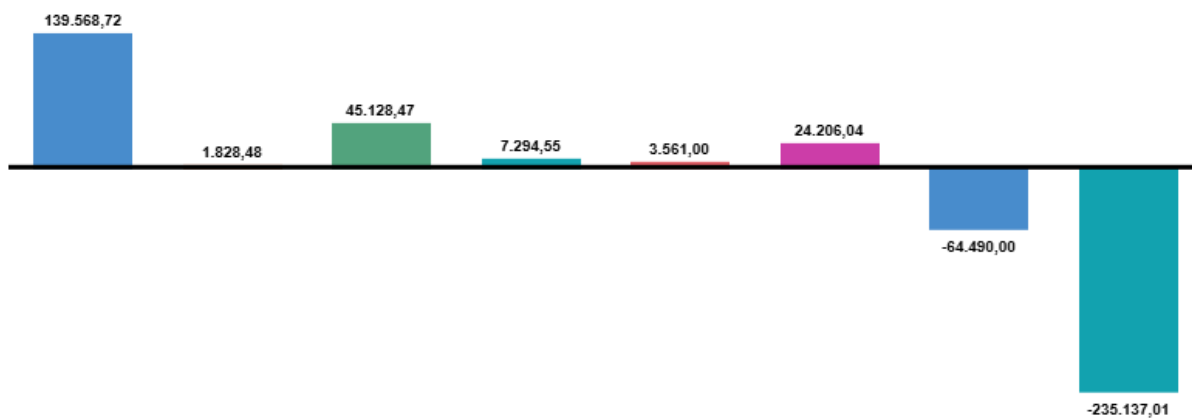
Beteiligte Hinterbliebene der Kriege, Bürger, Verfolgte, Zwangsarbeiter

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Zuwendungen und allg. Umlagen Sonstige ordentliche Erträge



Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.55 PB Natur- und Landschaftspflege

1.55.400 PG Wasser und Wasserbau

Produktverantwortlich Rossi, Michele

Organisationseinheit 67

Beschreibung Renaturierung und Unterhaltung von Fließgewässern 3. Ordnung und stehenden Gewässern

Rechtsgrundlage Wasserhaushaltsgesetz, Saarl. Wassergesetz, Gremienbeschlüsse

Angesprochene SDGs

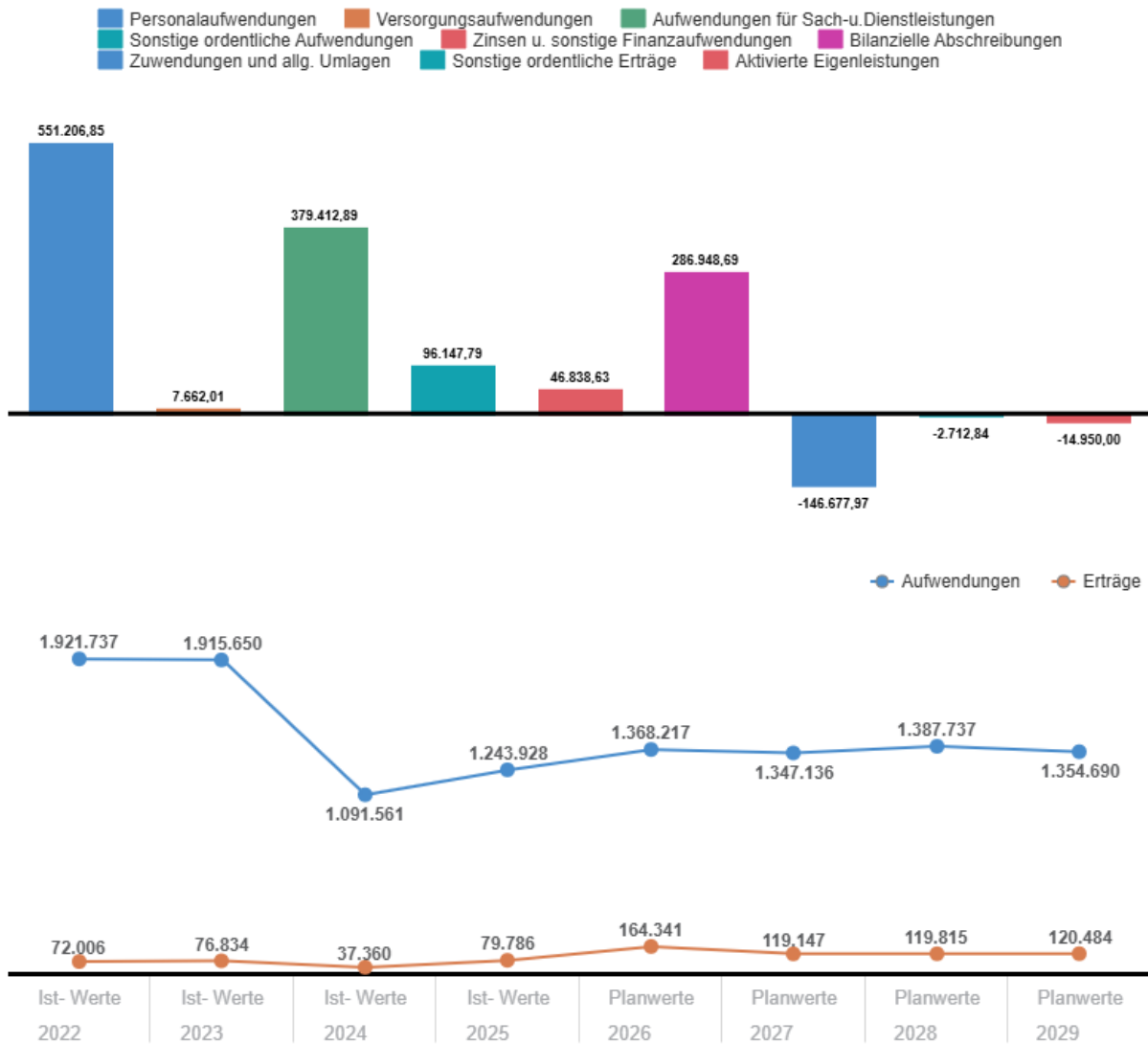


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe GewässeranliegerInnen, GewässernutzerInnen, BürgerInnen
☐ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.55 PB Natur- und Landschaftspflege

1.55.400 PG Wasser und Wasserbau

1.55.400.0100 Renatur. u.Unterh.v.Gewässern 3.Ordnung

Produktverantwortlich Rossi, Michele

Organisationseinheit 67

Beschreibung Planung, Ausbau (Renaturierung) und Unterhaltung von Fließgewässer 3. Ordnung und stehenden Gewässern
Zum Leistungsumfang der Unterhaltungsarbeiten gehört auch die Überwachung und Instandsetzung von "verrohrten" Fließgewässern 3. Ordnung

Rechtsgrundlage Wasserhaushaltsgesetz, Saarl. Wassergesetz, Gremienbeschlüsse

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Gewässeranlieger/-innen, Gewässernutzer/-innen, Bürger/-innen
☒ Extern ☐ Intern

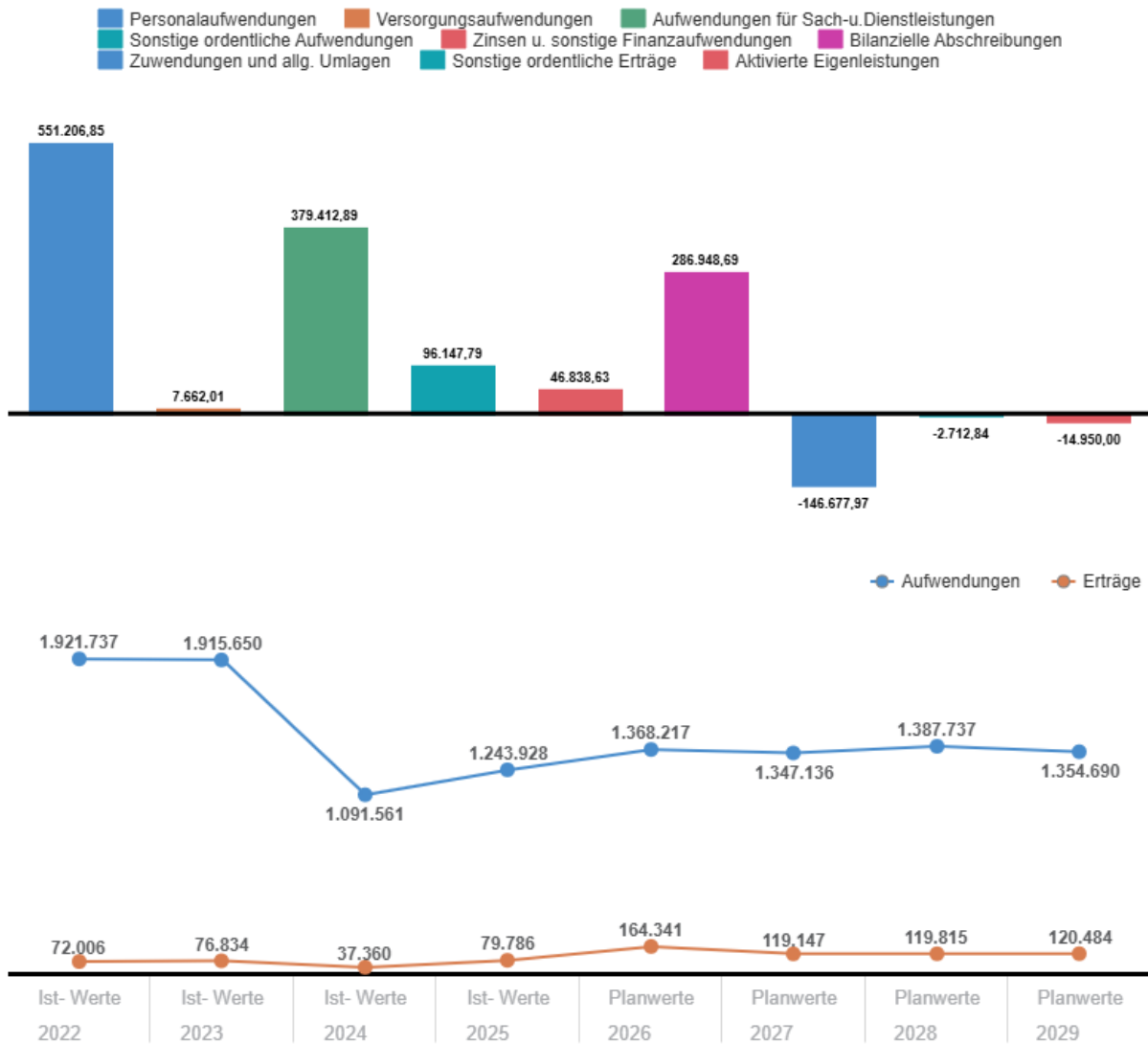
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Grundlagenermittlung, Vorplanung, Entwurfsplanung, Genehmigungsplanung, Ausführungsplanung
- 02 Vorbereitung und Durchführung der Vergabe
- 03 Objektüberwachung, Objektbetreuung und Dokumentation
- 04 Wasserspiegellagenberechnungen, Schleppkraftberechnungen
- 05 Ufersanierung, Sanierung von Gewässersohlen und Uferrändern
- 06 wöchentliche Kontrolle der Schmutzrechen und Sandfänge
- 07 Instandsetzung von Stützmauern und Verrohrungen
- 08 Gehölzpflege, Mäharbeiten, Pflanzarbeiten, Reinigungsarbeiten, Baumfällungen
- 09 Teilnahme an Bachschauen
- 10 Erarbeitung und Fortschreibung eines Gewässer- und Verrohrungskatasters
- 11 Erarbeitung und Fortschreibung eines Gewässerpflegeprogrammes



Produktblatt

1.55 PB Natur- und Landschaftspflege

1.55.500 PG Land- und Forstwirtschaft

Produktverantwortlich Rossi, Michele

Organisationseinheit 67

Beschreibung Bewirtschaftung des Stadtwaldes zur nachhaltigen Produktion von Holz; Bau, Unterhaltung u. Verwaltung sämtlicher Naherholungseinrichtungen im Wald; Förderung der lokalen Landwirtschaft; Jagdmanagement - Betreuung der Saarbrücker Jagdgenossenschaften, Verwaltung der Eigenjagdbezirke

Rechtsgrundlage Landeswaldgesetz, Naturschutzgesetz, Bundesjagdgesetz, Landesjagdgesetz, Satzungen der Jagdgenossenschaften, Gremienbeschlüsse

Angesprochene SDGs

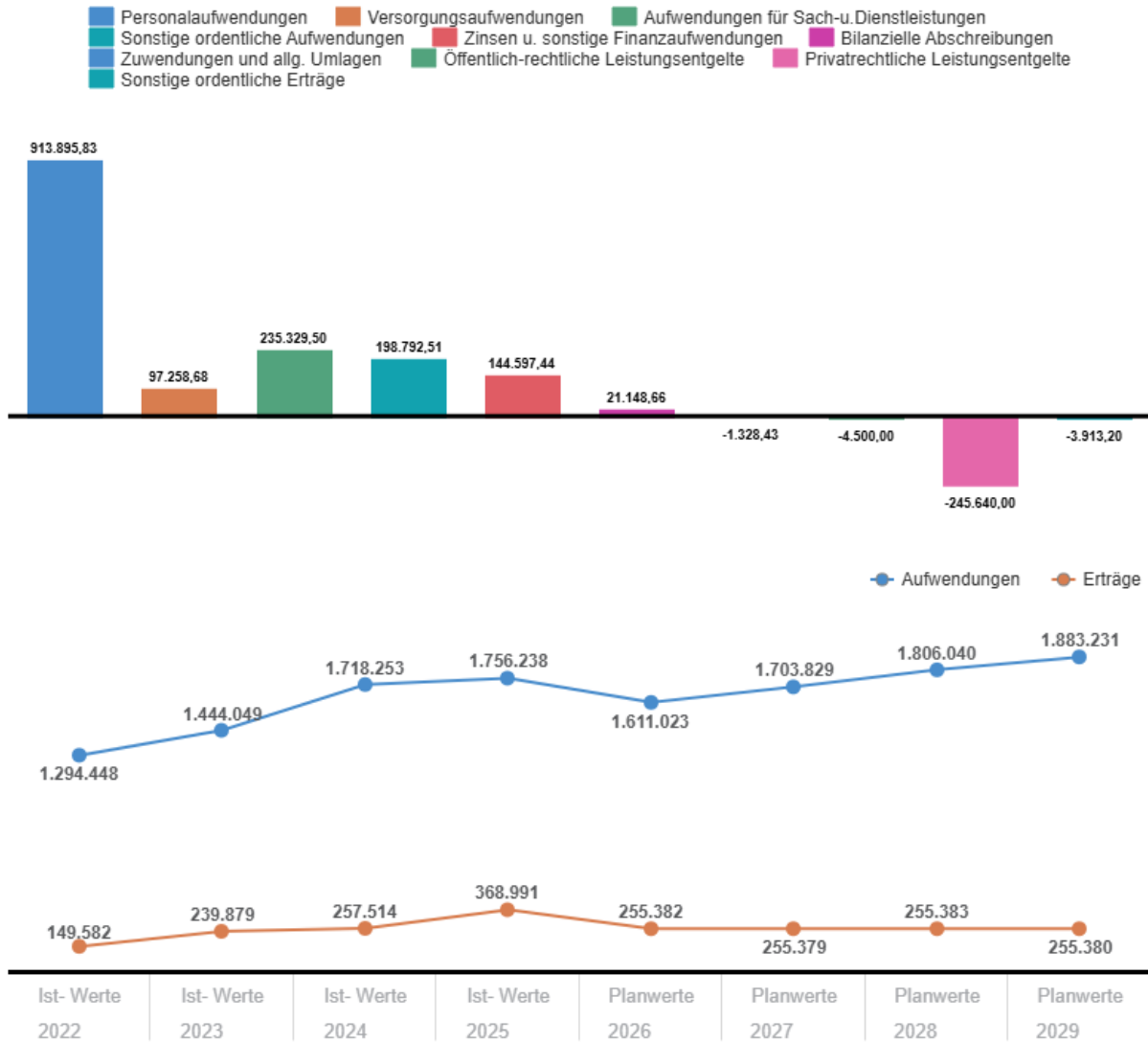


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe BürgerInnen, Öffentlichkeit
☐ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

1.55 PB Natur- und Landschaftspflege

1.55.500 PG Land- und Forstwirtschaft

1.55.500.0100 Forstwirtschaft

Produktverantwortlich Rossi, Michele

Organisationseinheit 67

Beschreibung Bewirtschaftung des Stadtwaldes zur nachhaltigen Produktion von Holz
Der Leistungsumfang beinhaltet den Holzeinschlag u. die Holzvermarktung, die Forstkulturmaßnahmen, die Wegeunterhaltung, Forstschutzmaßnahmen, periodische und jährliche Betriebsplanung sowie Jagdangelegenheiten

Rechtsgrundlage Landeswaldgesetz, Gremienbeschlüsse

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Bürger/-innen, Öffentlichkeit
☒ Extern ☐ Intern

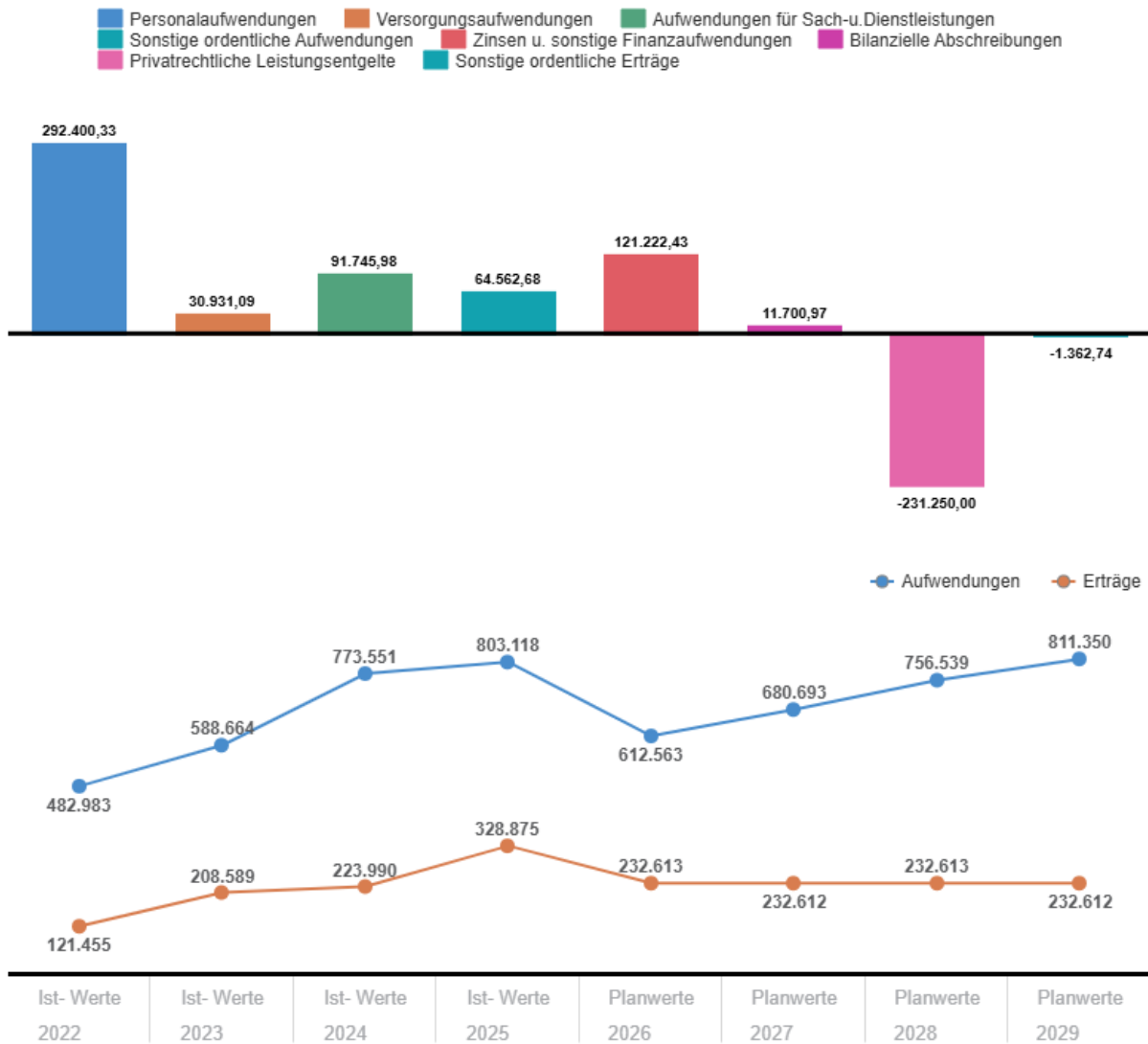
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Forstwirtschaftsplanung mit a) periodischer Betriebsplanung b) jährlichem Forstwirtschaftsplan
- 02 Anlegen von Rückergassen, Holzeinschlag, Rückearbeiten, Zugarbeiten (Verkehrssicherungskontrollen und -arbeiten im Baumbestand)
- 03 Holzverkauf
- 04 Flächenräumung, Trassenaufrieb, Pflanzungen, Jungwuchspflege, Läuterung, Düngung
- 05 Neu- und Umbau von Wegen, Unterhaltung der Wege, Reinigung von Durchlässen
- 06 Forstschutz



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.55 PB Natur- und Landschaftspflege

1.55.500 PG Land- und Forstwirtschaft

1.55.500.0200 Naherholungseinrichtungen

Produktverantwortlich Rossi, Michele

Organisationseinheit 67

Beschreibung Erschließung des Stadtwaldes durch bauliche Einrichtungen zur Förderung der Naherholung

Rechtsgrundlage Landeswaldgesetz vom 26.10.1977, Naturschutzgesetz, Ratsbeschlüsse

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Bürger/-innen, Öffentlichkeit
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte

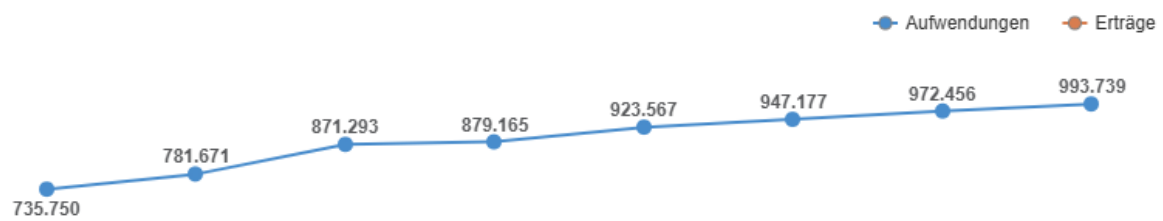
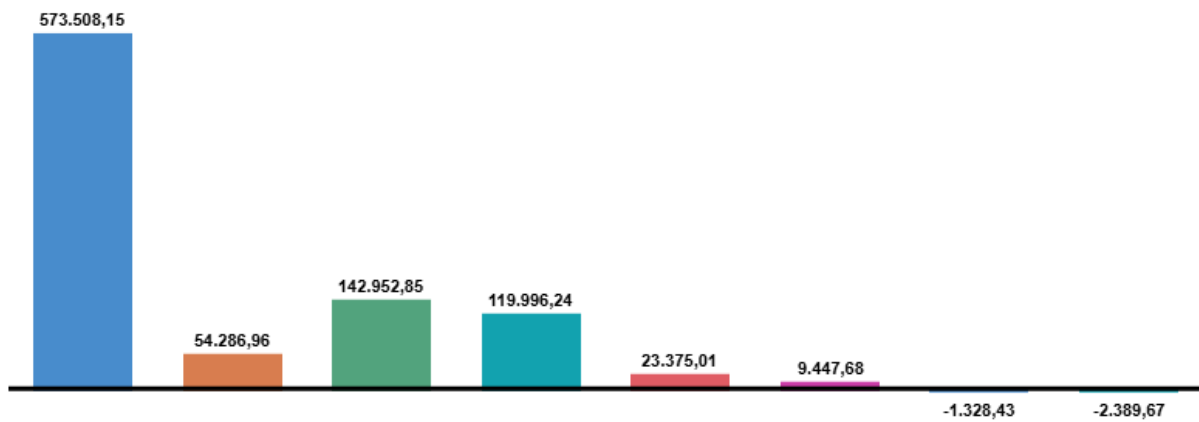
Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Bau und Unterhaltung von z.B. Spazierwege, Schranken, Treppenanlagen, Quellfassungen und Brunnen, Weiheranlagen, Schutzhütten, Lehrpfade, Geländestrecke für Mountainbiker, Grillstellen und Grillhütten usw.
02 Durchführung von Führungen, Lehrwanderungen
03 Beseitigung von Schlagabraum
04 Erteilung von Auskünften und Beratung der BürgerInnen

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Zuwendungen und allg. Umlagen Sonstige ordentliche Erträge



Produktblatt

1.55 PB Natur- und Landschaftspflege

1.55.500 PG Land- und Forstwirtschaft

1.55.500.0400 Förderung der lokalen Landwirtschaft

Produktverantwortlich Rossi, Michele

Organisationseinheit 67

Beschreibung Förderung der lokalen Landwirtschaft

Rechtsgrundlage Gremienbeschlüsse, Landpachtverkehrsgesetz

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Alle Interessenten
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte

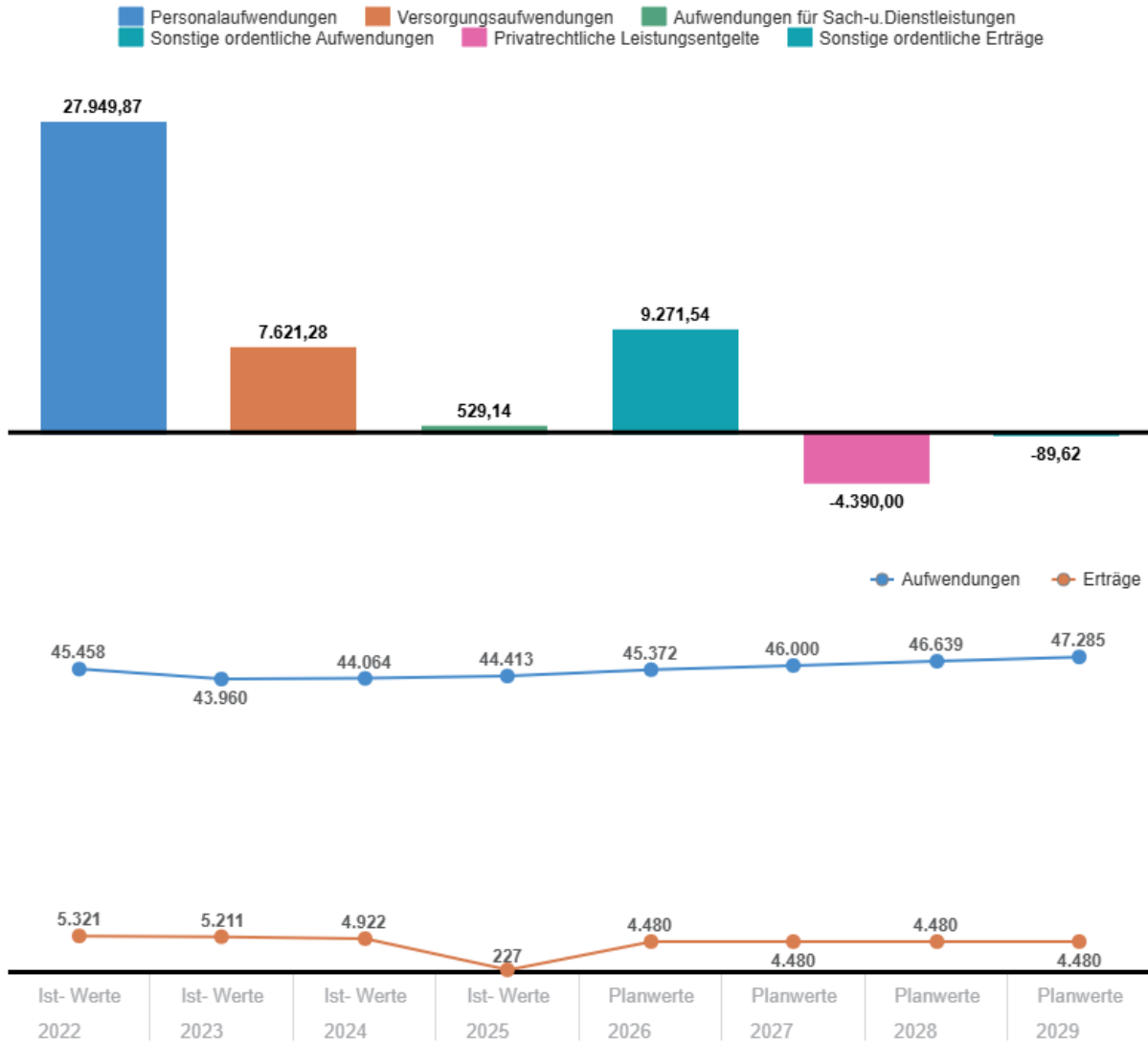
Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

01 Betreuung der Landwirte

02 Stellungnahme zu Landverpachtungen



Produktblatt

1.55 PB Natur- und Landschaftspflege

1.55.500 PG Land- und Forstwirtschaft

1.55.500.0600 Jagdmanagement

Produktverantwortlich Rossi, Michele

Organisationseinheit 67

Beschreibung Verwaltung der Geschäfte der neun Saarbrücker Jagdgenossenschaften (Bübingen, Güdingen, Brebach-Fechingen, Bischmisheim, Ensheim, Eschringen, , Gersweiler, Klarenthal und Saarbrücken) incl. Erledigung der Kassengeschäfte, Ausübung des Stimmrechts in den jeweiligen Jagdgenossenschaftsversammlungen, Verwaltung der fünf Eigenjagdbezirke

Rechtsgrundlage Satzung der jeweiligen Jagdgenossenschaft, Bundesjagdgesetz, Saarl. Jagdgesetz

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☒ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

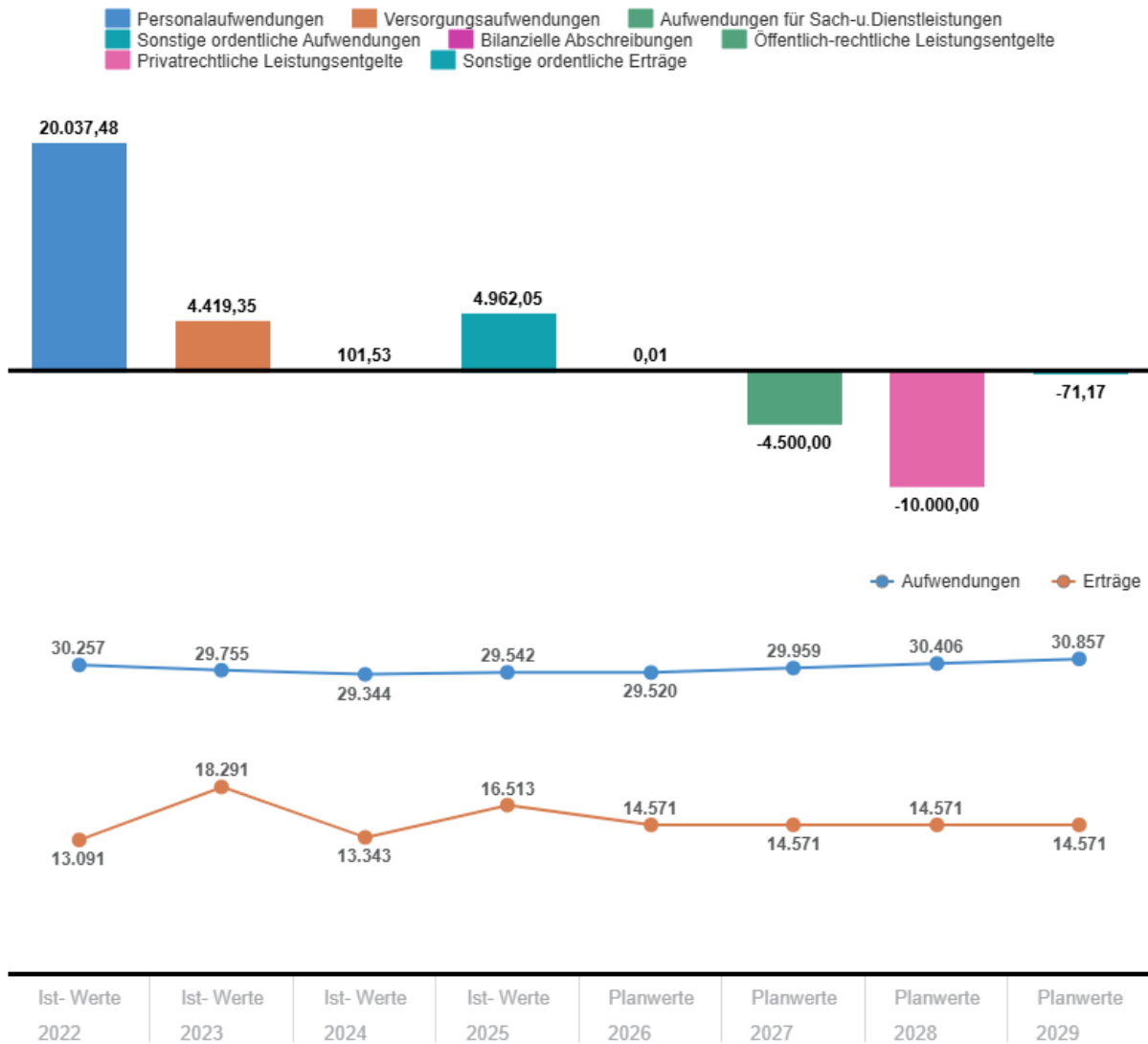
Zielgruppe Jäger und Jagdgenossenschaften
☒ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.56 PB Umweltschutz

1.56.100 PG Erst.u.Umsetz.v.Immissionsschutzkonz.

Produktverantwortlich Bersin, Christian

Organisationseinheit 39

Beschreibung Beitrag zur Sicherung und Verbesserung der Wohn- und Lebensqualität in den Umweltbereichen Stadtklima, Luftqualität und Lärmschutz; Planung und Überwachung Mobilfunkstandorte; Federführung bei der Lärmaktionsplanung, Mitwirkung bei Luftreinhalteplanung; Beratung, Information und Stellungnahmen zu allen Bereichen des Immissionsschutzes, z.B. im Rahmen Bauleitplanung und Bauanträgen.

Rechtsgrundlage Bundesimmissionsschutzgesetz

Angesprochene SDGs

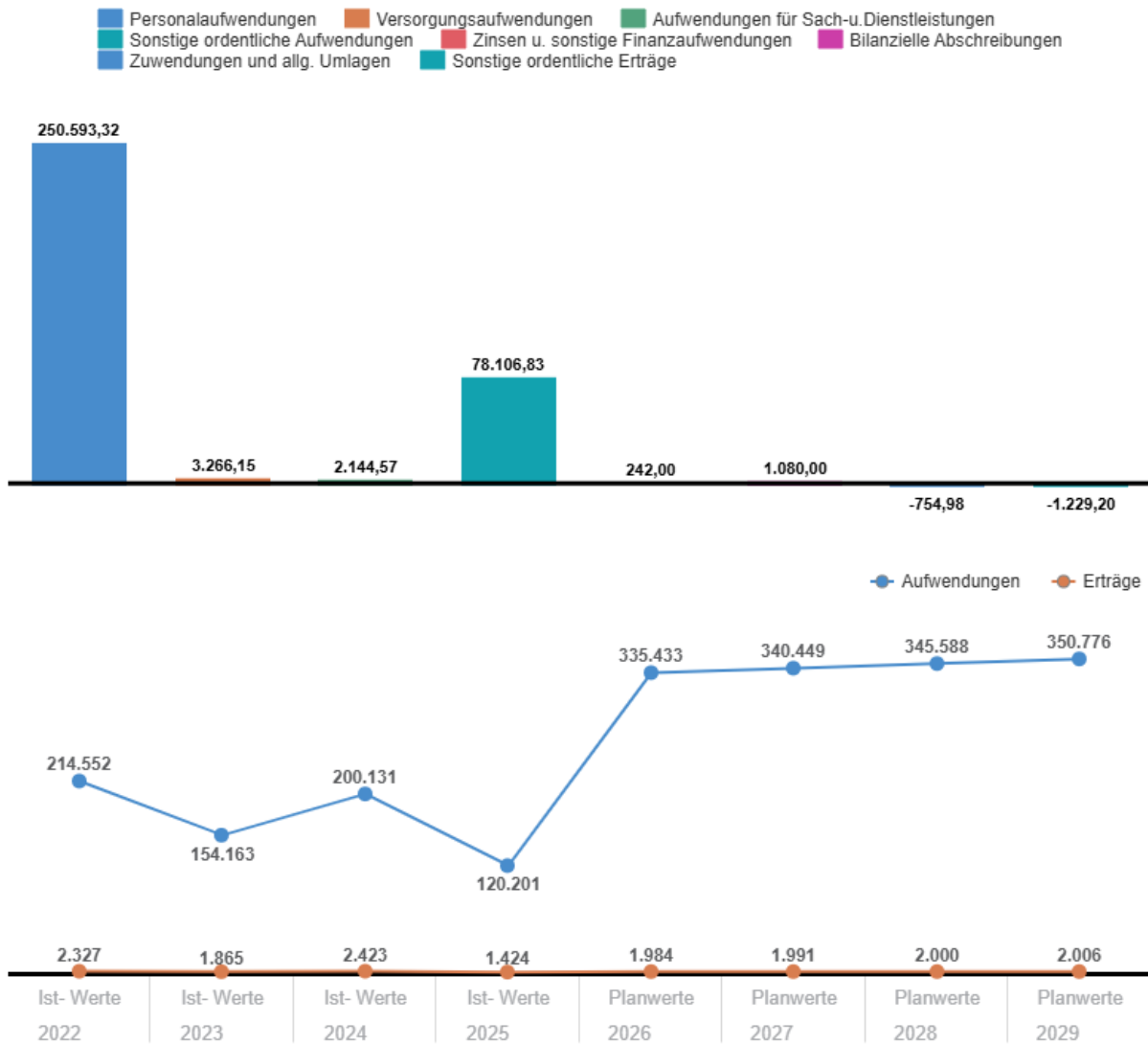


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe BürgerInnen, Behörden, Ämter der Stadtverwaltung
☐ Extern ☐ Intern

Beteiligte Stadtplanungsamt, Ordnungsamt, Straßenamt, Ministerium für Umwelt

Erläuterungen



Produktblatt

1.56 PB Umweltschutz

1.56.100 PG Erst.u.Umsetz.v.Immissionsschutzkonz.

1.56.100.0100 Erst.u.Umsetz.v.Immissionsschutzkonzept.

Produktverantwortlich Bersin, Christian

Organisationseinheit 39

Beschreibung Beitrag zur Sicherung und Verbesserung der Wohn- und Lebensqualität in den Umweltbereichen Stadtklima, Luftqualität und Lärmschutz; Planung und Überwachung Mobilfunkstandorte; Lärminderungsplanung und Luftreinhalteplanung; Beratung, Information und Stellungnahmen zu allen Bereichen des Immissionsschutzes

Rechtsgrundlage Bundesimmissionsschutzgesetz

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☒ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Bürger/-innen, Behörden, Ämter der Stadtverwaltung
☐ **Extern** ☒ **Intern**

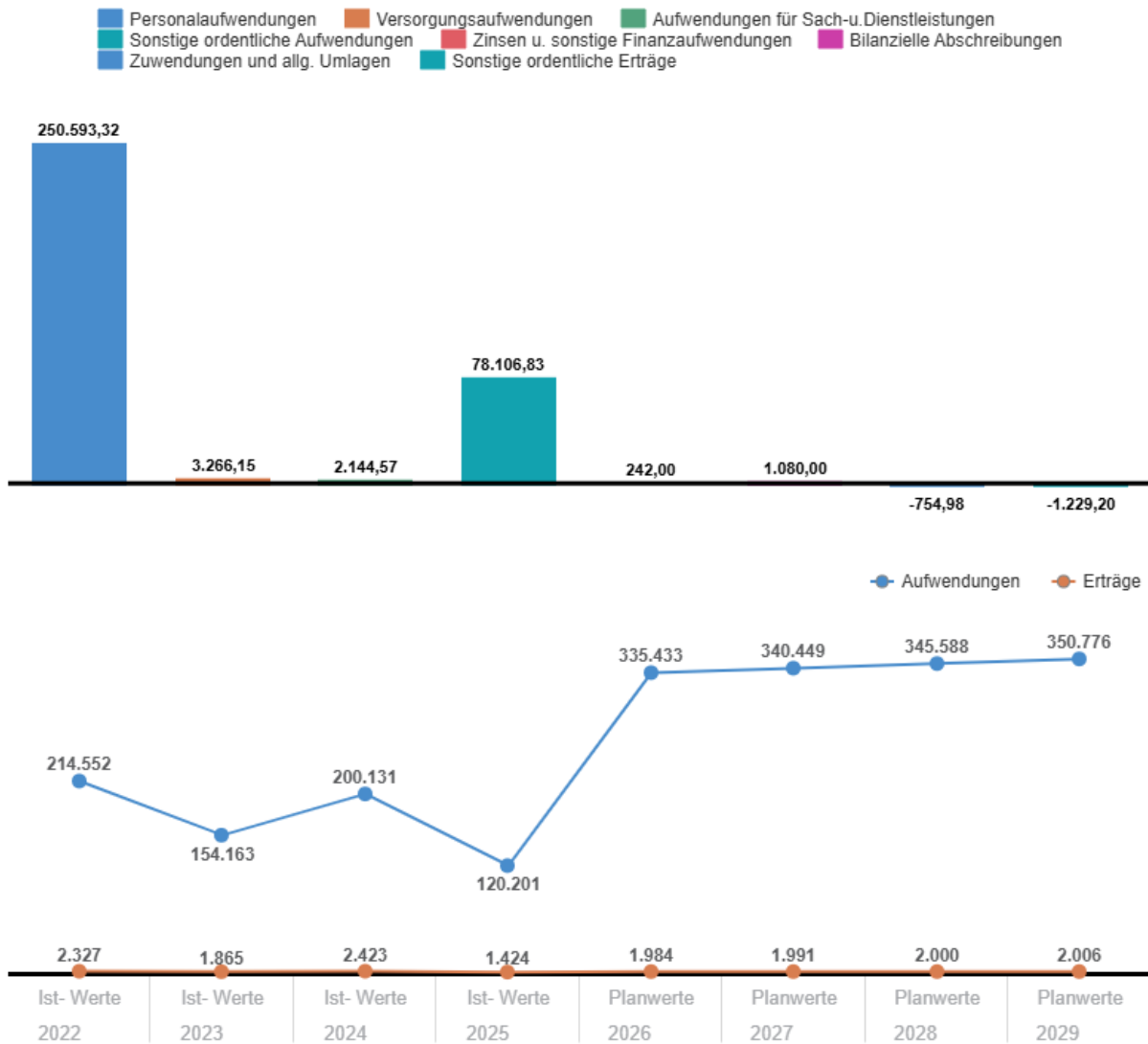
Beteiligte Stadtplanungsamt, Ordnungsamt, Straßenamt, Ministerium für Umwelt

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Stoffstrommanagement
- 02 Lokale Agenda
- 03 Umweltaktionen
- 04 Ausgleichs- und Ersatzflächenmanagement
- 05 Umweltverträglichkeitsprüfung
- 06 Schutz vor Schadstoffen in Gebäuden



Produktblatt

1.56 PB Umweltschutz

1.56.300 PG Gesamtstädtisches Energiemanagement

Produktverantwortlich Bersin, Christian

Organisationseinheit 39

Beschreibung Energiecontrolling der städtischen Einrichtungen, Erstellen eines 2 jährlichen Energieberichts, Optimierung der städtischen Solaranlagen, Untersuchung neuer Technologien auf ihre Anwendbarkeit bei der Stadt, Energieberatung, gesamtstädtisches Energiekonzept, Förderung der erneuerbaren Energien, Klimaschutzprogramm, gutachterliche Stellungnahmen zu energierelevanten Planungsaufgaben der Verwaltung (Bauleitplanung und Energieversorgung), Mitwirkung bei Quattropole; Zentrale Strombeschaffung; Förderprogramme Klimaschutzprojekte.

Rechtsgrundlage Energieeinsparverordnung, Erneuerbare Energiengesetz

Angesprochene SDGs

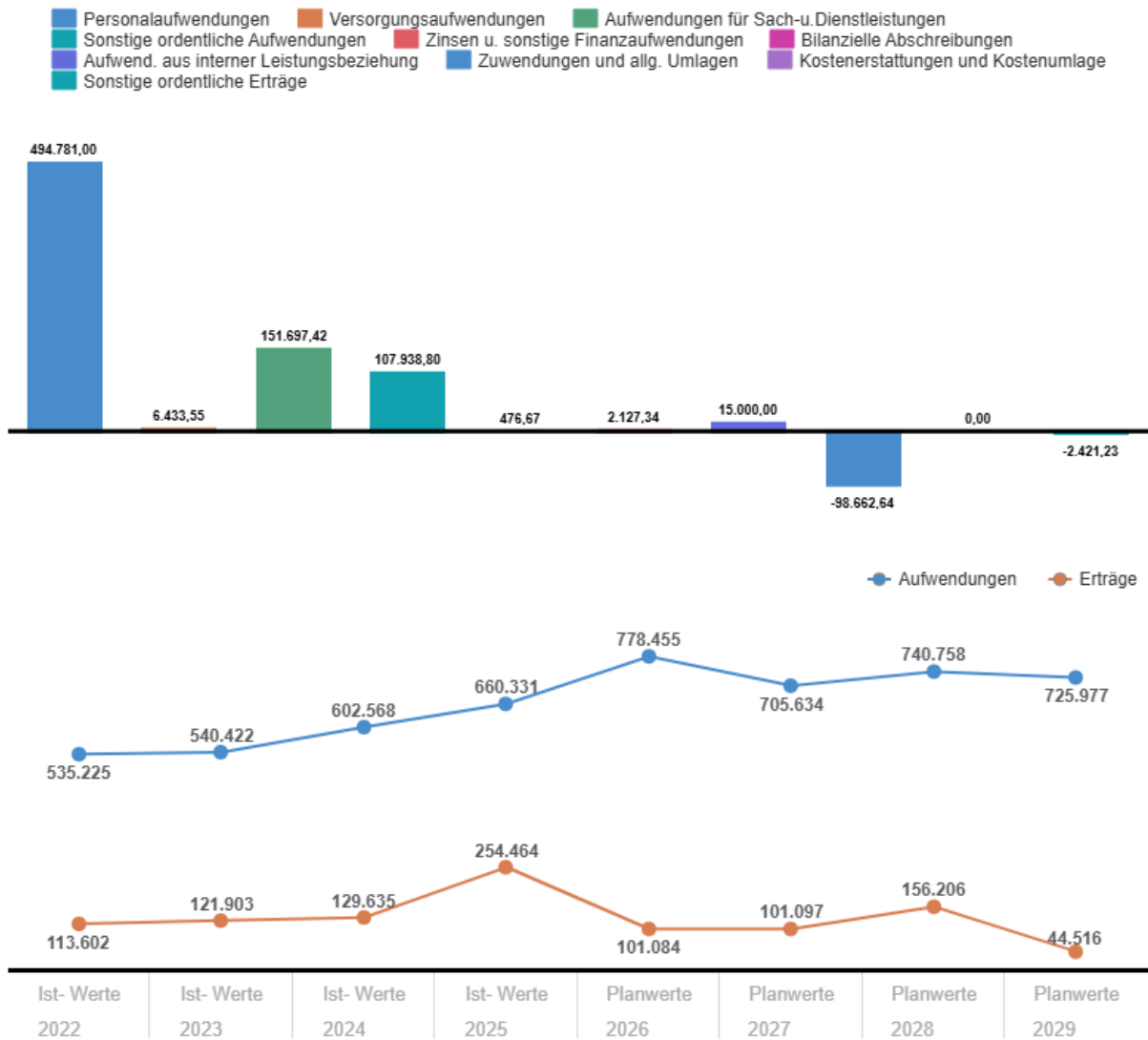


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Mieter, Hauseigentümer, Fachämter, Eigenbetriebe.
☐ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte GMS

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.56 PB Umweltschutz

1.56.300 PG Gesamtstädtisches Energiemanagement

1.56.300.0100 Energie- und Klimaschutz

Produktverantwortlich Bersin, Christian

Organisationseinheit 39

Beschreibung Eine zukunftsorientierte und nachhaltige Energieversorgung sowie eine kontinuierliche Verbesserung der Energieeffizienz ist eine zentrale Aufgabe insbesondere für die Kommunen. Den notwendigen Rahmen für eine nachhaltige Klimaschutzpolitik der Landeshauptstadt stellt die Aufstellung eines neuen und umfassenden Klimaschutz-konzeptes dar. Hierzu erfolgt die schrittweise Bearbeitung aller energiewirksamen Handlungssektoren wie Energieversorgung, öffentliche Verwaltung, Mobilität, Wirtschaft sowie Haushalt und Wohnen. Zu den vorrangigen Aufgaben zählt hier die Erarbeitung und Umsetzung von Einsparmaßnahmen für Strom, Wärme und Wasser vor allem in den Bereichen, die durch die LHS direkt beeinflusst werden können mit dem Ziel der CO₂-Emissionen und Energiekosten zu reduzieren.

Rechtsgrundlage Energieeinsparverordnung, Erneuerbare Energiengesetz

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

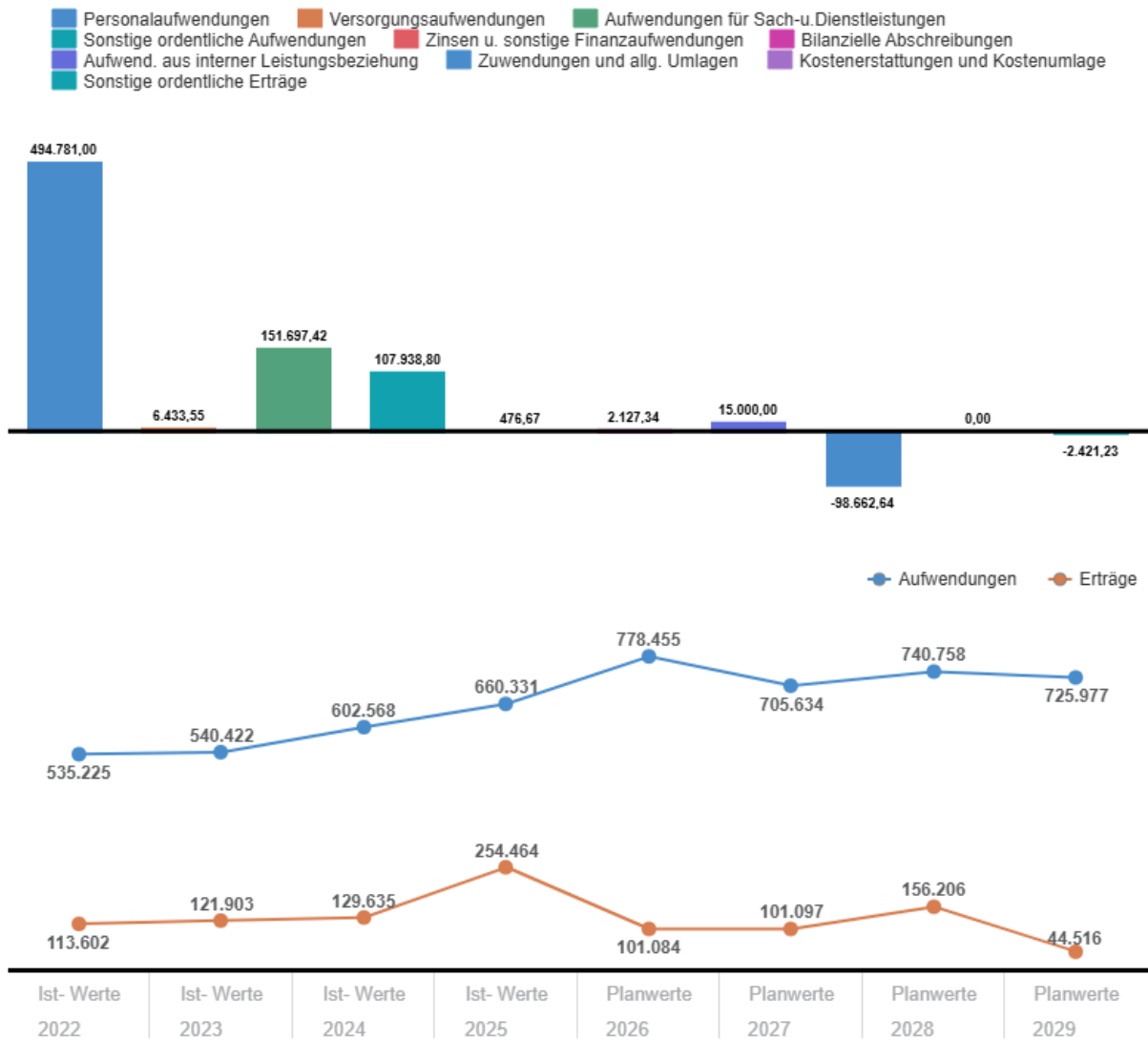
Zielgruppe Fachämter, Eigenbetriebe
☐ Extern ☒ Intern

Beteiligte GMS; Grundschulen und Kindertagesstätten, Fachämter und Eigenbetriebe

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.56 PB Umweltschutz

1.56.400 PG Verwertung von Natur- und Methangas

Produktverantwortlich König, Stefan

Organisationseinheit 37

Beschreibung Im Methangebiet Saarbrücken-Süd in Alt-Saarbrücken tritt natürliches im Boden vorkommendes Methan an die Tagesoberfläche. Zum Schutz der dortigen Wohnbebauung sind technische Maßnahmen erforderlich, um das Eindringen von Methan in die Gebäude zu vermeiden.
Die Landeshauptstadt Saarbrücken betreibt zu diesem Zweck u. a. zwei sogenannte Absauganlagen, durch welche das natürliche Methan quellenah erfasst und gezielt aus dem Erdreich abgeführt wird. Das von der im Deutschmühlenthal vorhandenen Absauganlage geförderte Methan wird von den Stadtwerke Saarbrücken zum Zwecke der Energieerzeugung verwertet. Die Stadtwerke Saarbrücken leisten im Gegenzug auf Grundlage einer vertraglichen Vereinbarung eine pauschale Vergütung an die Landeshauptstadt Saarbrücken.

Rechtsgrundlage Bundesberggesetz (BbergG), Gesetz zum Schutz vor schädlichen Umwelteinwirkungen durch Luftverunreinigungen, Geräusche, Erschütterungen und ähnliche Vorgänge (BImSchG)

Angesprochene SDGs



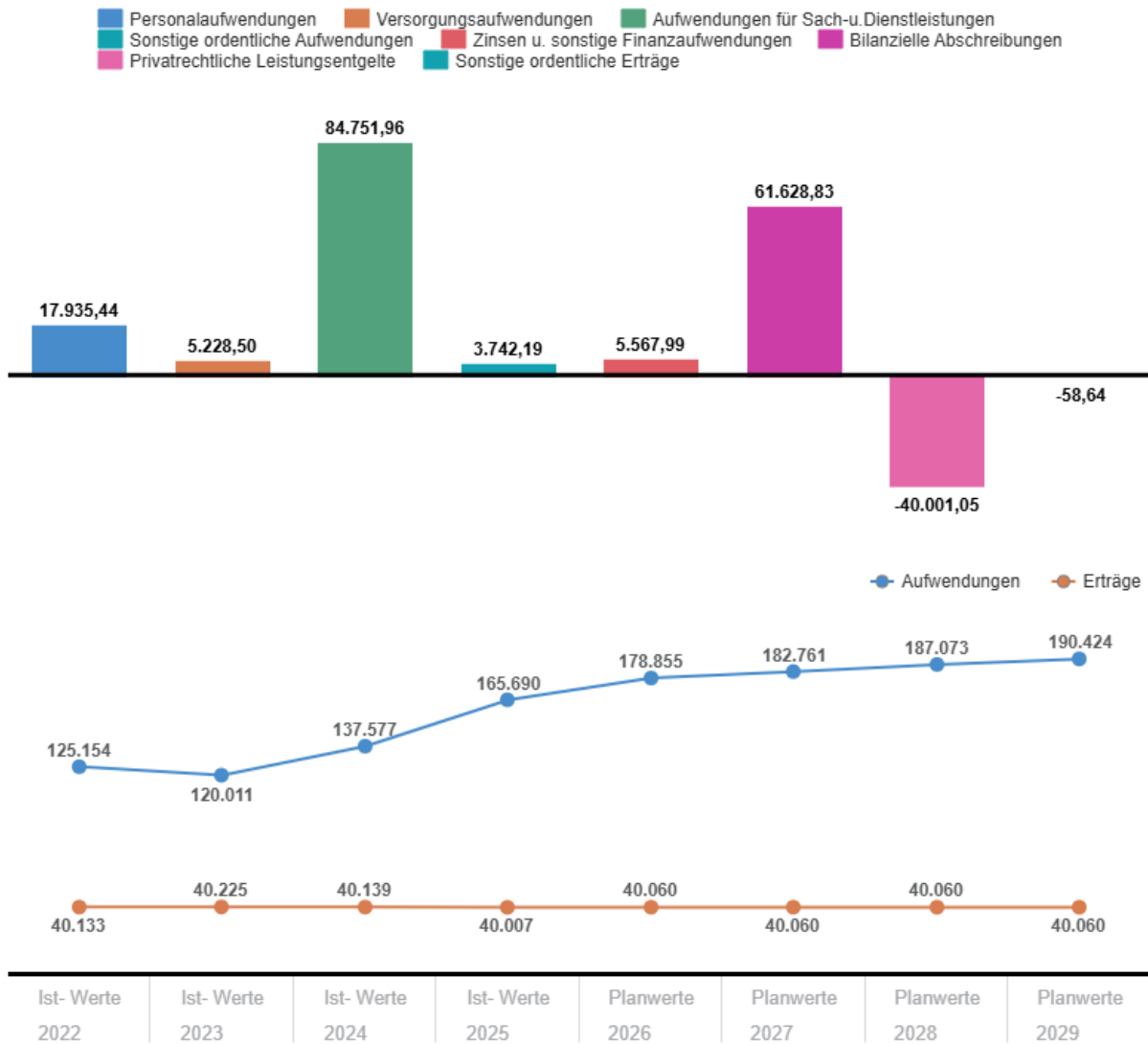
Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe

☐ Extern ☐ Intern

Beteiligte Stadtwerke Saarbrücken GmbH (SW)

Erläuterungen



Produktblatt

1.56 PB Umweltschutz

1.56.400 PG Verwertung von Natur- und Methangas

1.56.400.0100 Verwertung von Natur- und Methangas BgA

Produktverantwortlich König, Stefan

Organisationseinheit 37

Beschreibung Im Methangebiet Saarbrücken-Süd in Alt-Saarbrücken tritt natürliches im Boden vorkommendes Methan an die Tagesoberfläche. Zum Schutz der dortigen Wohnbebauung sind technische Maßnahmen erforderlich, um das Eindringen von Methan in die Gebäude zu vermeiden.
Die Landeshauptstadt Saarbrücken betreibt zu diesem Zweck u. a. zwei sogenannte Absauganlagen, durch welche das natürliche Methan quellenah erfasst und gezielt aus dem Erdreich abgeführt wird. Das von der im Deutschmühlenthal vorhandenen Absauganlage geförderte Methan wird von den Stadtwerke Saarbrücken zum Zwecke der Energieerzeugung verwertet. Die Stadtwerke Saarbrücken leisten im Gegenzug auf Grundlage einer vertraglichen Vereinbarung eine pauschale Vergütung an die Landeshauptstadt Saarbrücken.

Rechtsgrundlage Bundesberggesetz (BbergG), Gesetz zum Schutz vor schädlichen Umwelteinwirkungen durch Luftverunreinigungen, Geräusche, Erschütterungen und ähnliche Vorgänge (BImSchG)

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

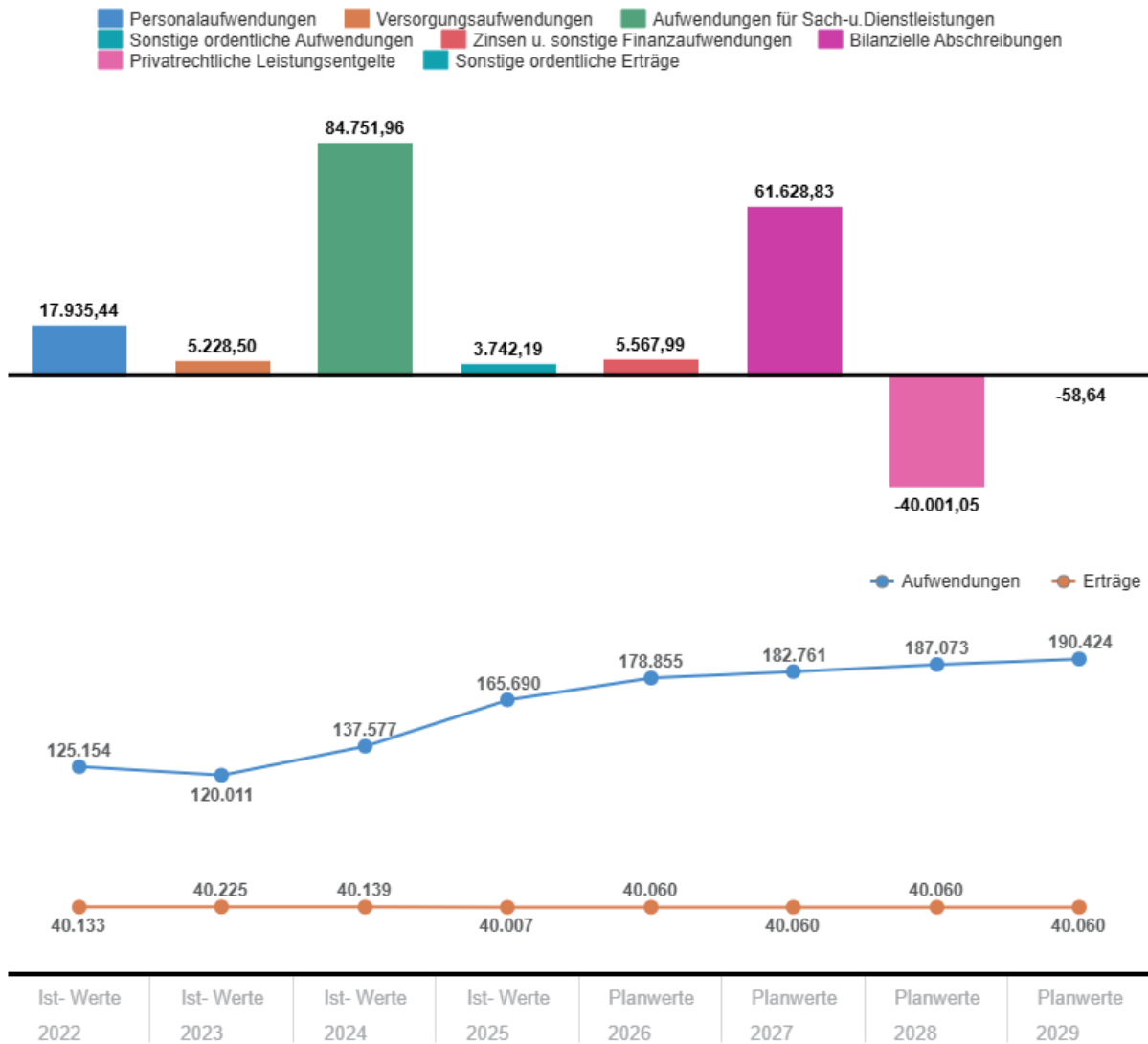
Zielgruppe Einwohner/-innen
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte Versorgungs- und Verkehrsgesellschaft Saarbrücken mbH (VVS)

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.57 PB Wirtschaft und Tourismus

1.57.100 PG Wirtschaftsförderung

Produktverantwortlich Kurth, Sebastian

Organisationseinheit 81

Beschreibung Als Bindeglied zwischen der Stadtverwaltung der Landeshauptstadt Saarbrücken und der Wirtschaft bietet das Team der Wirtschaftsförderung umfangreiche Beratungen für Investoren, Existenzgründer und etablierte Unternehmen in allen wirtschaftlichen Belangen:

- Ansiedlungs- und Standortberatung
- Unterstützung in Erweiterungs- und Umsiedlungsfragen
- Informationen zu Immobilien und Gewerbeflächen
- Lotsenservice innerhalb der Verwaltung einschließlich Beschwerdemanagement
- Kontaktvermittlung zu behördlichen und wirtschaftlichen Akteuren
- Beratung zu Fördermitteln
- Unterstützung für Existenzgründer und junge Unternehmen
- Daten und Fakten zum Wirtschaftsstandort

Rechtsgrundlage KSVG, Beschlüsse des Stadtrates

Angesprochene SDGs

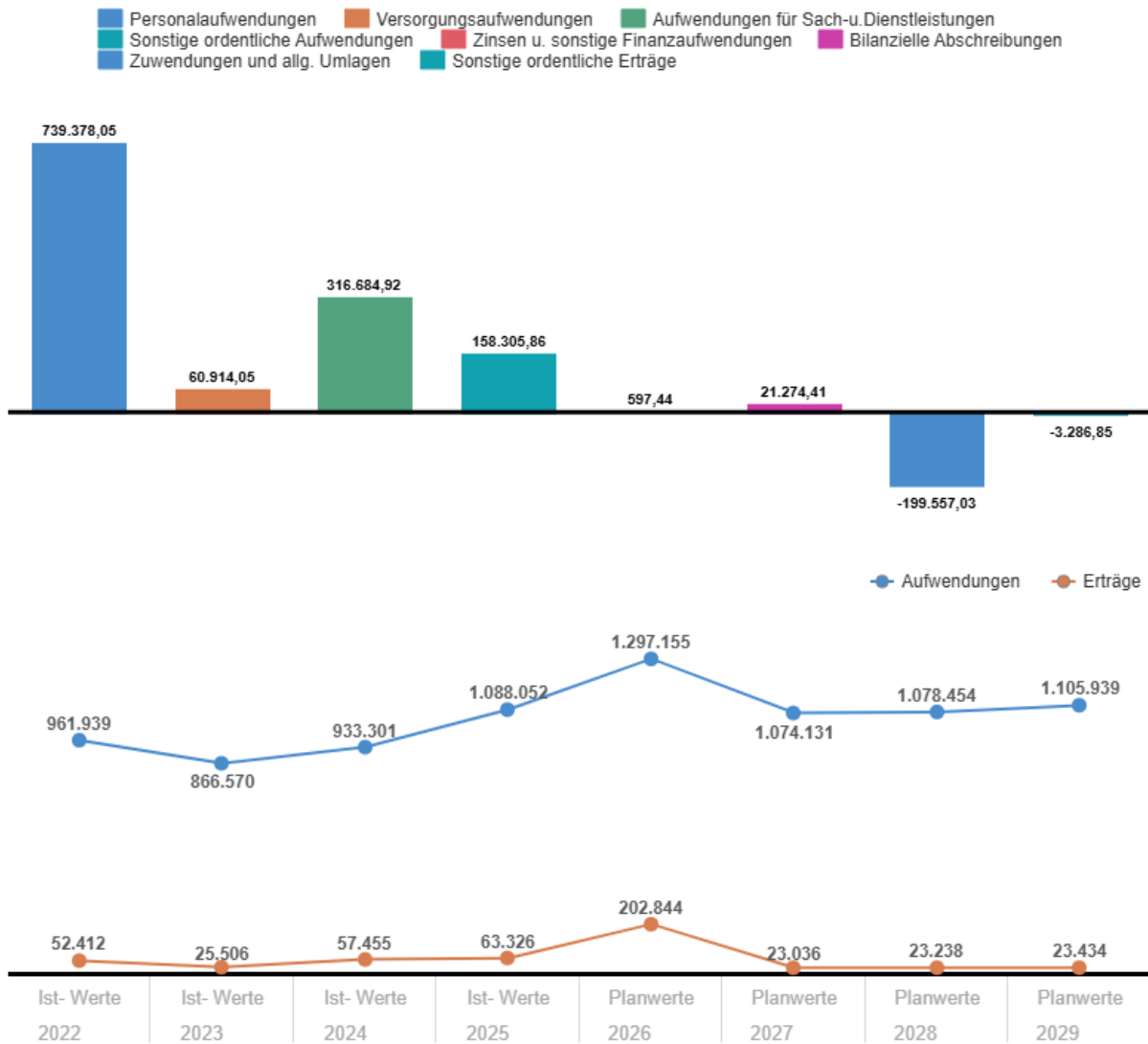


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Gewerbetreibende, Dienstleistungsunternehmen, lokale Wirtschaft
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte Städtische Ämter / Eigenbetriebe / Tochtergesellschaften, Unternehmen / Existenzgründer in der Landeshauptstadt Saarbrücken sowie ansiedlungswillige Unternehmen von Extern, Regionalverband Saarbrücken, Ministerium für Wirtschaft, Innovation, Digitales und Energie, Kammern und Verbände, Wirtschaftsnetzwerke, Hochschulen, Arbeitsagentur, Arbeitskammer, Sparkasse Saarbrücken, Saarländische Investitionskreditbank

Erläuterungen



Produktblatt

1.57 PB Wirtschaft und Tourismus

1.57.100 PG Wirtschaftsförderung

1.57.100.0100 Kommunale Wirtschaftsförderung

Produktverantwortlich Kurth, Sebastian

Organisationseinheit 81

Beschreibung Ziel der kommunalen Wirtschaftsförderung ist es, den Unternehmen und sonstigen Wirtschaftsakteuren in der Landeshauptstadt optimale Voraussetzungen für eine erfolgreiche Teilnahme am Wirtschaftsleben zu schaffen und sie in ihrer Entwicklung zu fördern. Neben der Bestandspflege, also der Betreuung der ortsansässigen Unternehmen, kommt hierbei der Neuansiedlung von Betrieben und der Neuschaffung sowie der Sicherung vorhandener Arbeitsplätze eine herausragende Stellung zu. Diesen Zielen dient neben einem umfassenden Dienstleistungs- und Serviceangebot für Unternehmer auch die Initiierung und Bereitstellung eines qualitativ und quantitativ ausreichenden Gewerbeflächenangebots. Weitere Tätigkeitsschwerpunkte sind die Förderung von Existenzgründern und die Unterstützung bei der Betriebsübergabe.

Rechtsgrundlage KSVG, Beschlüsse des Stadtrates

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☒ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Gewerbetreibende, Dienstleistungsunternehmen, lokale Wirtschaft
☒ Extern ☐ Intern

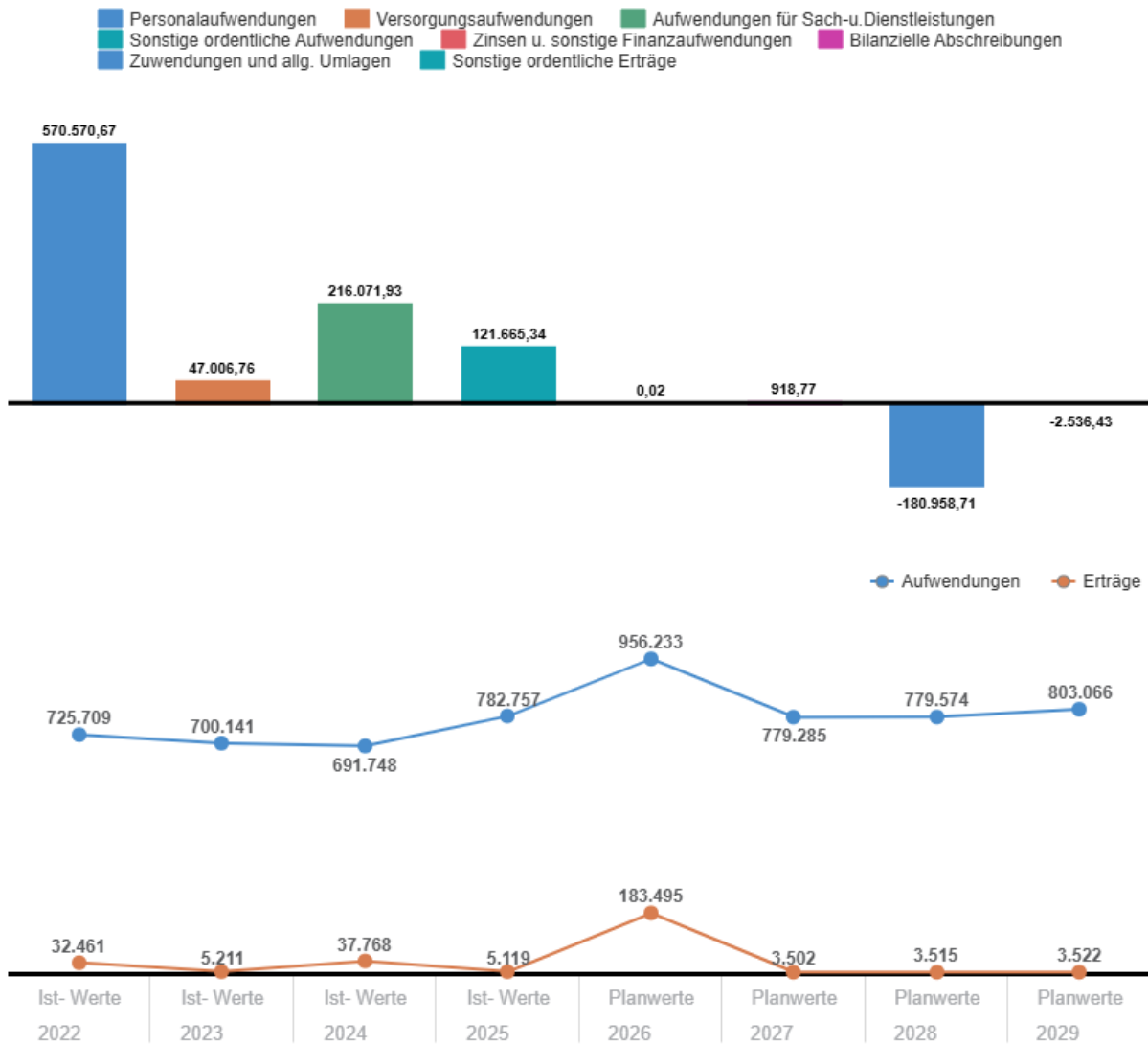
Beteiligte Unternehmen, städt. Ämter und Betriebe, Kammern und Verbände, Arbeitsagentur, Makler und Investoren, SOG Gründernetzwerk, Sparkasse SB, Arbeitskammer

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Maßnahmen zur Verbesserung der Standortfaktoren (Verkehrsinfrastruktur, Wirtschaftsinfrastruktur, Einzelhandelszentralität, Citymanagement)
02 Vermittlung von Gewerbeflächen und -objekten
03 Marketing und Akquisition



Produktblatt

1.57 PB Wirtschaft und Tourismus

1.57.100 PG Wirtschaftsförderung

1.57.100.0300 Strat. Entw. d. Wirtschaftsstandortes SB

Produktverantwortlich Kurth, Sebastian

Organisationseinheit 81

Beschreibung Die Sicherung und Weiterentwicklung des Wirtschaftsstandortes Saarbrücken erfordert die Erarbeitung von mittel- und längerfristigen Strategien und Konzepten, insbesondere mit Blick auf die oberzentralen Funktionen der Landeshauptstadt. Hierzu gehören u.a. die Erarbeitung von Expertisen zu standortrelevanten bzw. infrastrukturellen Themen, wie etwa: einer besseren Sichtbarkeit der Wirtschaftsregion Saarbrücken im Wettbewerb mit anderen Verdichtungsräumen und Wirtschaftszentren, die verkehrliche Anbindung der LHS an die deutschen Wirtschaftszentren, der Neupositionierung der LHS als Messe- und Kongressstandorts, oder auch der Stärkung der innovativen Potenziale im Umfeld der Hochschulen, wie der LHS als Hochschulstandort insgesamt. Weiterhin gilt es, die touristischen Potenziale der LHS noch stärker in Wert zu setzen und diese in den Konzepten und Maßnahmen des Landes und des Regionalverbandes zu verankern. Auf der operativen Ebene hat die zügige Umsetzung der Ergebnisse des Masterplans Gewerbe- und Industrieflächenentwicklung Priorität.

Rechtsgrundlage KSVG, Beschlüsse des Stadtrates, Kooperationsvereinbarungen

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☒ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

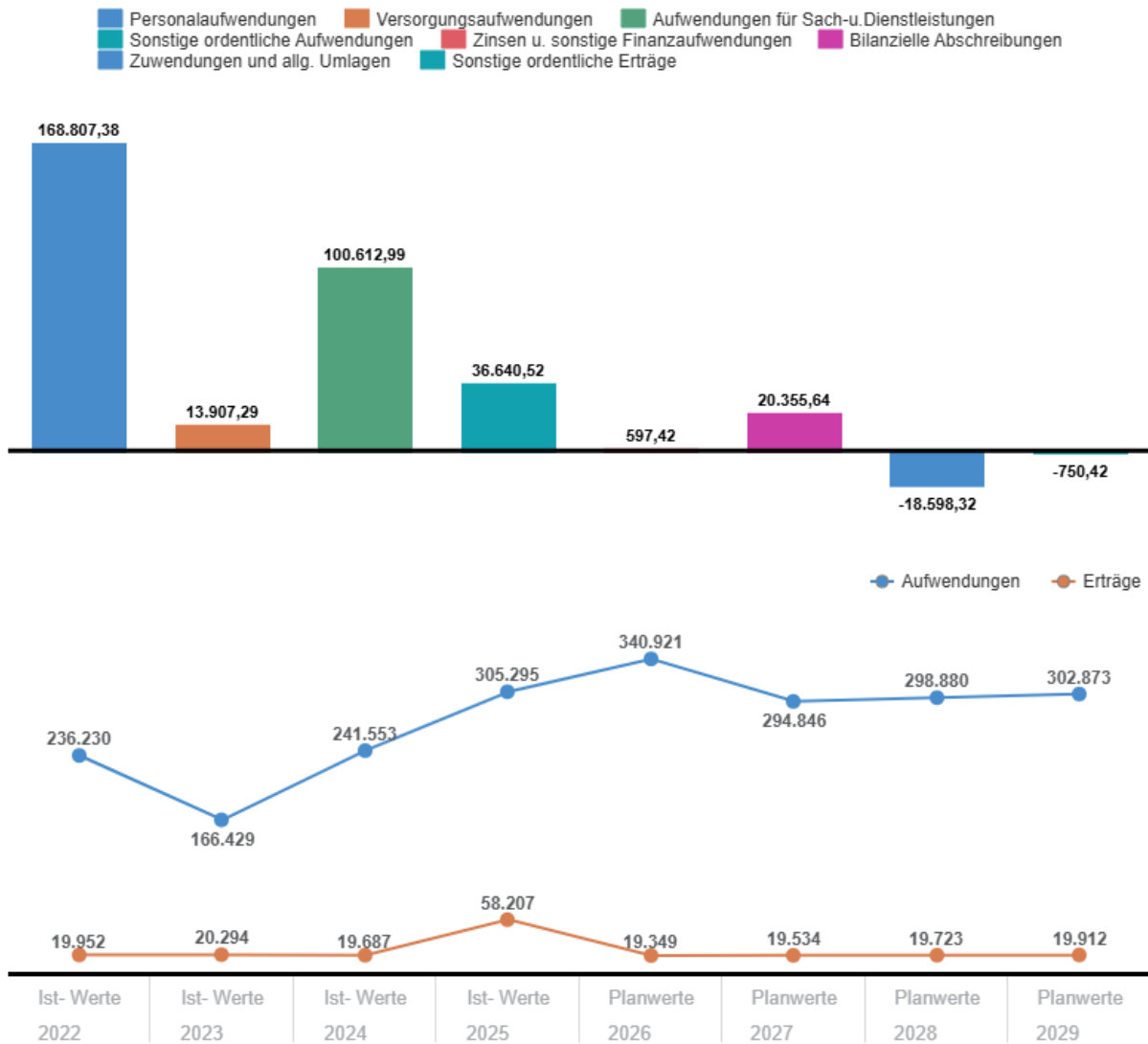
Zielgruppe Unternehmen
☒ Extern ☐ Intern

Beteiligte Landes- und Regionalverbandsverwaltung; Kammern und Verbände, Hochschulen, TZS, Agentur für Arbeit, Verkehrsträger, Stadtämter und städt. Gesellschaften/Eigenbetriebe, GIUGesellschaften/Eigenbetriebe, GIU

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.57 PB Wirtschaft und Tourismus

1.57.150 Nachhaltigkeit und Fairer Handel

Produktverantwortlich Bersin, Christian

Organisationseinheit 39

Beschreibung Fairer Handel und Nachhaltigkeit: Die LHS setzt die Nachhaltigkeitsstrategie um, die der Stadtrat 2024 beschlossen hat und orientiert sich dabei an den Zielen der Agenda 2030; dazu gehört die nachhaltige Beschaffung sowie Verwendung von Produkten aus fairem Handel. Die Förderung des Fairen Handels und der Nachhaltigkeit erfolgt sowohl innerhalb der Stadtverwaltung als auch nach außen durch Öffentlichkeitsarbeit, die Umsetzung strukturellen Maßnahmen, die Durchführung des Wettbewerbs FAIRnünftiges Unternehmen, sowie durch Kooperationen u.a. mit Unternehmen, Partnerstädten, im Rahmen von Quattropole, Eurodistrict und Regionalverband. Zudem wird die Zuwendungsrichtlinie für das Nachhaltigkeitsbudget der Bezirksräte umgesetzt.

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs

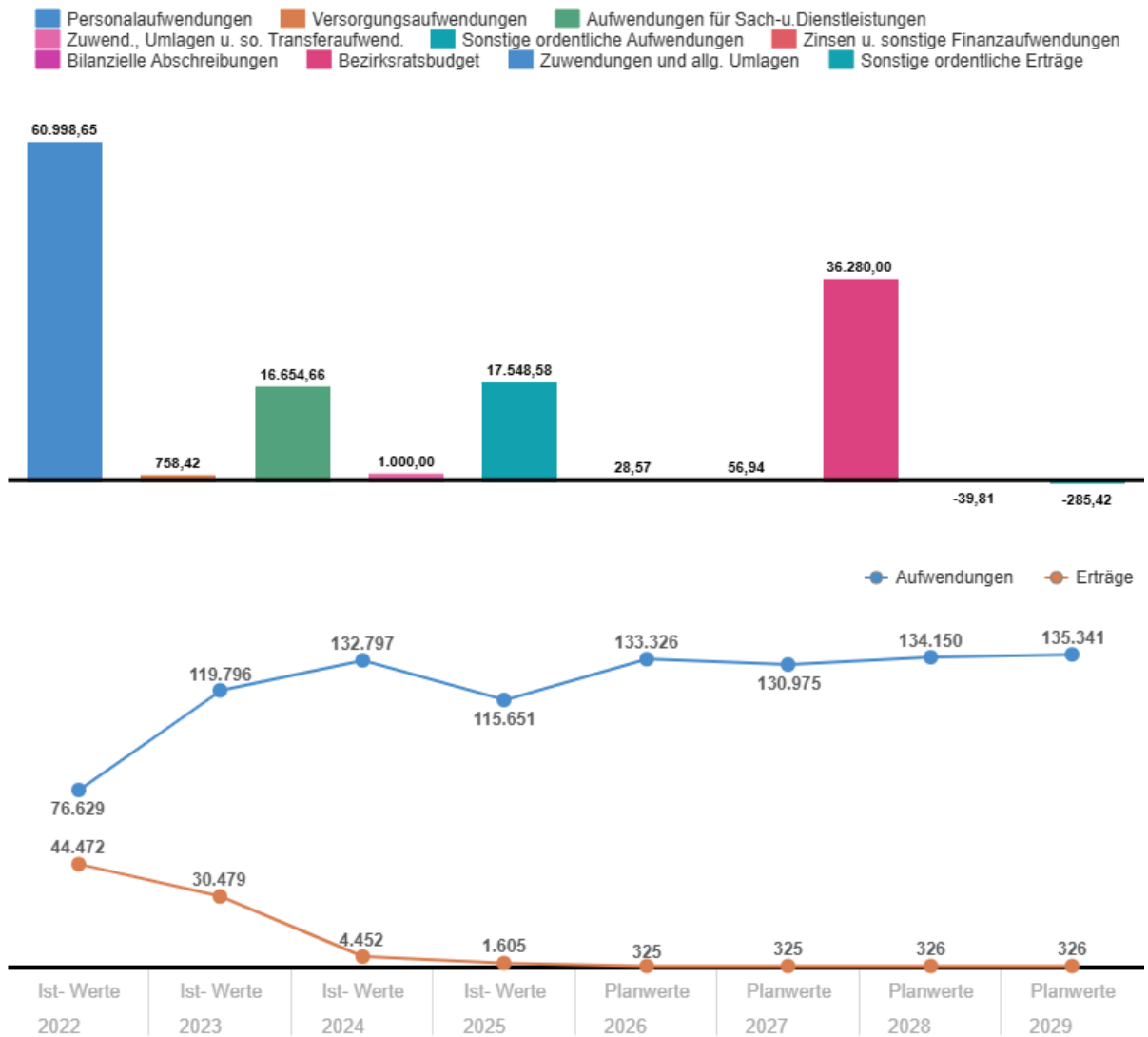


Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Fachämter, Eigenbetriebe, Politische Gremien, Verwaltungsleitung
☒ Extern ☒ Intern

Beteiligte Vereine und Organisationen (Fair Trade Initiative u. a), Unternehmen sowie Bürger/-innen.

Erläuterungen



Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.57 PB Wirtschaft und Tourismus

1.57.150 Nachhaltigkeit und Fairer Handel

1.57.150.0100 Nachhaltigkeit und Fairer Handel

Produktverantwortlich Bersin, Christian

Organisationseinheit 39

Beschreibung Fairer Handel und Nachhaltigkeit: Die LHS setzt die Nachhaltigkeitsstrategie um, die der Stadtrat 2024 beschlossen hat und orientiert sich dabei an den Zielen der Agenda 2030; dazu gehört die nachhaltige Beschaffung sowie Verwendung von Produkten aus fairem Handel. Die Förderung des Fairen Handels und der Nachhaltigkeit erfolgt sowohl innerhalb der Stadtverwaltung als auch nach außen durch Öffentlichkeitsarbeit, die Umsetzung strukturellen Maßnahmen, die Durchführung des Wettbewerbs FAIRnünftiges Unternehmen, sowie durch Kooperationen u.a. mit Unternehmen, Partnerstädten, im Rahmen von Quattropole, Eurodistrict und Regionalverband. Zudem wird die Zuwendungsrichtlinie für das Nachhaltigkeitsbudget der Bezirksräte umgesetzt.

Rechtsgrundlage Auftrag durch Verwaltungsführung, Verträge, Richtlinien, BGB

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

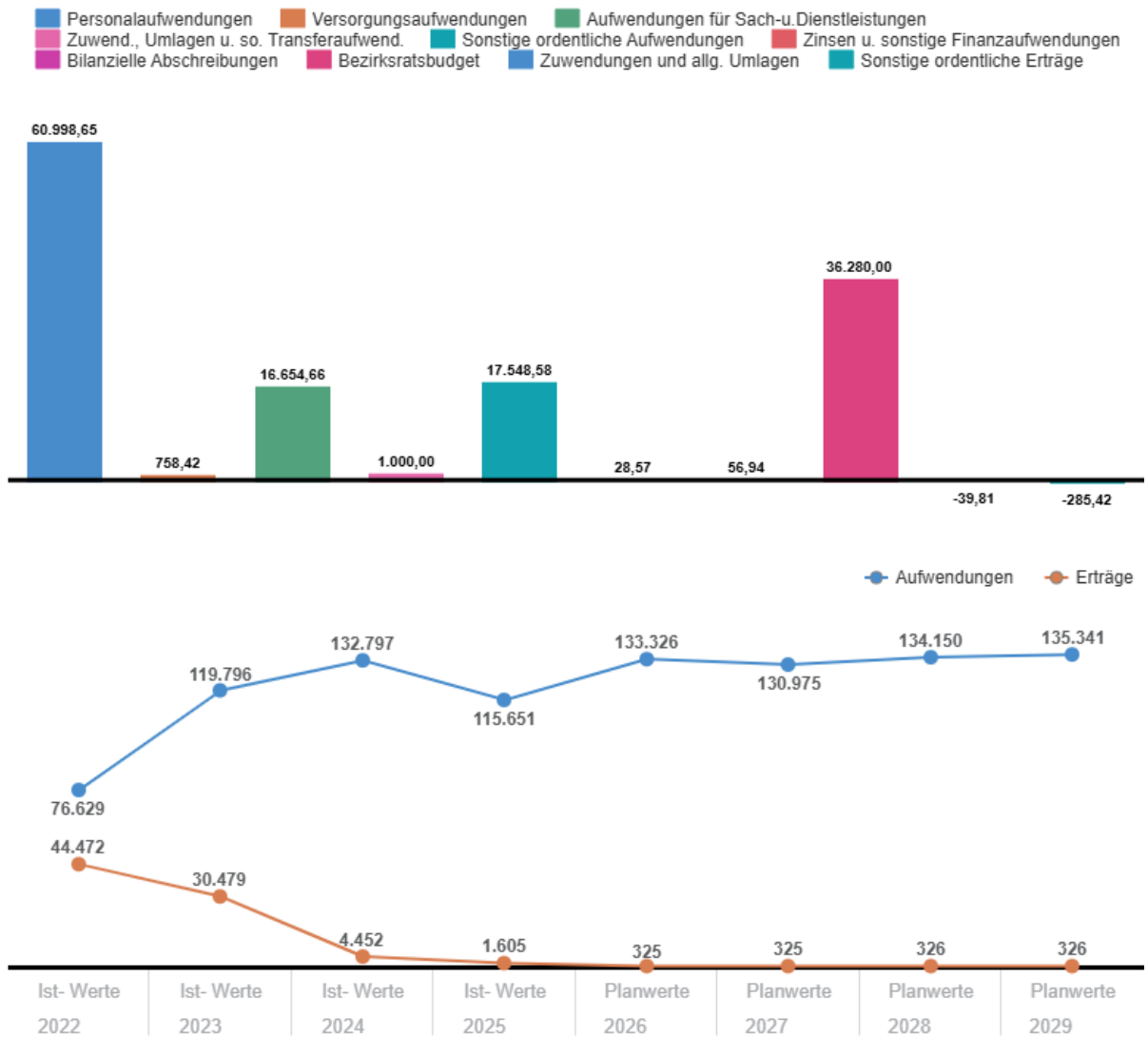
Zielgruppe Fachämter, Eigenbetriebe, Politische Gremien, Verwaltungsleitung
☒ Extern ☒ Intern

Beteiligte Vereine und Organisationen (Fair Trade Initiative u. a), Unternehmen sowie Bürger/-innen.

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.57 PB Wirtschaft und Tourismus

1.57.200 PG Märkte, Volksf., Kirmessen

Produktverantwortlich Schwarz, Christian

Organisationseinheit 32

Beschreibung Befriedigung der örtlichen Bedürfnisse der Verbraucher durch Schaffung von Verkauf- und Einkaufsmöglichkeiten durch Durchführung von Wochenmärkten, Krammärkten, Flohmärkten, Spezialmärkten und Sonderveranstaltungen; Durchführung von Festen und jährlichen Stadtteilkirmessen zur Förderung des Brauchtums in den Stadtteilen und in der Gesamtstadt; Förderung des Brauchtums in der Gesamtstadt durch jährliche Durchführung eines Mai- und Oktoberfestes

Rechtsgrundlage Gewerbeordnung, Gemeinderäte/Stadtratsbeschluss

Angesprochene SDGs



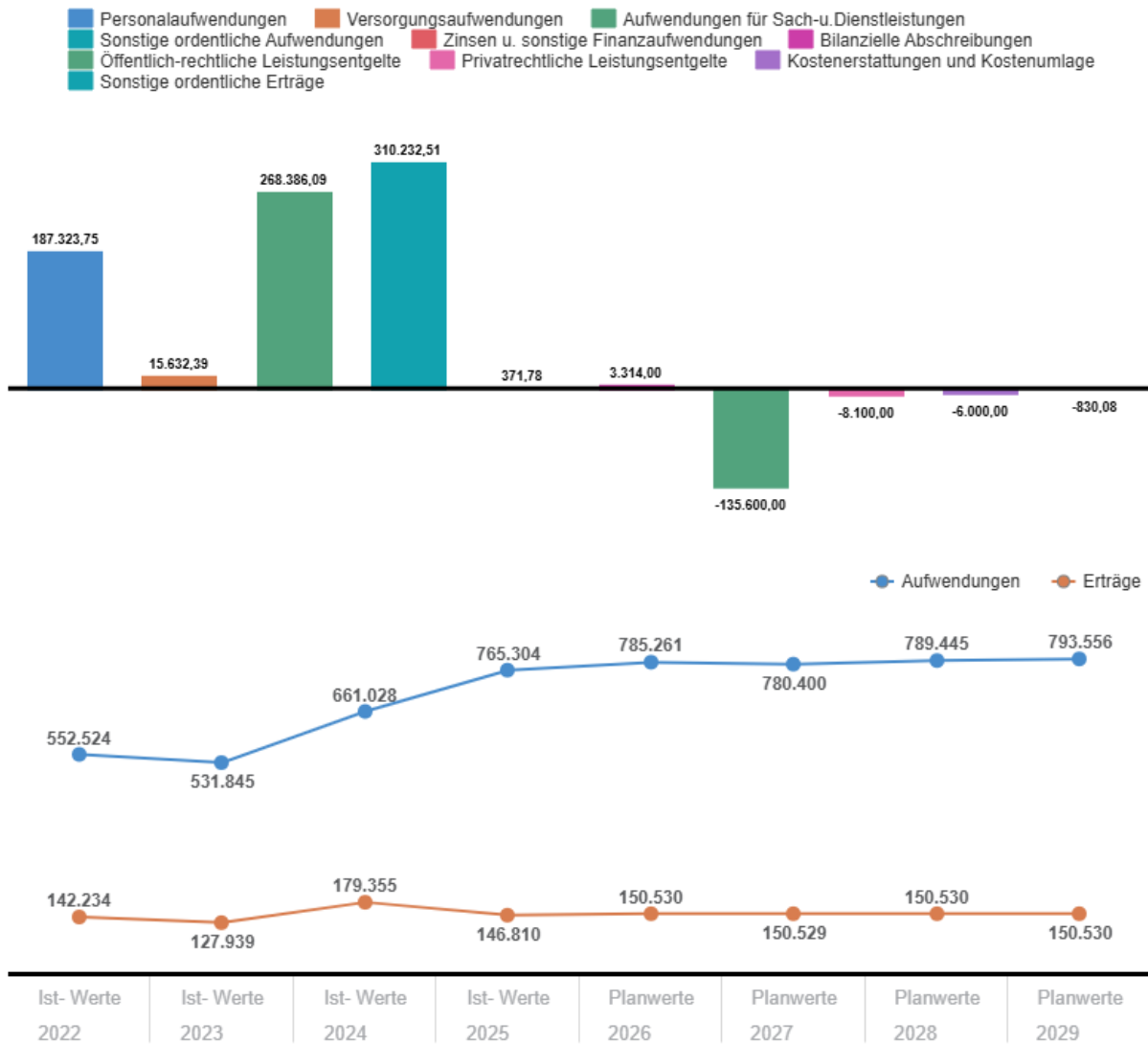
Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Bürger und Bürgerinnen, Besucher der LHS

☒ **Extern** ☐ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

1.57 PB Wirtschaft und Tourismus

1.57.200 PG Märkte, Volksf., Kirmessen

1.57.200.0100 Durchführung von Märkten BgA

Produktverantwortlich Schwarz, Christian

Organisationseinheit 32

Beschreibung Befriedigung der örtlichen Bedürfnisse der Verbraucher durch Schaffung von Verkauf- und Einkaufsmöglichkeiten durch Durchführung von Wochenmärkten, Krammärkten, Flohmärkten, Spezialmärkten und Sonderveranstaltungen

Rechtsgrundlage Gewerbeordnung

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Bürger/-innen, Besucher der LHS
☒ Extern ☐ Intern

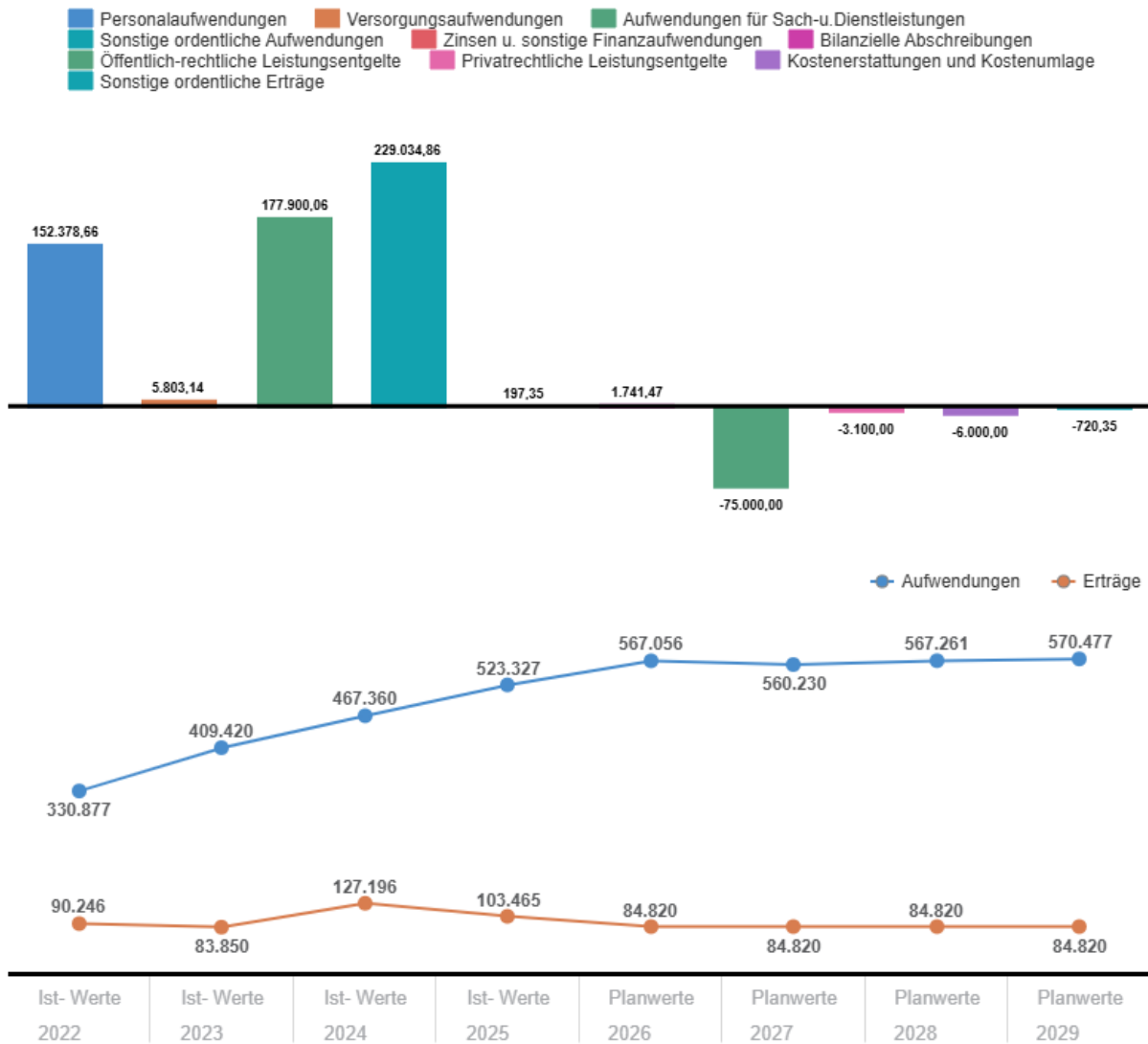
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

01 Planung, Organisation, Logistik, Marktaufsicht einschließlich aller Vor- und Nacharbeiten.
02 Marktaufsicht, Werbung. Unterhaltung der Infrastruktur und Veranstaltungsflächen.



Produktblatt

1.57 PB Wirtschaft und Tourismus

1.57.200 PG Märkte, Volksf., Kirmessen

1.57.200.0200 Kirmessen BgA

Produktverantwortlich Schwarz, Christian

Organisationseinheit 32

Beschreibung Durchführung von Festen und jährlichen Stadtteilkirmessen zur Förderung des Brauchtums in den Stadtteilen und in der Gesamtstadt

Rechtsgrundlage Gemeinderäte/Stadtratsbeschluss

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Bürger/-innen
☒ Extern ☐ Intern

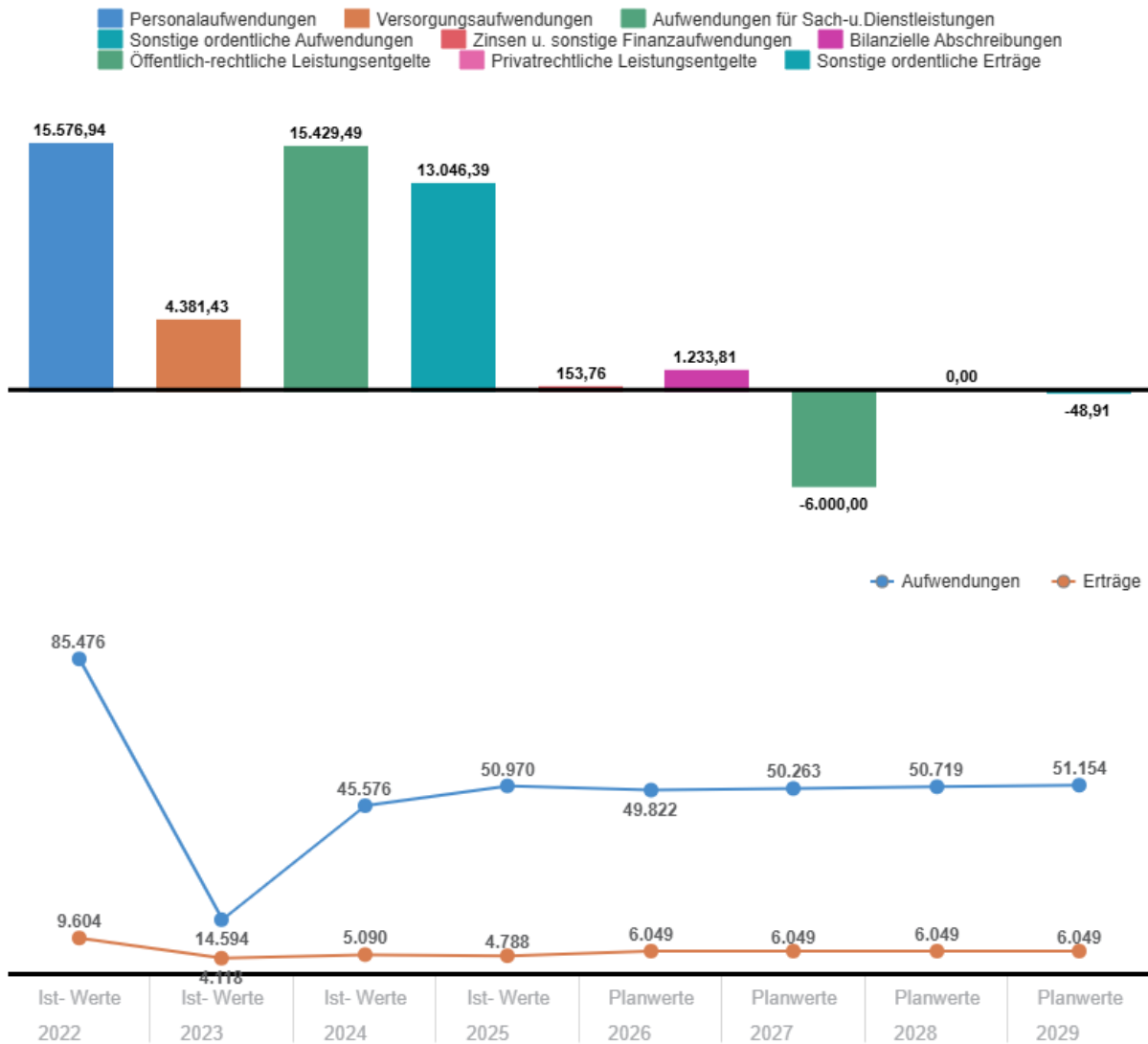
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

01 Durchführung von Volksfesten und Kirmessen



Produktblatt

1.57 PB Wirtschaft und Tourismus

1.57.200 PG Märkte, Volksf., Kirmessen

1.57.200.0300 Mai- und Oktoberfest, Volksfeste BgA

Produktverantwortlich Schwarz, Christian

Organisationseinheit 32

Beschreibung Förderung des Brauchtums in der Gesamtstadt durch jährliche Durchführung eines Mai- und Oktoberfestes

Rechtsgrundlage Gemeinderäte/Stadtratsbeschluss

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Bürger/-innen
☒ Extern ☐ Intern

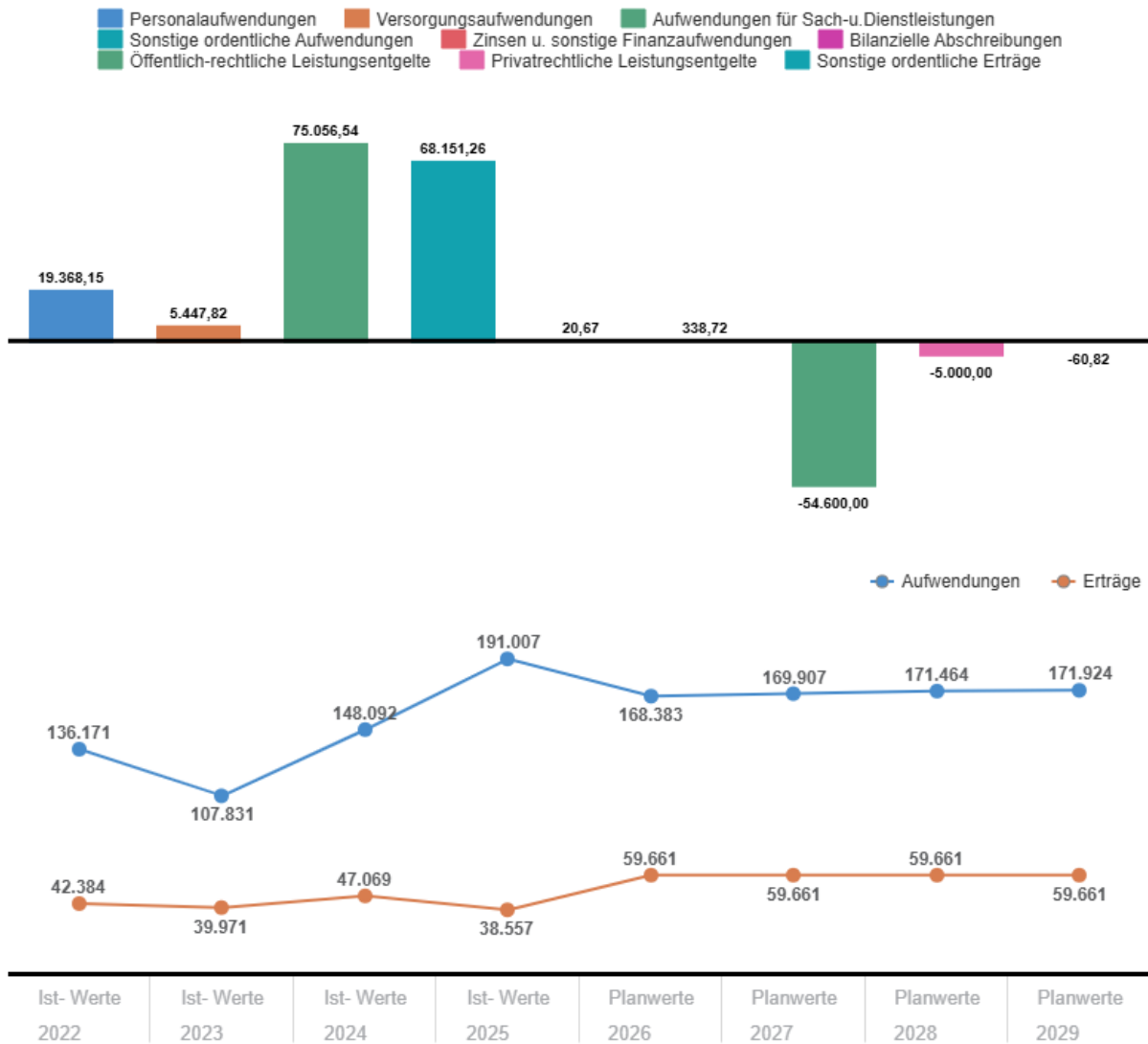
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

01 Durchführung des Mai- und Oktoberfestes



Produktblatt

1.57 PB Wirtschaft und Tourismus

1.57.400 PG Mehrzweckhallen, Bürgerh.

Produktverantwortlich Krenberger, Dr. Verena

Organisationseinheit 10

Beschreibung Vermietung der Festhallen

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



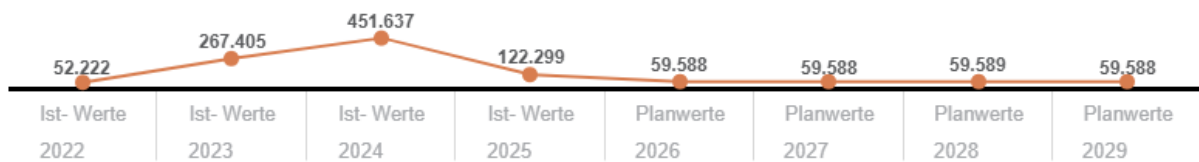
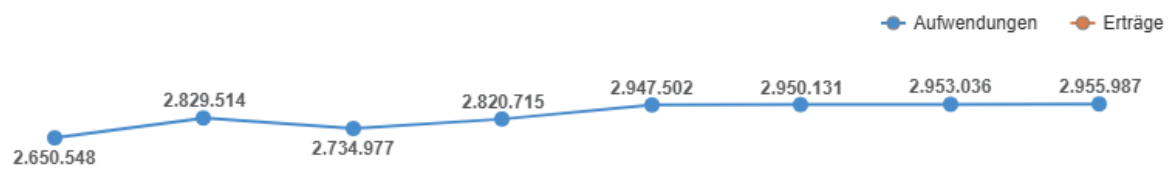
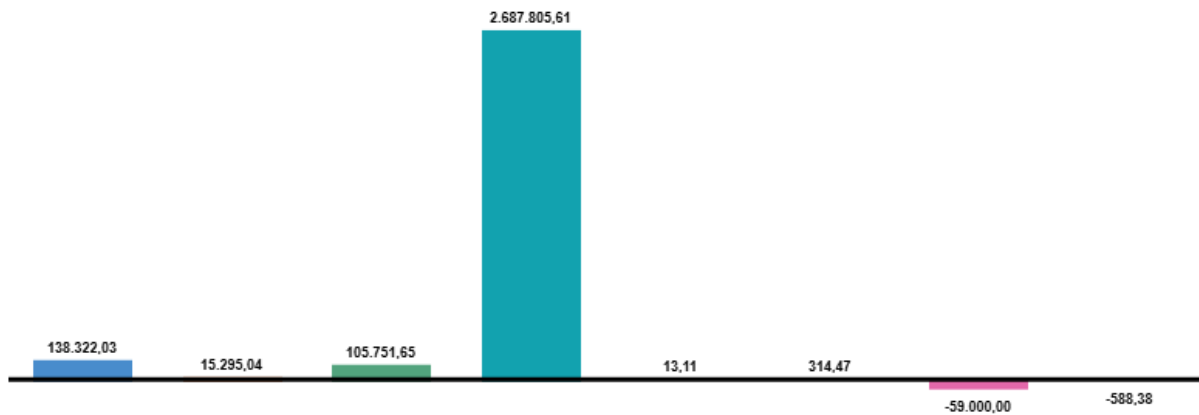
Auftragsgrundlage ☐ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Vereine, Verbände, Parteien, Bürgerinnen und Bürger, andere Fachämter
☒ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte

Erläuterungen

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Privatrechtliche Leistungsentgelte Sonstige ordentliche Erträge



Produktblatt

1.57 PB Wirtschaft und Tourismus

1.57.400 PG Mehrzweckhallen, Bürgerh.

1.57.400.0100 Mehrzweckhallen & Sitzungsäle - Altes RT

Produktverantwortlich Krenberger, Dr. Verena

Organisationseinheit 10

Beschreibung Vermietung der Festhallen und Bürgerhäuser (in den Stadtbezirken Dudweiler, Halberg und West)

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Vereine, Verbände, Parteien, Bürger/-innen, andere Fachämter
☒ Extern ☒ Intern

Beteiligte GMS

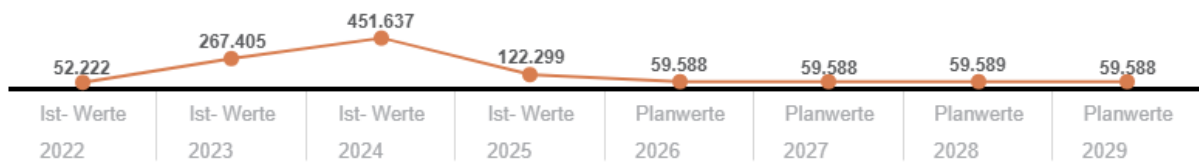
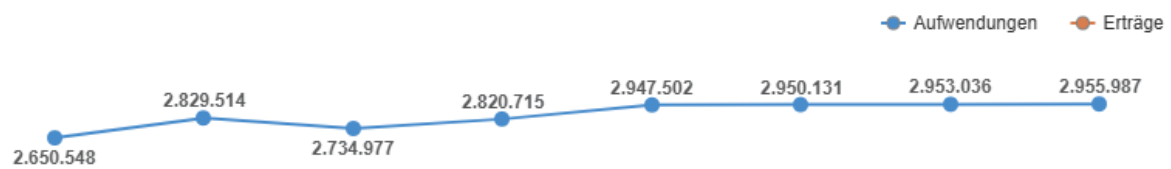
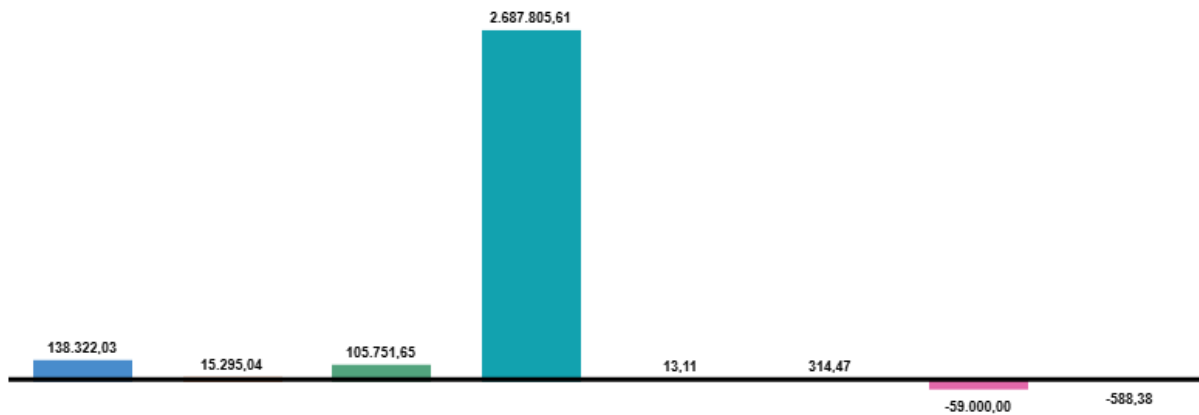
Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

- 01 Bürgerhaus Rockershausen
- 02 Mehrzweckhalle Bischmisheim
- 03 Festhalle Brebach - Turnhalle
- 04 Gemeindezentrum Güdingen
- 05 Festhalle Schafbrücke
- 06 Bürgerhaus Burbach
- 07 Bürgerhaus Dudweiler

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Privatrechtliche Leistungsentgelte Sonstige ordentliche Erträge



Produktblatt

1.57 PB Wirtschaft und Tourismus

1.57.500 PG Eigenbetrieb, Beteiligung, verb Untern

Produktverantwortlich Lambert, Ralf

Organisationseinheit 20

Beschreibung In dieser Produktgruppe werden Verlustausgleiche, die Übernahme von Vorfinanzierungskosten (GIU), Gewinnausschüttungen, Zinserstattungen und -aufwendungen für Eigenbetriebe und Beteiligungen einschließlich Zinsen für Kreditmarkt- und Bauspardarlehen Winterberg, Dienstleistung des Eigenbetriebs BMS sowie Ausgleichszahlungen an GMS für entgangene Mieten (Leerstandkosten ausgewiesen).

Rechtsgrundlage KSVG, KommHVO, Dienstanweisungen Stadtratsbeschlüsse, §§ 108 ff KSVG, EigVO

Angesprochene SDGs

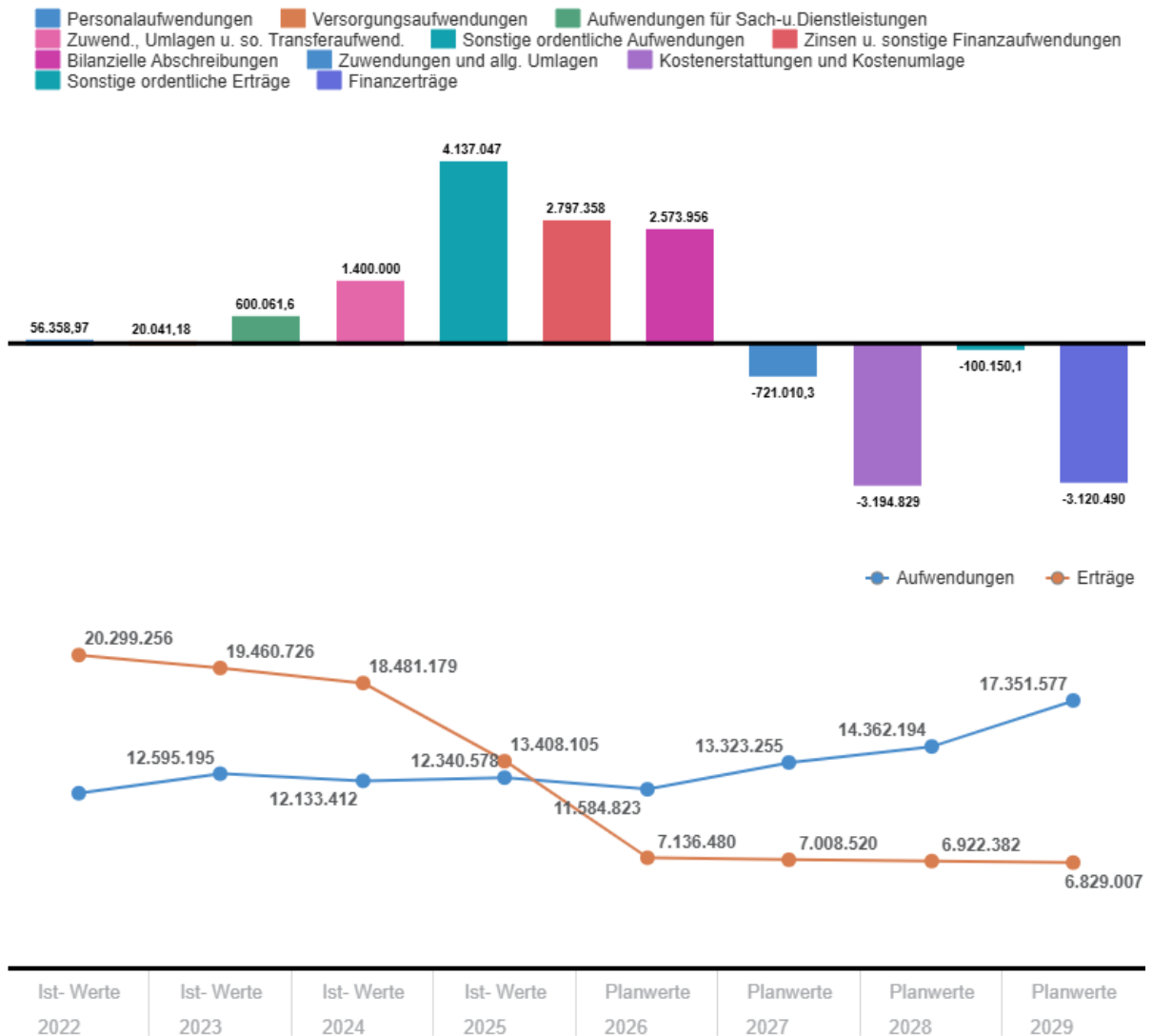


Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☒ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Eigenbetriebe und Beteiligungen
☒ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte Stadtrat, Aufsichtsräte, Werksausschüsse

Erläuterungen



Produktblatt

1.57 PB Wirtschaft und Tourismus

1.57.500 PG Eigenbetrieb, Beteiligung, verb Untern

1.57.500.0100 Eigenbetrieb, Beteiligung, verb. Untern.

Produktverantwortlich Lambert, Ralf

Organisationseinheit 20

Beschreibung Das Produkt umfasst Verlustausgleiche, Gewinnausschüttungen, Zinserstattungen und - aufwendungen für Eigenbetriebe und Beteiligungen einschließlich Zinsen für Kreditmarkt- und Bauspardarlehen Winterberg, Dienstleistung des Eigenbetriebs BMS, Konsolidierungsbeiträge Eigenbetriebe sowie Ausgleichzahlungen an GMS für entgangene Mieten (Leerstandkosten).

Rechtsgrundlage KSVG, KommHVO, Dienstanweisungen Stadtratsbeschlüsse, §§ 108 ff KSVG, EigVo

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☒ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

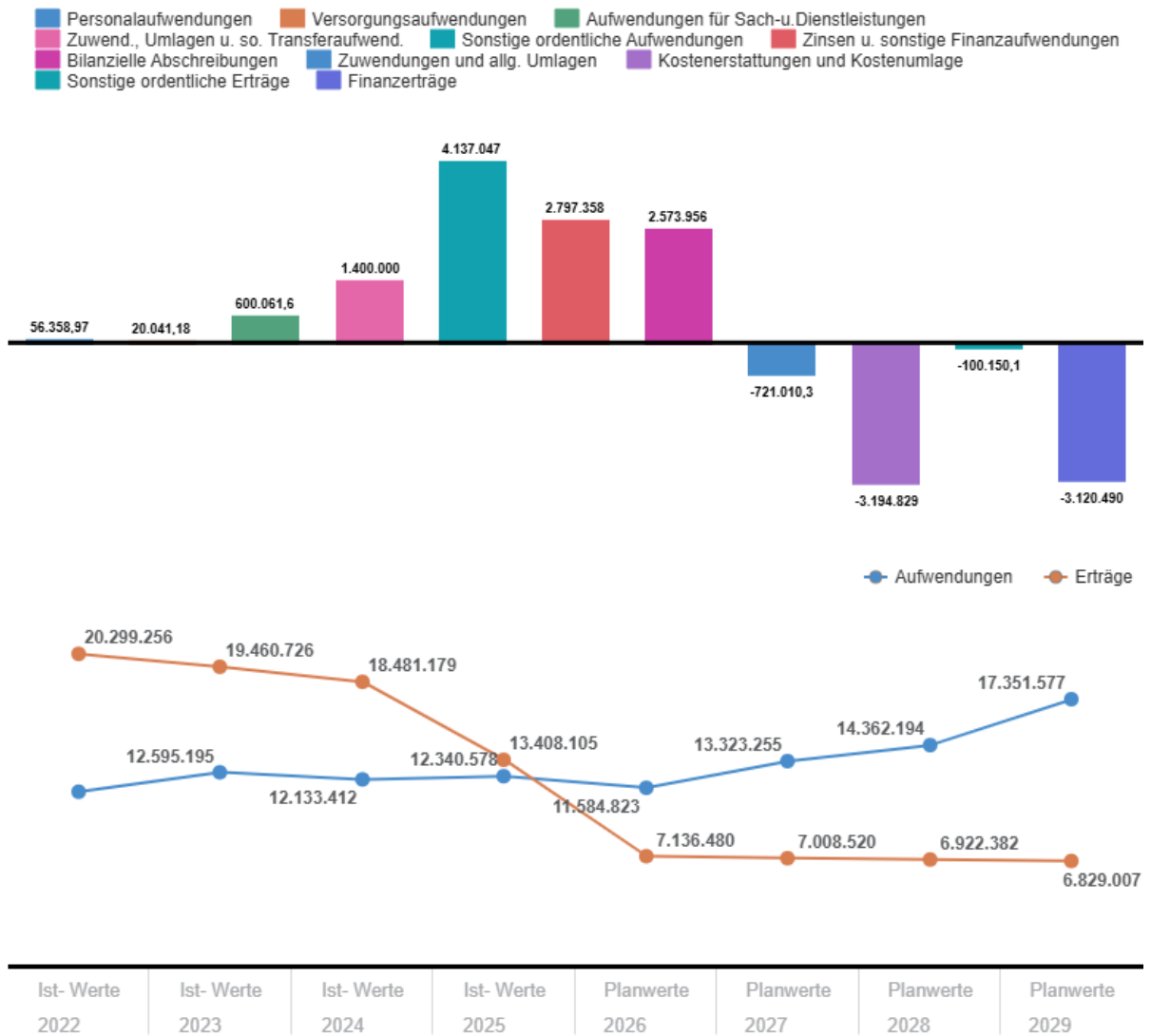
Zielgruppe Eigenbetriebe und Beteiligungen
☒ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte Stadtrat, Aufsichtsräte, Werksausschüsse

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung



Produktblatt

1.57 PB Wirtschaft und Tourismus

1.57.600 PG Förderung der Schifffahrt

Produktverantwortlich Rossi, Michele

Organisationseinheit 67

Beschreibung Planung und Bau von Schwimmstegen und Schiffsanlegestellen sowie Unterhaltung und Verwaltung der Schiffsanlegestellen.

Rechtsgrundlage Gremienbeschlüsse

Angesprochene SDGs



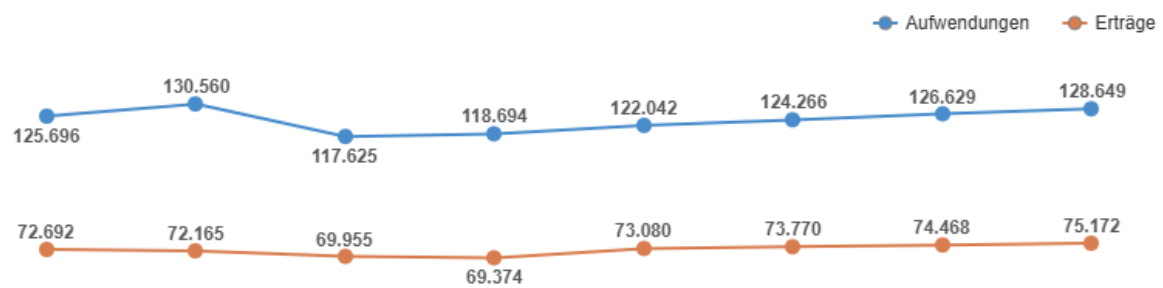
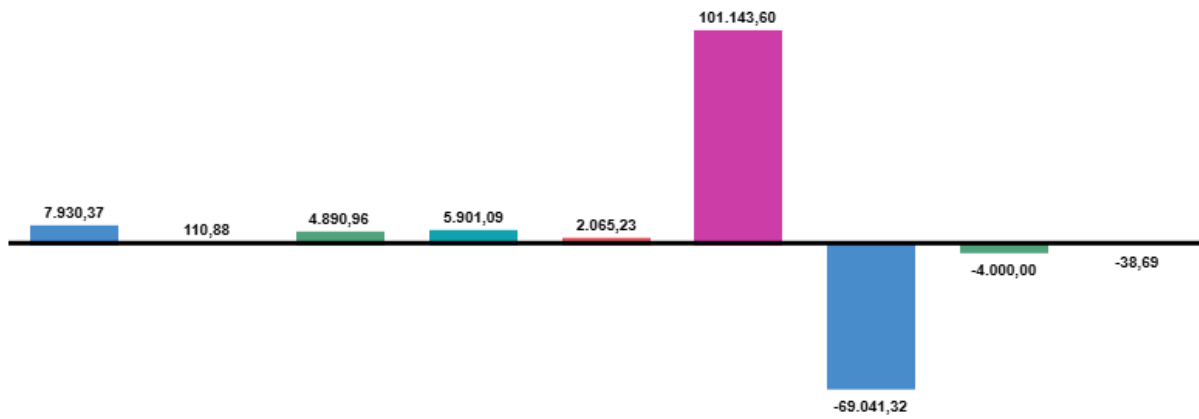
Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe BürgerInnen, Öffentlichkeit
☐ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Zuwendungen und allg. Umlagen Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte Sonstige ordentliche Erträge



Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

Schlüsselprodukt

1.57 PB Wirtschaft und Tourismus

1.57.600 PG Förderung der Schifffahrt

1.57.600.0100 Förderung der Schifffahrt

Produktverantwortlich Rossi, Michele

Organisationseinheit 67

Beschreibung Planung und Bau von Schwimmstegen und Schiffsanlegestellen sowie Unterhaltung und Verwaltung der Schiffsanlegestellen

Rechtsgrundlage Gremienbeschlüsse

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☒ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe Bürger/-innen, Öffentlichkeit
☐ Extern ☒ Intern

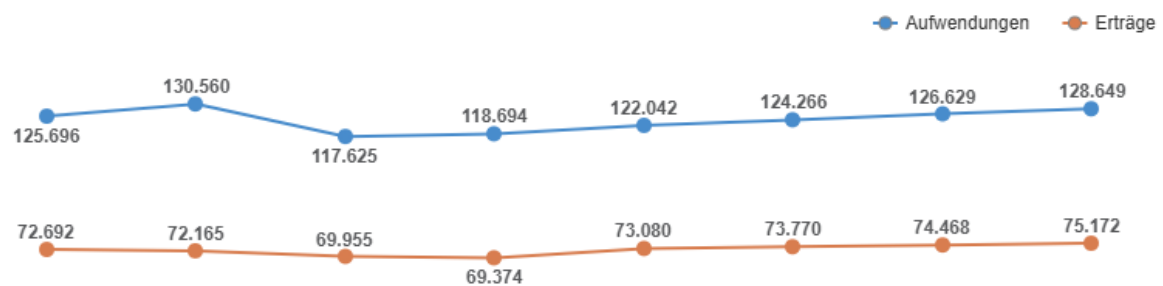
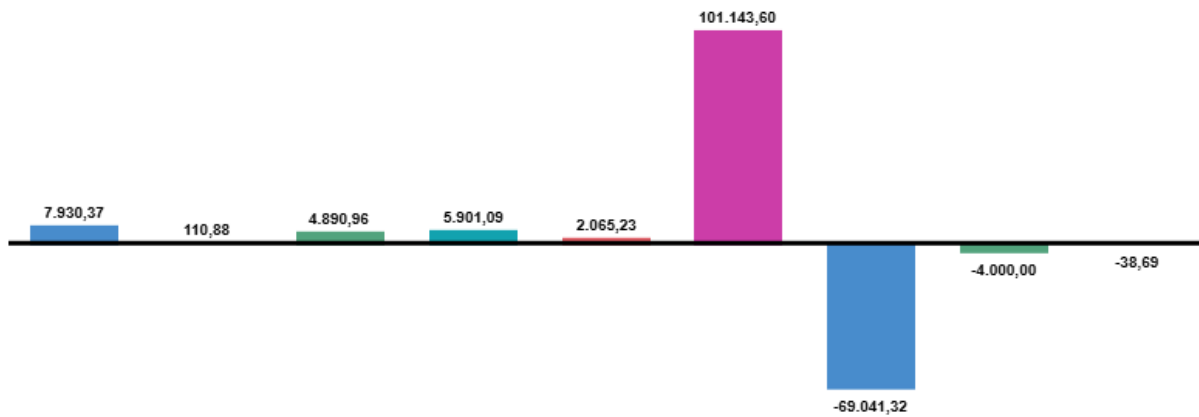
Beteiligte

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Zuwendungen und allg. Umlagen Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte Sonstige ordentliche Erträge



Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.61 PB Allgemeine Finanzwirtschaft

1.61.100 PG Steuern, allg. Zuweis. u. Uml.

Produktverantwortlich Meyer, Barbara

Organisationseinheit II

Beschreibung In der Produktgruppe werden die Gewerbesteuerumlage, alle Zahlungen im Zusammenhang mit dem kommunalen Finanzausgleich sowie Steuern (Gemeindesteuern, Steueranteile) und ähnliche Abgaben einschließlich steuerähnlicher Erträge und damit im Zusammenhang stehende Aufwendungen ausgewiesen.

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

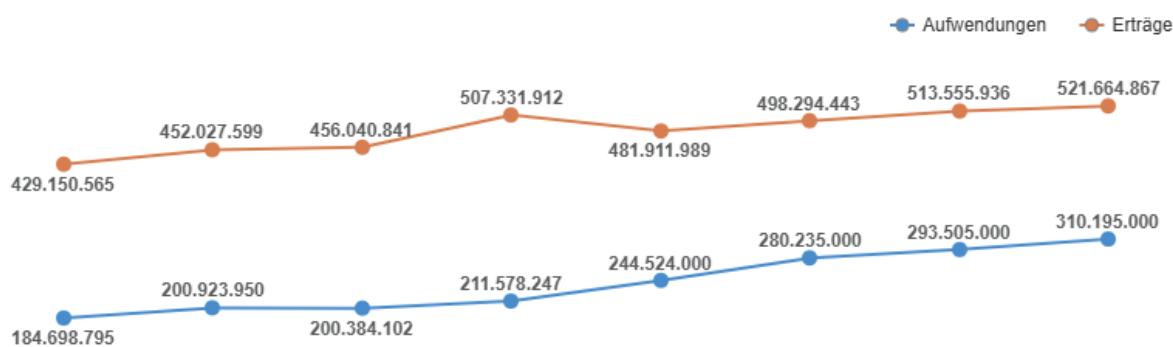
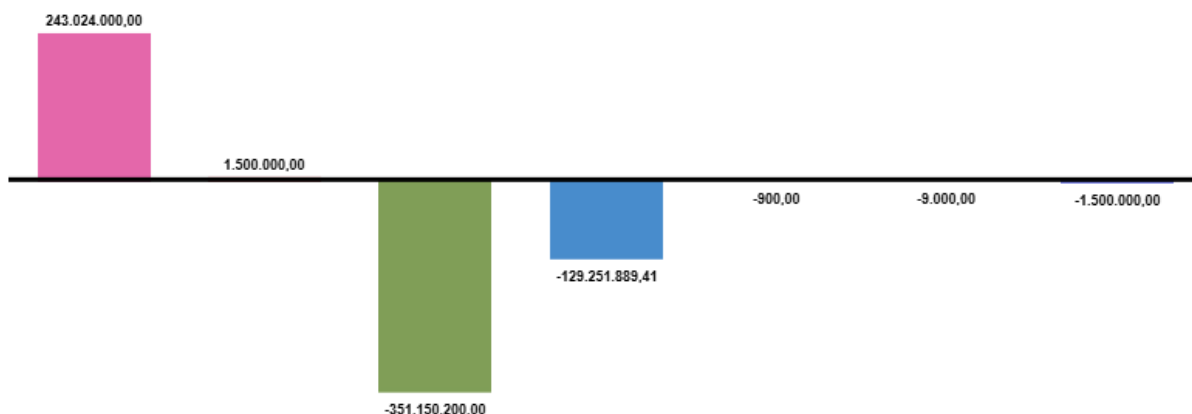
Zielgruppe

☐ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen

■ Zuwend., Umlagen u. so. Transferaufwend.
 ■ Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen
 ■ Steuern und ähnliche Abgaben
■ Zuwendungen und allg. Umlagen
 ■ Kostenerstattungen und Kostenumlage
 ■ Sonstige ordentliche Erträge
■ Finanzerträge



Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.61 PB Allgemeine Finanzwirtschaft

1.61.100 PG Steuern, allg. Zuweis. u. Uml.

1.61.100.0100 Steuern, allg. Zuweisungen, allg. Umlagen

Produktverantwortlich Meyer, Barbara

Organisationseinheit II

Beschreibung Das Produkt umfasst die Gewerbesteuerumlage, alle Zahlungen im Zusammenhang mit dem kommunalen Finanzausgleich sowie Steuern (Gemeindesteuern, Steueranteile) und ähnliche Abgaben einschließlich steuerähnlicher Erträge und damit im Zusammenhang stehende Aufwendungen

Rechtsgrundlage Kommunalfinanzausgleichsgesetz, Gemeindefinanzreformgesetz, Erlasse, Satzungen und einschlägige Steuergesetze

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☐ **Freiwillig** ☐ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☒ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Land, Regionalverband, Bürger, LHS
☐ **Extern** ☒ **Intern**

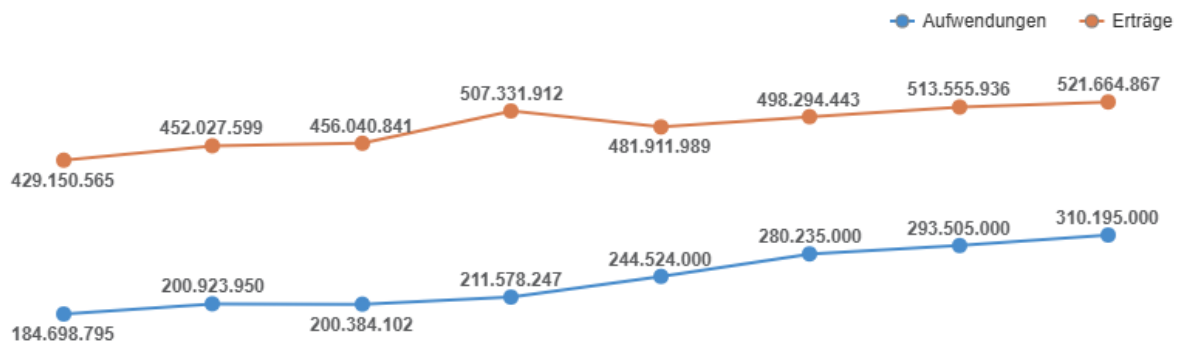
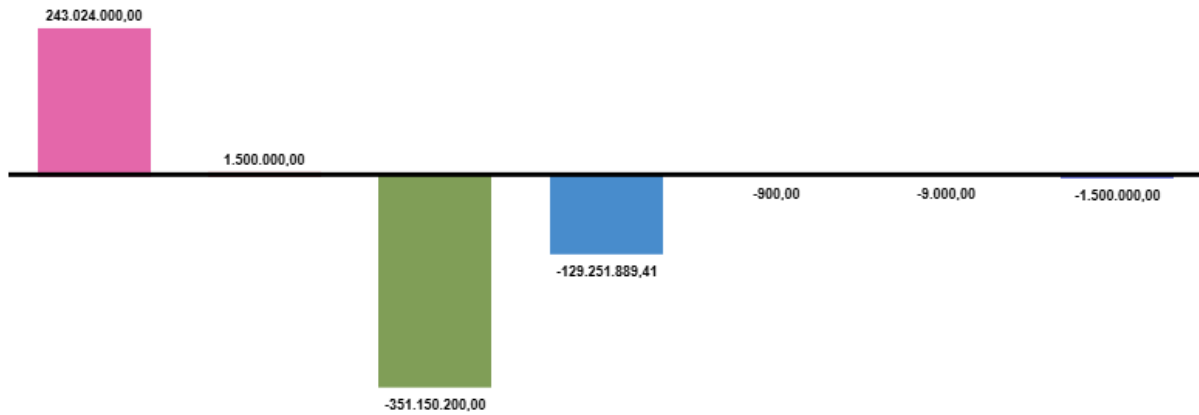
Beteiligte Kämmerei, Kasse, Steueramt

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

■ Zuwend., Umlagen u. so. Transferaufwend.
 ■ Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen
 ■ Steuern und ähnliche Abgaben
■ Zuwendungen und allg. Umlagen
 ■ Kostenerstattungen und Kostenumlage
 ■ Sonstige ordentliche Erträge
■ Finanzerträge



Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Ist- Werte	Planwerte	Planwerte	Planwerte	Planwerte
2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Produktblatt

1.61 PB Allgemeine Finanzwirtschaft

1.61.200 PG Sonstige Allgemeine Finanzwirtschaft

Produktverantwortlich Meyer, Barbara

Organisationseinheit II

Beschreibung In der Produktgruppe werden die Zinsen für die Aufnahmen bzw. Gewährung der Liquiditätskredite, Zinsen aus Geldanlagen sowie Negativzinsen und Verwarentgelte dargestellt.

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



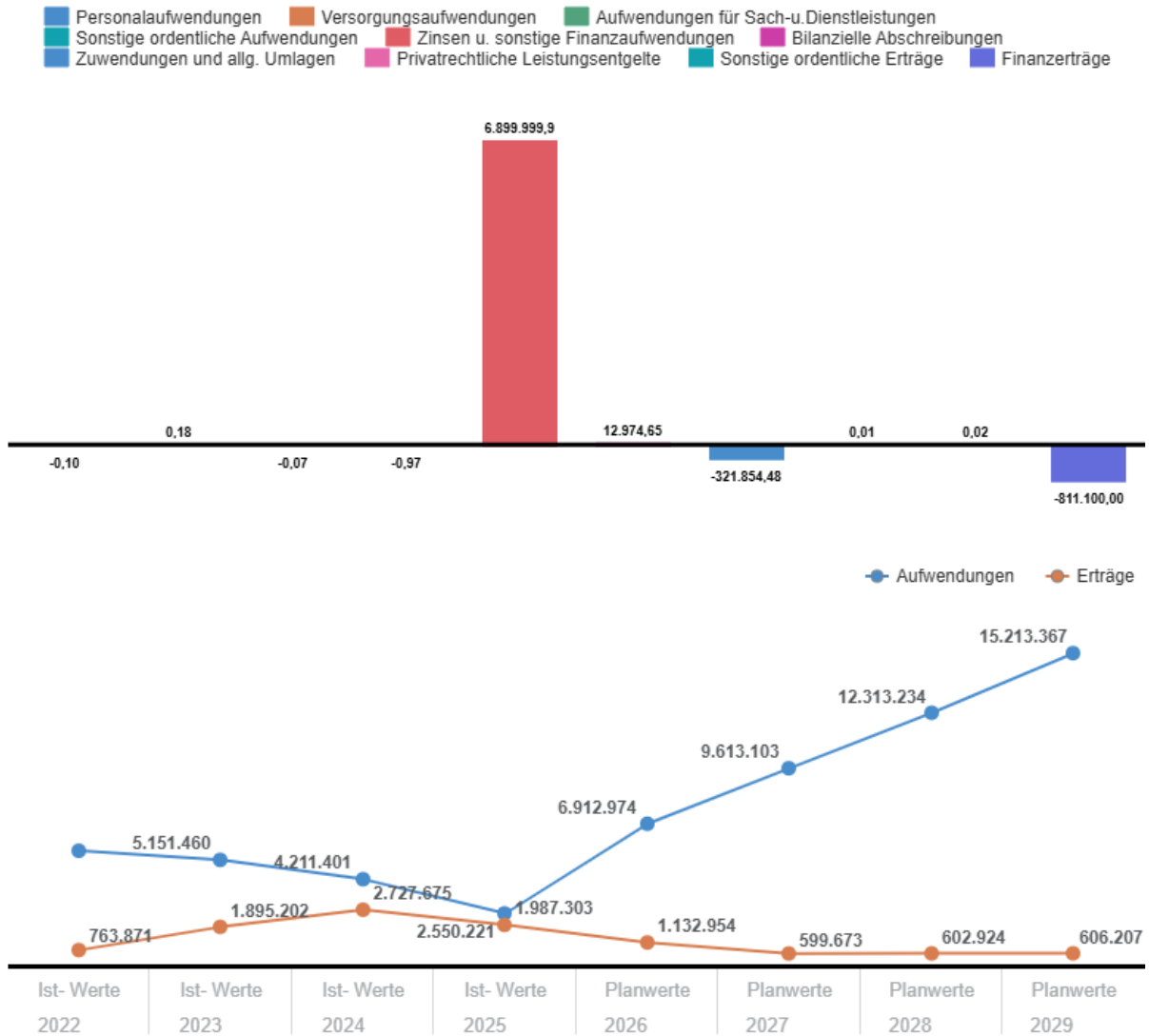
Auftragsgrundlage ☐ Pflicht ☐ Freiwillig ☐ Auftrag ☐ Vertragl. Verpflichtung ☐ Sonstiges
☐ Besond. Aufgabe

Zielgruppe

☐ Extern ☐ Intern

Beteiligte

Erläuterungen



Produktblatt

1.61 PB Allgemeine Finanzwirtschaft

1.61.200 PG Sonstige Allgemeine Finanzwirtschaft

1.61.200.0100 Sonstige Allgemeine Finanzwirtschaft

Produktverantwortlich Meyer, Barbara

Organisationseinheit II

Beschreibung Das Produkt umfasst die Zinsen für Liquiditätskredite und Geldanlagen sowie die Förderung des Wohnungsbaus (Zinsen und Zinserstattungen Arbeitgeberbaudarlehen)

Rechtsgrundlage

Angesprochene SDGs



Auftragsgrundlage ☒ **Pflicht** ☒ **Freiwillig** ☒ **Auftrag** ☐ **Vertragl. Verpflichtung** ☐ **Sonstiges**
☐ **Besond. Aufgabe**

Zielgruppe Mitarbeiter der LHS, Eigenbetriebe, Eigengesellschaften

☐ **Extern** ☒ **Intern**

Beteiligte Finanz- und Liegenschaftsausschuss, Stadtrat, Banken, Geldhändler

Erläuterungen

Leistungen

Nr Bezeichnung

Personalaufwendungen Versorgungsaufwendungen Aufwendungen für Sach- u. Dienstleistungen
 Sonstige ordentliche Aufwendungen Zinsen u. sonstige Finanzaufwendungen Bilanzielle Abschreibungen
 Zuwendungen und allg. Umlagen Privatrechtliche Leistungsentgelte Sonstige ordentliche Erträge Finanzerträge

